

Dnešního dne, měsíce a roku uzavřeli

**1) Objednatel:** město Blansko  
zástupce: Ing. Jiří Crha, starosta  
sídlo: nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko  
identifikační číslo osoby: 00279943  
daňové identifikační číslo: CZ00279943  
číslo bankovního účtu: [REDAKCE]

Kontakt pro obchodní záležitosti:

[REDAKCE]

Kontakt pro redakční záležitosti:

[REDAKCE]

Kontakt pro technické záležitosti:

[REDAKCE]

(dále též „Objednatel“)

**2) Zhotovitel:** WEBHOUSE, s.r.o.  
zástupce: Ing. Jitka Savická, jednatelka společnosti  
hlavní provozovna a koresp. adresa: Brněnská 602/26, 586 01 Jihlava  
sídlo: Levského 3187/6, 143 00 Praha 4  
identifikační číslo osoby: 25327054  
daňové identifikační číslo: CZ25327054  
čísla bankovních účtů: [REDAKCE]  
údaj o zápisu v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 59357

Kontakt pro obchodní a technické záležitosti:

[REDAKCE]

(dále též „Zhotovitel“)

na základě ustanovení § 1746 odst. (2) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
tuto

## SMLOUVU O PROVOZU A SERVISU

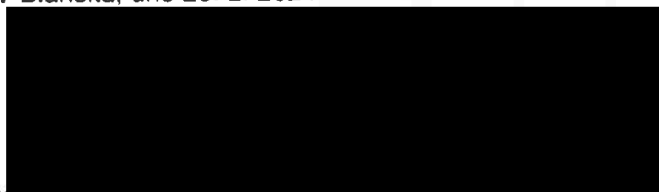
### I. Předmět smlouvy a cena

1. Předmětem této smlouvy je provoz a servis webových stránek města Blansko se systémem vismo, modulu Kalendář událostí, Odběr novinek a Ověřený snímek webu.
2. Smluvní strany se [ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů] dohodly na celkové ceně za měsíční provoz stránek se systémem vismo vč. modulů a služeb vyjmenovaných v bodě I. 1. dohodou, a to ve výši **3.107,30 Kč** (slovy: tři tisíce jedno sto sedm korun českých a třicet haléřů) bez daně z přidané hodnoty (dále též „DPH“), tj. **3.759,83 Kč** (slovy: tři tisíce sedm set padesát devět korun českých a osmdesát tři haléřů) včetně 21 % DPH.  
Tato cena za služby provozu a servisu stránek dle bodu I. 1. se sjednává od zveřejnění stránek do plného provozu na doměně.
3. V měsíčním provozu stránek a modulů vismo je zahrnuto:
  - Pronájem prostoru na serveru o velikost 20 GB pro zálohovaná data ve vismo a data na FTP
  - Technická podpora a konzultace od 8:00 do 16:30 hod., včetně online podpory formou chatu.
  - Drobné úpravy stránek do 1 hodiny měsíčně (vlození banneru, úprava úvodního fota apod.)
  - Pravidelný upgrade redakčního systému
  - Průběžné sledování legislativních změn a technických požadavků
  - Denní zálohování dat, k dispozici obnova dat až 21 dní zpětně
  - Denní zálohování úřední desky – jen pro uživatele modulu Ověřený snímek webu s garancí uchování dat po dobu 5 let
  - Nepřetržitá dostupnost stránek s garancí dostupností služby Service Level Agreement ve výši minimálně 99,5 %.
  - Správa HTTPS

## II. Závěrečná ujednání

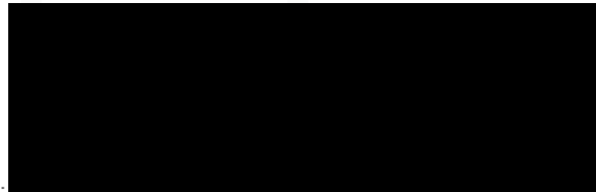
1. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:  
příloha č. 1 Obchodní podmínky pro poskytování služeb ze dne 1. 9. 2023,  
příloha č. 2 Vnitropodniková směrnice o rozsahu a způsobu zpracování osobních údajů ze dne 31. 3. 2021.
2. Práva, povinnosti a závazky smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravené se řídí obchodními podmínkami pro poskytování služeb ze dne 1. 9. 2023 a Vnitropodnikovou směrnicí o rozsahu a způsobu zpracování osobních údajů ze dne 31. 3. 2021, které jsou nedílnou součástí této smlouvy, a dále zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Pro případ kolize je právem rozhodným právo České republiky.
3. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Objednatel.
4. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je povinným subjektem k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel respektuje případný požadavek na poskytnutí informací o celkové ceně. Cenový údaj jednotlivých dílčích položek považuje s ohledem na významný konkurenční charakter za formu obchodního tajemství.
5. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické, nebo listinné podobě. Smlouva vyhotovená v elektronické podobě je opatřena kvalifikovanými elektronickými podpisy osob, které jsou oprávněny jednat jménem smluvních stran. Smlouva v listinné podobě je vyhotovena ve třech provedeních, z nichž každé má platnost originálu, přičemž objednatel obdrží dvě vyhotovení a zhotovitel jedno vyhotovení.
6. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a může být měněna či doplňována pouze vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu posledním z jejích účastníků, v případě povinnosti jejího zveřejnění v Registru smluv nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího zveřejnění.
8. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
9. Tato smlouva byla schválena usnesením č. 6 na 32. schůzi Rady města Blansko dne 20. 2. 2024, a to nadpoloviční většinou hlasů všech členů rady města.

