

**S m l o u v a**  
**o krátkodobém podnájmu prostor sloužících podnikání v areálu Holešovické tržnice**  
**číslo smlouvy: TA24-4015**

uzavíraná stranami podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění  
(dále jen „**NOZ**“)  
(dále jen „**Smlouva**“)

## I. SMLUVNÍ STRANY

**Výstaviště Praha, a. s.**

se sídlem: Výstaviště 67, Bubeneč, 170 00 Praha 7  
IČ: 256 49 329  
DIČ: CZ25649329 (je plátcem DPH)  
zastoupená: Tomášem Hüblem, předsedou představenstva  
a Ing. Janem Stankem, členem představenstva  
registrace v OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 5231  
bankovní spojení: 201 534 0111/6000 vedený u PPF Banka, a.s.  
(dále jen „**nájemce**“ na straně jedné)

a

**Hnutí za aktivní mateřství, z.s.**

se sídlem: Dlouhá 734/27, Staré Město, 110 00 Praha  
IČ: 70800758  
DIČ: CZ70800758  
zastoupená: Janou Cejnarovou, místopředsedkyní spolku  
registrace v SR: Městský soud v Praze, oddíl L, vložka 9995  
bankovní spojení: 2800358114/2010 vedený u Fio banky, a.s.  
(dále jen „**podnájemce**“ na straně druhé)

Nájemce a podnájemce jsou dále společně označováni jako „**Smluvní strany**“ nebo „**Strany**“

## II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 2.1. Nájemce je podle Smlouvy o zajištění správy a nájmu areálu Výstaviště Praha č. SPR/35/04/010655/2021 uzavřené dne 11.01.2021 ve znění dodatku č. 1 ze dne 13.10.2021 (dále jen „**Nájemní smlouva**“), s Hlavním městem Praha, jako pronajímatelem (dále jen „**vlastník**“), nájemcem souboru nemovitých věcí nacházejících se v areálu bývalých jatek na adrese v Praze 7 - Holešovicích, Bubenské nábřeží č.p. 306, a to pozemků parc. č. 1188/1, 1189, č. 1190 a 2318/2, zapsaných na LV 368 pro obec Praha, katastrální území Holešovice, u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha, které tvoří areál Holešovické tržnice (dále jen „**Holešovická tržnice**“ nebo „**areál Holešovická tržnice**“).
- 2.2. Nájemce upozorňuje podnájemce, že areál Holešovické tržnice je kulturní památkou ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „**zákon o státní památkové péči**“). Jakýkoliv stavební zásah v/na předmětu podnájmu je proto nutné předem písemně projednat s nájemcem, vlastníkem a příslušnými orgány státní památkové péče, a pokud je k takovému zásahu nezbytný souhlas orgánu státní památkové

péče dle zákona o státní památkové péči potřeba, nelze bez jeho vydání provést jakýkoliv stavební zásah v/na předmětu podnájmu ze strany podnájemce.

- 2.3. Podnájemce bere na vědomí, že vlastník Holešovické tržnice, kterým je hl. m. Praha, realizuje a i v budoucnu má zájem realizovat revitalizaci Holešovické tržnice a s tím spojené stavební úpravy a rekonstrukční práce Holešovické tržnice (dále jen „**Revitalizace Holešovické tržnice**“). V souvislosti s Revitalizací Holešovické tržnice se předpokládá omezení využití Holešovické tržnice v návaznosti na provádění konkrétních stavebních prací, přičemž tato konkrétní omezení není možné ke dni uzavření této smlouvy podrobně specifikovat. Podnájemce uzavírá tuto smlouvu s plným vědomím Revitalizace Holešovické tržnice a bere na vědomí a souhlasí s tím, že mu z titulu Revitalizace Holešovické tržnice nenáleží nárok na slevu z ceny podnájmu a ani jiný nárok vůči nájemci s výjimkou případu, kdy z pokynu nájemce bude podnájemce povinen přerušit výkon podnikatelské činnosti v předmětu podnájmu. V takovém případě má podnájemce nárok na slevu z ceny podnájmu za dobu takového přerušování výkonu podnikatelské činnosti podnájemcem v předmětu podnájmu. Smluvní strany ujednaly, že jiné nároky podnájemce vůči nájemci nenáleží.
- 2.4. Nájemce je na základě Nájemní smlouvy oprávněn přenechat prostory sloužící podnikání uvedené v této Smlouvě, jež se nachází v Holešovické tržnici, podnájemci do podnájmu za smluvních podmínek vyplývajících z této Smlouvy. Podnájemce má zájem si tyto prostory od nájemce podnajímtout pro účely svého podnikání za smluvních podmínek uvedených v této Smlouvě.

### III. PŘEDMĚT PODNÁJMU A DOBA PODNÁJMU

- 3.1. Nájemce touto Smlouvou přenechává podnájemci do podnájmu prostory sloužící podnikání nacházející se v areálu Holešovické tržnice na dobu určitou **od 8.5.2024 do 20.5.2024**, a to konkrétně níže uvedené prostory:

Označení prostoru:	Montáž:	Akce:	Demontáž:
Hala 13	Od 8.5.2024, 8:00 hodin	Od 11.5.2024 , 8:00 hodin do 19.5.2024, 18:00 hodin	Do 20.5.2024, 20:00 hodin

(dále jen společně jako „**předmět podnájmu**“)

a podnájemce tento předmět podnájmu do podnájmu přijímá za smluvních podmínek vyplývajících z této Smlouvy. Předmět podnájmu je vyznačen na plánu, který tvoří nedílnou **Přílohu č. 1** této Smlouvy.

Podnájemce bude předmět podnájmu užívat za účelem uspořádání **Rodinného festivalu RESPEKT K PORODU** (dále jen „akce“).

O předání a převzetí předmětu podnájmu při zahájení podnájmu a po skončení podnájmu sepíše nájemce a podnájemce předávací protokol, jehož vzor tvoří **Přílohu č. 2** k této Smlouvě.

- 3.2. Podnájemce podpisem protokolu o předání předmětu podnájmu potvrdí, že předmět podnájmu, včetně jeho vybavení specifikovaného v **Příloze č. 2** této Smlouvy, shledává ve stavu způsobilém ke smluvenému účelu užívání a ke stavu předmětu podnájmu včetně jeho vybavení specifikovanému v **Příloze č. 2** nemá žádných námitek.

- 3.3. V případě, že jsou v objektu, ve kterém se nachází předmět podnájmu a/nebo v areálu Holešovické tržnice společné cesty, společné chodby a schodiště, které jsou určeny k užívání více osob, budou tyto části užívány těmito osobami společně s podnájmcem.
- 3.4. Podnájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu nájemce měnit účel podnájmu uvedený v této Smlouvě.

#### 4. SLUŽBY, JEJICHŽ POSKYTOVÁNÍ JE SPOJENO S PODNÁJMEM

- 4.1. Úhrada za služby, jejichž poskytování je spojeno s podnájmem, sestává ze služeb poskytovaných Nájemcem, jejichž seznam a jednotková cena je uvedena v **Příloze č. 3 – Ceník služeb** (dále jen „**služby**“) a dále služby spočívající v zajištění dodávky elektrické energie na základě samostatně uzavřené **Smlouvy o sdružených dodávkách elektřiny**, kterou se Smluvní strany zavazují uzavřít společně s touto Smlouvou. Cena poskytnutých služeb bude Nájemcem účtována Podnájmcem za podmínek uvedených v Ceníku služeb a dále za podmínek uvedených ve Smlouvě o sdružených dodávkách elektřiny. Ceník služeb včetně cen elektrické energie je Nájemce oprávněn jednostranně měnit s ohledem na vývoj cen poskytovaných služeb. V takovém případě se nový Ceník služeb a nová cena elektrické energie a plynu stává účinnou dnem následujícím po oznámení změny ceny poskytované služby Podnájmcem. Podnájemce bere na vědomí a souhlasí s tím, že Nájemce nezabezpečuje pro Podnájemce službu odvozu gastro (biologického) odpadu, kterou si je Podnájemce povinen sjednat samostatně a na své náklady.
- 4.2. Podmínky odběru služeb, jakož i ostatní provozně-technické podmínky poskytování služeb Nájemcem pro Podnájemce a s tím spojené povinnosti Podnájemce po dobu trvání podnájmu dle této smlouvy budou specifikovány Provozní dohodou, která se po svém podpisu stane součástí této smlouvy. Vzor Provozní dohody je uveden jako **Příloha č. 5**. Smluvní strany ujednaly, že za Podnájemce je oprávněn Provozní dohodu podepsat k tomu pověřený pracovník Podnájemce, který zajišťuje akci pro Podnájemce. Podnájemce odpovídá za to, že osoba, která za Podnájemce podepíše Provozní dohodu, byla k tomuto právnímu jednání oprávněna.

