

Veřejnoprávní smlouva
o poskytnutí návratné finanční výpomoci
uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník
a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

I.

Smluvní strany

Město Mariánské Lázně, se sídlem: Ruská 155/3, 353 01 Mariánské Lázně, IČO: 00254061, zastoupené Martinem Hurajčíkem, starostou města (dále jen jako **poskytovatel**, nebo **smluvní strana**),

Senioři České republiky, z. s., Základní organizace Mariánské Lázně, se sídlem Hlavní třída 314/29, 353 01 Mariánské Lázně, IČO 70923817, zastoupena, statutárním zástupcem – Ing. Jaroslava Brožová Lampertová (dále jen jako **příjemce**, nebo **smluvní strana**).

II.

Předmět smlouvy a účel návratné finanční výpomoci

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout v souladu s usnesením zastupitelstva města č. ZM/292/24 ze dne 23. 04. 2024 příjemci bezúročnou návratnou finanční výpomoc (dále jen výpomoc) ve výši: 29.993 EUR, slovy: *dvacet devět tisíc devět set devadesát tři euro*, a to výhradně účelově, tj. na realizaci projektu „Stále aktivní“ (reg. č. BYCZ-SPF00209).
2. Příjemce tuto výpomoc přijímá a zavazuje se ji využít výhradně účelově, tj. tak jak je sjednáno dle této smlouvy, a ve sjednané době vrátit.
3. Poskytovatel zašle výpomoc na účet příjemce č.ú. 339107464/0300 vedený u ČSOB, a.s., do 14 dnů od zveřejnění smlouvy v registru smluv, jak je uvedeno v čl. IV. odst. 2. smlouvy. Zveřejnění zajistí poskytovatel, a to bez prodlení po uzavření této smlouvy.
4. Příjemce je povinen celou poskytnutou částku finanční výpomoci poskytovateli vrátit nejpozději do **30. 6. 2025** s tím, že výpomoc se při jejím řádném a včasném vrácení poskytuje bezúročně. Příjemce je oprávněn výpomoc vracet v nepravidelných splátkách. Veškeré platby, které mají být dle této smlouvy prováděny ve prospěch poskytovatele, budou zasílány na jeho účet č.ú. 43-8969670207/0100 u Komerční banky, a. s., variabilní symbol IČO příjemce.

III.

Povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do **30. 12. 2024** zprávu o použití výpomoci, tj. doložit, že výpomoc byla použita výhradně na sjednaný účel. Ve zprávě uvede soupis všech nákladů hrazených z výpomoci, a to čísla faktur, resp. dokladů za hotové, předmět platby a částku v Kč. Ke zprávě zároveň doloží níže uvedené doklady:
 - a) Kopie faktur nebo jiných podobných dokladů, ze kterých bude zřetelný účel vynaložení finančních prostředků; za doklad přitom nelze předkládat zálohovou fakturu bez doložení konečného vyúčtování.
 - b) kopie výpisu z bankovního účtu nebo pokladního dokladu, kterým bude doloženo skutečné zaplacení nákladů příjemcem.
2. Pokud je příjemce příspěvku plátcem DPH, nelze výpomoc použít na úhradu DPH, která bude příjemcem uplatněna jako odpočet ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
3. V případě, že příjemce poruší svou povinnost použití výpomoci výhradně účelově, popř. její části, nebo nevrátí-li výpomoc, popř. její část, ve sjednané lhůtě, platí, že je výpomoc úročena úrokem v obvyklé výši 5% p.a., a to od okamžiku, kdy byla poskytnuta.


4. Nebude-li ze strany příjemce výpomoc použita v souladu se stanoveným účelem a toto vyplýne z předložené zprávy o použití, je příjemce povinen příslušnou neoprávněně použitou část výpomoci vrátit, a to bez prodlení na základě výzvy učiněné poskytovatelem.
5. Nebude-li ze strany příjemce řádně a včas předložena zpráva o použití výpomoci dle čl. III. odst. 1 smlouvy, je příjemce povinen výpomoc vrátit, a to bez prodlení na základě výzvy učiněné poskytovatelem. V tomto případě bude výpomoc úročena stejným způsobem, jak je stanoveno v čl. III. odst. 3 smlouvy.
6. Nebude-li ze strany příjemce výpomoc vyčerpána v plné výši a toto vyplýne z předložené zprávy o použití, je příjemce povinen příslušnou nevyčerpanou část výpomoci vrátit, a to bez prodlení na základě výzvy učiněné poskytovatelem.
7. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli kontrolu použití poskytnuté výpomoci v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, popř. dle jiných právních předpisů.
8. V případě, že příjemce výpomoci v průběhu realizace této smlouvy, tj. po dobu její platnosti a účinnosti, bude jakýmkoliv způsobem účasten na přeměně společnosti, popř. by se měl příjemce výpomoci jako právnická osoba rušit, je příjemce povinen o této věci neprodleně informovat poskytovatele, a to písemně do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy nastala s tím spojená relevantní skutečnost. Nastane-li kterýkoliv z těchto případů (přeměna, rušení), je poskytovatel oprávněn od této smlouvy odstoupit a příjemce je povinen vrátit celou výši poskytované výpomoci do termínu uvedeného v písemném odstoupení. V případě, že by přeměna příjemce neohrozila průběh plnění smlouvy a zajištění splnění účelu výpomoci, je možné v tomto smluvním poměru pokračovat, přičemž konečné rozhodnutí o další spolupráci s příjemcem, popř. jeho právním nástupcem, a možnost odstoupení od smlouvy je výlučně vyhrazeno poskytovateli.

IV. Závěrečná ustanovení


1. Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemného dodatku.
2. Smluvní strany prohlašují, že obsah této smlouvy je v souladu se záměrem, který sledují, a odpovídá jejich vůli, a proto připojují svoje podpisy, resp. podpisy svých oprávněných zástupců. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel zveřejní smlouvu v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
3. Smluvní strany si ujednaly v souladu s ust. § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád v platném znění, prorogační doložku s tím, že v případě jejich sporu, který by byl řešen soudní cestou, je místně příslušným soudem místně příslušný soud poskytovatele.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž poskytovatel a příjemce obdrží jeden stejnopis.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího oboustranného podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

V Mariánských Lázních dne: 3.5.2024

V Mariánských Lázních dne: 4.5.2024


Město Mariánské Lázně
Martin Hurajčík
Starosta




Senioři České republiky, z. s.,
Základní organizace Mariánské Lázně
Ing. Jaroslava Brožová Lampertová
předsedkyně organizace



Senioři České republiky, z. s.
Základní organizace
Mariánské Lázně
Hlavní 314