

Smlouva mandátní

uzavřená v souladu s ustanovením § 566 a následujících
obchodního zákona číslo 513/1991 Sb., ve znění pozdějších změn a doplnění

I. Smluvní strany

Mandatář: Ing. Dana Osičková,
Opletalova 800/3,
708 00 Ostrava - Poruba,
IČ: 654 91 351

Mandant: Domov pro seniory Korýtko, Ostrava – Zábřeh, příspěvková organizace
zastoupena ředitelem Mgr. Markem Kyjovským
Petruškova 6,
700 30 Ostrava – Zábřeh
IČ 70631867

II. Předmět smlouvy

1. Mandant podle této smlouvy uděluje mandatáři plnou moc ke všem právním úkonům, které bude mandatář jménem a na účet mandanta vykonávat na základě této smlouvy.
2. Mandatář podle této smlouvy se zavazuje:
 - uskutečňovat právní úkony spočívající v zastupování mandanta při jednání s orgány státního odborného dozoru,
 - provozovat tuto činnost :

-v oblasti požární ochrany:

kontrola dodržování právních předpisů a norem, zvláště při provádění požárně nebezpečných prací. Kontrola stavu dokumentace. Vedení předepsané dokumentace a poradenská činnost. Kontrola stavu protipožárních opatření v objektech. Odborné řízení zaměstnanců pověřených plněním úkolů na tomto úseku. Zajištění podávání hlášení o vzniku požáru a podílení se na jeho vyšetřování. Provádění školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců. Provádění kontrolní činnosti na všech pracovištích domova. Zpracování zpráv na tomto úseku.

-v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci:

kontrola dodržování zákonných ustanovení, bezpečnostních předpisů a norem. Sledování nově vydaných předpisů pro jednotlivá pracoviště a poradenská činnost. Zpracování dokumentace BOZP. Provádění registrace, vyšetřování příčin a zajištění odškodňování pracovních úrazů. Provádění školení zaměstnanců a vedoucích

zaměstnanců. Provádění kontrolní činnosti na všech pracovištích domova.
Zpracování zpráv na tomto úseku.

III. Doba plnění

Mandatář bude činnosti podle čl. II. odst. 2 provádět od účinnosti této smlouvy, tj. od 1.8.2009 na dobu neurčitou.

IV. Odměna mandatáře

Mandatáři za jeho činnost přísluší sjednaná paušální odměna ve výši 6 000,- Kč měsíčně. Odměna bude mandatářem fakturována vždy jednou měsíčně na účet mandanta. Sjednaná odměna je splatná do 15-ti dnů od vystavení faktury. Mandant se dále zavazuje uhradit mandatáři nutně a účelně vynaložené náklady spojené s plněním předmětu této smlouvy, a to cestovní výdaje, poštovné, znalecké posudky, úřední poplatky.

V. Povinnosti smluvních stran

1. Mandatář je povinen:

- jednat jménem mandanta osobně,
- postupovat při zařizování záležitostí mandanta s odbornou péčí,
- upozornit při výkonu své činnosti mandanta na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že mandant i přes upozornění mandatáře na splnění pokynů trvá, neodpovídá mandatář za škodu takto vzniklou,
- nést odpovědnost za kvalitu a výsledek své činnosti a za škody na věcech převzatých od třetích osob, které byly převzaty za účelem plnění předmětu této smlouvy.

2. Mandant je povinen:

- předat včas mandatářovi věci a informace, které jsou nutné k zařizení záležitostí, které jsou předmětem této smlouvy.

VI. Výpověď smlouvy

1. Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět písemnou formou, a to ve lhůtě jednoho měsíce bez udání důvodů. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního měsíce následujícího po jejím doručení druhé smluvní straně.
2. O povinnosti mandátáře v případě výpovědi smlouvy platí ustanovení § 574 a 575 obch. zák.

Ing. Dana Osičková
mandatář

Mgr. Marek Kyjovský
mandant

V Ostravě dne 24.6.2009