<b>Pověřený pracovník pro podpis Provozní dohody</b>	xxx
<b>Telefon:</b>	xxx
<b>E-mail:</b>	xxx

- 4.3. Konečná částka za Nájemcem poskytnuté služby Podnájmcem bude Podnájmcem uhrazena Nájemci na základě konečného vyúčtování služeb, které bude Nájemcem provedeno do 15-ti dnů po ukončení akce.
- 4.4. V případě, že nebude záloha na předpokládaný odběr služeb Podnájmcem uhrazena Nájemci za podmínek uvedených v čl. V Smlouvy, má Nájemce právo tuto smlouvu jednostranně vypovědět s účinky k okamžiku doručení výpovědi Podnájmcem. Nájemce si vyhrazuje právo, v případě neuhrazení zálohy na předpokládaný odběr služeb Podnájmcem, znepřístupnit Podnájmcem předmět podnájmu. Podnájemce s takovýmto postupem Nájemce souhlasí.
- 4.5. Veškeré ceny jsou uvedeny bez DPH. K cenám se připočte příslušná výše DPH podle platných právních předpisů.

## 5. ÚHRADA ZA PODNÁJEM A ÚHRADA ZA SLUŽBY, JEJICHŽ POSKYTOVÁNÍ JE SPOJENO S PODNÁJMEM

5.1. Smluvní úhrada za užívání předmětu podnájmu se stanoví takto:

**smluvně sjednanou částkou podnájemného ve výši xxx,- Kč**

(slovy: **xxx korun českých**) + DPH

(dále jen „úhrada za podnájem“).

Úhrada za podnájem **nezahrnuje** služby a dodávky elektrické energie (dále jen „úhrada za podnájem“).

5.2. Částka za podnájem dle čl. V bodu 5.1 bude podnájemcem uhrazena nájemci takto:

**100 % částky xxx,- Kč + DPH v zákonem stanovené výši, a to ke dni 2.5. 2024.**

Nájemce si vyhrazuje právo pro případ, že Podnájemce neuhradí Nájemci včas a v plné výši celou cenu podnájemného za podmínek uvedených v této Smlouvě, znepřístupnit Podnájemci předmět podnájmu. Podnájemce s takovýmto postupem Nájemce souhlasí.

5.3. Podnájemce se dále zavazuje uhradit Nájemci zálohu na služby ve **výši xxx,-Kč** poskytované Nájemcem pro Podnájemce podle této Smlouvy s výjimkou zálohy na služby dodávky elektrické energie, přičemž záloha na tyto služby bude Podnájemcem uhrazena Nájemci za podmínek uvedených v bodu 5.5. této Smlouvy.

5.4. Podnájemce je povinen zaplatit Nájemci zálohu na služby v termínu **nejpozději 2.5.2024**, a to na bankovní účet Nájemce uvedený v čl. I této smlouvy.

5.5. Podnájemce se dále zavazuje uhradit Nájemci v termínu **nejpozději do 2.5.2024** níže uvedené plnění na dodávky energií:

- **zálohu ve výši xxx,- Kč** na dodávku elektrické energie

V případě, že akce bude trvat déle, než jeden měsíc bude Podnájemce povinen hradit shora uvedené zálohy na energie vždy nejpozději do pátého (5) dne příslušného kalendářního měsíce, ve kterém probíhá akce. Nájemce vyúčtuje Podnájemci dodávku elektrické energie měsíčně zpětně dle Podnájemcem vykázané spotřeby energií za podmínek vyplývajících ze Smlouvy o sdružených dodávkách elektřiny.

5.6. V případě, že Podnájemcem nebude uhrazena Nájemci záloha na služby a záloha na odběr elektrické energie ve lhůtě stanovené v odst. 5.4. a 5.5. tohoto článku Smlouvy, má Nájemce právo tuto smlouvu jednostranně vypovědět s účinky k okamžiku doručení výpovědi Podnájemci. Nájemce si vyhrazuje právo, v případě neuhrazení zálohy na služby tak, jak uvedeno v tomto odstavci Smlouvy, znepřístupnit Podnájemci předmět podnájmu. Podnájemce s takovýmto postupem Nájemce souhlasí.

5.7. Konečná částka za Nájemcem poskytnuté služby Podnájemci bude Podnájemcem uhrazena Nájemci na základě konečného vyúčtování služeb, které bude Nájemcem provedeno do 15-ti dnů po ukončení akce.

5.8. Ke všem Nájemcem účtovaným částkám podle této Smlouvy bude Nájemcem účtována daň z přidané hodnoty v zákonné výši (dále jen „DPH“).

## **6. SPLATNOST ÚHRADY ZA PODNÁJEM A ÚHRADY ZA SLUŽBY, JEJICHŽ POSKYTOVÁNÍ JE SPOJENO S PODNÁJMEM A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 6.1. Podnájemce je povinen zaplatit nájemci celou cenu podnájmu v termínu, a to na bankovní účet nájemce uvedený v čl. I této Smlouvy.
- 6.2. Za den zaplacení jakékoli částky, která má být podnájemcem uhrazena nájemci podle této Smlouvy, se považuje den, kdy je tato částka připsána na bankovní účet nájemce.
- 6.3. Smluvní strany sjednaly pro případ prodlení podnájemce s úhradou jakékoliv platby podle této Smlouvy, povinnost podnájemce zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení. Nárok na zaplacení smluvní pokuty nezaniká jednostranným odstoupením od Smlouvy.

## **7. JISTOTA**

- 7.1. Smluvní strany se dohodly na povinnosti podnájemce zaplatit nájemci jistotu ve výši **xxx,- Kč**. Podnájemce se zavazuje uhradit nájemci jistotu **nejpozději sedm (7) dnů** před zahájením podnájmu podle této Smlouvy. Nezaplatí-li podnájemce jistotu ve stanovené lhůtě, je nájemce oprávněn tuto Smlouvu jednostranně vypovědět s účinky ke dni doručení výpovědi podnájemci.
- 7.2. Jistota bude nájemcem vrácena podnájemci nejpozději do jednoho (1) měsíce po skončení podnájemního vztahu, přičemž nájemce je oprávněn si do jistoty jednostranně započíst vše, co mu podnájemce z titulu této smlouvy dluží.
- 7.3. Jistota bude nájemci sloužit na úhradu podnájemcem neuhrazených finančních závazků z titulu této Smlouvy, jakož i k úhradě škod způsobených podnájemcem na předmětu podnájmu a jeho mobiliáři nebo na majetku areálu Holešovické tržnice nebo na majetku nájemce či vlastníka areálu Holešovické tržnice.
- 7.4. Smluvní strany se dohodly, že podnájemci nenáleží úroky z jistoty po celou dobu, kdy byla jistota deponována u nájemce.

## **8. DALŠÍ UJEDNÁNÍ**

- 8.1. Podnájemce prohlašuje, že má k datu uzavření této Smlouvy ke smluvenému účelu užívání předmětu podnájmu veškerá potřebná oprávnění (povolení) a tyto se zavazuje udržovat v platnosti po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 8.2. Podnájemce se zavazuje předmět podnájmu užívat výlučně k účelu podnájmu uvedenému v článku II. odst. 5 této Smlouvy.
- 8.3. Podnájemce je povinen zdržet se užívání či umožnit užívání předmětu podnájmu nebo jakékoliv jejích částí pro činnosti nebo účel, které by mohl být protiprávní, případně trestný ve smyslu trestního zákoníku nebo poškozující dobrou pověst nájemce nebo Holešovické tržnice anebo by mohl být nebezpečný nebo by mohl vést ke snížení částky připadající na pojistné plnění nájemce nebo vlastníka areálu Holešovické tržnice z titulu vzniku pojistné události v předmětu podnájmu nebo v areálu Holešovické tržnice.
- 8.4. Podnájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu nájemce převést nebo postoupit jakákoli práva z této Smlouvy na třetí osobu. Pokud by tak podnájemce učinil bez předchozího písemného souhlasu nájemce, je takovýto převod práv od počátku neplatný a nájemce je oprávněn z důvodu takového porušení smluvní povinnosti podnájemcem tuto Smlouvu jednostranně vypovědět.

8.5. Podnájemce je povinen dodržovat v předmětu podnájmu veškeré obecně závazné právní předpisy a rozhodnutí představenstva nájemce, zejména pak níže uvedená závazná nařízení a předpisy vztahující se k areálu Holešovické tržnice (dále jen „**Závazná dokumentace**“):

- (i) Směrnici pro plnění povinností v oblasti požární ochrany v areálu Holešovické tržnice, která je v aktuální podobě publikována na [www. https://www.holesovickatrznice.cz/](https://www.holesovickatrznice.cz/);
- (ii) Provozně bezpečnostní řád areálu Holešovické tržnice, který je v aktuální podobě publikován na [www. https://www.holesovickatrznice.cz/](https://www.holesovickatrznice.cz/);
- (iii) Provozní podmínky areálu Holešovické tržnice, které jsou uvedeny v **Příloze č. 4** této Smlouvy.

