

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

I.

Smluvní strany

Statutární město Jihlava

se sídlem: Masarykovo náměstí 1, 586 01 Jihlava

IČO: 00286010, DIČ: CZ00286010

zastoupené: Ing. Richardem Šedivým, náměstkem primátora

bankovní spojení: Česká spořitelna a. s. Jihlava, číslo účtu: 27-1466072369/0800

(dále jen Město)

a

SLUŽBY MĚSTA JIHLAVY, s.r.o.

se sídlem: Havlíčkova 64, Jihlava

IČO: 60727772

zastoupená: Ing. Josefem Ederem, jednatelem

bankovní spojení: Komerční banka Jihlava, číslo účtu 19-4649590277/0100

(dále jen Příjemce)

uzavírají tuto smlouvu:

II.

Předmět a účel smlouvy

Město se zavazuje poskytnout v souladu s usnesením Rady města Jihlavy č. 2138/24-RM ze dne 25. 4. 2024 Příjemci finanční prostředky z rozpočtu Města (investiční dotace) **ve výši 250.000 Kč** (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých) dále též jako „dotace“ na projekt „Pořízení informační LED obrazovky (časomíra) včetně komplexního systému řízení pro sportovní utkání“.

Příjemce je oprávněn použít dotaci na úhradu nákladů souvisejících s realizací projektu: pořízení LED obrazovky ASLED RGB 4C 2880 x 1920 včetně řízení a ovládání, dopravu, montáž a zaškolení obsluhy. Výše čerpání v rámci jednotlivých položek není omezena, nemusí být čerpány všechny nákladové položky.

III.

Časový harmonogram realizace akce

Dotace je určena na období od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.

IV.

Platební, finanční a technické podmínky

- 1) Dotace bude poskytnuta formou bezhotovostního převodu na účet Příjemce, po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami v plné výši **250.000 Kč v termínu nejpozději do 31. 5. 2024.**
- 2) Dotaci lze poskytnout pouze Příjemci, který nemá vůči Městu finanční závazky po lhůtě splatnosti. Město je oprávněno pozastavit poskytnutí dotace do doby vyrovnání těchto závazků.
- 3) **Příjemce je povinen předložit Vyúčtování** na předepsaném formuláři (ke stažení na internetových stránkách statutárního města Jihlavy - www.jihlava.cz) včetně kopií průkazných prvotních účetních dokladů (faktur, smluv, objednávek či jiných daňových dokladů s tím, že tyto musí být uzavřeny a předloženy v písemné podobě) a kopií dokladů o jejich úhradě a jejich zaúčtování, včetně kopie pokladního deníku nebo hlavní knihy s vyznačením položek, které se týkají poskytnuté a využitě dotace. Příjemce je na požádání povinen předložit originály účetních dokladů k nahlédnutí.

V případě, že doklady předložené Příjemcem nebudou splňovat náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, je Město oprávněno tyto doklady jako neprůkazné z vyúčtování vyloučit.
- 4) Příjemce je oprávněn uplatňovat pouze náklady související s projektem, které jsou nezbytné pro jeho zajištění. Příjemce je povinen čerpat poskytnutou dotaci v souladu se schváleným účelem dle čl. II.

Jako nedílnou součástí vyúčtování je Příjemce povinen doložit:

- a) soupis účetních dokladů týkajících se poskytnuté a využitě dotace a kopii účetního deníku nebo hlavní knihy;
- b) čestné prohlášení, že náklady hrazené z dotace nejsou a nebudou hrazeny v rámci vyúčtování jiným poskytovatelům finančních prostředků (Kraj Vysočina, případně ministerstva apod.);

Nezpůsobilým nákladem pro účely dotace je:

- výdaj na úhradu zálohové faktury bez konečného vyúčtování. V případě, že konečná faktura bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné faktury;
- daň z přidané hodnoty, kterou si uplatňuje Příjemce u finančního úřadu (platí pro plátce DPH).

