

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02912.0015
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02912-02_02_24-26
Název programu	MÍSTNÍ AGENDA 21 A ZDRAVÍ 2030 V KRAJI VYSOČINA 2024
Název projektu	Zdravé a aktivní město Jihlava 2024
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00286010
	Přesný název: Statutární město Jihlava
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Masarykovo náměstí 97/1
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Sídlo pošty:
	Název banky: 0800 Česká spořitelna, a.s. Číslo účtu: 27-1466072369/0800
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Mgr.
	Jméno: Petr
	Příjmení: Ryška
	Funkce: primátor
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Táňa
	Příjmení: Mrázková
	Email: tana.mrazkova@jihlava-city.cz
	Tel.: 565591863
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	město Jihlava, včetně místních částí, okres Jihlava
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Zdravé město Jihlava je pravidelným organizátorem řady akcí, ať už se jedná o osvětové akce, jako je Den Země, Den bez tabáku, Do práce na kole, 10.000 kroků, Evropský týden mobility, Dny zdraví atd. Hlavním cílem projektu je šíření myšlenek strategického rámce Zdraví 2030, podpora uplatňování principů udržitelného rozvoje a zvýšení informovanosti veřejnosti a zapojení různých skupin obyvatelstva do života ve městě. Cílem projektu je dále zvýšit znalosti Jihlavanů o zdravotních rizicích, o prevenci chorob, o poskytování první pomoci, o změnách klimatu a dopadech na naše životy, o možnostech, jak chránit životní prostředí apod. Zároveň uspořádáme akce propagující pohybové aktivity.

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Obsahem projektu je realizace různých aktivit ve spolupráci s řadou osvědčených partnerů. Akce jsou určeny pro širokou veřejnost včetně dětí z MŠ a ZŠ. Den Země - řada tematických stánků na Masarykově náměstí, Evropský týden mobility (např. dětský den na dopravním hřišti, sportovní den pro studenty středních škol) a Jihlavský den zdraví (vyšetření cholesterolu, procenta tělesného tuku, odvykání kouření,.....). Pokusíme se zajistit preventivní vyšetření mateřských znamének. Během roku plánujeme zařadit přednášky na téma zdravé nohy/chodidla, kurzy poskytování první pomoci, zlepšení duševního zdraví. V rámci šíření osvěty v oblasti udržitelného rozvoje chceme navázat na úspěšnou výstavu Udržitelnost a civilizace a znovu pozvat do Jihlavy na besedu/přednášku některé autory výstavy.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Realizací projektu chceme oslovit různé skupiny obyvatelstva. Do aktivit spojených se Dnem Země se pravidelně zapojují žáci mateřských a základních škol. Stejně tak do aktivit pořádaných v rámci ETM. Jihlavský den zdraví navštěvují hojně senioři, ale i ostatní veřejnost. Účastníci všech aktivit, kterých se v rámci projektu zúčastní, získají nové znalosti a vědomosti z oblasti zdraví, zdravého životního stylu, o zodpovědném chování k životnímu prostředí apod.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Únor 2024 (příprava akcí). V průběhu roku realizace jednotlivých akcí, tak jak jsou popsány v plánu zlepšování. Ukončení nejpozději v říjnu 2024.</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdáný průběh projektu</i></p>	<p>Realizací projektu bude mít na starosti odbor Kancelář primátora, a to převážně koordinátorka PZM a MA21 a pracovníci tiskového oddělení. Na všech aktivitách pravidelně spolupracujeme s dalšími odbory MMJ, s našimi příspěvkovými organizacemi, SMJ, Dopravním podnikem atd. Dále se Státním zdravotním ústavem v Jihlavě, se zdravotními pojišťovnami a s řadou dalších komerčních i neziskových organizací. Město Jihlava bylo úspěšným žadatelem o dotaci z tohoto programu. Město Jihlava je od roku 2007 členem Národní sítě zdravých měst (v Lize NSZM úroveň Šampion) a zároveň v roce 2023 obhájilo kategorii A v Auditě MA21. Co se týká organizačního zajištění, tak musíme řešit zábery veřejného prostranství, zajištění moderátora na některé akce či platby poplatků OSA.</p>

7. Rozpočet projektu U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	126 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	75 600	Kč	60,00	%
	- z toho investiční dotace		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční dotace	75 600	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	50 400	Kč	40,00	%
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast	50 400	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právník osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	25512897	Dopravní podnik města Jihlavy, a.s.	100
2	60727772	SLUŽBY MĚSTA JIHLAVY, s.r.o.	100
3	60732105	Správa městských lesů Jihlava, s.r.o.	100
4	25513290	Prádelna a čistírna Jihlava, s.r.o.	100
5	25514750	HC Dukla Jihlava, s.r.o.	100
6	25505611	TENISCENTRUM JIHLAVA, a.s.	94,6011
7	60730820	JIHLAVSKÉ KOTELNY, s.r.o.	49,16
8	26217350	FC VYSOČINÁ JIHLAVA, a.s.	14,30
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se

zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Položkový rozpočet projektu
2. Plán zlepšování Zdravého města Jihlava na rok 2024

V Jihlavě

dne 2.2.2024

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Tabulka předpokládaného položkového rozpočtu:

ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti vč. honorářů účinkujících) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem – maximálně do výše 30 % z dotace	Kč
odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram)	5.000 Kč
potraviny (suroviny při aktivitách)	Kč
prádlo, oděv a obuv s výjimkou ochranných pomůcek	Kč
knihy a obdobné listinné informační prostředky	Kč
drobný dlouhodobý hmotný majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele - vybavení nezbytné pro zajištění akce, z toho majetek s hodnotou 3 000 Kč až 40 000 Kč max. do výše 50 % z dotace)	Kč
nákup materiálu jinde nezařazený (spotřební materiál, kancelářské potřeby, propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity)	4.000 Kč
výdaje na nákup služeb	112.000 Kč
cestovné	2.000 Kč
pohoštění (pro účastníky akce) maximálně do výše 5 % z dotace	3 000 Kč
účastnické poplatky na konference (podporovaná aktivita ve výzvě: akreditované školení, náklady na školení a zvyšování kvalifikace zaměstnance žadatele - koordinátora MA21)	Kč
ostatní nákupy jinde nezařazené (podporovaná aktivita ve výzvě: vypracování či aktualizace strategií udržitelného rozvoje (či strategií vedoucích k udržitelnému rozvoji) za účasti veřejnosti, poradenství a konzultace ke strategické dokumentaci na úrovni obcí, měst a mikroregionů vedoucí k zajištění jejich vazby na UR a principy MA21, vypracování zdravotních plánů, apod., strategie do 60 000 Kč)	Kč
CELKEM	126.000 Kč

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity realizované v rámci projektu křížkem (je možné označit více možností):

- Zajištění osvětové kampaně
- Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů
- Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích

- Ekologické audity, ekologizace provozu
- Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór
- Výstavy, prezentace, semináře, školení
- Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti
- Práce se strategickými materiály
- Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 2030
- Sledování vlastních indikátorů MA 21,
- Sledování standardizovaných indikátorů UR
- Zvyšování kvality veřejné správy
- Ostatní (uveďte typ akce a její vazbu na cíle Programu)

.....



PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

KUJIXP1RJT9A

Datum podání: 05.02.2024 10:02:38	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program "Místní Agenda 21 a Zdraví 2030 v Kraji Vysočina 2024"	Identifikátor el. podání: KUJI0C3ER4EV
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program "Místní Agenda 21 a Zdraví 2030 v Kraji Vysočina 2024"
Odesílatel: Statutární město Jihlava, Masarykovo náměstí 97/1, 58601 Jihlava	Datum doručení: 05.02.2024 10:02:38
ID DS odes.: jw5bxb4	Datum stažení: 05.02.2024 10:14:50
Počet příloh dokumentu: 2	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů: zadost_dotace_mistni_agenda_21_sign.pdf; plán_zlepšování_2024.pdf; polozkovy_rozpocet_projektu_priloha_zadosti_2.pdf	Datum zpracování: 05.02.2024 10:33:23
Přiděleno: Odbor regionál. rozvoje	Zpracoval: Petreková Iva, Refo_POD,VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 05.02.2024 10:33:23
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	