Podnájemce podpisem této Smlouvy prohlašuje, že se před podpisem této Smlouvy důkladně seznámil se Závaznou dokumentací a s povinnostmi, které vyplývají pro podnájemce ze Závazné dokumentace. Podnájemce podpisem této Smlouvy prohlašuje, že s povinnostmi vyplývajícími ze Závazné dokumentace bez výhrad souhlasí a zavazuje se je dodržovat po celou dobu trvání podnájmu podle této Smlouvy. Podnájemce je povinen v intencích povinností vyplývajících ze Závazné dokumentace proškolit své zaměstnance a osoby spolupracující s podnájemcem v předmětu podnájmu nebo v souvislosti s konáním Akce. Nájemce je oprávněn měnit Závaznou dokumentaci s tím, že jakékoli změny Závazné dokumentace budou nájemcem oznámeny podnájemci zveřejněním změny Závazné dokumentace na shora uvedených webových stránkách nájemce nebo písemným oznámením (*postačuje ve formě e-mailu*).

8.6. Při užívání předmětu podnájmu je podnájemce povinen zdržet se jakéhokoli nadměrného hluku. V případě, že podnájemce používá v předmětu podnájmu zvukovou kulisu (mluvené slovo nebo hudbu), je povinen zajistit, aby tato kulisa nerušila činnost ostatních uživatelů areálu Holešovické tržnice. Podnájemce je povinen dodržovat právními předpisy stanovené limity hluku pro denní a noční dobu. V této souvislosti podnájemce bere na vědomí, že pokud jím bude v předmětu podnájmu provozována veřejná hudební produkce ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon nebo jiného právního předpisu, je podnájemce povinen oznámit příslušnému kolektivnímu správci program této produkce a samostatně vypořádat veškeré závazky s tím související. Podnájemce odpovídá za škodu, která nájemci vznikne porušením této povinnosti.

8.7. Podnájemce je povinen uzavřít a udržovat po celou dobu trvání této smlouvy v platnosti pojištění odpovědnosti za škody vzniklé na podnajatých prostorách, které má podnájemce v podnájmu na základě této Smlouvy, a na užívaném mobiliáři, a to v rozsahu a za podmínek obvyklých pro tento druh provozní činnosti, minimálně však na pojistnou částku 10.000.000,- Kč (slovy: deset milionů korun českých) V případě, kdy o to nájemce požádá, je podnájemce povinen předložit nájemci k nahlédnutí platnou pojistnou smlouvu.

8.8. Podnájemce se zavazuje, že předmět podnájmu bude užívat tak, aby svojí činností neomezil nad míru obvyklou činnost nájemce a ostatních podnájemců, jakož i jiných osob užívajících prostory areálu Holešovické tržnice. Podnájemce v této souvislosti bere na vědomí, že Akce podnájemce, pro kterou si podnájemce podnámá předmět podnájmu podle této smlouvy, nesmí zapříčinit to, aby prostory areálu Holešovické tržnice nebyly přístupné nájemci a/nebo podnájemcům a/nebo jiným třetím osobám, které tyto prostory využívají ke své činnosti a navštěvují.

8.9. Podnájemce je povinen počínat si tak, aby v důsledku užívání předmětu podnájmu Podnájemcem, jím pověřenými pracovníky, osobami jednajícími z jeho pověření a účastníky a návštěvníky Akce nevznikala škoda na předmětu podnájmu. Podnájemce odpovídá nájemci bez ohledu na zavinění za veškeré škody způsobené na předmětu podnájmu během trvání podnájmu a v souvislosti s ním. Způsobená škoda bude odstraněna nájemcem na náklady podnájemce, který se zavazuje tyto náklady nájemci uhradit v jejich skutečné výši na výzvu nájemce, pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak.



- 8.10. V případě povodňového ohrožení je podnájemce povinen řídit se pokyny povodňové komise nájemce.
- 8.11. Podnájemce je povinen zajistit, aby veškerá vozidla podnájemce a/nebo osob, kterým podnájemce poskytl parkovací kartu za účelem parkování motorových vozidel v areálu Holešovické tržnice po dobu přípravy a průběhu Akce, opustila areál Holešovické tržnice nejpozději do konečného času určeného stranami pro demontáž Akce tak, jak uvedeno v čl. III odst. 1 Smlouvy. Shodně tak se sjednává povinnost pro podnájemce zajistit, aby po termínu určeném pro montáž v čl. III odst. 1 této Smlouvy, neparkovala žádná motorová vozidla ve vnitřním areálu Holešovické tržnice, přičemž je povoleno pouze parkování vozidel na plochách vyhrazených pro veřejné parkování.

## 9. Odstoupení od smlouvy z části (zrušení podnájmu jednotlivých prostor), odstoupení od smlouvy jako celku (zrušení plánované akce) podnájemcem

- 9.1. Podnájemce je oprávněn kdykoli před dnem zahájení doby podnájmu písemně oznámit nájemci, že předmět podnájmu ve sjednané době nehodlá využít, avšak pouze za podmínky, že nájemci uhradí touto Smlouvou sjednané Odstupné, není-li v této Smlouvě výslovně stanoveno jinak. Odstoupení podnájemce od této Smlouvy nemá vliv na povinnost podnájemce zaplatit nájemci Odstupné ve výši a za podmínek stanovených touto Smlouvou. Tato povinnost podnájemce odstoupením od Smlouvy nezaniká.
- 9.2. Podnájemce je povinen oznámení o odstoupení zaslat písemně nájemci, a to formou doporučeného dopisu nebo do datové schránky nájemce s tím, že účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení nájemci.
- 9.3. Pro případ odstoupení podnájemce od smlouvy sjednaly smluvní strany odstupné (dále jen „**Odstupné**“), které je podnájemce povinen zaplatit nájemci. Částka připadající na Odstupné se určí ze sjednané úhrady za podnájem a stanoví se t a k t o:
- 100 %, pokud písemné oznámení podnájemce bude doručeno v době kratší než 30 kalendářních dnů před prvním dnem počátku podnájmu dle této Smlouvy;
  - 80 %, pokud písemné oznámení podnájemce bude doručeno v rozmezí 31-60 kalendářních dnů před prvním dnem počátku podnájmu dle této Smlouvy;
  - 50 %, pokud písemné oznámení podnájemce bude doručeno v rozmezí 61-90 kalendářních dnů před prvním dnem počátku podnájmu dle této Smlouvy;
  - 10 %, pokud písemné oznámení podnájemce bude doručeno v rozmezí od podpisu smlouvy do 91 kalendářních dnů před prvním dnem počátku podnájmu dle této Smlouvy.
- 9.4. Odstupné je nájemce oprávněn čerpat z jistoty uhrazené dle čl. VII Smlouvy, pokud již byla podnájemcem alespoň zčásti složena na účet nájemce. Jestliže jistota nebyla dosud ani zčásti složena podnájemcem na účet nájemce nebo výše jistoty nepokryje stanovené Odstupné, nájemce zašle podnájemci daňový doklad (fakturu) na Odstupné či jeho rozdíl a podnájemce je povinen tuto uhradit nájemci v termínu splatnosti. Ustanovení Smlouvy o Odstupném a jeho úhradě nezaniká odstoupením podnájemce a/nebo nájemce od Smlouvy.
- 9.5. Bez ohledu na shora uvedené se smluvní strany dohodly, že kterákoliv smluvní strana je oprávněna od této smlouvy jednostranně odstoupit v případě, že:
- a) bude pro dobu konání Akce vyhlášen příslušným státním orgánem podle zákona č. 240/2000 Sb., krizový zákon, v platném znění (dále jen „**Zákon**“) tzv. krizový stav definovaný v § 2 písm. b) *Zákona*; *nebo*

- b) bude pro dobu konání Akce v souladu s čl. 5 a 6 ústavního zákona č. 110/1998 Sb., o bezpečnosti České republiky vyhlášen pro území České republiky nouzový stav či jiné opatření z důvodu ohrožení zdraví nebo života; *nebo*
- c) bude příslušným orgánem státní správy nebo místní samosprávy zakázáno pořádání Akce.

9.6. Pro případ takového ukončení Smlouvy z důvodu uvedeného v tomto odstavci Smlouvy, nebude aplikováno Odstupné definované v odst. 3 tohoto článku Smlouvy. Smluvní strany se bez ohledu na shora uvedené dohody pro případ, že k ukončení Akce dojde z jakéhokoliv důvodu popsaného v tomto odstavci Smlouvy v průběhu konání Akce, na povinnosti podnájemce zaplatit nájemci veškeré finanční závazky vyplývající pro něho z této Smlouvy, jež mu vznikly do dne takového ukončení Akce. Takovéto nároky nájemce nejsou dotčeny ani odstoupením nájemce nebo podnájemce od Smlouvy z důvodu popsaného v tomto odstavci Smlouvy a podnájemce je povinen tyto závazky uhradit nájemci. Smluvní strany následně provedou finanční vypořádání svých práv a povinností z důvodu ukončení Smlouvy ve smyslu tohoto odstavce.