Způsobilé náklady v rámci této smlouvy jsou náklady vzniklé od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024, uhrazené nejpozději do 31. 12. 2024. Je-li Příjemce účetní jednotkou dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, musí při účtování postupovat v souladu s tímto zákonem, případně dalšími předpisy platnými pro účetnictví.

- 5) **Vyúčtování dotace** musí být doručeno na odbor školství, kultury a tělovýchovy Magistrátu města Jihlavy (OŠKT) prostřednictvím podatelny Magistrátu města Jihlavy (magistrát) na adresu: Magistrát města Jihlavy, Masarykovo nám. 1, 586 01 Jihlava v listinné podobě (poštou nebo osobně na podatelnu) nebo v digitální podobě datovou schránkou žadatele do datové schránky statutárního města Jihlavy ID: jw5bxb4 **nejpozději 31. 1. 2025. I v případě zaslání poštou je pro dodržení termínu doručení rozhodující datum přijetí podatelnou magistrátu, tj. 31. 1. 2025.**
V odůvodněných závažných případech (nemoc, živelná pohroma...) je povoleno doručení nejdéle do 5 kalendářních dnů po stanoveném termínu, doložené písemným zdůvodněním (potvrzením...).
- 6) V případě, že dotace nebude zcela vyčerpána, je Příjemce povinen vrátit zjištěný rozdíl částek poskytnuté a vyčerpané dotace na účet Města nejpozději **do 15 dnů po stanoveném termínu pro předložení vyúčtování** (okamžikem vrácení se rozumí připsání částky na účet Města). Vyúčtování, včetně příslušných dokladů, je příjemce povinen doložit i v případě, že vznikne rozdíl k vrácení v plné výši poskytnuté dotace.
- 7) V případě zjištění nedostatků ve vyúčtování vyzve odbor školství, kultury a tělovýchovy Magistrátu města Jihlavy (dále jen „administrátor projektu“) Příjemce k odstranění nedostatků, k podání vysvětlení a k případnému doložení dalších příslušných dokladů a k tomu stanoví přiměřenou lhůtu. V případě marného uplynutí této lhůty je Město oprávněno postupovat podle článku IV., odst. 3), případně posoudit vyúčtování jako kdyby nebylo doručeno.
- 8) V případě vrácení finančních prostředků je povinen Příjemce tyto prostředky převést Městu na jeho účet č. 27-1466072369/0800 a uvést jako variabilní symbol 3419.

V.

Základní povinnosti Příjemce

- 1) Příjemce se zavazuje:
 - a) přijmout a využít dotaci bez zbytečného odkladu v souladu se schváleným účelem dotace;
 - b) vést průkaznou účetní, daňovou či jinou evidenci vztahující se k čerpání dotace doloženou prvotními doklady (v souladu s obecně závaznými předpisy);
 - c) nepřevést realizaci projektu ani dotaci na jiný právní subjekt;
 - d) použít dotaci k přímým platbám v souladu s účelem poskytnutých prostředků dle této smlouvy;
 - e) zpracovat a doručit vyúčtování dotace v termínu dle této smlouvy;
 - f) podat v odůvodněných případech bez zbytečného odkladu a s dostatečným předstihem písemnou žádost o změnu na OŠKT v případě jakýchkoliv změn skutečnosti či změn podmínek dle této smlouvy. Nebudou povoleny takové změny, které by vedly k tomu, že se projekt odchýlí od původního záměru uvedeného v Žádosti. Vyrozumění obdrží Příjemce písemně;
 - g) vrátit dotaci nebo její část, nastanou-li skutečnosti uvedené v ustanoveních čl. IV této smlouvy v termínech stanovených;
 - h) umožnit osobám pověřeným Městem provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace projektu.
V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole v platném znění, a souvisejícími obecně závaznými právními předpisy umožnit tuto kontrolu i po dokončení realizace projektu;

