

# SMLOUVA O DÍLO


## Dodávka a implementace informačního systému MP

kteřou uzavřely podle občanského zákoníku (zák. č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů)  
a autorského zákona (zák. č. 121/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů)


Číslo smlouvy objednatele: 2024/0177/OIT

Číslo smlouvy zhotovitele: SD/24/161

dále uvedeného dne, měsíce a roku, níže uvedené smluvní strany:

Obchodní název: **Město Česká Lípa**  
Sídlo: náměstí T.G. Masaryka č. 1, 470 01 Česká Lípa  
Zastoupená:  
ve věcech smluvních: Ing. Jitkou Volfovou – starostkou města  
ve věcech technických: Jiří Kratochvílem – vedoucím odboru IT  
IČ: 00260428  
DIČ: CZ00260428  
Bank. spojení:   
Tel:  
DS: bkfbe3p

jako **objednatel** na straně jedné a

Obchodní název: **VERA, spol. s r.o.**  
Sídlo: Lužná 716/2, 160 00 Praha 6 - Vokovice  
Zastoupená: Ing. Jiřím Matouškem – jednatelem společnosti  
IČ: 62587978  
DIČ: CZ62587978  
Bank. spojení: 

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddílu C, vložka 34140

jako **zhotovitel** na straně druhé

### I.

#### Předmět smlouvy

- Objednatel prohlašuje, že má zájem na dodání a implementaci nového informačního systému Městské policie Česká Lípa (dále také jen „IS MP“), který splňuje aktuální legislativní parametry vč. požadavků kladených Národním standardem pro agendové informační systémy (dále jen „AIS“), taktéž požadavky obecné, procesní, uživatelské a technické specifikované v příloze č. 1.
- Zhotovitel prohlašuje, že je ochoten a po právní i odborné stránce schopen objednateli plnění uvedené v prvním odstavci tohoto článku smlouvy poskytnout.
- Touto smlouvou se zhotovitel zavazuje, že objednateli vytvoří a předá úplný a plně funkční nový IS MP specifikovaný objednatelem v čl. I. a v rozsahu dle Přílohy č. 1 této smlouvy formou systémové integrace do stávajícího prostředí objednatele v souladu s potřebami objednatele.
- Plnění zhotovitele bude obsahovat poskytnutí software vč. licenčních práv, kompletní implementace do sítě objednatele, zaškolení uživatelů a správce systému a další plnění, které je v této smlouvě uvedeno nebo bylo součástí nabídky zhotovitele (dále také jen „dílo“).

5. Zhotovitel se zavazuje, že objednateli výše uvedená plnění bez vad a nedodělků předá. Objednatel se zavazuje, že výše uvedené plnění bez vad a nedodělků od zhotovitele převezme a zaplatí mu za toto plnění dohodnutou cenu, to vše za podmínek dohodnutých v této smlouvě.
6. Součástí díla budou rovněž práce a služby nezbytné pro plnění předmětu díla, které ve smlouvě nejsou výslovně uvedeny, ale zhotovitel jakožto odborník o nich vědět měl nebo mohl vědět.
7. Předmětem plnění dle této smlouvy nejsou dodávky hardwaru.

## II.

### Závazky zhotovitele, způsob provádění

1. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje poskytnout objednateli níže uvedené plnění:
  - a) Dodat dle své nabídky předložené objednateli na dodávku s názvem „**Dodávka a implementace informačního systému MP**“ kompletní dílo specifikované v bodech b), c), d), e), f) a g) tohoto článku II. a v termínech stanovených v článku III. odst. 1. této smlouvy.
  - b) **Dodat objednateli potřebný software**, tj. programové vybavení, a další software potřebný k vytvoření systému vymezeného čl. I. této smlouvy, včetně poskytnutí licenčních práv uvedených k poskytnutému softwaru v souladu s jeho nabídkou bez nutnosti pořizování dalších součástí s finančním plněním. Nedílnou součástí této smlouvy je **Příloha č. 1**, ve které je uvedena podrobná specifikace dodávaného díla. Veškerý software a licenční práva k tomuto softwaru je uveden v seznamu licencí v **Příloze č. 5** této smlouvy, přičemž licence budou nevýhradní, platné minimálně pro správní území města Česká Lípa. Licence dále nesmí být časově ani datově omezené.
  - c) **Provést kompletní implementaci systému** dle předmětu smlouvy, tj. jeho nastavení v provozním prostředí objednatele a potřebné úpravy tak, aby dodaný software vytvořil úplný a plně funkční elektronický systém s funkcemi, které jsou definovány v Příloze č. 1 této smlouvy do prostředí popsaného v Příloze č. 2 této smlouvy.

Zhotovitel se zároveň zavazuje, že poskytne v budoucnu veškerou součinnost při možné integraci s dalšími SW a AIS včetně centrálních registrů na základě akceptované objednávky/poptávky Objednatele. Poskytnutí součinnosti či jiných doprovodných služeb může být dle jejich rozsahu zpoplatněno dle aktuálního ceníku služeb Zhotovitele. Jedná se o vícepráce, které nejsou opravou vady Software a které nejsou součástí Technické podpory.
  - d) **Zajistit testovací provoz** – implementace dodávaného SW s testovacími daty pro zkoušení funkcionalit systému, základní proškolení uživatelů z obsluhy systému, dodání návodů či písemných metodik. Během testovacího provozu bude dodavatel zajišťovat metodické vedení testovacích uživatelů. Cena za spuštění testovacího provozu je zahrnuta do ceny za kompletní implementaci díla.
  - e) **Zajistit zkušební provoz** – odpovídající požadavkům produktivního provozu s ostrými daty. Plnohodnotný zkušební provoz bez jakýchkoli závad bude probíhat minimálně 2 měsíce. V tomto období nemusejí být připojeny všechny požadované konektory k registrům dle specifikace v Příloze 1. Jejich napojení bude závislé od spolupráce s centrálními orgány a součinnosti objednatele. Cena za spuštění zkušebního provozu je zahrnuta do ceny kompletní implementace díla.
  - f) **Provést školení uživatelů** – zaměstnanců určených objednatel, kteří v rámci plnění svých pracovních úkolů budou pracovat se systémem dodávaným podle této smlouvy. Pro práci s tímto nově vytvořeným systémem bude provedeno školení v takovém rozsahu, který bude potřebný k tomu, aby všichni tito uživatelé řádně ovládali práci s nově vytvořeným systémem a mohli tak řádně, plynule a kvalitně plnit své pracovní úkoly. Toto školení bude uskutečněno během testovacího provozu, ale nejméně 1 týden před spuštěním zkušebního provozu prezenčním

způsobem v sídle objednatele.

Dále se zhotovitel zavazuje provést školení správců a administrátorů určených objednatelem tak, aby byli schopni poskytovat podporu produktivního provozu předmětného systému. Cena školení je zahrnuta do ceny kompletní implementace díla. Rozsah školení zvolí zhotovitel dle svých dřívějších zkušeností tak, aby byl naplněn tento bod.

- g) **Zajistit produktivní provoz** a další plnění, které není výše pod písm. a), b), c), d), e) a f) tohoto čl. II., odstavce 1 této smlouvy výslovně uvedeno, které však bude nezbytné k naplnění cíle předmětu této smlouvy, tj. vytvoření úplného a plně funkčního SW prostředí dle podmínek této smlouvy, tj. nového IS MP, který bude odpovídat požadavkům uvedeným v Příloze č. 1, bez vad a nedodělků pro každou definovanou fázi díla. Termín **zahájení produktivního provozu** je stanoven v souladu s termíny uvedenými v článku III., odst. 1 smlouvy a v souladu s bodem e) tohoto čl. II., odstavce 1 této smlouvy. Cena této části plnění je zahrnuta do ceny kompletní implementace díla. Dřívější termín zahájení produktivního provozu není vyloučen.

2. Závazek zhotovitele vytvořit objednateli nový IS MP bude splněn tím, že zhotovitel splní všechny závazky vyplývající pro něho z této smlouvy a předáním veškerých dokumentů souvisejících s plněním tohoto díla. Splnění závazku zhotovitele vytvořit a předat objednateli nový IS MP dle předmětu této smlouvy podléhá odsouhlasení objednatelem. Odsouhlasení musí být vždy formou akceptačního protokolu o předání a převzetí nového systému podepsaného oběma smluvními stranami.

Bližší podmínky upravující pravidla předání a převzetí nového systému jsou smluvními stranami dohodnuty v čl. VI. této smlouvy.

3. Zhotovitel prohlašuje, že plnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy bude zajišťovat odbornými pracovníky s kvalifikací odpovídající předmětu plnění.
4. Pro plnění této smlouvy zhotovitel sestaví tým osob odpovědných za plnění předmětu této smlouvy – realizační tým vedený vedoucím realizačního týmu s odbornou kvalifikací a praxí odpovídající druhu zakázky.

Realizační tým bude obsahovat min. tyto osoby:

- **Architekt řešení** – osoba odpovědná za vedení zakázky,
- **IT specialista** – osoba odpovědná za nasazení IS MP.

Seznam osob odpovědných za splnění předmětu této smlouvy (realizační tým) je uveden v **Příloze č. 3** této smlouvy. V případě změny člena realizačního týmu bude zhotovitel postupovat dle **čl. V odst. 4** této smlouvy.

5. Zhotovitel ručí za dodržení všech příslušných zákonných ustanovení, nařízení vlády, nebo dotčených orgánů státní správy, technických norem, technologických předpisů, podmínek BOZP, požadavků objednatele a ostatních zúčastněných.
6. Zhotovitel zodpovídá za škody jím způsobené objednateli i třetím osobám.
7. Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené všemi osobami a subjekty (včetně poddodavatelů) podílejícími se na provádění předmětného díla, a to po celou dobu realizace, tzn. do převzetí díla objednatelem bez vad a nedodělků, stejně tak za škody způsobené svou činností objednateli nebo třetí osobě na zdraví nebo majetku tzn., že v případě jakéhokoliv narušení či poškození majetku nebo poškození zdraví osob je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit.
8. Zhotovitel garantuje, že jím vytvořený a předaný IS MP bude v souladu s aktuálně platnou legislativou České republiky a nadnárodními normami, včetně legislativy EU po celou dobu jeho užívání objednatelem.

9. Zhotovitel bezvýhradně souhlasí s tím, že konečnými uživateli dodávaného systému, včetně veškerých potřebných licenčních práv, bude objednatel a v budoucnu jimi mohou být právnické osoby jím založené, zřízené nebo s jeho majetkovou účastí. Předmětem této smlouvy je pouze implementace pro Městskou policii Česká Lípa.
10. Zhotovitel se zavazuje, že plnění dle této smlouvy bude objednateli poskytovat takovým způsobem, aby nedocházelo k přerušení provozu dosavadních IT a systémů objednatele, pokud to nebude nezbytně nutné a nebude dohodnuto jinak.

### III.

#### Termíny a místo plnění

1. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli plnění dle této smlouvy kompletně, kvalitně a v níže uvedených termínech dle následujícího časového harmonogramu plnění dle článku II., odst. 1 d), e), a g):

|                              | Zahájení           | Ukončení     |
|------------------------------|--------------------|--------------|
| <b>d) testovací provoz</b>   | 1. 7. 2024         | 31. 7. 2024  |
| <b>e) zkušební provoz</b>    | 1. 8. 2024         | 30. 11. 2024 |
| <b>g) produktivní provoz</b> | <b>1. 12. 2024</b> |              |

Uvedené termíny jsou nejzazším možným termínem pro každý typ provozu. Nevylučuje se však dřívější uskutečnění jakéhokoli z uvedených termínů.

Termíny plnění jsou podmíněny i součinností Objednatele tam kde je jeho role nezástupná (např. registrace do jednotlivých registrů apod.).

2. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli plnění dle této smlouvy kompletně, kvalitně a v termínech uvedených v čl. II. odst. 1 této smlouvy v souladu s článkem III. odst. 1.
3. Zhotovitel se zavazuje dodržet termín spuštění testovací verze dle čl. II odst. 1 písm. d) v souladu s článkem III. odst. 1 této smlouvy po předchozí dílčí akceptaci implementace této části díla ze strany objednatele.
4. Zhotovitel se zavazuje dodržet termín spuštění zkušební verze dle čl. II odst. 1 písm. e) v souladu s článkem III. odst. 1 této smlouvy po předchozí dílčí akceptaci implementace této části díla ze strany objednatele.
5. Zhotovitel se zavazuje dodržet termín **zahájení produktivního provozu** v souladu s termínem uvedeným ve čl. II odst. 1 písm. g) v souladu s článkem III. odst. 1 této smlouvy.
6. Zahájení produktivního provozu dle čl. II odst. 1 písm. g) v souladu s článkem III. odst. 1 této smlouvy předchází podepsání **akceptačního protokolu o konečném předání díla objednatel**. Podepsáním akceptačního protokolu o kompletní implementaci díla zároveň končí plnění dle této smlouvy, vyjma situací dle čl. VII. této smlouvy.
7. Plnění dle této smlouvy bude zhotovitel poskytovat objednateli zejména v prostorách sídla objednatele, resp. v informační síti města prostřednictvím vzdáleného přístupu, pokud objednatel neurčí jinak.

