

Mandátní smlouva**Smluvní strany**

Mandatář: **ALEKTUM INKASSO s.r.o.**
zapsaná u: rejstříkového soudu v Praze, oddíl C, vložka 133442
IČ: 28221958
DIČ: CZ28221958,
se sídlem v Praha 3, Vinohradská 184, PSČ 13052
jednající: Ing. Davidem Faltyssem, zastoupená prokuristou
(dále jen „mandatář“)

a

Mandant: **Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje**
zapsaná u: Krajského soudu v Plzni, oddíl Pr, vložka 523
IČ: 00574660
se sídlem v Karlovy Vary, Závodní 205, PSČ 360 06
jednající: MUDr. Romanem Sýkorou, Ph.D., ředitelem
(dále jen „mandant“)

Korespondenční adresa: Závodní 390/98C, Karlovy Vary, PSČ 360 06

se dohodly na následující mandátní smlouvě (dále jen „Smlouva“):

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Mandatář se zavazuje, že pro mandanta zařídí za úplaty inkaso pohledávek mandanta za třetími osobami (dále jen „dlužník“). Činnost mandatáře bude spočívat v uskutečnění úkonů nebo jednání jménem mandanta na základě plné moci, kterou mandant udělí mandatáři ve smyslu ust. § 31 odst. 2 občanského zákoníku k vykonávání potřebných úkonů souvisejících se správou a vymáháním předaných pohledávek. Tato plná moc se rovněž vztahuje na jednání s dotčenými fyzickými či právnickými osobami nebo v jiných jednáních jménem mandanta a faktických činnostech, směřujících k efektivnímu vymožení pohledávek mandanta. Za faktickou činnost dle této Smlouvy, se považuje zejména vedení agendy pohledávek mandanta (resp. vedení evidence o průběhu vymáhání pohledávky), které byly na základě seznamu pohledávek předány mandatáři k vymáhání, obstarání informací pro mandanta potřebných v souvislosti s inkasem pohledávek nebo jiné praktické činnosti vedoucí k inkasu pohledávek, k nimž není plné moci třeba. V rámci předmětu této Smlouvy mandatář není oprávněn činit právní úkony v občanském soudním řízení a v řízení před orgány státní správy.
- 1.2. Mandant je oprávněn na základě této Smlouvy předávat mandatáři k vymáhání své pohledávky za dlužníky a to formou jednotlivých zakázek v písemné či elektronické podobě.
- 1.3. Nedohodnou-li se smluvní strany v každém jednotlivém případě jinak, činnost mandatáře na jednotlivé zakázce podle této Smlouvy končí:
 - a) splněním zakázky, tj. připsáním částky odpovídající úspěšně vymožené pohledávce a mandantem určený účet. V případě, že bude vymožena pouze její část, připsáním této části pohledávky na určený účet mandanta spolu s předáním informace o nemožnosti inkasa zůstatku vymáhané pohledávky a jejího příslušenství s odůvodněním a návrhem na další postup (viz čl. 3 odst. 3.1.). V tomto případě přísluší mandatáři provize dle čl. 5 této Smlouvy ve výši přiměřené dosaženému výsledku, nebo
 - b) podáním závěrečné zprávy o nemožnosti mimosoudního inkasa pohledávky s odůvodněním a návrhem na další postup (viz. čl. 3 odst. 3.1.), nebo



c) v případě, že nikoliv z viny mandátáře bude mimosoudní vymáhání ukončeno bezvysledně (např. z důvodu prohlášení konkurzu, či povolení vyrovnání nebo smrti dlužníka apod.), mohou se smluvní strany dohodnout na úhradě nutně nebo účelně vynaložených nákladů.

2. Obchodní podmínky

- 2.1 Mandatář je oprávněn projednat jménem mandanta s dlužníkem dílčí platby formou dohody o splátkách. Dohoda o splátkách nesmí být uzavřena na delší období než 12 (dvanáct) měsíců.
- 2.2 Mandant může tuto Smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Výpověď se může týkat také jen jednotlivé zakázky. Výpověď musí mít písemnou formu. Výpověď nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní mandátář dověděl nebo mohl dovědět. Od účinnosti výpovědi je mandátář povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje.
- 2.3 Mandátář může jednotlivou zakázku vypovědět v případě, že
 - a) mandant nepředá mandátáři, a to ani do 15 dnů po výzvě mandátáře, podklady, které má mandant k dispozici a které jsou nutné k vymáhání pohledávky, nebo
 - b) mandant předá mandátáři k vymáhání pohledávku, která v den předání neexistovala (např. zanikla uhrazením) a mandantovi měla být tato skutečnost známa. Výpověď nabývá účinnosti 15 (patnáctým) dnem po jejím doručení.
- 2.4 Ohledně činnosti uskutečněné do dne účinnosti výpovědi v případech uvedených v odst. 2.3 má mandátář nárok na úhradu 50 % provize, která by mu náležela v případě úspěšného vymožení celé dlužné částky. Mandátář je povinen provést vyúčtování a vystavit fakturu - daňový doklad, který doručí mandantovi.
- 2.5 Spodní ani horní hranice výše pohledávky není limitována.

