

RÁMCOVÁ DOHODA na zajištění Jednotného úložiště dokumentů a souvisejících služeb

Číslo smlouvy objednatele: PPR-18509-37/ČJ-2023-990656

Číslo smlouvy dodavatele: SV-23303

Smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34, Praha

IČO: 00007064

DIČ: CZ00007064

Zastoupená: plk. Mgr. Branislavem Samkem, ředitelem Národního centra informačních a komunikačních technologií Policejního prezidia České republiky

Bankovní spojení: 5504881/0710, Česká národní banka

Korespondenční adresa: Policejní prezidium ČR, Národní centrum informačních a komunikačních technologií, poštovní schránka 62/NCIKT, Strojnická 27, 170 89 Praha 7

Datová schránka: gs9ai55

(dále jen „Objednatel“ nebo „Zadavatel“)

a

3S.cz, s. r. o.

Sídlo: Eliášova 1055/25, 616 00 Brno

IČO: 27683273

DIČ: CZ27683273

Zastoupená: , prokuristou

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., č. ú.: 35-4490910207/0100

Korespondenční adresa: Eliášova 1055/25, 616 00 Brno

Datová schránka: qwhdqm2

Obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. C 51803

(dále jen „Dodavatel“ nebo „Účastník“)

(společně dále také jen „Smluvní strany“, nebo jednotlivě „Smluvní strana“)

uzavřely v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) tuto

Rámcovou dohodu
na zajištění Jednotného úložiště dokumentů a souvisejících služeb

(dále jen „Dohoda“)

PREAMBULE

1. Tato Dohoda je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení, které bylo uskutečněno dle ust. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek k veřejné zakázce s názvem **“Jednotné úložiště dokumentů – Rámcová dohoda“** č.j.: PPR-18509/ČJ-2023-990656 (dále též „Veřejná zakázka“).
2. Tato Rámcová dohoda vymezuje obecné obchodní podmínky v budoucnu uzavřených dílčích smluv. Tato Rámcová dohoda se uzavírá s jedním Dodavatelem.

1. PŘEDMĚT DOHODY

- 1.1. Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli plnění specifikované touto Dohodou a jejími přílohami, dle podmínek a v rozsahu stanoveném touto Dohodou. Dodavatel na základě této Dohody dodá zejména následující plnění:

a) Plnění A – Zařízení objektového úložiště

- Plnění A.1 - Objektové úložiště typ 1 (dále také jen „Plnění A.1“);
- Plnění A.2 - Objektové úložiště typ 2 (dále také jen „Plnění A.2“);
- Plnění A.3 - Objektové úložiště typ 3 (dále také jen „Plnění A.3“);
- Plnění A.4 - Objektové úložiště typ 4 (dále také jen „Plnění A.4“);
- Plnění A.5- Zařízení pro load balancing (dále také jen „Plnění A.5“);

(Plnění A. 1 až Plnění A. 5 dále společně také jen „Plnění A“), blíže definováno v Příloze č. 1 a Příloze č. 2 této Dohody;

b) Plnění B – Zařízení souborového úložiště

- Plnění B.1 - Souborové úložiště – typ 1 (dále také jen „Plnění B.1“);
- Plnění B.2 - Souborové úložiště – typ 2 (dále také jen „Plnění B.2“);
- Plnění B.3 - Souborové úložiště – typ 3 (dále také jen „Plnění B.3“);
- Plnění B.4 - Souborové úložiště – typ 4 (dále také jen „Plnění B.4“);

(Plnění B. 1 až Plnění B. 4 dále společně také jen „Plnění B“), blíže definováno v Příloze č. 1 a Příloze č. 2 této Dohody;

c) Plnění C – Provozní podpora infrastruktury úložišť

- Plnění C.1 - Provozní podpora pro centrální lokality (dále také jen „Plnění C.1“);
- Plnění C.2 - Provozní podpora pro vzdálené lokality (dále také jen „Plnění C.2“);
- Plnění C.3 - Provozní podpora pro ostatní lokality (dále také jen „Plnění C.3“);

(Plnění C. 1 až Plnění C. 3 dále společně také jen „Plnění C“), blíže definováno v Příloze č. 1 této Dohody;

- d) **Plnění D - Implementační, konfigurační a konzultační služby**, blíže definováno v Příloze č. 1 této Dohody (dále také jen „Plnění D“);

(Plnění A až Plnění D souhrnně dále též „Předmět plnění“).

- 1.2. Podrobná specifikace Předmětu plnění je uvedena v Příloze č. 1 a Příloze č. 2 této Dohody.
- 1.3. Objednatel se za řádně poskytnuté plnění zavazuje Dodavateli zaplatit cenu specifikovanou v Příloze č. 4 této Dohody.
- 1.4. Objednatel se touto Rámcovou dohodou nezavazuje k objednávkě v určitém rozsahu ani v určité minimální hodnotě a Objednatel bude vždy postupovat v souladu se svými potřebami, přičemž Dodavateli nevzniká touto Dohodou právní nárok na odběr určitého jím poskytovaného plnění ze strany Objednatele.

2. POSTUP PŘI UZAVÍRÁNÍ DÍLČÍCH SMLUV

- 2.1. Na základě této Rámcové dohody budou uzavírány dílčí smlouvy, a to postupem stanoveným touto Dohodou a zákonem.
- 2.2. Tato Rámcová dohoda bude plněna na základě písemných výzev k poskytnutí. Objednávka je návrhem na uzavření dílčí smlouvy plnění (dále také jen „Objednávka“). Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje Smluvních stran;
 - b) označení Rámcové dohody;
 - c) číslo Objednávky;
 - d) podrobnou specifikaci požadovaného plnění;
 - e) místo a dobu požadovaného plnění;
 - f) specifikaci ceny;
 - g) podpis Objednatele.
- 2.3. Každá jednotlivá dílčí Objednávka bude Objednatelem odeslána Dodavateli prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN). Dodavatel odešle Objednateli potvrzení Objednávky či podnět k její úpravě nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od jejího doručení. Potvrzení Objednávky Dodavatelem je přijetím návrhu dílčí smlouvy. Jednotlivé Objednávky budou uzavírány v souladu s touto Dohodou a jejími přílohami.
- 2.4. Objednatel je pro účely stanovení celkové ceny resp. pracnosti za požadované Plnění D nebo bližší specifikace požadovaného plnění oprávněn písemně vyzvat Dodavatele k podání nabídky nebo k doplnění požadovaných informací, a to prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN). Dodavatel je povinen na základě výzvy doručit Objednateli svou nabídku nebo požadované informace, a to ve lhůtě stanovené v předmětné výzvě. Nabídka Dodavatele nesmí být v rozporu s touto Rámcovou dohodou. Dodavatel není oprávněn navrhnout ve své nabídce smluvní podmínky, které budou pro Objednatele méně výhodné v porovnání s jeho nabídkou v zadávacím řízení a touto Dohodou.

3. CENA ZA PLNĚNÍ

- 3.1. Objednatel má povinnost zaplatit Dodavateli za řádně poskytnuté plnění sjednanou cenu.
- 3.2. Celková cena plnění dle Objednávek uzavřených dle této Dohody (tj. součet smluvních cen uzavřených Objednávek) nesmí přesáhnout **172 928 440,00 Kč bez DPH** (Jedno sto sedmdesát dva milionů devět set dvacet osm tisíc čtyři sta čtyřicet korun českých),

209 243 412,40 Kč s DPH (Dvě stě devět milionů dvě stě čtyřicet tři tisíc čtyři sta dvanáct korun českých čtyřicet haléřů).

- 3.3. Podrobné určení jednotkových cen pro jednotlivá plnění je uvedeno v Příloze č. 4 této Dohody.
- 3.4. Smluvní strany se dohodly, že cena za plnění dle konkrétní Objednávky je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou. Pokud není Rámcovou dohodou, nebo příslušnou Objednávkou stanoveno jinak, sjednaná cena zahrnuje veškeré náklady, které Dodavateli v souvislosti s řádným poskytováním dohodnutého plnění vzniknou, vč. veškerých licenčních poplatků, nákladů na dopravu, cel, nákladů na balení, doručení apod., a jsou v nich zohledněna rizika, bonusy, slevy a další vlivy ve vztahu k celkové době plnění dle této Dohody.
- 3.5. Cena plnění bude upravena o případnou zákonnou procentní změnu DPH, a to ode dne účinnosti změny.
- 3.6. Veškeré ceny dohodnuté v této Dohodě a dílčích Objednávkách jsou ceny v korunách českých.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Dodavatel je povinen vystavit platební doklad (tzv. fakturu) do 10 dnů ode dne podpisu příslušného akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami.
- 4.2. Dodavatel oprávněn vystavit fakturu po podpisu akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami po dodání plnění dle příslušné Objednávky. Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu za poskytnuté dílčí plnění, pouze pokud to stanoví příslušná Objedávka nebo tato Dohoda.
- 4.3. V případě Plnění C je Dodavatel oprávněn vystavit fakturu za poskytnuté dílčí plnění, a to vždy za uplynulé kalendářní čtvrtletí, na základě dílčího akceptačního protokolu. V případě tohoto dílčího plnění je datem uskutečnění zdanitelného plnění poslední kalendářní den příslušného kalendářního čtvrtletí, to neplatí v posledním čtvrtletí, ve kterém je poskytováno plnění dle dílčí smlouvy, když datem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den poskytnutého plnění v daném čtvrtletí.
- 4.4. Splatnost faktury je 30 dnů od data jejího prokazatelného doručení Objednateli na adresu uvedenou v Dohodě, s výjimkou případu, kdy faktura doručená v termínu od 1. 12. daného roku do 31. 1. následujícího roku je splatná ve lhůtě 60 dnů od data jejího prokazatelného doručení Objednateli.
- 4.5. Faktura musí obsahovat číslo této Dohody a náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona o dani z přidané hodnoty v platném znění a náležitosti obchodní listiny dle občanského zákoníku. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystavena v souladu s touto Dohodou, je Objednatel oprávněn zaslat ji zpět k doplnění Dodavateli, aniž se dostane do prodlení se splatností, lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury Objednateli.
- 4.6. **Adresa Objednatele pro doručení daňového dokladu je:**

**Policejní prezidium ČR, Národní centrum informačních a komunikačních technologií,
Strojnická 27, poštovní schránka 62/NCIKT, 170 89 Praha 7.**

- 4.7. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu Objednatele uvedeného v Objednávce ve prospěch bankovního účtu Dodavatele uvedeného v Objednávce.
- 4.8. Přílohou faktury za poskytnuté plnění je originál akceptačního protokolu podepsaného pověřenými zástupci obou Smluvních stran, jinak Objednatel nebude fakturu Dodavatele akceptovat. Akceptační protokol obsahuje přehled poskytnutého plnění, tak aby bylo možné poskytnuté plnění jednoznačně identifikovat.
- 4.9. Akceptační protokol musí obsahovat alespoň:
- označení čísla Dohody a Objednávky;
 - předmět poskytnutého plnění včetně výrobních čísel, pokud to je aktuální;
 - datum převzetí, resp. akceptace;
 - identifikace osob pověřených akceptační protokol za Smluvní strany podepsat;
- 4.10. Objednatel je oprávněn od faktury Dodavatele odečíst své splatné pohledávky za Dodavatelem, které vzniknou v souvislosti s plněním dle této Dohody, resp. Objednávky.
- 4.11. Objednatel neposkytuje Dodavateli finanční zálohy na předmět plnění.

5. DOBA, MÍSTO A PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 5.1. Místem plnění dle této Dohody jsou lokality Objednatele umístěné v České republice, které budou Dodavateli specifikovány v konkrétní Objednávce.
- 5.2. Řádně a včas dodaný Předmět plnění. Dohody je předán okamžikem akceptace, tj. podpisem závěrečného akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami, resp. dílčího akceptačního protokolu, pokud to příslušná Objednávka nebo Dohoda stanoví. Podpisu akceptačního protokolu může předcházet akceptační řízení, tak jak je definováno v přílohách Dohody, nebo v příslušné Objednávce.
- 5.3. Dodavatel je povinen při předání Předmětu plnění Objednateli předat veškerou dokumentaci související s Předmětem plnění, a to zejména technickou dokumentaci, včetně detailního popisu dodaného řešení, návody na obsluhu a údržbu, záruční listy, uživatelský manuál, a to v českém jazyce, není-li uvedeno jinak.
- 5.4. Termíny plnění budou upraveny v konkrétních Objednávkách s tím, že:
- a) Plnění A a Plnění B je Dodavatel povinen dodat do 16 týdnů od účinnosti Objednávky, není-li v Objednávce uvedeno jinak;
 - b) Plnění C je Dodavatel povinen poskytovat zpravidla na období 12 měsíců ode dne účinnosti Objednávky, není-li v Objednávce uvedeno jinak;
 - c) v rámci Plnění D je Dodavatel povinen poskytnout požadované služby, resp. zahájit požadované činnosti ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne účinnosti Objednávky, pokud nebude v Objednávce dohodnuta lhůta jiná.
- 5.5. Dodavatel se zavazuje zabezpečovat Plnění D dle Dohody resp. Objednávky pouze prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků (Požadavky na technickou kvalifikaci). V případě změny těchto osob (členů realizačního týmu) je Dodavatel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas Objednatele, tento souhlas je oprávněna vydat příslušná osoba

Objednatele uvedená v čl. 11. odst. 11.2 Dohody. Nová osoba, resp. nový člen realizačního týmu Dodavatele musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené v Zadávací dokumentaci, což je Dodavatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty, a to ve lhůtě nejméně 5 pracovních dnů před provedenou změnou.

6. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY A ODPOVĚDNOST ZA VADY

6.1. Dodavatel zaručuje a odpovídá za to, že předané plnění:

- a) odpovídá sjednané specifikaci;
- b) je bez faktických vad;
- c) je bez právních vad.

6.2. Dodavatel poskytuje Objednateli záruku na předmět plnění na dobu, tak jak je specifikováno v přílohách této Dohody. Zárukou přejímá Dodavatel závazek, že dodané plnění bude po tuto dobu způsobilé pro použití ke smlouvenému, jinak k obvyklému účelu, a že si zachová smlouvené, jinak obvyklé vlastnosti. Objednatel je povinen záruční vady oznámit Dodavateli neprodleně od jejich zjištění. Záruční doba neběží po dobu, po kterou trvá vada, za kterou odpovídá Dodavatel, a to od doby oznámení vady Objednatelem až do jejího úplného odstranění Dodavatelem. Dodavatel je povinen odstranit vadu dle podmínek specifikovaných v přílohách této Dohody.

6.3. Dodavatel odpovídá za to, že plněním této Dohody nebude zasaženo do práv třetích osob, a to včetně práv k předmětům duševního vlastnictví.

6.4. Záruka za plnění se nevztahuje na případy a situace, které potenciálně nastanou v důsledku legislativních nebo provozně-technických změn nezávislých na vůli Smluvních stran oproti podmínkám sjednaným touto Dohodou.

6.5. Dodavatel neodpovídá za vady plnění způsobené vyšší mocí, neoprávněným zásahem či opomenutím Objednatele nebo třetí osoby na straně Objednatele v rozporu s dokumentací, písemně prokazatelně předanými doporučeními výrobce nebo Dodavatele.

6.6. Plnění má vady, jestliže nebylo dodáno v souladu s touto Dohodou. Za vady se považují i vady v návodech k použití, dokladech a dokumentech.

6.7. Objednatel uplatní požadavek na odstranění vady na helpdesk Dodavatele, pokud se Smluvní strany nedomluví jinak.

6.8. Uplatněním nároku z odpovědnosti za vady není dotčen nárok Objednatele na náhradu újmy.

6.9. Veškeré činnosti související s odstraněním vady činí Dodavatel sám na své náklady (včetně nákladů na dopravu) v součinnosti s Objednatelem tak, aby svými činnostmi neohrozil nebo neomezil činnost Objednatele.

6.10. V případě opravy zařízení, které obsahuje paměťové médium, které bylo součástí předmětu plnění, tak jednotlivá paměťová média zůstávají po dobu opravy zařízení ve vlastnictví a v držbě Objednatele. V případě závady na paměťovém médiu se Dodavatel zavazuje nahradit nefunkční zařízení novým paměťovým médiem s tím, že vadné paměťové médium zůstává ve vlastnictví a v držbě Objednatele.

6.11. Další podmínky záruky a specifikace poskytování záručních oprav jsou stanoveny v přílohách této Dohody. Příloha č. 1 – Příloha č. 3 Dohody může definovat podmínky

záruky odlišně od tohoto čl. 6 Dohody, v takovém případě má přednost ustanovení uvedené v příloze Dohody.

7. SANKCE

- 7.1. V případě prodlení Dodavatele s plněním závazků dle této Dohody a Objednávky vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,15 % z ceny plnění s DPH dle příslušné Objednávky, a to za každý den prodlení, pokud není v přílohách této Dohody uvedeno jinak (např. sankce za nedodržení SLA).
- 7.2. V případě, že Dodavatel nepotvrdí Objednávku, resp. nepodá podnět k její úpravě, ve lhůtě stanovené v čl. 2 odst. 2.3 této Dohody vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč, a to za každý den prodlení.
- 7.3. V případě porušení povinností dle článku č. 9 této Dohody je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 000 Kč za každé porušení.
- 7.4. V případě porušení povinností dle článku č. 13 této Dohody je Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 000,- Kč.
- 7.5. Pokud není v Dohodě, nebo v textu příloh, v příslušné Objednávce stanoveno jinak, Dodavatel je povinen zaplatit smluvní pokutu za každé porušení stanovených smluvních povinností ve výši 50 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 7.6. V případě prodlení Objednatele s úhradou řádně vystavených a doručených faktur, je Dodavatel oprávněn požadovat zákonný úrok z prodlení.
- 7.7. Smluvní strany se dohodly, že závazek zaplatit smluvní pokutu nevylučuje právo na náhradu újmy, a to v rozsahu, který přesahuje částku smluvní pokuty. Dodavatel odpovídá za způsobenou újmu maximálně do výše 200 000 000,- Kč (dvě stě milionů korun českých). Není-li stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv sjednané smluvní pokuty nebo slevy z ceny nezbavuje povinnou Smluvní stranu povinnosti splnit své závazky.
- 7.8. Úrok z prodlení a Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 dnů od dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany k její úhradě povinnou Smluvní stranou, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.

8. PODDODAVATELÉ

- 8.1. Dodavatel je oprávněn poskytovat plnění dle této Dohody prostřednictvím poddodavatele pouze v rozsahu, v jakém si toto právo vyhradil v rámci podání nabídky v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku, a pouze prostřednictvím tam uvedených poddodavatelů. Ve všech ostatních případech je Dodavatel oprávněn poskytovat plnění prostřednictvím poddodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele.
- 8.2. Za plnění poddodavatelů Dodavatel odpovídá jako za své plnění, včetně odpovědnosti za důsledky vzniklé.

9. MLČENLIVOST A DŮVĚRNÉ INFORMACE

- 9.1. Smluvní strany se zavazují, že nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděly nebo získaly v souvislosti s realizací předmětu plnění této Dohody, ani je neposkytnou jiným osobám bez předchozího výslovného souhlasu druhé Smluvní strany.

- 9.2. Za důvěrnou informaci se rovněž považuje obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku. Pro vyloučení pochybností se za důvěrnou informaci dle této Dohody považuje veškerá technická, provozní, bezpečnostní apod. dokumentace týkající se předmětu plnění dle této Dohody. Objednatel je rovněž oprávněn označit za důvěrnou taky informaci, dokument, zprávu, která není výslovně uvedena v tomto čl. 9 Dohody, o této skutečnosti Dodavatele informuje.
- 9.3. Informace poskytnuté Dodavatelem Objednateli v souvislosti s realizací předmětu plnění této Dohody se považují za důvěrné, pouze pokud na jejich důvěrnost Dodavatel Objednatele předem písemně upozornil a Objednatel Dodavateli písemně potvrdil svůj závazek zachovávat důvěrnost těchto informací. Pokud jsou důvěrné informace Dodavatele poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiích), je Dodavatel povinen upozornit Objednatele na důvěrnost takového materiálu též jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média.
- 9.4. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Dohody, o povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Dohody.
- 9.5. Za důvěrné informace Objednatele se dále bezpodmínečně považují veškerá data, která obsahuje informační systém Objednatele, která do něj mají být, byla nebo budou Dodavatelem, Objednatelem či třetími osobami vložena i data, která z něj byla získána. Bez ohledu na ostatní ustanovení této Dohody jsou za důvěrné informace Objednatele považovány též zdrojové kódy systému Objednatele, jejichž poskytnutí třetí osobě by mohlo ohrozit bezpečnost dat Objednatele v tomto systému.
- 9.6. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- a) se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků Smluvní strany či právních předpisů;
 - b) měla přijímající Smluvní strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Dohody, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi Smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací;
 - c) jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající Smluvní strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany;
 - d) po podpisu této Dohody poskytne přijímající Smluvní straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi.
- 9.7. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit důvěrné informace mají Smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících z této Dohody, a to způsobem definovaným v bezpečnostních politikách Objednatele.
- 9.8. Ujednání této Dohody upravující ochranu důvěrných informací se nevztahují na skutečnosti, které je nutno zveřejnit, poskytnout nebo sdělit dle platných právních předpisů včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu. Dodavatel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu Dohody, včetně všech Příloh.
- 9.9. Ukončení účinnosti této Dohody z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku Dohody a účinnost včetně ustanovení o sankcích přetrvá bez omezení i po ukončení účinnosti této Dohody.