## X. OZNAMOVÁNÍ

- 10.1. Oznámení nebo jiná formální komunikace mezi nájemcem a podnájemcem musí být prováděna v písemné formě. Druhé straně musí být doručena nebo zaslána osobně, kurýrem, doporučenou poštou, datovou schránkou nebo e-mailem (vyjma odstoupení od smlouvy, které nelze provést e-mailem) na následující adresy:

### Nájemce:

Ve věcech obchodních a marketingových:	
Odpovědná osoba:	xxx
Telefonní kontakt:	xxx
E-mail:	xxx
Ve věcech produkčních:	
Odpovědná osoba:	xxx
Telefonní kontakt:	xxx
E-mail:	xxx
Ve věcech smluvních:	
Odpovědná osoba:	představenstvo společnosti Výstaviště Praha, a.s.



Podnájemce:

Ve věcech obchodních a marketingových:	
Odpovědná osoba:	XXX
Telefonní kontakt:	XXX
E-mail:	XXX
Ve věcech produkčních:	
Odpovědná osoba:	XXX
Telefonní kontakt:	XXX
E-mail:	XXX
Kontakt pro veřejnost a návštěvníky Akce:	
Odpovědná osoba:	XXX
Telefonní kontakt:	XXX
E-mail:	XXX

- 10.2. Podnájemce je povinen zajistit, aby shora uvedená kontaktní osoba určená podnájemcem pro komunikaci s veřejností, návštěvníky a dodavateli Akce byla kontaktní po celou dobu přípravy a konání Akce a zajišťovala plnou komunikaci s těmito subjekty. Nájemce není povinen zajišťovat za podnájemce komunikaci s veřejností, návštěvníky a dodavateli Akce. Podnájemce je povinen bezodkladně informovat o jakékoliv změně kontaktní osoby uvedené v tomto článku smlouvy. Podnájemce je povinen si samostatně zajistit souhlas od jím určené kontaktní osoby uvedené v tomto článku smlouvy se zveřejněním této osoby a jejich kontaktních údajů na veřejných stránkách nájemce.

## XI. SKONČENÍ PODNÁJMU

- 11.1. Podnájem podle této Smlouvy skončí uplynutím doby podnájmu sjednané v čl. III odst. 1 této Smlouvy.
- 11.2. Před uplynutím doby podnájmu podnájem skončí na základě:
- písemné dohody obou smluvních stran k datu sjednanému v takovéto dohodě; *nebo*
  - písemnou výpovědí za podmínek stanovených touto Smlouvou; *nebo*
  - odstoupením od Smlouvy za podmínek vyplývajících z této Smlouvy a/nebo ze zákona.
- 11.3. Ke dni skončení podnájmu zanikají veškerá práva a povinnosti stran z této Smlouvy s výjimkou těch závazků obsažených v jejích ustanoveních, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i nadále (zejména nárok na úhradu dlužné ceny za podnájem, ceny služeb souvisejících

s podnájmem, sjednané smluvní pokuty, náhrady škody, smluvní úroky z prodlení, odstupné apod.) nebo u kterých tak stanoví tato smlouva nebo zákon.

- 11.4. Smluvní strany výslovně vylučují užití ustanovení § 1765 a násl. NOZ, když podnájemce na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
- 11.5. Podnájemce je povinen k okamžiku ukončení podnájmu předmět podnájmu vyklidit a tento protokolárně předat nájemci ve stavu, v jakém jej převzal od nájemce do podnájmu s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. V případě, že podnájemce nesplní tuto svoji smluvní povinnost a přesáhne dobu podnájmu uvedenou v čl. III odst. 1 Smlouvy, zavazuje se podnájemce zaplatit nájemci za každou započatou jednu (1) hodinu prodlení podnájemce s vyklizením a předáním předmětu podnájmu smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých). Prodlení nájemce s vyklizením a předáním předmětu podnájmu bude uvedeno v předávacím protokolu.

## XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1. Pokud není v této Smlouvě uvedeno jinak, řídí se právní vztahy založené touto Smlouvou příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 12.2. Tato smlouva je sepsána v českém jazyce. Pokud je přeložena do jiného jazyka, text smlouvy v českém jazyce má přednost před textem smlouvy přeložené do jiného jazyka. Tato smlouva je uzavírána podle českého práva a veškerá její ustanovení musí být vykládána dle pravidel právních předpisů České republiky, především v souladu s Občanským zákoníkem. Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklá (včetně práv a povinností z porušení této smlouvy, ke kterému došlo nebo dojde) se budou řídit příslušnými právními předpisy České republiky, zejména pak Občanským zákoníkem.
- 12.3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá Smlouva dnem zveřejnění Smlouvy ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění.
- 12.4. Smluvní strany prohlašují, že ujednání uvedené v čl. V Smlouvy (cena podnájmu a služeb), dále ustanovení čl. VII odst. 1 Smlouvy (výše jistoty) a Přílohu č. 3 (Ceník služeb), považují smluvní strany za obchodní tajemství, které je kterákoliv smluvní strana oprávněna zveřejnit jiné třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že údaje (dále jen „**metadata**“), tvořící předmět obchodního tajemství tak, jak shora uvedeno, budou vyloučena z uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění. Tímto však není dotčena povinnost nájemce uveřejnit tato metadata v registru smluv, uveřejní-li je nájemce jako opravu podle § 5 odst. 7 zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění do 30 dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno rozhodnutí nadřízeného orgánu nebo soudu, na jehož základě má být neuveřejněná část smlouvy nebo dotčená metadata poskytnuta podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.
- 12.5. Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, po jednom (1) pro každou smluvní stranu.
- 12.6. Jakékoliv změny této Smlouvy musí být uzavřeny písemně a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran na téže listině.
- 12.7. Smluvní strany ujednaly, že veškeré spory vyplývající z této Smlouvy, které se smluvním stranám nepodaří vypořádat smírně, budou předloženy k rozhodnutí věcně a místně příslušnému soudu podle místa sídla nájemce.

12.8. Smluvní strany prohlašují, že si nejsou vědomi žádných překážek, nároků třetích osob ani jiných právních vad, které by uzavření této Smlouvy bránily nebo způsobovaly její neplatnost (zdánlivost) a na důkaz souhlasu s obsahem této Smlouvy tuto podepisují svými k tomu oprávněnými zástupci.

**Přílohy:**

Příloha č. 1: Plánek předmětu podnájmu

Příloha č. 2: Předávací protokol předmětu podnájmu - vzor

Příloha č. 3: Ceník služeb

Příloha č. 4: Provozní podmínky Holešovické tržnice

Příloha č. 5: Vzor Provozní dohody

V Praze dne \_\_\_\_\_

V Praze dne \_\_\_\_\_

Nájemce:

**Výstaviště Praha, a.s.**

Podnájemce:

**Hnutí za aktivní mateřství, z.s.**

\_\_\_\_\_  
Jméno: Tomáš Hübl

Funkce: předseda představenstva

\_\_\_\_\_  
Jméno: Jana Cejnarová

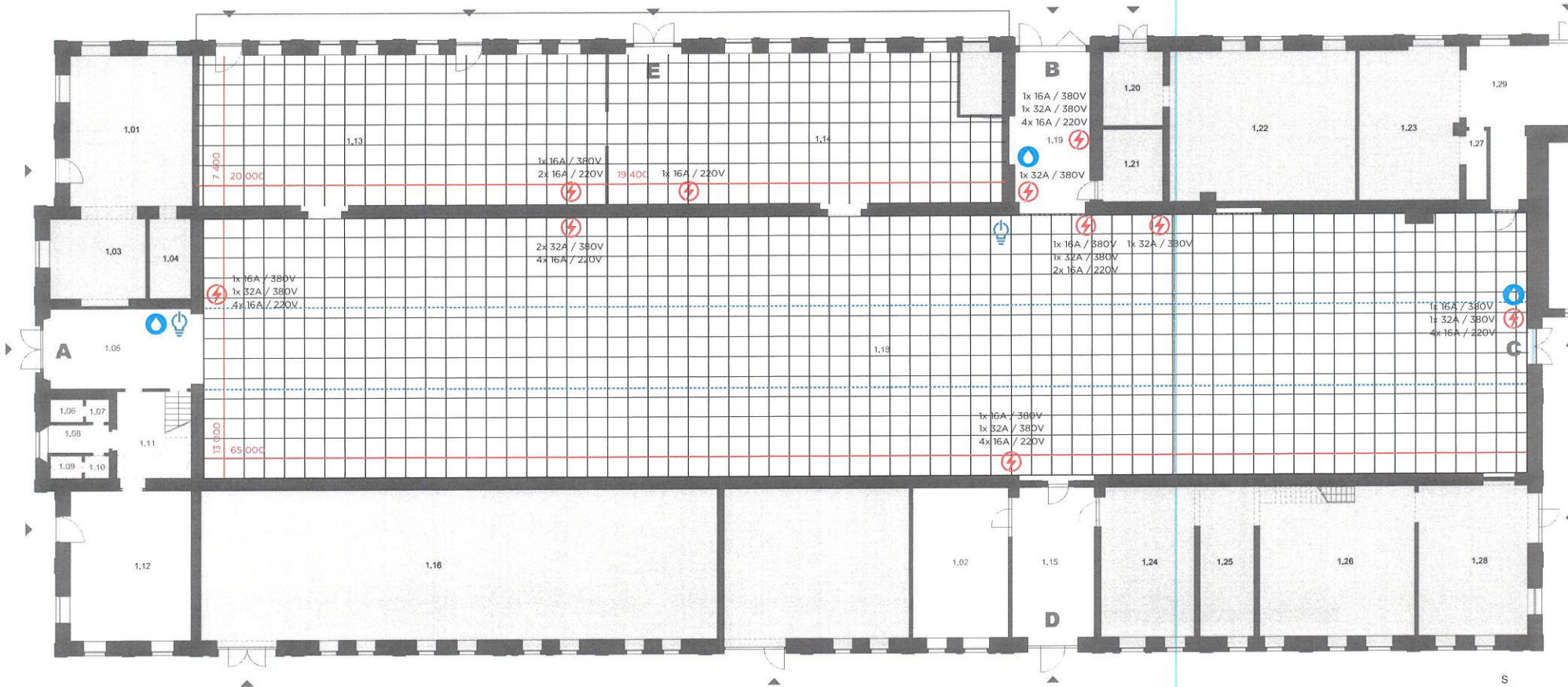
Funkce: místopředsedkyně spolku

\_\_\_\_\_  
Jméno: Ing. Jan Stanko

Funkce: člen představenstva

**Příloha č. 1**

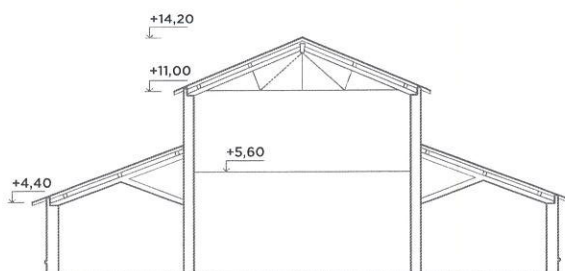
**Plánek předmětu podnájmu**



### LEGENDA MÍSTNOSTÍ

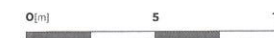
Č. místnosti	Plocha[m <sup>2</sup> ]	Č. místnosti	Plocha[m <sup>2</sup> ]
1.02	35,70	1.18	848,50
1.05	28,00	1.19	28,10
1.06	2,00		
1.07	1,40		
1.08	4,30		
1.09	1,90		
1.10	1,50		
1.11	16,20		
1.12	45,00	1.27	3,70
1.13	150,00		
1.14	147,50	1.29	60,20
1.15	30,60		

### VÝŠKA INTERIERU



### VSTUPY š. / v.

- A** - HLAVNÍ VSTUP - dvoukřídlé dveře 1960 x 2900mm
- B** - SEVERNÍ VSTUP - dvoukřídlé dveře 1900 x 2450mm
- C** - VÝCHODNÍ VSTUP - dvoukřídlé dveře 1700 x 2100mm
- D** - JIŽNÍ VSTUP - jednokřídlé dveře 1180 x 2000mm
- E** - SEVERNÍ VSTUP - dvoukřídlé dveře 2000 x 2400mm



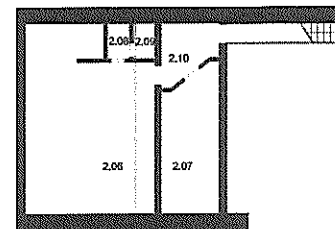
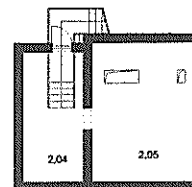
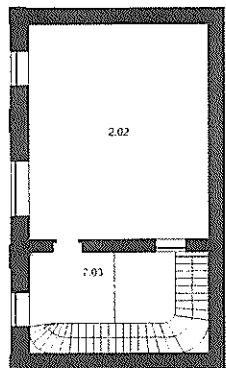
- 1 000 x 1 000 mm
- ovládání světla
- přípojka elektro
- přípojka voda / hydrant

AKCE

DATUM

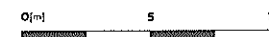
HALA 13 - INP - Pražská tržnice - Praha

LOKACE



### LEGENDA MÍSTNOSTÍ

Č. místnosti	Plocha [m <sup>2</sup> ]
2.02	59,30
2.05	9,50



**Příloha č. 2**

**Předávací protokol předmětu podnájmu - vzor**



# Předávací protokol Na Výstavišti

## Předávací protokol

AKCE /xxxx/xxx – „název akce“

### NÁJEMCE:

Výstaviště Praha, a.s.  
Sídlo: Výstaviště 67, 170 00 Praha 7 – Bubeneč  
IČO: 25649329 / DIČ: CZ25649329  
Pověřená osoba: Zvolte položku.

### PODÁNEMCE:

XXX Sídlo: XXX, XXX  
IČO: XXX/ DIČ: CZXXX  
Pověřená osoba: XXX

Dnešního dne v 12:00 nájemce předal a podnájemce převzal:

**Křížíkův pavilon:** B C D E Křížíkova fontána MSH Bohemia

**Venkovní prostory:** Open Air Bruselská cesta Grilpark prostor před PP "Modrá"  
brána prostor u fontán před Výstavištěm jiné:

Součástí předání byly provedeny odečty médií.

V Praze dne:

V Praze dne:

.....  
Nájemce

.....  
Podnájemce

Dnešního dne v ..... podnájemce předal a nájemce převzal:

**Křížíkův pavilon:** B C D E Křížíkova fontána MSH Bohemia

**Venkovní prostory:** Open Air Bruselská cesta Grilpark prostor před PP Modrá  
brána prostor u fontán před Výstavištěm jiné:

Součástí předání byly provedeny odečty médií.

V Praze dne: .....

V Praze dne: .....

.....  
Nájemce

.....  
Podnájemce

Stav předávaných prostor je na druhé straně předávacího protokolu. V případě závad nutno doložit fotodokumentaci.

# Předávací protokol Na Výstavišti

Stav prostorů před akcí:

Podpis podnájemce:.....

Stav po akci - poškození		Specifikace poškození:
Vrata	<input type="checkbox"/> KP <input type="checkbox"/> MSH <input type="checkbox"/> PK <input type="checkbox"/> SH <input type="checkbox"/> LK	
Dveře	<input type="checkbox"/> historické PP <input type="checkbox"/> posuvné <input type="checkbox"/> obyčejné <input type="checkbox"/> kovové KP	
Podlahy	<input type="checkbox"/> dřevěná <input type="checkbox"/> dlažba <input type="checkbox"/> mramor <input type="checkbox"/> leštěný beton <input type="checkbox"/> koberec <input type="checkbox"/> trávník <input type="checkbox"/> mozaika	
Kanálky	<input type="checkbox"/> dřevěný <input type="checkbox"/> kovový <input type="checkbox"/> plastový	
Sklo	<input type="checkbox"/> bezpečnostní <input type="checkbox"/> obyčejné	
Výmalba	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bez poškození omítky: <input type="checkbox"/>vápenná <input type="checkbox"/>akrylátová</li> <li>• s poškozením omítky: <input type="checkbox"/>vápenná <input type="checkbox"/>akrylátová</li> <li><input type="checkbox"/>grafity <input type="checkbox"/>fasáda <input type="checkbox"/>nátěr kovových prvků</li> </ul>	
Toalety	<input type="checkbox"/> sprcha <input type="checkbox"/> zásobník na mýdlo <input type="checkbox"/> zásobník na ubrousky <input type="checkbox"/> nášlapný koš <input type="checkbox"/> WC prkénko <input type="checkbox"/> sušák	
Vybavení	<input type="checkbox"/> lavička <input type="checkbox"/> odpadkový koš <input type="checkbox"/> popelnice <input type="checkbox"/> židle <input type="checkbox"/> stůl <input type="checkbox"/> světlo <input type="checkbox"/> zrcadlo <input type="checkbox"/> zábradlí v PK PP <input type="checkbox"/> paleta <input type="checkbox"/> zábrana - ztráta <input type="checkbox"/> zábrana – poškození <input type="checkbox"/> plexisklo <input type="checkbox"/> mantinel <input type="checkbox"/> podhled <input type="checkbox"/> lehátko <input type="checkbox"/> pivní set <input type="checkbox"/> sádrokartonová stěna + výmalba	
Ostatní	<input type="checkbox"/> ztráta klíče <input type="checkbox"/> výměna/odvrtání zámku <input type="checkbox"/> průplach kanalizace <input type="checkbox"/> poškození stěn LK <input type="checkbox"/> poškození stěn KP	

