



Dohoda o podmínkách podávání listovních zásilek Číslo 2024/07968

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
IČO: 47114983 DIČ: CZ47114983
zastoupena: Aneta Horčíčková, Specialista řízení požadavků, Specializovaný útvar zákaznické služby
zapsána v obchodním rejstříku: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s. číslo účtu: 134204869/0300
korespondenční adresa: Česká pošta, s.p., Politických vězňů 909/2, 11500 Praha 1
BIC/SWIFT: CEKOCZPP IBAN: CZ030300000000134204869
dále jen „ČP“

a

XXXXXXXX XXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX

se sídlem/místem podnikání: XXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXX
IČO: XXXXXXXX DIČ: XXXXXXXXXXXX
zastoupen/a XXXXXXXX XXXXXXX, na základě pověření
zapsán/a v obchodním rejstříku: XX XX XXXXXXX X XXXXXXXXXXX XXXXX X XXXXX
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXX číslo účtu: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXX
korespondenční adresa: XXXXXXXX XXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXX XXX XXXXXXXX
e-mailová adresa: babnicova@hls.cz
přidělené ID CČK složky: XXXXXXXX
dále jen „Uživatel“

dále jednotlivě jako „Strana Dohody“, nebo společně jako „Strany Dohody“, uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) tuto Dohodu o podmínkách podávání poštovních zásilek a úhradě cen poštovních zásilek (dále jen „Dohoda“).

1. Účel a předmět Dohody

- 1.1 Na základě této Dohody jsou Uživateli poskytovány poštovní služby specifikované ve **Všeobecných obchodních podmínkách pro smluvní klienty – Listovní zásilky a ostatní služby** (dále jen „VOPL“)
- 1.2 Není-li v Dohodě výslovně ujednáno jinak, vyplývají práva a povinnosti Stran Dohody z **VOPL**.
- 1.3 Není-li v Dohodě výslovně ujednáno jinak, vyplývají práva a povinnosti z poštovní smlouvy uzavřené podáním zásilky z **ceníku** a z **poštovních podmínek** Poskytovatele upravujících poskytování poštovních služeb uvedených v **bodě 1.1. Dohody** (dále jen „Ceník“ a „Poštovní podmínky“) platných v den podání zásilky.
- 1.4 Aktuální znění VOPL, Ceníku a Poštovních podmínek je k dispozici na webových stránkách ČP www.ceskaposta.cz. Uživatel potvrzuje, že se seznámil s obsahem a významem VOPL, Ceníku a Poštovních podmínek, že mu byl jejich obsah dostatečně vysvětlen a že výslovně s jejich zněním souhlasí. ČP Uživateli poskytne informace o změně VOPL, Ceníku a Poštovních podmínek, včetně informace o dni účinnosti změn, nejméně 30 dní před dnem účinnosti změn, a to zpřístupněním této informace na výše uvedené internetové adrese. Uživatel je povinen se s novým zněním VOPL, Ceníku a Poštovních podmínek seznámit.
- 1.5 ČP je oprávněna jednostranně změnit internetovou adresu, na které jsou k dispozici VOPL, Ceník a Poštovní podmínky, pokud o této změně Uživatele informuje nejméně 30 dní před dnem účinnosti této změny. Dále je ČP za stejné podmínky



oprávněna určit, že se namísto VOPL, Ceníku nebo Poštovních podmínek použijí jiné dokumenty, které Uživateli poskytné či zpřístupní nejméně 30 dní před dnem účinnosti této změny. Uživatel je povinen se seznámit se zněním těchto dokumentů a má právo změnu podle předchozí věty odmítnout, přičemž pro tento případ se obdobně použijí ustanovení VOPL o odmítnutí změny Ceníku. Změny provedené dle tohoto bodu 1.5 Dohody nevyžadují sepsání dodatku.

2. Cena a způsob úhrady

2.1 Způsob úhrady ceny byl ujednáán:

- na základě faktury
 - převodem z účtu

2.2 Pokud není dále stanoveno jinak, je cena za poštovní služby poskytované podle této Dohody účtována dle Ceníku platného ke dni poskytnutí této služby.

2.3 Fakturu – daňový doklad bude ČP vystavovat měsíčně s dobou splatnosti **XX** dní ode dne jejího vystavení.

Faktury – daňové doklady budou zasílány na:

- na e-mailovou adresu Uživatele **babnicova@hls.cz** ve formátu PDF, opatřené elektronickým podpisem (elektronická faktura) spolu s dalšími přílohami (pokud jsou smluvně požadovány) elektronicky z E-mailové adresy pro fakturaci. Elektronická faktura se považuje za doručenou dnem odeslání emailové zprávy.

3. Závěrečná ustanovení

3.1 Tato Dohoda se uzavírá **XX XXXX XXXXXXXXXX**.

3.2 Strany Dohody se dohodly na ukončení účinnosti **XXXXXXXX X XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXX č. XXXXXXXXXXXX** ze dne **XXX XX XXXX** uzavřené mezi Stranami Dohody, a to ke dni nabytí účinnosti této Dohody.

3.3 Tato Dohoda bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Dle dohody Stran Dohody zajistí odeslání této Dohody správci registru smluv ČP. ČP je oprávněna před odesláním Dohody správci registru smluv v Dohodě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.

3.4 Tato Dohoda je sepsána ve 2 (slovy: dvou) stejnopisech v českém jazyce s platností originálu, z nichž každá Strana Dohody obdrží po jednom.

3.5 Dohoda je uzavřena dnem podpisu oběma Stranami Dohody.

3.6 Strany Dohody prohlašují, že tato Dohoda vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této Dohody. Strany Dohody po přečtení této Dohody prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.

V Jihlavě dne

XX XXX

Aneta Horčíčková

Specialista řízení požadavků,
Specializovaný útvar zákaznické služby

V XXXXX XXX

za Uživatele:

XXXXXXXX XXXXXX

XX XXXXXXX XXXXXXXX