10. ÚČINNOST DOHODY A ODSTOUPENÍ

- 10.1. Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na čtyři (4) roky od účinnosti Dohody, nebo do vyčerpání celkové ceny v Kč s DPH uvedené v čl. 3. odst. 3.2 této Dohody (vyčerpáním se rozumí součet jednotlivých smluvních cen uzavřených Objednávek) dle toho, která skutečnost nastane dříve. Skončení účinnosti této Dohody nemá vliv na účinnosti jednotlivých, již uzavřených Objednávek.
- 10.2. Ukončením účinnosti této Dohody nejsou dotčena ustanovení Dohody týkající se převodu vlastnického práva a užívacích práv, nároků z odpovědnosti za vady, nároků z odpovědnosti za újmu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Dohody.
- 10.3. Rámcovou dohodu, resp. Objednávku lze dále ukončit následujícími způsoby:
 - a) písemnou dohodou Smluvních stran, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek;
 - b) písemným odstoupením jedné Smluvní strany doručeným druhé Smluvní straně v souladu s touto Dohodou.
- 10.4. Každá ze smluvních stran může od této Dohody, resp. Objednávky odstoupit v případech stanovených touto Dohodou nebo zákonem, zejména pak dle ust. § 1977 a násl. a ust. § 2002 a násl. občanského zákoníku. Účinky odstoupení od Dohody, resp. Objednávky nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení příslušné Smluvní straně.
- 10.5. Smluvní strany jsou oprávněné odstoupit od této Dohody, resp. Objednávky i pro nepodstatné porušení smlouvy dle příslušných ustanovení občanského zákoníku. V případě nepodstatného porušení smluvní povinnosti, může druhá Smluvní strana od Dohody odstoupit poté, co strana, která se dopustila nepodstatného porušení smluvní povinnosti, svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá Smluvní strana poskytla.
- 10.6. Objednatel má právo odstoupit od Dohody, resp. Objednávky také tehdy, pokud:
 - a) bylo vydáno rozhodnutí o úpadku Dodavatele v insolvenčním řízení nebo Dodavatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení;
 - b) Dodavatel vstoupí do likvidace nebo dojde k jinému byť jen faktickému podstatnému omezení rozsahu jeho činnosti, který by mohl mít negativní dopad na jeho způsobilost plnit závazky podle této Dohody;
 - c) Dodavatel přestane splňovat podmínky základní a profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace stanovených v zadávacích podmínkách na realizaci této Veřejné zakázky;
 - d) je Dodavatel v prodlení s poskytnutím plnění o více než 30 dnů;
 - e) je Dodavatel v prodlení s provedením reklamace o více než 30 dnů nebo nedůvodně odmítá reklamaci provést;
 - f) je Dodavatel nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty;

g) Dodavatel nemá bankovní účet řádně registrován v databázi „Registru plátců DPH“.

11. KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN, OPRÁVNĚNÉ OSOBY

11.1. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob stanovených zákonem, touto Dohodou, Objednávkou nebo jimi pověřených zástupců.

11.2. Kromě zákonných zástupců Smluvních stran, další kontaktní osoby oprávněné jednat ve věcech plnění poskytovaného dle této Dohody, včetně práva podepsat akceptační protokol:

za Objednatele:

za Dodavatele:

11.3. V případě, že dojde ke změně oprávněných osob nebo kontaktních údajů u nich uvedených, jako je e-mail, tel., apod., povinná strana doručí písemné oznámení o této změně druhé Smluvní straně bez zbytečného odkladu.

11.4. Komunikace pro účely této Dohody a následných Objednávek bude probíhat v českém či slovenském jazyce. Pokud členové realizačního týmu na straně Dodavatele nebudou v uvedených jazycích plyně komunikovat, je Dodavatel povinen na vlastní náklady zajistit služby tlumočníka a překladatele.

12. LICENCE

12.1. V případě, že předmětem plnění dle této Dohody je i plnění, které naplňuje znaky autorského díla dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „autorský zákon“), Objednatel má k tomuto dílu jako celku i k jeho jednotlivým částem následující licenci:

- a) Objednatel má nevýhradní, přenosné, časově a územně neomezené právo užít autorské dílo ke všem způsobům užití v neomezeném rozsahu. Objednatel má právo autorské dílo zpracovávat, upravovat či jinak měnit, a to i prostřednictvím třetích osob. Objednatel je oprávněn tuto licenci ve formě sublicence poskytnout třetí osobě, nebo ji na třetí osobu převést, a to v celém rozsahu, nebo jenom ohledně určitých práv vyplývajících z licence.
- b) Účinek poskytnuté licence nastává okamžikem předání plnění dle této Dohody, do okamžiku předání je Objednatel oprávněn autorské dílo užít v rozsahu a způsobem nezbytným k provedení akceptace příslušného plnění.

- c) V případě, že předmětem plnění je tzv. software vytvořený na zakázku, tedy software vytvořený pro účely plnění této Dohody, licence dle tohoto článku Dohody se vztahuje i na zdrojové kódy, včetně přípravných koncepčních materiálů k takovému software. Dodavatel je povinen při předání plnění dle této Dohody, tedy před podpisem akceptačního protokolu nebo protokolu o převzetí software vytvořeného na zakázku, předat Objednateli aktuální verzi komentovaných zdrojových kódů, včetně přípravných koncepčních materiálů v elektronické i tištěné formě, a to v takovém rozsahu a podobě, aby Objednatel sám, nebo prostřednictvím třetí osoby, mohl případně převzít další rozvoj takového software vytvořeného na zakázku.
- d) Pro vyloučení pochybností se uvádí, že v případě, že Dodavatel je povinen dodat dokumentaci např. projektovou, analytickou, programátorskou, uživatelskou, provozní, technickou, bezpečnostní apod., tak se jedná o autorské dílo na zakázku a vztahuje se na ni licence dle tohoto článku Dohody, tj. Objednatel má kromě jiného právo takové dokumenty měnit a upravovat.
- e) Udělení licence nelze ze strany Dodavatele vypovědět. Licence se poskytuje bezúplatně.
- f) Je-li součástí plnění tzv. standardní software, u kterého Dodavatel nemůže udělit, nebo zajistit Objednateli licenci dle předchozích ustanovení, řídí se poskytovaná licence licenčními podmínkami dodaného softwarového produktu, ale s tím, že Objednatel má vždy nevýhradní, přenosné, časově a územně neomezené právo užití tento software v rozsahu stanoveném touto Dohodou. Objednatel je oprávněn licenci převést na třetí osobu. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že za standardní software se považuje pouze:
- softwarové produkty s GPL licencí;
 - SW komponenty, které jsou patentově chráněny;
 - SW komponenty, pokud jsou Dodavatelem prokazatelně dodávány jako ucelené SW dílo jiným subjektům a není do nich v rámci dodávky zasahováno nebo jsou měněny jen konfiguračně.
- g) Objednatel nemá povinnost licenci využít.

13. POJIŠTĚNÍ

- 13.1. Dodavatel je povinen být po celou dobu plnění dle této Rámcové dohody a plnění vzniklých na jejím základě, pojištěn z odpovědnosti za újmu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti se shodným předmětem plnění, jako je předmět této Dohody, a to ve výši minimální pojistné částky 20 000 000,- Kč se spoluúčastí maximálně 10% s tím, že pojistná smlouva musí zahrnovat odpovědnost Dodavatele za újmu způsobenou Objednateli nebo třetí osobě až do výše sjednané pojistné částky.
- 13.2. Dodavatel je povinen prokázat platnou pojistnou smlouvu, kdykoliv na požádání Objednatele v průběhu trvání této Dohody.
- 13.3. Veškeré náklady související s pojištěním odpovědnosti Dodavatele za újmu dle výše uvedeného jsou nákladem Dodavatele.
- 13.4. Nesplnění povinnosti Dodavatele dle tohoto článku Dohody bude považováno za podstatné porušení této Dohody.

14. OBECNÁ USTANOVENÍ

- 14.1. Dodavatel je povinen postupovat s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny nebo s pokyny jím pověřených osob. Dodavatel je povinen upozorňovat Objednatele v odůvodněných případech na případnou nevhodnost pokynů Objednatele.
- 14.2. Smluvní strany se výslovně dohodly, že Dodavatel odpovídá Objednateli za újmu majetkovou i za újmu nemajetkovou.
- 14.3. Dodavatel se zavazuje upozornit Objednatele na všechny okolnosti, které by mohly vést při plnění smlouvy k omezení činnosti nebo ohrožení chodu Objednatele, zejména pak ve vztahu k jím používaným produktům, zařízení, programovému vybavení a prostředí.
- 14.4. Dodavatel je povinen upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo (pokud je nelze zcela vyloučit) v maximální možné míře sníží. Jde-li o zamezení vzniku škod nezapříčiněných Dodavatelem, má Dodavatel právo na úhradu nezbytných a účelně vynaložených nákladů odsouhlasených předem Objednatelem.
- 14.5. Dodavatel je povinen upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady či výpadky svého plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění Dohody nezbytné a neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu Dohody a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu Dohody.
- 14.6. Objednatel i Dodavatel se dále zavazují sdělit či poskytnout bez zbytečného odkladu druhé Straně veškeré nezbytné přístupy k věcným i technickým informacím, kterých je nezbytně zapotřebí k provedení řádného plnění ze strany Dodavatele.
- 14.7. Dodavatel je povinen po celou dobu plnění dle této Dohody mít v platnosti veškerá oprávnění, licence a certifikáty ke všem činnostem dle této Dohody.
- 14.8. Dodavatel při plnění této Dohody nebude mít přístup k reálným datům. Veškeré ladící a testovací práce musí být provedeny na testovacích datech, která Objednatel poskytne Dodavateli nebo si je Dodavatel zajistí a odsouhlasí jejich validitu pro účely testování s Objednatelem.
- 14.9. Dodavatel není oprávněn připojovat jakákoli vlastní zařízení nebo zprostředkovávat jakýkoli logický přístup do ICT infrastruktury Objednatele, pracující s reálnými daty. V případě stavu, kdy Objednatel a Dodavatel společně odstraňují závadu v předmětu díla nebo v datech, je možný přístup k reálným datům jen pod dohledem odpovědného pracovníka Objednatele a jen za účelem odstranění závady.
- 14.10. Pro jakékoli plnění dle této Dohody resp. Objednávky není vzdálený přístup zásadně možný.

15. PRAVIDLA PUBLICITY A POVINNOSTI DODAVATELE

- 15.1. Plnění dle této Dohody může být spolufinancováno ze zdrojů Evropské unie. Pokud je v příslušné Objednávce uvedeno, že předmět plnění je spolufinancován ze zdrojů Evropské unie, je Dodavatel povinen dodržovat podmínky stanovené v tomto čl. 15 Dohody.
- 15.2. Dodavatel je povinen označit fakturu názvem a registračním číslem projektu, které je uvedeno v příslušné Objednávce.

- 15.3. Dodavatel je povinen spolupůsobit jako osoba povinná při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout Objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly nezbytnou součinnost. Dodavatel se zavazuje zajistit, že práva kontrolních institucí provádět audity, kontroly a ověření se budou stejnou měrou vztahovat, a to za stejných podmínek a podle stejných pravidel na jakéhokoli poddodavatele či jakoukoli jinou stranu, která má prospěch z finančních prostředků poskytnutých v rámci této Dohody resp. Objednávky.
- 15.4. Dodavatel je povinen archivovat dokumentaci související s plněním dle této Dohody resp. Objednávky po dobu 10 let od předání plnění dle této Dohody resp. Objednávky nebo minimálně do konce roku 2035 (pokud pravidla konkrétního dotačního titulu neuvádí lhůtu kratší; pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta), a to zejména originální vyhotovení Dohody a Objednávky včetně všech jejich dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících z podmínek příslušného fondu, poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (např. Odboru fondů EU v oblasti vnitřních věcí Ministerstva vnitra ČR, Ministerstvu financí ČR, Ministerstvu pro místní rozvoj ČR, Centru pro regionální rozvoj ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly, vztahující se k realizaci veřejné zakázky a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Prodávající je povinen smluvně zajistit, aby tyto povinnosti ve vztahu k předmětu plnění plnili také poddodavatelé podílející se na této zakázce.
- 15.5. Dodavatel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit povinnými prvky vizuální identity. Pravidla vizuální identity jsou uvedeny v příslušné Objednávce.
- 16. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**
- 16.1. Tato Dohoda nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 16.2. Tato Dohoda nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany, nebo být součástí projektu přeměny dle Zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany.
- 16.3. Smluvní strany nemají zájem, aby nad rámec výslovných ustanovení této Dohody byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění dle těchto smluv, ledaže je stanoveno jinak. Vedle shora uvedeného si Smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
- 16.4. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 557 občanského zákoníku na tuto Dohodu.

- 16.5. Práva Objednatele vyplývající z této Dohody či jejího porušení se promlčují ve lhůtě 10 let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 16.6. Dodavatel přebírá podle § 1765 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností, zejména v souvislosti s cenou za poskytnuté plnění, požadavky na poskytované plnění a licenčními podmínkami výrobce.
- 16.7. Ukáže-li se některé z ustanovení této Dohody zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení Dohody obdobně podle ust. § 576 občanského zákoníku.
- 16.8. Všechny spory vyplývající z právního vztahu založeného touto Dohodou a v souvislosti s ním, budou řešeny podle obecně závazných právních předpisů České republiky a soudy České republiky.
- 16.9. Tato Dohoda může být měněna pouze formou číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
- 16.10. Zadávací podmínky zadané Veřejné zakázky a smluvní podmínky sjednané touto Dohodou jsou bezvýhradně závazné pro Objednávky, a to včetně technické specifikace uvedené v zadávací dokumentaci. Při uzavírání dílčích Objednávek na základě této Dohody Smluvní strany nesmí provádět podstatné změny v podmínkách stanovených v této Dohodě.
- 16.11. Tato Dohoda je podepsána oběma Smluvními stranami elektronickým podpisem.
- 16.12. Nedílnou součástí této Dohody jsou následující Přílohy:

Příloha č. 1 – „Specifikace předmětu plnění“
 Příloha č. 2 – „Požadavky technické specifikace“
 Příloha č. 3 – „SERVICE LEVEL AGREEMENT“
 Příloha č. 4 – „Specifikace ceny předmětu plnění“
 Příloha č. 5 – „Vzor objednávky“
 Příloha č. 6 – „Vzor akceptačního protokolu“

V Praze dne (dle el. podpisu)

V Brně dne (dle el. podpisu)

Objednatel:

Dodavatel:

.....
 Ministerstvo vnitra – Česká republika
plk. Mgr. Branislav Samek
 ředitel NCIKT PP ČR



.....
 prokurista 3S.cz, s. r. o.



SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Jednotné úložiště dokumentů

Obsah

1	PŘEDMĚT PLNĚNÍ	3
2	POŽADOVANÁ PLNĚNÍ	4
2.1	Plnění A – Zařízení objektového úložiště	4
2.1.1	Plnění A.1 – Objektové úložiště typ 1	5
2.1.2	Plnění A.2 – Objektové úložiště typ 2	5
2.1.3	Plnění A.3 – Objektové úložiště typ 3	5
2.1.4	Plnění A.4 – Objektové úložiště typ 4	6
2.1.5	Plnění A.5 – Zařízení pro load balancing	6
2.2	Plnění B – Zařízení souborového úložiště	6
2.2.1	Plnění B.1 – Souborové úložiště – typ 1	7
2.2.2	Plnění B.2 – Souborové úložiště – typ 2	7
2.2.3	Plnění B.3 – Souborové úložiště – typ 3	7
2.2.4	Plnění B.4 – Souborové úložiště – typ 4	8
2.3	Technologická změna	8
2.4	rozšířená záruka zařízení	9
2.4.1	Specifikace rozšířené záruky zařízení	9
2.5	Plnění C – Provozní podpora infrastruktury úložišť	10
2.5.1	Specifikace Služby provozní podpory	10
2.5.2	Plnění C.1 – Provozní podpora pro centrální lokality	13
2.5.3	Plnění C.2 – Provozní podpora pro vzdálené lokality	13
2.5.4	Plnění C.3 – Provozní podpora pro ostatní lokality	13
2.6	Plnění D – Implementační, konfigurační a konzultační služby	14
2.6.1	Specifikace implementačních, konfiguračních a konzultačních služeb	14
2.6.2	Požadavky na role a kvalifikace pracovníků	15
2.7	Obecné požadavky pro dodávku zařízení a služeb	17
3	AKCEPTACE	19
3.1	Všeobecné požadavky na akceptační řízení	19
3.1.1	Doporučené kategorie akceptačních testů.	20
4	OSTATNÍ USTANOVENÍ	21
4.1	Mlčenlivost – NDA	21
4.2	Komunikační jazyk	21
4.3	Součinnost Zadavatele	21

1 Předmět plnění

Cílem předmětu plnění této Rámcové dohody je vytvoření plně funkčního, robustního, bezpečného, dostatečně výkonného a vysoce dostupného, pružně škálovatelného a efektivně provozovatelného Jednotného úložiště elektronických dokumentů sestávajícího z kombinace objektového úložiště a souborového úložiště poskytujícího standardní služby konzumující uložená data. Úložiště jsou uvažována jako primární kapacitní základ jednotné platformy pro správu všech typů elektronických dokumentů po celou dobu jejich životního cyklu.

Zadavatel v současné době realizuje moderní cloudovou infrastrukturu softwarově definovaných datových center (dále jen „SDDC“), jehož budou předmětná zařízení integrální součástí a budou zahrnuta v rámci služeb typu IaaS a PaaS.

Předmětem plnění (Rámcové dohody) je proto dodávka HW a SW komponent pro realizaci a následné rozšiřování škálovatelného, modulárního jednotného úložiště dokumentů sestávajícího z objektového úložiště a souborového úložiště (dále též „Zařízení“), včetně souvisejících implementačních služeb a služeb Podpory a údržby zařízení, které jsou nezbytné pro zajištění jeho dlouhodobého a udržitelného provozu.

Mimo elektronické dokumenty vznikající v rámci jednotlivých běžných agend Zadavatele, Zadavatel také spravuje dokumenty související s provozem systémů kritické informační infrastruktury (KII) a významných informačních systémů (VIS) podle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „ZKB“. Vývoj dalších systémů, které budou podléhat tomuto režimu, aktuálně probíhá.

Zadavatel je provozovatelem kritických a významných informačních systémů ve smyslu ZKB. Jako takový je povinen v souladu se ZKB provádět bezpečnostní opatření v rozsahu nezbytném pro zajištění kybernetické bezpečnosti těchto systémů a vést o tom bezpečnostní dokumentaci. V této souvislosti je Zadavatel dle § 5 vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (dále jen „VKB“) povinen provádět pravidelnou analýzu rizik, identifikovat rizika a identifikovaná rizika řídit. Dne 17.12.2018 Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost (dále jen „NÚKIB“) vydal VAROVÁNÍ před používáním softwaru i hardwaru společností Huawei Technologies Co., Ltd., a ZTE Corporation včetně jejich dceřiných společností. V souvislosti s uvedenou povinností Zadavatele provádět řízení rizik je Zadavatel podle § 5 odst. 1 písm. H) bod 3 VKB povinen zohlednit mimo jiné i opatření podle § 11 ZKB, tedy i výše uvedené varování vydané NÚKIB podle § 12 ZKB.

Na základě vydaného varování tedy musí Zadavatel v rámci řízení rizik provést analýzu rizik, ve které zohlední hrozbu, a následně na riziko reagovat přijetím bezpečnostních opatření, která musí být v souladu s nastavenými metrikami pro akceptovatelnost rizika a hodnotou daného rizika. Zadavatel je současně povinen podle § 8 VKB stanovit pravidla pro Dodavatele, která zohledňují požadavky systému řízení bezpečnosti informací (jehož nedílnou součástí je i vyhodnocení rizik), seznamovat s nimi tyto Dodavatele a vyžadovat po Dodavatelích plnění těchto pravidel.

2 Požadovaná plnění

Vzhledem ke komplexnosti požadavku Zadavatele na dodávku zařízení a služeb spojených s realizací Jednotného úložiště dokumentů (objektového a souborového) a služeb rozšířené záruky a provozní podpory, jsou předmětem Plnění této Rámcové dohody všechna základní zařízení a služby potřebné pro realizaci takovéhoho úložiště. Z těchto důvodů se Rámcová dohoda člení na dílčí části, resp. dílčí plnění dle jednotlivých typů potřebných zařízení a služeb.

