

# RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

## č. 2024/KSO/11/000034-000

Smluvní strany:

### **Vojenská lázeňská a rekreační zařízení, příspěvková organizace**

se sídlem Magnitogorská 1494/12, 101 00 Praha 10 – Vršovice  
zastoupená Ing. Evou Dobrevovou, ředitelkou zařízení VZ Měřín  
zapsaná u živnostenského odboru Úřadu městské části Praha 10  
IČO: 00000582, DIČ: CZ00000582

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

Adresa pro doručování elektronických daňových dokladů: [REDAKCE]

jako **OBJEDNATEL** (dále jen „objednatel“) na straně jedné  
a

### **Sdružení firem TREKVILA: TREKVILA NÁHRADNÍ PLNĚNÍ s.r.o. a TREKVILA s.r.o.**

se sídlem: Nemanická 2721, 370 10 České Budějovice

Fügnerovo náměstí 1808/3, 120 00 Praha 2 – Nové Město

zapsané: u Krajského soudu v Českých Budějovicích, spisová značka C30545

u Městského soudu v Praze, spisová značka 230286

zastoupené: Bc. Michalem Vaňkem, prokuristou společnosti/na základě plné moci

IČO: 09769544 / 03329275

DIČ: CZ09769544 / CZ03329275

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo bankovního účtu: [REDAKCE]

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

Adresa pro doručování korespondence: Nemanická 2721, 370 10 České Budějovice  
jako **POSKYTOVATEL** (dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

dle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají na veřejnou zakázku **malého rozsahu „Zabezpečení úklidových prací a pomocných prací ve stravovacím provozu ve VZ Měřín“**, zadávanou pod systémovým číslem v NEN: N006/24/V00011205, tuto rámcovou smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“):

## **1 Předmět a účel smlouvy**

- 1.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat úklidové služby a služby ve stravovacím provozu, jejichž charakter popsán v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „služby“), v rozsahu a způsobem stanoveným touto smlouvou, a to postupně po dílčích plněních, a objednatel se zavazuje za poskytování těchto služeb zaplatit poskytovateli sjednanou úplatu.
- 1.2 Dílčím plněním se pro účely této smlouvy rozumí plnění poskytnuté poskytovatelem objednateli v rámci jednoho kalendářního měsíce na základě požadavků definovaných objednatel v měsíčním harmonogramu, a to způsobem stanoveným touto smlouvou.

- 1.3 Účelem této smlouvy je zabezpečení čistoty hotelových prostor a zabezpečení podpory činnosti stravovacího útvaru objednatele v jeho provozovně „Vojenská zotavovna Měřín“.

## **2 Úplata (cena)**

- 2.1 Cena za plnění dle této smlouvy se skládá z dílčích cen za provedení jednotlivých dílčích plnění, tj. z měsíčních plateb za skutečně poskytnuté služby.
- 2.2 Cena za každé dílčí plnění se vypočte po uplynutí příslušného měsíce dle následujícího vzorce:

$$\text{cena za dílčí plnění (v Kč bez DPH)} = P \cdot C$$

příčemž  $P$  je počet hodin v měsíci, v jejichž rámci byly jednotlivými členy pracovního týmu služby dle této smlouvy poskytovány (tzv. osobohodiny) a  $C$  je cena za každou započatou hodinu poskytování služeb jedním členem pracovního týmu.

- 2.3 Cena za 1 započatou hodinu poskytování služeb jedním členem pracovního týmu se stanovuje ve výši 180,00 Kč bez DPH.

## **3 Čas a místo plnění**

- 3.1 Poskytovatel je povinen poskytovat služby po celou dobu účinnosti této smlouvy.
- 3.2 Místem plnění je areál Vojenské zotavovny Měřín, Jablonná nad Vltavou, 257 44 Netvořice.

