



Šumavská 506, Český Krumlov, 381 01

Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích,
oddíl C, vložka 33621

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 131-1782310277/0100

IČO: 198 67 212

DIČ: CZ19867212

Telefon: [REDACTED]

zastoupená Mgr. Zuzanou Kropíkovou a Davidem Kropíkem - jednatelem
společnosti
(dále jen pronajímatel)
s výhradním právem provozování prostor "ZÁMECKÉ JÍZDÁRNY"

a

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Branišovská 1645/31 a, 370 05 české Budějovice
Ekonomická fakulta
Studentská 787/13, 370 05 české Budějovice

Bankovní spojení: československá obchodní banka, a.s.

Číslo účtu: 104725778/0300

IČO: 60076658

DIČ: CZ60076658

zastoupená doc. RNDr. Zuzanou Dvořákovou Líškovou, Ph.O., děkankou fakulty
(dále jen nájemce)

uzavírají tuto nájemní smlouvu:

o krátkodobém nájmu touto smlouvou vymezených prostor **ZÁMECKÉ JÍZDÁRNY**
český Krumlov a poskytnutí souvisejících služeb v souladu se smluvními
podmínkami pronájmu, které jsou obsahem této smlouvy.

Účel nájmu: Promoce studentů Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v českých Budějovicích

I. Doba nájmu

Prostor	Datum	Od - do
Zámecká jízdárna	26.6.2024	7:30-17:00

II. Vymezené prostory Zámecké jízdárny

Část respiria, kterou disponuje pronajímatel, Foyer, šatna pro hosty - do max. kapacity 500 šatních míst, toalety pro hosty, sál, balkón, šatny pro účinkující

III. Odpovědný zástupce nájemce: [REDACTED]

Odpovědný zástupce pronajímatele: [REDACTED]

IV. Technické podmínky, vybavení a služby:

KROPEAK s.r.o. zajišťuje:

Personální zajištění akce:

- 1 x požární ochranný dozor, po celou dobu akce
- technický dozor během akce

25.6.2024 - kontrola prostor

Oficiální zahájení v 9 :00, přístup do foyer a do šaten v 8: 15 hodin

Otevření budovy pro organizátory v 7:30 hodin

Sál:

Akce pro cca 350 osob v rámci každého kola promoci (s tímto počtem bude kalkulováno)

Sál bude připraven dle přiložených fotografií (viz Promoce JU - Ekonomické fakulty)

- ozvučení sálu (3-4 mikrofony pro řečníky)
- velké květinové výzdoby stolů - 4 ks na postranních stolcích a hlavním stole na pódiu
- reprodukováná hudba bude předána zvukaři - [REDACTED]

Foyer - po otevření foyer pro hosty bude otevřen i bar - kavárna s občerstvením

- v prostoru za barem bude přichystán raut - občerstvení pro 30 osob oddělený od prostoru pro hosty

- po celou dobu uklízečka ve foyer+ na toaletách

- fotokoutek pro studenty bude umístěn v prostorech respiria

šatny pro talárované - využití šaten pro hosty

Catering:

- obědy pro 30 osob a'380,- Kč
- občerstvení pro 30 osob a'250,- Kč
- spotřeba nápojů - skutečná spotřeba

Technické vybavení budovy:

- objekt je vhodný k pořádání společenských akcí, svateb, konferencí, koncertů a podobně
- objekt Zámecké jízdárny není bezbariérově přístupný pro návoz techniky
- 4 x elektrická přípojka 230 V na pódiu
- 1 x elektrická přípojka 400 V rozvodna za pódiem
- 1 X 16a/5
- 1 X 32a/5
- 1 X 63a/5
- 5 x elektrická přípojka 230 V na sále
- 4 x elektrická přípojka 230 V ve foyer
- hlavní vypínač světel sálu v rozvodně za pódiem, regulace světel po dohodě s technickým managerem
- objekt je vybaven lineárními hlásiči požárního poplachu a požárními čidly, zohlednit při přípravě akce, aby nedošlo k jejich přerušení, zákaz používání veškerého otevřeného ohně, dýmu a laserových světél a podobných efektů
- rozměry prostorů - plánek viz příloha

Provozně technické informace:

- nájemce přebírá objekt od pronajímatele na základě "předávacího protokolu", který je součástí této smlouvy, na začátku doby pronájmu obě strany potvrdí převzetí objektu, po celou dobu příprav, akce a likvidace, nájemce zodpovídá za případné škody způsobené na zdraví či majetku vzniklé v objektu, na konci doby pronájmu dojde po prohlídce k předání objektu a konečnému zápisu, který stvrdí obě strany svým podpisem, řešeno i ve smluvních podmínkách, bod 5.1.
- nájemce je povinen odstranit veškerý nadměrný odpad, který vyprodukuje a neodpovídá běžnému provozu: výzdoba, dekorace, lamety, balónky veškeré obaly a podobně
- nájemce je obeznačen se zákazem vjezdu a parkování v přilehlých prostorách budovy Zámecké jízdárny, tato místa jsou označena značkou zákaz vjezdu, upozorňujeme, že se jedná o evakuační a manipulační prostor jednotek IZS a porušení zákazu vjezdu bude řešeno s městskou policií města český Krumlov, o této skutečnosti bude nájemce informovat i své dodavatele, kteří zajišťují nebo se jinak podílí na přípravách akce, výjimku mají nadměrné náklady, které po rychlém vyložení ihned opustí prostor zákazu vjezdu, k parkování je určeno přilehlé parkoviště P4
- do celého objektu Zámecké jízdárny je zakázáno donášet veškeré potraviny, nápoje i alkohol, řešeno ve smluvních podmínkách bod 2.0., porušení tohoto zákazu pod pokutou 10.000, - Kč
- nájemce přebírá objekt v přiměřeném stavu vyhřátý, upozorňujeme na velké topné ztráty, které velmi často vznikají vinou dodavatelů, kteří po sobě nezavírají, nelze poté v krátkém časovém horizontu vytopit do požadované teploty

- nájemce po převzetí objektu zodpovídá za pohyb cizích nežádoucích osob, je povinen zamezit jejich vstupu
- nájemce nebude umisťovat žádné předměty do označených prostor (nouzové východy, rozvodna, schodiště a podobně), na tuto skutečnost upozorní i své hosty a dodavatele
- zákaz vylepování a umisťování informačních a propagačních materiálů na stěny, obložení, dveře a sloupy objektu, po dohodě možno použít samostatně stojící poutače.

Časový harmonogram:

Středa 26.6.2024

- 07:30 přístup do objektu pořadatele
- 08: 15 Foyer přístupné hostům
- 9:00, 11 :00, 13:00, popř. 15:00 - jednotlivé bloky promoce studentů
- V pauzách mezi jednotlivými bloky občerstvení + obědy pro talárované a pořadatele

V. Kalkulace

služek	Prčet	Cena ks	Lez	DPH	DPH Kč	Cena vč. DPH	znamka
Prostory a vybavení							
Pronájem Zámecké jízdárny	1	59 600,00 Kč	59 600,00 Kč	21,00 %	12 516,00 Kč	72 116,00 Kč	
Pronájem modro-zlatých židlí	490	0,00 Kč	0,00 Kč	21,00 %	0,00 Kč	0,00 Kč	v ceně pronájmu
Pronájem stolů (v ceně) + zlatý skirting 7 ks (á 550,- Kč)	7	550,00 Kč	3 850,00 Kč	21,00 %	808,50 Kč	4 658,50 Kč	
Stavba 2. stupně pódia a výzdoba (vlajky, erby)	1	10 800,00 Kč	10 800,00 Kč	21,00 %	2 268,00 Kč	13 068,00 Kč	
Květinová výzdoba 1 kus a'3.100,- Kč (4 kusy)	4	3 100,00 Kč	12 400,00 Kč	21,00 %	2 604,00 Kč	15 004,00 Kč	
1 den předem - kontrola připravených prostor	1	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	v ceně pronájmu
Prostory a vybavení celkem			86 650,00 Kč		18 196,50 Kč	104 846,50 Kč	
Personální náklady							
Požární hlídka 1 os. 8:00-14:00 (dle skutečného času) (250,-/os/1 hod)	6	250,00 Kč	1 500,00 Kč	21,00 %	315,00 Kč	1 815,00 Kč	
Technický dozor během akce	1	3 500,00 Kč	3 500,00 Kč	21,00 %	735,00 Kč	4 235,00 Kč	
Personální náklady celkem			5 000,00 Kč		1 050,00 Kč	6 050,00 Kč	
Zvuková technika							
Ozvučení prostor+ zvukař+ tech. zkouška (27.6.) - upřesnit počet mikrofonů	1	20 000,00 Kč	20 000,00 Kč	21,00 %	4 200,00 Kč	24 200,00 Kč	
Zvuková technika - celkem			20 000,00 Kč		4 200,00 Kč	24 200,00 Kč	
Catering							
Obědy formou teplého bufetu pro 30 osob a'380,- Kč	30	380,00 Kč	11 400,00 Kč	12,00 %	1 368,00 Kč	12 768,00 Kč	dle požadavku
Občerstvení pro 30 osob (catering dle objednávky) a' 250,- Kč	30	250,00 Kč	7 500,00 Kč	12,00 %	900,00 Kč	8 400,00 Kč	dle požadavku
Spotřeba nápojů - skutečná spotřeba			0,00 Kč	21,00 %	0,00 Kč	0,00 Kč	dle požadavku
Catering celkem			18 900,00 Kč		2 268,00 Kč	21 168,00 Kč	
			Cena bez DPH		DPH Kč	Cena vč. DPH	
Celkem náklady			130 550,00 Kč		25 714,50 Kč	156 264,50 Kč	

