

Smlouva o výpůjčce

č. VYP/01/01/002380/2024 (dále jen „smlouva“)

kterou dle § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**občanský zákoník**“) uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku

Metropolitní zdravotnický servis, příspěvková organizace

se sídlem: U Mrázovky 1970/15, 150 00 Praha 5 - Smíchov

zastoupené: PhDr. Markétou Školoudovou, ředitelkou příspěvkové organizace

IČO: 082 97 517

(dále jen „**půjčitel**“)

a

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1

zastoupené: Ing. Lukášem Stránským, ředitel odboru služeb Magistrátu hl. m. Prahy

IČO: 256 89 371

DIČ: CZ25689371

(dále jen „**vypůjčitel**“)

(půjčitel a vypůjčitel jsou dále označováni jednotlivě jako „**smluvní strana**“ nebo společně též jako „**smluvní strany**“)

Článek I.

Předmět a účel výpůjčky

1. Půjčitel přenechá vypůjčitelu k užívání 5 ks ochlazovačů ETA Coolio, 4 ks mobilní klimatizace SENCOR SAC MT1231C, 5 ks chladicí vložky Gio Style Gelová chladicí vložka 2x400 (dále jen „**předmět výpůjčky**“).
2. Vypůjčitel bude předmět výpůjčky užívat výlučně za účelem úpravy teploty vzduchu v kancelářích odboru zdravotnictví Magistrátu hl. m. Prahy na adrese Jungmannova 35/29, 110 00 Praha1.

Článek II.

Doba výpůjčky

1. Tento smluvní vztah se uzavírá na dobu určitou, a to po dobu 5 měsíců počínaje nabytím platnosti a účinnosti smlouvy.
2. Půjčitel i vypůjčitel shodně prohlašují, že předmět výpůjčky bude předán nejpozději v den nabytí platnosti a účinnosti smlouvy na adrese Hlavní město Praha, Magistrát hlavního města Prahy,

Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1. O této skutečnosti bude sepsán předávací protokol, podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Článek III. Povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen

a) užívat předmět výpůjčky výhradně k účelu sjednanému touto smlouvou a chránit jej před poškozením nebo zničením,

b) odstranit závady a poškození předmětu výpůjčky, který svým jednáním způsobili zaměstnanci vypůjčitele nebo osoby užívající předmět výpůjčky se souhlasem vypůjčitele, nebo nahradit půjčiteli takto způsobenou škodu,

c) umožnit půjčiteli přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda vypůjčitel užívá předmět výpůjčky řádným způsobem ke sjednanému účelu,

d) po skončení výpůjčky předmět výpůjčky předat půjčiteli v řádném stavu s přihlédnutím k běžnému opotřebení,

2. Vypůjčitel není oprávněn přenechat předmět výpůjčky do užívání jiné osobě bez souhlasu půjčitele.

3. Obvyklé náklady spojené s užíváním předmětu výpůjčky hradí vypůjčitel.

4. V případě neupotřebitelného, tj. nefunkčního předmětu výpůjčky určeného k likvidaci, je vypůjčitel povinen podat návrh na jeho vyřazení, a to písemnou formou půjčiteli a současně předložit předmět výpůjčky požadovaný k odpisu k jeho fyzické kontrole půjčitele.

Vyřazovací komise sestavená půjčitelem posoudí návrh na vyřazení předmětu výpůjčky předložený vypůjčitelem a toto posouzení předá půjčiteli. Shledá-li půjčitel důvody k vyřazení předmětu výpůjčky oprávněnými, dá pokyn k jeho vyřazení a následné likvidaci.

5. Smluvní strany sjednávají, že předmět výpůjčky nebude půjčitelem po jeho vyřazení nahrazen novým případně náhradním předmětem výpůjčky.

Článek IV. Skončení výpůjčky

1. Tento smluvní vztah uzavřený na dobu určitou zaniká:

a) uplynutím doby na kterou byl sjednán,

b) dohodou smluvních stran.

2. Vypůjčitel předá půjčiteli předmět výpůjčky do 30 kalendářních dnů ode dne skončení výpůjčky, o čemž smluvní strany sepíší předávací protokol, který podepíší oprávnění zástupci smluvních stran. Nedojde-li k jiné dohodě, je vypůjčitel povinen předat předmět výpůjčky ve stavu v jakém jej převzal s přihlédnutím k obvyklé míře opotřebení.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Vzájemná práva a povinnosti smlouvou neupravené, se řídí občanským zákoníkem a ostatními příslušnými právními předpisy České republiky.
2. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byla smlouva uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené vypůjčitelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text smlouvy.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí vypůjčitel.
5. Změny a doplňky smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
6. Smlouva se vyhotovuje v pěti autorizovaných stejnopisech s platností originálu. Půjčitel obdrží jeden stejnopis a vypůjčitel čtyři stejnopisy. Předchozí věta neplatí, je-li smlouva uzavřena v elektronické formě a opatřena uznávanými elektronickými podpisy osob oprávněných za půjčitele a vypůjčitele jednat, v takovém případě postačí, jedno vyhotovení smlouvy.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle čl. V. odst. 4 smlouvy. Smluvní strany jsou ode dne podpisu smlouvy svými projevy a jejím obsahem vázány.
8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, že jím nejsou známy žádné důvody, pro které by tato nemohla být řádně plněna, nebo které by způsobovaly její neplatnost a že se nepříčí dobrým mravům a neodporuje zákonu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

V Praze

V Praze



Ing. Lukáš Stránský

ředitel odboru služeb Magistrátu
hl. m. Prahy
vypůjčitel



PhDr. Markéta Školoudová

ředitelka příspěvkové organizace
Metropolitní zdravotnický servis
půjčitel