V Blansku, dne 26. 2. 2024



Město Blansko  
Objednatel  
Ing. Jiří Crha, starosta

V Jihlavě, dne 29. 2. 24



WEBHOUSE, s.r.o.  
Zhotovitel  
Ing. Jitka Savická, jednatelka

# vismo Ověřený snímek webu

## Pravidla snímkování při stahování části webu města Blansko

### Pravidla snímkování

1. URL úvodní stránky (Mapy vismo úřední desky) stahované části webu:
  - a. <https://www.blansko.cz/data/XX> (zde je stejný datový obsah jako na úřední desce vismo stránkách obce), kde XX je ID datového zdroje, které najdete na Mapě vismo úřední desky (platí pro uživatele vismo 6),
  - b. na stahované Mapě vismo úřední desce je uvedeno datum zveřejnění, sejmutí a změny dokumentu na úřední desce a dále systémové datum vzniku a změny - přesný údaj o čase provedení operace zaznamenaný serverem, který uživatel nemá možnost změnit (serverový čas je automaticky synchronizován pomocí protokolu NTP se serverem ntp.nic.cz (stratum 1), který provozuje správce národní domény CZ, sdružení CZ.NIC)
2. Volby:
  - a. Stahují se stránky a soubory vzdálené ne více než jeden odkaz od úvodní stránky, ale jen ty, které jsou na doméně **blansko.cz**
  - b. Stahují se všechny dostupné typy souborů.

### Záruční a další podmínky služby vismo Ověřený snímek webu

1. Není-li ve *Smlouvě o provozu* dohodnuto jinak, doba provozu Snímkování a výpovědní lhůty se řídí pravidly uvedenými v odstavci 3.1, 3.13 a 3.14 (viz Obchodní podmínky pro poskytování služeb - dále v textu OP).
2. Postup Snímkování je autorským dílem. Pojem autorského díla je vymezen v odstavci 3.11. OP.
3. Objednatel bezvýhradně souhlasí s tím, že předmětem Snímkování je pořizování kopií jen té části webu, která je dosažitelná podle oboustranně dohodnutých pravidel snímkování (stahování) stránek. Pokud nejsou pravidla ujednána písemně, pak platí, že se řídí rozhodnutím Zhotovitele. Jakékoli jiné stránky, a to i přesto, že jsou označeny příslušností např. k úřední desce, nejsou v kopiích zahrnuty. Není-li písemně ujednáno jinak, zahrnuje Snímkování vismo Stránek tzv. mapu úřední desky a stránky z ní přímo odkazované (první úroveň za mapu úřední desky).
4. Snímek je prováděn každý pracovní den jedenkrát denně v libovolnou dobu. Tuto dobu určuje Zhotovitel.
5. Předmětem Snímkování nejsou nepřístupné stránky, byť by nepřístupnost byla krátkodobá právě v době snímkování. Zhotovitel se zavazuje provádět namátkové kontroly za účelem zjištění takových závad.
6. Pokud Objednatel změní adresu či provedení části webu, která je předmětem snímkování, oznámí takovou změnu Zhotoviteli a vyžádá si nová *Pravidla snímkování*. Pokud Objednatel změnu neoznámí, Zhotovitel nepřebírá zodpovědnost za případné následky snímkování části webu, která již nemusí být předmětem zájmu Objednatele.
7. Denní zálohování úřední desky s garancí uchování dat po dobu 5 let, maximální denní limit stažených dat z úřední desky je do 375 MB, maximální měsíční limit do 7,5 GB. Navýšení snímaných dat nad rámec garantovaných dat se řídí aktuálním ceníkem (nyní 500 Kč bez DPH / 1 GB navíc měsíčně)
8. Zhotovitel poskytuje Potvrzení o zveřejnění dokumentů na úřední desce těmito způsoby:
  - zasláním náhledu Úřední desky k jednomu konkrétnímu datu, případně i zasláním obsahu předmětných dokumentů mailem – poskytujeme bezplatně na vyžádání.
  - zasláním Potvrzení a osvědčení o zveřejnění dokumentů na úřední desce, kterou ověří a potvrdí za Zhotovitele svým podpisem jednatelka společnosti Ing. Jitka Savická - jako nezávislý svědek zveřejnění (zasíláme pozemní poštou) - cena za vystavení potvrzení dle časové náročnosti (podle rozsahu počtu dnů a počtu dokumentů) – dle aktuálního Ceníku prací a služeb (nyní 700 Kč bez DPH / 1 hod.)

S uvedenými pravidly snímkování a podmínkami souhlasím.