## **4 Měsíční harmonogram**

- 4.1 Měsíčním harmonogramem se pro účely této smlouvy rozumí jednostranný úkon objednatele adresovaný poskytovateli, kterým objednatel specifikuje konkrétní dílčí plnění (tj. plnění požadované v jednom kalendářním měsíci) co do rozsahu a termínu plnění, a to způsobem stanoveným touto smlouvou.
- 4.2 Objednatel je pro definování každého dílčího plnění povinen použít vzor měsíčního harmonogramu, který je připojen jako příloha č. 2 k této smlouvě.
- 4.3 Objednatel zasílá jednotlivé měsíční harmonogramy, tj. objednává jednotlivá dílčí plnění, prostřednictvím e-mailové adresy kontaktní osoby poskytovatele uvedené v záhlaví této smlouvy.
- 4.4 Objednatel je povinen měsíční harmonogram zaslat poskytovateli nejpozději 5 pracovních dnů před zahájením měsíce, jehož se měsíční harmonogram týká.

## **5 Práva a povinnosti smluvních stran**

- 5.1 Poskytovatel prohlašuje, že:
- 5.1.1 od objednatele v rámci zadávacího postupu obdržel veškeré potřebné informace, podklady a pokyny potřebné pro splnění účelu této smlouvy;
- 5.1.2 podrobně se seznámil s místem plnění a podmínkami této smlouvy a nezjistil skutečnosti, které by omezily požadovanou kvalitu služeb;
- 5.1.3 uzavření, účinnost ani plnění této smlouvy nebude mít za následek porušení jakéhokoli právního předpisu, veřejnoprávního opatření, aktu či pokynu

jakéhokoli druhu nebo podmínek jakéhokoli oprávnění, licence nebo jiného aktu nebo dokumentu, které jsou pro poskytovatele závazné;

5.1.4 je schopen územně, technicky a personálně zabezpečit plnění vyplývající z této smlouvy a všech jejích součástí.

## 5.2 Poskytovatel je povinen:

5.2.1 poskytovatel je povinen poskytovat služby v rozsahu a formě uvedenými v této smlouvě v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména pracovně-právními, touto smlouvou, pokyny a vnitřními předpisy objednatele a příslušnými normami ČSN;

5.2.2 při poskytování služeb dle této smlouvy dodržovat bezpečnostní, hygienické a ekologické normy a předpisy při používání čistících, mycích a technických prostředků a dalších materiálů používaných při poskytování sjednaných prací a služeb v souladu s ustanoveními zákona č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), ve znění pozdějších předpisů, a dalšími obecně závaznými právními předpisy, budou používány čistící prostředky objednatele, které jsou k dispozici na místě ve skladových prostorách objednatele;

5.2.3 neprodleně informovat objednatele, že došlo při poskytování služeb k zapříčinění vzniku škody, nebo závady na majetku objednatele, nebo byla škoda, nebo závada na majetku objednatele způsobena některým z pracovníků poskytovatele, který jednal v rozporu s touto smlouvou;

5.2.4 neumožnit výkon nelegální práce vymezené v § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;

5.2.5 umožnit objednateli provádění pravidelných kontrol dodržování plnění podmínek této smlouvy poskytovatelem a poskytnout mu za tímto účelem veškerou nezbytnou součinnost; v případě zjištěných závad je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu sjednat nápravu závadného stavu;

5.2.6 poskytovat služby dle této smlouvy pracovním týmem o počtu 4 osob; identifikační údaje jednotlivých členů pracovního týmu je poskytovatel povinen oznámit objednateli písemně před zahájením plnění této smlouvy; změna jednotlivých členů pracovního týmu je možná pouze po předchozím souhlasu objednatele;

5.2.7 zabezpečit, aby jednotliví členové pracovního týmu byli **zdravotně způsobilí k poskytování služeb dle této smlouvy;**

5.2.8 zabezpečit, aby jednotliví členové pracovního týmu měli znalost českého jazyka alespoň na základní úrovni;

