

# Provozní dohoda Na Výstavišti

## PROVOZNÍ DOHODA

## NA AKCI

## Pixel Launch Party

Restaurace Bohemia (15117000)

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. ZA24-4041

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

**Podnájemce:**  
Merthin s.r.o.  
IČO: 06534449

**Nájemce:**  
Výstaviště Praha, a.s.

Výstaviště Praha, a. s.  
Výstaviště 67, 170 00 Praha 7  
[www.navystavisti.cz](http://www.navystavisti.cz)  
IČ 25649329 | DIČ CZ25649329

## I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
4. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.

## II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: xxx

Pověřený pracovník podnájemce: xxx

**Pronajaté plochy a prostory:** pavilon Bohemia

### Časový harmonogram:

Pavilony budou odemýkány a zamykány dle časového rozvrhu pro hasiče.

	Datum	Čas		Poznámka
<b>Montáž</b>	07.05.2024	07:00	16:30	
<b>Akce</b>	07.05.2024	16:30	22:00	
<b>Demontáž</b>	07.05.2024	22:00	24:00	
<b>Demontáž</b>	08.05.2024	00:00	02:00	

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: 07. 05. 2024 v 07:00 hod.  
Termín zpětného převzetí prostor: 08. 05. 2024 v 02:00 hod.

### III. Služby

#### 1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: 29. 4. 2024.

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: 29. 4. 2024.

#### 2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel.

#### 3. SLUŽBA ELEKTRIKÁŘE

	07.05.2024	Poznámka
Bohemia	16:30   22:00	7,5 hodin

#### 4. POŘADATELÉ

	osoby	07.05.2024	08.05.2024	Poznámka
Bohemia	1	07:00   24:00	00:00   02:00	19 hodin, dress code

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

#### 5. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY

	osoby	07.05.2024	08.05.2024	Poznámka
Bohemia	1	07:00   24:00	00:00   02:00	19 hodin, dress code

Požární školení proběhne dne 7. 5. do 14:00.

Podnájemce je povinen se řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy.

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení do 29. 4. 2024.

#### 6. OSTRAHA

Po uzamčení pavilonů požární hlídka přebírá odpovědnost i za ostrahu.

#### 7. SPRÁVA AREÁLU

	07.5. 2024	08. 05. 2024	Poznámka
Provozní budov	06:00   24:00	00:00   02:00	

## 8. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – 20 ks zdarma pro produkci, Vjezd u P3 (u bazénu)

PARKOVIŠTĚ – pro produkci P3, pro návštěvníky P1

VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení

## 9. OŠETŘOVNA

Podnájemce zajistí vlastní

## 10. POKLADNA

Podnájemce nepožaduje

## 11. ŠATNA

Podnájemce nepožaduje

## 12. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

	Typ úklidu	06.05. 2024	07. 05. 2024		08. 05. 2024		Poznámka
Bohemia	generální	odpoledne					V případě potřeby
Bohemia	průběžný		14:00	22:00			1 osoba, 8 hodin, dress code
Bohemia	generální				9:00		Dle časové kapacity

## 13. ODVOZ ODPADU

Nájemce zajistí 2 kusy 1100 l kontejnerů.

## 14. PROVOZ WC

	07. 05. 2024		Poznámka
Závoz hygienického materiálu	8:00		
Služba WC	16:00	22:00	1 osoba, celkem 6 hodin, dress code

## 15. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

Nájemce zajistí zaheslovanou wifi v den akce 7.5.

## 16. DALŠÍ SLUŽBY

Zapůjčení mobiliáře do přízemí budovy:

Stůl 80 x 80 cm – počet bude upřesněn

Bistrostolek – počet bude upřesněn

#### IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

V Praze dne: .....

V Praze dne: .....

**Za nájemce:**

**Za podnájemce:**

.....  
Tomáš Hübl  
předseda představenstva  
**Výstaviště Praha, a.s.**

.....  
Markéta Šedivá  
jednatelka společnosti  
**Merthin s.r.o.**

.....  
Ing. Jan Stanko  
člen představenstva  
Výstaviště Praha, a.s.

PROSTORY PODNÁJMŮ, CESTY A PARKOVÁNÍ VÝSTAVIŠTĚ