Předmět plnění (Rámcová dohoda) se dělí na jednotlivá plnění dle následující tabulky:

Část	Předmět
Plnění A (tj. A.1 až A.5)	Zařízení objektového úložiště
Plnění B (tj. B.1 až B.4)	Zařízení souborového úložiště
Plnění C (tj. C.1 až C.3)	Provozní podpora infrastruktury úložišť
Plnění D	Implementační, konfigurační a konzultační služby

2.1 PLNĚNÍ A – ZAŘÍZENÍ OBJEKTOVÉHO ÚLOŽIŠTĚ

Předmětem dodávky Plnění A (tj. A.1 až A.5) jsou zařízení pro realizaci objektového úložiště včetně základní implementace a rozšířené záruky na 5 let (dle specifikace uvedené v kapitole 2.4). V následující specifikaci (uváděné kapacity jednotlivých zařízení, resp. celého řešení jsou požadovány a uváděny jako čisté užité kapacity bez dodatečné deduplikace a komprese, pokud není uvedeno jinak).

Nabízená zařízení pro Plnění A.1 až A.4 musí splnit všechny požadavky technické specifikace uvedené níže a zároveň uvedené v samostatném dokumentu – viz Příloha č. 2 – Technická specifikace.

Součástí všech typů úložišť (tj. Plnění A.1 až A.5) musí být kompletní síťová infrastruktura (backend/frontend) pro propojení všech komponent objektového úložiště a poskytující konektivitu do LAN sítě Zadavatele včetně potřebných SFP modulů (SFP moduly na straně datacentrového fabricu Cisco ACI/Nexus zajistí Zadavatel). Komponenty síťové infrastruktury musejí být od stejného výrobce jako zařízení samotného úložiště nebo musejí být výrobcem zařízení úložiště přímo podporována (tj. musí být tímto výrobcem na ně poskytována podpora s jedním kontaktním místem). Komponenty síťové infrastruktury musejí disponovat takovým počtem portů pro každé zařízení síťové infrastruktury, aby byla v rámci dodávky řešení obsazena / využita max. 1/3 portů, resp. aby bylo možné řešení rozšířit min. trojnásobně (oproti výchozímu počtu nodů) a nebylo zapotřebí rozšiřovat/měnit (backend/frontend) síťovou infrastrukturu. Komponenty síťové infrastruktury musejí podporovat na přípojných portech VLAN (tagged, untagged) včetně dedikovaného adresního prostoru.

Úložiště, potažmo síťová infrastruktura, která je jeho součástí musí být (na frontendu) připojitelná k LAN síti Zadavatele, tj. k datacentrovému síťovému fabricu realizovanému na technologii Cisco ACI (konkrétně se jedná o připojení k síťovým prvkům Cisco Nexus N9K-C93180YC-FX nebo N9K-C9336C-FX2) prostřednictvím 4x 25G nebo 4x 100G (v závislosti na dostupných síťových prvcích v rámci jednotlivých lokalit datových center Zadavatele). Zadavatel pro připojení jedné instance úložiště, k infrastruktuře Zadavatele, poskytne dvojici ToR/LEAF přepínačů uvedených výše.

Součástí všech typů úložišť (všech jeho součástí) musí být veškeré licence, případně subskripce, jsou-li pro splnění požadavků nebo účelu úložiště potřeba, a to včetně rozšířené záruky (nebo / i subskripce) na 5 let od akceptace.

Všechna úložiště, resp. Plnění A.1 až A.4 musí být o stejného výrobce a musí umožňovat vzájemné propojení např. za účelem replikace a backupless řešení. V případě Plnění A.5 musí být nabízené zařízení plně kompatibilní s nabízenými úložišti dle jednotlivých Plnění A.1 až A.4.

2.1.1 Plnění A.1 – Objektové úložiště typ 1

Předmětem dodávky Plnění A.1 jsou zařízení tvořící základ velkokapacitního objektového úložiště pro jednu lokalitu datového centra, resp. pro jednu instanci úložiště včetně prvotní instalace a implementace.

Objektové úložiště dle Plnění A.1 musí splňovat požadavky uvedené dále:

- Úložiště musí být realizováno min. z 5 node (o min. RAW kapacitě 400 TB na jeden node);
- Úložiště musí poskytovat min. 3 000 TB využitelné kapacity (1 TB = 10^{12} bytů, 1 TiB = 2^{40} bytů); Nabízený systém/řešení musí umožňovat maximální utilizaci kapacity min. do výše 90% celkové užité kapacity a nesmí zohledňovat případné mechanismy pro redukci dat jako je komprese či deduplikace; V této kapacitě musí být zahrnuty provozní režie – kapacita potřebná pro ochranu dat, dále pak kapacita pro interní filesystem, operační systém, interní indexy atd;
- Navržené řešení musí být schopné uložit min. 15×10^9 objektů bez nutnosti instalace dodatečného HW;
- Úložiště musí být schopné poskytnout min. následující výkonnostní charakteristiky pro ukládání objektů prostřednictvím S3 API:
 - Pro velikost objektu 100kB: 10 000 TPS pro zápis a 35 000 TPS pro čtení
 - Pro velikost objektu 1MB: 2 000 TPS pro zápis a 12 000 TPS pro čtení.

2.1.2 Plnění A.2 – Objektové úložiště typ 2

Předmětem dodávky Plnění A.2 jsou zařízení tvořící základ objektového úložiště střední kapacity pro jednu lokalitu datového centra, resp. pro jednu instanci úložiště včetně prvotní instalace a implementace.

Objektové úložiště dle Plnění A.2 musí splňovat požadavky uvedené dále:

- Úložiště musí být realizováno min. z 5 node (o min. RAW kapacitě 80 TB na jeden node);
- Úložiště musí poskytovat min. 800 TB využitelné kapacity (1 TB = 10^{12} bytů, 1 TiB = 2^{40} bytů); Nabízený systém/řešení musí umožňovat maximální utilizaci kapacity min. do výše 90% celkové užité kapacity a nesmí zohledňovat případné mechanismy pro redukci dat jako je komprese či deduplikace; V této kapacitě musí být zahrnuty provozní režie – kapacita potřebná pro ochranu dat, dále pak kapacita pro interní filesystem, operační systém, interní indexy atd;
- Navržené řešení musí být schopné uložit min. 10×10^9 objektů bez nutnosti instalace dodatečného HW;
- Úložiště musí být schopné poskytnout min. následující výkonnostní charakteristiky pro ukládání objektů prostřednictvím S3 API:
 - Pro velikost objektu 100kB: 3 000 TPS pro zápis a 9 000 TPS pro čtení
 - Pro velikost objektu 1MB: 800 TPS pro zápis a 3 500 TPS pro čtení.

2.1.3 Plnění A.3 – Objektové úložiště typ 3

Předmětem dodávky Plnění A.3 jsou zařízení tvořící základ objektového úložiště malé kapacity pro jednu lokalitu datového centra, resp. pro jednu instanci úložiště včetně prvotní instalace a implementace.

Objektové úložiště dle Plnění A.3 musí splňovat požadavky uvedené dále:

- Úložiště musí být realizováno min. z 5 node (o min. RAW kapacitě 20 TB na jeden node);
- Úložiště musí poskytovat min. 70 TB využitelné kapacity (1 TB = 10^{12} bytů, 1 TiB = 2^{40} bytů); Nabízený systém/kapacita musí umožňovat maximální utilizaci kapacity min. do výše 90% celkové užité kapacity a nesmí zohledňovat případné mechanismy pro redukci dat jako je komprese či deduplikace; V této kapacitě musí být zahrnuty provozní režie – kapacita potřebná pro ochranu dat, dále pak kapacita pro interní filesystem, operační systém, interní indexy atd;
- Navržené řešení musí být schopné uložit min. 3×10^9 objektů bez nutnosti instalace dodatečného HW;
- Úložiště musí být schopné poskytnout min. následující výkonnostní charakteristiky pro ukládání objektů prostřednictvím S3 API:

- Pro velikost objektu 100kB: 3 000 TPS pro zápis a 9 000 TPS pro čtení
- Pro velikost objektu 1MB: 800 TPS pro zápis a 3 500 TPS pro čtení.

2.1.4 Plnění A.4 – Objektové úložiště typ 4

Předmětem dodávky Plnění A.4 jsou zařízení tvořící základ vysoce výkonného objektového úložiště pro jednu lokalitu datového centra, resp. pro jednu instanci úložiště včetně prvotní instalace a implementace.

Objektové úložiště dle Plnění A.4 musí splňovat požadavky uvedené dále:

- Úložiště musí být realizováno min. z 5 node (o min. RAW kapacitě 45 TB na jeden node);
- Úložiště musí poskytovat min. 130 TB využitelné kapacity (1 TB = 10^{12} bytů, 1TiB = 2^{40} bytů); Nabízený systém/řešení musí umožňovat maximální utilizaci kapacity min. do výše 90% celkové užité kapacity a nesmí zohledňovat případné mechanismy pro redukci dat jako je komprese či deduplikace; V této kapacitě musí být zahrnut provozní režim – kapacita potřebná pro ochranu dat, dále pak kapacita pro interní filesystem, operační systém, interní indexy atd;
- Úložiště musí být realizované s využitím NVMe disků;
- Navržené řešení musí být schopné uložit min. 5×10^9 objektů bez nutnosti instalace dodatečného HW;
- Úložiště musí být schopné poskytnout min. následující výkonnostní charakteristiky pro ukládání objektů prostřednictvím S3 API:
 - Pro velikost objektu 100kB: 35 000 TPS pro zápis a 124 000 TPS pro čtení
 - Pro velikost objektu 1MB: 5 000 TPS pro zápis a 23 000 TPS pro čtení.

2.1.5 Plnění A.5 – Zařízení pro load balancing

Předmětem dodávky Plnění A.5 jsou zařízení, resp. HW/SW komponenty pro zajišťování služeb rozkládání zátěže (load balancing), zajištění vysoké dostupnosti, a to jak v rámci lokality (v rámci 1 instance úložiště, případně více instancí v rámci jedné lokality), tak i umožnit vzájemné propojení těchto zařízení napříč lokalitami (vysoká dostupnost, řízení rozkládání zátěže a řízení optimálního přístupu uživatelů mezi více instancemi úložišť), jak mezi nody úložiště v jedné lokalitě, tak i mezi více lokalitami (datovými centry). Zařízení pro load balancing musí poskytovat dostatečnou propustnost tak, aby nezpůsobovalo zpomalení práce (zápis a čtení dat) s úložištěm a nemělo dopad na požadované parametry úložiště. Zařízení musí umožňovat terminaci SSL komunikace. Předmětem dodávky Plnění A.5 musí být vždy min. dvojice zařízení tak, aby byla zajištěna plně vysoká dostupnost a nevznikal nikde SPoF. Zařízení musí umožňovat připojení na dvě napájecí větve současně (redundantní zdroje).

Zadavatel nepřipouští variantu pouze virtuální appliance. Pokud Účastník nabídne virtuální appliance, musí být dodána včetně potřebného HW pro její provoz. Technická podpora na veškerá zařízení HW/SW komponent nabízené v rámci Plnění A.5 se řídí stejnými pravidly a požadavky na rozšířenou záruku, tak jako v případě jednotlivých typů úložišť a současně se musí na zařízení v rámci Plnění A.5 vztahovat i provozní podpora dle jednotlivých Plnění C.

2.2 PLNĚNÍ B – ZAŘÍZENÍ SOUBOROVÉHO ÚLOŽIŠTĚ

Předmětem dodávky Plnění B (tj. B.1 až B.4) jsou zařízení pro realizaci souborového úložiště včetně základní implementace a rozšířené záruky na 5 let (dle specifikace uvedené v kapitole 2.4). V následující konfiguraci (uváděné kapacity jednotlivých zařízení, resp. celého řešení jsou požadovány a uváděny jako čisté užité kapacity bez dodatečné deduplikace a komprese, pokud není uvedeno jinak).

Nabízená zařízení pro Plnění B.1 až B.4 musí splnit všechny požadavky technické specifikace uvedené níže a zároveň v uvedené samostatném dokumentu – viz Příloha č. 2 – Technická specifikace.

Součástí všech typů úložišť (tj. Plnění B.1 až B.4) musí být kompletní síťová infrastruktura (backend) pro propojení všech komponent souborového úložiště (tj. všech node min $2 \times 25\text{Gb}/\text{node}$) a poskytující konektivitu do LAN sítě Zadavatele včetně potřebných SFP modulů (SFP moduly na straně datacentrového fabricu Cisco ACI/Nexus zajistí Zadavatel). Komponenty síťové infrastruktury musejí být od stejného výrobce jako zařízení samotného úložiště nebo musejí být výrobcem zařízení úložiště přímo podporovány (tj. musí být tímto výrobcem na ně poskytována podpora s jedním kontaktním místem). Komponenty síťové infrastruktury musejí disponovat takovým počtem portů pro každé zařízení síťové infrastruktury, aby byla v rámci dodávky řešení obsazena / využita max. 1/3 portů, resp. aby bylo možné řešení rozšířit min. trojnásobně (oproti výchozímu počtu nodů, tj. u 8 uzlového clusteru je myšleno

rozšíření až na 24 uzlů/node) a nebylo zapotřebí rozšiřovat/měnit (backend) síťovou infrastrukturu. Komponenty síťové infrastruktury musejí podporovat na přípojných portech VLAN (tagged, untagged) včetně dedikovaného adresního prostoru.

Úložiště, potažmo síťová infrastruktura, která je jeho součástí musí být (na frontendu) připojitelná k LAN síti Zadavatele, tj. k datacentrovému síťovému fabricu realizovanému na technologii Cisco ACI (konkrétně se jedná o připojení k síťovým prvkům Cisco Nexus N9K-C93180YC-FX nebo N9K-C9336C-FX2) prostřednictvím 4x 25G nebo 4x 100G (musí být možné využít obě varianty připojení). Zadavatel pro připojení jedné instance úložiště poskytne dvojici ToR/LEAF přepínačů uvedených výše.

Součástí všech typů úložišť (všech jeho součástí) musí být veškeré licence, případně subskripce, jsou-li pro splnění požadavků nebo účelu úložiště potřeba, a to včetně případné rozšířené záruky (nebo / i subskripce) na 5 let od akceptace.

Všechna úložiště, resp. Plnění B.1 až B.4 musí být o stejného výrobce.

2.2.1 Plnění B.1 – Souborové úložiště – typ 1

Předmětem dodávky Plnění B.1 jsou zařízení tvořící základ velkokapacitního souborového úložiště pro jednu lokalitu datového centra, resp. pro jednu instanci úložiště včetně prvotní instalace a implementace.

Souborové úložiště dle Plnění B.1 musí splňovat požadavky uvedené dále:

- Úložiště musí být realizováno min. z 8 node (o min. RAW kapacitě 300 TB na jeden node);
- Úložiště musí poskytovat min. 1 200 TB využitelné kapacity (1 TB = 10^{12} bytů, 1TiB = 2^{40} bytů); Nabízený systém/řešení musí umožňovat maximální utilizaci kapacity min. do výše 85% celkové užité kapacity a nesmí zohledňovat případné mechanismy pro redukci dat jako je komprese či deduplikace; V této kapacitě musí být zahrnuty provozní režie – kapacita potřebná pro ochranu dat, dále pak kapacita pro interní filesystém, operační systém, interní indexy atd;
- Úložiště musí být schopné poskytnout min. následující výkonnostní parametry:
 - Agregovaná propustnost na sekvenční čtení: 16 GB/s (40 klientů per node, NFSv3)
 - Agregovaná propustnost na sekvenční zápis: 4,5 GB/s (40 klientů per node, NFSv3)
 - Agregované IOPS: 80 000 (10 klientů per node, NFSv3, metodika SpecSFS 2008 bench.)

2.2.2 Plnění B.2 – Souborové úložiště – typ 2

Předmětem dodávky Plnění B.2 jsou zařízení tvořící základ souborového úložiště střední kapacity pro jednu lokalitu datového centra, resp. pro jednu instanci úložiště včetně prvotní instalace a implementace.

Souborové úložiště dle Plnění B.2 musí splňovat požadavky uvedené dále:

- Úložiště musí být realizováno min. z 6 node (o min. RAW kapacitě 90 TB na jeden node);
- Úložiště musí poskytovat min. 800 TB využitelné kapacity (1 TB = 10^{12} bytů, 1TiB = 2^{40} bytů); Nabízený systém/řešení musí umožňovat maximální utilizaci kapacity min. do výše 85% celkové užité kapacity a nesmí zohledňovat případné mechanismy pro redukci dat jako je komprese či deduplikace; V této kapacitě musí být zahrnuty provozní režie – kapacita potřebná pro ochranu dat, dále pak kapacita pro interní filesystém, operační systém, interní indexy atd;
- Úložiště musí být schopné poskytnout min. následující výkonnostní parametry:
 - Agregovaná propustnost na sekvenční čtení: 5,5 GB/s (40 klientů per node, NFSv3)
 - Agregovaná propustnost na sekvenční zápis: 2 GB/s (40 klientů per node, NFSv3)
 - Agregované IOPS: 45 000 (10 klientů per node, NFSv3, metodika SpecSFS 2008 bench.)

2.2.3 Plnění B.3 – Souborové úložiště – typ 3

Předmětem dodávky Plnění B.3 jsou zařízení tvořící základ souborového úložiště malé kapacity pro jednu lokalitu datového centra, resp. pro jednu instanci úložiště včetně prvotní instalace a implementace.

Souborové úložiště dle Plnění B.3 musí splňovat požadavky uvedené dále:

- Úložiště musí být realizováno min. z 4 node (o min. RAW kapacitě 30 TB na jeden node);

- Úložiště musí poskytovat min. 140 TB využitelné kapacity (1 TB = 10^{12} bytů, 1TiB = 2^{40} bytů); Nabízený systém/řešení musí umožňovat maximální utilizaci kapacity min. do výše 85% celkové užité kapacity a nesmí zohledňovat případné mechanismy pro redukci dat jako je komprese či deduplikace; V této kapacitě musí být zahrnuty provozní režie – kapacita potřebná pro ochranu dat, dále pak kapacita pro interní filesystém, operační systém, interní indexy atd;
- Úložiště musí být schopné poskytnout min. následující výkonnostní parametry:
 - Agregovaná propustnost na sekvenční čtení: 4,5 GB/s (40 klientů per node, NFSv3)
 - Agregovaná propustnost na sekvenční zápis: 2 GB/s (40 klientů per node, NFSv3)
 - Agregované IOPS: 45 000 (10 klientů per node, NFSv3, metodika SpecSFS 2008 bench.)

2.2.4 Plnění B.4 – Souborové úložiště – typ 4

Předmětem dodávky Plnění B.4 jsou zařízení tvořící základ vysoce výkonného souborového úložiště pro jednu lokalitu datového centra, resp. pro jednu instanci úložiště včetně prvotní instalace a implementace.

Souborové úložiště dle Plnění B.4 musí splňovat požadavky uvedené dále:

- Úložiště musí být realizováno min. z 6 node (o min. RAW kapacitě 30 TB na jeden node);
- Úložiště musí poskytovat min. 240 TB využitelné kapacity (1 TB = 10^{12} bytů, 1TiB = 2^{40} bytů); Nabízený systém/řešení musí umožňovat maximální utilizaci kapacity min. do výše 85% celkové užité kapacity a nesmí zohledňovat případné mechanismy pro redukci dat jako je komprese či deduplikace; V této kapacitě musí být zahrnuty provozní režie – kapacita potřebná pro ochranu dat, dále pak kapacita pro interní filesystém, operační systém, interní indexy atd;
- Úložiště musí být realizované s využitím NVMe disků;
- Úložiště musí být schopné poskytnout min. následující výkonnostní parametry:
 - Agregovaná propustnost na sekvenční čtení: 27 GB/s (40 klientů per node, NFSv3)
 - Agregovaná propustnost na sekvenční zápis: 20 GB/s (40 klientů per node, NFSv3)
 - Agregované IOPS: 150 000 (10 klientů per node, NFSv3, metodika SpecSFS 2008 bench.)

2.3 TECHNOLOGICKÁ ZMĚNA

Za účelem využití technologického vývoje po dobu trvání Rámcové dohody a zajištění možnosti využívání nejnovější generace produktů si Zadavatel tímto ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost změny závazku z Rámcové dohody zahrnutím nových produktů v případě generační obměny produktů uvedených v této Rámcové dohodě v rámci jednotlivých Plnění A.1 až A.5 a B.1 až B.4 a za dále uvedených podmínek.

Pokud výrobce po dobu trvání Rámcové dohody uvede na trh novou generaci produktu odpovídajícího svojí funkcí a účelem užití kterémukoli z produktů uvedených v Zadávací dokumentaci – konfigurace A.1 až A.5 a B.1 až B.4 (dále jen „nové produkty“), je Dodavatel je povinen Objednateli informovat o uvedení nových produktů na trh a předložit Objednateli ceník výrobce s uvedením technické specifikace a cen nových produktů, za které jsou běžně nabízeny na trhu v České republice (dále jen „ceník“). Objednatel je oprávněn žádat rozšíření plnění dle této Rámcové dohody o nové produkty. Nové produkty budou Dodavatelem dodávány za jednotkovou cenu uvedenou v ceníku, která však nesmí převyšovat jednotkovou cenu předchozí generace odpovídajícího produktu uvedenou v Zadávací dokumentaci – konfigurace A.1 až A.5 a B.1 až B.4 o více než 10 %. Bude-li cena nového produktu podle ceníku výrobce převyšovat částku uvedenou v předchozí větě, je Dodavatel povinen poskytnout Objednateli oproti ceně uvedené v ceníku slevu tak, aby jednotková cena příslušného nového produktu nepřevyšovala jednotkovou cenu předchozí generace odpovídajícího produktu uvedenou v Zadávací dokumentaci – konfigurace A.1 až A.5 a B.1 až B.4 o více než 10 %.

