

Účastnická smlouva

„Centrální nákup originálního spotřebního materiálu do tiskáren, kopírovacích a multifunkčních zařízení 2024 pro **Dětský domov a Školní jídelna Lipník nad Bečvou, Tyršova 772** bez požadavku na poskytování náhradního plnění“

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi smluvními stranami:

1. smluvní strana

Název: *Dětský domov a Školní jídelna Lipník nad Bečvou*
Sídlo: Tyršova 772, 75131 Lipník nad Bečvou
IČO: 63701294
DIČ:
Zastoupený: Mgr. Marie Vraštilová, ředitelka DD aŠJ
Spisová značka:
Bankovní spojení:, č. ú.

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

Jméno: Mgr. Marie Vraštilová, ředitelka DD aŠJ
Telefon: 581772473
E-mail: ddlipnik@ddlipnik.cz

(dále jen „**Objednatel**“)

a

2. smluvní strana

Obchodní firma/jméno: PREMO s.r.o.
Sídlo: Brněnská 474, 686 03 Staré Město
IČO: 26251531
DIČ: CZ26251531
Zastoupen(a/o): Ing. Vladimírem Křivou, MBA, jednatelem
Spisová značka: C 40256 vedená u Krajského soudu v Brně
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
č. ú.: 237470529/0300
E-mail: hejda@premocz.eu
Telefon: +420 774 311 713

(dále jen „**Dodavatel**“)

oba společně dále jen „**smluvní strany**“

PREAMBULE

Tato účastnická smlouva (dále též jen „smlouva“) je mezi smluvními stranami uzavírána na podkladě Rámcové smlouvy „**Centrální nákup originálního spotřebního materiálu do tiskáren, kopírovacích a multifunkčních zařízení 2024 pro Olomoucký kraj a jeho příspěvkové organizace bez požadavku na poskytování náhradního plnění**“ uzavřené dne 21. 02. 2024 mezi Dodavatelem, Centrálním zadavatelem a Objednateli (dále jen „Rámcová smlouva“).

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli dodávky originálního spotřebního materiálu do tiskáren, kopírovacích a multifunkčních zařízení (dále také „zboží“) dle specifikace Rámcové smlouvy a Objednatel se zavazuje za řádně a včas dodané zboží zaplatit Dodavateli sjednanou cenu.

Varianta, kdy plnění ze smlouvy bude financováno z prostředků EU či jiného poskytovatele dotace:

1.2. Za projekt je považováno plnění financované z prostředků Evropské unie a národních dotačních programů (dle čl. 4 odst. 4.5. Rámcové smlouvy).

1.3. Dodavatel je povinen:

a) uchovávat veškeré doklady, které souvisí s realizací projektu a jeho financováním do 31. 12. 2035,

b) uchovat dokumentaci projektu, veškeré originály účetních dokladů a originály projektové dokumentace a dalších dokumentů souvisejících s realizací projektu. Doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v zákoně č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu ustanovení § 7b pro daňovou evidenci. V případě, že legislativa ČR stanovuje lhůtu delší, platí tato stanovená lhůta.

c) umožnit poskytovateli dotace (.....) nebo jím pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a fyzické realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, mj. umožnit vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva ostatních kontrolních orgánů státní správy a samosprávy ČR a orgánů EU (např. NKÚ, Evropská komise, OLAF, Ministerstvo financí, Evropský účetní dvůr, Auditní orgán, Územní finanční orgán, Platební a certifikační orgán, popřípadě jimi určených zmocněnců a dalších kontrolních orgánů dle předpisů ČR a ES),

- d) poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli dotace nebo jím pověřeným osobám při kontrolách, auditech nebo monitorování řešení a realizace projektu, účetní doklady, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě a přístup ke všem movitým a nemovitým věcem souvisejících s realizací projektu,
- e) umožnit na výzvu poskytovatele dotace kontrolu dokumentace a průběhu zadávání zakázek a poskytnout na výzvu poskytovatele dotace relevantní informace o způsobu zadání zakázky a výběru nejvhodnější nabídky,
- f) poskytnout veškeré doklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů, které si mohou vyžádat zejména následující kontrolní orgány: Evropský účetní dvůr, Evropská komise, Nejvyšší kontrolní úřad, Auditní orgán, Územní finanční orgán, Platební a certifikační orgán, popř. jimi určené zmocněnci a další kontrolní orgány dle předpisů ČR a předpisů ES. Těmto orgánům je Dodavatel dále povinen poskytnout součinnost při kontrolách minimálně ve stejném rozsahu jako poskytovateli nebo jím pověřeným osobám.

- 1.4. Objednatel je povinen v případě projektu financovaného z prostředků Evropské unie či jiného poskytovatele dotace uvést do objednávky název a registrační číslo projektu: „.....“, číslo projektu: CZ...../...../...../...../.....
- 1.5. Dodavatel je povinen fakturu označit názvem a registračním číslem projektu: „.....“, číslo projektu: CZ...../...../...../...../.....

2. DOBA, MÍSTO A ZPŮSOB PŘEDÁNÍ DODÁVKY

- 2.1. Dodávky zboží dle této smlouvy realizované na základě Rámcové smlouvy se Dodavatel zavazuje předat Objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne potvrzení listinné nebo elektronicky učiněné žádosti (objednávky) Objednatele Dodavatelem (v souladu s čl. 3. odst. 3.4. Rámcové smlouvy). Dodavatel je povinen potvrdit objednávku Objednateli prokazatelným způsobem (např. e- mailem) nejpozději do 1 pracovního dne ode dne jejího obdržení. Dodavatel v potvrzení uvede i specifikaci zboží, které na základě objednávky Objednateli dodá. Objednávky ze strany Objednatele odesílají oprávnění zaměstnanci Objednatele uvedení v Příloze č. 1 této smlouvy.
- 2.2. Řádné předání a převzetí zboží bude stvrzeno záznamem o poskytnutí plnění (Dodací list) podepsaným oběma smluvními stranami, a to včetně otisku razítka a data předání a převzetí zboží. Dodací list jsou za Objednatele oprávnění podepsat zaměstnanci uvedení v Příloze č. 1 této smlouvy. Výše uvedené podepsání dodacího listu ze strany Objednatele může být v plném rozsahu nahrazeno zasláním potvrzení o předání a převzetí zboží dle Dodacího listu e-mailem či datovou schránkou. Kopie Dodacího listu musí být přiložena k faktuře.

2.3. Dodavatel je povinen předat zboží na pracovišti Objednatele uvedeném v objednávce. Jedná se o pracoviště na níže uvedených adresách:

3. Dětský domov a Školní jídelna Lipník nad Bečvou
Tyršova 772, 75131 Lipník nad Bečvou

- 3.1. Dodávky zboží lze za písemného souhlasu obou smluvních stran uskutečnit i do jiného místa určeného Objednatelem.
- 3.2. Objednávky bude Objednatel činit e-mailem nebo listinnou formou na kontaktní údaje Dodavatele uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy.
- 3.3. Objednávky s plněním přesahujícím limitní částku 100 000 Kč (včetně DPH), budou obsahovat formulaci: „Objednatel (příjemce zdanitelného plnění) si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění DPH podle § 109a zákona o DPH vůči nespolehlivým plátcům podle § 106a zákona o DPH a dále i v případě naplnění kritérií uvedených v § 109 odst. 1 a 2 zákona o DPH. Tato úhrada DPH v termínu splatnosti bude považována za splnění části závazku ve výši DPH příjemcem zdanitelného plnění“.

4. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 4.1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neuvedená touto smlouvou se řídí Rámcovou smlouvou a platným právním řádem České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 4.2. V případě rozporu mezi ustanoveními této smlouvy a Rámcové smlouvy mají přednost příslušná ustanovení Rámcové smlouvy.

5. UJEDNÁNÍ O CENĚ ZBOŽÍ

- 5.1. Cena zboží je stanovena ve výši uvedené v Příloze č. 2 Rámcové smlouvy.
- 5.2. Cena sjednaná v čl. 4. odst. 4.1. této smlouvy je cenou konečnou a závaznou a Dodavatel není oprávněn tuto částku překročit. Sjednaná cena zboží zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené s plněním.
- 5.3. Splatnost ceny, způsob fakturace, náležitosti faktur a ostatní ustanovení týkající se ceny zboží a platebních podmínek jsou upraveny v čl. 7. Rámcové smlouvy.
- 5.4. Dodavatel není oprávněn Objednateli účtovat cenu dopravy v případě, že hodnota jednotlivé objednávky zboží bude činit alespoň 500 Kč s DPH.