V Blansku dne 26. 2. 2024

Město Blansko  
Objednatel  
Ing. Jiří Crha, starosta

## I. Úvodní ustanovení

- 1.1 Tyto obchodní podmínky (dále „Podmínky“) jsou neoddělitelnou součástí smluv uzavřených mezi Zhotovitelem a Objednatelem (dále „Smlouva“, „Smlouvy“). Vystavil-li Objednatel objednávku, souhlasí s Podmínkami, není-li v objednávce uvedeno jinak. Podmínky se vztahují jen k produktům a službám, které jsou předmětem těchto smluv nebo objednávek. Jakékoliv změny oproti Podmínkám lze vyjádřit jen písemně v objednávkách, smlouvách a jejich dodatcích.
- 1.2 WEBHOUSE, s.r.o., (dále též „Zhotovitel“) je výrobcem software pod označením *vismo*, který je určen zejména ke zveřejňování informací s možností dálkového přístupu.
- 1.3 Zhotovitel provádí dle Podmínek pro Objednatele za úplaty:
  - 1.3.1 tvorbu webových stránek, tedy zejména tvorbu dynamických stránek s využitím software, zejména modulů *vismo*, případně zprostředkování práce softwarových produktů třetích osob, a také zřizování internetových domén (dále též „Stránky“),
  - 1.3.2 zajišťování provozu Stránek na internetovém serveru s možností dálkového přístupu, provoz schránek elektronické pošty a související služby,
  - 1.3.3 tvorbu software na zakázku,
  - 1.3.4 službu pořizování kopií – časových snímků části webu (dále též „Snímkování“).
- 1.4 Zhotovitel a Objednatel uvádí ve smlouvě svou kontaktní zplnomocněnou osobu, příp. i technický kontakt a kontakt redaktora, všechny včetně telefonních čísel a e-mailové adresy. Není-li kontaktní osoba uvedena, je jí osoba, která podepsala smlouvu nebo její nástupce. Změny se ohlašují elektronickou poštou. Pro běžnou komunikaci je upřednostňována elektronická pošta. Zpráva elektronické pošty je považována za písemné oznámení, pokud příjemce potvrdil příjem zprávy. Objednatel zasilá Zhotoviteli poštovní zásilky na adresu: WEBHOUSE, s.r.o., Brněnská 602/26, 586 01 Jihlava.
- 1.5 Objednatel pro technickou podporu osloví nejdříve technický kontakt podle smlouvy. Telefonická podpora přímo Zhotovitelem je poskytována na telefonním čísle 561 207 247 v pracovní dny v době od 8:00 do 16:30 hodin.
- 1.6 Lhůta pro reakci na dotazy, žádosti o podklady a rozhodnutí ve věci předmětu smluv činí 10 (deset) pracovních dnů (dále též „PD“) pro obě strany, není-li sjednáno jinak. Pokud je dohodnutý termín překročen jednou stranou, přestávají být závazné smluvní i jinak dohodnuté související termíny platné pro druhou stranu. Je-li v prodloužení Objednatel, pak Zhotovitel má navíc nárok na úhradu zálohy ze smluvní částky na již provedené práce a úhradu účelně vynaložených nákladů spojených s prodáváním, úhrada pak činí nejméně 500,- Kč (slovy: *pětssetkorunčeských*) bez daně z přidané hodnoty (dále též „DPH“). Je-li v prodloužení Zhotovitel, pak Objednatel má nárok požadovat úhradu ve výši 0,05 % z ceny příslušné části předmětu smlouvy denně, úhrada pak činí nejméně 500,- Kč (slovy: *pětssetkorunčeských*) bez DPH, nejvýše však 100 % ceny příslušné části předmětu smlouvy. Na všechny sjednané lhůty se vztahují uvedené sankce, není-li sjednáno jinak.

## II. Výrobní a záruční podmínky tvorby Stránek a zřizování internetových domén

- 2.1 Požadavek Objednatele na Stránky je specifikován písemně v Závažném popisu Stránek (dále též „Popis“), bez něhož nelze zahájit výrobu Stránek (týká se Stránek s individuálním designem a Stránek s individuálním záhlavím).
- 2.2 Tvorba Stránek je členěna do fází, pro které jsou stanoveny lhůty podle Harmonogramu tvorby Stránek (týká se Stránek s individuálním designem a Stránek s individuálním záhlavím, dále též „Harmonogram“), kde jsou uvedeny pověřené osoby za obě smluvní strany, které jsou zodpovědné za průběh tvorby stránek a závazné schválení jednotlivých etap dle Harmonogramu. Lhůty lze měnit jen písemným ujednáním.
- 2.3 Objednatel má před uvedením Stránek do plného provozu nárok na testovací provoz Stránek obvykle zveřejněním na sjednané internetové testovací adrese za účelem zjištění shody s Popisem, plnění daty apod. Objednatel i Zhotovitel usilují o to, aby po zahájení testovacího provozu byly Stránky uvedeny do plného provozu nejvýše do 40 (čtyřicet) PD případně do 70 (sedmdesát) PD, pokud byl objednan i převod dat. Po této lhůtě již Objednatel nemůže v rámci vystavené objednávky nebo uzavřených smluv nárokovat doplnění prací, pokud k nim dříve neposkytl úplné podklady nebo zadání, byť byly obsaženy v Popisu, a současně po této lhůtě má Zhotovitel nárok fakturovat účelně vynaložené náklady spojené s provozem webu na testovací adrese. Tyto náklady jsou vyčísleny v Ceníku prací. Převedení Stránek z testovacího provozu do plného provozu provede Zhotovitel na základě písemné žádosti o uvedení Stránek do plného provozu.
- 2.4 Pokud Objednatel nedodá přes opakované urgency všechny podklady potřebné pro výrobu stránek do 3 (tři) kalendářních měsíců od data podpisu smlouvy, Zhotovitel již nebude po tomto termínu podklady vymáhat, zakázku ukončí bez nároku na pozdější dopracování v rámci stávající zakázky a vyúčtuje Objednateli již zhotovené práce podle ceníku prací Zhotovitele, nejméně však v ceně 500,- Kč (slovy: *pětssetkorunčeských*) za 1 (jednu) hodinu. V případě trvajících zájmu o pozdější dokončení stránek podle původní objednávky budou tyto práce předmětem zcela nově fakturované zakázky.
- 2.5 Požadavky Objednatele přesahující vystavené objednávky nebo uzavřené smlouvy musí být upraveny další objednávkou nebo smluvně.
- 2.6 Objednatel bere na vědomí, že výtvarné a technické řešení stránek je autorským dílem podléhající autorskému právu.
- 2.7 Pokud Objednatel využívá samostatnou doménu druhé úrovně, je si vědom toho, že vedení domény je placeno službou třetí strany, tzv. registrátora. V případě, že je doména ve správě Zhotovitele, je Zhotovitel standardně plátcem domény, hradí roční poplatky za prodloužení doménového jména registrátorovi a přeúčtovává je Objednateli s manipulačním poplatkem za zprostředkování služby. Výše poplatku za udržení jména domény se řídí aktuálním ceníkem domén Zhotovitele a tento poplatek je standardně zahrnut do jedné z faktur společně s ostatními paušálními platbami za provoz stránek a modulů *vismo*. Pokud Objednatel nebude chtít doménové jméno prodloužit na další rok, musí tuto skutečnost sdělit Zhotoviteli v dostatečném předstihu, a to písemně a nejpozději 31 (třicet jedna) dnů před expirací domény, doménové jméno bude jinak automaticky uhrazeno na další rok a vyfakturováno Objednateli.

## III. Záruční a další podmínky provozu Stránek a software

- 3.1 Není-li ve Smlouvě o provozu a servisu uvedeno jinak, provoz stránek, software a schránek elektronické pošty se sjednává na dobu neurčitou.
- 3.2 Zhotovitel nenesе žádnou odpovědnost za obsah stránek a dat uložených v software.
- 3.3 Nestanoví-li písemná smlouva jinak, Zhotovitel se zavazuje bezplatně odstranit závady stránek a software ve smyslu nesouladu s Popisem nebo dokumentací v záruční době 24 (dvacet čtyři) měsíců po předání do plného provozu. Netýká se zakázek, kdy nebyly ze strany Objednatele dodány všechny podklady pro výrobu stránek v termínu podle odstavce bodu 2.2. těchto podmínek. Reklamacе závad musí být provedena písemně.
- 3.4 Zhotovitel zajistí drobné příležitostné opravy chyb na Stránkách a software bezplatně do 48 (čtyřicet osmi) hodin od písemného oznámení požadavku na opravu. Za písemné oznámení se považuje i e-mailová zpráva na adresu [podpora@webhouse.cz](mailto:podpora@webhouse.cz), jejíž příjem byl Zhotovitelem potvrzen odpovědí na tuto zprávu. V ceně měsíčního paušálu jsou garantovány drobné úpravy stránek do 1 (jedné) hodiny práce měsíčně při měsíčním paušálu za provoz stránek od 500 Kč bez DPH (vlození banneru, úprava úvodního foto apod., nezahrnuje službu zveřejňování na web za zákazníka a do částky se nezapočítává cena za provoz e-mailů a snímkování úřední desk), po překročení limitu se ceny prací řídí platným ceníkem. Nejmenší jednotkou práce je 15 (patnáct) minut. Jiné servisní podmínky mohou být předmětem zvláštní smlouvy.
- 3.5 Zhotovitel si vyhrazuje právo nabízet Objednateli formou výzvy k úhradě služby, které vyžadují práci nad rámec smluvně uzavřených podmínek. Jedná se např. o upgrady s nutností úprav zejm. legislativního charakteru, upgrady způsobené morálním zastaráním stránek s ohledem na vývoj požadavků na bezbariérovou přístupnost stránek.
- 3.6 Zhotovitel zajistí řádný provoz stránek a dalších poskytovaných služeb v rámci obvyklých technických možností internetu. Za funkčnost záznamu v DNS (*Domain Name System*) ručí jen v případě, pokud je u příslušné domény jejím technickým správcem a doména je vedena v DNS Zhotovitele.
- 3.7 Zhotovitel si vyhrazuje právo provádět plánovanou údržbu svých technických zařízení, která může mít za následek dočasnou nedostupnost stránek a/nebo dalších poskytovaných služeb, maximálně však v rozsahu 1 hodiny měsíčně. V případě předpokladu nedostupnosti stránek a/nebo dalších poskytovaných služeb nad uvedený rozsah je Zhotovitel povinen tuto skutečnost oznámit předem technickému kontaktu Objednatele (obvykle elektronickou poštou).
- 3.8 V případě úplné a nepřetržité nedostupnosti stránek a/nebo dalších poskytovaných služeb v rozsahu přesahujícím 72 (sedmdesát dva) hodin a prokazatelně zaviněné Zhotovitelem má Objednatel nárok na vrácení poměrné části měsíčního paušálu a nárok vyúčtovat Zhotoviteli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50 % (padesát procent) měsíčního paušálu. Uvedené nároky nevznikají v případě, kdy je příčinou nedostupnosti neočekávaný zásah vyšší moci (*vis maior*, např. živelní pohroma, válka, nepokoje... atp.). Objednateli vznikne nárok podle tohoto odstavce jen v případě, kdy jej u Zhotovitele písemně uplatní, a to ve lhůtě nejpozději do 30 (třicet) kalendářních dnů od okamžiku, kdy nárok na toto plnění na straně Objednatele vznikl; neuplatnění nároku v písemné formě a ve stanovené lhůtě tento bez dalšího zaniká.
- 3.9 Zhotovitel [na základě ustanovení § 2900 občanského zákoníku] chrání server proti jeho narušení činnosti hackerů - a to obvyklými technickými prostředky a postupy typu ochrany síťového přístupu firewallem, průběžným monitoringem, detekcí a blokováním nežádoucích aktivit, průběžným zvyšováním

ním odolnosti proti známým zlobám, pravidelným zálohováním dat i do fyzicky oddělené lokality, dále fyzickým a organizačním zabezpečením serverů aj. napadení však nemůže zcela vyloučit [k tomu viz věta druhá § 2896 občanského zákoníku]; v těchto případech pak Zhotovitel neodpovídá za narušení provozu Stránek a schráněk elektronické pošty. Zhotovitel rovněž předchází vzniku možné újmy v kybernetickém prostoru na straně Objednatel tím, že plní povinnosti podle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti). Rovněž Zhotovitel neodpovídá za nežádoucí změny obsahu Stránek a softwaru v případě prozrazení přístupového hesla Objednatel.

- 3.10 Zhotovitel zajistí na žádost Objednatel online přístup např. pomocí FTP k statickým stránkám na základě hesla. V tomto případě neručí za funkčnost Stránek a škody způsobené nesprávným užíváním FTP přístupu Objednatel. Objednatel ručí za utajení přístupového hesla.
- 3.11 Software je majetkem Zhotovitel. Objednatel bere na vědomí, že software je autorským dílem a je chráněn autorským právem České republiky a mezinárodními smlouvami, jimiž je Česká republika [podle ústavního pořádku] vázána. Objednatel se zavazuje dbát autorské ochrany software a jeho doplňků, jako např. dokumentace, zejména do něj nezasahovat a neměnit jej, musí bránit neoprávněnému užítí, šíření nebo požívání kopii, nepředávat je třetím osobám ani je nijak nešířit a nepůjčovat. Objednatel nesmí provádět zpětný překlad a analýzu, dekompileovat nebo disasemblovat software. Objednatel je oprávněn pořídit si kopie díla výhradně pro zálohování a ochranu před ztrátou. Objednatel neposkytne třetím osobám užívání hesla.
- 3.12 Zhotovitel zaručuje, že software splňuje funkce podle Popisu a dokumentace. Zhotovitel však neodpovídá za újmy vzniklé v souvislosti s používáním software či Stránek způsobem či za účelem, k němuž nebyl software či Stránky Zhotovitelem zhotoven, a/nebo za újmy vzniklé v souvislosti s nemožností použít software či Stránky z důvodu mimořádné, nepředvídatelné, neodvratitelné či nezaviněné události. Zhotovitel Objednatel výslovně upozorňuje na to, že určité odlišnosti formátování dokumentu po převodu do HTML z textového editoru nejsou chybou software **vismo**. Za chybu software se rovněž nepovažují problémy vzniklé v souvislosti s nesprávnou instalací či nesprávným připojením k internetu nebo je-li software provozován na výpočetní technice nespĺňující podmínky podle dokumentace software, dále není-li správně ovládán nebo je provozován na počítači s jinými programy, které svojí funkcí brání správnému chodu software, zejména počítačovými viry.
- 3.13 Poškozená strana může *Smlouvu o provozu a servisu* vypovědět s jednoměsíční výpovědní lhůtou v případě závažného neplnění smluvních podmínek druhou stranou, na které bylo písemně upozorněno a nebyla v přiměřeném čase zjednána náprava. Žádná ze smluvních stran nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů spojených s ukončením smluv.
- 3.14 Výpovědní lhůta je stanovena na 3 (tři) kalendářní měsíce, není-li ve *Smlouvě o provozu a servisu* uvedeno jinak. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po měsíci, v kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně prostřednictvím držitele poštovní licence.
- 3.15 Zhotovitel používá v některých případech pro provoz Stránek a software soubory cookies, aplikace a služby třetích stran. Zhotovitel neručí za správnost, dostupnost a funkčnost aplikací a služeb třetích stran.
- 3.16 Při používání modulu **vismo** Anketa je nezbytné užítí souborů cookies, v opačném případě je možné hlasovat opakovaně. Zhotovitel nepřebírá zodpovědnost za neregulérní hlasování v modulu **vismo** Anketa.
- 3.17 Objednatel souhlasí s tím, že na Stránkách bude uvedeno označení Zhotovitel. Zhotovitel je oprávněn Stránky a/nebo jejich části (printscreen webu, logo aj.) používat jako referenci ve svých firemních materiálech.

#### IV. Záruční a další podmínky služby **vismo** Ověřený snímek webu (pro zákazníky se zakoupenou službou)

- 4.1 Není-li ve *Smlouvě o provozu a servisu* výslovně dohodnuto jinak, doba provozu Snímkování a výpovědní lhůty se řídí pravidly uvedenými v odst. 3.1, 3.13 a 3.14 těchto obchodních podmínek.
- 4.2 Postup Snímkování je autorským dílem. Pojem autorského díla je vymezen v odstavci 3.11 těchto obchodních podmínek.
- 4.3 Objednatel bezvýhradně souhlasí s tím, že předmětem Snímkování je pořizování kopii jen té části webu, která je dosažitelná podle oboustranně dohodnutých v dokumentu Pravidla Snímkování (stahování) stránek. Pokud nejsou Pravidla snímkování ujednána písemně, pak platí, že se řídí rozhodnutím Zhotovitel. Jakékoli jiné stránky, a to i přesto, že jsou označeny příslušností např. k úřední desce, nejsou v kopiích zahrnuty. Není-li písemně ujednáno jinak, zahrnuje Snímkování **vismo** Stránek tzv. mapu úřední desky a stránky z ní přímo odkazované (první úroveň za mapu úřední desky).
- 4.4 Snímek je prováděn každý pracovní den jedenkrát denně v libovolnou dobu, zpravidla v odpoledních hodinách. Tuto dobu určuje Zhotovitel.
- 4.5 Předmětem Snímkování nejsou nepřístupné stránky, byť by nepřístupnost byla krátkodobá právě v době snímkování. Zhotovitel se zavazuje provádět namátkové kontroly za účelem zjištění takových závad a provedení opakovaného stažení. Zhotovitel však v těchto případech neodpovídá za plnou úspěšnost takového postupu.
- 4.6 Denní zálohování úřední desky pro uživatele modulu **vismo** Ověřený snímek webu je s garancí uchování dat po dobu 5 let.

#### V. Dodací a platební podmínky, ceny

- 5.1 Objednatel a Zhotovitel uzavírají podle předmětu objednávky *Smlouvu o dílo* a *Smlouvu o provozu a servisu*. Služby je možné dodat i na základě vystavené objednávky. Ceny a parametry služeb (např. poskytovaný prostor v GB dat, typy poskytovaných prací a jejich hodinové sazby, ceny modulů **vismo** apod.) se řídí platným ceníkem, nabídkou nebo dohodou.
- 5.2 *Smlouva o dílo* stanoví cenu za Stránky a software, za jednotlivé moduly, prvky a jednorázově poskytnuté služby spojené s výrobou Stránek a softwaru. Cenu za předmět smlouvy uhradí Objednatel po řádném a včasném dokončení díla, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet Zhotovitel. Cenu uhradí Objednatel Zhotoviteli na základě faktury vystavené do 28 kalendářních dnů ode dne převzetí díla.
- 5.3 *Smlouva o provozu a servisu* sjednává cenu měsíčního paušálu za provoz a servis Stránek a softwaru na internetu, za objem dat, za licenci na zveřejnění (možnost dálkového přístupu). Stránky a software může Objednatel užívat v plném provozu po období, kdy má uhrazené měsíční paušály, pokud byly Zhotovitelem již fakturovány. Toto období začíná dnem uvedení Stránek nebo softwaru do plného provozu. Pokud není stanoveno jinak, jsou měsíční paušály fakturovány jednou ročně za celý kalendářní rok vystavením výzvy k úhradě (není daňovým dokladem) s uvedeným termínem splatnosti. Po její úhradě vystaví Zhotovitel Objednateli do 15 (patnácti) kalendářních dnů odpovídající daňový doklad. Pokud je paušál fakturován čtvrtletně nebo pololetně, je vystaven daňový doklad ke konci uplynulého období.
- 5.4 V případě odstoupení od Závazné objednávky či *Smlouvy o dílo* před uvedením díla do plného provozu ze strany Objednatel má Zhotovitel nárok vyúčtovat jednorázově odstoupné dle občanského zákoníku ve výši 10 000,- Kč (slovy: *deseti tisíc korun českých*) a náklady za dosavadní provedené práce na díle dle objednávky či *Smlouvy* do maximální výše v hodnotě objednávky či *Smlouvy* a dále náklady spojené s provozem na testovací doméně, od celkových nákladů se odečtou náklady dle bodu 2.3. těchto OP.
- 5.5 Lhůta splatnosti faktur Zhotovitel je 14 (čtrnáct) kalendářních dnů, není-li ve smlouvách uvedeno jinak. Nestanoví-li smlouva jinak, platí, že není-li úhrada připsána na účet Zhotovitel v den splatnosti faktury, má Zhotovitel nárok fakturovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky denně, počínaje dnem následujícím po dni splatnosti až do doby plného zaplacení. Pokud prodlení překročí dobu 90 (devadesát) kalendářních dnů, je Zhotovitel oprávněn odnastavit služby a vypovědět všechny smlouvy.
- 5.6 Sjednává se právo Zhotovitel navýšit k 1. lednu kalendářního roku paušální platby o míru průměrné inflace zjištěné za uplynulých 12 (dvanáct) kalendářních měsíců Českým statistickým úřadem.

#### VI. Závěrečná ustanovení

- 6.1 Veškeré spory mezi smluvními stranami budou řešeny především dohodou obou stran. Nedojde-li k dohodě, bude spor řešen u věcně a místně příslušného soudu v České republice.
- 6.2 Objednatel uzavřením smlouvy se Zhotovitelem nebo vystavením objednávky vyjadřuje souhlas se zasiláním obchodních sdělení i elektronickou cestou ve smyslu zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů (zákon o některých službách informační společnosti).
- 6.3 Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí uzavřených smluv.

V Jihlavě, dne 1. září 2023

Ing. Jitka Savická, jednatelka spol. WEBHOUSE, s.r.o.



1. Obchodní společnost **WEBHOUSE, s.r.o.**, identifikační číslo: 25327054, sídlo: Levského 3187/6, 143 00 Praha 4, provozovna: Brně 602/26, 586 01 Jihlava (dále též „Zpracovatel“), telefon: 561 207 247, e-mail: [obchod@webhouse.cz](mailto:obchod@webhouse.cz), kontaktní osoba: Jitka Savická, je - ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) [dále též „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“] - **subjektem, který se v rámci realizace plnění z uzavřených smluv může dostat do kontaktu s osobními fyzickými osobami** (dále též „Subjekt údajů“), které jako správci mají v držbě zákazníci (dále též „Správce“) **WEBHOUSE, s.r.o.** Obchodní společnost **WEBHOUSE, s.r.o.** tak ve smyslu definice uvedené článku 4 odst. (8) obecného nařízení o ochraně osobních údajů může být zpracovatelem osobních údajů. **Zpracovatelem osobních údajů, které jsou držbě Správce [tj. zákazníků WEBHOUSE, s.r.o., kteří jsou ve smlouvách označeni „objednatel“], pro Zpracovatele jsou tito subdodavatelé WEBHOUSE, s.r.o.:**

- ✓ **OptoNet Communication, spol. s r.o.**, identifikační číslo osoby: 27750132, se sídlem: Červený Kříž 250, 586 01 Jihlava [**servery s daty**]
- ✓ **VSHosting s.r.o.**, identifikační číslo osoby: 61505455, se sídlem: Sodomkova 1579/5, 102 00 Praha 10 [**e-mailové služby**],
- ✓ **INTERNET CZ, a.s.**, identifikační číslo osoby: 26043319, se sídlem: č.p. 2, 384 03 Ktiš [**doménové služby**],
- ✓ **CaberNet SoftWare, s.r.o.**, identifikační číslo osoby: 04695453, se sídlem: Rejchova 4984/5, 58601 Jihlava [**rezervační systémy**],

jako další zpracovatelé (dále též „Další Zpracovatel“).

2. Zpracování osobních údajů Správcem, Zpracovatelem a Dalším Zpracovatelem se řídí obecným nařízením o ochraně osobních údajů a směrnicí, které jsou účinné ode dne 25. 5. 2018.

3. Veškeré osobní údaje o Subjektu údajů získává Zpracovatel a Další Zpracovatel v souvislosti s poskytováním svých služeb.

4. **Doba trvání zpracování je stanovena na dobu trvání účinnosti smluv se Správцем [tj. objednatel, jakožto zákazníkem] registrované uživatele po dobu platnosti aktivně vyjádřeného souhlasu se zpracováním osobních údajů při registraci.**

5. **Povaha a účel zpracování vychází z nutnosti zajistit řádné plnění ze smluv uzavřených mezi Zpracovatelem [jakožto dodavatelem s elektronických komunikací] a Správцем [jakožto objednatel a zákazníkem], přičemž tento důvod je současně i právním základem pro zpracování osobních údajů Subjektu údajů.**

6. **Typy zpracovávaných osobních údajů:**

- ✓ **Osobní údaje, které vytváří sám Správce pomocí redakčního systému:** adresní a identifikační údaje (jméno a příjmení, elektro adresa, telefonní číslo, kontaktní adresa, popis pracovní náplně nebo vztahu ke Správci).
- ✓ **Osobní údaje registrovaných uživatelů** - elektronická adresa, případně další údaje (příjmení, volitelné jméno, tituly) - souhlas v souvislosti s plněním smluv, se souhlasem subjektu údajů.
- ✓ **Osobní údaje související s provozem poštovních a doménových služeb (DNS)** - elektronická adresa, adresní a identifikační údaje.
- ✓ **Další údaje sloužící pro zabezpečení a monitoring:** IP adresa, identifikace prohlížeče (hlavička user-agent).
- ✓ **Další údaje z formulářů vytvářených Správцем pomocí redakčního systému:** obvykle adresní a identifikační údaje, případně další údaje podle rozhodnutí Správce.

7. **Kategorie subjektů údajů:** údaje osob vytvořených Správцем, registrovaní uživatelé, uživatelé služeb vytvořených Správцем v redakčním systému (např. uživatelské formuláře), účastníci smluvních vztahů.

8. **Závazky:**  
[ve smyslu článků 28, 32 a 33 obecného nařízení o ochraně osobních údajů]

A./ **Zpracovatel WEBHOUSE, s.r.o., vyjma těchto subdodavatelů:**

- ✓ **OptoNet Communication, spol. s r.o.**, identifikační číslo osoby: 27750132, se sídlem: Červený Kříž 250, 586 01 Jihlava [**servery s daty**]
- ✓ **VSHosting s.r.o.**, identifikační číslo osoby: 615 05 455, se sídlem: Sodomkova 1579/5, 102 00 Praha 10 [**e-mailové služby**],
- ✓ **INTERNET CZ, a.s.**, identifikační číslo osoby: 26043319, se sídlem: č.p. 2, 384 03 Ktiš [**doménové služby**],
- ✓ **CaberNet SoftWare, s.r.o.**, identifikační číslo osoby: 04695453, se sídlem: Rejchova 4984/5, 58601 Jihlava [**rezervační systémy**],

**do zpracování osobních údajů nezapojí dalšího zpracovatele bez předchozího výslovného souhlasu Správce.** Zpracovatel se zavazuje informovat Správce předem o zamýšlených změnách týkajících se osoby dalšího zpracovatele, a poskytne Správci možnost vyjádřit vůči takovým změnám námitky. Pokud Zpracovatel pověří dalšího zpracovatele, aby jménem Zpracovatele prováděl určité činnosti zpracování, tento další zpracovatel zavázán ke stejným povinnostem, jaké jsou uvedeny v obecném nařízení o ochraně osobních údajů a v této vnitropodnikové směrnici, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky obecného nařízení o ochraně osobních údajů, českých právních předpisů a metodik vydaných k jednotné aplikaci obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

B./ **Zpracovatel:**

- 1) zpracovává osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce;
- 2) zajišťuje, aby **osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje byly zavázány k povinnosti mlčenlivosti**, pokud se na ně nevztahuje zákonná povinnost mlčenlivosti;
- 3) zavazuje se zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, o nichž se v souvislosti s plněním smluv dozvědí, jejichž neoprávněné poskytnutí nebo zpřístupnění by mohlo ohrozit zabezpečení osobních údajů;
- 4) zajišťuje, že jeho zaměstnanci a spolupracovníci, které oprávnění při plnění smluv se dostávají do styku s osobními údaji, se zavazují ve stejném rozsahu a na žádost Správce bezodkladně poskytnout veškeré informace potřebné k doložení těchto závazků. Totéž zajišťuje u subdodavatelů jeho zaměstnanců a spolupracovníků, pokud je se souhlasem Správce využívá;