#### IV.

##### Cena plnění zhotovitele, platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že celková cena za veškeré plnění zhotovitele dle této smlouvy, tj. za plnění uvedené v čl. II. této smlouvy, jakož i za veškeré další plnění zhotovitele uvedené v kterémkoli ujednání této smlouvy činí částku **1 098 172,- Kč bez DPH**.
2. Celková cena za plnění zhotovitele dle této smlouvy je sjednána jako nejvýše přípustná, nepřekročitelná a odpovídá ceně nabídkové a nelze ji překročit vyjma změny daňových právních předpisů týkajících se DPH.
3. Celková cena plnění zhotovitele dle této smlouvy zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu plnění včetně všech rizik a vlivů během provádění plnění.
4. Úhradu ceny provede objednatel jednorázově po převzetí a předání kompletního díla v souladu s čl. III odst. 5 a 6 této smlouvy na základě zhotovitelem vystavené faktury.
5. Objednatel neposkytuje zálohy.
6. Faktura zhotovitele, kterou je oprávněn vystavit ve výši dle odst. 1 tohoto článku smlouvy a po podpisu akceptačního protokolu objednatelem, musí splňovat náležitosti daňového dokladu vyžadované příslušnými právními předpisy dle odst. 7 tohoto článku.

Nebude-li některá faktura zhotovitele splňovat platným právním předpisem stanovené náležitosti daňového dokladu, nebo bude nesprávně vyhotovena, bude objednatel oprávněn tuto fakturu zhotoviteli vrátit a požadovat její opravu. Termín splatnosti opravené faktury začíná běžet nově po doručení řádné faktury do sídla objednatele. Přílohou faktury musí být oběma smluvními stranami podepsaný akceptační protokol vztahující se k předání kompletního díla.

7. Každý daňový doklad dodavatele musí obsahovat mimo náležitostí dle § 29 zákona o DPH dále tyto náležitosti:
  - a. Řádné označení objednatele, vč. příslušného odboru
  - b. Číslo smlouvy objednatele uvedené v záhlaví smlouvy
  - c. Identifikační číslo IVZ: P24V00000049
  - d. Řádné označení dodavatele – obchodní firma nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídla nebo místa podnikání osoby, pro kterou se uskutečňuje plnění
  - e. IČ a DIČ objednatele a dodavatele
  - f. Označení peněžního ústavu a číslo bankovního účtu uvedeného v této smlouvě, na který má být provedena úhrada
  - g. Datum vystavení daňového dokladu
  - h. Datum uskutečnění zdanitelného plnění
  - i. Rozsah a předmět plnění
  - j. Konstantní a variabilní symbol
  - k. Splatnost v souladu s touto smlouvou
  - l. Identifikaci osoby oprávněné k vystavení dokladu (jméno, příjmení, telefonní spojení, kontaktní e-mailová adresa)
  - m. Soupis veškerých příloh
  - n. Další požadavky na obsah a podobu faktur, které objednatel předem sdělí dodavateli.

8. Dodavatel vystaví daňové doklady včetně příloh v elektronické podobě ve strojově čitelném formátu PDF/A a zašle je prostřednictvím datové schránky.
9. Faktura zhotovitele bude splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne jejich doručení do datové schránky objednatele.
10. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně, nebude-li dohodnuto jinak.
11. DPH bude účtována v zákonné sazbě podle právních předpisů platných v době vystavení faktury.

## V.

### Součinnost smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny vzájemně spolupracovat při plnění předmětu této smlouvy a jsou povinny poskytnout si vzájemně dostupnou součinnost nezbytnou k tomu, aby mohl být naplněn předmět této smlouvy – tj. vytvoření plně funkčního IS MP pro objednatele dle podmínek této smlouvy, bez vad a nedodělků.
2. Smluvní strany jsou povinny neprodleně si vzájemně sdělovat informace, které mohou mít vliv na plnění závazků vyplývajících z této smlouvy. V případě, že dojde k prokazatelnému prodlení třetí strany, je zhotovitel oprávněn požadovat prodloužení termínu plnění o prokázanou dobu prodlení. O prodloužení termínu bude uzavřen písemný dodatek k této smlouvě.
3. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat v českém jazyce a prostřednictvím osob, které jednotlivé smluvní strany určí. V seznamu osob za zhotovitele musejí být uvedeny všechny osoby, dle **čl. II odst. 4** této smlouvy. Seznam osob určených smluvními stranami k zajištění komunikace je uveden v **Příloze č. 3**, která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny bezodkladně se vzájemně informovat o případných následných změnách v těchto osobách a **Přílohu č. 3** aktualizovat.
4. V případě, že nastane situace, kdy zhotovitel bude nucen změnit osobu vedoucího nebo člena realizačního týmu (architekta řešení či IT specialisty), uvedenou v čl. II odst. 4, resp. v Příloze č. 3 této smlouvy, je tato změna podmíněna schválením objednatelem.
5. Objednatel i zhotovitel se zavazují přidělit pro plnění předmětu této smlouvy potřebný počet pracovníků tak, aby byl zajištěn řádný a plynulý průběh plnění dle této smlouvy.
6. Zhotovitel bere na vědomí, že požadavky na součinnost objednatele bude předávat pouze písemně v předstihu minimálně 3 pracovních dnů.
7. Objednatel umožní pracovníkům zhotovitele uvedeným v **Příloze č. 3** této smlouvy za účelem plnění závazků vyplývajících z této smlouvy přístup do prostor nezbytných pro plnění předmětu této smlouvy. Tyto osoby jsou povinny dodržovat režim určený pro užívání objektů objednatele, se kterým je zhotovitel povinen se seznámit.
8. Objednatel zajistí po předchozím písemném vyžádání pro zhotovitele na dobu, která bude nezbytná ke splnění závazků zhotovitele, bezpečný vzdálený (např. pomocí VPN) přístup do stávajícího systému a prostředí sítě popsaném v Příloze č. 2 této smlouvy. Zhotovitel se v takovém případě zavazuje dodržovat podmínky pro zajištění bezpečnosti informací stanovené objednatelem. S podmínkami pro zajištění bezpečnosti informací je zhotovitel povinen se seznámit.
9. V případě, že některá ze smluvních stran bude mít za to, že jí druhá smluvní strana neposkytuje dostatečnou součinnost dle ujednání této smlouvy, je povinna písemně na tuto skutečnost upozornit druhou smluvní stranu a současně ji písemně vyzvat k nápravě.
10. V případě, že smluvní strana písemně neupozorní druhou smluvní stranu na nedostatečné poskytování součinnosti a současně ji písemně nevyzve k nápravě, pak platí, že druhá smluvní strana

poskytovala řádně a dostatečně součinnost dle ujednání této smlouvy.

11. Zhotovitel bere na vědomí, že uživatelem nového systému jsou ve smyslu této smlouvy zaměstnanci objednatele.
12. Objednatel se zavazuje poskytnout součinnost tam, kde je jeho role nezástupná a zhotovitel by bez učiněné součinnosti nemohl řádně plnit předmět díla. Jedná se zejména o činnosti související se zřízením přístupů do centrálních registrů v rámci integračních vazeb.

## VI.

### Předání a převzetí díla

1. Po dokončení jednotlivých fází implementačních prací vyzve zhotovitel písemně objednatele k převzetí plnění díla dle článku III. této smlouvy, a to formou akceptačního protokolu.
2. Objednatel není povinen převzít plnění předmětu díla od zhotovitele, pokud zhotovitel neposkytl objednateli veškerá plnění bez vad a nedodělků, k jehož poskytnutí se touto smlouvou nebo nabídkou zavázal. Výčet vad a nedodělků bude zaznamenán v Akceptačním protokolu, jejich vypořádání se řídí dle článku VII. této smlouvy.
3. Dílo se považuje za dokončené po provedení všech prací a dodávek, které jsou předmětem plnění zhotovitele dle této smlouvy a po odstranění všech vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla.
4. Předání a převzetí díla je možné pouze na základě akceptačního protokolu potvrzeného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

## VII.

### Vady plnění zhotovitele, záruční podmínky

1. V případě, že rozpracovaný předmět díla bude v jakémkoliv okamžiku vykazovat vady a nedodělků vyplývající z neplnění dohodnutého postupu, je zhotovitel povinen do sedmi pracovních dnů od termínu upozornění objednatelem navrhnout další postup řešení.
2. Záruční lhůta činí 24 měsíců a počíná běžet ode dne předání díla dle čl. VI. odst. 3 této smlouvy od konečného předání díla dle této smlouvy bez vad a nedodělků.
3. Po dobu záruční lhůty se zhotovitel zavazuje, na základě písemné reklamace s popisem vady, odstranit tuto vadu na vlastní náklady a v souladu s podmínkami uvedenými v této smlouvě nebo v **Příloze č. 4** této smlouvy.
4. Zhotovitel odpovídá objednateli za vady plnění poskytnutého dle této smlouvy, a to za vady, které budou existovat v době předání plnění objednateli, i za vady, které se projeví po předání plnění objednateli v záruční lhůtě (záruka za jakost).
5. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost plnění poskytnutého na základě této smlouvy, tj. zhotovitel přebírá závazek, že poskytnuté plnění bude po dobu záruční lhůty způsobilé k užívání, ke kterému je určeno, bude mít vlastnosti určené dle této smlouvy, případně obvyklé vlastnosti a bude kompletní bez vad.
6. Vada se považuje za odstraněnou okamžikem potvrzení o odstranění vady ze strany objednatele akceptačním protokolem.
7. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí zejména nefunkčnost jakékoliv části dodaného systému, tj. stav, že tento SW portálu občana neplní řádně potřeby a funkce, jak jsou objednatelem požadovány dle této smlouvy a souvisejících dokumentů, popřípadě jsou vyžadovány legislativou.
8. Zhotovitel nese plnou zodpovědnost za to, že veškerá jeho činnost je bez výhrady v souladu s legislativou či obecně uznávanou výkladovou praxí, vztahující se k plnění předmětu této smlouvy a činnosti zhotovitele v souvislosti s plněním této smlouvy.

9. Není-li stanoveno jinak, je zhotovitel odpovědný za vady plnění podle ust. § 2615-2619 občanského zákoníku.
10. Zhotovitel prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil s veškerou dokumentací vztahující se k plnění předmětu dle této smlouvy.

## VIII.

### Ochrana osobních údajů a důvěrných informací

1. Touto smlouvou současně Smluvní strany uzavírají smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZOU**“) a čl. 28 a násl. NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“).
2. Zhotovitel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele a objednatel postavení správce osobních údajů. Objednatel prohlašuje, že ke zpracování osobních údajů zpřístupněných zhotoviteli za účelem plnění této smlouvy a právních povinností zhotovitele disponuje dostatečným právním titulem.
3. Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem implementace IS MP v rozsahu dle této smlouvy. Za tímto účelem je zhotovitel oprávněn zpracovávat osobní údaje klientů v následujícím rozsahu: jméno, příjmení, rodné příjmení, datum a místo narození, adresa trvalého pobytu a skutečného pobytu, pohlaví, rodné číslo, rodinný stav, občanství a národnost (*dále jen „Osobní údaje“*).
4. Osobní údaje jsou za výše uvedeným účelem zpracovávány automatizovaně těmito způsoby: shromažďování, vyhledávání, používání, uchovávání, blokování, likvidace, výmaz, zničení, ukládání na nosiče dat, zaznamenávání, třídění, srovnávání, uspořádávání, organizování, oprava, úprava, pozměňování, změna, doplnění.
5. Zhotovitel je povinen přijmout vhodná technická a organizační opatření k poskytnutí součinnosti objednateli při reagování na žádosti o výkon práv subjektů údajů stanovených GDPR a spolupracovat s objednatelem při zajišťování souladu s povinnostmi stanovenými články 32 až 36 GDPR a popsat je ve svém návrhu smlouvy o zpracování osobních údajů, který předloží objednateli. Zhotovitel je povinen neprodleně informovat objednatele o bezpečnostních rizicích nebo ohrožení bezpečnosti, důvěrnosti nebo integrity osobních dat, jestliže se o takovém riziku nebo ohrožení dozví.
6. Zhotovitel je oprávněn zpracovávat osobní údaje jen za základě pokynů objednatele a v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu této Smlouvy o dílo. Za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv zhotovitele vyplývajících z této Smlouvy o dílo, předávat zpracované osobní údaje objednateli a osobní údaje likvidovat/vymazat. Zhotovitel není oprávněn přemístit osobní údaje mimo prostory objednatele, pokud nemá k takovému přemístění písemný souhlas objednatele.
7. Zhotovitel učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabráňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům získaným od objednatele.
8. Zhotovitel zajistí, aby jeho zaměstnanci byli v souladu s platnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích v případě porušení této povinnosti. Dále je poučí o právu objednatele jejich činnost na výpočetních systémech objednatele monitorovat za účelem ochrany aktiv a osobních údajů, které se zde nalézají. O splnění povinnosti poučit své zaměstnance je zhotovitel povinen pořídit písemný záznam, který je na vyžádání povinen předložit objednateli. Stejně tak je zhotovitel povinen prokazatelným způsobem poučit o povinnosti mlčenlivosti a povinnostech při zpracování osobních dat i své poddodavatele a zajistit, aby i oni prokazatelným



způsobem poučili všechny zaměstnance, kteří budou na plnění této smlouvy pracovat.

