

Smlouva o dílo

„Komplexní zpracování žádosti o poskytnutí dotace z programu Modernizační fond (výzva ENERGov č. 2/2023) a zajištění kompletní administrace dotace včetně závěrečného vyhodnocení akce pro projekt *Snížení energetické náročnosti budovy Jihočeské vědecké knihovny v Českých Budějovicích, Lidická 1*“

Smluvní strany:

název organizace: Jihočeská vědecká knihovna v Českých Budějovicích

se sídlem: Na Sadech 27, 370 59 České Budějovice

IČO: 00073504

DIČ: CZ00073504

bankovní spojení: Raiffeisenbank České Budějovice

číslo účtu: 1052006126/5500

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: Mgr. Ivo Kareš, ředitel

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických:

a

společnost: Energy Benefit Centre a.s.

se sídlem: Křenova 438/3, 162 00 Praha 6

IČO: 29029210

DIČ: CZ29029210

zápis v obchodním rejstříku: u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 15915

číslo účtu:

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: Ing. Miroslav Hořejší, předseda představenstva

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických:

(dále jen jako „zhotovitel“)

Smlouva je uzavřena na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku s názvem **Komplexní zpracování žádosti o poskytnutí dotace z programu Modernizační fond (výzva ENERGov č. 2/2023) a zajištění kompletní administrace dotace včetně závěrečného vyhodnocení akce pro projekt *Snížení energetické náročnosti budovy Jihočeské vědecké knihovny v Českých Budějovicích, Lidická 1*“**

Úvodní ustanovení

Zhotovitel se za podmínek v této smlouvě uvedených a v souladu s příslušnými právními předpisy zavazuje pro objednatele zpracovat a podat žádost o dotaci do výzvy ENERGov č. 2/2023 programu Modernizační fond a poskytnout objednateli související služby a vykonat související činnosti.

Článek I. Předmět plnění

Zhotovitel se za podmínek v této smlouvě uvedených a v souladu s příslušnými právními předpisy zavazuje pro objednatele **zpracovat a podat žádost o dotaci do výzvy ENERGov č. 2/2023 programu Modernizační fond** v následujícím rozsahu:

Odborné poradenství v oblasti přípravy projektu **Snížení energetické náročnosti budovy Jihočeské vědecké knihovny v Českých Budějovicích, Lidická 1**“ s cílem získat dotační prostředky z programu Modernizační fond (výzva ENERGov č. 2/2023)

Předpokládaný rozsah navrhovaných úsporných opatření, realizovaných v rámci projektu:

- Zateplení střechy, výměna výplní otvorů
- Instalace vnější stínící techniky
- Rekonstrukce otopné soustavy a MaR, úprava systému přípravy TV
- Modernizace výměňkové stanice
- Instalace FVE
- Zřízení nabíjecích míst
- Nová koncepce a rekonstrukce vzduchotechniky
- Zateplení střechy, výměna výplní otvorů

V rámci zakázky budou realizovány následující aktivity ve třech etapách:

1. etapa

Příprava a podání žádosti o dotaci

Kontrola souladu předložených dokumentů s podmínkami dotace (projektová studie, energetický posudek, PENB) a příprava projektové žádosti včetně zajištění požadovaných prohlášení a dalších náležitostí k úplnosti žádosti, zejména:

- zpracování kumulativního rozpočtu dle vzoru poskytovatele dotace,
- příprava prohlášení dle typu projektu,
- vyplnění žádosti o dotaci a její podání v informačním systému poskytovatele dotace.

Posudek na výskyt synantropních druhů

Zoologický průzkum a vypracování odborného posudku v souladu s „Metodikou posuzování staveb z hlediska výskytu obecně, a zvláště chráněných synantropních druhů živočichů“

Administrace žádosti v průběhu schvalování

Jednání s poskytovatelem dotace v době hodnocení projektu až do okamžiku schválení podané žádosti:

- řešení požadavků poskytovatele dotace,
- případné doplnění či aktualizace žádosti,
- koordinace zúčastněných stran (projektant, energetický specialista, investor)

2. etapa

Realizace, profinancování dotace

Administrace dotace v průběhu realizace a zejména profinancování dotace zahrnující:

- vyplnění modulu veřejných zakázek, resp. doložení zadávacích řízení a uzavřených smluv s dodavateli,
- rozklíčování způsobilých a nezpůsobilých výdajů projektu, sestavení kumulativního rozpočtu,
- aktualizace termínů,
- vypracování čestných prohlášení dle podmínek poskytovatele dotace,
- vložení dokumentů do AIS SFŽP ČR,
- kontrola faktur z hlediska formálních náležitostí požadovaných poskytovatelem dotace
- vypracování žádostí o uvolnění (ŽoU) a její vložení do AIS SFŽP ČR,
- vypracování žádostí o platbu (ŽoP) v AIS SFŽP ČR, doložení faktur od dodavatelů a jejich úhrady
- sestavení přehledu způsobilosti jednotlivých faktur za účelem správného zaúčtování dotace,
- vypracovávání zpráv o realizaci projektu (ZoR) a jejich podání v AIS SFŽP ČR včetně doložení souladu provedeného technického řešení s energetickým posudkem a doložení propagace akce,
- konzultace změnových listů z hlediska požadavků poskytovatele dotace a způsobilosti výdajů,
- v podání případných žádostí o změnu, aktualizace termínů, vložení dodatků k uzavřeným smlouvám do AIS SFŽP ČR,
- komunikace s poskytovatelem dotace v průběhu schvalování podkladů.

Stanovisko energetického specialisty

Stanovisko energetického specialisty po realizaci projektu vypracované na základě faktur za spotřebovanou energii doložených objednatelem bude zahrnovat:

- vyčíslení skutečně dosažené úspory energie a emisí,
- srovnání hodnot indikátorů ze žádosti o dotaci s hodnotami určenými podle provozu objektu po provedení dotovaných opatření,
- stanovisko bude zpracováno dle závazného vzoru Modernizačního fondu.

Závěrečná zpráva o realizaci

Činnosti k předložení závěrečné zprávy o realizaci zahrnující kompletace podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce (ZVA), zejména:

- aktualizace všech zadávacích řízení v modulu veřejných zakázek do stavu „splněno“,
- vyplnění formuláře „ZVA – vratky, odvody a jiné příjmy“ dle závazného vzoru Modernizačního fondu,
- doložení zavedení energetického managementu v souladu s „Metodickým návodem pro splnění požadavku na zavedení energetického managementu“,
- doložení technických listů případně další vyžádaných dokumentů dokládajících plnění podmínek dotace,
- vyplnění tzv. nulové žádosti o platbu a její podání v AIS SFŽP ČR včetně případného doplnění nezpůsobilých faktur projektu,
- vypracovávání závěrečné zprávy o realizaci projektu a její podání v AIS SFŽP ČR.

3. etapa

Doložení udržitelnosti projektu

Doložení udržitelnosti projektu poskytovateli dotace spočívající v:

- vyplnění monitorovací zprávy a její podání v AIS SFŽP ČR v každém roce udržitelnosti projektu (celkově 5 zpráv v průběhu 5 let udržitelnosti),
- zajištění veškeré další komunikace s poskytovatelem dotace po dobu udržitelnosti.

Podklady budou připraveny a žádost bude podána pro následující objekt zadavatele:

Lidická 1, České Budějovice

Článek II.

