



STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST
Radniční č. p. 1/2, 434 69 MOST
<http://www.mesto-most.cz>
IČO: 00266094 DIČ: CZ00266094

BANKOVNÍ SPOJENÍ: Česká spořitelna a. s.
ČÍSLO ÚČTU: 27-1041368359/0800

V MOSTĚ DNE: 07.04.2024
VYŘIZUJE:
TELEFON:
E-MAIL:

OBJEDNÁVKA ČÍSLO: 570/OI/2024

DODAVATEL: NE2D Projekt s.r.o., Prokopa Holého č. p. 2007, 43401 Most 1
IČO: 22801014 DIČ: CZ22801014

Statutární město Most u Vás objednává:

Most, J. Suka - Šibeník, bezbariérový chodník - PD, IČ, AD

Předmětem zakázky je vypracování projektové dokumentace (dále jen „PD“), zajištění inženýrské činnosti (dále jen „IČ“) a výkon autorského dozoru (dále jen „AD“) pro bezbariérový chodník z ulice Josefa Suka směrem do parku Šibeník.

Úkon	Jednotka	Počet jednotek	Jednotková cena	Celková cena
Vypracování DUSP/PDPS	soubor	1,0	156 000,00	156 000,00
Autorský dozor (předpoklad)	hod	15,0	800,00	12 000,00
Celková cena				168 000,00

Dodávka určena pro: **Magistrát města Mostu**
Lhůta dodání: **dle čl. 7**
Místo dodání: **Most**
Předpokládaná cena bez DPH: **168 000,00 Kč**
Předpokládaná cena vč. DPH: **203 280,00 Kč**
Podléhá srážkové dani: ne

Smluvní podmínky objednávky:

- Dodavatel se akceptací této objednávky zavazuje pro Objednatele zpracovat a předat projektovou dokumentaci pro společné územní rozhodnutí a stavební povolení a pro provedení stavby, pod názvem Most, J. Suka - Šibeník, bezbariérový chodník. Dodavatel je řádně seznámen s povinnostmi týkajícími se zhotovení geodetické části projektové dokumentace a zavazuje se:
 - vyžádat si podklady pro plnění podle této smlouvy na webu města Mostu v sekci [Digitální technická mapa města Mostu](#) (dále jen „DTMM“),
 - před zahájením plnění podle této smlouvy ověřit aktuálnost dat vydaných z DTMM,
 - pokud data vydaná z DTMM jsou v souladu se skutečností, využít je pro plnění podle této smlouvy
 - pokud data vydaná z DTMM nejsou v souladu se skutečností:
 - zajistit na své náklady, aby geodet s úředním oprávněním pro ověřování výsledků zeměměřičských činností (dále jen „oprávněný geodet“) provedl aktualizaci nebo doplnění, dat vydaných z DTMM, a to podle požadavků objednatel stanovených Obecně závaznou vyhláškou statutárního města Mostu č. 4/2014, o vedení technické mapy obce, Pokyny pro stavebníky při pořizování geodetických částí dokumentace skutečného provedení stavby, Pokyny pro stavební úřad v rámci projektu Digitální technická mapa města Mostu, (dále jen „DTMM“), Pokyny pro zadávání geodetických prací v rámci projektu DTMM, Provozní dokumentací DTMM, zejména provozním řádem DTMM, Rámcem datového modelu, Popisem výměnného formátu DGN a Metodickým návodem pro pořizování a tvorbu aktualizčních dat ÚMPS, zveřejněných na internetových stránkách objednatel, portál „DTMM“, sekce „Dokumenty“, a aktualizovaná nebo doplněná data vydaná z DTMM předal správci DTMM, kterým se rozumí Magistrát města Mostu, odbor informačního systému,

- předat objednateli Protokol o akceptaci zakázky DTMM podepsaný oprávněným geodetem, s obsahem uvedeným v příloze č. 2 této smlouvy – Vzorový Protokol o akceptaci zakázky DTMM“;
- pro plnění podle této smlouvy použít takto aktualizovaná nebo doplněná data vydaná z DTMM.