Zařazením nových produktů není dotčeno právo Objednatele objednávat i nadále produkty uvedené v Zadávací dokumentaci – konfigurace A.1 až A.5 a B.1 až B.4, ledaže přestanou být výrobcem uváděny na trh a jejich nákup nebude objektivně možný.

V případě využití shora uvedené změny závazku se smluvní strany dohodnou na odpovídající úpravě Rámcové dohody tak, aby obsahovala rovněž nové produkty a jejich jednotkovou cenu.

Vyhrazená změna závazku nemá vliv na výši celkové maximální ceny všech veřejných zakázek, které lze zadat na základě Rámcové dohody a nesmí vést k jejímu překročení.

2.4 ROZŠÍŘENÁ ZÁRUKA ZAŘÍZENÍ

Součástí dodávky zařízení dle předmětu Plnění A.1 až A.5 a B.1 až B.4 musí být i rozšířená záruka a případně Subskripce (je-li pro provoz a požadované funkcionality zařízení potřebná) dle parametrů uvedených níže na dobu 5 let od akceptace.

Nabídnutá rozšířená záruka musí splnit (nebo převýšit) všechny parametry a požadavky uvedené dále a současně v samostatné příloze Service Level Agreement, viz Příloha č. 3 – SLA.

Na dodávaná zařízení musí být zajištěna podpora (alespoň v základním rozsahu) resp. nabídnuta rozšířená záruka přímo od výrobce zařízení.

Nositelům práva na uplatnění záruky je Zadavatel. V případě požadavků na registraci zařízení nebo záruk, musí být registrovány na Zadavatele. Tato podmínka platí i na jednotlivé komponenty, jež jsou součástí většího celku.

Dodaná zařízení musí být nová, nepoužitá, určená pro oficiální distribuci v České republice a zároveň musí být podporována výrobcem, včetně dostupnosti náhradních dílů minimálně 7 let od zakoupení.

2.4.1 Specifikace rozšířené záruky zařízení

Rozšířená záruka zařízení je služba garantovaná výrobcem zajišťující náhradu, nebo opravu zařízení, nebo jeho vadné části v požadovaných nadstandardních časech (SLA parametry). Nedílnou součástí této služby je možnost hlášení incidentů/závad poskytovateli služby. K dalším dílčím službám patří přímý přístup Zadavatele k Centru technické podpory výrobce. Přístup ke znalostní databázi a přístup k aktuálním a historickým verzím SW/FW zařízení. Detailní popis dílčích služeb je uveden dále v odstavci.

Poskytnutí rozšířené záruky se týká dodávaných zařízení dle jednotlivých Plnění Rámcové dohody (vč. operačních systémů a aplikací jsou-li součástí zařízení) **na období 5 let** od akceptace dodávky zařízení.

Rozšířená záruka je poskytována dle SLA parametrů uvedených v samostatné příloze – Service Level Agreement, viz Příloha č. 3 – SLA.

Popis dílčích služeb:

- **Oprava/výměna** – Součástí služby jsou taktéž veškeré náklady na odstranění vady – výměnu, nebo opravu vadné části (požadavek na výměnu bez vrácení vadného dílu u paměťových medií, v případě, že nebylo využito šifrování dat), nebo části která byla v průběhu preventivních aktivit identifikována jako potenciálně vadná (vztahuje se také na opotřebení SSD disků nadměrným užíváním), náklady na činnosti spojené s odstraněním vady, případně další náklady, jako náklady na dopravu, stravné atp.
- **Přístup k Centru technické pomoci výrobce – Zadavatel** požaduje přímý přístup k technické podpoře výrobce produktů, včetně možnosti přímo otevřít požadavek na technickou podporu prostřednictvím telefonu, e-mailu a webového rozhraní. Dále Zadavatel požaduje možnost provádět změny priority požadavků a případné eskalace pracovníky Zadavatele přímo u výrobce.
- **Aktualizace operačních systémů a programového vybavení – Zadavatel** požaduje přímý přístup k aktualizacím operačních systémů a aplikací výrobce s možností jejich instalace včetně platné licence (jsou-li součástí předmětného zařízení).
- **Registrovaný přístup ke znalostní databázi – Zadavatel** požaduje přímý přístup do znalostní databáze výrobce pro své vybrané pracovníky. Dále Zadavatel požaduje přímý přístup k databázi sériových čísel zařízení u výrobce, tak aby bylo možné si kdykoliv ověřit existenci a rozsah zakoupené podpory.
- **Hlášení incidentů a závad**, tak i veškeré činnosti spojené s jejich vyřízením musí být po celou dobu platnosti rozšířené záruky realizováno prostřednictvím **HelpDeskového nástroje Dodavatele**, ze kterého bude Zadavateli poskytován na měsíční bázi export dat týkajících se zařízení Zadavatele (zejména popis zařízení, konfigurace zařízení, činnosti prováděné se zařízením). Služba HelpDesku se řídí pravidly a

požadavky uvedenými v plnění provozní podpory, resp. služby HelpDesku (viz kapitola 2.5.1.5) a dle pravidel uvedených v SLA (viz samostatná příloha Service Level Agreement, viz Příloha č. 3 – SLA) na dostupnost služby Helpdesk;

- **Přijímání incidentů a závad musí být umožněno v režimu 24x7x365;**
- Rozšířená záruka musí být zajištěna přímo od výrobce zařízení;
- Rozšířená záruka musí obsahovat právo instalovat nejnovější verze obsažených SW produktů (např. firmware) i právo zakládat servisní tikety u výrobce zařízení;
- Rozšířená záruka musí být na veškerý dodaný HW a s tím související SW licence, resp. zařízení dle jednotlivých Plnění této Rámcové dohody.

Předmětem rozšířené záruky musí být poskytnutí Subskripce a rozšířené záruky licencí na funkcionality zařízení/software poptávaných dle specifikace Předmětu plnění, jsou-li pro plnění nezbytné a jsou zahrnuty v ceně zařízení, a to na dobu 5 let.

Dodavatel předá příslušné licenční klíče (pokud dodávané zařízení takové obsahuje) v elektronické podobě na médiu archivační kvality.

2.5 PLNĚNÍ C – PROVOZNÍ PODPORA INFRASTRUKTURY ÚLOŽIŠŤ

Předmětem plnění C (tj. C.1 až C.3) je poskytnutí služby provozní podpory (fixní část), která je objednáвана vždy na celý rok (tj. 12 kalendářních měsíců) nebo jeho celé násobky a hradí se paušální platbou čtvrtletně zpětně na základě podepsaného akceptačního protokolu oběma smluvními stranami. Účastník stanoví cenu za jeden rok. Dodavatel je povinen začít plnit požadovanou službu ve lhůtě od účinnosti objednávky, pokud nebude v objednávce stanovena lhůta delší.

2.5.1 Specifikace Služby provozní podpory

Provozní podporou dle této Rámcové dohody jsou myšleny korektivní, preventivní a adaptivní služby představující pravidelné činnosti, jejichž cílem je co největší prevence výskytu případného nestandardního stavu, respektive incidentu, který by vyústil v nefunkčnost nebo omezení funkčnosti Jednotného úložiště dokumentů, které by se projevilo jako nedostupnost nebo omezení dostupnosti uložených dat (prostřednictvím souborového systému nebo S3 API). V případě výpadku se pak jedná o uvedení Jednotného úložiště do provozního stavu v souladu s parametry SLA definovanými níže a současně dle samostatné přílohy Service Level Agreement, viz Příloha č. 3 – SLA a zajištění dostupnosti uložených dat.

Nedílnou součástí podpory je zajištění Helpdesku.

2.5.1.1 Korektivní služby provozní podpory:

Korektivní služba podpory zahrnuje zejména:

- Reaktivní podporu zaměřenou na detekci příčin zjištěných či nahlášených anomálií, nestandardních a chybových stavů (dále problém) ve fungování Jednotného úložiště během jejího provozu a implementaci odpovídajících oprav nebo dočasných řešení v souladu s SLA, s jasným cílem zprovoznit Jednotné úložiště, odstranit příčinu problému a navrhnout, otestovat a nasadit trvalé řešení;
- Vedení záznamů o výskytu anomálií během provozu Jednotného úložiště;
- Seznámení pracovníků Zadavatele s problémem, jeho příčinou a způsobem řešení;
- Podporu Zadavatele v případě potřeby eskalace anomálie, nestandardního nebo chybového stavu, tj. poskytnutí potřebných podkladů, případně na základě žádosti Zadavatele přímou komunikaci s třetí stranou.

2.5.1.2 Preventivní služba provozní podpory:

Preventivní služba podpory zahrnuje zejména:

- Proaktivní podporu zaměřenou na detekci a předcházení anomáliím, nestandardním a chybovým stavům (dále problémům) ve fungování infrastruktury během jejího provozu a implementaci odpovídajících oprav

nebo dočasných řešení s jasným cílem přesně definovat příčinu problému a navrhnout, otestovat a nasadit trvalé řešení;

- Detekci a odstraňování latentních chyb dříve, než se mohou projevit selháním funkčnosti Jednotného úložiště nebo její části. Provádět úpravy konfigurací nebo nasazovat aktualizace firmware zařízení, které sníží šanci budoucích problémů infrastruktury a jednotlivých zařízení;
- Prověřování možností optimalizace konfigurace Jednotného úložiště prostřednictvím analýzy technických, procesních i organizačních aspektů systému a návrhu úprav technických, procesních nebo organizačních směřujících k vyšší spolehlivosti a efektivitě provozu Jednotného úložiště, jeho správy a provozu systémů nad ním.
- V intervalu jednou za 3 měsíce realizaci profylaxe všech zařízení Jednotného úložiště (platí pouze pro tři centrální lokality Zadavatele, v případě vzdálených lokalit bude řešeno volitelně v rámci Plnění D);
- Podpora Zadavatele při plánování a provádění testování vysoké dostupnosti (například test přepnutí provozu do záložní lokality) v intervalu 1x ročně;

2.5.1.3 Adaptivní služby provozní podpory

Adaptivní služby podpory zahrnují zejména:

- V intervalu jednou za 12 měsíců realizace analýzy aktuálnosti firmware všech spravovaných zařízení a návrh na jejich aktualizaci. Po schválení návrhu ze strany Zadavatele provést realizaci aktualizace firmware;
- Aktualizaci konfigurace Jednotného úložiště (a jednotlivých zařízení) s cílem zachování úrovně HW a SW podpory pro jednotlivá zařízení dle Plnění této Rámcové dohody.
- Přizpůsobování konfigurace Jednotného úložiště a jednotlivých zařízení s cílem udržet Jednotné úložiště na úrovni garantované dostupnosti, odezvy a dalších kvalitativních ukazatelů;
- Sledování dlouhodobých trendů využívání Jednotného úložiště a jednotlivých zařízení, zátěže a struktury zátěže Jednotného úložiště a jednotlivých zařízení, analýzu trendů a včasnou reakci na ně formou úprav parametrů, dílčích změn architektury, nebo doporučení posílení Jednotného úložiště o další zařízení/node, resp. jeho konfiguraci, jeho propojení nebo zapojení;

2.5.1.4 Ostatní služby provozní podpory

- Pravidelný měsíční reporting s přehledem významných událostí v rámci provozu Jednotného úložiště;
- Pravidelný měsíční reporting dostupnosti (SLA) infrastruktury v uplynulém období;
- Vedení potřebné administrace v obvyklém rozsahu řízení a vedení projektu;
- Vedení provozního deníku o událostech při správě systému;
- Aktualizace technické a provozní dokumentace v případě jejich úprav souvisejících s Plněním C;
- Správa úložiště konfigurací jednotlivých prvků Zadavatele včetně jejich proaktivní tvorby a tvorby návrhů provozních opatření;
- V intervalu jednou za 14 dnů (pokud nebude Zadavatel požadovat interval delší) realizaci pravidelných jednání za účelem zhodnocení stavu provozu Jednotného úložiště, nahlášených a vyřešených incidentů, konzultace k provozu Jednotného úložiště.

2.5.1.5 Služby Helpdesku

Služby reaktivní podpory představují stálou připravenost pracovníků Dodavatele pro řešení nestandardních stavů (viz též korektivní podpora), které nebylo možné odhalit v rámci proaktivních služeb. Dodavatel v návaznosti na proaktivní služby bude aktualizovat znalostní bázi tak, aby bylo možno na nahlášenou vadu operativně reagovat a odstranit ji v co nejkratším časovém úseku.

Dodavatel zajistí pro potřeby Zadavatele pro poskytování všech služeb z Rámcové dohody a objednávek či dalších požadavků po dobu trvání smluvního vztahu po celou dobu účinnosti Rámcové dohody i po celou dobu záruky plnění zakoupených z Rámcové dohody Helpdesk podle níže definovaných parametrů.

Helpdesk má primárně podobu webové aplikace zřízené a provozované Dodavatelem a slouží jako jednotné kontaktní místo. Dodavatel zřídí určeným pracovníkům Zadavatele vzdálený přístup k Helpdesku. Kromě vzdáleného přístupu zajistí Dodavatel minimálně další 2 způsoby komunikace s Helpdeskem. Dodavatel zpracuje

dokument k používání a vnitřnímu členění Helpdesku. Služba Helpdesk bude sloužit jak pro zaznamenávání případných vad a problémů, tak dotazů zodpovědných osob jmenovaných Zadavatelem.

Základní funkce/parametry této služby jsou:

- Příjem a řízení životního cyklu všech incidentů, vad, problémů a požadavků;
- Prvotní analýza incidentů, nahlášených vad, problémů a požadavků, přidělení k řešení a stanovení návrhu řešení (analytická podpora řešení problémů zadaných do Helpdesku);
- Řešení incidentů, problémů a požadavků a vad dle smluvních závazků (podpora, záruční oprava, pozáruční oprava, nutnost úpravy systému atd.);
- Monitoring a reportování stavů incidentů, vad, problémů a požadavků a plnění parametrů SLA;
- Dokumentace incidentů, vad, problémů, příčin vzniku a jejich řešení;
- Reakce na dotazy oprávněných uživatelů Zadavatele;
- Komunikace v českém jazyce;
- Dostupnost služby Helpdesk v režimu 24x7x365;
- Reakční doba pro započítání řešení nahlášeného požadavku dle požadovaného SLA, viz část SLA tohoto dokumentu;
- Přístup prostřednictvím webové služby, e-mailu, telefonu nebo dalšími navrženými způsoby;
- Definice chyb a požadavky na jejich odstranění – viz Příloha č. 3 – SLA.

Servisní záznam (Ticket) – nahlášení události typu incident, problém nebo požadavek sjednaným způsobem. Události jsou nahlášovány prostřednictvím Helpdesku. Servisní záznam může být registrován pouze prostřednictvím k tomu stanovených kontaktů a postupů. Servisní záznam musí být oprávněným zástupcem Zadavatele klasifikován z hlediska závažnosti. O řešení, odmítnutí, uzavření či jiných změnách stavu a závažnosti servisního záznamu bude vždy informován oprávněný zástupce, kdy jednotlivá stádia, zejména pak odmítnutí a uzavření servisního záznamu, musí být oprávněným zástupcem Zadavatele odsouhlasena.

Závažnost (Severita) – klasifikace naléhavosti incidentu, problému nebo požadavku, která je odvozena od úrovně nefunkčnosti nebo nedostupnosti systému.

Dodavatel vyhotoví a předá Zadavateli 1x měsíčně strukturovaný souhrnný report o stavu všech otevřených nebo v daném měsíci uzavřených incidentů, problémů a požadavků, z něhož budou zřejmé minimálně následující údaje:

- předmět incidentu, problému nebo požadavku;
- jejich stav;
- čas nahlášení, registrace a autorizace;
- reakční doba;
- doba řešení;
- čas a způsob uzavření a autorizace;
- doba a důvod nedostupnosti zařízení, infrastruktury nebo její části;
- doba a důvod nedostupnosti služby Helpdesk.

Dodavatel je dále Zadavateli povinen na vyžádání poskytnout ve lhůtě do 10 kalendářních dnů veškerá data shromážděná v souvislosti s poskytováním shora uvedených služeb ve strojově zpracovatelné podobě (např. *.xml, *.csv apod.).

Zadavatel a Dodavatel vytvoří komunikační matici, která bude obsahovat všechny relevantní kontaktní osoby pro komunikaci mezi stranami včetně eskalačních mechanismů.

Doba vyřešení servisního případu se řídí specifikací uvedenou v popisu konkrétního objednaného plnění.

2.5.1.6 Ostatní služby poskytované jako součást provozní podpory

- Je požadováno zajištění průběžného seznamování a školení pracovníků Zadavatele se změnami, novými funkcionalitami Jednotného úložiště a změnami v dokumentaci, které vznikly při poskytování podpory;

- Poskytování podpory takovým způsobem, který vyloučí přístup pracovníků Dodavatele k datům IS Policie ČR;
- Vytvoření a udržování plánu zajištění udržitelnosti, poskytované podpory a provozu Jednotného úložiště v požadované kvalitě;
- Obnova provozu Rámcovou dohodou dodaného Jednotného úložiště a komponent datového centra po výpadcích;
- Předběžná analýza a předběžné oceňování prací objednávaných z plnění D;
- Ostatní nevyjmenované práce nutné pro garantování funkčnosti systému.

Provozní podpora definovaná v rámci Plnění C této Rámcové dohody se vztahuje k funkčnosti Jednotného úložiště, jednotlivým jeho součástem a zařízením a zejména k zajištění dostupnosti uložených dat dle požadovaného SLA jak v centrálních lokalitách datových center Zadavatele, tak i ve vzdálených lokalitách. Předmětné lokality datových center jsou umístěny zejména v krajských městech a na mezinárodních letištích.

2.5.2 Plnění C.1 – Provozní podpora pro centrální lokality

Předmětem Plnění C.1 je poskytnutí služeb provozní podpory definovaných výše a v souladu s požadovanými parametry SLA uvedenými v samostatné příloze Service Level Agreement, viz Příloha č. 3 – SLA pro 3 centrální lokality datových center Zadavatele bez ohledu na velikost (počet zařízení) implementace úložiště. Centrální lokality jsou umístěny v Praze.

Zadavatel předpokládá a požaduje v rámci Plnění C.1 poskytnutí provozní podpory s tím, že Plnění C.2 a C.3 jsou rozšiřující provozní podporou pro další lokality nad rámec Plnění C.1. Zadavatel nepředpokládá objednání Plnění C.2 nebo C.3 bez objednávky / aktivní podpory dle Plnění C.1.

V případě, že Zadavatel v průběhu platnosti této Rámcové dohody pořídí / vysoutěží další rozšíření předmětných úložišť (myšleno rozšíření o další node), bude se podpora ve smyslu Plnění C.1 vztahovat na úložiště včetně tohoto rozšíření (za předpokladu, že bude mít Zadavatel k dispozici smluvní zajištění technické podpory na rozšiřující node).

2.5.3 Plnění C.2 – Provozní podpora pro vzdálené lokality

Předmětem Plnění C.2 je poskytnutí služeb provozní podpory (rozšíření podpory ve smyslu Plnění C.1) definovaných výše a v souladu s požadovanými parametry SLA uvedenými v samostatné příloze Service Level Agreement, viz Příloha č. 3 – SLA pro 1 každou další „vzdálenou“ lokalitu datových center Zadavatele bez ohledu na velikost (počet zařízení) implementace úložiště. Vzdálená lokalita datového centra je zpravidla umístěna v krajském městě.

V případě, že Zadavatel v průběhu platnosti této Rámcové dohody pořídí / vysoutěží další rozšíření předmětných úložišť (myšleno rozšíření o další node) bude se podpora ve smyslu Plnění C.2 vztahovat na úložiště včetně tohoto rozšíření (za předpokladu, že bude mít Zadavatel k dispozici smluvní zajištění technické podpory na rozšiřující node).

2.5.4 Plnění C.3 – Provozní podpora pro ostatní lokality

Předmětem Plnění C.3 je poskytnutí služeb provozní podpory (rozšíření podpory ve smyslu Plnění C.1) definovaných výše a v souladu s požadovanými parametry SLA uvedenými v samostatné příloze Service Level Agreement, viz Příloha č. 3 – SLA pro 1 každou další lokalitu (vyjma centrálních a vzdálených) datových center Zadavatele bez ohledu na velikost (počet zařízení) implementace úložiště. Tyto lokality datových center jsou zpravidla umístěny v rámci mezinárodních letišť s pravidelným veřejným provozem nebo v jiných objektech Zadavatele umístěných v rámci ČR.

V rámci těchto lokalit se nepředpokládá velké nasazení úložišť, ale pouze malé jednotky jednotlivých zařízení. Jedná se o malá „edge“ datová centra.

V případě, že Zadavatel v průběhu platnosti této Rámcové dohody pořídí / vysoutěží další rozšíření předmětných úložišť (myšleno rozšíření o další node), bude se podpora ve smyslu Plnění C.3 vztahovat na úložiště včetně tohoto rozšíření (za předpokladu, že bude mít Zadavatel k dispozici smluvní zajištění technické podpory na rozšiřující node).

2.6 PLNĚNÍ D – IMPLEMENTAČNÍ, KONFIGURAČNÍ A KONZULTAČNÍ SLUŽBY

Předmětem plnění D jsou volitelně objednatelné implementační, konfigurační a konzultační služby.

