

Smlouva o odstranění odpadu

(trvalá)

uzavřená dle §269, odst.2 obchodního zákoníku

I.

Smluvní strany

Dodavatel odpadu: Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace
(vlastník odpadu)
Sídlo: Ruská 260, 417 03 Dubí 3
Zastoupený: ing. Vladimír Macholda, ředitel
IČO: 00080837
DIČ: CZ00080837
Bankovní spojení: KB Teplice, č.ú : 31735501/0100
Obchodní rejstřík:

Provozovatel skládky: Skládka Vrbička s.r.o.
Sídlo: Cyrila a Metoděje 266, Podbořany
Zastoupený: Zuliko Vychytilém, jednatelem společnosti
IČO: 47781131
DIČ: CZ47781131
Bankovní spojení: KB Podbořany, č.ú. 3212070207/0100
Obchodní rejstřík: Krajský soud v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 3877

II.

Předmět smlouvy

2.1. Předmětem smlouvy je úplatné periodické nebo opakující se odstranění odpadů na provozovatelově skládce v souladu s podmínkami, stanovenými v provozním řádu zařízení.

III.

Rozsah předmětu smlouvy

- 3.1. Provozovatel se zavazuje po dobu platnosti této smlouvy provádět pro dodavatele odpadu periodické nebo opakující se odstraňování jeho odpadů specifikovaných podle Katalogu odpadů (381/2001 Sb.), podmínek vyhlášky 383/2001 Sb. a vyhlášky 294/2005 Sb. o podmínkách ukládání odpadů na skládky a jejich využívání na povrchu terénu.
Pro skupinu skládek S-003 podle schváleného provozního řádu zařízení a to za cenu podle platného ceníku uvedeného v příloze této smlouvy, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 3.2. Dodavatel odpadu se zavazuje za odstranění odpadu zaplatit provozovateli dle této smlouvy uvedenou cenu.
- 3.3. Ke všem uvedeným cenám přísluší odpovídající daň z přidané hodnoty, která činí 20%.

IV.

Cenová doložka

- 4.1. Platnost ceny je stanovena zpravidla na celý rok.
- 4.2. Změnu ceny z důvodů změny legislativy nebo neobvyklého růstu cen vstupů je provozovatel povinen prokazatelně oznámit dodavateli odpadů nejméně měsíc předem.
- 4.3. Změnu ceny dle 4.2. se dodavatel odpadu zavazuje akceptovat.

V.

Platební podmínky

- 5.1. Cena za odstranění odpadů je stanovena výpočtem jako násobek množství odpadu v t a jednotkové ceny dle přílohy.
- 5.2. Provozovatel bude fakturovat služby uvedené v smlouvě následně po jejich provedení, a to vždy za měsíční období.
- 5.3. Lhůta splatnosti je stanovena jednotně na 14 dnů od vystavení faktury s tím, že za plnění se považuje den odepsání z účtu dodavatele odpadu.
- 5.4. Provozovatel má právo za odstranění odpadu požadovat od dodavatele úhradu v hotovosti, pokud dodavatel neuhradil některou z předchozích faktur provozovateli ve lhůtě splatnosti. Důvodem k tomuto opatření je povinnost provozovatele odvést vybraný poplatek od dodavatele příjemci poplatku do jednoho měsíce od uložení odpadu. Poplatek činí 500 Kč z každé uložené tuny odpadu.
- 5.5. Strany sjednávají pro případ prodlení při úhradě provozovatelovy faktury smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení. Smluvní pokuta nahrazuje úroky z prodlení v případě, že k prodlení s placením peněžitého závazku skutečně dojde.
- 5.6. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu.
- 5.7. Přílohou faktury je soupis vážních lístků za měsíční období.
- 5.8. Na faktuře bude potvrzení provozovatele o vybrání poplatku (§46 odst. (2) zák. 185/2001 Sb.)

VI.

Podmínky poskytování služeb

- 6.1. Při předávání odpadu k odstranění na skládce provozovatele je dodavatel odpadu v případě jednorázové nebo první z řady opakovaných dodávek povinen poskytnout provozovateli doklady o kvalitě odpadu: dle přílohy č. 1 a 2 k vyhlášce 294/2005 Sb.
- 6.2. Při převzetí odpadu provozovatel provede:
 - a) kontrolu dokumentace dle bodu 1.1. a 1.2. dle vyhl. č. 294/2005 Sb., přílohy č.1
 - b) vizuální kontrolu každé dodávky odpadu
 - c) namátkovou kontrolu k ověření shody odpadu s popisem uvedených v dokumentech dle 1.1.
 - d) vydá písemné potvrzení o každé dodávce odpadu přijatého do zařízení
- 6.3. Dodavatel odpadu je povinen:
 - a) dodržovat technicko-organizační pokyny provozovatele, které jsou přílohou této smlouvy
 - b) řídit se pokyny provozních zaměstnanců skládky
 - c) zajistit dopravu odpadu tak, aby nedocházelo ke znečištění příjezdových komunikací ke skládce
- 6.4. Provozní doba skládky je každý pracovní den kalendářního roku od 6,30 do 15,00 hod. V případě odstranění původcova odpadu mimo tuto dobu je provozovatel oprávněn účtovat za poskytnutí mimořádné služby příplatek dle svého ceníku.
- 6.5. V případě nemožnosti odstraňování odpadů pro přechodné uzavření skládky její provozovatel bude neprodleně telefonicky a následně písemně informovat dodavatele odpadu a stanoví náhradní termín pro odstranění odpadu. To platí obdobně při uzavření provozovatelovy skládky správním rozhodnutím.
- 6.6. Při neplnění smluvního závazku z výše uvedeného důvodu nenese provozovatel skládky

odpovědnost a nevzniká mu povinnost k náhradě škod a nákladů vzniklých dodavateli odpadu.

VII. Doba trvání smlouvy

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 7.2. Kterákoliv ze stran může tuto smlouvu vypovědět s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení druhé straně.
- 7.3. Při nedodržení některé z povinností ze strany dodavatele odpadu nebo při neuhrazení ceny za odpad převzatý k odstranění, je oprávněn provozovatel zařízení od dalšího trvání této smlouvy jednostraně odstoupit. Odstoupení provozovatele od smlouvy se netýká nároku provozovatele na náhradu škody a smluvní pokutu.
- 7.4. Dodavatel odpadu je oprávněn od dalšího trvání této smlouvy jednostraně odstoupit, pokud zařízení k odstraňování odpadů je po dobu více než dva měsíce vyřazeno z provozu a provozovatel na dobu do jeho zprovoznění nezajistil odstranění dodavatelova odpadu za stejných podmínek v zařízení jiném.
- 7.5. Odstoupení od dalšího trvání smlouvy podle 7.3. a 7.4. je účinné ode dne doručení oznámení o odstoupení.
- 7.6. Tato smlouva končí rovněž dnem, kdy provozovatel zařízení pozbyl, zrušil či mu bylo pozastaveno na dobu delší tří měsíců oprávnění k podnikání. Smlouva končí také dnem zániku provozovatele nebo dodavatele, pokud práva a závazky z této smlouvy nepřecházejí na právní nástupce stran.
- 7.7. Dodavatel odpadu je oprávněn od dalšího trvání smlouvy odstoupit z důvodů nesouhlasu dle odstavce 4.3. smlouvy písemným oznámením doručeným provozovateli týden předem.

VIII. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Veškeré změny a doplňky této smlouvy budou činěny výhradně písemnou formou. Platnost těchto změn a doplňků je podmíněna podpisem obou smluvních stran.
- 8.2. Závazky a práva z této smlouvy přecházejí na případné právní nástupce kterékoliv ze smluvních stran.
- 8.3. Tato smlouva je vyhotovena podle obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb. a zákoníkem se také řídí. Ve věcech nakládání s odpady se smluvní vztahy stran řídí rovněž příslušnou právní úpravou, tj. zejména zák. č. 185/2001 Sb., vyhláškou č. 383/2001 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady, vyhláškou č. 294/2005 Sb. Ukládání na odpadů na skládky a vyhl. č. 381/2001 Sb. Katalog odpadů.
- 8.4. Smluvní strany se zavazují včas, tj. neprodleně, vzájemně si písemně oznamovat veškeré změny, k nimž na jejich straně dojde, tj. především změna sídla, místa podnikání, právní formy, čísla účtu, připravovaný prodej, vstup do likvidace, zánik oprávnění podnikat a pod., tedy změny, které by mohly ovlivnit plnění závazků z této smlouvy.
- 8.5. Přílohami této smlouvy jsou:
 - a) ceník za odstraňování odpadů
 - b) technicko-organizační pokyny provozovatel skládky
- 8.6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních po jedné pro každou ze smluvních stran, z nichž každá má platnost originálu.

Příloha č.1

Ceník platný od 1.1.2010

20	Odpady komunální	O	932,- Kč/t
17	Stavební a demoliční odpady	O	653,- Kč/t
	zeminy, hlušiny	O	612,- Kč/t
	Odpady kategorie O		867,- Kč/t

V ceně je **zahrnut** poplatek za uložení odpadů § 45, 46 zák. č. 185/2001 Sb. (500,- Kč)
V ceně není zahrnuto 20% DPH,

U odpadu - stavební a demoliční odpady a u odpadů zemina a hlšina, lze při zajímavé dodávce těchto odpadů, stanovit cenu dohodou. Pokud bude možné tyto odpady zařadit jako OTZS je možné odečíst poplatek za uložení odpadu (§ 45, 46 zák. č. 185/2001 Sb. částku 500,- Kč).

Příloha č. 2

Technicko-organizační pokyny provozovatele zařízení

Povinnosti dodavatele odpadu a jeho pracovníků při příjezdu do prostoru skládky, po dobu pobytu na skládce a při odjezdu ze skládky

Pokyny pro posádku vozidla:

- nejvyšší povolená rychlost v areálu je 20 km/h
- po dobu pojíždění, vykládání odpadů a očisty vozidla se posádka nevzdaluje od vozidla
- v tělese skládky je zakázáno se pohybovat v prac. prostoru skládkových mechanismů
- znečistěné vozidlo nesmí opustit areál skládky
- příjezdové komunikace nesmí být znečišťovány dováženým odpadem.

Povinnost obsluhy skládky ve vztahu k dodavatelům odpadu, způsob přejímky odpadu, způsob kontroly dováženého odpadu

Povinnosti při přejímce odpadů

Při přejímce odpadů na skládku postupuje provozovatel skládky způsobem uvedeným v příloze č. 1 vyhlášky č. 294/2005 Sb., tedy následovně:

- Posádka vozidla v případě jednorázové nebo první z řady dodávek odpadu do zařízení předá provozovateli základní popis odpadu jehož náležitosti jsou stanoveny v příloze 9 tohoto provozního řádu. Při opakovaných dodávkách je možno základní popis odpadu nahradit čestným prohlášením, vlastníka odpadu, že odpad odpovídá základnímu popisu, dodanému při první z řady dodávek a ověřením kritických ukazatelů dle bodu k) uvedeného v základním popisu (příloha 9 tohoto provozního řádu).
- Kontrola úplnosti základního popisu odpadu při jednorázové nebo první z řady opakovaných dodávek, při dalších opakovaných dodávkách odpadu kontrolu výsledků zkoušek ověření kritických parametrů nebo čestného prohlášení, že se jedná o tentýž odpad.
- Vizualní kontrola každé dodávky odpadu. Na skládku nesmí být ukládány odpady na bázi sádry.
- Namátková kontrola odpadu k ověření shody se základním popisem odpadu předloženým dodavatelem (vlastníkem odpadu).
- Zvážení vozidla na silniční váze.
- Nebudou-li zjištěny závady, dostane posádka pokyn k jízdě do prostoru úložiště.
- V denním úložišti se odpad složí podle pokynů pracovníků skládky.
- Po složení se odpad zkontroluje a nebudou-li zjištěny závady, dostane posádka pokyn k odjezdu do příjmového areálu, kde bude provedeno v případě nutnosti omytí vozidla a zvážení prázdného vozidla.
- Provozovatel vydá posádce potvrzení o příjmu dodávky. V případě platby v hotovosti obdrží dodavatel odpadu fakturu, kterou zaplatí. Poté odjíždí z areálu skládky.

Povinnosti při zjištění závad při přejímce odpadu

- V případě, že budou pracovníci zařízení při přejímce dovezeného odpadu zjištěny skutečnosti, které jsou v rozporu s provozním řádem, bude postupováno individuálně podle charakteru závad. Z každého případu bude pořízen zápis do průpisové knihy, který musí přepravce podepsat.
- Dospěje-li vedoucí zařízení k závěru, že odpad není způsobilý k uložení, tj. pokud neodpovídá podmínkám za kterých je možno odpad přijmout, bude vozidlo s odpadem odmítnuto a musí opustit areál skládky. Při nepřijetí odpadu do zařízení bude neprodleně odeslána písemná informace Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru životního prostředí o původci a druhu nepřijatého odpadu.
- Dojde-li ke zjištění závad až v úložišti v průběhu nebo po složení odpadu a odpad bude uznán nezpůsobilým k uložení, bude odpad naložen mechanismem provozovatele zpět na vozidlo, které opustí areál skládky. Takovýto případ bude písemně ohlášen Krajskému úřadu Ústeckého kraje.
- U odpadů, které nelze hodnotit na základě vyluhovatelnosti, je kontrola u přejímky více zaměřena na vizualní kontrolu nebezpečných složek, zejména u komunálního odpadu. Při mimořádné koncentraci těchto složek nebude odpad přebrán k odstranění.
- Na skládce nebudou odstraňovány odpady uvedené v příloze č. 5 vyhlášky č. 294/2005 Sb.