V dokladové části DUSP/PDSP budou doloženy doklady o projednání DUSP s dotčenými orgány státní správy, vlastníky nemovitých věcí, správci inženýrských sítí, dalšími dotčenými subjekty, zprávy o výsledku provedení průzkumu (archeologický, geodetický, hydrogeologický geotechnický aj.), protokol o akceptaci zakázky DTMM a vypracovaná žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů.

Do DUSP budou zapracovány podmínky vyjádření dotčených orgánů státní správy, vlastníků objektů a pozemků, správců inženýrských sítí a dalších dotčených subjektů. Dokladová část bude při odevzdání DUSP objednateli kompletní.

DUSP pro společné územní rozhodnutí a stavební povolení bude zpracována v rozsahu, obsahu a podrobnostech, a to přiměřeně charakteru a složitosti stavby ve struktuře:

- A. Průvodní zpráva
- B. Souhrnná technická zpráva
- C. Situační výkresy vč. záborového elaborátu
- D. Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení
- E. Dokladová část
- F. Celkové náklady stavby – investorský rozpočet, výkaz výměr

Součástí projektové dokumentace bude vypracování plánu BOZP pro stavbu.

DUSP bude ve fázi rozpracovanosti konzultována s objednatelem, a to min. při zahájení prací a 2 týdny před odevzdáním DUSP. Projednání v místě sídla objednatele bude svolávat dodavatel min. 3 pracovní dny předem a o projednání pořídí zápis, který doloží do dokladové části. Případné požadavky plynoucí z těchto projednání zapracuje do DUSP před odevzdáním objednateli a stavebnímu úřadu.

2. V rámci plnění podle této smlouvy a sjednané ceny zabezpečí dodavatel veškeré práce a činnosti, nutné k řádnému zpracování DUSP - např. geodetické zaměření stávajícího stavu, kamerovou prohlídku, prověrku odvodnění ploch, prověrku osvětlení ploch, ostatní nezbytné průzkumy, sondáže statické výpočty apod. V případě potřeby zjištění kvalitativní třídy znovuzískané asfaltové směsi je součástí prací i provedení zkoušek živice – protokol o odběru vzorku znovuzískané asfaltové směsi – stanovení obsahu polycyklických aromatických uhlovodíků (PAU). Dále zajištění případného pravomocného povolení ke kácení dřevin, souhlasu s činností a umístěním stavby v ochranných pásmech, povolení vstupu na dotčené pozemky, povolení napojení na komunikace, povolení uložení inženýrských sítí do tělesa komunikace, vodoprávní rozhodnutí, apod.

DUSP včetně výkazu výměr bude zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

3. Dodavatel vypracuje veškerou grafickou, obrazovou, textovou, tabulkovou a jinou dokumentaci (DUSP/PDPS) včetně veškerých profesí výhradně s využitím výpočetní techniky v elektronické podobě. Elektronická verze bude zadavateli odevzdána na datovém nosiči v jednom vyhotovení ve formátech .pdf, .dwg, .doc, .xls, .jpg, .bmp.

Čistopis DUSP bude objednateli předán ve 2 vyhotoveních vč. 1 vyhotovení na datovém nosiči, čistopis PDPS se zapracovanými podmínkami ze stavebního povolení bude objednateli předán ve 2 vyhotoveních vč. 1 vyhotovení na datovém nosiči.

Celkové náklady stavby budou zpracovány jako položkové rozpočty jednotlivých objektů a provozních souborů. Položkové rozpočty budou obsahovat přesné popisy prací, specifikací, materiálů (bez názvů výrobců) a čísla ceníkových položek dle „Katalogu popisů a směrných cen stavebních prací“ vydaných ÚRS CZ v aktuálním znění a dále měrnou jednotku položky, jednotkovou cenu položky, výměru položky, cenu položky celkem a cenu příslušného stavebního objektu v Kč bez DPH a v Kč vč. DPH a výkaz výměr. Položkové rozpočty (výkazy výměr) jednotlivých stavebních objektů budou zpracovány v 1 vyhotovení bez cen a v 1 vyhotovení s cenami. Výkazy výměr a rozpočty budou předány v digitálních podobě ve formátu XC4 (.xml) nebo .xls na datovém nosiči a v tištěné formě v tabulkovém kalkulátoru

dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

4. Dodavatel se dále zavazuje, že v souladu s legislativou bude vykonávat po celou dobu provádění stavby podle požadavků objednatele autorský dozor projektanta nad souladem prováděné stavby s ověřenou dokumentací, který je rovněž součástí předmětu díla (dále jen „autorský dozor“).
5. Projektant se zavazuje, že v rámci autorského dozoru stavby, jako fyzická osoba oprávněná podle zákona č. 360/1992 Sb., bude zejména:
 - a) provádět kontrolu dodržování dokumentace,
 - b) poskytovat vysvětlení k dokumentaci, zejména k projektovému řešení,
 - c) posuzovat návrhy dodavatele stavby na změny a odchylky od dokumentace z pohledu dodržení technickoekonomických parametrů stavby, a to vždy nejpozději do 3 pracovních dnů od předložení návrhu objednatelem.
 - d) vyjadřovat se k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti dokumentaci,
 - e) neprodleně informovat objednatele a dodavatele stavby o případném nedodržení dokumentace či technických norem dodavatelem stavby,
 - f) kontrolovat postup provádění stavby z technického hlediska a z hlediska harmonogramu provádění stavby,
 - g) provádět dodatečné úpravy a změny dokumentace vyžádané objednatelem a předávat je do 3 pracovních dní po kontrolním dnu nebo jiném termínu dohodnutém s objednatelem,
 - h) účastnit se kontrolních dnů, jejichž termín objednatel projektantovi sdělí ve výzvě k výkonu autorského dozoru, nebo neprodleně omluvit svoji neúčast z důvodů hodných zvláštního zřetele,
 - i) účastnit se předání a převzetí stavby nebo její části,
 - j) spolupracovat při kontrole dokumentace skutečného provedení stavby,
 - k) zasílat objednateli elektronickou poštou do tří dnů po uplynutí týdne, v němž byl vykonán autorský dozor, týdenní výkaz, který bude obsahovat počet hodin vykonaného autorského dozoru a soupis provedených prací,
 - l) provádět o výkonu autorského dozoru záznamy do stavebního deníku a zajišťovat jejich potvrzení objednatelem
6. Autorský dozor bude projektant vykonávat na základě písemné výzvy objednatele odeslané dopisem, faxem, e-mailem, nebo zápisem ve stavebním deníku, nebo telefonicky, minimálně 24 hodin před požadovaným výkonem či službou.
7. Dodavatel se zavazuje provést a předat:

0. výrobní výbor	do 2 týdnů od akceptace objednávky.
Předprojektová příprava	do 4 týdnů od akceptace objednávky.
Koncept DUSP	do 8 týdnů od ukončení předprojektové přípravy.
Čistopis DUSP vč. investorského rozpočtu	do 2 týdnů od schválení konceptu.
IČ pro společné územní a stavební řízení včetně vypracování žádosti o vydání společného povolení	do 8 týdnů od předání čistopisu DUSP.
Čistopis PDPS vč. investorského rozpočtu	do 2 týdnů od vydání stavebního rozhodnutí.
Výkon autorského dozoru	po dobu realizace stavby (minimálně do vydání řádného kolaudačního rozhodnutí) dle potřeb Objednatele.
8. DUSP/PDPS dodavatel protokolárně předá objednateli v Mostě, v budově Magistrátu města Mostu, Radniční 1, odbor investic.
9. Dodavatel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným zhotovením a protokolárním předáním objednateli. Řádně zhotoveným dílem se pro účely této objednávky rozumí dílo, které nebude vykazovat žádné vady a nedodělky. Objednatel je oprávněn převzít dílo i s případnými drobnými vadami a nedodělky, které nebudou bránit řádnému provozování, pokud tyto drobné vady a nedodělky dodavatel odstraní v dohodnutém termínu. Pokud dodavatel drobné vady a nedodělky v dohodnutém termínu neodstraní, platí, že dílo předáno a převzato nebylo.
10. Dodavatel zpracuje DUSP tak, aby nedošlo k porušení práv jiné osoby z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví a odpovídá objednateli za škodu vzniklou porušením této povinnosti a v souvislosti s ním.
11. Objednatel může po zaplacení ceny plnění příslušné plnění neomezeně užívat, bez omezení rozmnožovat,