- i) nepodporovat v rámci projektu nebo činnosti, na které je dotace poskytnuta, žádnou politickou stranu či seskupení;
 - j) administrátor dotace, případně ekonomický odbor Magistrátu města Jihlavy je oprávněn vyzvat Příjemce k podání informace o předpokládané výši čerpání dotace v případě, že bude poskytnuta na projekt pro období celého kalendářního roku s termínem předložení vyúčtování po 10.1. Příjemce se zavazuje poskytnout informaci o předpokládané výši čerpání dotace v termínu stanoveném výzvou.
- 2) Příjemce, který je právnickou osobou, je povinen v případě:
- a) přeměny (§ 174 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) neprodleně informovat Město a zajistit přechod práv a povinností vyplývajících z této smlouvy na nástupnickou právnickou osobu;
 - b) zrušení s likvidací (§ 168 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) neprodleně informovat Město a vrátit nejpozději ke dni vstupu do likvidace dosud poskytnuté peněžní prostředky na účet Města (čl. IV. odst. 8 dle této Smlouvy).

VI.

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) Pokud dojde ze strany Příjemce k porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění (dále zákon č. 250/2000 Sb.), je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu Města:
- a) v případě porušení povinnosti stanovené v čl. V., odst. 1) písm. a), b), c), d), f), g) ve výši neoprávněně použitých či zadržovaných peněžních prostředků z poskytnuté dotace;
 - b) v případě porušení povinnosti stanovené v čl. V., odst. 1) písm. e) ve výši 1 % z poskytnuté dotace za každý kalendářní den prodlení. Pokud nebude doručeno vyúčtování do 60 kalendářních dnů (včetně) od posledního dne lhůty pro předložení vyúčtování dle smlouvy, je Příjemce povinen provést odvod ve výši 100 % poskytnuté dotace, přestože byl projekt realizován;
 - c) v případě porušení povinnosti stanovené v čl. V., odst. 1) písm. h), i) ve výši 100 % poskytnuté dotace;
- 2) a) Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají; odvody lze v souhrnu uložit pouze do výše poskytnuté dotace. V případech v této smlouvě výslovně neupravených platí příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb.
- b) Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je Příjemce povinen zaplatit penále ve výši 0,4 % z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet Města.

VII.

Ukončení smlouvy

- 1) Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením ze strany Města z důvodu neuskutečnění projektu, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení příjemci dotace. V případě odstoupení od smlouvy je příjemce povinen veškeré poskytnuté finanční prostředky Městu vrátit ve lhůtě do 15 dnů od doručení písemného oznámení.
- 2) Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dnů a začíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 3) V případě, kdy Příjemce tuto smlouvu vypoví před vyplacením dotace Městem, nemá nárok na vyplacení dotace podle této smlouvy. Pokud Příjemce tuto smlouvu vypoví po vyplacení dotace, je v takovém případě povinen veškeré poskytnuté finanční prostředky Městu vrátit, a to před uplynutím výpovědní lhůty podle čl. VII. odst. 2 této smlouvy. Pokud Příjemce tuto povinnost nesplní, považují se prostředky (případně jejich část) poskytnuté Příjemci Městem za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb.

VIII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Poskytnutí finančních prostředků dle této Smlouvy je předmětem finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění. Porušení povinností a podmínek této smlouvy je porušením rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb.
- 2) Tato Smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou dle ustanovení § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.
- 3) Tato smlouva je uzavřena v souladu s Obecnými zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Jihlavy schválenými dne 25. 4. 2023 usnesením Zastupitelstva města Jihlavy č. 184/23–ZM.
- 4) Změny a doplňky této Smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami. Upřesnění či změny údajů týkající se adresy/sídla/místa podnikání/bydliště Příjemce, čísla bankovního účtu či kontaktní osoby stačí písemně sdělit administrátorovi projektu, pokud tento netrvá na uzavření dodatku ke Smlouvě.
- 5) Tato Smlouva byla sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Město obdrží dvě vyhotovení a Příjemce jedno vyhotovení.
- 6) Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv v platném znění. Uveřejnění v registru smluv zajistí statutární město Jihlava v souladu s právními předpisy.

V Jihlavě dne: 9. 5. 2024

V Jihlavě dne: 20. 5. 2024

.....
Ing. Josef Eder
jednatel

.....
Ing. Richard Šedivý
náměstek primátora