3 Povinnosti stran

3.1. Mandátář je podle této Smlouvy zejména povinen:

- a) převzít od mandanta k vymáhání veškeré pohledávky, předané za účelem inkasa,
- b) postupovat s odbornou péčí podle pokynů mandanta a v souladu s jeho zájmy, které mu jsou známy nebo mu známy být musí a jednat tak, aby svým jednáním nepoškodil dobré jméno a pověst mandanta. Vymáhání pohledávek provádět pouze prostředky, které nejsou v rozporu se zákonem,
- c) podávat mandantovi na požádání zprávu o stavu jednotlivých pohledávek a jednou měsíčně podat mandantovi souhrnnou zprávu (report) o aktuálním stavu předaných pohledávek v písemné nebo elektronické podobě,
- d) vyžádat si, v případě pochybností o obsahu pokynu, stanovisko mandanta. Pro jednotlivou zakázku bude jméno osoby oprávněné jednat za mandanta a za mandátáře uvedeno v seznamu pohledávek. Od pokynů mandanta, se může odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu mandanta a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu mandantovi způsobenou,
- e) vymáhat pohledávky mandanta na jeho účet nebo svůj vlastní účet. Pokud dlužník uhradí pohledávku mandátáři, ponechá si mandátář z této částky provizní odměnu dle odst. 5.1 Smlouvy a její odečtení potvrdí mandantovi svou fakturou nebo jakýmkoliv jiným způsobem odpovídajícím účetním předpisům. Zbytek částky zašle mandátář do 14 pracovních dnů od jejího přijetí mandantovi. O přijetí plateb od dlužníků bude mandátář informovat mandanta souhrnně jedenkrát za kalendářní měsíc.
- f) fakturovat mandantovi provizi za úspěšně vymožené pohledávky jedenkrát v měsíci, vždy k poslednímu dni příslušného měsíce,
- g) oznámit mandantovi všechny okolnosti, které zjistí při zařizování záležitostí a které mohou mít podstatný vliv na změnu pokynů mandanta,

- h) do čtrnácti pracovních dnů po ukončení činností směřujících k inkasu vymáhané pohledávky u dílčích zakázek předat mandantovi závěrečnou zprávu, která obsahuje doporučení dalšího postupu, v písemné nebo elektronické podobě,
- i) do 14 (čtrnácti) pracovních dnů po splnění zakázky (po úspěšném vymožení pohledávky) a pokud nebude splněna, do 14 (čtrnácti) pracovních dnů od podání písemné závěrečné zprávy podle čl. 1 odst. 1.3., případně do 14 (čtrnácti) dnů po skončení této Smlouvy veškeré písemnosti mandanta související se záležitostmi předat mandantovi nebo je po vzájemné písemné dohodě skartovat.

3.2. Mandant je podle této Smlouvy zejména povinen:

- a) předávat mandatáři včas podklady, týkající se pohledávky předané k inkasu, které má mandant k dispozici a které jsou nutné k vymožení pohledávky,
- b) platit mandatáři provizi za podmínek stanovených v této Smlouvě, případně v dílčích smlouvách,
- c) v případě odůvodněné potřeby po dohodě udělit mandatáři plnou moc pro účely mimosoudního inkasa pohledávek,
- d) souhrnně, nejméně jednou měsíčně, informovat mandátáře o veškerých na vlastní účet došlých platbách dlužníků odpovídajících úspěšně vymoženým pohledávkám, nebo jejich částem včetně příslušenství, přičemž úspěšně vymoženou pohledávkou se rozumí veškeré platby dlužníků připisované na účet mandanta ode dne následujícího po dni převzetí zakázky mandátářem,
- e) zabezpečit seznámení zástupce mandátáře se vznikem a obsahem závazkových vztahů mandanta, ze kterých vznikají příslušné pohledávky.

4 Soudní vymáhání pohledávek

- 4.1. Pokud mandatář při své činnosti na jednotlivé zakázce zjistí, že pro zajištění dobytnosti pohledávky je nutné neprodleně podat jakýkoli návrh k soudu, je povinen o tom bez zbytečného odkladu informovat mandanta.