Podpis nájemce:

Podpis podnájemce:

Příloha č. 3  
**Ceník služeb**

Akce:	
Klient	
Prostor:	
Klíčový útvar pro služby:	
Termin akce:	DATUM/ČAS:
Doba pronájmu:	OD
	DO
Celkem doba pronájmu:	
Doba konání akce:	

**1) PODNÁJEM**

PODNÁJEM	POČET	JEDNOTKA	POČET	JEDNOTKA	CENA/JEDNOTKA	CENA CELKEM
				den	0,00 Kč	0,00 Kč
				den	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>Celkem podnájem (BEZ DPH)</b>						<b>0 Kč</b>

**2) SLUŽBY**

SLUŽBY	POČET	JEDNOTKA	POČET	JEDNOTKA	CENA/JEDNOTKA	CENA CELKEM
<b>A: POŽÁRNÍ SLUŽBY</b>						
A: preventivní požární prohlídka a školení požární asistence			1	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
A: požární dozor, minimální požadavek nájemce po dobu podnájmu	1	os.	0	hod.	0,00 Kč	0,00 Kč
A: profi požární hlídka na AKCI	0	os.	0	hod.	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>A: CELKEM ZA POŽÁRNÍ SLUŽBY</b>						<b>0 Kč</b>
<b>B: POŘADATELSKÉ SLUŽBY</b>						
B: služba pořadatele	2	os.	0	hod.	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>B: CELKEM ZA POŘADATELSKÉ SLUŽBY</b>						<b>0 Kč</b>
<b>C: SLUŽBY ÚKLIDU</b>						
C: WC paušál AKCE + úklid ve dne akce			1	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
C: Generální úklid před akcí			0	m2	0,00 Kč	0,00 Kč
C: služba úklidu	0	os.	0	hod.	0,00 Kč	0,00 Kč
C: generální úklid po akci - vnitřní plocha			0	m2	0,00 Kč	0,00 Kč
C: generální úklid po akci - venkovní plocha			0	m2	0,00 Kč	0,00 Kč
C: odvoz odpadu (kontejner 1100 l) bude účtováno dle skutečnosti			0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
C: odvoz odpadu (kontejner 8 m3 - velkoobjemový) bude účtováno dle skutečnosti			0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>C: CELKEM ZA SLUŽBU ÚKLIDU</b>						<b>0 Kč</b>
<b>D: INTERNETOVÉ PŘIPOJENÍ</b>						
D: Wifi			0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
D: Pevné internetové připojení			0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>D: CELKEM ZA INTERNETOVÁ PŘIPOJENÍ</b>						<b>0 Kč</b>
<b>E: OSTATNÍ</b>						
E: služba ošetřovny	0	os.	0	hod.	0,00 Kč	0,00 Kč
E: výškový pracovník	0	os.	0	hod.	0,00 Kč	0,00 Kč
E: montáž a demontáž závěsných lanek v hale 13			0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
E: služba šatnářů	0	os.	0	hod.	0,00 Kč	0,00 Kč
E: hosteska	0	os.	0	hod.	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>E: CELKEM ZA OSTATNÍ</b>						<b>0 Kč</b>
<b>F: PARKOVNÉ</b>						
F: vjezdové povolení do areálu			0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>F: CELKEM ZA PARKOVNÉ</b>						<b>0 Kč</b>
<b>CELKEM SLUŽBY (BEZ DPH)</b>						<b>0 Kč</b>

**3) ELEKTRO**

PŘIPOJKY	POČET	JEDNOTKA	CENA/JEDNOTKA	CENA CELKEM
služba - elektrikář v době akce	0	hod.	0,00 Kč	0,00 Kč
služba - elektrikář v době akce - So, Ne	0	hod.	0,00 Kč	0,00 Kč
služba - instalatéra v době akce	0	hod.	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka elektro do 2,2 kW vč. revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka elektro do 4,4 kW vč. revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka elektro do 6,6 kW vč. revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka elektro do 10,5 kW vč. revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka elektro do 16,5 kW vč. revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka elektro do 21,0 kW vč. revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka elektro do 26,0 kW vč. revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka elektro do 32,0 kW vč. revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka elektro do 40,0 kW vč. revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka elektro do 50,0 kW vč. revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka elektro do 60,0 kW vč. revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka elektro do 70,0 kW vč. revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
Rozvaděč včetně revize	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
přípojka vody (přípojné místo bez dřezu)	0	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>CELKEM DOOBJEDNANÉ SLUŽBY (BEZ DPH)</b>				<b>0 Kč</b>

**4) SPOTŘEBA ELEK. ENERGIE**

	POČET	JEDNOTKA	CENA/JEDNOTKA	CENA CELKEM
elek. energie	1	ks	0,00 Kč	0,00 Kč
<b>CELKEM</b>				<b>0 Kč</b>

<b>CELKEM ZA PODNÁJEM, SLUŽBY A DOOBJEDNANÉ SLUŽBY 1), 2), 3), 4) BEZ DPH</b>	<b>0 Kč</b>
---	-------------

Poznámka:

- Výše uvedené ceny jsou bez DPH
- Podnájemce složí před akcí vratnou kauci na škody ve výši xxx Kč

**Příloha č. 4**

**Provozní podmínky Holešovické tržnice**

# Dobrý den Na Výstavišti

## Provozní podmínky Na Výstavišti

V tomto dokumentu jsou shrnuty pokyny pro podnájemce, jak se chovat v prostoru Výstaviště Praha. Společnost Výstaviště Praha, a.s. si vyhrazuje právo zakázat konání podnájemce, které zde není zmíněno, pokud by jím mohla být narušena bezpečnost nebo by mohla být způsobena škoda na areálu Výstaviště Praha.

### Obecné podmínky

- Podnájemce je povinen neprovádět jakékoli změny na předmětu podnájmu bez písemného souhlasu nájemce.
- Ve všech podnajatých vnitřních prostorách Výstaviště Praha je přísný zákaz kouření.
- Ve všech podnajatých prostorách Výstaviště Praha je přísný zákaz používání otevřeného ohně.
- Podnájemce se zavazuje, že bude dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy vyplývající z užívání nemovitosti a podnajatého prostoru a dále bude plnit veškeré povinnosti stanovené obecně závaznými právními předpisy (tj. zejména, nikoliv však pouze předpisy vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, a dále se zavazuje dodržovat veškeré právní předpisy upravující obecně povinnosti prevence vzniku škod).
- Podnájemce odpovídá za to, že v předmětu podnájmu nebude podáván alkohol mladistvým osobám, nebude umožněna distribuce, či používání jakýchkoli omamných látek a drog.
- Podnájemce se zavazuje, že po celou dobu podnájmu nebude jakkoli propagovat násilí, náboženskou či rasovou nesnášenlivost či jednat jakýmkoli jiným způsobem, který by byl s to ohrožit mravnost nebo poškodit či ohrožit dobrou pověst nájemce.
- Podnájemce se zavazuje uhradit nájemci veškeré finanční částky, včetně jakékoliv sankce nebo pokuty, které nájemce bude povinen na základě právního předpisu či rozhodnutí správního nebo jiného orgánu zaplatit jakékoliv třetí osobě z důvodu porušení obecně závazných právních předpisů ze strany podnájemce v souvislosti s užíváním areálu Výstaviště Praha. Nájemce vystaví podnájemci pro takový případ fakturu a podnájemce je povinen ji uhradit ve lhůtě splatnosti 14 dnů.
- V případě, že nájemce zjistí bezpečnostní porušení, podcenění organizačních záležitostí apod., je nájemce oprávněn podniknout na náklady podnájemce nezbytné kroky k nápravě situace. V případě, že náprava nebude možná, může vedení Výstaviště Praha, a.s., bez nároku na ušlé zisky podnájemce, akci zastavit nebo zrušit.
- Podnájemce je povinen předat nájemci plány k akci nejméně 7 dní před převzetím prostoru.

### Ohlašovací povinnost

- Podnájemce je povinen akci písemně ohlásit Městskému úřadu Praha 7.
- Podnájemce je povinen o akci informovat MP Policie ČR v Praze 7 – Holešovicích.

### **Stavební povolení (souhlas)**

- Ke všem halám, pódiiám, tribunám a jiným stavbám, které podnájemce na podnajatých prostorách v areálu Výstaviště Praha postaví, je podnájemce povinen před konáním akce doložit platné stavební povolení (souhlas), je-li vyžadován platnými právními předpisy.

### **Hudební produkce**

- Podnájemce je povinen při případném provozování hudebních produkcí, či jiných produkcí majících ve smyslu autorského zákona povahu právem chráněného díla, v předstihu uzavřít smlouvu s příslušným kolektivním správcem autorských práv a práv souvisejících (např. OSA, Intergram), zaplatit autorskou odměnu a dodržet veškeré podmínky stanovené zákonem č. 121/2000 Sb., autorský zákon.
- Veškerá hudební produkce ve venkovních prostorách musí bezpodmínečně skončit ve 22:00.

### **Požární ochrana při akcích**

- Podnájemce je povinen se při akcích řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy. V případě, že nájemce zjistí nedodržování tohoto nařízení, má právo akci ukončit, případně nepovolit její zahájení.
- Požární ochranu dle Nařízení č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy je možné objednat i od Výstaviště Praha, a.s. na náklady podnájemce.

### **Oheň, pyrotechnika, Efekty**

- V celém areálu (v interiérech i exteriérech) Výstaviště Praha je zákaz kouření a používání otevřeného ohně pro jakékoli účely.
- V celém areálu (v interiérech i exteriérech) Výstaviště Praha je zákaz jakýchkoli pyrotechnických efektů.
- Používání konfet v interiérech podléhá individuálním podmínkám. Na venkovních plochách je používání konfet zakázáno.

### **Elektrospotřebiče**

- Veškeré spotřebiče využívané na podnajatých prostorech musí mít platnou el. revizi nebo musí být v záruční době – po případném vyzvání produkcí musí být majitel tohoto spotřebiče schopný tyto skutečnosti doložit. V případě nedoložení těchto dokumentů nebude možné tyto spotřebiče používat.
- Při užívání tepelných spotřebičů je nutné dodržovat následující zásady:
  - Používané tepelné zařízení musí být v bezvadém technickém stavu, u elektrických zařízení musí vystavovatel nebo organizátor akce předložit platný doklad o provedení revize zařízení.
  - Pro tepelné spotřebiče, které nemají v dokumentaci předepsanou bezpečnou vzdálenost od hořlavých povrchů (např. podlahové krytiny, zařizovacích předmětů apod.) je nutné dodržovat bezpečnou vzdálenost podle ČSN 06 1008 tab. 1.
  - Nelze-li tyto vzdálenosti dodržet, musí být použity tepelné izolační zábrany z nehořlavého materiálu (např. sádrokartón, lignát apod.) tloušťky min. 3 mm. Izolační zábrana musí být ve vzdálenosti min. 30 mm s tolerancí  $\pm 5$  mm od chráněné hmoty a chráněnou hmotu musí přesahovat na horní straně min. o 300 mm a na bočních stranách o 150 mm (ČSN 06 1008 Čl. 4.4.1.3.). Je-li tepelné zařízení umístěno na



hořlavé podlahové krytině nebo na jiných předmětech z hořlavého materiálu, musí se použít izolační podložka ze stejného nehořlavého materiálu.

- Tepelný spotřebič musí být pod stálým dozorem a písemně musí být určena osoba zodpovědná za jeho provoz. Při ukončení výstavního provozu musí být každý den elektrické zařízení prokazatelně odpojeno od elektrické sítě a u plynového zařízení uzavřeny všechny ventily.
- Plynová zařízení nejsou ve vnitřních prostorách dovolena.

### **Elektropřípojky**

- Veškeré elektropřípojky, prodlužovací kabely apod. musí mít platnou revizi. Po případném vyzvání musí být majitel tohoto spotřebiče schopný tyto skutečnosti doložit. V případě nedoložení těchto dokumentů nebude možné tyto spotřebiče používat.
- Finální plán přípojných bodů, které podnájemce požaduje od Výstaviště Praha, je nutné zaslat nejméně jeden týden před započítáním užívání Výstaviště Praha. Plán přípojek musí být konzultován s produkcí a elektrikáři Výstaviště Praha.
- Podnájemce nesmí upravovat žádnou elektroinstalaci nacházející se v areálu Výstaviště Praha. Jakýkoliv zásah do elektroinstalace smí provádět pouze elektrikář Výstaviště Praha, a.s.

### **Stravování**

- V prostoru balkónu Střední haly Průmyslového paláce, ve středním foyer a části pravého foyer poskytuje hostinskou činnost společnost N-Gastro CZ a.s. s tím, že jiný uživatel Střední haly Průmyslového paláce je v rámci své činnosti povinen respektovat poskytovatele těchto hostinských služeb a nebránit mu ve výkonu jeho činnosti.
- V případě služeb občerstvení organizovaných podnájemcem se tento zavazuje, že zajistí potvrzení (souhlas) hygienika a je odpovědný za likvidaci odpadu vzniklého při provozování této činnosti i za zabezpečení dodržování hygienických norem i za event. vzniklé škody na majetku a zařízení nájemce.
- Výstaviště doporučuje všem podnájemcům, aby jídlo a nápoje byly podávány pouze ve
  - Vratném omyvatelném nádobí (sklo, porcelán, kovové příbory)
  - Vratném plastovém nádobí (misky kelímky)

### **Navigace, reklama, branding**

- Veškeré umístování navigačních systémů, bannerů, reklam apod. v areálu Výstaviště Praha je bez předchozího písemného souhlasu obchodního a marketingového oddělení Výstaviště Praha, a.s. zakázáno.
- Instalaci a deinstalaci bannerů zajišťuje na náklady podnájemce Výstaviště Praha a.s.
- Za stav navigačních systémů během akce je zodpovědný podnájemce, pokud tak není předem písemně sjednáno jinak. V případě nevyhovujícího vzhledu navigace je Výstaviště Praha a.s. oprávněno navigační systém na náklady podnájemce deinstalovat. Za řádnou deinstalaci navigačních systémů po skončení akce je zodpovědný podnájemce.
- Výstaviště Praha a.s. si vyhrazuje právo likvidace všech reklamních poutačů, tiskovin apod. umístěných bez jeho vědomí v areálu Výstaviště Praha na náklady podnájemce.
- V budovách je možné využít rámečků na reklamy, případně navigační stojany, které jsou v k pronajmutí od Výstaviště Praha a.s.

## **Parkování**

- Parkování je možné pouze na parkovacích místech k tomu určených a na místech vyznačených mapkou, kterou každý podnájemce dostane minimálně 7 dní před akcí od produkce Výstaviště Praha.. Tato parkovací místa mohou být omezena vzhledem k ostatním akcím probíhajícím v areálu Výstaviště Praha – dle předchozí domluvy s odpovědným produkčním Výstaviště Praha, a.s.
- V době akce je zákaz parkování v blízkosti Křížkových pavilonů.
- Je přísný zákaz vjezdu a parkování na jakýchkoli zatravněných plochách.
- Je přísný zákaz parkování mimo vyznačená parkovací stání uvnitř areálu Výstaviště

## **Personál podnájemce**

- Veškerý personál patřící k podnájemci a jeho dodavatelům musí dodržovat pokyny produkce Výstaviště Praha, a.s.
- Veškerý personál podnájemce a jeho dodavatelů musí být viditelně označen a pouze s tímto označením bude do podnajatých prostor vpouštěn pořadatelskou službou Výstaviště Praha a.s.

## **Návoz do pavilonů**

- Klíče od jednotlivých kanceláří, případně pavilonů, přebírá od produkce Výstaviště Praha, a.s. za podnájemce jedna oprávněná osoba, která je také zodpovědná za jejich vrácení, nejpozději při zpětném předání prostor.
- Otevírat návozová vrata a vchodové dveře do objektů smí pouze produkční Výstaviště Praha, a.s., asistent produkce Výstaviště Praha, a.s./správce objektu, nebo jimi proškolená osoba pořadatele nebo požárního dozoru.
- Parkování před vstupy do pavilonů a v návozových vratech je povoleno pouze po dobu nezbytně nutnou pro vykládku/nakládku. Pořadatelská služba Výstaviště Praha a.s. je oprávněna korigovat návoz do pavilonů.
- **JE ZAKÁZÁNO VJÍZDĚT VOZIDLY DO PAVILONŮ.** Výjimkou jsou výstavní exponáty – na předchozí povolení produkce Výstaviště Praha a.s.

## **Chování ve vnitřních prostorech**

- Podnájemce či jeho dodavatel je povinen neprodleně nahlásit jakékoli škody a vady na podnajatých prostorech, které nalezne, a které nejsou způsobeny jeho jednáním. Takovéto vady budou dodatečně zaneseny do obou kopií předávacího protokolu. V případě bezprostředního nenahlášení takovýchto skutečností bude Výstaviště Praha, a.s. postupovat tak, jako by je podnájemce způsobil sám.
- Podnájemce či jeho dodavatel je povinen neprodleně nahlásit odpovědnému produkčnímu Výstaviště Praha, a.s. jakékoli škody, které sám způsobil.
- Je zakázáno opírat cokoli o vnější i vnitřní stěny, sloupy, schody, zábradlí atd.
- Je zakázáno lepit cokoli na zdi, lampy, zábradlí, skla atd.
- Je zakázáno vrtat, přibíjet, sponkovat do zdí, podlah, zábradlí, zárubní, dveří atd.
- Je zakázáno vrtat, řezat, barvit cokoli ve vnitřních prostorech.
- Je zakázáno odstraňovat koberce, které jsou umístěny v jednotlivých prostorech.
- Podnájemce je povinen respektovat bezpečnostní odstupy od zdí a nouzových východů tak, jak jsou zakresleny v rastroch prostorů ve smlouvě.
- Veškerá technika, stánky, přepravky, boxy, stoly a další inventář (který nemá polyuretanová kolečka), musí být podložena minimálně kobercem.

- Veškeré vozíky používané v interiérech musí mít polyuretanová a nebarvící kolečka.
- Stoly, židle, pohovky a ostatní mobiliář musí mít nohy s plastovými nebo gumovými krytkami, nebo musí být podlepená filci.
- Oboustranná lepenka, kterou se lepí koberce k podlahám, musí být zároveň podlepena lepenkou papírovou.
- V případě, že je nutné přejíždět technické kanálky, je povinnost podnájemce si přes ně položit přechodovou desku.
- Pokud je exponátem jakékoli motorové vozidlo, musí v něm být jen nezbytné množství provozních kapalin.
- Je zakázána manipulace s paravany/zástěnami ve foyer Průmyslového paláce. Jakékoli zašpinění, potrhání bude účtována částka na pořízení nové části paravanu.
- Je přísný zákaz umístování plynových bomb do budov.
- Do budov je přísný zákaz vstupu se zvířaty, vyjma vodících a asistenčních psů.

### **Exponáty**

- Za vystavené exponáty si každý vystavovatel/podnájemce ručí sám a je zároveň zodpovědný za dodržování bezpečnostních pravidel. Proti případnému poškození návštěvníky akce musí vystavovatel/ podnájemce exponát zabezpečit sám a na své náklady.

### **Hudební akce**

- Veškerá hudební produkce, případně jiná produkce, která by mohla rušit noční klid, musí skončit nejpozději ve 22:00 hod.
- Hudební produkce v pavilonech musí skončit nejpozději v 6:00.
- Výstaviště Praha, a.s. má právo kdykoli nechat podnájemce upravit hlasitost produkce, pokud bude vyhodnocena jako příliš hlasitá.

### **PROVOZ MOTOROVÝCH VOZIDEL PO AREÁLU VÝSTAVIŠTĚ**

- Pohyb motorových (i jiných vozidel) je povolen jen na určených zpevněných komunikacích – viz mapka, kterou každý podnájemce dostane minimálně 7 dní před akcí od produkce Výstaviště Praha.
- Maximální povolená rychlost po všech komunikacích v areálu Výstaviště Praha je 30 km/hod. To platí i pro testovací jízdy vystavených motorových vozidel.
- Podnájemce je povinen mít trasu testovacích jízd vystavených motorových vozidel potvrzenou od zástupce Výstaviště Praha, a.s.
- Zákaz provozu aut/motorek/čtyřkolek aj. po trávníku.
- Zákaz provozu aut/motorek/čtyřkolek atd. po mozaice před Průmyslovým palácem.

### **Venkovní prostory**

- Mozaika před Průmyslovým palácem
  - Zákaz kotvení v mozaice
  - Zákaz barvení mozaiky
  - Zákaz demontáže částí mozaiky
- Zákaz kotvení do země – potřeba používat závaží k tomu určená.
- Zákaz vstupu/vjezdu na prostory, které k tomu nejsou určeny (bikepark, dětská hřiště, fontány, jezírka apod.).

- Jakékoli oplocení prostoru musí být na více místech snadno demontovatelné, kvůli evakuaci a případnému zásahu složek IZS. Oplocení musí být písemně schváleno produkčním Výstaviště Praha.

#### **Střechy Křížkových pavilonů**

- Střechy jsou pouze pochozí.
- Je přísný zákaz vjezdu vozidel na střechy. V případě porušení může být podnájemci účtováno poškození jak povrchu střechy, tak jakékoli závady na hydroizolaci, tepelné izolaci a elektrorozvodech, které z takového porušení, byť nepřímo, vyplývají.

#### **Odpad**

- Do odpadů nepatří a je zákonem zakázáno do ní vypouštět (vč. záchodové mísy nebo výlevky) biologický odpad (zbytky jídel, jakékoli potraviny v pevném skupenství, tuky, fritovací oleje), veškeré hygienické potřeby, chemikálie a jiné nebezpečné látky, léky apod.

#### **Výjimky**

- Žádost o výjimku z některého z výše uvedených pokynů je možné vznést nejpozději 14 dní před akcí v písemné formě. Rozsah výjimky se bude odvíjet od písemného povolení Výstaviště Praha, a.s.

**Příloha č. 5**  
**Vzor Provozní dohody**

# Provozní dohoda Na Výstavišti

## Provozní dohoda na akci

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

místo (číslo)

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. XXXXXXXX

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

### Podnájemce:

XXXXXXX.

IČO: XXXXXXXX

### Nájemce:

Výstaviště Praha, a.s.

## I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
4. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.

## II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: xxxxxxxx tel.: + xxxxxxxx  
Pověřený pracovník podnájemce: xxxxxxxx tel.: + xxxxxxxx  
xxxxxxx tel.: + xxxxxxxx

Pronajaté plochy a prostory: xxxxxxxx

### Časový harmonogram:

	Od	Do	Poznámka
Montáž			
Akce			
Montáž			
Akce			
Demontáž			

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: xx. xx. xxxxx v xx:xx hod.  
Termín zpětného převzetí prostor: xx. xx. xxxxx v xx:xx hod.

## III. Služby

### 1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: xx. xx. xxxxx

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: xx. xx. xxxxx

### 2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.



JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

Služba elektro je k dosažení na tel.: 770 183 899

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel.

	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx
Elektrikář	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx
Instalatér	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx
Topenář	xx:xx									xx:xx

### 3. POŘADATELÉ

Podnájemce zajistí vlastní.

	osob y	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	Poznámka	
Místo		xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo		xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo		xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo		xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

### 4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY

Podnájemce zajistí vlastní.

	osob y	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	Poznámka	
Místo		xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo		xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo		xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Místo		xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	

Podnájemce je povinen se řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy.

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení xx. xx. xxxxx

### 5. OSTRAHA

Po uzamčení pavilonů požární hlídka přebírá odpovědnost i za ostrahu.

### 6. SPRÁVA AREÁLU

K dispozici po dobu služby správy areálu 8:00-19:00

	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	Poznámka
Asistent produkce	xx:x x	xx:x x	xx:x x	xx:x x	xx:x x	xx:x x	

## 7. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – xxxxxxxxxxxxxxxx

PARKOVIŠTĚ – u bazénu, zákaz parkování na k tomu neurčených plochách uvnitř areálu

VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení

## 8. OŠETŘOVNA

Datum	Čas	
xx. xx. xxxx	xx:xx	xx:xx
xx. xx. xxxx	xx:xx	xx:xx
xx. xx. xxxx	xx:xx	xx:xx
xx. xx. xxxx	xx:xx	xx:xx

## 9. POKLADNA

Podnájemce zajistí vlastní

## 10. ŠATNA

Podnájemce nepožaduje

	Počet osob	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	Poznámka
Šatna PK		xx:xx xx:xx	xx:xx xx:xx	xx:xx xx:xx	xx:xx xx:xx	xx:xx xx:xx	xx:xx xx:xx	
Šatna LK		xx:xx xx:xx	xx:xx xx:xx	xx:xx xx:xx	xx:xx xx:xx	xx:xx xx:xx	xx:xx xx:xx	

## 11. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

	Typ úklidu	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	Poznámka
Míst o	generální	xx:x x	xx:x x				
Míst o	průběžný	xx:x x	xx:x x	xx:x x	xx:x x	xx:x x	
Míst o	průběžný	xx:x x	xx:x x	xx:x x	xx:x x	xx:x x	
Míst o	generální					xx:x x	

## 12. ODVOZ ODPADU

kontejner 8 m<sup>3</sup> - x ks k návozmým vratům .....

kontejner 1100 l - x ks k .....



### 13. PROVOZ WC

Podnájemce zajistí vlastní

Typ úklidu	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	xx. xx. xxxx	Poznámka
Služba WC	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	
Služba WC	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	xx:xx	

### 14. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

Podnájemce zajistí vlastní

1 ks internet – sdílený, neveřejná IP adresa / 1 ks internet – nesdílený, veřejná IP adresa

### 15. DALŠÍ SLUŽBY

## IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

#### Přílohy:

Příloha 1 – plánec prostorů podnájmu s příjezdovými cestami a parkovacími místy.

V Praze dne: .....

V Praze dne: .....

**Za nájemce:**

**Za podnájemce:**

**Výstaviště Praha, a.s.**

XXXXXXXXXXXXXXXX

.....  
Tomáš Hübl  
předseda představenstva

.....  
XXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXX

.....  
Ing. Jan Stanko  
člen představenstva