2.6.1 Specifikace implementačních, konfiguračních a konzultačních služeb

Předmětem Plnění jsou práce (formou MD) po dobu platnosti této Rámcové dohody. Konkrétní služby a jejich rozsah bude upřesněn v dílčích objednávkách. Počet jednotek jednotlivých rolí je závislý na konkrétním rozsahu využití jednotlivých rolí a bude záležet na aktuálních potřebách Zadavatele, limitním hlediskem pro čerpání je hodnota Rámcové dohody.

Na práce a služby dodané v rámci Plnění D se vztahuje záruka minimálně 12 měsíců.

Jedná se o činnosti převážně z oblasti implementační, konzultační, konfigurační, provozní, architektonické, školicí a projektové, a to zejména:

- Integrace zařízení do stávající infrastruktury včetně zajištění kompatibility a oživení všech stávajících funkcí; zajištění instalace Zařízení do skříně v objektu Zadavatele a zapojení do síťové infrastruktury včetně napájení; zajištění nastavení konfigurace, implementace;
- Konzultace, analýza a návrh řešení struktury ukládání a práce s daty (objekty) a jejich metadaty; Zejména s ohledem na efektivní využití v rámci dalších systémů a aplikací Zadavatele a s ohledem na efektivní vyhledávání a práci s daty (objekty) a jejich dlouhodobé uchování;
- Konzultace ke způsobům využití funkcionalit a rozhraní řešení (realizovaného v rámci Plnění této Rámcové dohody), struktury uložených dat a metadat v rámci návazných (zdrojových, využívajících) informačních systémů, aplikací a technologií (např. řešení integrace s nástroji pro zálohování) a s tím související využití řešení v rámci vývoje (ať už interními pracovníky Zadavatele nebo jednotlivými dodavateli) SW a aplikací;
- Zajištění integrace do systémů dohledu a řízení Zadavatele;
- Konzultace k novým funkcím oproti stávajícím s návrhem způsobu jejich využití a implementace;
- Analýza a návrh realizace a následného rozvoje řešení objektového úložiště a celkové problematiky správy životního cyklu elektronického dokumentu;
- Konzultace k architektonickým návrhům v oblasti datových úložišť, objektových úložišť;
- Součinnost při instalaci a konfiguraci datových a objektových úložišť a jejich jednotlivých součástí;
- Provozní činnosti pro zajištění optimálního a udržitelného provozu řešení související s Plněním této Rámcové dohody;
- Aktivní účast na architektonických jednáních s účastí Dodavatelů dalších částí, komponent a služeb datových center za účelem společných návrhů k realizaci úprav a integraci zařízení a služeb do datových center Zadavatele;
- Plánování instalace software ve formě zpracovaného plánu uvolňování nové verze software včetně informací o nových funkcnostech, doporučení pro implementaci, případné změny v kompatibilitě a jiné závislosti;
- Konzultace v oblasti datových úložišť, objektových úložišť, storage systémech, datových centrech apod. pro rozšíření znalostí Zadavatele v těchto oblastech. Zaměřené na předem dohodnutá témata, od asistence při konfiguracích a instalacích nových zařízení po plánování dostupnosti infrastruktury po živelných událostech;
- Příprava, tvorba, testování a následná řízená instalace (po schválení Zadavatelem) update a upgrade SW (včetně firmware, bios, apod.) všech částí řešení tvořeného zařízeními dle Plnění této Rámcové dohody;
- Tvorba a aktualizace dokumentace dle požadavků Zadavatele;
- Aktualizace provozní dokumentace v elektronické podobě, která bude dostupná pro jednotlivé určené osoby Zadavatele;
- Zajišťování infrastruktury a dokumentace v souladu se ZKB, jeho prováděcími vyhláškami a resortními interními akty;

- Zajištění školení pro pracovníky Zadavatele zejména z oblastí datových center, datových úložišť, objektových úložišť, storage systémů a souvisejících HW technologií (detailní požadavky na školení budou vždy upřesněny v objednávce);
- Zajištění interních workshopů pro pracovníky Zadavatele za účelem seznámení pracovníků Zadavatele s novinkami, trendy, technologiemi apod. z oblastí datových center, datových úložišť, objektových/souborových úložišť, storage systémů a souvisejícím HW technologií. Workshopy budou realizovány v prostorách Zadavatele v rámci ČR (i mimo Prahu);
- Zajištění účasti a součinnosti specializovaného pracovníka výrobce zařízení, jež je předmětem Plnění této Rámcové dohody např. pro rozsáhlejší či náročnější update celého řešení;
- Aktualizace technické a provozní dokumentace.

Výčet činností je pouze rámcový. Předmětem dodávky volitelných prací jsou implementační, konzultační, konfigurační, provozní, architektonické a školící činnosti z celkové problematiky datových úložišť, objektových úložišť, resp. z celkové problematiky infrastruktury diskových a datových úložišť a storage systémů, datových center, související bezpečnosti apod. Plnění volitelných prací nesouvisí jen se zařízeními a technologiemi dle Plnění této Rámcové dohody, ale i s dalšími obdobnými zařízeními a souvisejícím SW (v rozsahu odbornosti definovaných v této ZD).

Plnění bude čerpáno na základě objednávek, jejichž přílohou bude soupis objednávaných rolí. Čerpání není povinné a služby mohou být čerpány postupně až do vyčerpání počtu MD nebo ukončení platnosti Rámcové dohody.

2.6.2 Požadavky na role a kvalifikace pracovníků

Zadavatel bude v rámci čerpání volitelných prací uvádět v objednávce mimo jiné soupis požadovaných rolí pracovníků Dodavatele. Zadavatel požaduje pro zajištění činností souvisejících s realizací, provozem a udržitelností řešení jednotného úložiště v rámci volitelných prací následující role:

- Projektový manažer;
- Architekt řešení;
- Technický specialista;
- Analytik – konzultant struktury a využití dat.

Detailní požadavky na specifikaci a kvalifikaci jednotlivých rolí jsou uvedeny v následující tabulce. Dodavatel musí brát v potaz možné dovolené a jiné pracovní neschopnosti jimi nabízených pracovníků v různých rolích, a tak počítat s vykrytím jejich případných nedostupností jinými pracovníky Dodavatele se stejnou nebo vyšší kvalifikací. Pro vyloučení pochybností Zadavatel požaduje pro každou roli samostatného pracovníka, resp. jeden Dodavatelem nabídnutý pracovník může pokrýt současně jen jednu roli. Zadavatel požaduje, aby veškeré činnosti vykonávané v rámci Plnění D byly Dodavatelem realizovány výhradně pracovníky uvedenými v nabídce. V případě velkého rozsahu problematiky, zejména v případě role technický specialista, může Účastník nabídnout dva pracovníky, a to jak pro objektové úložiště, tak pro souborové úložiště. Oba pracovníci, ale musí splnit požadované kvalifikace.

Role	Požadavek Zadavatele
Projektový Manažer	
Primární zodpovědnost	• Koordinace a zajištění sběru požadavků na řešení objektového/souborového úložiště. • Analýza možností k vypořádání se se specifickými požadavky a omezeními a zásadní projektová rozhodnutí (ve spolupráci s architektem Zadavatele). • Koordinace a dohled nad realizací a udržitelností Plnění dle této Rámcové dohody.
Kompetence / kvalifikace	• Minimálně teoretická znalost architektonických, provozních a projektových metodik v celofiremním prostředí (TOGAF, ITIL, PRINCE2). • Minimálně základní technický přehled v IT infrastruktuře.
Primární předpokládané výstupy	• Projektové plány. • Projektová komunikace s realizačním týmem Zadavatele. • Revize dokumentů připravených architektem.
Architekt řešení	

Primární zodpovědnost	- Návrh technologií a jejich využití pro naplnění byznys cílů a strategie na základě specifických požadavků a omezení, zejména z pohledu objektového úložiště a způsobu jeho požadovaného využití. - Analýza možností k vypořádání se s požadavky a omezeními a architektonická rozhodnutí. - Plánování roadmapy rozvoje prostředí jednotlivých úložišť včetně finančních aspektů. - Spolupráce s vlastníky jednotlivých systémů, definování obchodních, finančních a provozních požadavků a cílů systémových řešení. - Spolupráce na IT Strategii v oblasti úložišť, způsobu uchování a řízení životního cyklu elektronických dokumentů. - Spolupráce na zavádění a dohledu dodržování architektonických principů. - Poskytování odborných posouzení řešení s ohledem na SW a HW standardy. - Návrh technických řešení v souladu s byznys požadavky. - Tvorba dokumentace, modelování, kreslení a prezentace.
Kompetence / kvalifikace	- Minimálně teoretická znalost provozních a projektových metodik v celofiremním prostředí (ITIL, PRINCE2). - Praktická znalost architektonické metodiky v celofiremním prostředí (TOGAF). - Minimálně obecný technický přehled v IT infrastruktuře. - Zkušenost s business komunikací s konzumenty služeb. - Zkušenost s technickou komunikací s technickými konzumenty služeb.
Primární předpokládané výstupy	- Koncepční architektura řešení. - Podkladů pro investiční záměry. - Podklady pro dokumenty pro RFI/RFP. - Business komunikace s konzumenty služeb. - Technická komunikace s technickými konzumenty služeb.
Technický specialista	
Primární zodpovědnost	- Realizace řešení úložiště na základě návrhu řešení. - Konfigurace úložiště. - Realizace činností udržitelnosti úložiště.
Kompetence / kvalifikace	- Praktická znalost návrhové metodiky technické infrastruktury v enterprise prostředí. - Zkušenost s technickou komunikací s technickými experty. - Expertní technický přehled v oblastech storage systémů, objektových úložišť.
Primární předpokládané výstupy	- Logická architektura řešení úložiště (ve spolupráci s architektem). - Fyzická architektura řešení úložiště. - Testovací plány. - Realizace řešení úložiště.
Analytik – konzultant struktury a využití dat	
Primární zodpovědnost	- Analýza, návrh řešení a tvorba dokumentace struktury uložení dat a metadat. - Konzultace a realizace ke způsobu využití rozhraní a funkcionalit úložiště v rámci vývoje aplikací. - Realizace integrace rozhraní úložiště se stávajícími a nově realizovanými aplikacemi. - Realizace činností udržitelnosti uložených dat a metadat.
Kompetence / kvalifikace	- Praktická znalost návrhu struktury ukládání dat a metadat v rámci objektových úložišť; tvorba metodiky. - Praktická znalost způsobu využití funkcionalit a integrace rozhraní úložiště se stávajícími a nově vyvíjenými aplikacemi. - Zkušenost s technickou komunikací s technickými experty. - Zkušenosti z oblasti vývoje a návrhu aplikací; zkušenosti s využitím objektových úložišť v rámci návrhu aplikací.
Primární předpokládané výstupy	- Metodika k návrhu a udržitelnosti struktury uchovávaných dat a metadat. - Metodika přístupu ke správě životního cyklu dokumentu v rámci objektového úložiště. - Metodika využití funkcionalit a rozhraní objektového úložiště v rámci návrhu a vývoje aplikací. - Testovací plány.

Účastník uvede jmenný seznam jím dodávaných pracovníků s uvedením, pro jakou roli pracovníka deleguje a s uvedením a doložením splnění veškerých požadovaných kvalifikací a certifikací.

Nabídnutá cena za volitelné práce musí obsahovat všechny náklady Dodavatele včetně cestovného do jednotlivých míst instalace dodaných zařízení.

Dodavatel je povinen poskytnout požadované služby, resp. zahájit požadované činnosti ve lhůtě nejdéle do 5 pracovních dnů od účinnosti objednávky, pokud nebude v objednávce dohodnuta lhůta delší. Zadavatel požaduje plnění volitelných prací v rozsahu uvedeném dále.

2.7 OBECNÉ POŽADAVKY PRO DODÁVKU ZAŘÍZENÍ A SLUŽEB

V případě, že je Zadavatelem objednáno Plnění v podobě dodávky zařízení (dle Plnění A.1 až A.5 nebo B.1 až B.4) nebo implementačních, konfiguračních a konzultačních služeb v podobě uceleného plnění ve větším rozsahu (počtu MD, zpravidla 10 MD a více) v podobě rozsáhlejší implementační, případně konfigurační činnosti, musí se dodávka Plnění řídit pravidly implementačního projektu. Požadavek na implementační projekt bude vždy Zadavatelem specifikován v jednotlivých objednávkách, v případě dodávky zařízení je součástí plnění vždy.

Implementační projekt musí obsahovat minimálně tyto činnosti:

- Analýza stávajícího stavu, návrh řešení, definice přesných kroků vedoucích k úspěšné implementaci řešení včetně konfigurace a integrace HW a SW technologií a zařízení do infrastruktury Zadavatele, jsou-li součástí Plnění. Po akceptaci návrhu řešení jeho řízená realizace. Při analýze a návrhu je nutné brát ohled na stávající zařízení a technologie Zadavatele, které budou součástí nově realizované infrastruktury.
- Návrh testovacích scénářů pro otestování plné funkcionality dodaného Plnění v infrastruktuře Zadavatele. Po odsouhlasení testů ze strany Zadavatele bude provedení těchto testů podmínkou akceptace a protokol o provedení a výsledcích testů bude součástí akceptačního protokolu.
- Proškolení administrátorů, seznámení se správou a konfigurací dodaných zařízení a implementovaných nebo konfigurovaných SW technologií nebo změnou jejich konfigurace minimálně v rozsahu:
 - seznámení se zařízením nebo SW technologií případně změnou jejich konfigurace a způsoby obsluhy a konfigurace;
 - vysvětlení všech použitých nastavení v rámci konfigurace a integrace do infrastruktury Zadavatele;
 - způsob spuštění nouzových režimů obnovy;
 - možné režimy uživatelského a administrativního přístupu a seznámení se základními funkcemi;
 - v případě dodávky nových zařízení, seznámení o způsobu upgrade firmware;
 - předpokládá se účast přibližně 12 pracovníků Zadavatele;

Obsah proškolení bude upřesněn v dílčí objednávce.

Implementační projekt je ukončen provedením akceptačních testů (viz kapitola 3). Rozsah a detailní zadání implementačního projektu bude upřesněno v jednotlivých objednávkách před samotnou implementací. Součástí výstupů implementačního projektu je dokumentace, která musí zahrnovat alespoň:

- V případě, že je součástí implementačního projektu implementace dodaných zařízení, tak musí dokumentace obsahovat technický popis zařízení a jeho konfigurace, v případě realizace pouze konfiguračních změn, popis těchto změn. Dokumentace musí být zpracována v míře detailu, při které i odborná osoba, u které bylo provedeno úvodní seznámení se správou a konfigurací dodaných zařízení, může v krátké době rozumět důvodům pro danou konfiguraci a její funkčnosti v daném prostředí;
- Dokumentace bude obsahovat zejména technický popis, popis konfigurace, popis upgrade firmware, popis uvedení do nouzového režimu, popis zálohy a obnovy konfigurace, schéma zapojení, a to v rozsahu potřebném pro konfiguraci a správu prostředí třetí osobou;
- Nouzový plán obnovy – Detailní plán obnovy v úrovni dostatečné pro osobu seznámenou se správou a konfigurací dodaných zařízení potažmo celého řešení;
- Dokumentace bude vytvořena na základě standardizované šablony Zadavatele, pokud takovou Zadavatel Dodavateli poskytne a upřesní před samotnou implementací;
- Dokumentace skutečného provedení;
- Dokumentace obsahující detailní popis všech implementovaných funkcí;
- Výpis SW konfigurace zařízení typu „show running configuration“ s komentářem;
- Vypracování nebo aktualizace stávající dokumentace APD (administrátorská provozní dokumentace) Zadavatele.

Upřesnění k projektovým aspektům implementačního projektu:

- Součástí implementačního projektu je analýza stávajícího stavu, návrh řešení včetně definice přesných kroků vedoucích k úspěšné implementaci zařízení do infrastruktury Zadavatele a po akceptaci návrhu řešení jeho řízená realizace.

Pro všechna jednání, která se uskuteční v rámci implementačního projektu mezi Zadavatelem a Dodavatelem (příp. i dalšími stranami), platí:

- Jednání se konají v prostorách Zadavatele ve vzájemně dohodnutém čase (Zadavatel zajistí patřičné prostory a případné vybavení – dataprojektor, flipchart ad.);
- Jednání formálně svolává Zadavatel (po předchozí domluvě ohledně místa, času a účastníků) vytvořením schůzky v kalendáři Outlook a jejím rozesláním určeným osobám;
- Dodavatel pořizuje Zápis z jednání:
 - draft zápisu z jednání zašle Dodavatel k připomínkám Zadavateli, a to do 2 pracovních dnů od konání daného jednání;
 - o zápis z jednání je vytvořen ve vzoru/šabloně Zadavatele.

3 Akceptace

Jakékoliv Plnění na základě Rámcové dohody s cílem vytvoření robustního, bezpečného, dostatečně výkonného a flexibilně škálovatelného Jednotného úložiště dokumentů sestávajícího z objektového úložiště a souborového úložiště poskytujícího standardní služby musí být akceptováno na základě provedené akceptační procedury. Způsob akceptace se pak liší dle typu plnění (HW/SW/slужby).

3.1 VŠEOBECNÉ POŽADAVKY NA AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

Plnění na základě Rámcové dohody (včetně dílčích objednávek) je akceptováno na základě akceptačního řízení, jehož výstupem je oboustranně podepsaný akceptační protokol.

Akceptační řízení obsahuje zejména následující kroky:

- a) Před ukončením předmětného plnění musí Zadavatel provést za účasti Dodavatele oboustranně schválené akceptační testy – funkční a nefunkční testy předmětu plnění (s ohledem na typ plnění);
- b) Návrh akceptačních testů vypracuje Dodavatel v úvodní fázi plnění dle charakteru plnění a předloží jej k připomínkování Zadavateli. Výsledné znění akceptačních testů je výsledkem vzájemné iterace Dodavatele a Zadavatele a je oběma stranami vzájemně odsouhlaseno.
- c) Předmět akceptace je akceptován, pokud jsou naplněna akceptační kritéria, např. nebude Zadavatelem uplatněna žádná vada kategorie A nebo taková kombinace vad typu B a/nebo C, které by ve svém důsledku způsobily vadu A, a byla předána veškerá relevantní nová a/nebo aktualizovaná dokumentace. Chyby C (případně omezené množství B) nebrání akceptaci musí být popsány v akceptačním protokolu a musí být dohodnut termín jejich odstranění (akceptace s výhradou).
- d) Jestliže předmětné Plnění splní akceptační kritéria akceptačních testů odsouhlasených před započítáním testů, podepíší o něm Smluvní strany Akceptační protokol. Podpisem Akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami se má se za to, že předmětné Plnění bylo řádně Dodavatelem poskytnuto a Zadavatelem převzato.
- e) Jestliže předmětné Plnění nesplňuje stanovená akceptační kritéria, zaznamenají tuto skutečnost Smluvní strany do Akceptačního protokolu tak, že zde budou uvedeny, popsány a prokázány veškeré zjištěné vady a nedostatky. Dodavatel se zavazuje napravit tyto nedostatky ve lhůtě, která bude Smluvními stranami dohodnuta, a příslušné akceptační testy budou opakovány. Tento proces testování a následných oprav se bude opakovat, dokud Dodavatel nesplní veškerá akceptační kritéria.
- f) Vadou se pro účely této Rámcové dohody rozumí rozpor mezi vlastností nebo funkčností plnění proti požadované vlastnosti nebo funkčnosti tak, jak je specifikováno v zadávacích podmínkách.
- g) Zadavatel provede akceptaci (tj. podepíše akceptační protokol) nebo sdělí Dodavateli vady bez zbytečného odkladu.

Akceptační protokol odpovídá typu plnění. Akceptační protokol pro plnění (dodávky) Plnění A (tj. A.1 až A.5) a B (tj. B.1 až B.4) musí zejména přesně uvádět souhrn všech zařízení včetně sérových čísel, licencí – verzí a licenčních klíčů atp., protokol o provedené instalaci do prostředí PČR a provedení definovaných (Zadavatelem schválených) funkčních i nefunkčních testů.

V případě Plnění D – přílohou akceptačního protokolu bude potvrzený výkaz práce. V případě realizace plnění typu D většího rozsahu s definovaným scope je nezbytné, aby akceptační protokol obsahoval výčet všech dílčích akceptací (dohodnuté akceptované projektové výstupy) a výsledky definovaných akceptačních testů (funkčních i nefunkčních) v případě, že se jedná o specifické konfigurační a/nebo implementační práce.

Dále musí akceptační protokol bez ohledu na typ Plnění obsahovat: kdy k plnění došlo, závěr akceptace (akceptováno/ akceptováno s výhradou/neakceptováno), jak dlouho trvalo, kdo jej provedl (jméno a příjmení pracovníka) a současně musí obsahovat výstupy z akceptačního testování, které bylo navrženo Dodavatelem a schváleno Zadavatelem. Vzor akceptačního protokolu je součástí Zadávací dokumentace.

3.1.1 Doporučené kategorie akceptačních testů.

Cílem akceptačních testů je demonstrace Dodavatelem deklarovaného splnění funkčních a nefunkčních požadavků Předmětu Plnění dle zadávací dokumentace Zadavateli. Akceptační testy probíhají v definovaném prostředí s instalovanými, k akceptaci nezbytnými HW/SW komponentami.

