

## S M L O U V A

o poskytnutí individuální investiční dotace z rozpočtu města Brna

Smluvní strany:

- Statutární město Brno**, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno 2  
IČO: 44 99 27 85  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
č. účtu: 111 211 222/0800  
zastoupené primátorkou JUDr. Markétou Vaňkovou  
usnesením ZMB č. Z9/15. konaného dne 5. 3. 2024 je podpisem smlouvy pověřen  
vedoucí Odboru sportu MMB  
kontaktní osoba: Mgr. Martin Jelínek, vedoucí Odboru sportu MMB  
email: [jelinek.martin@brno.cz](mailto:jelinek.martin@brno.cz)  
(poskytovatel)
- STAREZ - SPORT, a.s.**, Křídlovická 911/34, 603 00 Brno  
IČO: 269 32 211  
DIČ: CZ26932211  
plátce DPH  
bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu: 35-4659390287/0100  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4174  
zastoupená Doc. Mgr. Jiřím Nykodýmem, Ph.D., předsedou představenstva a Mgr. Pavlem  
Outratou, členem představenstva  
kontaktní osoba: [REDACTED]  
email: [REDACTED]  
(příjemce)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb.,  
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a se  
zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí individuální investiční dotace z rozpočtu města  
Brna**

## I.

**Předmět smlouvy a poskytovaná dotace**

Předmětem smlouvy je, v souladu s účelem uvedeným v žádosti o dotaci evidované pod č.j. MMB/0048586/2024, poskytnutí individuální investiční dotace z rozpočtových prostředků města Brna na rok 2024 na realizaci projektu „Rekonstrukce ledové plochy haly Rondo“ (zimní stadion Hala Rondo, Křídlovická 911/34, 603 00 Brno) (dále jen „Projekt“). Projekt je blíže specifikován v žádosti o dotaci.

Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ze svých rozpočtových prostředků ve výši 40 000 000,- Kč (slovy: čtyřicet milionů korun českých) v jedné splátce ve lhůtě do 15 dnů ode dne předložení uzavřené smlouvy o dílo vč. položkového rozpočtu. Dotace bude poukázána bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy. Zbývající náklady související s projektem, na které je dotace poskytnuta, musí uhradit příjemce z jiných zdrojů.

Uznatelné výdaje musí vzniknout a být uhrazeny v období **od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024**.

## II.

### Účel dotace, uznatelné a neuznatelné výdaje

#### II.1. Uznatelné výdaje:

Dotaci lze použít v souladu s požadavkem uvedeným v žádosti jmenovitě na:

- rekonstrukci ledové plochy (stavební objekt 01)
- rekonstrukci technologického kanálu (stavební objekt 02)

#### II.2. Neuznatelné výdaje:

Veškeré výdaje, které nejsou výslovně uvedeny výše v odst. II.1. jako uznatelné, jsou výdaji neuznatelnými (jedná se především o náklady na projektovou dokumentaci, TDI, BOZP a administraci veřejné zakázky).

Dotaci nelze použít zejména na:

- platby daní a poplatků;
- dotace jiným fyzickým a právnickým osobám;
- platby z jakéhokoliv právního důvodu jiným právnickým a fyzickým osobám, které se nepodílejí na přípravě a realizaci Projektu, na který byla dotace poskytnuta;
- mzdové náklady vzniklé na základě pracovních smluv a dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr uzavřených mezi Příjemcem a třetími osobami;
- úhrada výdajů na pohoštění, občerstvení, rauty
- peněžní dary (finanční ceny, prize money),
- věcné dary,
- odpisy dlouhodobého majetku,
- výdaje na nákup kancelářských potřeb, softwaru, výpočetní techniky a spotřební elektroniky,
- výdaje na daňové poradenství a zpracování účetnictví;
- úhradu penále, srážek a dalších finančních postihů vzniklých ze zákona či smluvních závazků;
- financování leasingu či podnikatelských aktivit;
- výdaje vzniklé s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek;
- pohonné hmoty.