5. Provize a úhrada nákladů

- 5.1. Mandatáři vzniká v případě úspěšného vymožení jednotlivé pohledávky v plné výši nebo její části (po připsání na účet mandanta) nárok na provizi. Provize se vypočítá z celkové úspěšně vymožené částky u jednotlivých případů a činí:
10% z vymožené částky u pohledávek předaných mandatáři do 30 dnů po splatnosti,
15% z vymožené částky u pohledávek předaných mandatáři v rozmezí od 31 do 180 dnů po splatnosti, a
20% z vymožené částky u pohledávek předaných mandatáři více než 181 dnů po splatnosti. Datem předání pohledávek se přitom myslí obdržení všech podkladů v elektronické nebo listinné podobě mandátářem.
- 5.2. Nestanoví-li tato Smlouva pro určité případy něco jiného, provize zahrnuje i náklady mandátáře, které nutně nebo účelně vynaložil při plnění svého závazku.
- 5.3. Splatnost faktur je 14 (čtrnáct) dnů po doručení faktury mandantovi. K platbám bude účtována platná sazba daně z přidané hodnoty. V případě, že v rámci procesu vymáhání dojde k plnění na účet mandátáře, může mandatář na takto přijatá plnění započíst své splatné pohledávky za mandantem.
- 5.4. Mandatáři uplynutím níže popsané lhůty zaniká nárok na vyplacení provize z částek, které na účet určený mandantem (pokud nejde o účet mandátáře) budou připsány po ukončení vymáhání.
- 5.5. Při výpovědi smlouvy ze strany mandanta má mandatář nárok, aby mezi částky vymožené, t.j. částky z nichž se vypočítá jeho provize, byly zahrnuty všechny částky, které na účet stanovený mandantem

(pokud nejde o účet mandátáře) budou poukázány v době 3 měsíců ode dne, kdy výpověď nabyla účinnosti. Mandant se zavazuje o výši takovýchto částek mandátáře informovat.

- 5.6. Jestliže mandátář bude inkasovat od dlužníka administrativní poplatek nad rámec základní částky a úroků z prodlení, tento poplatek bude odpovídat paušalizované náhradě nákladů spojených s inkasem (poštovné, telefonní poplatky, apod.) a bude náležet mandátáři nad rámec odměny, kterou mandant uhradí podle smlouvy.

6. OCHRANA ÚDAJŮ

- 6.1 Mandant jako správce osobních údajů ve smyslu § 4 odst. j) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, pověřuje mandátáře jako zpracovatele ve smyslu § 4 odst. k) zákona č. 101/2000 Sb. zpracováváním osobních údajů svých dlužníků pro účely plnění smlouvy.
- 6.2 Mandátář si je vědom všech svých povinností, které pro něho jako zpracovatele vyplývají z § 7 zákona č. 101/2000 Sb.
- 6.3 Mandant vyslovuje souhlas s tím, aby mandátář údaje o dlužnících, které nepodléhají ochraně podle zákona 101/2000 Sb. využíval jak pro vnitřní potřeby svého informačního systému, tak i pro poskytování informačních služeb dalším uživatelům.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Obě strany jsou oprávněny Smlouvu vypovědět písemnou výpovědí za podmínek uvedených v čl. 2 této Smlouvy. Mandátář je dále povinen předávat i po ukončení této Smlouvy veškeré platby třetích stran tak, jak je uvedeno v čl. 3 odst. 3.1 písm. f). Mandátáři náleží i po ukončení účinnosti této Smlouvy provize z uhrazené pohledávky nebo její části v případě, že k uhrazení pohledávky prokazatelně dojde na základě činnosti mandátáře vykonávané v souladu s touto Smlouvou ještě před jejím ukončením (např. ze všech plnění přijatých po ukončení vymáhání na účet mandátáře).
- 7.2 K platnosti změny této Smlouvy nebo k jejímu zrušení, je zapotřebí souhlasu obou smluvních stran. Veškeré změny této Smlouvy musí být učiněny písemnou formou na jedné listině.
- 7.3 Tato Smlouva se v neupravených otázkách řídí zákonem č. 513/1991 Sb. (obchodním zákoníkem) ve znění pozdějších předpisů.
- 7.4 Kontaktními osobami pro řešení otázek spojených s touto rámcovou smlouvou určuje mandant: 
- 7.5 Veškeré spory vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní, které se nepodaří odstranit jednáním mezi stranami, budou rozhodovány Městským soudem v Praze, Praha 2, Slezská 9.
- 7.5 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran je vyhotovena ve dvou shodných podepsaných stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

V PRAZE dne 30.11.2012

