

# SMLOUVA O DÍLO „SYSTEM PRO ŘÍZENÍ A PODPORU NÁKUPNÍCH PROCESŮ“

(dále jen „Smlouva“)

## Státní zdravotní ústav

se sídlem: Šrobárova 49/48, 100 00 Praha 10  
zastoupený: MUDr. Barborou Mackovou, MHA, ředitelkou  
IČO: 75010330  
DIČ: CZ75010330  
ID datové schránky:  
Bankovní spojení:  
Číslo účtu:  
(dále jen „Objednatel“)

a

## EMEA s.r.o.

se sídlem: náměstí Míru 1217, 760 01 Hulín  
zapsaný/á v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, pod sp. zn. C 43879  
zastoupená/ý: Bc. Martinou Vítkovou  
IČO: 26898101  
DIČ: CZ26898101  
ID datové schránky: 7km322i  
Bankovní spojení:  
Číslo účtu:  
(dále jen „Zhotovitel“)

(Objednatel a Zhotovitel dále jen „Smluvní strana“ nebo společně „Smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), tuto

## SMLOUVU O DÍLO

### PREAMBULE

- Účelem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran a je plně v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci s názvem „**System pro řízení a podporu nákupního procesu**“.
- V případě, že je v této Smlouvě odkazováno na zadávací dokumentaci, má se na mysli zadávací dokumentace vztahující se k výše uvedené veřejné zakázce.
- Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „**System pro řízení a podporu nákupního procesu**“, (dále jen „**Veřejná zakázka**“) a která vychází z podmínek uvedených ve Výzvě k podání nabídky ze dne 19. 2. 2024 s názvem

„**Systém pro řízení a podporu nákupního procesu**“ a nabídkou, kterou podal prodávající jako účastník tohoto výběrového řízení dne 6. 3. 2024 (dále též „*nabídka*“).

- Objednatel podpisem této Smlouvy stanovuje jako svého zástupce pro technické záležitosti spojené s realizací Smlouvy: [REDACTED]

- Zhotovitel podpisem této Smlouvy stanovuje jako svého zástupce pro technické záležitosti spojené s realizací Smlouvy: [REDACTED]

## I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele zajistit pro Objednatele dodávku systému pro podporu a řízení nákupního procesu organizace“ (dále jen „**systém**“) při realizaci Projektu (dále jen „**Dílo**“), přičemž Dílo zahrnuje následující části:
  - 1.1.1 dodání licencí na systém pro neomezený počet uživatelů zadavatele. Systém zajistí plánování a sběr investičních a neinvestičních požadavků, podpoří proces schvalování investičních a neinvestičních požadavků na nákup a realizaci formou objednávky nebo veřejné zakázky. (dále jen „**Část 1**“ nebo „**Dodání licencí**“);
  - 1.1.2 tvorba a zpracování Cílového konceptu (CK),(dále jen „**Část 2**“ nebo „**Tvorba a zpracování CK**“);
  - 1.1.3 úpravy na systém dle změn CK včetně implementace a instalace systému (dále jen „**Část 3**“ nebo „**Úpravy systému**“);
  - 1.1.4 školení na obsluhu systému (dále jen „**Část 4**“ nebo „**Školení systému**“);
  - 1.1.5 technická a servisní podpora informačního systému (Díla) na období 12 měsíců ode dne Akceptace díla (dále je „**Část 5**“ nebo „**Podpora systému**“);
- 1.2. Součástí Díla je rovněž závazek Zhotovitele poskytnout Objednateli příslušná licenční oprávnění dle této Smlouvy. Forma licence je nevýhradní a v rozsahu pro všechny uživatele organizace, resp. Objednatele.
- 1.3. Předmětem této Smlouvy je rovněž závazek Objednatele zaplatit Zhotoviteli za řádně a včas provedené Dílo za podmínek stanovených touto Smlouvou cenu dle čl. III Smlouvy.
- 1.4. Po realizaci každé z částí Díla dle odst. 1.2 tohoto článku se Zhotovitel zavazuje vyhotovit písemnou závěrečnou zprávu včetně příslušných výstupů specifikovaných v Příloze č. 1 Smlouvy, kterou protokolárně předá Objednateli, a to na základě akceptačního protokolu k dané části Díla (dále jen „**Akceptační protokol**“) schváleného postupem dle čl. II Smlouvy. Vzor Akceptačního protokolu tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy.
- 1.5. Zhotovitel prohlašuje, že disponuje veškerými potřebnými odbornými, technickými a právními předpoklady nutnými k realizaci Díla dle této Smlouvy, a že přenechává Objednateli v rámci plnění této Smlouvy příslušná oprávnění k užívání Díla ve prospěch Objednatele a Koncového zákazníka, a to i po skončení platnosti této Smlouvy.
- 1.6. Předmětem této Smlouvy je také zajištění maximálně 10 člověkodnů / Man-day (dále jen „MD“) za práci členů realizačního týmu (techniků). Práce členů realizačního týmu (techniků) bude čerpána na základě požadavků Objednatele. MD je jednotka plánování práce, znamená „Man-day“, „člověkodenní“, což znamená čas odpovídající práci jedné osoby po dobu jednoho pracovního dne (min. 8 hodin). Cena za práci členů realizačního týmu (techniků) bude čerpána na základě požadavků Objednatele. Cena za práci členů realizačního týmu (techniků) dle tohoto odstavce bude fakturována podle skutečně čerpaných kapacit. Objednatel obdrží po ukončení kalendářního měsíce, v němž bylo poskytnuto plnění, pracovní výkaz s uvedením spotřeby kapacit jednotlivých zúčastněných pracovníků Zhotovitele v jednotlivých dnech.