## III.

### Podmínky poskytnutí dotace

1. Příjemce čestně prohlašuje, že veškeré údaje, které uvedl v žádosti o dotaci, vč. příloh a bude uvádět ve finančním vypořádání dotace (dále jen vyúčtování „dotace“) jsou pravdivé, úplné, nezkreslené, platné a správné.
2. V případě, že příjemce v žádosti o dotaci v čestných prohlášeních, ve vyúčtování dotace či všech předkládaných přílohách a dokumentech uvedl poskytovatele v omyl a poskytnuté údaje se nezakládají na pravdě, má poskytovatel právo z tohoto důvodu dotaci žadateli nenavrhnout, neposkytnout finanční prostředky či žádat o vrácení již poskytnuté dotace nebo její části.
3. Poskytování dotací upravují zejména „Dotační pravidla Statutárního města Brna“ v platném znění, zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

#### IV.

#### Podmínky použití dotace

1. Příjemce je povinen:
  - a) použít dotaci v souladu s platnými právními předpisy, Dotačními pravidly statutárního města Brna a touto smlouvou,
  - b) splnit účel dotace, na který mu byla poskytnuta, a to v období, v němž má být účelu dosaženo,
  - c) použít dotaci vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost,
  - d) vynakládat dotaci efektivně, účelně a hospodárně,
  - e) provozovat sportovní zařízení ke sportovním účelům minimálně po dobu 10 let od data poskytnutí finančních prostředků. Tato povinnost přechází i na eventuálního nástupce. Zcizení (úplatné i bezúplatné) majetku pořízeného z dotace bude vždy považováno za porušení podmínek této smlouvy, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.

#### V.

#### Povinnosti příjemce

##### 1) Průběžné povinnosti

Příjemce je povinen při své činnosti:

- a) postupovat v souladu s aktuálně platnými právními předpisy,
- b) dodržovat základní pravidla etiky a slušného chování,
- c) archivovat podklady doložené do vyúčtování dotace dle platných právních předpisů,
- d) pokud je vlastníkem nebo provozovatelem sportovního zařízení, vydat a zveřejnit návštěvní řád, ve kterém se stanoví zejména pravidla pro vstup návštěvníků a osob bezprostředně vykonávajících pořadatelskou službu ve sportovním zařízení dle zákona č. 115/2001 Sb. o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů,

##### 2) Vedení účetnictví

Příjemce dotace je povinen vést řádnou, oddělenou a analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska nebo zakázky. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Příjemce dotace se zavazuje, že všechny originály dokladů uplatněné do vyúčtování dotace budou označeny textem: hrazeno z dotace OS MMB ve výši (uvedena částka), číslo smlouvy.

##### 3) Uplatnění nákladů a povinnost přímých plateb

Příjemce nesmí:

- a) výdaje hrazené z dotace uplatnit u poskytovatele ani u jiného poskytovatele veřejných zdrojů způsobem, kdy by stejné výdaje byly financované z veřejných zdrojů vícekrát. Pokud by byl určitý výdaj hrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části nákladu.
- b) dotaci poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám. Dotaci nelze převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, která pro příjemce zajišťuje realizaci projektu. Příjemce je vždy povinen použít dotaci k přímým platbám dle účelu smlouvy.

##### 4) Písemné oznámení změn

Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli:

- a) že účel, na který byla dotace poskytnuta nebude realizován, a to nejpozději do 30 dnů od zjištění této skutečnosti. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce povinen nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.

- b) změny v předloženém projektu (změna statutárního zástupce, sídla, bankovního spojení či názvu organizace apod.) a změny údajů uvedených v předložené žádosti, čestných prohlášeních a přílohách, a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny.
- c) změnu v údajích uvedených v předložené žádosti a čestném prohlášení týkající se případného zániku, transformace, sloučení, změny vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje apod., dále vydání inkasního příkazu Komisí (EU) vůči příjemci ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, skutečnosti, že se příjemce stal podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a to do 15 pracovních dnů ode dne účinnosti změny, dále do 30 pracovních dnů finančně vypořádat poskytnutou dotaci a nepoužité (nevyčerpané) finanční prostředky vrátit.