5.2.9 zabezpečit, aby jednotliví členové pracovního týmu byli řádně poučeni a seznámeni s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy požární ochrany a šetrnou manipulací s technikou a ostatním majetkem objednatele;

5.2.10 jsou-li zjištěny nedostatky v poskytování služeb dle této smlouvy vyplývající z nespolehlivosti nebo nekvalitní práce člena pracovního týmu (např. podezření na požití/vliv alkoholu nebo jiných návykových látek pracovníkem poskytovatele na směně nebo před jejím nástupem, hrubé chování k zaměstnancům objednatele, hostům nebo k veřejnosti, nedůsledné poskytování služeb, porušování předpisů k zajištění bezpečnosti práce a požární ochrany,

spaní nebo nadměrný stupeň únavy v průběhu poskytování služeb, neprovedení obchůzky v rámci poskytování služeb apod.) nahradit na písemnou výzvu objednatele člena pracovního týmu, a to neprodleně, nejpozději však do 24 hodin;

- 5.2.11 zabezpečit, aby jednotliví členové pracovního týmu byli bezúhonní s čistým trestním rejstříkem s platným vízem pro pobyt na území České republiky, platným pracovním povolením pro práci v České republice;
  - 5.2.12 odevzdat všechny movité věci nalezené členy pracovního týmu v místě plnění neodkladně objednateli;
  - 5.2.13 zabezpečit, aby jednotliví členové pracovního týmu neužívali při poskytování služeb dle této smlouvy jakýchkoliv symbolů (například ve formě tetování, nášivek na oděvu apod.) propagující hnutí, které prokazatelně směřují k potlačení práv a svobod člověka nebo hlásají rasovou, etnickou, národnostní, náboženskou či třídní zášť nebo zášť vůči jiné skupině osob;
  - 5.2.14 zabezpečit, aby jednotliví členové pracovního týmu poskytovatele jednali při poskytování služeb dle této smlouvy takovým způsobem, který nepoškodí dobré jméno objednatele;
  - 5.2.15 zabezpečit, aby jednotliví členové pracovního týmu poskytovatele při vstupu do místa plnění a při pohybu v něm se řídili vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámil;
  - 5.2.16 zabezpečit, aby si jednotliví členové pracovního týmu poskytovatele při poskytování služeb dle této smlouvy počínali maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chránili zájmy objednatele;
  - 5.2.17 vybavit členy pracovního týmu OOPP (osobní a ochranné pracovní pomůcky = pracovní obuv atp.), pracovním oblečením a uniformami (minimálně 2 sady na jednoho pracovníka) dle požadavků objednatele; smluvní strany se dohodly, že v případě porušení této povinnosti poskytovatelem nebude členovi/členům pracovního týmu poskytovatele objednatelům umožněno poskytovat služby dle této smlouvy a takový stav bude považován za prodlení s poskytováním služeb.
- 5.3 Poskytovatel je oprávněn po ukončení kalendářního měsíce předložit objednateli k potvrzení protokol o poskytnutí služeb (dále jen „protokol“); protokol obsahuje zejména číslo této smlouvy počet osobohodin; jsou-li informace uvedené poskytovatelem pravdivé, objednatel neprodleně protokol potvrdí (podepíše).
- 5.4 Objednatel je povinen:
- 5.4.1 poskytnout poskytovateli součinnost nezbytnou pro poskytování služeb, zejména poskytnout bezplatně potřebné uzamykatelné prostory, prostor k zabezpečení základních hygienických potřeb včetně vybavení místnosti nezbytným zařízením pro uložení osobních věcí;
  - 5.4.2 před zahájením poskytování služeb poskytovatele prokazatelně seznámit se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními a zvláštními předpisy platnými pro místo plnění a zajistit případné školení zařízení nezbytných k poskytování služeb; poskytovatel se podpisem této smlouvy zavazuje, že následně provede řádné seznámení všech pracovníků poskytovatele, kteří se budou podílet na poskytování služeb;