V této kapitole jsou uvedeny kategorie/vzory testovacích scénářů. Zadavatel předpokládá, že tyto scénáře budou Dodavatelem upraveny dle podmínek a typu dodávky předmětu plnění a konečné znění bude Zadavatelem odsouhlaseno.

Funkční testy základní konfigurace (jsou uváděny kategorie, nebo skupiny testů):

- Základní testy konfigurace a integrace zařízení testem přístupu na objektové/souborové úložiště z testovacího systému, provedení operací uložení, čtení, update, mazání objektu/dokumentu (přes S3 API, nebo souborový protokol).
- Testy managementu zařízení – funkční testy management konzole realizované nad testovanou částí systému, kontrola/registrace všech HW a SW komponent, kontrola nasazených verzí SW/FW komponent – synchronizace (rozsah dle možností management konzole).

Mezi základní testy nefunkčních požadavků patří test odolnosti proti výpadku (disků, řadiče, celého node atp.).

Mezi další testy (ne)funkčních požadavků pak patří např.:

- Testování přidělování disků do poolu, zmenšování, zvětšování poolu.
- Řízení kvality služeb – QoS, omezení počtu operací za sekundu na přiděleném disku (IOPS), omezení maximálního datového toku na disku (MBps).
- Zátěžové testy – load test, stress test, test odolnosti, failover test, performance test, volume test atp.
- Penetrační (bezpečnostní) /vulnerability testy.
- Testy odolnosti systému – testování odpojení úložiště portu virtualizační vrstvy. Odpojení úložiště pro celý řadič virtualizační vrstvy. Výpadek řadiče virtualizovaného pole (SAN), upgrade firmware virtualizovaného pole, Upgrade firmware virtualizační vrstvy, atp.

4 Ostatní ustanovení

4.1 MLČENLIVOST – NDA

Každá osoba, která se podílí na plnění této veřejné zakázky a seznamuje se s interními dokumenty Zadavatele, zejména z pohledu architektury ICT Zadavatele, analýzy a stavu ICT prostředí Zadavatele, tvorby bezpečnostních dokumentací a souvisejících analýz, musí podepsat prohlášení o důvěrnosti.

4.2 KOMUNIKAČNÍ JAZYK

Komunikace pro účely této veřejné zakázky bude probíhat v českém či slovenském jazyce. Pokud členové realizačního týmu na straně Dodavatele nebudou v uvedených jazycích plynně komunikovat, je Dodavatel povinen na vlastní náklady zajistit služby tlumočnicka a překladatele.

Komunikace za účelem hlášení a řešení incidentů a závad musí probíhat v českém či slovenském jazyce.

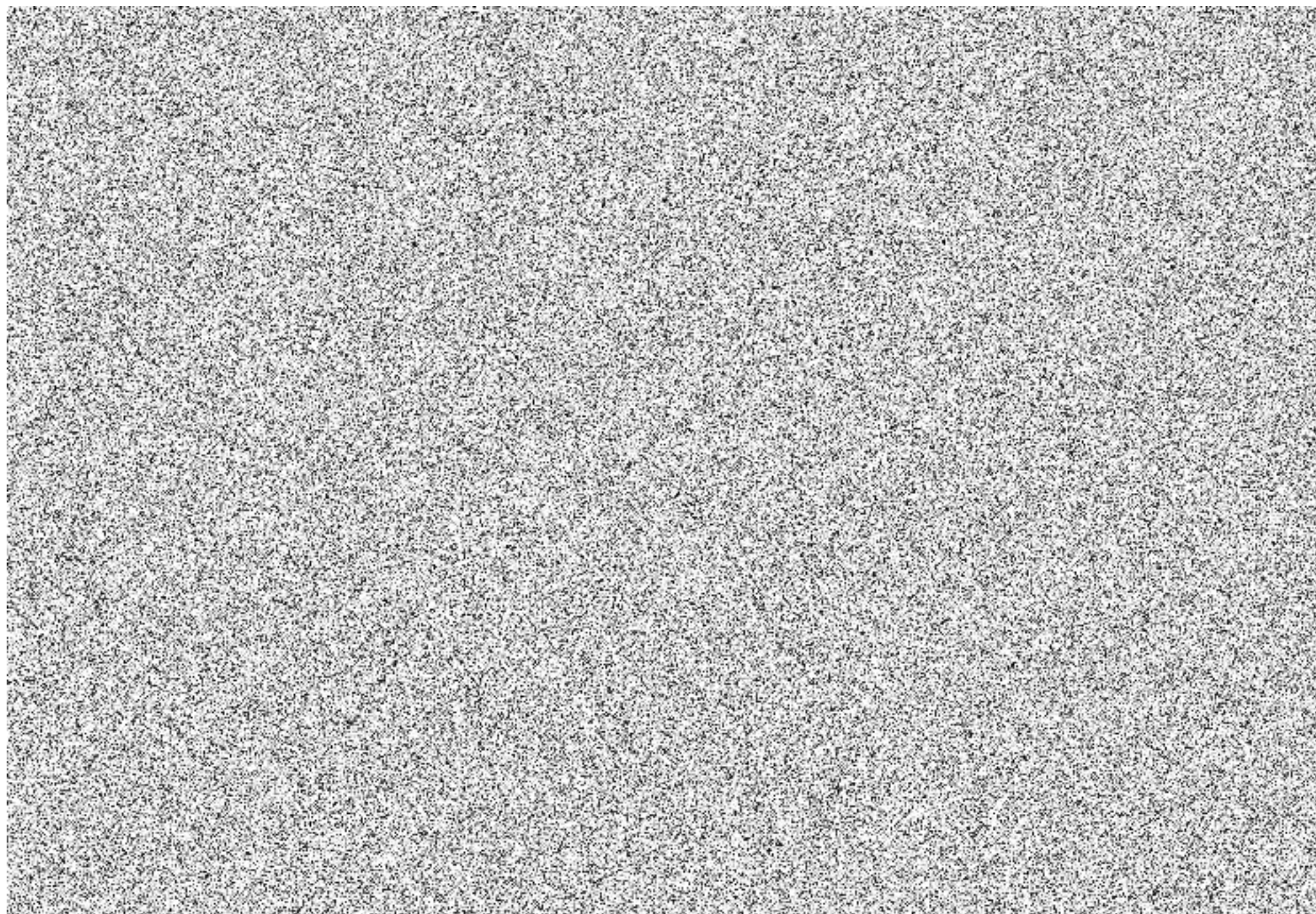
Veškerá předaná dokumentace bude zpracována v českém jazyce. V případě produktových listů jednotlivých zařízení nebo SW připouští Zadavatel pro tyto dokumenty anglický jazyk.

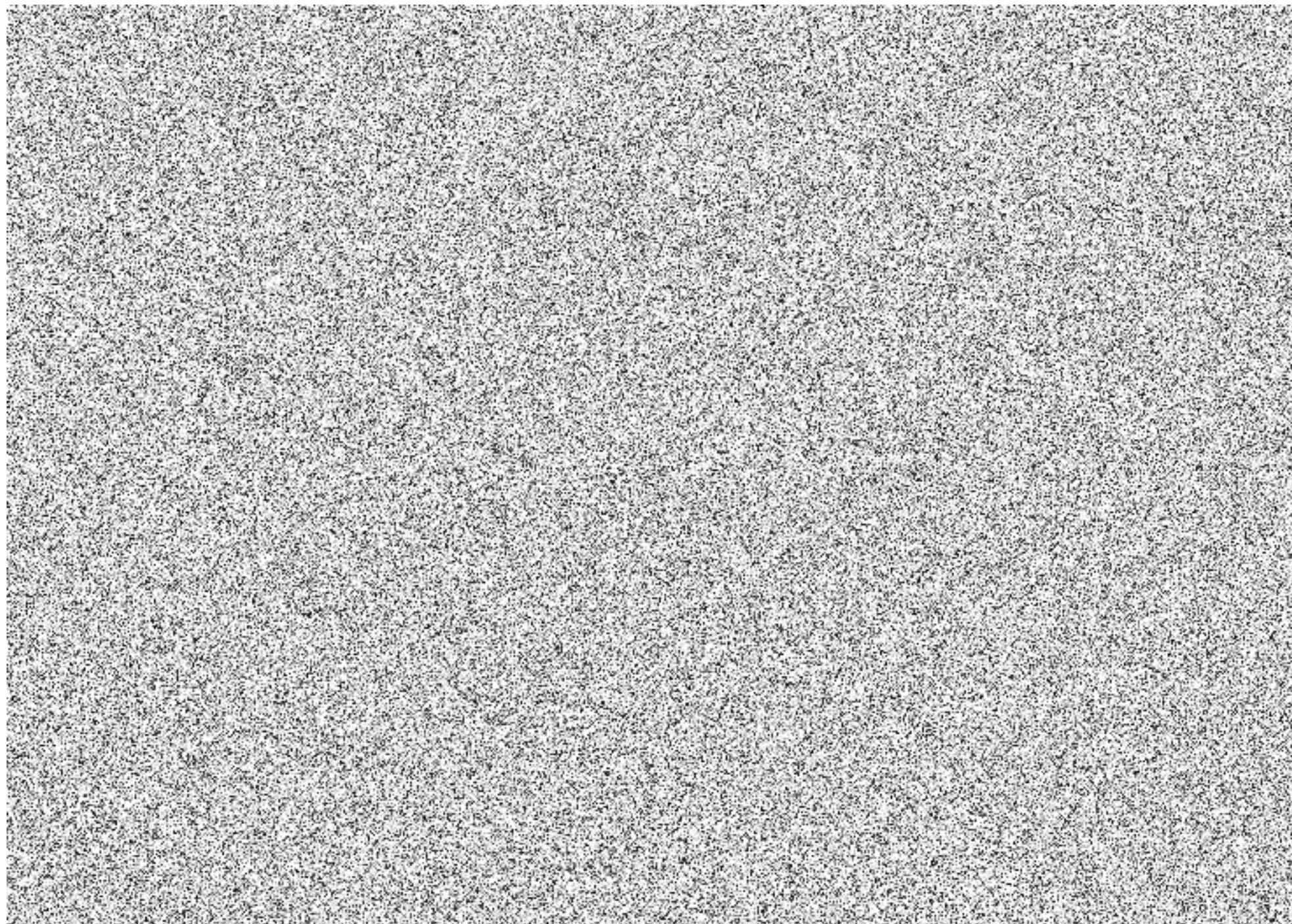
4.3 SOUČINNOST ZADAVATELE

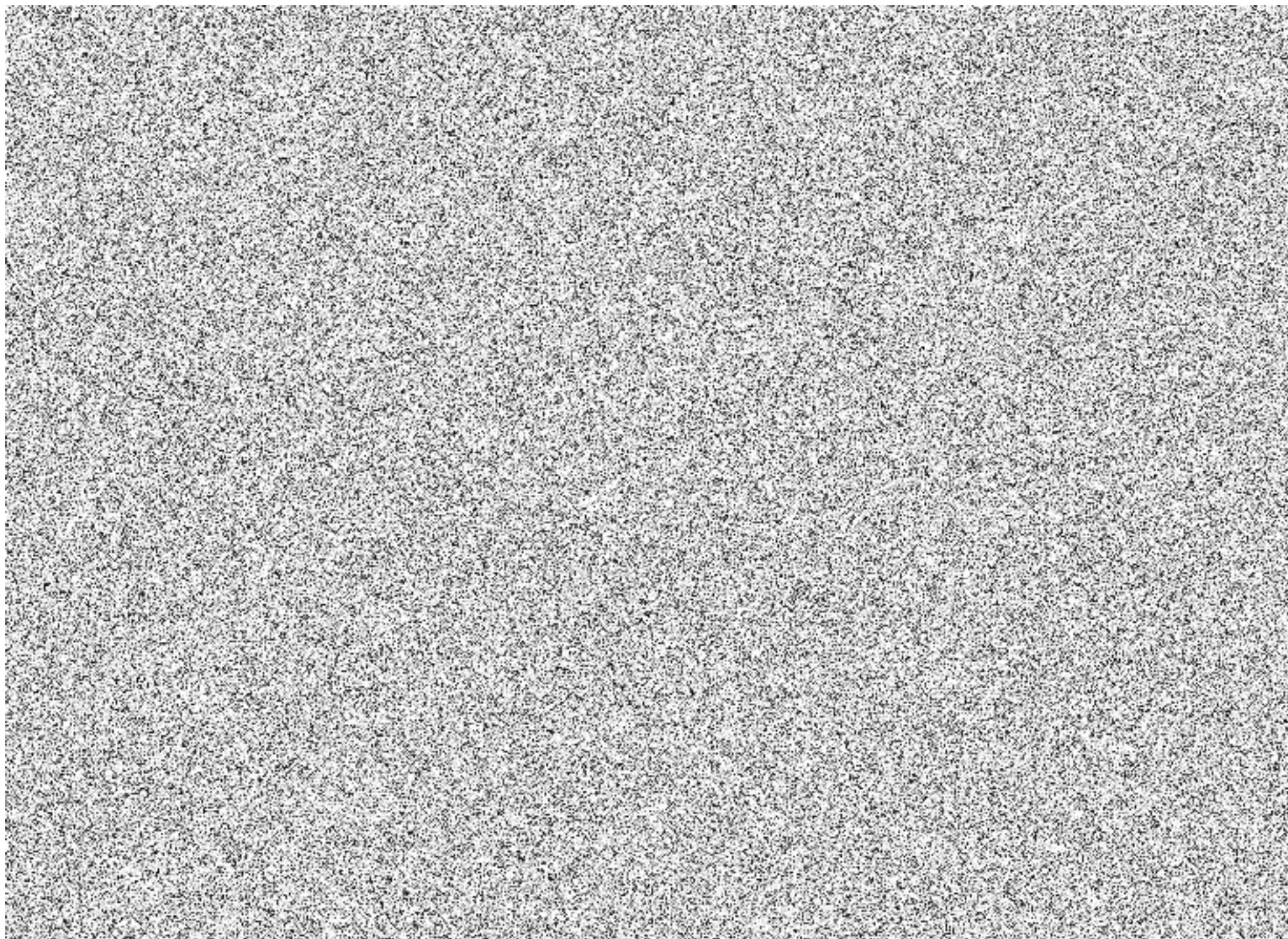
Za účelem implementace a realizace plnění poskytne Zadavatel Dodavateli zejména následující součinnost:

- přístup do objektu a prostor implementace,
- předání existující dokumentace k instalovanému a provozovanému prostředí Zadavatele,
- možnost on-site přístupu, účtů pro přístup k jednotlivým komponentám řešení a nastavení odpovídajících oprávnění,
- předání dokumentace metodiky a případně dalších technických dokumentů a podkladů nezbytných pro realizaci,
- poskytnutí dalších informací formou konzultací a osobních schůzek v maximálním rozsahu 1 MD za kalendářní měsíc.

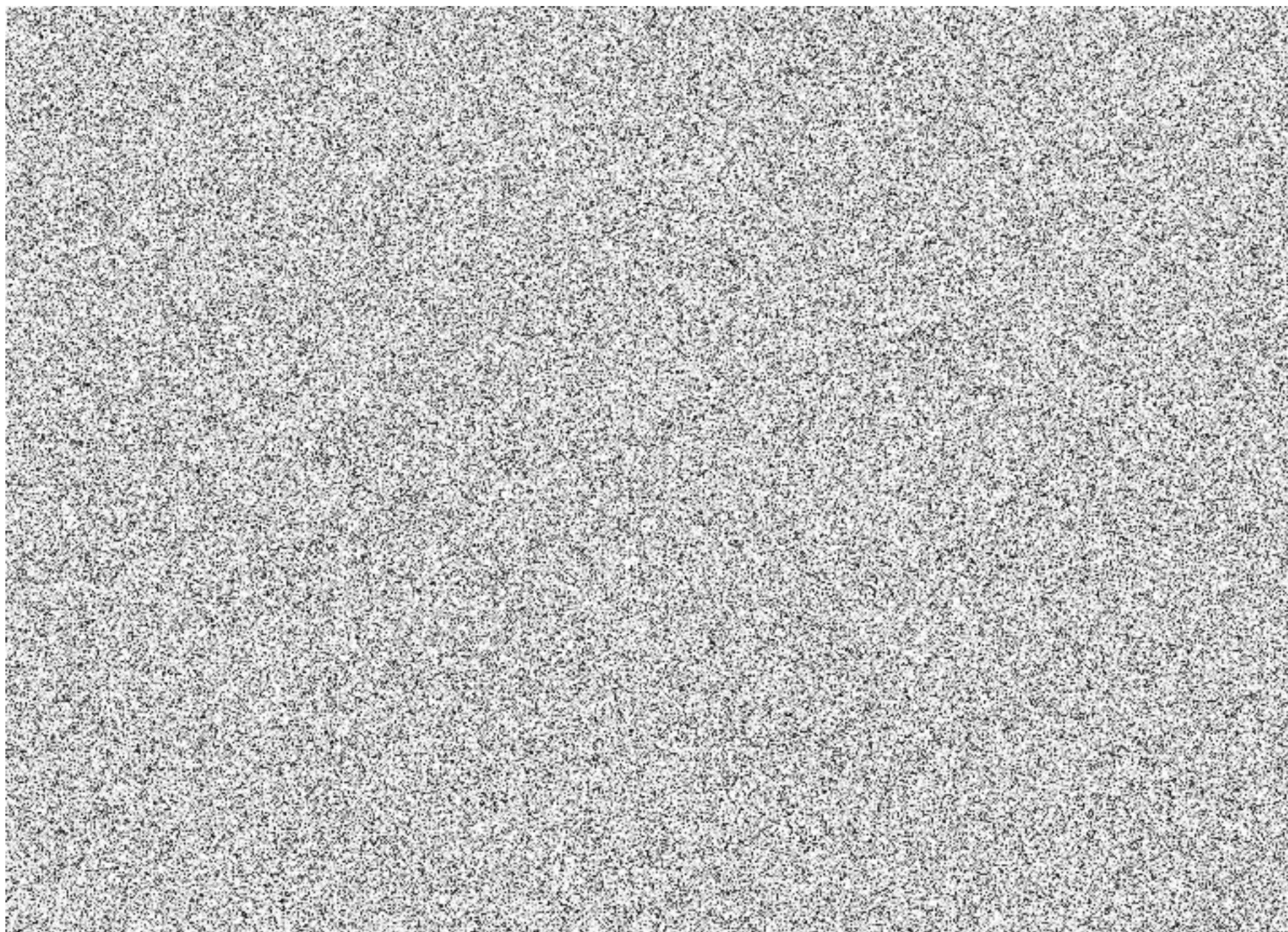
Dodavatel uvede v rámci nabídky požadavky na nezbytnou součinnost Zadavatele.