## 5) Propagační aktivity

Příjemce je povinen:

- a) uvádět na propagačních materiálech (billboardech, plakátech, bulletinech, na internetových stránkách, sociálních sítích apod.) informaci o poskytnuté finanční podpoře statutárního města Brna a logo nebo znak města Brna. Při použití loga nebo znaku města Brna je třeba postupovat v souladu s úplným zněním „Statutu pro užívání znaku, vlajky a loga města Brna, znaků a vlajek městských částí“ (dále jen „statut“). Použití loga města Brna je povoleno již uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace a není nutné si od poskytovatele vyžádat souhlas s jeho použitím. V případě užití znaku města Brna podá příjemce písemnou žádost spolu s výtvarným návrhem na Odbor vnitřních věcí.
- b) zajistit na své náklady výrobu a umístění loga města Brna dle „Manuálu jednotného vizuálního stylu statutárního města Brna“ (dále jen „manuál“) na sportovišti, na které si žádá o dotaci (velikost podkladové desky minimálně cca 100x60 cm, červené pozadí – bílé logo, může být provedena i inverzní varianta nebo větší rozměr).  
Výše uvedený statut a manuál lze stáhnout na [www.bрно.cz/logo](http://www.bрно.cz/logo)
- c) poskytnout součinnost při tvorbě databáze v oblasti sportu „Kam za sportem v Brně“, která je uveřejněna na webových stránkách statutárního města Brna. Údaje je povinen vést aktuální a v souladu s předpisy ČR. Příjemce nesmí uvádět nepravdivé, hanlivé nebo dvojsmyslné údaje. V případě zveřejnění fotografií, může příjemce zveřejnit pouze ty fotografie, ke kterým má autorská práva.
- d) v případě, že provozuje webové stránky své sportovní organizace, umístit na ně logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem). Logo webových stránek „Kam za sportem v Brně“ je možné stáhnout na oficiálních webových stránkách <http://www.kamzasportemvbrne.cz/logo>.

## 6) Kontrola

Příjemce je povinen

- a) kdykoliv umožnit poskytovateli provést kontrolu dotované aktivity a účelnost využití poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn v případě zjištění nesrovnalostí požadovat vysvětlení a bezodkladné doplnění příslušných dokladů;
- b) kdykoliv umožnit zástupcům Odboru sportu MMB nebo jinému kontrolnímu orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy a výdaje příjemce související s projektem, kontrolovat dodržení účelu, na který byly finanční prostředky použity;
- c) informovat poskytovatele o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bez zbytečného odkladu po jejich skončení;

- d) na žádost poskytovatele poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací. Dále o všech navrhovaných a uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

## 7) Vrácení dotace

Příjemce je povinen vrátit poskytovateli dotaci nebo její část, která:

- a) byla použita neoprávněně nebo v rozporu s účelem schváleným ve smlouvě, anebo
- b) nebyla dle smlouvy řádně finančně vyúčtována, v termínu uvedeném v čl. VI, bod. 2) smlouvy, případně ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, a to do 30 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace či její části.

## Článek VI. Vyúčtování dotace

### 1) Uznatelnost nákladů

O uznatelnosti výdajů a dokladů do vyúčtování dotace si vyhrazuje právo rozhodnout poskytovatel dotace.

- a) Uznatelným výdajem vyúčtování dotace je výdaj, který byl zanesen do účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy. Účetní doklady musí být vystaveny na příjemce dotace. Uznatelný výdaj musí být v souladu s účelem dotace, s požadavkem v žádosti a smluvními podmínkami.
- b) Doklady doložené v závěrečném vyúčtování dotace musí být v českém jazyce, nebo přeložené do českého jazyka (tj. v případě, že z předložených dokladů nelze identifikovat základní fakturační údaje).
- c) Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobitelným výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.
- d) Uznatelné výdaje do vyúčtování dotace musí být hrazeny z účtu, na který byla dotace poskytnuta nebo v hotovosti, a to v souladu se zákonem č. 254/2004 Sb., omezení plateb v hotovosti. Dále uznatelným výdajem do vyúčtování dotace je i platba provedená platební kartou, která však musí být vystavena na příjemce dotace.