- 5.4.3 přijmout taková organizační opatření, aby pracovníci poskytovatele byli využíváni výhradně k poskytování služeb v souladu s předmětem vymezeným v této smlouvě; pracovníci poskytovatele nejsou oprávněni vykonávat jakékoliv činnosti nesouvisející přímo s poskytováním služeb;
- 5.4.4 poskytnout poskytovateli nezbytně nutnou součinnost pro řádné poskytování služeb, zejména umožnit členům pracovního týmu vstup do uklízených prostor, provedení úklidů a poskytnutí dalších služeb v souladu s touto smlouvou a umožnit odpovědné osobě ze strany poskytovatele kontrolu svých zaměstnanců, předat mu všechny potřebné informace, podklady, specifikace, vysvětlení a upřesnění svých požadavků nutných k poskytování služeb, přičemž poskytovatel je povinen si potřebnou součinnost v případě potřeby včas vyžádat a objednatel na ni upozornit;
- 5.5 Poskytovatel není oprávněn zadávat úkoly jednotlivým členům pracovního týmu poskytovatele. Veškeré výtky stran kvality či kvantity při poskytování služeb předává objednatel poskytovateli.

## **6 Platební podmínky**

- 6.1 Nárok na úhradu úplaty objednatel poskytovateli vzniká postupně po uplynutí každého kalendářního měsíce, ve kterém byly služby dle této smlouvy poskytovány, a to pouze ve výši, ve které byly služby ze strany poskytovatele řádně poskytnuty. Úhrada každé úplaty bude provedena na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). **Objednatel neposkytuje zálohy.**
- 6.2 Každý daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění. Nedílnou součástí daňového dokladu je originál protokolu ve smyslu čl. čl. 5.3 této smlouvy.
- 6.3 Každý daňový doklad (fakturu) doručí poskytovatel objednateli na doručovací adresu objednatel. Objednatel zaplatí cenu dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do **30 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury).
- 6.4 Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny dle daňového dokladu (faktury) z účtu objednatel ve prospěch poskytovatele.
- 6.5 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Stanoví-li poskytovatel v daňovém dokladu (faktuře) datum splatnosti v rozporu s touto smlouvou, není tato chyba důvodem pro vrácení daňového dokladu (faktury) a pro další plnění povinností smluvních stran se nebude k tomuto chybně uvedenému údaji přihlížet.
- 6.6 Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. 6.3 této smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.
- 6.7 Budou-li u poskytovatele, coby dodavatele zdanitelného plnění, shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané

hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel oprávněn při úhradě úplaty postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

## **7 Mlčenlivost**

- 7.1 Není-li dále stanoveno jinak, je poskytovatel povinen během plnění této smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je tato smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s jejím plněním. Této povinnosti může poskytovatele zprostit pouze objednatel. Zproštění povinnosti mlčenlivosti musí být učiněno písemně. Výše uvedenou povinností mlčenlivosti není dotčena možnost poskytovatele uvádět činnost dle této smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném zadavatelem těchto nabídek.
- 7.2 Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy přijde on nebo pracovníci poskytovatele, které pověřil poskytováním služeb dle této smlouvy, do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil zákon č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.3 Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti a závazek k ochraně informací dle čl. 7.1 a 7.2 této smlouvy se nevztahuje na:
- 7.3.1 informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany;
- 7.3.2 informace získané na základě postupu nezávislého na této smlouvě nebo druhé smluvní straně, pokud je poskytovatel schopen tuto skutečnost doložit;
- 7.3.3 informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany; a
- 7.3.4 informace, u kterých povinnost jejich zpřístupnění ukládá obecně závazný právní předpis.
- 7.4 Poskytovatel se zavazuje uhradit objednateli či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti poškodí, veškerou újmu tímto porušením způsobenou. Povinnosti poskytovatele vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.