6. ZÁRUČNÍ DOBA, ODPOVĚDNOST ZA VADY, PODMÍNKY REKLAMACE

- 6.1. Dodavatel odpovídá za výkon všech činností a plnění závazků dle této smlouvy s veškerou péčí řádného hospodáře.
- 6.2. Dodavatel poskytuje na dodané zboží dle této smlouvy záruku za jakost sjednanou po dobu uvedenou v čl. 8. Rámcové smlouvy ode dne převzetí zboží Objednatelem.
- 6.3. Dodavatel je povinen v záruční době odstranit vady zboží výměnou vadného zboží v místě plnění do 5 pracovních dnů ode dne oznámení o vadě zboží Dodavateli, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Náklady spojené s dopravou v rámci odstranění záručních vad jsou k tíži Dodavatele.

6.4. V ostatním se použijí ustanovení čl. 3. a čl. 8. Rámcové smlouvy.

7. SANKCE

7.1. V případě porušení povinností stanovených touto smlouvou, právními předpisy nebo povinností stanovených Rámcovou smlouvou, které jsou přímo aplikovatelné na plnění dle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny hradit sankce ve smyslu čl. 9. Rámcové smlouvy.

8. OSTATNÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

8.1. Tato smlouva vznikla dohodou smluvních stran o celém jejím obsahu. Právní vztahy smluvních stran vzniklé z této smlouvy i právní vztahy smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravené se řídí platnými právními předpisy ČR, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů.

8.2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

8.3. V případě, že se některá z ujednání této smlouvy ukážou být neplatnými či neúčinnými, nemá tato skutečnost vliv na ostatní ujednání této smlouvy, která zůstávají nadále platná a účinná; současně se strany zavazují nahradit taková neplatná/neúčinná ujednání smlouvy ustanoveními platnými a účinnými, která svým významem budou obsahově blízká původním neplatným/neúčinným ujednáním. V případě rozporu mezi textem příloh a součástí smlouvy a vlastním textem smlouvy má přednost vlastní text smlouvy.

Varianta, kdy předpokládaná hodnota smlouvy nepřekročí 50 000 Kč bez DPH

7.4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, avšak bude-li smlouva podepsána oběma smluvními stranami přede dnem 1. 3. 2024, nabude účinnosti k tomuto dni. Účinnost této smlouvy končí dnem skončení účinnosti Rámcové smlouvy.

8.4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

7.7. Tato smlouva je uzavřena v elektronické podobě. Každá smluvní strana obdrží vyhotovení smlouvy s elektronickými podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran.

7.8. Tato smlouva byla uzavřena na základě Rámcové smlouvy č. 2023/04891/OKŘ/DSB, která byla schválena usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/100/36/2024 ze dne 22. 1. 2024.

7.9. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

7.10. Přílohy tvoří nedílnou součást smlouvy:

Příloha č. 1 – Oprávnění zaměstnanci Objednatele

Příloha č. 2 – Kontaktní osoby Dodavatele

V .Lipníku nad Bečvou 1.3.2024.....

Ve Starém Městě

Dětský domov a Školní jídelna
Lipník nad Bečvou

*Mgr. Marie Vraštilová – ředitelka DD a
ŠJ*

.....
PREMO s.r.o.
Ing. Vladimír Křiva, MBA
jednatel

Příloha č. 1 - Oprávnění zaměstnanci Objednatele

Příloha č. 2 - Kontaktní osoby Dodavatele

Kontaktní osobou pro uzavírání účastnických smluv je:

Jméno, příjmení: Petr Hejda
Telefonický kontakt: 774 311 713
Emailový kontakt: hejda@premocz.eu

Účastnické smlouvy zaslat elektronicky:

Email: hejda@premocz.eu
ID datové schránky: fgpu48

Kontakt pro objednávky, fakturaci a reklamace:

Objednávky: Petr Hejda, hejda@premocz.eu , 774 311 713
Fakturace: Michaela Dvořáčková, Dvorackova@premocz.eu
572 433 860
Reklamace: Jan Jelínek, Jelinek@premocz.eu , 572 433 873