### 2) Termín vyúčtování

Příjemce je povinen poskytnutou dotaci řádně vyúčtovat nejpozději **do 28. 2. 2025.**

Formulář pro vyúčtování je k dispozici ke stažení na webových stránkách města Brna – dostupné z: <https://www.brno.cz/sprava-mesta/magistrat-mesta-brna/usek-1-namestka-primatoroky/odbor-sportu/>.

Příjemce vyplní předepsaný **formulář** a současně s ním předloží poskytovateli doklady prokazující využití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou vč. věcného soupisu jednotlivých položek vynaložených výdajů a stručného hodnocení dotované aktivity. Jedná se zejména o kopie účetních dokladů, tj. účtenek, výdajových a příjmových dokladů, faktur, smluv a bankovních výpisů, prokazujících provedení úhrady vykazovaných výdajů, včetně originálů k nahlédnutí. Příjemce garantuje, že předložené účetní doklady ve výši poskytnuté finanční dotace nebyly a nebudou duplicitně použity ve vyúčtování dotace, poskytnuté jiným subjektem.

Dotaci nelze finančně vypořádat formou zápočtu, ale pouze přímou úhradou nákladů.

**Doložení uznatelných výdajů:**

- kopii daňového dokladu (faktury) nebo jiných platebních dokladů,
- rozpis prací a použitého materiálu,
- kopie výpisů z běžného účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů, které prokazují odeslání finančních prostředků,
- dodatky ke smlouvě o dílo (pakliže byly uzavřeny) a protokol o předání a převzetí díla.

Dále příjemce k vyúčtování dotace doloží:

- a) fotografie či jiné grafické podklady propagačních materiálů či sportoviště, kde bude prokazatelně uvedeno logo města Brna,
- b) v případě, že má příjemce dotace zřízeny webové stránky, doloží k vyúčtování dotace výtisk těchto webových stránek, případně fotografii či kopii aktuální podoby obrazovky – monitoru počítače (print screen, screenshot), kde bude patrné umístění loga města Brna, loga webových stránek „Kam za sportem v Brně“ s jejich odkazem (prolinkem) a informace o výši poskytnuté dotace statutárním městem Brnem,

## Článek VII.

### Důsledky porušení povinností příjemce

#### 1) Odvod za porušení rozpočtové kázně

Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků příjemcem vč. porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.

#### 2) Nižší odvod za porušení rozpočtové kázně

Za méně závažná porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, se považují následující porušení a nepravdivá prohlášení, za které se ukládá nižší odvod:

- a) za nepravdivé údaje v čestných prohlášeních uvedených v „Žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Brna“ činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace,
- b) za dodání vyúčtování dotace po termínu v čl. VI, bod. 2) této smlouvy, nejvýše v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem, činí odvod 1% z poskytnuté dotace. V případě nedodání vyúčtování dotace ani v náhradním termínu stanoveném poskytovatelem se ukládá odvod ve výši poskytnuté dotace.
- c) za porušení povinností uvedené v této smlouvě:  
v **článku V.** bod 1) písm. b, c, d); bod 2); bod 4) písm. b); bod 5);  
a v **článku VI.** bod. 1) písm. b);  
a v **článku IX.**  
činí odvod 0,5 % z poskytnuté dotace.

#### 3) Bankovní účty pro vrácení dotace

Finanční prostředky se vrací na účet poskytovatele, a to takto:

- a) v roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111211222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy,
- b) od 1. 1. do 28. 2. (29. 2. v případě přestupného roku) každého roku následujícího po roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111350222/0800, pod variabilním symbolem 64022229,
- c) 1. 3. do 31. 12. každého roku následujícího po roce, kdy byla dotace vyplacena, se vrací na účet č. 111158222/0800, pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.