Doba plnění

1. Zhotovitel se zavazuje provést a předat dílo objednateli nejpozději do:
Část plnění podle čl. I. 1. etapa: kompletní zpracování žádosti včetně povinných příloh do 27.6.2024, administrace v průběhu schvalování do září 2024.
Část plnění podle čl. I. 2. etapa: "Administrace projektu" bude průběžný podle potřeb projektu, do data podání závěrečné zprávy o realizaci
Část plnění podle čl. I. 3. etapa: „udržitelnost projektu“ průběžně do poslední monitorovací zprávy v rámci udržitelnosti projektu, stanovené smlouvou o poskytnutí dotace.
Zhotovitel začne připravovat projektové žádosti bezprostředně po podpisu smlouvy s ohledem na již běžící výzvu ENERGov č. 2/2023.
2. Zhotovitel je oprávněn dokončit dílo i před sjednaným termínem předání díla a objednatel se zavazuje dříve řádně dokončené dílo převzít a zaplatit.
3. Dnem splnění díla se rozumí den, v němž bude pověřenými zástupci smluvních stran podepsán protokol o převzetí řádně splněného díla, tj. dílo bude objednateli předáno bez vad a v takové podobě, která umožní objednateli užití díla v souladu s účelem této smlouvy.
4. Termín předání a převzetí díla může být přiměřeně prodloužen za podmínek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek, a to:
 - a) dojde-li k přerušení prací zhotovitele na základě písemného pokynu objednatele, a
 - b) vyplyne-li to z požadavku třetí strany a jeho splnění má vliv na termín zhotovení díla.
5. Prodloužení doby provádění díla se určí písemnou dohodou smluvních stran podle doby trvání překážky nebo neplnění povinností objednatele sjednaných smlouvou, s přihlédnutím k době nezbytné pro obnovení prací, za podmínky, že zhotovitel učinil prokazatelně veškerá opatření ke zkrácení nebo předejití prodlení při provádění díla.

Článek III.

Předání a převzetí díla,

1. Předání a převzetí díla bude provedeno v sídle objednatele.
2. O předání a převzetí díla musí být sepsán protokol podepsaný oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Součástí protokolu o předání a převzetí díla musí být:
 - a) identifikační údaje obou smluvních stran
 - b) předmět plnění
 - c) počet ks předaných dokumentů
 - d) datum a podpis obou smluvních stran

4. Součástí díla je vlastnické právo k posouzení a dalším dokumentům a hmotným výstupům, které jsou předmětem díla, a nebezpečí škody na nich přechází na objednatele dnem jejich převzetí objednatelem.

Článek IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li smlouvou stanoveno jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Zhotovitel je zejména povinen:
 - a) provést dílo řádně, včas a za použití postupů, které odpovídají předpisům ČR,
 - b) dodržovat při provádění díla ujednání této smlouvy, řídit se podklady a pokyny objednatele a provést dílo na svůj náklad a nebezpečí,
 - c) účastnit se na základě pozvánky objednatele všech jednání týkajících se díla,
 - d) písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo zhotovitel zjistí, že by mohla nastat.
3. Zhotovitel je oprávněn splnit část svého závazku prostřednictvím třetí osoby pouze se souhlasem objednatele. V takovém případě však odpovídá za zhotovení díla tak, jako by ho prováděl sám.
4. Objednatel se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne zhotoviteli pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění. Tuto pomoc poskytne zhotoviteli ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.

Článek V.

Cena díla

1. Cena za dílo je stanovena ve výši:

Objekt Lidická 1, České Budějovice 1. etapa	60 000 Kč bez DPH
Objekt Lidická 1, České Budějovice 2. etapa	200 000 Kč bez DPH
Objekt Lidická 1, České Budějovice 3. etapa	15 000 Kč bez DPH
Cena celkem bez DPH:	275 000 Kč
DPH 21%:	57 750 Kč
Cena díla celkem včetně DPH:	332 750 Kč
2. Cena díla může být měněna pouze na základě písemné dohody smluvních stran, za podmínek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek, a to například v případě vzniku jiného požadavku objednatele, který má vliv na rozsah plnění díla.
3. Dojde-li po uzavření smlouvy o dílo ke změně daňových předpisů, bude k ceně díla připočtena DPH dle daňových předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Zhotovitel odpovídá za to, že sazba DPH bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

Článek VI.

1. Zadavatel nebude v průběhu plnění této veřejné zakázky poskytovat zálohy.
2. Úhrada smluvní ceny bude provedena po splnění dílčích částí předmětu zakázky. Splatnost daňového dokladu – faktury se stanovuje na 21 dnů od jejího doručení. Daňový doklad – faktura bude předána zadavateli ve dvojím vyhotovení s rozepsáním jednotlivých položek dle požadavků zadavatele.
3. K faktuře bude připojen potvrzený dodací list nebo přijímací protokol.
4. Uchazeč je oprávněn fakturovat v rámci 1. etapy cenu až po předložení žádosti zadavatelem do Programu a po splnění formálních náležitostí a přijatelnosti projektu. V případě, že žádost nebude ze strany zprostředkujícího subjektu akceptována v důsledku nesplnění formálních náležitostí a přijatelnosti projektu zaviněného uchazečem, ztrácí uchazeč nárok na výše sjednanou cenu za dílo. Důvodem je skutečnost, že neakceptovaná žádost je pro zadavatele nepoužitelná, a to bez ohledu na to, zdali formálním nedostatkem bude trpět žádost nebo příloha, kterou uchazeč zpracoval. O akceptaci či neakceptaci žádosti bude uchazeč neprodleně informován ze strany zadavatele.
5. V rámci 2. etapy bude cena hrazena dílčími daňovými doklady – fakturami za provedené práce ve čtvrtletních intervalech až do řádného ukončení administrace projektu, tj. po odeslání závěrečné monitorovací zprávy poskytovateli dotace.
6. Cena za udržitelnost (3. etapa) bude uhrazena každoročně po odevzdání monitorovací zprávy udržitelnosti.
7. Závazek objednatele zaplatit fakturu je splněn odepsáním fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch zhotovitele.
8. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, DPH nebo zhotovitel vyúčtuje práce, které neprovedl, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátí-li objednatel vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.

Článek VII.

Odpovědnost za vady

1. Dílo má vady, jestliže neodpovídá smlouvě a pokud neumožňuje užívání, k němuž bylo určeno a zhotoveno. Za vadu se považuje i nedodělek (např. nesprávnost nebo neúplnost díla).
2. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání.
3. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu ke zpracování objednatelem v případě, že zhotovitel ani při vynaložení odborné péče nevhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně upozornil a objednatel na jejich použití trval.
4. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené dodržáním nevhodných pokynů daných mu objednatelem, jestliže zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornil a objednatel na jejich dodržení trval nebo jestliže zhotovitel tuto nevhodnost ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit.
5. Vyskytne-li se na provedeném díle vada, objednatel písemně oznámí zhotoviteli její výskyt, vadu popíše a uvede, jak se vada projevuje. Jakmile objednatel odeslal toto písemné oznámení, má se za to, že požaduje bezplatné odstranění vady, neuvede-li v oznámení jinak.

6. Zhotovitel je povinen odstranit vadu díla nejpozději do 5 dnů od jejího oznámení objednatelem, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou písemně jinak, a to bezplatně.

Článek VIII.

Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.
2. Zhotovitel odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadně provedeného díla, a to v plném rozsahu.
3. Zhotovitel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejímu zmírnění.

Článek IX.

Smluvní pokuty

1. Nepředá-li zhotovitel objednateli dokončené dílo v termínu stanoveném touto smlouvou, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny díla (včetně DPH), to za každý i započatý den prodlení.
2. Pro případ prodlení se zaplacením ceny díla je objednatel povinen uhradit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky.
3. Při odstoupení objednatele od smlouvy pro její podstatné porušení zhotovitelem podle čl. X. odst. 3 této smlouvy uplatní objednatel za toto porušení vůči zhotoviteli též smluvní pokutu ve výši 20 % smluvní ceny díla.
4. V případě uplatnění smluvní pokuty zašle oprávněná strana straně povinné oznámení, které musí obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá nárok oprávněné strany na smluvní pokutu, a informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
5. Smluvní strany ujednávají jako základní způsob vypořádání smluvních pokut vyměřených objednatelem zhotoviteli jejich zápočet proti ceně díla fakturované zhotovitelem. Není-li tento postup možný, zaplatí zhotovitel smluvní pokutu podle této smlouvy na účet objednatele do 15 dnů po obdržení vyúčtování smluvní pokuty.
6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo oprávněné strany požadovat v plné výši náhradu škody, která byla způsobena porušením povinnosti, pro které byla uplatněna smluvní pokuta.
7. Pokud není v ostatních ustanoveních smlouvy uvedeno jinak, zaplacení smluvní pokuty zhotovitelem objednateli nezbavuje zhotovitele závazku splnit povinnosti dané mu touto smlouvou.

Článek X.

Odstoupení od smlouvy

1. Od smlouvy lze odstoupit pouze v případech, které stanoví smlouva nebo občanský zákoník.
2. Od této smlouvy může odstoupit kterákoliv ze smluvních stran v případě, že dojde k podstatnému porušení práv a povinností vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou.
3. Za podstatné porušení smlouvy na straně zhotovitele se rozumí provádění díla v rozporu s touto smlouvou, nedodržení termínů stanovených touto smlouvou, zejména nedodržení

termínu zhotovení díla nebo odstranění vad díla za předpokladu, že zhotovitel na základě písemné výzvy nezjedná nápravu do 14 dnů od doručení této výzvy. Za podstatné porušení smlouvy se považuje i to, pokud zhotovitel opakovaně nerealizuje dílo podle smlouvy nebo opakovaně zanedbává své povinnosti, vyplývající mu ze smlouvy. Důvodem pro odstoupení od smlouvy je i situace, kdy se zhotovitel ocitne v insolvenčním řízení a bylo rozhodnuto o jeho úpadku nebo je v likvidaci.

4. Za podstatné porušení smlouvy na straně objednatele se rozumí více než 30 dní prodlení s úhradou ceny díla podle článku VI. této smlouvy.
5. Strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem odstoupení od této smlouvy, je povinna druhé straně nahradit náklady s odstoupením spojené. Tímto není dotčen nárok na náhradu škody ani povinnost zaplatit smluvní pokutu.
6. Objednatel si vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit v případě, že nebude realizovat stavbu, k jejíž realizaci se zpracovává žádost, která je předmětem této smlouvy. V případě tohoto odstoupení od smlouvy uhradí objednatel zhotoviteli veškeré náklady spojené s plněním smlouvy vzniklé zhotoviteli ke dni doručení písemného oznámení odstoupení od smlouvy.
7. V případě odstoupení objednatele od smlouvy ve výše uvedených případech je objednatel oprávněn sám nebo prostřednictvím třetí osoby dílo nebo jeho část dokončit, případně opravit nebo jinak uvést do souladu s podmínkami smlouvy. V takovém případě všechny náklady převyšující cenu díla dle této smlouvy spojené s dokončením nebo uvedením díla či jeho části do souladu se smlouvou uhradí zhotovitel na účet objednatele do 30 dnů po obdržení platebního dokladu objednatele. Objednatel je oprávněn odečíst ze svých finančních závazků vůči zhotoviteli své finanční nároky na úhradu výše uvedených nákladů, které zhotoviteli účtuje.

Článek XI.

Další ujednání a výhrada změny závazku dle zákona o zadávání veřejných zakázek

1. Zhotovitel je povinen zvat na technické rady zástupce objednatele.
2. Osoba zhotovitele určená k jednání ve věcech technických:

Smlouva o poskytnutí licence

Článek XII.

Licenční ujednání

1. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněnou osobou k poskytnutí výhradní licence objednateli k užití díla, jehož zhotovení je předmětem této smlouvy (dále jen „autorské dílo“).
2. Zhotovitel uděluje objednateli výhradní licenci pro časově a teritoriálně neomezené užití autorského díla.
3. Objednatel je oprávněn upravit či měnit autorské dílo nebo jeho část takovým způsobem, který nesníží hodnotu autorského díla. V rámci poskytnuté výhradní licence je objednatel oprávněn užit autorské dílo neomezeně ve smyslu autorského zákona.
4. Objednatel je oprávněn poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence (podlicence).
5. Licence je poskytována bezúplatně.

Článek XIII.

Obecná a závěrečná ustanovení

1. Zhotovitel bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv zřízeném podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zhotovitel si je vědom, že je ve smyslu § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
3. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Tato smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatky se vyhotovují ve stejném počtu jako smlouva.
5. Tato smlouva je smluvními stranami podepsána v elektronické podobě připojením uznávaných elektronických podpisů ve smyslu ust. § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

V Praze dne 16.5.2024

V Č. Budějovicích dne 16.5.2024

Zhotovitel

Objednatel

Energy Benefit Centre a.s.

**Jihočeská vědecká knihovna v Českých
Budějovicích**

Ing. Miroslav Hořejší
předseda představenstva

Mgr. Ivo Kareš
ředitel