užívat pro veškeré své potřeby, případně umožnit jeho užití třetím osobám. Žádné z plnění není výsledkem činnosti, která je chráněna právem z průmyslového, nebo jiného duševního vlastnictví. Dodavatel není oprávněn poskytnout výsledek činnosti, který je předmětem díla jiným osobám, než je objednatel.

12. Dodavatel může pověřit prováděním části plnění jiné osoby (poddodavatele), které budou Objednatelem protokolárně schváleny. Jeho výlučná odpovědnost vůči Objednateli za koordinaci všech poddodavatelů a za řádné plnění tím však není dotčena.
13. Na základě povinností plynoucích ze zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, je Dodavatel v případě potřeby zavázán ke spolupráci a součinnosti s koordinátorem BOZP.
14. Dodavatel bude při plnění této smlouvy postupovat s odbornou znalostí a péčí. Zavazuje se dodržovat právní předpisy, další závazné předpisy, technické normy a podmínky této smlouvy. Dodavatel se bude řídit výchozími podklady Objednatele, pokyny Objednatele, zápisy a dohodami oprávněných pracovníků smluvních stran.
15. Dodavatel je povinen při zpracování projektové dokumentace respektovat povinnost právních předpisů na hospodaření energií (zák. č. 406/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a navrhnout ekonomicky přijatelná opatření k jejím úsporám, navrhnout vhodná opatření nakládání s odpady (např. využití recyklovaných materiálů apod.) a v souladu s právními předpisy zohlednit opatření BOZP. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato objednávka byla vedena v evidenci vedené statutárním městem Most, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
16. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., a ke zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
17. Smluvní vztah se řídí občanským zákoníkem.
18. Dodavatel se zavazuje, že v případě nesplnění termínu uvedeného v odst. 7. zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši denně 0,05 % z ceny dodávky bez DPH za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutu může Objednatel Dodavateli odečíst z fakturované částky.
19. Dodávka bude realizována ve věcném plnění, lhůtě, ceně, při dodržení předpisů bezpečnosti práce a za dalších podmínek uvedených v objednávce.
20. U provedených služeb bude práce předána předávacím protokolem Objednatele; tento bude přílohou faktury.
21. Měnit nebo doplňovat text této objednávky je možné jen formou písemných dodatků nebo změnových listů, které musí být řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci smluvních stran.
22. Objednatel si vyhrazuje právo proplatit fakturu 30 dnů ode dne doručení, pokud bude obsahovat veškeré náležitosti.
23. Neodstraní-li dodavatel vady v přiměřené době, určené Objednatelem, je Objednatel oprávněn odstranit vady na náklady dodavatele.
24. Smluvní pokuta za prodlení s odstraňováním vad činí částku rovnající se 0,5 % z ceny plnění, za každý den prodlení s odstraňováním vad.
25. Záruční doba na věcné plnění se sjednává na 24 měsíců.
26. V případě, že objednávka splňuje podmínky dle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zveřejní tuto objednávku Objednatel.
27. Faktury budou včetně příloh zasílány datovou schránkou (IDDS zjq4rhz) nebo e-mailem na adresu faktury@mesto-most.cz, a to ve formátu Portable Document Format for the Long-term Archiving, tzv. PDF/A a vyšší. Na faktuře bude uvedeno číslo smlouvy Objednatele.
28. Při nakládání s osobními údaji se smluvní strany řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU)

2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Všechny níže uvedené přílohy této objednávky tvoří její nedílnou součást.