Zhotovitel je oprávněn fakturovat až po schválení pracovního výkazu Objednatelem. Přičemž se má za to, že cena za jeden MD je cena ve výši 12 440,- Kč bez DPH.

## II. MÍSTO PLNĚNÍ, LHŮTY PLNĚNÍ A ZPŮSOB PROVEDENÍ DÍLA

- 2.1 Místem provádění Díla je sídlo Objednatele uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo prostory Zhotovitele, pokud toto vyplývá z povahy plnění příslušné části Díla dle Cílového konceptu (dále jen „**Místo plnění**“), nebo nebude-li Smluvními stranami sjednáno jinak.
- 2.2 Pokud to povaha dané části Díla umožňuje a Objednatel tak požaduje, je Zhotovitel oprávněn poskytovat plnění dle této Smlouvy také vzdáleným přístupem. O vhodnosti či nezbytnosti výkonu takového plnění on-site, Zhotovitel Objednatele včas informuje.
- 2.3 Zhotovitel se zavazuje provést Dílo, resp. jednotlivé části Díla v následujících termínech, pokud nebude dohodou Smluvních stran určeno jinak:
  - 2.3.1 Část 1 do 14 dnů ode dne účinnosti Smlouvy;
  - 2.3.2 Část 2 do 2 měsíců od předchozí Akceptace části díla;
  - 2.3.3 Část 3 do 4 měsíců ode dne podpisu Akceptačního protokolu stvrzujícího převzetí Části 2 bez výhrad;
  - 2.3.4 Část 4 do 12 měsíců ode dne podpisu Akceptačního protokolu stvrzujícího převzetí Části 3, vždy však na vyžádání Objednatele;
  - 2.3.5 Část 5 dnem Akceptace díla;
- 2.4 Podrobný způsob provedení Díla, resp. jeho jednotlivých částí je uveden v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 2.5 Zhotovitel se zavazuje provést Dílo řádně a včas v termínech stanovených Smlouvou.
- 2.6 O předání a převzetí každé části Díla bude Oprávněnými osobami Smluvních stran sepsán Akceptační protokol. Převezme-li Objednatel některou část Díla s výhradami, je povinen tyto výhrady uvést v daném Akceptačním protokolu. Nesouhlasí-li Zhotovitel s uvedenými výhradami, je povinen je v Akceptačním protokolu rozporovat. Nerozporuje-li Zhotovitel výhrady uvedené Objednatelem v Akceptačním protokolu, má se za to, že s výhradami souhlasí. Oprávněná osoba Zhotovitele a Oprávněná osoba Objednatele jsou povinny stvrdit obsah předmětného Akceptačního protokolu svým jménem a podpisem. V případě, že daný Akceptační protokol obsahuje výhrady Objednatele, zavazuje se Zhotovitel odstranit výhrady ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne podpisu Akceptačního protokolu, není-li v Akceptačním protokolu Smluvními stranami sjednána jiná lhůta. Po odstranění všech výhrad sepsají Smluvní strany nový Akceptační protokol bez výhrad. Akceptační protokol bude vyhotoven ve dvou stejnopisech, přičemž jedno vyhotovení zůstane Objednateli, a druhé vyhotovení Zhotoviteli. Každá část Díla bude považována za předanou okamžikem podpisu daného Akceptačního protokolu stvrzujícího převzetí dané části Díla oběma Smluvními stranami bez ohledu na případné výhrady. Dílo, tj. jako celek je považováno za provedené okamžikem podpisu Akceptačního protokolu stvrzujícího převzetí Části 3 oběma Smluvními stranami bez ohledu na případné výhrady („**Akceptace díla**“). Podrobný způsob a náležitosti akceptačního procesu k jednotlivým částem Díla je uveden v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 2.7 Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat provádění Díla Zhotovitelem. Zjistí-li, že Zhotovitel provádí Dílo v rozporu se svými povinnostmi stanovenými obecně závaznými právními předpisy nebo touto Smlouvou, je oprávněn požadovat, aby Zhotovitel bezplatně a bezodkladně odstranil vady či škodu vzniklé z této činnosti a činnost prováděl řádným způsobem.

