**Smlouva o dílo**

 **Projektový management**

**Poskytovatel služby:**

**Bc. Tereza Bendová**

Se sídlem: Na Burse 603, 294 71 Benátky nad Jizerou

IČ: 06056091

Zastoupena: Bc. Terezou Bendovou, OSVČ

Plátce DPH: NE

Email: t.ereza.bendova@seznam.cz

Bankovní spojení: .

Číslo účtu:

 (dále „Poskytovatel“)

**Objednatel:**

**Střední průmyslová škola dopravní, Plzeň, Karlovarská 99**

se sídlem: Karlovarská 1210/99, 323 00 Plzeň

IČ: 69457930

Jednající osoba: Ing. Irena Nováková, ředitelka

E-mail: novakova@dopskopl.cz

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

 (dále jen „Objednatel“)

1. **Předmět smlouvy**
2. Předmětem této Smlouvy o dílo (dále jen Smlouvy) je závazek Poskytovatele zajistit kompletní administrativní servis ohledně administrace, řízení a koordinace činností v průběhu realizace projektu v Integrovaném regionálním operačním programu (dále IROP) ve 43. výzva IROP - Střední školy - SC 4.1 (PR), které jsou požadovány ze strany pravidel programu IROP a ze strany zřizovatele Střední školy, Kralovice – tedy Plzeňského kraje (Krajského úřadu Plzeňského kraje). Předmět služby této smlouvy se týká realizace níže uvedeného projektu:

**Název projektu „Z učeben do dílen“**

**Registrační číslo projektu: CZ.06.04.01/00/22\_043/0002084**

Předmětem služby jsou zejména tyto činnosti (orientační výčet):

* Průběžné řízení průběhu projektu.
* Průběžné konzultace s poskytovatelem dotace.
* Pravidelná účast a řízení kontrolních dnů v průběhu realizovaných stavebních prací.
* Příprava a administrace projektových včetně kompletní administrace změnových řízení v průběhu projektu.
* Sledování průběhu stavby a případné administrativní zajištění právní dokumentace (např. smluvních Dodatků k uzavřené Smlouvě o dílo).
* Průběžné sledování monitorovacích indikátorů a naplňování stanovených cílů projektu.
* Kontrola všech účetních dokumentů a finanční řízení projektu.
* Průběžné sledování cash flow projektu.
* Kompletní administrativní zajištění administrace projektu v systému Projektové řízení.
* Zajištění průběžné aktualizace cash flow v systému Projektové řízení dle skutečné realizace projektu včetně zajištění dokumentů pro průběžné čerpání schválení NFV ze strany zřizovatele.
* Průběžné konzultace (v případě potřeby) s orgány zřizovatele či poskytovatele dotace
* Zpracování závěrečné zprávy o realizaci a Závěrečné žádosti o platbu a jejich oprav a doplnění.
* Zajištění uzavření a finančního vypořádání vůči zřizovateli po schválení ZZoR a ZŽoP po obdržení finančních prostředků ze strany poskytovatele dotace v systému Projektové řízení.
* Zajištění všech dalších dokumentů či konzultací a administrativních služeb, které nejsou uvedeny výše, ale budou nezbytné pro úspěšný průběh a ukončení projektu a naplnění jeho stanovených cílů.
1. **Odměna**
2. Za služby uvedené v článku I této Smlouvy poskytne Objednatel Poskytovateli odměnu ve výši **max. 560.000,- Kč**.

V uvedených smluvních cenách Poskytovatele služby jsou obsaženy veškeré náklady Poskytovatele služby spojené s jeho činností dle této Smlouvy.

1. Odměna dle bodu 1) tohoto článku bude vyplacena postupně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Poskytovatelem služby a schválených Objednatelem, přičemž fakturace může probíhat v libovolných intervalech, přičemž doporučenou frekvencí je interval jednoho kalendářního měsíce.
2. Výše uvedená cena obsahuje veškeré náklady Poskytovatele služby nezbytné k provedení kompletního předmětu sjednaného díla (včetně hovorného, cestovného atd.).
3. Objednatel neposkytuje zálohy.
4. Faktura bude objednateli předložena ve dvou vyhotoveních. Faktura musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Údaje na faktuře musí být správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Tyto doklady musí být průběžně chronologicky vedeny způsobem zaručujícím jejich trvanlivost. Náležitosti faktury – daňového dokladu stanoví § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
5. Na faktuře pro Objednatele se Poskytovatel služby zavazuje uvádět tyto doplňující údaje:

Každá faktura musí být označena číslem a názvem projektu, tzn. registračním číslem projektu: CZ.06.04.01/00/22\_043/0002084 a názvem projektu: „Z učeben do dílen“.

1. Faktura vč. všech povinných náležitostí musí být předložena Objednateli nejpozději do desátého (10.) dne následujícího měsíce po ukončení příslušného fakturačního období.
2. Splatnost faktury bude 30 dnů ode dne doručení Objednateli.
3. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou.
4. Poskytovatel služby bere na vědomí, že Objednatel a jeho platební schopnost závisí na převodu prostředků ze státního rozpočtu a rozpočtu zřizovatele určených na financování předmětu díla dle této Smlouvy. Doba, po kterou nebude provedena úhrada faktury z důvodu nedostupnosti finančních prostředků na účtu Objednatele, se nepovažuje za prodlení zaviněné Objednatelem a nelze z tohoto důvodu vůči němu uplatňovat jakékoliv sankce. Úhrada faktury bude v tomto případě provedena až po obdržení potřebných finančních prostředků ze státního rozpočtu, resp. rozpočtu zřizovatele.
5. **Specifikace závazku poskytovatele**
6. Poskytovatel služby se zavazuje provést práci v termínech, které určí Objednatel, nebo jeho zřizovatel Plzeňský kraj, dle svého uvážení.
7. Poskytovatel služby se zavazuje v souladu se zájmy Objednatele zajistit všechny činnosti uvedené v článku I, a to vše za podmínek dále v této smlouvě dohodnutých.
8. Poskytovatel odpovídá za řádné splnění všech závazků z této smlouvy. Případné nedostatky v plnění zjištěné v průběhu plnění je poskytovatel neprodleně odstranit, popřípadě zjednat nápravu závadného stavu.
9. Za škodu způsobenou Objednateli porušením povinnosti dle této smlouvy odpovídá Poskytovatel služby podle příslušných ustanovení občanského zákoníku, maximálně však do výše smluvní ceny uvedené dle článku II., bodu 1 této smlouvy.
10. **Specifikace závazku Objednatele**
11. Objednatel se zavazuje včas hradit Poskytovateli veškeré platby, na které mu podle této Smlouvy vznikl nárok.
12. Objednatel se zavazuje umožnit Poskytovateli přístup k potřebným materiálům, které má příjemce k dispozici a které související s předmětným projektem.
13. Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli k plnění této Smlouvy náležitou součinnost, tj. zejména jmenovat pověřeného zástupce, včas předávat Poskytovateli na jeho žádost veškeré podklady a informace související s předmětným projektem.
14. Objednatel se zavazuje činit vše pro úspěšnou realizaci projektu, včetně uvolnění potřebných personálních a prostorových kapacit pro realizaci služby dle harmonogramu prací a dle předchozí dohody všech zainteresovaných stran.
15. **Ukončení smlouvy**
16. Poskytovatel služby má právo odstoupit od této Smlouvy v případě, že Objednatel je v prodlení s úhradou faktury delším než 15 pracovních dní od splatnosti faktury (vyjma případu uvedeného v článku II, bodě 10 této Smlouvy).
17. Objednatel má právo odstoupit od této Smlouvy, pokud Poskytovatel neplní řádně a včas své povinnosti vyplývající pro něj z této Smlouvy.
18. Poskytovatel i Objednatel jsou oprávněni vypovědět tuto Smlouvu i bez uvedení důvodu po uhrazení kompenzace druhé smluvní straně ve výši 20 % z celkové odměny uvedené v článku II. této smlouvy.
19. **Obecná ustanovení**
20. Doplňky a změny této Smlouvy musí být učiněny písemně formou vzestupně číslovaných dodatků a podepsány oběma smluvními stranami.
21. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, po jednom pro každou ze smluvních stran.
22. Tato Smlouva je uzavírána na základě pravé a svobodné vůle smluvních stran, určitě a srozumitelně, nikoliv v tísni.

|  |  |
| --- | --- |
| V Plzni dne 11. 4. 2024………………………………**Ing. Irena Nováková, ředitelka**Střední průmyslová škola dopravní, Plzeň, Karlovarská 99 | V Plzni dne 11. 4. 2024………………………………**Bc. Tereza Bendová**OSVČ |