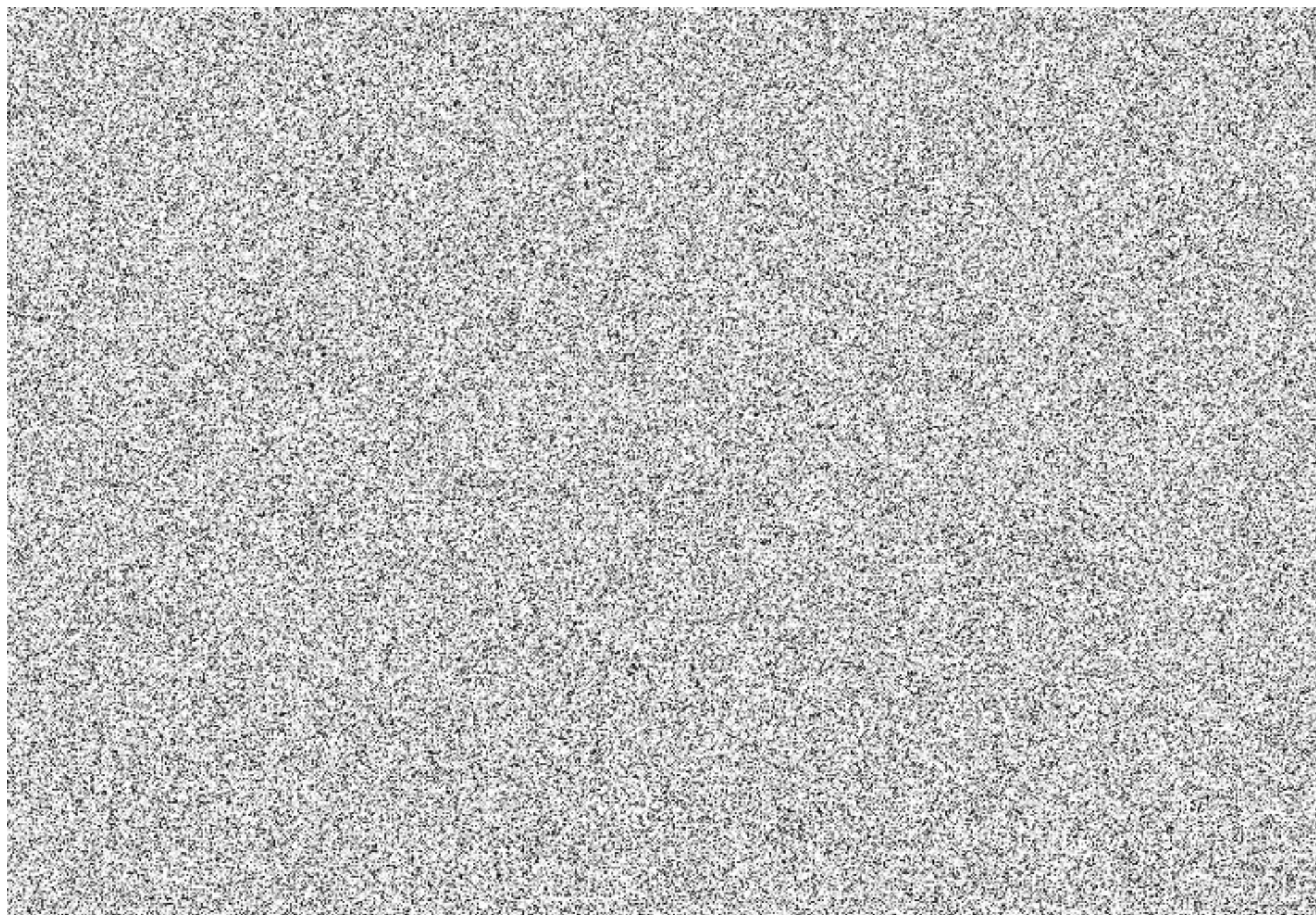


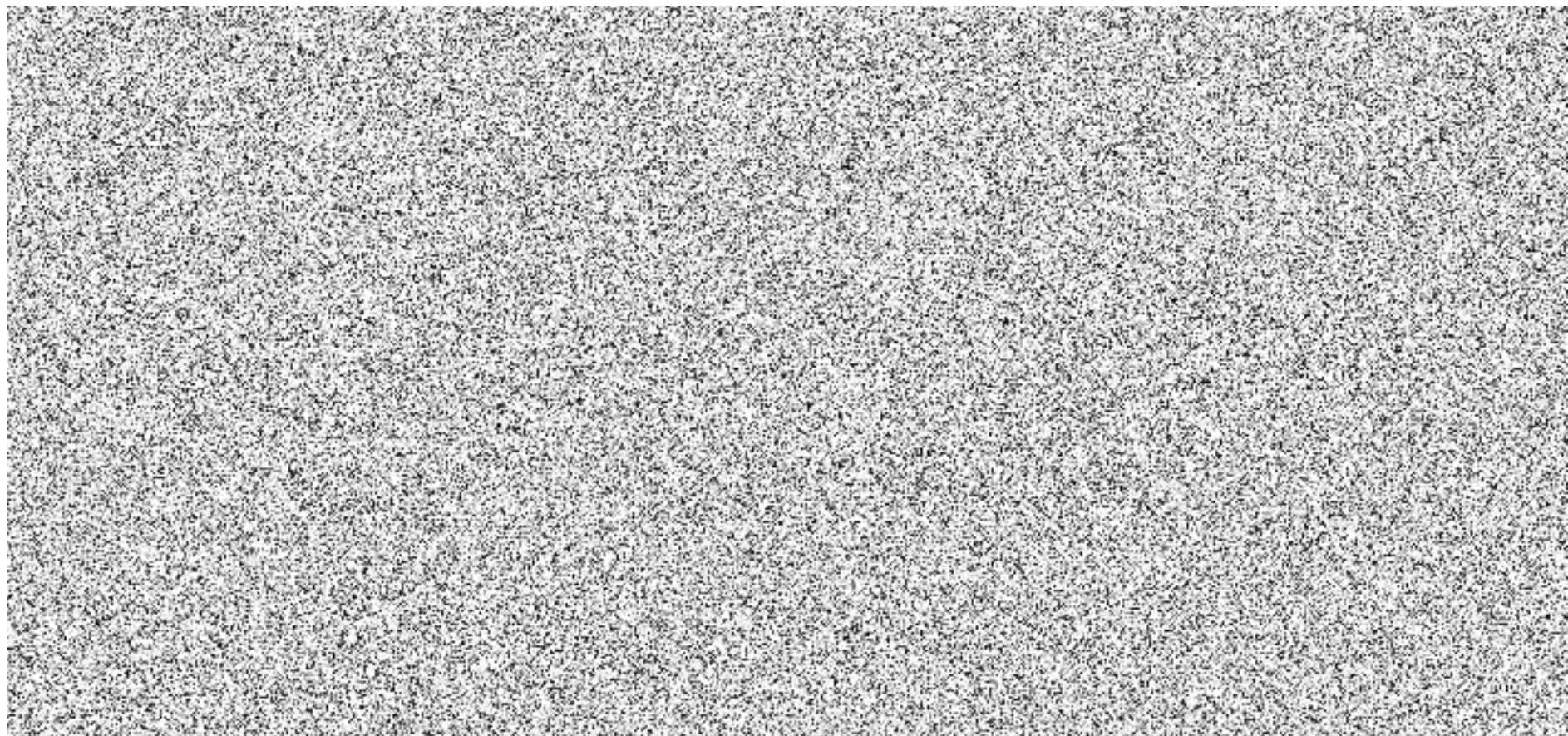












SERVICE LEVEL AGREEMENT

Obsah

1	SERVICE LEVEL AGREEMENT	3
1.1	Definice termínů SLA	3
2	ÚVOD	4
3	ROZŠÍŘENÁ ZÁRUKU ZAŘÍZENÍ	5
3.1	Úroveň služby, řazení, Závažnost	5
3.1.1	Závažnost vad	5
3.1.2	Hlavní SLA parametry	6
3.1.3	Ostatní požadavky	7
3.2	Výjimky a omezení	7
3.3	Zodpovědnosti	7
3.4	Sankce	7
3.4.1	Sankce pro hlavní SLA parametry	8
3.4.2	Sankce pro ostatní požadavky	8
4	PROVOZNÍ PODPORA INFRASTRUKTURY ÚLOŽIŠŤ (FIXNÍ ČÁST)	9
4.1	Úroveň služby, řazení, Závažnost	9
4.1.1	Závažnost vad	9
4.2	Hlavní SLA Požadavky	10
4.2.1	Ostatní požadavky	11
4.3	Výjimky a omezení	12
4.4	Zodpovědnosti	12
4.5	Sankce	12
4.5.1	Sankce pro hlavní SLA parametry	12
4.5.2	Sankce pro ostatní požadavky	13
4.6	Zodpovědnosti	13

1 Service Level Agreement

1.1 DEFINICE TERMÍNŮ SLA

Termín	Popis
Reakční doba	Doba od nahlášení do zahájení řešení incidentu, vady, problému nebo požadavku nahlášeného formou servisního záznamu na helpdesk Dodavatele nebo telefonním hovorem či e-mailem. Za zahájení se považuje odpovídající technický kontakt Dodavatele.
Doba opravy	Doba od nahlášení incidentu do vyřešení incidentu, vady, problému nebo požadavku nahlášeného formou servisního záznamu na helpdesk Dodavatele nebo telefonním hovorem či e-mailem.
Dostupnost	Indikace o tom, že data jsou k dispozici v okamžiku jejich potřeby, vyjádřeno jako procento času v daném časovém rámci.
Vada	Za vadu předmětu plnění (HW, SW, IS atp.) lze považovat nedostatek jejich vlastností nebo projevů, které zejména vzhledem k obsahu smlouvy (vadou SSD disků se také rozumí jejich opotřebení nadměrným užíváním, prohlášení prodávajícího o vlastnostech nebo ustanovení právních předpisů či technických norem měl předmět plnění mít. Vady se dle závažnosti dělí na kategorie A, B a C.
RTO	<i>Z angl. Recovery Time Objective</i> , udává maximální čas, který je organizace ochotná akceptovat, který je potřebný pro obnovení dat a provozu systému dotčenému výpadkem nebo ztrátou dat.
RPO	<i>Z angl. Recovery Point Objective</i> , udává nejdelší časové rozpětí, za jaké je organizace ochotná tolerovat ztrátu dat – tedy nejdelší doba, vztahená k době selhání, po kterou je možno akceptovat ztrátu dat (př. pokud probíhá zálohování 1x za 24 hod a dojde k selhání těsně před plánovanou zálohou, je RPO 24 hod.).
Plánovaná odstávka	Zadavatelem schválený čas, po který nebude systém dostupný v jedné nebo více svých funkcích, např. kvůli upgrade SW a nasazování nové verze apod.
SLA	<i>Z angl. Service Level Agreement</i> , smlouva / dohoda, která určuje parametry a kvalitu poskytovaných služeb spolu se sankcemi za jejich nedodržení.
MTTR	<i>Z angl. Mean Time to Repair</i> , průměrný potřebný čas potřebný k opravě.
MTTF	<i>Z angl. Mean Time to Failure</i> , průměrný čas před výskytem chyby.
Servisní záznam (Ticket)	Servisní záznam je registrován pouze prostřednictvím k tomu stanovených kontaktů a postupů. Servisní záznam musí být oprávněným zástupcem Zadavatele klasifikován z hlediska závažnosti. O řešení, odmítnutí, uzavření či jiných změnách stavu a závažnosti servisního záznamu bude vždy informován oprávněný zástupce, kdy jednotlivá stadia, zejména pak odmítnutí a uzavření servisního záznamu, musí být oprávněným zástupcem Zadavatele odsouhlasena.
Závažnost (Severita)	Klasifikace naléhavosti incidentu, problému nebo požadavku, která je odvozena od úrovně nefunkčnosti nebo nedostupnosti systému.
Nahlášená událost	Nahlášená událost typu incident, problém nebo požadavek sjednaným způsobem, prostřednictvím systému Helpdesku. Nahlášená událost vzniká v systému Helpdesk Servisní záznam.
Incident	Incident je událost, která by mohla vést ke ztrátě nebo narušení provozu, služeb nebo funkcí organizace.
Zahájení řešení	Zahájení řešení incidentu, vady, problému nebo požadavku znamená zpětný kontakt pracovníka Dodavatele s cílem komunikovat s pracovníky Zadavatele jejich požadavky a problémy a nabídnout řešení požadavku, resp. problému.
Jednotné úložiště	Jednotné úložiště dokumentů se sestává z objektového úložiště a souborového úložiště.

2 Úvod

Účelem této dohody SLA je specifikovat parametry SLA služeb rozšířené záruky a provozní podpory předmětu plnění dle Rámcové dohody a následných dílčích plnění.

Předmět plnění dle Rámcové dohody je dodávka HW, SW komponent a konfiguračních, implementačních a konzultačních prací s cílem vytvoření Jednotného úložiště dokumentů sestávajícího se z objektového úložiště a souborového úložiště. Služba rozšířené záruky, kterou Dodavatel bude Zadavateli poskytovat s garancí výrobce zařízení v rozsahu v rozsahu 24x7, a to v délce 5 let se týká dostupnosti konkrétních zařízení objektového a souborového úložiště a zároveň služba provozní podpory v rozsahu 24x7 (objednávanou vždy na dobu 12 měsíců) zaměřenou zejména na zajištění dostupnosti dat, předcházení a řešení provozních incidentů a služeb udržitelnosti. Dostupností služeb souborového a objektového úložiště je Zadavatelem chápána zejména jako zápis, čtení, editace, vymazání dat při zachování výkonnosti/propustnosti úložišť dle ZD, možnosti nastavování retenčních politik, zajištění WORM přístupu pro definovaná data a zajištění úložné kapacity pro data dle specifikace ZD.

3 Rozšířená záruka zařízení

Rozšířenou zárukou zařízení se rozumí služba garantovaná výrobcem zařízení zajišťující náhradu, nebo opravu zařízení, nebo jeho vadné části dle definovaných SLA parametrů. Tato služba musí být součástí dodávky v rámci předmětu Plnění A.1 až A.5 a B.1 až B.4, tj. musí být součástí dodávky zařízení, případně subskripce (je-li pro provoz a požadované funkcionality zařízení potřebná) na dobu 5 let. Detailní popis technické podpory je uveden v Příloze č. 1 – Specifikace předmětu plnění, v kapitole 2.4.1 Specifikace rozšířené záruky řízení.

Níže jsou definovány požadované parametry SLA.

3.1 ÚROVEŇ SLUŽBY, ŘAZENÍ, ZÁVAŽNOST

Závažnost vad je posuzována zejména z pohledu funkčnosti jednotlivých zařízení úložiště.

3.1.1 Závažnost vad

Kategorie vady	Popis závažnosti incidentu
A – Kritická vada	Kritickou vadou se rozumí stav, kdy jednotné úložiště dokumentů, resp. jeho jednotlivé součásti, resp. jednotlivá zařízení vykazují závadu znemožňující funkci nebo provoz těchto zařízení (za předpokladu, že závada zařízení nebude mít dopad do dostupnosti dat, v opačném případě se závada bude řídit podmínkami SLA dle Provozní podpory); anebo Jednotlivá zařízení nesplňují účel, pro který byly dodány, implementovány a konfigurovány, nebo není možné využívat všechny funkcionality, které jsou od takovýchto zařízení a služeb tvořících jednotné úložiště očekávané a nutné pro provoz kritických informačních systémů, přestože to bylo účelem předmětu plnění; anebo Závada zařízení znemožňuje provedení požadovaných akceptačních testů nebo jinou akceptační proceduru předmětu plnění; anebo Řešení vykazuje nedostatek, kdy zařízení nebo jeho implementace nebo konfigurace zjevně neposkytuje funkcionality nebo vlastnosti sjednané Rámcovou dohodou nebo zadávací dokumentací; anebo Libovolná kombinace výše uvedených stavů.
B – Významná vada	Vada způsobující omezení provozu (např. výpadek jedné z redundantních částí) celého jednotného úložiště anebo jeho podstatné části; mající dopad do omezení provozu (snížení dostupnosti, odezvy apod.) aplikací Zadavatele; nebo omezení bezpečnosti jednotného úložiště;

	anebo Jednotné úložiště, jeho část anebo zařízení je schopno omezeného provozu nebo neposkytuje některou z funkcionalit specifikovaných v Rámcové dohodě, ale přesto lze bez významného omezení provozovat systémy využívající ukládání dat do Jednotného úložiště; anebo Závada způsobuje, že některá část Jednotného úložiště, nebo některé zařízení není plně funkční, avšak tento stav má jen zanedbatelné dopady nebo omezení na provoz, resp. systémy využívající jednotné úložiště; anebo Libovolná kombinace výše uvedených stavů.
C – Ostatní vady	Vadou typu C se rozumí ostatní vady, incidenty a neúplnosti, které nemají zásadní vliv na provoz, dostupnost nebo funkcionality zařízení tvořící jednotlivá úložiště, vada, která nespadá do kategorie A ani B.

3.1.2 Hlavní SLA parametry

Kategorie vady	Požadovaná reakce a doba opravy
A – Kritická vada	Reakční doba: do 4 hodin od nahlášení vady v režimu 24x7. Doba opravy: do 24 hodin od nahlášení vady (do doby opravy se nezapočítává synchronizace dat v případě výměny zařízení).
B – Významná vada	Reakční doba: do 4 hodin od nahlášení závady v režimu 24x7. Doba opravy: do 48 hodin od nahlášení vady (do doby opravy se nezapočítává synchronizace dat v případě výměny zařízení).
C – Ostatní vady	Reakční doba: následující pracovní den (NBD) od nahlášení Doba opravy: do 5 pracovních dní.

Popis	Cíl SLA	Metrika výkonu	Způsob měření
Nepřekročení doby opravy vad ve stanoveném čase dle kategorie vady	100 %	Doba opravy vady	Monitoring závad (incidentů) v Helpdesku a pravidelný měsíční reporting
Nepřekročení reakční doby na vady dle kategorie vady	100 %	Reakční doba na nahlášenou vadu	Monitoring závad (incidentů) v Helpdesku a pravidelný měsíční reporting

3.1.3 Ostatní požadavky

Metrika/Požadavek	Popis	Hodnota	Způsob vyhodnocení
Služby technické pomoci výrobce	Přístup k centru technické pomoci výrobce – - možnost přímo otevřít požadavek na podporu prostřednictvím standardních kanálů, - prioritizace požadavků a případná eskalace - přístup do znalostní báze - přístup k databázi SN k ověřené platnosti a rozsahu zakoupené podpory - přístup pouze pro registrované uživatele - právo užívat nejnovější verze SW/FW produktů	24x7, response time max. 4 hodin	Pravidelný měsíční reporting
Reporting	Pravidelný měsíční report.	1 report za měsíc	Report
Podpora na místě	Podpora na místě musí být v režimu 10x5 dle dohody se Zadavatelem	Dle dohody se Zadavatelem	Výkaz práce

3.2 VÝJIMKY A OMEZENÍ

Na tuto dohodu SLA se vztahují následující výjimky a zvláštní podmínky:

- V rámci podpory nejsou definovány žádné výjimky a omezení.

3.3 ZODPOVĚDNOSTI

Zodpovědnosti Zadavatele jsou:

- přístup do objektu a prostor pro poskytování SLA služeb,
- předání existující dokumentace k instalovanému a provozovanému prostředí Zadavatele,
- vytvoření účtů pro přístup k jednotlivým komponentám řešení a nastavení odpovídajících oprávnění.

Zodpovědnosti Dodavatele služeb jsou:

- Dodavatel služeb bude působit jako primární Dodavatel podpory této služby, s výjimkou případů, kdy jsou zaměstnání dodavatelé třetích stran, kteří odpovídajícím způsobem převezmou příslušné odpovědnosti za podporu služeb,
- Dodavatel služeb bude informovat o plánovaných a neplánovaných výpadcích služeb z důvodu údržby, řešení problémů, přerušení provozu nebo z jiných důvodů.

3.4 SANKCE

Zadavatel vyhodnotí vznik nároku na sankci vždy do 30 dnů od konce každého kalendářního čtvrtletí, kdy je služba poskytována. Výše sankce se vyčísľuje vždy za překročení reakční doby a doby opravy, přičemž Zadavatel přihlíží vždy ke všem okolnostem, za kterých k porušení SLA došlo. V případě, že není primární příčina na straně Dodavatele, tj. porušení bylo zapříčiněno nesoučinností Zadavatele či okolností, která se nedala předvídat, nebude sankce uplatněna.

3.4.1 Sankce pro hlavní SLA parametry

V případě prodlení Dodavatele s dodržáním reakční doby a doby opravy dle smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Zadavateli následující smluvní pokutu dle níže uvedené kategorizace:

Kategorie vady	Sankce
A – Kritická vada	Smluvní pokuta ve výši 5 000 Kč za každou započatou 1 hodinu překročení reakční doby. Smluvní pokuta ve výši 5 000 Kč za každou započatou 1 hodinu překročení doby opravy.
B – Významná vada	Smluvní pokuta ve výši 2 000 Kč za každou započatou 1 hodinu překročení reakční doby. Smluvní pokuta ve výši 2 000 Kč za každých započatých 8 hodin překročení doby opravy.
C – Ostatní vady	Smluvní pokuta ve výši 1 000 Kč za každé započaté 4 hodiny překročení reakční doby. Smluvní pokuta ve výši 5 000 Kč za každých započatých 24 hodin překročení doby opravy.

3.4.2 Sankce pro ostatní požadavky

Metrika/Požadavek	Popis sankce
Služby technické pomoci výrobce	Za každou započatou hodinu, kdy není přístup k Centru technické pomoci výrobce k dosažení v dohodnutém režimu činí sankce 1 000 Kč.
Reporting	Za každý nedodaný měsíční report v dohodnutém termínu činí sankce 10 000 Kč.
Podpora na místě	Za každou započatou hodinu, kdy není podpora k dosažení v dohodnutém režimu činí sankce 10 000 Kč.

4 Provozní podpora infrastruktury úložišť (fixní část)

Provozní podporou dle této Rámcové dohody jsou myšleny zejména korektivní služby řešící nestandardní stavy, nefunkčnost nebo omezení funkčnosti Jednotného úložiště dokumentů, které se projevuje jako nedostupnost, nebo omezení dostupnosti uložených dat (prostřednictvím souborového systému nebo S3 API). Dále pak se jedná o preventivní a adaptivní služby představující pravidelné činnosti, jejichž cílem je co největší prevence výskytu případného nestandardního stavu, respektive incidentu. Provozní podpora je poskytována v souladu s parametry SLA definovanými níže.

4.1 ÚROVEŇ SLUŽBY, ŘAZENÍ, ZÁVAŽNOST

V případě korektivní služby provozní podpory včetně dostupnosti služeb HelpDesku je závažnost vad posuzována z pohledu základní funkčnosti Jednotného úložiště dokumentů, tedy z pohledu **dostupnosti uložených dat**, a to prostřednictvím souborového systému / protokolu, nebo prostřednictvím dostupnosti S3 API, resp. z pohledu na funkčnost aplikací konzumujících služby Jednotného úložiště dokumentů.