## **8 Smluvní pokuty**

- 8.1 Za nesplnění závazku z této smlouvy se sjednávají následující smluvní pokuty:
- 8.1.1 je-li poskytovatel v příslušném dni v prodlení s poskytováním služeb dle měsíčního harmonogramu požadovaným počtem členů pracovního týmu, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pětsetkorunčeských) za každou započatou hodinu prodlení.
- 8.1.2 je-li členu pracovního týmu při poskytování služeb dle této smlouvy prokázáno požití alkoholu či jiné návykové látky během poskytování služeb nebo před

nástupem k poskytování služeb, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.

- 8.1.3 poruší-li poskytovatel některou z povinností stanovenou v čl. 5.2.6 až 5.2.17 této smlouvy 10 000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
- 8.2 Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši u poskytovatele výzvou. Poskytovatel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu objednateli do 21 dnů od doručení této výzvy.
- 8.3 Smluvní pokutu zaplatí poskytovatel bez ohledu na to, vznikla-li objednateli škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

## **9 Ukončení smlouvy**

- 9.1 Tato smlouva zaniká některým ze způsobů stanoveným občanským zákoníkem, není-li dále touto smlouvou stanoveno jinak.
- 9.2 Jedná-li se o výpověď, lze tuto smlouvu ukončit pouze výpovědí ze strany objednatele; výpovědní doba v takovém případě činí 30 dnů ode dne doručení písemné výpovědi poskytovateli.
- 9.3 Jedná-li se o jednostranné odstoupení pro její podstatné porušení, lze tuto smlouvu ukončit pouze jednostranným odstoupením od této smlouvy ze strany objednatele pro její podstatné porušení poskytovatelem; podstatným porušením této smlouvy poskytovatelem se pro účely této smlouvy rozumí:
  - 9.3.1 prodlení s poskytováním služeb dle měsíčního harmonogramu po dobu delší než 2 dny; a
  - 9.3.2 opakované porušení povinností zhotovitele vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.
- 9.4 Objednatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu, příp. závazek z této smlouvy, také dle § 223 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## **10 Zvláštní ujednání**

- 10.1 Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 10.2 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě podepsaným statutárními zástupci obou smluvních stran nebo osobami oprávněnými za smluvní strany jednat, a to ve stejné podobě, v jaké byla uzavřena smlouva. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují. Změní-li se kterýkoliv údaj uvedený v záhlaví této smlouvy u smluvních stran, je smluvní strana, u níž ke změně došlo, povinna neprodleně písemně o této skutečnosti informovat druhou smluvní stranu. Účinnost změny u údajů, které se nezapisují do obchodního rejstříku (např. doručovací adresa, kontaktní osoba), nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
- 10.3 Kontaktní osoba objednatele je za objednatele oprávněna činit pouze tyto úkony:
  - 10.3.1 zaslat poskytovateli měsíční harmonogram – čl. 4 této smlouvy;
  - 10.3.2 kontrolovat poskytování služeb dle této smlouvy – čl. 5.2.5 této smlouvy;