9. Zhotovitel zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují osobní údaje, byly uchovávány a přenášeny v souladu se směrnicemi objednatele, se kterými bude seznámen.
10. Zhotovitel zajistí, aby elektronické datové soubory obsahující osobní údaje byly uchovávány a zpracovávány v pouze v souladu se schválenými směrnicemi objednatele, se kterými bude objednatelem seznámen, a pouze po dobu nezbytnou. Po uplynutí této doby budou tato data buď zlikvidována včetně nosičů, na kterých jsou uložena, nebo budou vymazána specializovaným programem k takovému výmazu určeným.
11. Je-li pro účely kontroly správného fungování předmětu plnění, odstranění vady nebo další úpravy či rozvoj díla nezbytné poskytnout zhotoviteli kopii databází, vzorků dat, souborů nebo nosičů údajů obsahujících jakékoliv údaje z činnosti objednatele, je zhotovitel povinen s takovými údaji nakládat tak, aby nedošlo k jejich úniku či zneužití, zejména musí zajistit, aby při přenosu a uložení byly šifrovány. V nešifrované podobě mohou být tyto údaje pouze během nezbytného zpracování. Pomine-li důvod zpracování osobních údajů, je zhotovitel povinen tato data vymazat programem k takovému výmazu určeným nebo prokazatelně zničit tato data i s fyzickým nosičem. O takové likvidaci dat je povinen objednatel informovat.
12. Zhotovitel je povinen bez prodlení oznámit objednateli svůj úmysl využít při zpracování osobních údajů poddodavatele a vyžádat si souhlas objednatele s využitím tohoto poddodavatele. Bez souhlasu objednatele není zhotovitel oprávněn poddodavatele pro plnění této smlouvy využít. Zhotovitel je povinen smlouvou zajistit, aby takový poddodavatel plnil všechny podmínky stanovené touto smlouvou, k jejichž plnění se zhotovitel zavázal, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky nařízení GDPR. Smlouva musí být vyhotovena písemně, v to počítaje i elektronickou formu. Zhotovitel je povinen také naplnění a dodržování těchto povinností u svých poddodavatelů kontrolovat. V případě, že zhotovitelem navrhovaný poddodavatel nebude ochoten se zavázat k plnění povinností vyplývajících z čl. 8 této smlouvy, nebude objednatelem k plnění dle této smlouvy odsouhlasen.
13. Veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se smluvními stranami, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích a se kterými se smluvní strany seznámí při realizaci předmětu této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, se považují za důvěrné informace. Za důvěrné informace dle předchozí věty této smlouvy smluvní strany považují zejména analytickou, projektovou a realizační dokumentaci obsahující specifické know-how zhotovitele nebo objednatele, dále pak bezpečnostní dokumentaci k dílu jako celku a jeho jednotlivým částem. Za důvěrné informace se pro účely této smlouvy rovněž považují jakékoliv další skutečnosti, které si smluvní strany v úvodních fázích projektu jako důvěrné informace vydefinovaly a vzájemně písemně odsouhlasily. Ostatní skutečnosti s výjimkou osobních údajů pak smluvní strany považují za informace, které nemají povahu důvěrných informací.
14. Zhotovitel se zavazuje, že důvěrné informace ani osobní údaje jiným subjektům nesdělí, nepředá, ani je nevyužije ve prospěch svůj nebo jiné osoby. Zavazuje se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo poddodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním této smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Zhotovitel se zavazuje zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné, chránily je a zachovávaly o nich mlčenlivost.
15. Za porušení povinnosti mlčenlivosti nebo povinností při zpracování osobních údajů osobami, které se budou na straně zhotovitele podílet na plnění dle této smlouvy, odpovídá zhotovitel, a to v rozsahu, jako by povinnost porušil sám.
16. Povinnost plnit ustanovení tohoto článku smlouvy se nevztahuje na informace, které:
  - a) mohou být zveřejněny bez porušení této smlouvy,

- b) byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení,
  - c) jsou známy nebo byly zveřejněny jinak než následkem porušení povinnosti jedné ze smluvních stran,
  - d) příjemce je prokazatelně zná dříve, než mu je sdělí smluvní strana,
  - e) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona, popřípadě, jejichž uveřejnění je stanoveno zákonem,
  - f) smluvní strana je sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování nebo ochrany svých práv.
17. Povinnost ochrany důvěrných informací trvá deset let od data podpisu smlouvy, a to bez ohledu na ukončení její platnosti. Doby, po které budou osobní údaje uchovávané, budou stanoveny v prováděcím projektu a smlouvě o zpracování osobních dat spolu s popisem mechanismů jejich zpracování a ochrany.
18. Zhotovitel je povinen vést záznamy o činnostech zpracování osobních dat a poskytnout objednateli součinnost při tvorbě hlášení pro dotčené dozorové úřady nebo subjekty údajů, kterým je objednatel povinen incidenty, které souvisí s porušením zabezpečení osobních údajů, hlásit. Zhotovitel je též povinen navrhnout opatření k nápravě a spolupracovat při jejich realizaci.
19. Zhotovitel je povinen ohlásit objednateli veškeré incidenty, které v souvislosti se zpracováním dat získaných od objednatele nastanou, a to zejména, zjistí-li porušení zabezpečení, dostupnosti nebo integrity osobních údajů. Ohlášení provede neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od okamžiku, kdy se o incidentu nebo porušení zabezpečení dozvěděl.
20. Ohlášení podle předchozího odstavce musí přinejmenším obsahovat:
- a) popis povahy daného případu porušení zabezpečení, dostupnosti nebo integrity osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených subjektů údajů, kategorií a přibližného množství dotčených záznamů osobních údajů;
  - b) jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů nebo jiného kontaktního místa, které může poskytnout bližší informace;
  - c) popis pravděpodobných důsledků incidentu včetně dopadu na subjekty údajů;
  - d) popis opatření, která zhotovitel přijal nebo navrhl k přijetí s cílem vyřešit daný incident, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.
21. Není-li možné poskytnout všechny výše uvedené informace současně, mohou být poskytnuty postupně bez dalšího zbytečného odkladu.
22. Nejpozději do jednoho měsíce od data platnosti této smlouvy zhotovitel poskytne objednateli svou platnou politiku zpracování osobních údajů.
23. Zhotovitel není oprávněn předat osobní údaje, které zpracovává na základě této smlouvy žádné třetí straně bez svolení objednatele. Zejména není oprávněn poskytnout osobní údaje mimo území České republiky.
24. Zhotovitel je povinen do 10 dnů po ukončení této smlouvy předat všechny osobní údaje zpracovávané na základě této smlouvy a další údaje podléhající ochraně dle tohoto článku smlouvy, které má v držení, objednateli a je povinen kopie těchto dat, které má v držení, řádně a nevratně vymazat programem k takovému výmazu dat určeným, případně protokolárně zničit včetně nosičů těchto informací a protokol o jejich zničení předat objednateli. Výjimkou je stav, kdy právo Evropské Unie nebo České republiky požaduje uložení těchto údajů u zpracovatele.
25. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli všechny informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti dle článku 28 GDPR, umožnit objednateli audit nebo inspekci toho, jak zhotovitel

při zpracování osobních údajů postupuje a zda dodržuje směrnice a postupy, se kterými objednatel seznámil, a zda dodržuje při zpracování osobních údajů ustanovení této smlouvy. Zhotovitel je povinen smluvně zajistit právo auditu objednatel i vůči poddodavatelům, kteří se podílejí na plnění této smlouvy.

26. Objednatel je oprávněn auditem nebo inspekcí pověřit třetí stranu. Zhotovitel nebo jeho poddodavatel jsou oprávněni odmítnout audit nebo inspekci třetí stranou v případě, že tato třetí strana je vůči zhotoviteli nebo jeho poddodavatel v konkurenčním postavení na trhu, kde zhotoviteli nebo jeho poddodavatel působí. V takovém případě objednatel navrhne pro výkon auditu nebo inspekce jinou třetí stranu nebo provede audit nebo inspekci sám.
27. Zhotovitel informuje objednatel neprodleně, jestliže podle jeho názoru určitý pokyn objednatel porušuje nařízení GDPR nebo je v rozporu s jinými platnými předpisy Evropské Unie nebo České republiky.

## IX.

### Ukončení smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
  - a) odstoupením od smlouvy za podmínek uvedených v občanském zákoníku, v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem nebo v případech, které si smluvní strany ve smlouvě ujednaly,
  - b) dohodou smluvních stran.
2. Jestliže kterákoli strana poruší podstatným způsobem tuto smlouvu, je druhá strana oprávněna písemně vyzvat druhou stranu ke splnění jejích závazků. Pokud do patnácti dnů od doručení této výzvy strana, která porušila smlouvu, neučiní uspokojivé kroky k nápravě, nebo do doby dohodnuté stranami tato strana neodstraní porušení závazků, může druhá strana od smlouvy odstoupit, aniž by se tím zbavovala výkonu jakýchkoli jiných práv nebo prostředků k dosažení nápravy.
3. Za podstatné porušení této smlouvy zhotovitelem se pro účely této smlouvy považuje zejména:
  - a) prodlení zhotovitele s termínem pro spuštění testovacího provozu o více než 14 dní,
  - b) prodlení zhotovitele s termínem pro spuštění zkušebního provozu o více než 30 dní,
  - c) prodlení zhotovitele s termínem dokončení díla – spuštění produktivního provozu o více než 14 dní,
  - d) prodlení zhotovitele s odstraněním záručních vad o více než 30 dní, pokud nebylo dohodnuto jinak,
  - e) neakceptování legislativních požadavků nebo oprávněných připomínek objednatel v průběhu provádění díla,
  - f) výměna člena realizačního týmu definovaného dle čl. II. odst. 4 této smlouvy bez předchozího souhlasu objednatel.
4. Za podstatné porušení této smlouvy objednatel se pro účely této smlouvy považuje především:
  - a) prodlení objednatel s termínem úhrady plateb více než o 30 dní,
  - b) prodlení objednatel s poskytováním součinnosti, o kterou byl i písemně požádán, o více jak 14 dní, pokud nebylo prokazatelně dohodnuto jinak.
5. V případě odstoupení od smlouvy ze strany objednatel uhradí objednatel zhotoviteli pouze náklady na předmět plnění prokazatelně vynaložené ke dni odstoupení od smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
6. Pokud bude kterákoli smluvní strana v úpadku, v likvidaci nebo nebude schopna z jiných důvodů

dostát svým závazkům, může druhá strana, aniž by se tím zbavovala jakýchkoli jiných práv nebo možných prostředků k nápravě, odstoupit od této smlouvy.

7. Odstoupení od této smlouvy je účinné dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením není dotčena platnost ani účinnost ujednání této smlouvy, která se týkají záruk a zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvních povinností ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od smlouvy.
8. Ukončením či zánikem této smlouvy, ať už se tak stane z jakéhokoli důvodu (naplněním cíle této smlouvy – tj. splněním závazků smluvních stran ze smlouvy vyplývajících, odstoupením od smlouvy některou smluvní stranou) není dotčena platnost a účinnost těch ujednání této smlouvy, z jejichž účelu a obsahu je zřejmé, že mají být platná a účinná i po ukončení či zániku této smlouvy (závazky vyplývající z čl. X. této smlouvy, závazek zaplatit smluvní pokutu, závazky zhotovitele vyplývající z vad plnění či ze záruky za jakost, náhrada škody apod.).

## **X.**

### **Smluvní pokuty, odpovědnost za škody, reklamace**

1. V případě, že zhotovitel bude v prodlení se splněním svého závazku dle **článku III, odst. 3** vzniká objednateli právo uplatnit vůči zhotoviteli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč (slovy: pět tisíc korun českých).

Pokud zhotovitel nesplní svůj závazek ani ve lhůtě do 14 pracovních dnů od stanoveného termínu, vzniká objednateli právo uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 1.000, - Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení, počínaje prvním pracovním dnem prodlení.

2. V případě, že zhotovitel bude v prodlení se splněním svého závazku dle **článku III, odst. 4** vzniká objednateli právo uplatnit vůči zhotoviteli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000, - Kč (slovy: deset tisíc korun českých).

Pokud zhotovitel nesplní svůj závazek ani ve lhůtě do 7 pracovních dnů od stanoveného termínu, vzniká objednateli právo uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 2.000, - Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý započatý den prodlení, počínaje prvním pracovním dnem prodlení.

3. V případě, že zhotovitel bude v prodlení se splněním svého závazku dle **článku III, odst. 5** vzniká objednateli právo uplatnit vůči zhotoviteli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 20.000, - Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých).

Pokud zhotovitel nesplní svůj závazek ani ve lhůtě do 7 pracovních dnů od stanoveného termínu, vzniká objednateli právo uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení, počínaje prvním pracovním dnem prodlení.

4. V případě, že zhotovitel bude v prodlení s odstraněním vad zjištěných při převzetí díla nebo s odstraněním záručních vad, oproti termínu dle této smlouvy, vzniká objednateli právo uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 2.000, - Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý započatý den prodlení.

5. V případě, že zhotovitel bude v prodlení se splněním svých dílčích závazků u ostatních záležitostí, které nejsou uvedeny v **odstavcích 1, 2 a 3** tohoto článku a které mají povahu termínovaného ukazatele, oproti termínům definovaným touto smlouvou, v harmonogramu prací a souvisejících písemných výstupech, vzniká objednateli právo uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 2.000, - Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každý započatý den prodlení.

6. V případě prodlení zhotovitele se splněním povinnosti vyplývajících z ustanovení článku **XII odst. 6**, se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.

7. Pro případ uplatnění reklamace předmětu díla objednatelem po jeho převzetí, jak je specifikováno v **článku VII.** této smlouvy a v Příloze č. 4, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu za každý jednotlivý i opakovaný případ nedodržení podmínek odstranění reklamovaných vad takto:

- za nedodržení doby reakce, zásahu a vyřešení v případě

- **vysoké priority** smluvní pokutu ve výši **10.000, - Kč** (slovy deset tisíc korun českých)
- **střední priority** smluvní pokutu ve výši **5.000, - Kč** (slovy pět tisíc korun českých)
- **nízké priority** smluvní pokutu ve výši **2.000, - Kč** (slovy dva tisíce korun českých)

Sjednaná doba reakce, zásahu a vyřešení je uvedena v Příloze č. 4 této smlouvy včetně definice priorit.

8. V případě uplatnění reklamace IS MP dle článku VII. této smlouvy a podrobné specifikace uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy se zhotovitel zavazuje za nedodržení termínu odstranění reklamované vady dle článku X. odst. 6 v kategorii **vysoké priority** zaplatit smluvní pokutu ve výši **5.000, - Kč** (slovy pět tisíc korun českých), za každý následný 1 den prodlení.

9. V případě uplatnění reklamace SW dle článku VII. této smlouvy a podrobné specifikace uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy se zhotovitel zavazuje za nedodržení termínu odstranění reklamované vady dle článku X. odst. 6 v kategorii **střední priority** zaplatit smluvní pokutu ve výši **3.000, - Kč** (slovy tři tisíce korun českých), za každý následný 1 den prodlení.

10. V případě uplatnění reklamace SW dle článku VII. této smlouvy a podrobné specifikace uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy se zhotovitel zavazuje za nedodržení termínu odstranění reklamované vady dle článku X. odst. 6 v kategorii **nízké priority** zaplatit smluvní pokutu ve výši **1.000, - Kč** (slovy jeden tisíc korun českých), za každý následný 1 den prodlení.

11. V případě opakovaně reklamované vady předmětu díla se každý případ považuje za samostatnou reklamaci pouze v případě, že u předešlé reklamace došlo k prokazatelné akceptaci vyřešení závady oběma stranami.

12. V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením oprávněně vystavené faktury, jejíž přílohou je akceptační protokol potvrzený oběma smluvními stranami, zavazuje se dle této smlouvy objednatel zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý den.

13. Objednatel má právo po celou dobu platnosti této smlouvy, uplatňovat jakoukoliv smluvní pokutu formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce zhotovitele vůči objednateli.

14. Sjednané smluvní pokuty smluvní strany shodně považují za přiměřené a dohodnuté ve vztahu ke komplikacím objednatele, které může způsobit pozdní splnění či neprovedení povinností zhotovitele, ke kterým se smluvní pokuty vztahují.

15. Objednatel má právo smluvní pokuty uplatněné dle této smlouvy odečíst zhotoviteli z faktury za dílo.

16. Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty dle této smlouvy nezaniká povinnost (dluh), kterou smluvní pokuta utvrzuje.

17. Uplatněním ani zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost smluvní strany, která je v prodlení uhradit druhé smluvní straně na její výzvu náhradu škody, která sjednanou výši smluvní pokuty přesahuje.

18. Zhotovitel odpovídá za škody jím způsobené při provádění díla nebo v souvislosti s prováděním, a to jak objednateli, tak i třetím osobám. Zhotovitel nese odpovědnost za škodu způsobenou objednateli v důsledku porušení jeho povinností, pokud toto porušení nebylo způsobeno okolnostmi vylučující odpovědnost dle platných ustanovení občanského zákoníku a/nebo neodborným jednáním objednatele.

19. Zhotovitel odpovídá za škody způsobené jeho činností při plnění předmětu smlouvy nebo v důsledku užití jím instalovaných produktů, a to po celou dobu účinnosti smlouvy. Případně vzniklé škody je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Za tímto účelem má zhotovitel po celou dobu plnění předmětu smlouvy a závazků z ní vyplývajících uzavřenu pojistnou smlouvu platnou na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě ve výši min. 4 mil.

## XI.

### Vlastnické právo a právo užití

1. Dílo dodané dle této smlouvy se skládá jak z autorských děl třetích stran, tak autorských děl vytvořených zhotovitelem mimo předmět plnění této smlouvy a autorských děl zhotovitele, vytvořených na základě plnění této smlouvy.
2. Strany se dohodly, že nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem plnění přechází na objednatele dnem jejich převzetí objednatelem a vlastnické právo k těmto věcem přechází na objednatele dnem úhrady jejich ceny.
3. Zhotovitel je povinen zajistit, aby jeho plněním dle této smlouvy nebo jakékoli jeho části nebyla porušena práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Zhotovitel je povinen dodat dílo dle této smlouvy bez právních vad.
4. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k duševnímu vlastnictví, včetně práv autorských zahrnutých v předmětu plnění, v rozsahu potřebném pro splnění této smlouvy, a zavazuje se zajistit řádné a nerušené užívání dodaného plnění objednatelem v souladu s touto smlouvou. Zhotovitel je povinen zajistit souhlas autorů děl zahrnutých v předmětu plnění této smlouvy s užitím v rozsahu potřebném ke splnění této smlouvy.
5. Zhotovitel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností zhotovitele dle tohoto článku smlouvy.
6. Pro každou část díla, která je autorským dílem třetí strany a která nemá povahu díla vzniklého na objednávku uvede zhotovitel v předávacím protokolu její název/označení, výrobce/držitele autorských práv, který zhotovitele oprávnil k převedení autorských práv k dané části díla, podstatné náležitosti licence (zejména trvání licence, územní rozsah, způsob licencování, informaci o tom, jedná-li se o podlicenci a kdo je držitelem licence, na jejímž základě byla podlicence poskytnuta, atd.) a přiloží licenční smlouvu či obdobné ujednání, kterým se užití této části díla řídí.
7. Pro každou část díla dodávaného podle této smlouvy, která je autorským dílem zhotovitele, které nevzniklo na objednávku na základě plnění této smlouvy dle odst. 10 tohoto článku smlouvy., uvede zhotovitel v předávacím protokolu údaj o tom, že se jedná o autorské dílo zhotovitele, jeho název/označení, podstatné náležitosti licence (zejména trvání, územní rozsah, způsob licencování atd.) a přiloží licenční smlouvu či obdobné ujednání, kterým se užití této části díla řídí.
8. Zhotovitel je povinen zajistit pro objednatele veškerá oprávnění ke všem autorským dílům využitým k vytvoření a implementaci díla dodávaného na základě této smlouvy, potřebná pro řádné užití dodaného díla, a to zejména nástrojům nutným pro zabezpečení jeho provozu nebo rozvoje, a to tak, aby podporu provozu nebo rozvoj tohoto díla mohla provádět i třetí strana. Tato oprávnění poskytne na dobu určitou, a to na dobu trvání příslušných práv k takovým dílům.
9. V případě, že výsledkem činnosti zhotovitele konané na základě této smlouvy je dílo, které podléhá ochraně podle AuZ, jedná se dle AuZ o dílo vytvořené na objednávku, případně o dílo kolektivní vytvořené na objednávku, která jsou, v případě, že se jedná o počítačový program nebo databázi v souladu s § 58 odstavec (7) a § 59 odst. (2) považována za díla zaměstnanecká a objednatel se

v tomto případě považuje za zaměstnavatele. Objednatel je tedy oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autora/ů k počítačovým programům a databázím, které jsou výsledkem činností zhotovitele konaných na základě této smlouvy, tzn., že zejména získává veškerá převoditelná práva k užití takového díla, a to na celou dobu trvání příslušných práv. K ostatním výsledkům činností zhotovitele konaných na základě této smlouvy, jejichž výsledek podléhá ochraně podle jiných zákonů, než AuZ (např. užitný nebo průmyslový vzor, patent), zhotovitel, nejpozději ke dni jejich předání, převede na objednatele majetková práva minimálně v následujícím rozsahu:

- a) nevýhradní licenci k veškerým známým způsobům užití takového díla a jeho případných dalších verzí, zejména, nikoliv však výlučně, k účelu, ke kterému bylo takové dílo zhotovitelem vytvořeno v souladu s touto smlouvou, a to minimálně v rozsahu nezbytném pro řádné užívání díla objednatelem,
  - b) zhotovitel je oprávněn dílo upravovat nebo rozvíjet, překládat, či měnit jeho název, dílo spojit s dílem jiným a zařadit jej do díla souborného, a to i prostřednictvím třetích osob,
  - c) licence je neodvolatelná,
  - d) licence je neomezena územním či množstevním rozsahem a rovněž tak neomezená způsobem nebo rozsahem užití, zejména neomezená počtem uživatelů či mírou využívání systému,
  - e) licence je udělena na dobu určitou, a to na celou dobu trvání majetkových práv autorů k dílu,
  - f) licenci není objednatel povinen využít.
10. Povinnosti dle odst. 9 a 11 tohoto článku, platí pro zhotovitele i v případě zhotovení části díla poddodavatelem. Zhotovitel podpisem smlouvy prohlašuje, že vlastní nebo k datu předání díla objednateli zajistí veškerá oprávnění k dílům nebo jejich částem, která předal objednateli k užití, zejména, nikoliv však výlučně, že získal/k datu předání získá veškerá převáděná oprávnění autorů či třetích osob k takovému dílu a ke dni předání je oprávněn je poskytnout objednateli.
11. Zhotovitel podpisem této smlouvy o dílo výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá objednateli dle této smlouvy je již zahrnuta v ceně za poskytnuté plnění dle této smlouvy, to je zejména, nikoliv však výlučně, odměna za hmotné součásti díla včetně jejich firmware a odměna za udělení licencí k autorským dílům.
12. Udělení jakýchkoli práv uvedených v tomto článku smlouvy nelze ze strany zhotovitele vypovědět a na jejich udělení a trvání nemá vliv ukončení platnosti této smlouvy ani servisní smlouvy.
13. Objednatel je oprávněn nehotové a nedostatečně podrobné části díla dokončit, a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Zhotoviteli ani původním autorům nenáleží v tomto případě nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona.

## **XII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Zhotovitel se seznámil s potřebami objednatele a funkcemi, které bude zahrnovat nově vytvořený systém, tj. v rozsahu Přílohy č. 1 Technická specifikace předmětu díla a považuje jej za dostatečný a vhodný podklad pro provedení předmětu plnění dle této smlouvy, zavazuje se jej dodržet.
2. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit žádnou svou pohledávku vyplývající z této smlouvy dalšímu subjektu.
3. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků

k této smlouvě, odsouhlasených a podepsaných oběma smluvními stranami.

4. Není-li touto smlouvou výslovně stanoveno jinak, řídí se smlouva a vztahy vzniklé na základě této smlouvy ustanoveními zák. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a souvisejících právních předpisů. Místem k projednávání veškerých sporů v souvislosti se smlouvou budou příslušné soudy České republiky.
5. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené objednatelem a byla uveřejněna v plném znění včetně jejích příloh.
6. Zhotovitel je povinen po dobu plnění této smlouvy splňovat podmínky stanovené touto smlouvou. V případě, že zhotovitel přestal tyto podmínky naplňovat, je zhotovitel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost objednateli ohlásit s tím, že do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti předloží nové doklady, kterými prokáže splnění příslušného předpokladu stanoveného touto smlouvou.
7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zák. 89/2012 Sb. občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. Zhotovitel si je dále vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
9. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a bude podepsána kvalifikovanými prostředky dle nařízení eIDAS.
10. Smluvní strany prohlašují, že obsah této smlouvy obsahuje ujednání o všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat a strany dospěly ke shodě ohledně všech náležitostí, které si strany stanovily jako předpoklady uzavření této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že si vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu této smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této smlouvy.
11. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat v českém jazyce a prostřednictvím osob, které jednotlivé smluvní strany určí. Písemnou komunikací se rozumí zápisy v systému helpdesk ve věcech technických. Pro obchodní styk je písemnou formou komunikace prostřednictvím ISDS. Taktéž je přijatelné i osobní předání písemnosti.
12. Uzavření této smlouvy schválila Rada města Česká Lípa usnesením č. 677/2024 dne 22.04.2024.
13. Tato smlouva o dílo nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
14. Smluvní strany se dohodly, že obsah této smlouvy bude v plném znění včetně příloh uveřejněn v registru smluv podle z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění obsahu smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
15. Nedílnou součástí této smlouvy jsou i níže uvedené přílohy:
  - a) Příloha č. 1 – Podrobná specifikace předmětu díla
  - b) Příloha č. 2 – Specifikace provozního SW a HW prostředí
  - c) Příloha č. 3 – Realizační tým
  - d) Příloha č. 4 – Definice vad a jejich reklamací
  - e) Příloha č. 5 – Seznam licencí



Smluvní strany na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy.

V Chlumci nad Cidlinou

V České Lípě



.....  
Ing. Jiří Matoušek  
**Zhotovitel**  
VERA, spol. s r.o.

.....  
Ing. Jitka Volfová  
**Objednatel**  
město Česká Lípa

## PŘÍLOHA č. 1 – Technická specifikace předmětu díla

Informační systém městské policie (dále „ISMP“) pokrývá plnou měrou činnosti městské policie stanovených především relevantní aktuálně platnou legislativou. Informační systém MP je serverové řešení rozdělené na desktopovou část a mobilní aplikaci.

Mobilní aplikace je provozována na platformě Android (min. verze 9), desktopový klient je provozován na lokální síti zákazníka s dalšími možnými vazbami.

Desktopový klient podporuje vícemonitorovou konfiguraci ve FullHD rozlišení. Operátor si může najednou zobrazit operativní přehledová mapa (GIS), přehledové informace (data) a detaily zpracovávané operátorem na více monitorech (typicky 3).

IS MP pracuje s přidělenými víceúrovňovými uživatelskými oprávněními, uživatel se přihlašuje do systému jedinečným identifikátorem – jméno a heslo, pod kterým je jeho činnost v systému logována

Základní legislativa, kterou musí IS MP splňovat:

- Zákon č. 128/2000 Sb., Zákon o obcích.
- Zákon č. 101/2000 Sb., Zákon o ochraně osobních údajů.
- Zákon č. 553/1991 Sb., Zákon o obecní polici.
- Zákon č. 499/2004 Sb., Zákon o archivnictví.
- 300/2008 Sb., Zákon o elektronických úkonech.
- 251/2016 Sb., Zákon o některých přestupcích
- 250/2016 Sb., O odpovědnosti za přestupek
- 65/2017 Sb., O ochraně zdraví před....
- 40/2009, Trestní zákon
- 361/2000, O provozu na pozemních komunikacích.
- 500/2004, Správní řád
- Ostatní přestupky ve spec. zákonech.

### Obecné funkcionality ISMP:

Evidence událostí – možnost zápisu vzniku události, jednak pomocí formuláře události v desktopové části, pomocí mobilní aplikace přímo z terénu, nebo provedení zápisu události výběrem z mapy (Dispečink GIS). Události jsou zpracovávány pomocí systémových a uživatelských číselníků. Událostem jsou přiřazovány jednoznačné identifikátory (číslo události) Řazení události v přehledových tabulkách je uživatelsky nastavitelné dle více parametrů (např. datum, čas, priorita atd.)

Události je možno zobrazovat v mapovém přehledu na vlastních mapových vrstvách pomocí definovaných ikon dle typu události, rychlého náhledu v (bublině), nebo otevřením formuláře (detailu) události s možností editace, opravy, ukončení, uzamčení události.

Systém umožňuje události evidovat, archivovat a v případě potřeby anonymizovat. Vyhledávání umožňuje vyhledávací formulář s možností vyhledat dle všech evidovatelných položek, včetně výběrem z mapového podkladu. Seznamy vyhledaných událostí lze zobrazit v mapě pomocí bodů jednotlivých událostí, nebo teplotních map. Oblíbené vyhledávací parametry ukládat pro pozdější rychlé vyhledávání. Uložené vyhledávací parametry lze editovat, případně rušit Evidence událostí.

Systém umožňuje překlopení události do přestupku jedním tlačítkem, bez nutnosti kopírovat či přepisovat dané údaje (subjekty, místo, GPS, dokumentace atd.) Pokud událost eviduje více subjektů z rolí přestupce, jsou založeny přestupky na každého z nich.

K událostem je možno připojit obrázky, videa, audia přímo z terénu včetně kopie předvolání pro nepřítomného pachatele vytištěného z mobilní tiskárny. Další dokumenty a přílohy lze připojit v desktopové části i s možností skenování přímo do složky příloh. Úřední záznamy, šablony oznámení k přestupkům a další

tiskopisy), možnost tisku a zasílání spisovou službou, případně emailem (MS Office) lze pomocí předdefinovaných automatizovaných vzorů.

ISMP disponuje samostatnou agendou „Přestupky, ve kterých lze přestupky evidovat, editovat a řešit. Evidence přestupků je provázána se spisovou službou, agendou Příjmy a agendou Příkazové bloky. Vazbou na Agendu příjmy lze vytvářet automatizovaně předpisy do příjmů (pokuta příkazem na místě nezaplaceným), kontrolovat platby těchto pokut a případně předávat nezaplacené BPNN do Vymáhání. Agenda Příkazové bloky eviduje naskladněné (evidované), vydané a zpracované příkazové bloky. Vazbou na přestupky nabízí uživatelům vydané pokutové bloky v číselné řadě. Výběrem z číselné řady nemusí být č. bloku ručně přepisováno. Příkazové bloky jsou nabízeny i v terénu v mobilní aplikaci. Agenda příkazové bloky současně kontroluje stav neodvedených financí z vybraných pokut. Propojením na agendu Příjmy je řešena evidence dalších nákladů, Např. manipulační poplatky.

ISMP umožňuje vedení speciálních agend odtahů, vraků, odchyťů, botiček. Rychlý přehled nasazených, odstraněných TPZO, vraků odtahů je i součástí modulu Dispečink.

Vizualizace události a pohybu hlídek z mobilních telefonů či tabletů umožňuje modul Dispečink-GIS (z radiostanic i pomocí mobilních zařízení – telefon, tablet). Zpětné ověření pohybu jednotlivých hlídek umožňuje „Trasování“ v modulu Velitel. Tato funkcionality umožňuje zobrazit i činnost hlídky na trase. Modul Dispečink GIS umožňuje interaktivní sledování polohy hlídek s možností výběru ikon jednotlivým hlídkám, stavu řešení událostí, zápis, editaci, rušení události výběrem z mapy a přidělení události hlídce přetažením ikon hlídky na událost (hlídce přidělená událost odeslána na MT)

Zpracovaná data je možno vizualizovat v mapách pro potřeby statistik a plánování, včetně tzv. teplotních map.

Mobilní kancelář je nadstavbová aplikace, která zajišťuje přístup k funkcím informačního systému Městské policie VERA Radnice i z mobilních zařízení (tabletů, mobilních telefonů). Díky ní mohou strážníci řešit přestupek přímo v terénu, a to včetně ověřování v registrech, fotodokumentace, zaevidování přestupku i jeho vyřízení předpisem platby nebo výzvou.

statistika činností obsahuje: statistika pro MV ČR, heat mapy, mapy přestupků a událostí v detailech, svodky událostí a přestupků v mapě, naprogramované sestavy, možnost vlastní tvorby sestav, tvorba denních hlášení, svodek a statistik, evidence a interaktivní zobrazení přestupků a událostí v mapě dle požadovaných vybraných kritérií, tisky – Excel, Word, PDF

V celém ISMP jsou logovány kroky uživatelů v rámci Historie, kde jsou zaznamenány otisky veškerých změn, včetně logování přístupů do systémů základních registrů, včetně možnosti exportu do tisku.

ISMP zajišťuje softwarovou podporu pro kompletní agendu a evidenci:

- a) Událostí,
- b) Úkolů,
- c) Přestupků, včetně zabezpečení procesů zpracování,
- d) Příkazových (pokutových) bloků,
- e) Personálních údajů,
- f) Autoprovozu,
- g) Statistik,

Evidenci a zpracování událostí a přestupků umožňuje IS pomocí:

- a) Dispečinku
- b) strážníky v objektu MP (tlustý klient)
- c) v terénu Mobilní aplikace

System má integrace

- a) vazba na agendy IS VERA Radnice

- a. Příjmy a pohledávky
  - b. Registry
  - c. Parkovací karty
  - d. Evidence psů
  - e. Spisovou služba
- b) Externí agendy třetích stran
- a. Přestupky VITA (automatizované zpracování přestupku do XML a předání do VITY)
  - b. Mapy kriminality Policie ČR

## Události

Agenda události umožňuje:

- záznam různých typů událostí s podporou systému číselníků
- přidělení události strážníkům do mobilních zařízení (z formuláře, nebo z dispečinku)
- evidence úkonů a další činnosti strážníků
- evidence subjektů, libovolný počet ověřených subjektů s vlastní rolí (přestupce, poškozený, svědek) v události – viz kapitola osoby
- automatické překlopení události do přestupku včetně místa a osob
- záznam odchyty včetně zjištění majitele psa podle známky, čipu nebo tetování
- evidenci vraků, nálezů a odchyťů
- evidenci vstupu do obydlí
- lustraci vozidel v události
- lustraci vraků
- archivaci a vyhledávání v archivu (pomocí formuláře, mapy včetně kombinací obou), likvidaci nepotřebných údajů nebo anonymizaci osobních údajů dle platné legislativy
- vyhledávat události, nebo souboru událostí a zobrazit je na mapě (tvorba teplotních map)
- překlopení události do agendy přestupků
- odeslat notifikaci o události na předdefinované emailové adresy
- vytvářet události do budoucna

Agenda eviduje:

- Číslo události, doplnění číslo navázané událostí, číslo spisu
- Údaje o způsobu vzniku události, upřesnění, závažnost, přijal, přiděleno
- Kompletní údaje o místopise (je možné zadat z mapy, nebo číselníku ulic, městských částí, dle GPS, nebo naopak získat GPS z adresy konkrétního místa zapsaného ručně, nebo vybraného z číselníku míst) zobrazení v mapě. Další možností je výběrem bodu z mapy dispečinku
- Údaje o události (zápis textu), nebo automatizované převzetí údajů z formuláře (číselníků)
- Činnost na místě,
- Způsob vyřízení
- Předáno komu
- Přílohy a fotodokumentaci
- Úřední záznamy k události
- Navázané přestupky

- Lustrovaná vozidla, vraky
- Nálezy
- Odchyty zvířat s možností zjištění majitele dle známky, nebo čipu
- Vstup do obydlí nebo provozovny

## Úkoly

Agenda je součástí modulu „Velitel“ a umožňuje uživatelům s příslušným oprávněním:

- Tvorbu, editaci, opravu a rušení úkolů i v mobilní aplikaci
- Přijímat – odmítat, plnit úkoly

Dále umožňuje:

- Vytvářet úkoly ve formuláři, v kalendáři, v mapě
- Úkoly přidělovat, jednotlivcům, směnám, okrskům, výběru pracovníků, všem
- Vytvářet úkoly jednorázové, termínované, termínované každodenní, každodenní, nepovinné
- Přidělovat úkoly do desktopové části i mobilní aplikace
- Nastavit dobu upozornění před plánovanou událostí
- Vyžadovat notifikaci o přijetí/splnění úkolu do přednastaveného emailu
- Zobrazení stavu plnění úkolu jednotlivými uživateli
- Zobrazení úkolů v Dispečinku
- Delegaci úkolu na dalšího pracovníka

Eviduje:

- Název úkolu, popis úkolu
- Vykonavatele
- Místopis
- Notifikaci
- Přijetí / odmítnutí / plnění úkolu jednotlivými vykonavateli
- Navázanou událost s možností přímého zobrazení

## Přestupky

Modul umožňuje:

- komplexní zpracování přestupků
- založení, editaci, rušení, přestupku z mobilního klienta, desktopu, dispečinku, překlopením z události dle nastavených oprávnění
- navázat více přestupků na jednu událost s možností odpojit přestupek nebo událost
- zpracování statistik a přehledů včetně jejich zobrazení v mapě, přímé napojení na Rejstřík trestů-evidence přestupků pro přímou kontrolu recidivních přestupků (ISEP)