VI. Smluvní podmínky pronájmu

1.0 Obsah pronájmu

1.1 Podle této smlouvy přenechá pronajímatel nájemci k dočasnému užívání vymezené prostory objektu a poskytnuté sjednané prostory.

1.2 Právo vstupu pronajímatele do pronajatých prostor není tímto nájmem omezeno.

1.3 Nájemce bere na vědomí, že v prostorách jsou trvale umístěna loga sponzorů pronajímatele.

1.4 Nájemce je oprávněn užívat pronajaté prostory pouze ke smluvnímu účelu. Jakoukoli další činnost, případně podnikatelské aktivity je povinen před zahájením nájmu s pronajímatelem dohodnout. To platí i pro činnosti zajišťované nájemcem v souvislosti s účelem nájmu, jako např. výzdoba, propagační a reklamní aktivity objektu, včetně instalace příslušných předmětů, ozvučení, osvětlení, pořízování zvukových a obrazových záznamů, příprava a realizace zvukových přenosů, prodej zboží apod.

1.5 Nájemce je povinen před podpisem smlouvy, nejpozději však před začátkem nájmu, určit svého oprávněného zástupce, se kterým bude možné projednávat všechny otázky, související s tímto nájmem.

1.6 Zástupce nájemce bude za přítomnosti odpovědného zástupce pronajímatele seznámen s technickým stavem objektu a převezme jej do užívání. Po ukončení akce bude objekt předán zpět za účasti zástupců obou smluvních stran.

1.7 Nájemce bere na vědomí, že součástí pronájmu objektu je pořádková služba pronajímatele. Tímto však není nahrazena pořadatelská služba na akci, kterou si může nájemce objednat u pronajímatele. Pokud si tuto službu zajišťuje nájemce ve vlastní režii, je jeho povinností zajistit ji v počtu osob odpovídajícím charakteru pořádané akce.

2.0. Restaurační služby

Nájemce bere na vědomí, že právo restauračních služeb v objektu má pouze pronajímatel. Jakákoliv činnost dalších osob v uvedené oblasti je přípustná pouze s písemným souhlasem pronajímatele. Do sálu je zakázáno donášení vlastních zásob, alkoholických nápojů a potravin.

3.0. Programové služby, povinnosti pořadatele veřejné produkce, vstupenky

3.1. Nájemce bere na vědomí, že povinnosti vyplývající z autorského zákona i omezovací povinnost jsou na jeho straně.

4.0. Odpovědnost za průběh akce

4.1. Nájemce bere na vědomí svou odpovědnost za pokojný průběh jím pořádané akce i v souvislosti se současně probíhajícími akcemi jiných pořadatelů v objektu, které nesmějí být jeho činnostmi rušeny.

4.2. Nájemce je povinen dodržovat v pronajatých prostorách bezpečnostní a požární předpisy, a to nejen svými, ale i třetími osobami včetně návštěvníků a je povinen přijímat účinná opatření k předcházení škodám.

4.3. Pokud nájemce zabezpečuje přípravu a průběh akce svými nebo najatými pracovníky, kteří nejsou v pracovním poměru firmě KROPEAK s.r.o., odpovídá za jejich bezpečnost práce.

- 4.4. Nájemci ani návštěvníkům není dovoleno brát s sebou do prostor jakákoliv zvířata.
4.5. Zdravotní službu pronajímatel nezajišťuje.
4.6. K odkládání věcí, zejména svrchníků oděvů a ostatních obvyklých předmětů, jsou určeny výhradně šatny.
Pronajímatel neodpovídá za ztrátu věcí jinde odložených.