Příloha č. 1 – Nabídkový list

**JEDNO POTVRZENÉ VYHOTOVENÍ OBJEDNÁVKY VRAŤTE OBRATEM ZPĚT.
NA FAKTUŘE UVÁDĚJTE ČÍSLO NAŠÍ OBJEDNÁVKY.**

Platba za dodávku bude připsána na veřejný účet dodavatele uvedený v Registru plátců DPH (povinnost objednatel zaplatit DPH se považuje za splněnou připsáním DPH na takto zveřejněný účet).

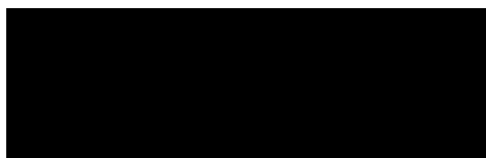
Smluvní strany se dohodly pro případ, že by se dodavatel stal nespolehlivým plátcem (§ 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), že odběratel zaplatí základ daně z faktury na veřejný účet dodavatele a DPH zaplatí přímo na účet správce daně pro Ústecký kraj 80039-77621411/0710

pod variabilním symbolem CZ22801014, konstantní symbol č. 1148, specifický symbol 00266094 (§ 109a zákona o DPH). Dodavatel ujišťuje objednatel-příjemce, že se jedná o číslo bankovního účtu správce daně, na který dodavatel platí DPH.

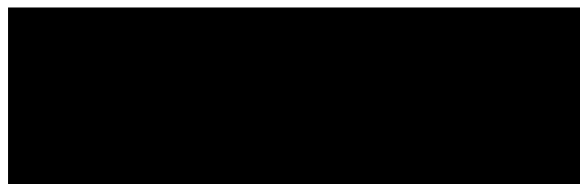
Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem objednávky před podpisem podrobně seznámily, a že tato odpovídá jejich svobodné vůli. Na důkaz toho připojují své podpisy.

PODPISY SMLUVNÍCH STRAN

I. OBJEDNATEL:

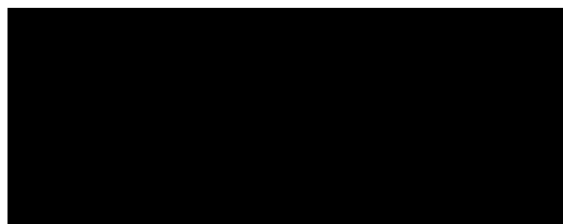


Ing. Marek Hrvol
primátor
(příkazce operace)



ekonomka
(správce rozpočtu)

II. DODAVATEL:



Ing. Jiří Nedvěd
jednatel společnosti NE2D Projekt s.r.o.

V Mostě 9. 11. 2023

70/2023

ROZPIS NABÍDKOVÉ CENY**„Most, J. Suka – Šibeník, bezbariérový chodník“**

Předmětem nabídkové ceny je vyhotovení projektové dokumentace ke společnému územnímu rozhodnutí a stavebnímu povolení v podrobnostech projektové dokumentace pro provádění stavby. Součástí nabídkové ceny je geodetické zaměření, zajištění vyjádření k existenci inženýrských sítí, vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců IS, výkaz výměr včetně rozpočtu.

	Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena s DPH
DUR+DSP+DPS	156 000,- Kč	32 760,- Kč	188 760,- Kč
CELKOVÁ CENA	156 000,- Kč	32 760,- Kč	188 760,- Kč

	Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena s DPH
AD	800,- Kč / hod	168,- Kč / hod	968,- Kč / hod
CELKOVÁ CENA	800,- Kč / hod	168,- Kč / hod	968,- Kč / hod

Termín vyhotovení:

Předprojektová příprava 4 týdny

Vyhotovení DUR/DSP 8 týdnů

Inženýrská činnost 8 týdnů

S pozdravem

*Ing. et Bc. Jiří Nedvěd*jednatel společnosti
autorizovaný technik pro dopravní stavby ČKAIT č. 040226