- 5) se zavazuje osobní údaje nijak nezpracovávat, například je měnit, ukládat, přenášet, komukoliv jinému zpřístupnit nebo vymazat;
- 6) přijme veškerá nezbytná opatření předvídaná článkem 32 obecného nařízení o ochraně osobních údajů;
- 7) dodržuje právní povinnosti obsažené v obecném nařízení o ochraně osobních údajů a v této směrnici pro zapojení dalšího zpracovatele;
- 8) zohledňuje povahu zpracování a je Správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření při plnění poví Správce reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů stanovených v kapitole III obecného nařízení o ochraně osobních údajů, a náklady Správce. Žádosti o výkon práv subjektů údajů vznesené vůči Zpracovateli zpracovatel bez zbytečného odkladu předá Správci;
- 9) je Správci nápomocen při zajištění souladu s povinnostmi stanovených články 32 až 36 obecného nařízení o ochraně osobních údajů ohledem na povahu zpracování a informace, které jsou Zpracovateli k dispozici;
- 10) **zpracovává osobní údaje automatizovaně, a to po dobu účinnosti smluv.** Po ukončení účinnosti smluv Zpracovatel všechny o: údaje, které nebudou nezbytné k další realizaci práv Správce, Zpracovatele nebo Dalšího Zpracovatele, vymaže, a to zpravidla do 30 pokud obecně závazné právní předpisy nepožadují jejich další archivaci;
- 11) se zavazuje, že poskytne Správci na náklady Správce veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v obecném nařízení o ochraně osobních údajů a v této směrnici, a umožní na náklady Správce **audity osobních údajů**, včetně inspekcí prováděných Správce nebo auditorem, kterého Správce pověřil, včetně upozorňování Správce, že jeho pokyn podle názoru Zpracovatele nebo Dalšího Zpracovatele porušuje obecně závazné právní předpisy v oblasti ochrany osobních údajů;
- 12) se zavazuje poskytnuté osobní údaje chránit v souladu s právními předpisy;
- 13) nemůže poskytnout Subjektu údajů takový přístup k serveru Správce nebo Zpracovatele, který by snížil míru zabezpečení dat smluv partnerů Zpracovatele (zejména u sdílených služeb Zpracovatele), či který by snížil úroveň bezpečnosti osobních údajů či jiných zajišťovaných Zpracovatelem, včetně těch případů, které by mohly vést ke kompromitaci serveru Zpracovatele;
- 14) akceptuje náhradu újmy, která vznikne prokázáním zaviněním z jeho strany.

C./ S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provedou Správce a Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření zajištění úrovně zabezpečení odpovídající daným rizikům, případně včetně:

- (1) pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
- (2) schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
- (3) schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a včasný přístup k nim v případě fyzických nebo technických incidentů;
- (4) procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení efektivit zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.

D./ Při posuzování vhodné úrovně zabezpečení se zohlední zejména rizika, která představuje zpracování, zejména pak náhodné protiprávní zničení, ztráta, pozměnění, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, neoprávněný přístup k nim.

E./ Správce a Zpracovatel přijmou nezbytná opatření pro zajištění, aby jakákoli fyzická osoba, která jedná z pověření Správce Zpracovatele, a která bude mít přístup k osobním údajům, tyto zpracovávala pouze na základě pokynu Správce, pokud zpracování těchto údajů neukládá právo Evropské unie nebo právo České republiky.

F./ V případě, že Zpracovatel zjistí [detekuje] nebo se dozví o narušení bezpečnosti osobních údajů, neprodleně o tom uvědomí Správce v případech, kdy je pravděpodobné, že určitý případ porušení zabezpečení osobních údajů má za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, uvědomí o tomto porušení bez zbytečného odkladu též Subjekt údajů.

G./ Správce ani Zpracovatel v rámci služeb poskytovaných na základě smluv neukládá na zařízení provozované Správce nebo Zpracovatelem informace, jež jsou zvláštní kategorií osobních údajů ve smyslu článku 9 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, tedy údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, genetické či biometrické údaje a údaje o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby, která je Subjektem údajů.

9. **Národním dozorovým orgánem**, u něhož lze podat stížnost, je **Úřad pro ochranu osobních údajů**, se sídlem: Pplk. Sochora 27, 17 Praha 7, e-mail: [posta@uouu.cz](mailto:posta@uouu.cz)

10. **Osobou odpovídající za ochranu osobních údajů je u Zpracovatele WEBHOUSE, s.r.o.:** Jitka Savická, tel.: 561 207 260 e-mail: [jitka.savicka@webhouse.cz](mailto:jitka.savicka@webhouse.cz)

11. **Osobou odpovídající za ochranu osobních údajů je u Dalšího Zpracovatele OptoNet Communication, spol. s r.o.,** identifikační číslo osoby: 27750132, se sídlem: Červený Kříž 250, 586 01 Jihlava [servery s daty]: Bc. Josef Tichý telefon.: 564 040 133, e-mail: [tichy@optonet.cz](mailto:tichy@optonet.cz)

12. **Osobou odpovídající za ochranu osobních údajů je u Dalšího Zpracovatele INTERNET CZ, a.s.,** identifikační číslo osoby: 26043319, se sídlem: č.p. 2, 384 03 Ktiš [doménové služby]: Erich Syrovátka, tel.: 777 774 730, [erich.syrovatka@generalregistry.cz](mailto:erich.syrovatka@generalregistry.cz)

13. **Osobou odpovídající za ochranu osobních údajů je u Dalšího Zpracovatele CaberNet SoftWare, s.r.o.,** identifikační číslo o 04695453, se sídlem: **Rejchova 4984/5, 58601 Jihlava [rezervační systémy]:** Ing. Jan Stuhl, tel.: 728 232 802, e-mail: [jan.stuhl@cabernet.cz](mailto:jan.stuhl@cabernet.cz)

14. **Kontakt na Dalšího Zpracovatele VSHosting s.r.o.,** identifikační číslo osoby: 61505455, se sídlem: Sodomkova 1579/5, 102 00 Praha 1 [e-mailové služby]: tel.: 246 035 835, e-mail: [obchod@vshosting.cz](mailto:obchod@vshosting.cz).

V Jihlavě, dne 31. března 2021

Verze: 3

Ing. Jitka Savická, jednatelka společnosti  
WEBHOUSE, s.r.o.