4.1.1 Závažnost vad

Kategorie vady	Popis závažnosti incidentu
A – Kritická vada	Kritickou vadou se rozumí stav, kdy Jednotné úložiště dokumentů (jednotlivá zařízení, jejich kombinace, implementace nebo konfigurace těchto zařízení, případně funkce a vlastnosti samotného zařízení) neposkytuje přístup k uloženým datům – u objektového úložiště zejména prostřednictvím S3 API, nebo zejména NFS protokolem u souborového úložiště, nebo některou z vlastností specifikovaných v této Rámcové dohodě nebo objednávce, nebo neposkytuje vlastnosti nebo funkcionality běžně očekávané a předpokládané dle charakteru Jednotného úložiště dokumentů: a) znemožňující provoz (způsobení výpadku) celého Jednotného úložiště, nebo jeho podstatné části; mající dopad do znemožnění nebo omezení dostupnosti dat kritických aplikací Zadavatele, nebo jejich ztrátu, nebo ohrožení bezpečnosti Jednotného úložiště; b) Jednotné úložiště, resp. zařízení a služby nesplňují účel, pro který byly dodány, implementovány a konfigurovány (definovaný v Rámcové dohodě případně objednávce), nebo není možné využívat všechny funkcionality, které jsou od takovýchto zařízení a služeb tvořících jednotné úložiště očekávané a nutné pro provoz kritických informačních systémů, přestože to bylo účelem předmětu plnění; c) znemožňuje provedení požadovaných akceptačních testů nebo jinou akceptační proceduru předmětu plnění; d) řešení vykazuje nedostatek, kdy zařízení nebo jeho implementace nebo konfigurace zjevně neposkytuje funkcionality nebo vlastnosti sjednané Rámcovou dohodou nebo zadávací dokumentací, e) nebo libovolná kombinace výše uvedených stavů.

	Kritickou vadou se rozumí také nefunkční služba Helpdesk, tj. není možné provést hlášení incidentu, nebo vady žádným z komunikačních kanálů, pokud není zajištěn náhradní způsob hlášení.
B – Významná vada	Významnou vadou se rozumí stav kdy: a) Vada způsobující omezení provozu (např. výpadek jedné z redundantních částí) celého Jednotného úložiště anebo jeho podstatné části; mající dopad do omezení provozu (snížení dostupnosti, odezvy apod.) aplikací Zadavatele; nebo omezení bezpečnosti Jednotného úložiště; b) Jednotné úložiště, jeho část anebo zařízení je schopno omezeného provozu nebo neposkytuje některou z funkcionalit specifikovaných v Rámcové dohodě nebo objednávkě, ale přesto lze bez významného omezení provozovat kritické systémy využívající ukládání dat do Jednotného úložiště, c) závada způsobuje, že některá část Jednotného úložiště, nebo některé zařízení není plně funkční, avšak tento stav má jen zanedbatelné dopady nebo omezení na provoz, resp. systémy využívající Jednotné úložiště; d) způsobí nefunkční službu Helpdesk, pokud je zajištěn náhradní způsob hlášení chyb; e) nebo libovolná kombinace výše uvedených stavů. Významnou vadou se rozumí také nefunkční služba Helpdesk, v případě, že zajištěn náhradní způsob hlášení.
C – Ostatní vady	Vadou typu C se rozumí ostatní vady, incidenty a neúplnosti, které nemají zásadní vliv na provoz, dostupnost nebo funkcionality síťové infrastruktury datových center, vada, která nespadá do kategorie A ani B.

Kategorie vady	Požadovaná reakce a doba opravy
A – Kritická vada	Reakční doba: do 2 hodin od nahlášení vady v režimu 24x7. Doba opravy: do 6 hodin musí být zajištěna úplná dostupnost všech uložených dat; do 24 hodin musí být závada opravena (do doby opravy se nezapočítává synchronizace dat v případě výměny zařízení).
B – Významná vada	Reakční doba: do 4 hodin od nahlášení závady v režimu 24x7. Doba opravy: do 12 hodin musí být zajištěna úplná dostupnost všech uložených dat; do 48 hodin musí být závada opravena (do doby opravy se nezapočítává synchronizace dat v případě výměny zařízení).
C – Ostatní vady	Reakční doba: následující pracovní den (NBD) od nahlášení závady v režimu 24x7 Doba opravy: do 5 pracovních dní.

4.2 HLAVNÍ SLA POŽADAVKY

Popis	Cíl SLA	Metrika výkonu	Způsob měření
-------	---------	----------------	---------------

Nepřekročení doby odstranění vady ve stanoveném čase dle kategorie vady	100 %	Doba opravy závady	Monitoring závad (incidentů) v Helpdesku a pravidelný měsíční reporting
Nepřekročení reakční doby pro vady dle kategorie vady	100 %	Reakční doba na nahlášenou vadu	Monitoring závad (incidentů) v Helpdesku a pravidelný měsíční reporting
Dostupnost služeb/dat u řešení objektového a/nebo souborového úložiště	99,99%	Dostupnost služby/dat	Monitoring dostupnosti formou definovaných sond monitorovacího systému (např. Zabbix) a pravidelný reporting (roční)
Doba, po kterou je možno akceptovat ztrátu dat (RPO)	0 (není akceptována možnost ztráty dat)	Objem ztracených dat	Neměřeno, nativní vlastnost navržené architektury/použité technologie
Dostupnost služby ServiceDesk	100%	Umožňuje hlášení incidentů v režimu 24x7, a to prostřednictvím webového interface Helpdesku (preferovaná možnost), strukturovaného mailu, nebo telefonicky. Hlášení incidentů je realizováno oprávněnými osobami, které mají zřízena odpovídající oprávnění pro přístup do aplikace Helpdesk, která je zajišťována poskytovatelem Služby.	Pravidelný monitoring

4.2.1 Ostatní požadavky

Metrika/Požadavek	Popis	Hodnota	Měření
Preventivní služby	Preventivní služby v rozsahu dle kapitoly Chyba! Nenalezen zdroj odkazů. přílohy č. 1 – Specifikace předmětu plnění	24x7	Měsíční provozní report
Adaptivní služby	Adaptivní služby v rozsahu dle kapitoly 2.5.1.3 přílohy č. 1 – Specifikace předmětu plnění	24x7	Měsíční provozní report
Profylaxe	Realizace profylaxe všech zařízení Jednotného úložiště (platí pouze pro tři centrální lokality Zadavatele, v případě vzdálených lokalit bude řešeno volitelně v rámci Plnění C)	1 x za 3 měsíce	Měsíční provozní report

Aktualizace SW/FW	Realizace analýzy aktuálnosti firmware všech spravovaných zařízení a návrh na jejich aktualizaci. Po schválení návrhu ze strany Zadavatele provést realizaci aktualizace firmware	1 x za 12 měsíců	Měsíční provozní report
Monitoring	V intervalu jednou za 14 dnů realizaci pravidelných jednání za účelem zhodnocení stavu provozu Jednotného úložiště, nahlášených a vyřešených incidentů, konzultace k provozu Jednotného úložiště	1 x za 14 dní	Zápis z jednání

4.3 VÝJIMKY A OMEZENÍ

Na tuto dohodu SLA se vztahují následující výjimky a zvláštní podmínky:

- V rámci podpory nejsou definovány žádné výjimky a omezení.

4.4 ZODPOVĚDNOSTI

Zodpovědnosti Zadavatele jsou:

- přístup do objektu a prostor pro poskytování SLA služeb,
- předání existující dokumentace k instalovanému a provozovanému prostředí Zadavatele,
- vytvoření účtů pro přístup k jednotlivým komponentám řešení a nastavení odpovídajících oprávnění,

Zodpovědnosti Dodavatele služeb jsou:

- Dodavatel služeb bude působit jako primární Dodavatel podpory této služby, s výjimkou případů, kdy jsou zaměstnání dodavatelé třetích stran, kteří odpovídajícím způsobem převezmou příslušné odpovědnosti za podporu služeb.
- Dodavatel služeb bude informovat o plánovaných a neplánovaných výpadcích služeb z důvodu údržby, řešení problémů, přerušení provozu nebo z jiných důvodů.

4.5 SANKCE

Zadavatel vyhodnotí vznik nároku na sankci vždy do 30 dnů od konce každého kalendářního čtvrtletí, kdy je služba poskytována. Výše sankce se vyčísluje vždy za překročení reakční doby a doby opravy, přičemž Zadavatel přihlíží vždy ke všem okolnostem, za kterých k porušení SLA došlo. V případě, že není primární příčina na straně Dodavatele, tj. porušení bylo zapříčiněno nesoučinností Zadavatele či okolností, která se nedala předvídat, nebude sankce uplatněna.

4.5.1 Sankce pro hlavní SLA parametry

V případě prodlení Dodavatele s dodržáním reakční doby a doby opravy dle smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Zadavateli následující smluvní pokutu dle níže uvedené kategorizace:

Typ vady	Sankce
A – Kritická vada	Smluvní pokuta ve výši 50 000 Kč za každou započatou 1 hodinu překročení reakční doby. Smluvní pokuta ve výši 50 000 Kč za každou započatou 1 hodinu překročení doby opravy.
B – Významná vada	Smluvní pokuta ve výši 20 000 Kč za každou započatou 1 hodinu překročení reakční doby. Smluvní pokuta ve výši 20 000 Kč za každých započatých 8 hodin překročení doby opravy.
C – Ostatní vady	Smluvní pokuta ve výši 10 000 Kč za každé započaté 4 hodiny překročení reakční doby. Smluvní pokuta ve výši 5 000 Kč za každých započatých 24 hodin překročení doby opravy.
Dostupnost služeb a dat	Za každou minutu, kdy není zajištěna požadovaná dostupnost služeb a dat, činí sankce 10 000 Kč.
Doba, po kterou je možno akceptovat ztrátu dat (RPO)	N/A

4.5.2 Sankce pro ostatní požadavky

Metrika/Požadavek	Popis sankce
Preventivní služby	Za každé opakované neposkytnutí služby (dle Provozního reportu) v požadovaném rozsahu 10.000,-Kč.
Adaptivní služby	Za každé opakované neposkytnutí služby (dle Provozního reportu) v požadovaném rozsahu 10.000,-Kč.
Profylaxe	Za neprovedenou plánovanou službu Profylaxe – 50.000Kč.
Aktualizace SW/FW	Za neprovedenou plánovanou službu Aktualizace SW/FW – 50.000 Kč.
Monitoring	Za neposkytnutí Provozního reportu (nebo se závažnými nedostatky) dle dohodnutého harmonogramu – 10.000 Kč.

4.6 ZODPOVĚDNOSTI

Zodpovědnosti Zadavatele jsou:

- přístup do objektu a prostor poskytování SLA služeb,
- předání existující dokumentace k instalovanému a provozovanému prostředí Zadavatele,
- vytvoření účtů pro přístup k jednotlivým komponentám řešení a nastavení odpovídajících oprávnění.

Zodpovědnosti poskytovatele služeb jsou následující:

- Dodavatel služeb bude působit jako primární poskytovatel podpory této služby, s výjimkou případů, kdy jsou zaměstnání dodavatelé třetích stran, kteří odpovídajícím způsobem převezmou příslušné odpovědnosti za podporu služeb.
- Dodavatel služeb bude informovat o plánovaných a neplánovaných výpadcích služeb z důvodu údržby, řešení problémů, přerušení provozu nebo z jiných důvodů.



Specifikace ceny Plnění A - Zařízení objektového úložiště

Plnění	Jednotka Zařízení	PN nabídnutého zařízení dle výrobce	Původní výrobce zařízení	Specifikace / název / typ / model zařízení	Cena za jednotku Zařízení v Kč bez DPH	Cena za jednotku Zařízení v Kč s DPH
Plnění A.1 - Objektové úložiště typ 1	ks	HDSHCPHW-NETB-SD02_01-25	Hitachi Vantara	Hitachi Vantara HCP / SDDHDDHC/2x 1GbE + 2x 10G + 2x 25G, 256GB RAM, Redundantní napájení & Network bundle 2x 25/100, 2x 1/25, 2x 10	23 264 480,00	28 150 020,80
Plnění A.2 - Objektové úložiště typ 2	ks	HDSHCPHW-NETB-RD01_02-25	Hitachi Vantara	Hitachi Vantara HCP / SSDHDDC/2x 1GbE + 2x 10G + 2x 25G, 256GB RAM, Redundantní napájení & Network bundle 2x 25/100, 2x 1/25, 2x 10	9 096 890,00	11 007 236,90
Plnění A.3 - Objektové úložiště typ 3	ks	HDSHCPHW-NETB-SD03_03-25	Hitachi Vantara	Hitachi Vantara HCP / SSDC/ 2x 1GbE + 2x 10G + 2x 25G, 256GB RAM, Redundantní napájení & Network bundle 2x 25/100, 2x 1/25, 2x 10	3 902 500,00	4 722 025,00
Plnění A.4 - Objektové úložiště typ 4	ks	HDSHCPHW-NETB-NW02_04-25	Hitachi Vantara	Hitachi Vantara HCP / NVMeC/2x 1GbE + 2x 10G + 2x 25G, 256GB RAM, Redundantní napájení & Network bundle 2x 25/100, 2x 1/25, 2x 10	7 148 470,00	8 649 648,70
Plnění A.5 - Zařízení pro load balancing	ks	LM-XHC55-NG-SB	Progress	Kemp LoadMaster/2x 1GbE + 8x 10G + 4x 25G + 2x 100G, 128GB RAM, Redundantní napájení, Redundantní disk	2 009 240,00	2 431 180,40

Specifikace ceny Plnění B - Zařízení souborového úložiště

Plnění	Jednotka Zařízení	PN nabídnutého zařízení dle výrobce	Původní výrobce zařízení	Specifikace / název / typ / model zařízení	Cena za jednotku Zařízení v Kč bez DPH	Cena za jednotku Zařízení v Kč s DPH
Plnění B.1 - Souborové úložiště typ 1	ks	INFESCISHW-NETB-6T-01	Infortrend EonStore CS	2x 25 Gbps 2x 10 Gbps /Infortrend /EonStor/ CS	11 388 750,00	13 780 387,50
Plnění B.2 - Souborové úložiště typ 2	ks	INFESCISHW-NETB-6T-02	Infortrend EonStore CS	2x 25 Gbps 2x 10 Gbps /Infortrend /EonStor/ CS	8 289 420,00	10 030 198,20
Plnění B.3 - Souborové úložiště typ 3	ks	INFESCISHW-NETB-6T-03	Infortrend EonStore CS	2x 25 Gbps 2x 10 Gbps /Infortrend /EonStor/ CS	6 954 820,00	8 415 332,20
Plnění B.4 - Souborové úložiště typ 4	ks	INFESCISHW-NETB-2T-04	Infortrend EonStore CS	2x 25 Gbps 2x 10 Gbps /Infortrend /EonStor/ CS	9 150 350,00	11 071 923,50

Specifikace ceny Plnění C - Provozní podpora infrastruktura úložišť

Plnění		Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena za jednotku v Kč s DPH
Plnění C.1 - Provozní podpora pro centrální lokality (12 měsíců)	1 Služba	150 000,00	181 500,00
Plnění C.2 - Provozní podpora pro vzdálené lokality (12 měsíců)	1 Služba	100 000,00	121 000,00
Plnění C.3 - Provozní podpora pro ostatní lokality (12 měsíců)	1 Služba	60 000,00	72 600,00

Specifikace ceny Plnění D- konzultačních a implementačních služby

Název služby Plnění D (variabilní část)	Jednotka služby	Cena za 1 jednotku v Kč bez DPH	Cena za 1 jednotku v Kč s DPH
Projektový manažer	1 MD	5 470,00	6 618,70
Architekt řešení	1 MD	6 350,00	7 683,50
Technický specialista	1 MD	4 660,00	5 638,60
Analytik - konzultant struktury a využití dat	1 MD	7 420,00	8 978,20

Sazba DPH je 21%.

Vzor Objednávky (lze upravit dle konkrétních podmínek)

Č.j.

Objednávka č.

k Rámcové dohodě č.j.

(dále jen „Objednávka“)

Smluvní strany:

Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34, Praha
IČ: 00007064
DIČ: CZ00007064
Zastoupená:

Bankovní spojení:

Korespondenční adresa:

(dále jen „Objednatel“)

a

.....

Sídlo:
IČO:
DIČ:
Zastoupená:
Bankovní spojení:
Kontaktní osoba:

Obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném pod sp. zn.

(dále jen „Dodavatel“)

(společně dále také jen „Smluvní strany“, nebo jednotlivě „Smluvní strana“)

Tato Objednávka je uzavřena v souladu s Rámcovou dohodou č.j. ze dne
(dále jen „Rámcová dohoda“).

1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

- 1.1. Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v Příloze č. 1 této Objednávky (dále též jen „Plnění“).

2. TERMÍN, MÍSTO A PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Dodavatel je povinen dodat Plnění do od účinnosti této Objednávky (v období od..... do.....), pokud v Příloze č. 1 není stanoveno jinak.
- 2.2. Místem plnění je:
- 2.3. Osoba oprávněná podepsat akceptační protokol za Objednatele:

3. CENA ZA PLNĚNÍ

- 3.1. Cena za Plnění dle této Objednávky činí,- Kč bez DPH,,- Kč s DPH. Cena za jednotlivé položky Plnění je uvedena v příloze č. 2 této Objednávky.
- 3.2. Platební podmínky:

4. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 4.1. Ostatní podmínky neuvedené v této Objednávce se řídí Rámcovou dohodou.
- 4.2. Dodavatel akceptuje tuto Objednávku svým podpisem.
- 4.3. Tato Objednávka je vyhotovena a podepsána elektronicky.
- 4.4. Tato Objednávka nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění.
- 4.5. Nedílnou součástí této Objednávky jsou následující přílohy:
- Příloha č.1 – „Specifikace předmětu plnění“
- Příloha č.2. – „Specifikace ceny“

Objednatel:

Dodavatel:

.....
Česká republika – Ministerstvo vnitra
Zástupce:

.....
.....
Zástupce:

Akceptační protokol

PROJEKT

Název projektu	<doplnit>
Název veřejné zakázky	<doplnit>
Rámcová dohoda / Smlouva č.	<doplnit>
Prováděcí smlouva / Objednávka č.	<doplnit>
Zpracovatel protokolu	Za Objednatele: <doplnit> Za Dodavatele: <doplnit>
Číslo protokolu	<doplnit>

SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL	
Název	Česká republika – Ministerstvo vnitra
Adresa	Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha
IČO	00007064
Odpovědná osoba	<doplnit>
Funkce	<doplnit>

DODAVATEL	
Název	<doplnit>
Adresa	<doplnit>
IČO	<doplnit>
Odpovědná osoba	<doplnit>
Funkce	<doplnit>

PŘEDMĚT AKCEPTACE

Předmět dodávky, plnění	<i>Doplňte přesné znění předmětu dodávky dle smlouvy</i>
Cena akceptovaného plnění	xxx Kč bez DPH, xxx Kč s DPH

AKCEPTAČNÍ KRITÉRIA

V rámci této tabulky vyplňte akceptační kritéria, která jsou detailněji popsána v Technické specifikaci, sekce Akceptace. Akceptačním kritériem může být předání díla do provozu, akceptační testy, předání výstupů atp. V případě existence výstupů k akceptačnímu kritériu, vyplňte číslo výstupu či výstupů z tabulky „seznam výstupů“, které jsou s daným akceptačním kritériem jakkoli spjaty. V případě, že výstup ke kritériu neexistuje (například jde o předání zařízení), ponechte pole prázdné. Odkaz na předávací protokol následně uveďte v seznamu dodaných zařízení.

Č.	Akceptační kritérium	Splněno	Odkaz na výstup
1.	<doplnit>	<ano/ne/s výhradou>	<doplnit>
2.	<doplnit>	<ano/ne/s výhradou>	<doplnit>

3.	<doplnit>	<ano/ne/s výhradou>	<doplnit>
----	-----------	------------------------	-----------

ČERPÁNÍ ČLOVĚKODNŮ

Jméno	Role	Sazba	Akceptovaný počet ČD	Celkem Kč bez DPH
<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>
<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>

PAUŠÁLNÍ (FIXNÍ) ČERPÁNÍ

Měsíc	Popis činnosti	Cena
1.	<doplnit>	<doplnit>
2.	<doplnit>	<doplnit>
3.	<doplnit>	<doplnit>
Celkem		<součet>

SEZNAM DODANÝCH ZAŘÍZENÍ, ROZŠÍŘENÍ A PŘÍSLUŠENSTVÍ

Č.	Popis	Cena/ks	Počet ks	Číslo produktu	Celková cena	Číslo před. protokolu
1.	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>
2.	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>

SEZNAM VÝSTUPŮ

Č.	Název a popis výstupu	Označení přílohy (číslo, název souboru)	Číslo před. protokolu
1.	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>

SEZNAM ZÁVAD

Č.	Typ závady	Popis závady	Požadovaný způsob a termín vyřízení	Odkaz na výstup č.	Zodpovědná osoba
1.	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>
2.	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>	<doplnit>

Po odstranění závady proběhne nová akceptační procedura.

TYPY ZÁVAD

A – Kritická závada

B – Významná závada

C – Ostatní závady a incidenty

Detaily k jednotlivým typům závad jsou popsány ve Specifikaci předmětu plnění.

ZÁVĚR AKCEPTACE (hodící se zaškrtně)

☐	Akceptuji.
☐	Akceptuji s výhradou na základě závad uvedených v Seznamu závad.
☐	Neakceptuji na základě závad uvedených v Seznamu závad.

SCHVALOVACÍ TABULKA

OBJEDNATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
	<doplnit>	<doplnit>	
	<doplnit>	<doplnit>	

DODAVATEL	Jméno a příjmení	Datum	Podpis
	<doplnit>	<doplnit>	