5.0. Odpovědnost za škodu:

5.1. Nájemce odpovídá za škody způsobené porušením ustanovení této smlouvy nebo platných předpisů. Odpovídá dále i za škody, vyplývající z nepřiměřeného opotřebení nebo zničení pronajatých prostor a jejich vybavení i ostatního majetku a zdraví osob, ke kterým došlo v souvislosti s tímto nájmem.

6.0. Začátek a konec nájmu:

6.1. Nájem začíná a končí smluvně sjednanou dobou. V případě překročení dohodnuté doby nájmu, a to i případným ponecháním předmětů v prostorách objektu, se nájemce zavazuje uhradit cenu dalšího nájmu, 6.000, - Kč za každou započatou hodinu bez DPH. Tímto není dotčeno právo pronajímatele na náhradu případné škody, vyplývající z nedodržení sjednané doby nájmu z příčin na straně nájemce.

7.0. Cena:

- 7.1. Celková cena je cenou smluvní a je tvořena cenou nájmu a cenou dohodnutých služeb.
7.2. Ke všem kalkulovaným, resp. dohodnutým cenám, bude připočítána daň z přidané hodnoty v platných sazbách.
Takto stanovená celková cena tvoří základ pro výpočet záloh dle odst. 8.1.

8.0. Platební podmínky:

8.1. Nájemce se zavazuje dodržet následující platební podmínky

- uhradit zálohu ve výši 80 % předpokládaného rozpočtu, viz schválený rozpočet: výše uvedená částka bude připsána na účet pronajímatele ke dni 26.5. 2024 na základě vystavené zálohové faktury.

- [REDACTED]

Úhrada doplatku (především skutečná spotřeba nápojů a občerstvení) po ukončení akce na základě obdržené faktury, jejíž splatnost se stanovuje na 14 kalendářních dnů.

8.2. Vyúčtování spolu s vystavením daňového dokladu provede pronajímatel po skončení nájmu bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě a v rozsahu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

8.3. Platby záloh a konečného vyúčtování budou provedeny ve stanovených lhůtách na základě faktury, resp. daňového dokladu pronajímatele, jedním z následujících způsobů:

- bezhotovostní platbou na účet pronajímatele

9.0. Účinnost smlouvy

9.1. Tato nájemní smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran a může být změněna nebo doplněna písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou stran.

10.0. Odstoupení od smlouvy:

10.1. Odstoupit od smlouvy v plném rozsahu nebo částečně může nájemce nejpozději 3 měsíce před uskutečněním plánovaného termínu akce. Jiné podmínky, které neobsahuje znění této smlouvy, lze dohodnout písemnou formou, a to dodatkem ke smlouvě.

O svém úmyslu odstoupení od smlouvy musí však pronajímatele vyrozumět písemně doporučeným dopisem.

Odstoupí-li však nájemce od smlouvy za pronájem

- ve lhůtě kratší než 1 měsíc před konáním akce, je povinen uhradit pronajímateli odstupné ve výši 75 % sjednané ceny
- ve lhůtě kratší než 14 dní před začátkem akce, je povinen uhradit 100 % sjednané ceny

10.2. Pronajímatel může odstoupit od smlouvy před začátkem nájmu s tím, že nahradí nájemci z tohoto důvodu vzniklou skutečnou škodu.

10.3. Pronajímatel má právo jednostranně zrušit smlouvu v případě, že nájemce nedodrží sjednané podmínky dle odst. č. 8.0., zejména tím, že neuhradí ve stanovených lhůtách sjednané zálohy.

10.4. Pronajímatel může jednostranně zrušit smlouvu v případě, že chováním nájemce nebo jeho návštěvníků jsou v souvislosti s nájmem vážně ohroženy - majetek nebo zdraví osob.

11.0. Zvláštní ujednání:

11.1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Podepsanou smlouvu je nájemce povinen předat pronajímateli do 7 dnů od data jejího vyhotovení.

Po této době nepovažuje pronajímatel nájemní smlouvu za závaznou.