#### 4) Nevrácení části nebo celé dotace

Příjemce bere na vědomí, že pokud část nebo celou dotaci nevrátí, je považován za dlužníka poskytovatele. A mimo všech ostatních zákonných a smluvních sankcí platí, že mu nemohou být přiznány a ani vyplaceny žádné dotační prostředky z rozpočtu poskytovatele.

### **Článek VIII. Odpovědnost příjemce**

- 1) Příjemce nese odpovědnost za využití poskytnuté dotace z rozpočtu města Brna v souladu s respektováním pravidel EU v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie a Nařízení Komise (EU) č. 651/2014. V případě, že Evropská komise dospěje k závěru, že poskytnuté finanční prostředky představují nepovolenou veřejnou podporu je povinen příjemce veřejnou podporu vrátit, a to včetně úroků.
- 2) Příjemce bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu je pouze Komise (EU). Komise (EU) je oprávněna uložit příjemci navrácení veřejné podpory spolu s příslušným úrokem.
- 3) Příjemce podpisem této smlouvy čestně prohlašuje, že k datu podpisu smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, dále že není podnikem v obtížích v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, článkem 2, odst. 18 a že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům.
- 4) Příjemce nese odpovědnost za respektování pravidel EU v oblasti ochrany osobních údajů zejména ve smyslu splnění informační povinnosti dle čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Poskytovatel může požadovat prokázání splnění této povinnosti příjemcem (zejména ve smyslu čl. 13 odst. 1 písm. e).
- 5) Smluvní strany se ve smyslu § 167 odst. 1, písm. a) zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů dohodly, že příjemce i poskytovatel může podat písemný návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy i bez udání důvodů. Součástí návrhu musí být vzájemné vypořádání práv a závazků.

### **Článek IX. Opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu**

- 1) Příjemce, který není právnickou osobou veřejného práva, je na žádost poskytovatele povinen předložit dokumenty, které dokládají jím předložené informace o jeho skutečném majiteli nebo skutečných majitelích ve smyslu ustanovení § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu ve znění pozdějších předpisů, res. o fyzické osobě nebo fyzických osobách, které v rámci něj vykonávají nejvyšší řídicí funkci.

### **Článek X. Závěrečná ustanovení**

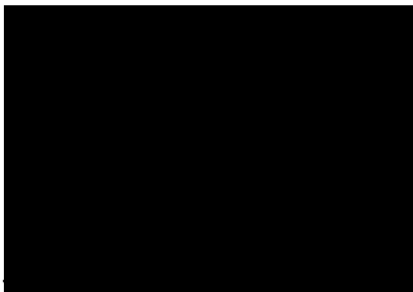
- 1) Příjemce dotace souhlasí se jmenovitým zveřejněním veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Statutární město Brno zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.
- 2) Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran.

- 3) Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, přičemž oba mají platnost originálu. Příjemce a poskytovatel obdrží jeden výtisk.
- 4) Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy pro poskytovatele budou vykonávány prostřednictvím Odboru sportu MMB.
- 5) Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí českým právním řádem a stejně se postupuje i při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy.
- 6) Příjemce dotace bere na vědomí, že na poskytovatele jako územní samosprávný celek se vztahuje zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění a tato smlouva bude prostřednictvím registru smluv povinně uveřejněna. Poskytovatel zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení §504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7) Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 8) Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že si text smlouvy pozorně přečetly, a že s ním bez výhrad souhlasí. Svůj podpis pak připojují svobodně, dobrovolně a vážně.
- 9) Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavec 2 citovaného zákona).

Doložka: Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na zasedání č. Z9/15. konaném dne 5. 3. 2024.

V Brně dne: 4. 5. 2024

V Brně dne: 4. 5. 2024



poskytovatel

Mgr. Martin Jelínek  
vedoucí Odboru sportu MMB



příjemce

Doc. Mgr. Jiří Nykodým, Ph.D.  
předseda představenstva



příjemce

Mgr. Pavel Outrata  
člen představenstva