- 10.3.3 souhlasit se změnou členů pracovního týmu poskytovatele ve smyslu čl. 5.2.6 této smlouvy;
- 10.3.4 vyzvat poskytovatele k náhradě člena pracovního týmu ve smyslu čl. 5.2.10 této smlouvy;
- 10.3.5 potvrdit za objednatele protokol ve smyslu čl. 5.3 této smlouvy;
- 10.3.6 poskytnout poskytovateli součinnost ve smyslu čl. 5.4.2 této smlouvy;
- 10.3.7 uplatňovat u poskytovatele nároky z vadného plnění.
- Úkony učiněné kontaktní osobou objednatele nad takto vymezený rámec nezavazují objednatele.
- 10.4 Smluvní strany jsou oprávněny postoupit jakoukoliv pohledávku nebo závazek vyplývající z této smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
- 10.5 Zhotovitel v souvislosti s plněním této smlouvy na sebe převzal nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
- 10.6 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou:
- 10.6.1 s počátkem účinnosti dnem 15. 5. 2024 nebo dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, s tím, že rozhodující je ta skutečnost, která nastane později; a
- 10.6.2 s koncem účinnosti dnem, kdy byla ve smyslu této smlouvy uhrazena za splnění dílčí plnění peněžní částka ve výši **740 000,00 Kč bez DPH**, nebo dne 30. 9. 2024, a to na základě té skutečnosti, která z nich nastane dříve.
- 10.7 Tato smlouva se pořizuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení. Zhotovitel se zavazuje, že poskytne objednateli smlouvu včetně příloh ve strojově čitelném formátu. V případě, že tato smlouva bude uzavírána v elektronické podobě, považuje se za její podepsání připojení zaručeného elektronického podpisu osoby v souladu s dikcí nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 910/2014 (nařízení eIDAS). Smlouva je v elektronické podobě uzavřena připojením zaručených elektronických podpisů obou smluvních stran.

Přílohy:

1. Charakter požadovaných služeb
2. Měsíční harmonogram – VZOR

V Měříně, dne  
Za objednatele

V Praze, dne  
Za poskytovatele



## **Popis požadovaných služeb**

- 1) **Úklid společných prostor**
  - chodeb, schodiště, kanceláří, personální šatny, a vstupu do hotelu.
- 2) **Úklid pokojů a chatek během pobytu hostů**
  - Ustlání postelí, případě potřeby jejich převlečení
  - Vysypání odpadkového koše
  - Vyleštění skel a zrcadel
  - Úklid koupelny – WC, sprcha, umyvadlo + doplnění toaletního papíru a dalších toaletních potřeb, výměna ručníků
  - V případě potřeby utření prachu, úklid podlahových krytin a úklid kuchyní
  - Případné nedostatky nahlásit na recepci
- 3) **Úklid pokojů a chatek po odjezdu hostů**
  - Výměna ložního prádla
  - Vysypání odpadkového koše
  - Umytí minibaru a parapetů
  - Vyleštění skel a zrcadel
  - Odstranění pavučin
  - Utření prachu, vysátí a vytření podlahových krytin
  - Kompletní umytí koupelny včetně WC, doplnění ručníků, toaletního papíru a dalších toaletních potřeb
  - Dezinfekce všech ploch – vypínače, kliky, madla apod.
  - Úklid kuchyňské linky a mytí nádobí v chatkách
  - Úklid balkonu hotelových pokojů nebo teras u chatek.
- 4) **Další úkony dle požadavků provozu hotelu a možných nastalých situací během poskytování služeb**
  - Mytí oken, dveří, zalévání květin, čištění koberců, příležitostné praní prádla, žehlení atd.
- 5) **Pomocné práce ve stravovacím provozu**
  - mytí bílého a černého nádobí během přípravy, výdeje a po ukončení výdeje stravy
  - mytí, úklid a sanitace technologického zařízení a ostatního vybavení v prostorách vojenského stravovacího útvaru
  - mytí podlahy a prostor stravovacího útvaru
  - zabezpečení pomocných prací při výdeji a přípravě stravy tj. – hrubé čištění zeleniny a ovoce, krájení, obalování, příprava snídaní, studené kuchyně, svačin pro letní dětský tábor apod. dle pokynů pracovníka odpovědného za provoz kuchyně.

\*\*\*  
\*\*  
\*  
-

Měsíční harmonogram																															Počet hodin		
Den	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.		31.	
člen týmu 1																																	0,0
člen týmu 2																																	0,0
člen týmu 3																																	0,0
člen týmu 4																																	0,0
<b>Celkem hodin za měsíc</b>																															<b>0,0</b>		

## Vysvětlivky

Je-li u člena týmu v buňce modrá výplň  , znamená to, že služby tohoto člena týmu nejsou v příslušný den požadovány.