PŘÍLOHY:

1. Provozní řád
2. Požární evakuační řád
3. Předávací protokol
4. Plánek Zámecké jízdárny

V Českém Krumlově, dne



Datum: 2024.05.06
13:46:41 +02'00'

nájemce



pronajímatel

1. PROVOZNÍ ŘÁD

Podmínky pro pronájem slavnostního sálu Zámecké jízdárny

Povinnosti pořadatele (nájemce) akcí v Zámecké jízdárně

Pořádající organizace zejména zajistí:

- odpovědnou osobu, která se zúčastní akce od počátku až do úplného konce (předání). **Tato osoba a s ní celý pořadatelský sbor jsou povinni respektovat pokyny odpovědného pracovníka „Zámecké jízdárny“ a po celou dobu trvání akce s ním spolupracovat.**
- bude stanovena a dodržena přesná doba trvání akce
- program akce bude konzultován se zástupcem pronajímatele
- oznámení hudební produkce na ochranném svazu autorských práv
- zajištění pořadatelské služby - osoby starší osmnácti let
- nepřekročení povoleného limitu počtu návštěvníků (individuální dle uspořádání sálu)
- zamezí přístup osobám podnapilým, při večerních akcích i mladistvým bez dozoru odpovědné osoby starší osmnácti let
- dodržení provozní doby - viz smlouva o pronájmu
- předčasné ukončení akce v případě nevhodného a nepřiměřeného chování návštěvníků „Zámecké jízdárny“
- dodržování požárních a bezpečnostních předpisů

Pořádající organizace ve vztahu k požárním předpisům zajistí:

- zajištění požárního dozoru - po dohodě s pracovníkem „Zámecké jízdárny“
- hosté i účinkující mají přísný zákaz kouření a využívání jakéhokoliv otevřeného ohně, pyrotechniky, dýmovnic a podobně, ve všech prostorách Zámecké jízdárny, objekt je zabezpečen požárními čidly. Porušení zákazu pod pokutou a finančním postihem za výjezd požární hlídky dle aktuálního ceníku v danou dobu.
- v prostoru před a na přístupové komunikaci za „Zámeckou jízdárnou“ respektování zákazu vjezdu a parkování vozidel. Vozidla, která nebudou respektovat tento zákaz budou nahlášena policii.

SEZNÁMIL(A) JSEM SE S PROVOZNÍM ŘÁDEM, SE VŠEMI JEHO BODY SOUHLASÍM.

Odpovědný zástupce nájemce: XXXXXXXXXX

.....
Razítko a podpis

2 POŽÁRNÍ A EVAKUAČNÍ PLÁN ZÁMECKÁ JÍZDÁRNA

1. úsek:

- hala se šatnou a barovým pultem, kuchyně, sklady a místnost pro teplou vodu
- dámské a pánské toalety, balkón HLAVNÍ VÝCHOD

2. úsek:

- sál včetně pódia BOČNÍ NOUZOVÉ VÝCHODY V SÁLE

Povinnosti pořadatele při evakuaci:

- 1) Pořadatelé, hlavní dozor oznámí klidně účastníkům příkaz k opuštění sálu (aparaturou, ručním megafonem apod.).
- 2) Každý pořadatel zaujme místo u jednoho východu, který otevře a dbá, aby evakuace probíhala klidně a bez paniky.
- 3) Po evakuování objektu usměrní evakuované mimo prostory příjezdových komunikací a do dostatečné vzdálenosti od objektu.
- 4) V případě náhlé nutné evakuace nebudou vydávány ze šatny žádné svršky.
- 5) Pořadatelé jsou plně k dispozici veliteli zásahu. Každá pořádající organizace musí obsadit 10 pořadatelů.
- 6) Všichni účastníci produkce jsou povinni uposlechnout pokynů pořadatelů a členů asistenční hlídky a dbát, aby nedošlo k panice.

Umístění ručních hasících přístrojů pro potřebu pořadatelů:

v celém prostoru objektu „Zámecké jízdárny“

SEZNÁMIL(A) JSEM SE S POŽÁRNÍM A EVAKUAČNÍM PLÁNEM!

Odpovědný zástupce nájemce: XXXXXXXXXX

.....
Razítko a podpis

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL

Akce: Promoce studentů Jihočeské univerzity Ekonomické fakulty

Datum: 26. 6. 2024

Odpovědný zástupce nájemce: 

Záznam z předání prostoru:

Podpis zástupce pronajímatele:

Podpis odpovědného zástupce nájemce:

Záznam z převzetí prostoru:

Podpis zástupce pronajímatele:

Podpis odpovědného zástupce nájemce:



