

## Objednávka vydaná

Číslo: OOV-718/2024

Datum vystavení: 10.5.2024

Externí číslo:

ODBĚRATEL:

DODACÍ ADRESA:

AG-REAL s.r.o.

Klapávkova 3138/16

149 00 Praha 11

Česká republika

IČ:

DODAVATEL:

AG-REAL s.r.o.

Klapávkova 3138/16

149 00 Praha 11

Česká republika

IČ:

60198770

DIČ:

CZ60198770

| Kód | Předmět zdanitelného plnění      | Množství / j. | Cena za MJ<br>(bez DPH) | Cena celkem<br>(bez DPH) | DPH<br>(v %) | DPH<br>(v CZK) | Cena celkem<br>(v CZK s DPH) |
|-----|----------------------------------|---------------|-------------------------|--------------------------|--------------|----------------|------------------------------|
|     | Dodání kuchyňské linky byt č. 10 |               |                         | 97 964,72                | 12%          | 11 755,77      | 109 720,49                   |

| Částky v CZK      | Bez DPH          | DPH              | Celkem s DPH      |
|-------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Snížená sazba 12% | 97 964,72        | 11 755,77        | 109 720,49        |
| <b>Celkem</b>     | <b>97 964,72</b> | <b>11 755,77</b> | <b>109 720,49</b> |
| Zaokrouhlení      |                  |                  | 0,00              |

## Částka k úhradě v CZK

109 720,49

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

## ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. naskanovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronický) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).

2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (lze přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařizovacího předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL / prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospotřebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.

3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA !!!, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.

4. Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINAL a KOPIE

5. Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím objednávky vyšší než 50.000 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Na základě dohody smluvních stran odběratel zajistí v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky v registru smluv, přičemž tato smlouva nabude účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě, stejně jako samotné její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.

p, 10.5.2024

Schválil(a), dne:

Digitálně podepsal

Datum: 2024.05.10

08:08:56 +02'00'

Tímto potvrzujeme př

S.r.o.

138/16

Praha 4

60198770

⑧

Vystavil: J

Tel.:

E mail:

Web: <http://www.snp2.cz>