- přímé napojení na Registr provozovatelů vozidel (CRV)
- vazby na finanční agendy jako propojení na agendu Příjmy, agendu Příkazové bloky, Vymáhání
- vytváření protokolů a dokumentů s vazbou na Spisovou službu.
- umožňuje z přestupku založit do modulu "Události" případ, který není přestupkem.
- možnost předat přestupek ke správnímu řízení do agendy Přestupkové řízení přímo, jedním tlačítkem.
- uživatelsky definovat kategorie přestupků, typy přestupků, typy řešení přestupků
- vedení historie a logování všech úprav včetně otisku formuláře
- vyhledání osob s více stejnými způsoby vyřízení u jednoho přestupce
- přístup k funkcionalitám dle stupně oprávnění
- zápis místa přestupku z číselníku, ručně, nebo výběrem bodu z mapy s možností úprav
- zobrazení místa přestupku v okně formuláře a přehledové mapě, zobrazení přestupků v Dispečinku
- evidenci subjektů, vozidel evidovaných u přestupků a jejich přestupků – Přestupek/subjekt, přestupek/vozidlo
- výběr přestupce ze seznamu přestupků dle RZ
- automatické vložení fotografií v přestupku do dokumentu z uživatelského vzoru
- připojení libovolných typů příloh k přestupku s možností přímého skenování do příloh
- automatizované vytváření a přiřkládání úředních záznamů a dalších typů dokumentů k přestupku vytvářených na základě uživatelsky upravitelných šablon
- automatické přidělení čísla jednacího založenému přestupku prostřednictvím spisové služby.
- identifikace a vyhledání přestupku dle čísel jednacích ze spisové služby
- administrátorskou konfiguraci agendy dle potřeby MP (automatizace, vzhled formulářů, barva formulářů, barva upozorňujících notifikací a další konfigurace
- uživatelské nastavení seznamu přestupků (pořadí sloupců, řazení sloupců i řádků, vyřazení nepotřebných sloupců
- možnost tisku veškerých dokumentů a příloh z agendy
- zobrazení tazatelů (ověřovatelů) do registrů státní správy ve formuláři přestupku
- automatizované ověření v PATROS a PATRMV v rámci lustrace
- zobrazení foto z OP při ověření osoby
- dotaz do ISEP s automatickým zobrazením a uložením Opisu do příloh a spisu
- opravu a zrušení zápisu v ISEPU
- automatické odeslání zpracovaného přestupku do agendy Registr přestupků k zápisu do ISEPU

- kontrolu a upozornění na řešení přestupku zapisovatelného (recidivního) do ISEPu
- upozornění na historii přestupků u zadaného přestupce

Modul eviduje:

- evidenční číselné údaje č. přestupku, č. spisu, č, navázané události, doplnění
- kód (druh přestupku)
- fotografie a přílohy k přestupku
- způsob zjištění (MKDS, uživatel atd.), kdo zjistil
- údaje o vozidle (RZ, typ, tovární značka, VIN, status, barva Údaje o provozovateli
- údaje o místě přestupku (město, místní část, ulice, číslo popisné/ evidenční, GPS,
- aktivní náhled mapy s vyznačením místa přestupku
- právní kvalifikace (výběr z číselníku) skutková podstata, ustanovení, body, oznámení na dopravně správní odbor (body)
- údaje o obviněném přestupci (ověřeném), + další subjekty v záložce osoby
- doplňující údaje (doručovací adresa, tel, email atd.)
- způsob vyřízení přestupku (forma zavinění, kdo vyřídil, jakým způsobem, číslo, rok, série příkazového bloku, částka, způsob platby, variabilní symbol, vedlejší výdaje)
- Datum uložení pokuty, ukončení a uzavření přestupku, kdo zapsal, změnil
- v dalších záložkách další právní kvalifikace, údaje o subjektech přestupku, TPZOV, odtahy a měření radarem

## Příkazové bloky

Agenda Příkazové bloky slouží k přehledné evidenci přijatých a vydaných příkazových bloků.

- evidovány jsou i bloky, které nemohou být z určitého důvodu využity, např. z důvodu odcizení, poškození či ztráty.
- v případě, že je v agendě Příjmy nastavena u konkrétního poplatku vazba na Příkazové bloky (MB), je možné vystavovat předpisy a mít kompletní přehled o zaplacených i dlužných pokutách.
- příkazové bloky se využívají i v agendách Městská Policie a Přestupky, kde se u vyřízení přestupku eviduje i číslo příslušného pokutového bloku, jeho série a rok série
- agenda eviduje bloky naskladněné na sklad, vydané, spotřebované, stornované, vyúčtované zaplacené
- eviduje částky vybrané a uložené částky na jednotlivé příkazové bloky jednotlivých uživatelů
- eviduje nevyúčtované příkazové bloky uživatelů (dlužné částky za BP na místě zaplacené)
- zpracovává statistiku a vyúčtování pro Krajské úřady
- umožňuje storno, nebo vrácení stornovaných pokut do oběhu
- umožňuje vazbu na další finanční agendy Vymáhání pohledávek

- přímou vazbou na agendu městská policie umožňuje výběr čísel příkazových bloků strážníkům v mobilní aplikaci i v desktopové části
- eviduje vrácené a nespotřebované bloky (svazky)

## Agenda personální

Agenda umožňuje:

- vést komplexní personalistické údaje potřebné k evidenci strážníka.
- na kartě pracovníka vést všechny důležité údaje potřebné pro interní potřeby vedení městské policie: osobní údaje s možností přímo ověřit a zapsat z ROB, kontaktní údaje, čísla a platnost potřebných dokladů (ZP, ŘP, OP) včetně skupin, zdravotní prohlídky a certifikáty (osvědčení odborné způsobilosti), velikostní tabulky potřebné pro výstrojný sklad.
- ke kartě strážníka lze připojovat přílohy dle potřeby.
- v kartě strážníka lze uložit fotografii strážníka
- z karty strážníka pomocí „Tiskopisy“ vygenerovat přihlášku ke zkoušce, odhlášení strážníka atd. a odeslat datovou schránkou na příslušné místo (MV).
- zápis kontaktních údajů pomocí „Subjektů“
- sledování změn v platebním výměru, zejména změn v příplatcích a osobním ohodnocení.
- ve formuláři „Pracovní zařazení“, evidovat kurzy, sledování historie kariérního růstu strážníka, jeho pracovní zařazení do směn, evidenci jeho specializací (např. psovod) a sledování platnosti certifikátů k jednotlivým specializacím.
- agenda umožňuje sledovat zaznamenanou historii změn.
- systém eviduje a kontroluje platnosti jednotlivých certifikátů a odesílá upozornění na blížící se konec jejich platností.
- Přístup k agendě je vázán a příslušná oprávnění uživatelů

## Agenda Autoprovoz

Agenda umožňuje:

- uživatelům komplexní sledování autoparku městské policie
- sledování ekonomiky provozu, evidence oprav, servisů, údržby a avizaci blížících se termínů končících platností např. STK, pojištění, revizí atd.
- vést knihu jízd
- z uložených údajů lze tvořit uzávěrky a statistiky týkající se autoprovozu. Kniha jízd je propojená s mobilní aplikací a lze ji vypisovat přímo z vozidla.



## Dispečink

Dispečink ISVR lze rozdělit do tří i více samostatných částí. Hlavní submoduly jsou Dispečink-GIS, tedy samostatná obrazovka s GIS řešením celého dispečinku a Dispečink-seznamy, která obsahuje seznamy se všemi relevantními informacemi. Navíc lze ze seznamové části spustit další nezávislá okna (detail události, formulář se zadáním nového přestupku apod.).

V seznamové části Dispečinku ISVR jsou dominantou 4 seznamy s přestupky a událostmi, pro které je možné nastavit jejich výšku a šířku. Do formuláře také patří stromová struktura s přehledem hlídek a kalendář s plánovanými událostmi, pro které lze měnit šířku. Vše se přizpůsobuje velikostem sousedního objektu a velikosti okna.

Dispečer může využít pro přidělení události klasické funkcionality pomocí klikání na tlačítka, nebo využít technologii drag&drop, tedy označení a tažení objektu. Označením a přetažením události na hlídku (či naopak) dojde k velmi rychlému přidělení a systém se postará o vše ostatní (upomínky, vazby atd.). Přidělování událostí hlídce nebo samotným strážníkům pomocí drag&dropu je možné v seznamovém i GIS submodulu.

Pokud uživatel spustí proces, který otevře z dispečinku nové okno, vždy je takové okno nezávislé. Lze ho poté umístit na jinou obrazovku a zbytek systému to nijak neovlivní. Dispečer může takto pracovat na libovolném počtu oken zároveň. Limitujícím faktorem je v tomto případě pouze výkon HW.

Uživatel má ze seznamové části dispečinku k dispozici funkcionality pro spuštění nezávislých oken všech relevantních modulů. Dostane se tak velmi rychle například do personalistiky, nebo plnohodnotných modulů pro zpracování přestupků nebo událostí.

### Mapové okno

- GIS dispečinku ISVR je komplexní řešení pro sledování aktuálního stavu MP a její management z mapy. Dispečer může událost vytvořit, opravit, zpracovat, zrušit i uzavřít/vyřídít. Především přidělování je rychlé a intuitivní. V mapovém poli se vždy zobrazují pouze relevantní informace, které je možné upřesnit nastavením různých parametrů.
- Na mapě je zobrazena aktuální poloha všech trasovaných zařízení, úkolů i událostí, které jsou dále barevně a symbolicky odlišeny podle stavu (nepřidělený, vyřizovaný, uzavřený). GIS disponuje managementem mapových vrstev. Uživatel si může zvolit, které mapové vrstvy chce zobrazit, které skrýt. Možný je i výběr z několika podkladových map. V rámci nastavení je také možné do dispečinkového GISu připojit externí mapy. Externí mapy je možno nahrát v offline verzi (soubor na lokálním úložišti) nebo importovat pomocí WMS služby ze vzdáleného GIS serveru.
- Dispečer má možnost vytvořit událost přímo v mapovém poli pomocí kontextové nabídky po kliknutí myši. V takovém případě se podle vybrané GPS souřadnice předvyplňuje maximum údajů, jako třeba nejbližší adresa. Z číselníku je poté možné v rámci oprav vyhledat obec, část obce, ulici i oblíbené místo se svým popisem.
- Dispečinkový GIS umožňuje sledovat aktuální polohu všech trasovaných zařízení. Tato zařízení lze také velmi snadno vyhledat a skrýt, pokud je potřeba.

- Pokud déle nepřijde informace o poloze trasovaného mobilního zařízení na server, dispečink na mapě toto zařízení odliší od aktivně trasovaných. Podle nastavení je poté toto zařízení odlišeno nějakou dobu od ostatních, aktivně sledovaných. Po překročení časového limitu zařízení mizí z mapového okna.
- Jednoduchým označením strážníka v seznamu všech trasovaných dojde k vycentrování mapy na jeho trasované mobilní zařízení.
- Události jsou v mapovém poli odlišeny pomocí barev a symbolů. Dispečink ISVR rozlišuje nedávno vyřízené, zatím nepřidělené a řešené (přidělené) události.
- Nedávno vyřízené události jsou odlišeny od ostatních. Uživatel si navíc může nastavit, jak staré vyřízené události chce na mapě vidět.
- Do dispečinkového GISu je možné importovat externí mapy offline, nebo online (WMS vs. import souboru).
- V případě online importu map se jedná o technologii WMS, kdy stačí tuto službu nadefinovat a v mapovém poli se zobrazí mapová vrstva ze vzdáleného GIS serveru. Offline způsobem stačí z externího GIS exportovat soubor s geografickými údaji, který se nahraje do dispečinku ISVR.
- Celé GIS řešení dispečinku ISVR je do vysoké míry konfigurovatelné. Lze nastavit výchozí možnosti zobrazení mapových vrstev, podkladovou mapu, trasování nebo frekvence obnovování informací. Offline mapovým vrstvám lze i měnit název a barvu prvků.
- V mapovém poli je možné vyhledat informace o nemovitosti, kterou dispečer označí. Vhodným nastavením externích mapových vrstev je možné zobrazit velmi specifické informace o obci, např. informace o záborech nebo technologických sítích.
- Vytvořením nové události z dispečinkového GISu se do formuláře předvyplní maximum údajů. Nejen GPS souřadnice, ale dojde také k automatickému vyhledání nejbližšího adresního místa a jeho výběr z dostupných číselníků. Uživateli tedy stačí pouze připsat specifické údaje o místě, zbytek vyplní systém za něj.
- Dispečer může vyřídit kompletní životní cyklus události přímo z dispečinkového GISu. Při vyřizování se spustí plnohodnotný modul pro zpracování událostí. Uživateli je tedy umožněno událost přijmout (lze i přímo na mapě), opravit, vyřídit, zrušit a zobrazit stav. Stav události upřesňuje v jaké části řešení událost je. V rámci stavu se také eviduje, kdy odešly upomínky do mobilních zařízení a kdo si je zobrazil/dále zpracoval.
- Pomocí kontextového menu v mapovém poli uživatel může vyhledat vlastníky vybrané parcely nebo obecně nemovitosti.
- Systém umožňuje při vytváření nové události vyhledávat adresní místa dvěma způsoby. Označením místa na mapě se uživateli nabídne nejbližší adresní místo. Druhým způsobem je vyhledání místa pomocí číselníků. V takovém případě je možná kontrola, zda takto vyhledané místo existuje.

Součástí dispečinkového GISu je rozsáhlá konfigurace, podle které si uživatel přizpůsobí systém svým potřebám. Hlavní součástí je nastavení externích mapových vrstev. Ty obsahují parametr pro výchozí

zobrazení/skrytí vrstev při spuštění systému. Takto lze nastavit i podkladovou mapu. Navíc je možné nastavit i stáří zobrazovaných událostí, dobu zobrazení neaktivního zařízení nebo frekvence obnovování všech informací v mapě. Každý uživatel má navíc možnost nastavit si svou výchozí polohu na mapě včetně jejího přiblížení. V dispečinkovém GISu se poté může uživatel po vyřízení specifického procesu snadno, jedním kliknutím vrátet na celkový přehled v celé obci.

Dispečinkový GIS je rozdělen na dvě hlavní části – mapové pole a nástrojová lišta. Nástrojová lišta působí jako podpora uživatele při práci v mapovém poli. Zobrazuje doplňující informace o většině objektů zobrazených v mapě, například seznam všech trasovaných zařízení včetně identifikátoru. Pomocí seznamu je možné zařízení v mapě vyhledávat – kliknutím dojde k vycentrování mapy na požadované zařízení. Dále je možné v liště nastavovat zobrazení/skrytí externích mapových vrstev. V nástrojové liště se také zobrazují informace o vybraných nemovitostech a lze ji také skrýt pro maximalizaci velikosti mapového pole.

V rámci modulu je možné zobrazovat přestupky a události podle zadaných kritérií a ty poté analyzovat v mapě. Systém umožňuje i tvorbu teplotních map (heatmapy).

Přehledová/seznamová část dispečinku ISVR se skládá ze:

- seznamů pro události, přestupky, TPZOV a další relevantní informace – některé jsou rozděleny na několik částí pomocí karet pro maximální zhuštění informací při zachování přehlednosti,
- přehledné stromové struktury pro zobrazení hlídek, strážníků, směn a výbavy,
- kalendáře pro zobrazení plánovaných událostí/úkolů.

Ze seznamů je možné zobrazit detaily vybraných událostí a přestupků. To probíhá zobrazením nového, nezávislého okna, které je možno přesunout na jiný monitor. Při naléhavé situaci může dispečer přejít na obrazovku s dispečinkem a poté dál pokračovat v nedokončené práci v jiném okně, vše je zobrazeno zároveň. Případně je možné zobrazit nezávislých oken i více, uživatel je limitován pouze výkonem HW.

- Seznamy v přehledové části dispečinku ISVR obsahují téměř všechny informace o událostech přímo ve sloupečcích jednotlivých řádků. Zobrazení/skrytí sloupečků se dá nastavit. Je zde i informace o tom, zda byla událost vytvořena v desktopové aplikaci, nebo v mobilním zařízení.
- Pokud strážník vytvoří událost v terénu, dispečer okamžitě vidí tuto skutečnost v mapě i v přehledovém seznamu událostí. Tato nová událost může být i barevně odlišena. Naopak, když vytvoří událost dispečer a přidělí ji hlídce, pak strážníkům přijde do mobilu upomínka se zvukovým upozorněním. Strážník si v této situaci může prohlédnout detaily události, které se upomínka týká a odeslat dispečerovi informaci o tom, že začne událost řešit. Toto se týká nejen standardních událostí, ale i událostí plánovaných (úkolů).
- V rámci dispečinku existuje modul pro evidenci hlídek a výbavy. Dispečer velmi snadno zjistí, které hlídce byla přidělena jaká radiostanice. Toto přidělování je zaznamenáváno a dá se zpětně dohledat. Aktuální složení hlídek i s její výbavou je vidět v hlavním okně přehledové části dispečinku ISVR.
- Při tvorbě nové události může dispečer s patřičným oprávněním lustrvat osoby nebo vozidla v systémech státní správy. Tomuto tématu se více věnuje kapitola **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů..**
- Úkoly jsou v seznamové části dispečinku zobrazené přehledně v kalendáři. V případě, že dispečer potřebuje detailní informace může z dispečinku spustit plnohodnotný modul pro evidenci úkolů nebo si přímo v dispečinku zobrazit základní údaje. Samotná evidence úkolů poté nabízí několik pohledů v kalendáři (den, měsíc, ...) i klasickém seznamu.

- Přehledová část dispečinku automaticky refreshuje všechna data, aby měl dispečer vždy k dispozici ta aktuální. Tento časový interval je možné nastavit v konfiguraci modulu. V případě nově vzniklých událostí mimo pracovní stanici dispečera se tyto záznamy barevně odliší od ostatních.
- Události a přestupky v dispečinku jsou barevně odlišeny stejně jako v plnohodnotných modulech pro evidenci přestupků a událostí. Dispečer tedy na první pohled rozliší například uzavřené/ukončené přestupky a události.
- Správce systémů může nastavit barvy pro všechny stavy přestupků a událostí v seznamech. V tomto procesu se využívá klasická barevná paleta. Výběr barvy lze provést několika způsoby – výběr pomocí barevné škály, výběr z nejčastěji používaných barev, nebo přímým zápisem hexadecimálního kódu.

## Mobilní aplikace:

Mobilní aplikace umožňuje:

- Uživatelé s mobilními zařízeními získávají mnohem vyšší komfort při práci. Přimo v terénu je možné vyřešit většinu úkonů i bez vzdálené pomoci ze služebny. Mobilní klient je navíc určen nejen strážníkům v terénu, ale i vedoucím pracovníkům, kteří mají na starost management MP.
- Pro zajištění maximální kompatibility mobilních zařízení s mobilní aplikací MP ISVR jsou vhodné operační systémy Android s co nejnovější verzí. Toto se doporučuje i vzhledem k co nejdelší podpoře. Aktuálně se vyvíjí pro verzi OS Android 11 a 12, nicméně systém podporuje i starší verze. Zpětná kompatibilita sahá minimálně až do verze 9.
- Mobilní klient, stejně jako desktopová aplikace zabraňuje zadávání duplicitních údajů a automatizuje procesy při vytváření nových přestupků a událostí.
- Mobilní aplikace minimalizuje chybovost uživatelů – upozorní je, pokud zapomenou zadat povinnou položku v závislosti na kombinaci ostatních zadaných údajů. Také se dokáže „učit“ z dřívějších aktivit uživatele a tím mu napovědět. Toho se využívá například při výběru právní kvalifikace přestupku. Systém napoví nejčastější kvalifikace podle aktuální polohy strážníka – zjistí kvalifikace přestupků v okolí několika metrů a podle jejich četnosti poskytne užitečnou informaci zpět. Velikost tohoto okruhu je nastavitelná.
- V mobilní aplikaci je možné přestupky snadno zkopírovat. Do kopie se přenesou maximum informací včetně právní kvalifikace a uživateli tak zbyde zadat pouze několik údajů. Celý proces vytvoření a vyřízení přestupku tak může být velmi rychlý.
- Ruční vyhledávání právních kvalifikací je rychlé a intuitivní. Uživatel může využít k vyhledání klíčová slova, která zařízení pouze ústně nadiktuje. Ve výsledcích pak může svůj požadavek upřesnit a tím ještě omezit výsledky.
- Mobilní aplikace pro MP ISVR umožňuje všude tam, kde je to možné výběry z číselníků, které se v aktuální podobě stahují do mobilního zařízení ze serveru. Minimalizují se tak překlepy a další chyby uživatelů, které pak mohou mít negativní vliv na další analýzy dat MP.

- Vyplňování některých údajů v přestupku a události využívá podpůrné technologie pro zlepšení komfortu uživatele. Pomocí GPS se sleduje poloha zařízení v desktopové aplikaci a také se podle ní automaticky vyplňuje v přestupku/události nejbližší adresa. Uživatel je tedy zbaven nutnosti vybírat každou část adresy z číselníků. Další intenzivně využívanou technologií je fotoaparát mobilního zařízení s jeho čtečkou OCR a QR kódů. Uživatel poté v rámci přestupku nemusí ručně opisovat RZ vozidel, nebo čísla občanských průkazů.
- Při vývoji mobilní aplikace byl kladen důraz na spolehlivost a robustnost. Ztráta signálu mobilního internetu tedy uživatele při většině činností neomezí. Dokonce i trasovat strážníky lze téměř offline – GPS souřadnice jsou uchovávány v lokálním úložišti a po připojení se hromadně odešlou na server. Stejně tak to je s událostmi a přestupky. Lze také nastavit, aby se po mobilním internetu automaticky neodesílaly na server větší přílohy, například videodokumentace událostí/přestupků. Výpadky spojení bývají často také důvodem k nechtěnému přepisování dat, pokud na stejných případech pracuje více uživatelů. V případě mobilní aplikace ISVR je toto vyřešeno. Existuje robustní systém pro detekci změn v přestupku/události v rámci komunikace mezi serverem a mobilním klientem. V případě kolizí systém uživatele vždy upozorní a doporučí další korektní postup, aby se zamezilo ztrátě důležitých informací.
- Mobilní klient komunikuje se serverem v zabezpečeném režimu. Při každém požadavku klienta na server se společně s daty odesílá i speciální autorizační klíč, který je zařízení přidělen na omezenou dobu. Pokud je klíč neplatný, požadavek se neprovede.
- Mobilní aplikace je propojená s evidencí všech uživatelů IS. Přihlásit se tedy může kdokoli s účtem. Pro používání většiny funkcionalit je však nutné, aby měl uživatel také nastavena patřičná oprávnění. Do mobilního zařízení se stahují aktuální číselníky ze serveru podle potřeb uživatele. Číselník hlídek je jedním z nich. Při jeho využití v rámci evidence událostí se v mobilní aplikaci pracuje vždy s aktuálním složením hlídky. Za složení hlídky je zodpovědný uživatel, který hlídky skládá v desktopové aplikaci (v modulu pro evidenci hlídek).
- Vzhled a funkcionality celé mobilní aplikace jsou závislé na oprávnění přihlášeného uživatele. Některá oprávnění se dále člení na možnost zápisu, čtení, nebo celkovému omezení. Každý uživatel tedy může mít svoji specifickou verzi mobilní aplikace. Stejnými kombinacemi oprávnění se dá také rozdělit uživatele na dispečerskou/velitelskou část a část pro strážníky. Aplikace se vždy přizpůsobuje obrazovce mobilního zařízení, je tedy možné pracovat na mobilním telefonu nebo tabletu se stejnou úrovní komfortu.

## **Mobilní tiskárna**

Mobilní tiskárna není součástí dodávky zhotovitele, ale objednatel si zajistí mobilní tiskárny dle portlistu společnosti VERA mimo rámec této smlouvy.

Mobilní tiskárna umožňuje:

- Možnosti mobilní aplikace pro MP ISVR může velmi zdatelně rozšiřuje mobilní tiskárna. Aplikace pak s jejím využitím vytiskne výzvy nepřítomného pachatele a pokyny pro platbu pokuty na místě nezaplacené. Tištěné informace plně vyhovují uvedeným požadavkům/ergonomii.
- Celý proces zaplacení pokuty probíhá přímo v místě přestupku.
- aplikace pro MP vygeneruje QR kód pro platbu a přestupce ho načte svým zařízením s mobilním bankovníctvím, nebo je tiskárnou vytištěna informace o platbě pokuty.
- Případně je také pro potřeby platby umožněno rychlé kopírování variabilního symbolu i mimo aplikaci pro MP.

### Integrace na systémy státní správy:

Integrace na systémy veřejné správy implementovaná přímo v systému:

- ISZR – Informační systém základních registrů – registr osob
- Kompozitní služby
  - AISEO – Agendový informační systém evidence obyvatel
  - AISC – Agendový informační systém cizinců
- Ministerstvo spravedlnosti ČR
  - ISEP - Informační systém evidence přestupků
  - RT - Rejstřík trestů
- Ministerstvo dopravy ČR
  - CRV – Centrální registr vozidel
  - CRŘ – Centrální registr řidičů
- Ministerstvo vnitra ČR (Policie České republiky - PČR)
  - PATROS – Informace k hledaným a pohřešovaným osobám vyhlášených PČR
  - PATRMV – Informace k pátrání po vozidlech vyhlášených PČR
  - Registr OP – Registr Občanských průkazů, vč. fotografie občana

## **Příloha č. 2 – Specifikace provozního SW a HW prostředí**

### **1. Seznam zkratk a pojmů**

|       |  |
|-------|--|
| WAN   | – počítačová síť mezi objekty MěÚ Česká Lípa |
| LAN   | – lokální počítačová síť MěÚ Česká Lípa      |
| MČL   | – Město Česká Lípa                           |
| MěÚČL | – Městský úřad Česká Lípa                    |
| IS    | – informační systém                          |
| HW    | – hardware – technické vybavení              |
| SAN   | – storage area network                       |
| SW    | – software – programové vybavení             |

### **2. Dodávka HW a SW**

- 2.1. Předmětem této veřejné zakázky není dodávka HW a SW uvedeného níže, které je součástí standardního prostředí IS MČL.
- 2.2. Uchazeč ve své nabídce uvede pouze SW, který je nezbytně nutný k provozu nabízeného řešení a tento SW není součástí níže uvedeného standardního prostředí IS MČL. Uchazeč tento SW započte do nabídkové ceny.

### **3. Stávající systémy**

- 3.1. Zadavatel v současnosti provozuje elektronickou spisovou službu VERA Radnice od společnosti VERA spol. s r. o.
- 3.2. Zadavatel v současné době využívá ekonomické agendy VERA Radnice od společnosti VERA spol. s r. o.
- 3.3. Zadavatel v současné době využívá přestupkový agendový systém VITA Přestupky od společnosti VITA software s. r. o.

### **4. Geografické umístění uživatelů IS SML**

- 4.1. Uživatelé IS MěÚ Česká Lípa jsou umístěni v budovách MěÚ Česká Lípa. Všechny lokality jsou aktivně připojeny k LAN i WAN.

### **5. Infrastruktura LAN**

- 5.1. Infrastruktura LAN je řešena v topologii hvězda, kde páteřní prvky tvoří aktivní prvky CISCO.
- 5.2. Propojení všech budov je realizováno optickým spojem s přenosovou kapacitou minimálně 1 Gbit. Tyto trasy jsou realizovány na vyhrazených vláknech optických kabelů, které jsou v majetku nebo ve správě Zadavatele. Výjimkou jsou budovy spisovny a správy městského hřbitova, které jsou připojeny pomocí WiFi spoje. Ve všech budovách je rozvedena strukturovaná kabeláž kategorie 5. Výjimku tvoří objekt U Vodního hradu, kde je pro rozvody použita kabeláž kategorie 7. Jako aktivní prvky v jednotlivých budovách jsou použity aktivní prvky s přenosovou kapacitou 100/1000 Mbit směrem ke koncovým zařízením (osobním počítačům, tiskárnám, ...).

### **6. Systémová vrstva**

- 6.1. Systémovou vrstvou v kontextu této veřejné zakázky je míněna podpůrná HW a SW vrstva na centrálních zařízeních pro provoz IS MČL.

### **7. Servery a stávající SW vybavení**

- 7.1. Servery pro provoz IS MČL jsou konfigurovány dle požadavků jednotlivých aplikací. Některé ze serverů jsou vyhrazeny pro jedinou roli v IS MČL. Některé méně náročné aplikace s menším

počtem uživatelů jsou provozovány na sdílených serverech.

- 7.2. Ve stávající konfiguraci IS MČL jsou provozovány serverové operační systémy společnosti Microsoft. Jedná se o verze MS Windows server 2019. Využívá se doména NT s úrovní verze 2019. Zadavatel požaduje serverový SW kompatibilní s uvedenými serverovými operačními systémy od výše zmiňované společnosti.
- 7.3. Databázové řešení je možné provozovat na platformě MS SQL 2019. Pro potřeby agend VERA Radnice je vyhrazen server na platformě Linux Red Hat ve verzi 8 a vyšší a db nástroj PostgreSQL. V případě architektury postavené na jiné technologii, musí být veškerý potřebný SW včetně následných licenčních poplatků, maintenance a servisní podpory součástí nabídkové ceny po celou dobu trvání servisní smlouvy.
- 7.4. Dále je v IS MČL využíván virtualizační nástroj společnosti VMWare verze ESXi version 7.0 a vyšší. Zadavatel požaduje plnou kompatibilitu s výše uvedeným virtualizačním nástrojem.
- 7.5. V rámci IS MČL jsou provozovány disková pole ve dvou lokalitách spojených SAN strukturou.

## **8. Koncová zařízení**

- 8.1. Klientská část nabízeného řešení musí být schopna plnohodnotného provozu na osobních počítačích s následující minimální konfigurací HW a vyšší:
  - Procesor Intel Core i3 a vyšší nebo AMD Ryzen 5 Pro 3400
  - Minimálně 4 GB RAM
  - HDD 240 GB
  - Síťová karta 100/1000 Mbit
- 8.2. Klientská část nabízeného řešení musí být schopna plnohodnotného provozu na osobních počítačích s následující konfigurací SW a vyšší:
  - Operační systém MS Windows 10 Pro CZ a MS Windows 11 Pro CZ.
  - Internetový prohlížeč MS Edge v platné verzi.
  - Bezpečnostní SW Sophos Endpoint Protection MDR.
  - Kancelářský balík Microsoft Office 2016 a vyšší.
  - Klientskou stanicí je možné provozovat na vzdáleném připojení pomocí VPN.



### PŘÍLOHA č. 3 – Realizační tým

| <b>Zástupce zhotovitele</b> |                            |                |              |                      |
|-----------------------------|----------------------------|----------------|--------------|----------------------|
| <b>Jméno a příjmení</b>     | <b>Pracovní zařazení</b>   | <b>Telefon</b> | <b>Mobil</b> | <b>E-mail</b>        |
| Mgr. Lenka Branská          | <i>Key Account Manager</i> |                | ██████████   | ████████████████████ |
| Ing. Pavel Sedláček         | <i>IT Engineer Manager</i> |                | ██████████   | ████████████████████ |
| Pavel Štěpánek, DiS.        | Methodist                  |                | ██████████   | ████████████████████ |
| <b>Zástupce objednatele</b> |                            |                |              |                      |
| <b>Jméno a příjmení</b>     | <b>Pracovní zařazení</b>   | <b>Telefon</b> | <b>Mobil</b> | <b>E-mail</b>        |
| Jiří Kratochvíl             | <i>správce AIS</i>         | ██████████     | ██████████   | ████████████████████ |
| Pavel Mojtek                | <i>IT specialista</i>      | ██████████     | ██████████   | ████████████████████ |
| Mgr. Antonín Doležal        | <i>zást. ředitele MP</i>   | ██████████     | ██████████   | ████████████████████ |
| Mgr. Vladimír Jeník         | <i>ředitel MP</i>          | ██████████     | ██████████   | ████████████████████ |

## PŘÍLOHA č. 4 – Definice vad a jejich reklamací

Reklamovanou vadou díla se rozumí ztráta požadované funkcionality nebo vlastnosti IS MP dle Smlouvy o dílo, jejíž je tato příloha součástí.

Reklamacie vad jsou předávány objednatelem na HelpDesk zhotovitele:

a) Prostřednictvím služby HelpDesk [REDAKCE]

b) Telefonicky na [REDAKCE]

Přístup k výše uvedeným nástrojům zhotovitele pro zadávání požadavků bude objednateli umožněno ode dne akceptace díla.

Tabulka definice závažnosti reklamované vady:

| Závažnost   | Doba reakce<br>[hodina] | Doba zásahu<br>[hodina] | Doba vyřešení<br>[hodina] |
|-------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|
| A – Vysoká  | 1                       | 2                       | 4                         |
| B – Střední | 2                       | 4                       | 8                         |
| C – Nízká   | 12                      | 24                      | Dle dohody                |

Kategorie reklamovaných vad v požadavcích zaznamenaných objednatelem ve službě HelpDesk v návaznosti na definici závažnosti reklamované vady:

**„A – vysoká priorita (stav nouze)“** znamená, že IS MP nebo jeho část havaruje jednou nebo několikrát za den tak, že je nepoužitelný ve svých základních funkcích, nebo pokud dojde k narušení uživatelských dat závažným způsobem (např. narušení konzistence databáze), eventuelně jejich ztrátě v produkčním prostředí (a následná obnova ze záloh, které nejsou předmětem této smlouvy). Jedná se o stav, kdy nelze pomocí dodaného Systému realizovat některý z důležitých procesů, pro které byl Systém dodán. Tento stav může ohrozit běžný provoz případně způsobit vysoké finanční či jiné škody. Problém nelze obejít existujícími IS/IT prostředky.

**„B – střední priorita (vážný problém)“** znamená neumožnění provozu systému nebo jeho části pouze v určité variantě procesu. Funkčnost systému nebo jeho části je ve svých funkcích degradována tak, že tento stav omezuje běžný provoz. Problém se dá obejít existujícími IS/IT prostředky.

**„C – nízká priorita (menší problém)“** znamená menší narušení funkcí systému nebo jeho části nebo znepríjemnění práce uživatele v systému. Jedná se o problém, který nepatří do kategorie „A – stav nouze“ ani „B – vážný problém“. Všechny závady testovacího prostředí spadají do této kategorie.

1. Smluvní strany sjednávají poskytování služeb technické podpory provozu IS MP zhotovitelem prioritně formou zabezpečeného vzdáleného přístupu do datové sítě objednatele ve smyslu ustanovení čl. IX. odst. 2 písm. d) této smlouvy.

2. Zhotovitel se zavazuje reagovat na potřeby objednatele:

a) u vad kategorie A nejpozději do 1 hod. od nahlášení chyby na HelpDesk. V případě nahlášení po 17 hod. nejpozději do 8.00 hod. následujícího pracovního dne,

b) u vad kategorie B nejpozději do 2 hod. od nahlášení chyby na HelpDesk. V případě nahlášení po 17 hod. nejpozději do 10.00 hod. následujícího pracovního dne,

- c) u vad kategorie C během přiměřené lhůty dle stupně poškození, nejpozději do 12 hod. od nahlášení na HelpDesk.

Reakcí se v tomto případě rozumí potvrzení přijetí požadavku a odpověď objednateli s informací o předpokládané závažnosti problému, zda se jedná či nejedná o vadu SW systému nebo její části a je-li to možné, předpokládanou dobou potřebnou na vyřešení problému (případně cenu, nejedná-li se o vadu SW systému). Není-li zhotovitel v tomto momentě takové informace schopn poskytnout, je povinen odhadnout termín, kdy tyto předběžné informace objednateli poskytne.

- 3. Zhotovitel se zavazuje nastoupit dálkovým přístupem k řešení za cílem odstranění vady nahlášené objednatelem:

- a) u vad kategorie A nejpozději do 2 hod. od nahlášení chyby na HelpDesk. V případě nahlášení po 17 hod. nejpozději do 9.00 hod. následujícího pracovního dne,
- b) u vad kategorie B nejpozději do 4 hod. od nahlášení chyby na HelpDesk. V případě nahlášení po 17 hod. nejpozději do 10.00 hod. následujícího pracovního dne,
- c) u vad kategorie C do 24 hod. od nahlášení. V případě nahlášení po 17 hod. začíná běžet lhůta pro nástup k řešení od 8.00 hod. následujícího pracovního dne.

- 4. Zhotovitel se zavazuje vyřešit požadavek objednatele:

- a) u vad kategorie A nejpozději do 8 hod. od nahlášení vady na HD, nejdéle však do počátku pracovní doby následujícího pracovního dne při nahlášení vady do 16 hod. Přičemž se považuje za splnění i částečná oprava, vedoucí ke stavu, který nadále splňuje kategorii B a pro další posouzení tak přebírá lhůty této kategorie. Taktéž je přípustné prodloužení termínu vyřešení v naprosto jasně opodstatněných případech, jako například kopírování velkého množství dat při celkové obnově systému. V této kategorii jsou myšleny hodiny „běžné“ a nikoli pracovní,
- b) u vad kategorie B nejpozději do 8 hod. od nahlášení vady na HD,
- c) u vad kategorie C dle dohody s objednatelem u konkrétního případu.

- 5. Pro potřeby počítání lhůt u kategorie vad B a C jsou myšleny hodiny pracovní v uvedené pracovní době dle čl. II odst. 1, pokud není uvedeno jinak. Pouze u kategorie A jsou počítány hodiny „kalendářní“ od chvíle nahlášení na HD v souladu s odst. 2 této přílohy, tedy včetně doby mimo uvedenou pracovní dobu a včetně dny pracovního volna.

- 6. Naplněním termínu „den prodlení“ se rozumí čas vypršení termínu vyřešení dle odst. 4. této přílohy, plus 24 kalendářních hodin a každý následující kalendářní den k uvedenému termínu vypršení.

## PŘÍLOHA č. 5 – Seznam licencí

### Seznam licencí:

| Kód  | Modul   | Počet        |
|------|---|--------------|
| PP   | Městská policie                                 | multilicence |
| PP-D | Městská policie - dispečink                     | multilicence |
| PP-G | Městská policie - vizualizace v mapě            | multilicence |
| PP-I | Městská policie - mobilní kancelář - GIS        | multilicence |
| PP-M | Městská policie - mobilní aplikace              | multilicence |
| PP-P | Městská policie - pátrání vozidla, osoby        | multilicence |
| PP-V | Městská policie - velitel                       | multilicence |
| PP-Y | Městská policie - parkovací karty VERA          | multilicence |
| MB   | Příkazové bloky                                 | multilicence |
| MK   | Registr přestupků                               | multilicence |
| MK-T | Registr přestupků - Rejstřík trestů             | multilicence |
| PY   | Parkovací karty                                 | multilicence |
| RICR | Rozhraní – centrální registr řidičů             | multilicence |
| RICV | Centrální registr vozidel (vč.Eucaris)          | multilicence |
| RIGI | Rozhraní - GIS                                  | multilicence |
| RIGO | Rozhraní - open source                          | multilicence |
| PP-E | Městská policie - parkovací oprávnění EasyPark  | multilicence |
| PP-X | Městská policie - Přestupky Vita                | multilicence |
| PPGK | Městská policie - Rozhraní Mapy kriminality PČR | multilicence |
| PPMG | Městská policie - platby GPtom                  | multilicence |