## III. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Smluvní strany si sjednávají:
- Cenu Díla (části 1 – 4) specifikované v čl. I této Smlouvy, je sjednána po celou dobu trvání Smlouvy jako cena pevná, a to ve výši **2 730 000,- Kč bez DPH** (slovy: **dva miliony sedm set třicet tisíc** korun českých),
  - Cenu za Podporu systému (část 5) specifikovanou v čl. I této Smlouvy, je sjednána po celou dobu trvání Smlouvy jako cena pevná, a to ve výši **490 000,- Kč bez DPH** za 1 rok (slovy: **čtyři sta devadesát tisíc** korun českých).  
(dále společně jako „**Cena Díla**“).
- 3.2 K Ceně Díla bude připočítána DPH dle sazby daně ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.3 Výše uvedená Cena Díla je sjednána dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a je cenou maximální a nepřekročitelnou, která zahrnuje veškeré náklady spojené s realizací Díla, zejm. dokumentace, odměny za poskytnuté licence, dopravy, cestovního apod.
- 3.4 Právo Zhotovitele vyúčtovat cenu za příslušnou část, příp. části Díla a vystavit fakturu vzniká Zhotoviteli vždy v návaznosti na oboustranně odsouhlasené fakturační milníky, tj. v případě I. fakturačního milníku nejdříve den následující po dni podpisu Akceptačních protokolů stvrzujících převzetí Části 1 a Části 2 bez ohledu na případné výhrady oběma Smluvními stranami a v případě II. a IV. fakturačního milníku nejdříve den následující po dni podpisu Akceptačního protokolu stvrzujícího převzetí Části 3 bez ohledu na případné výhrady, který bude rovněž podepsán oběma Smluvními stranami. V případě III. fakturačního milníku má Zhotovitel právo vyúčtovat cenu za tuto část nejdříve den následující po realizaci 1. školení. Kopie příslušných Akceptačních protokolů či Záznamu ze školení bude vždy přílohou faktury. Fakturační milníky jsou Objednatelem stanoveny v následující výši:

Fakturační milník	Část Díla	Výše fakturované částky
I. fakturační milník	Část 1 a Část 2	2 500 000 Kč bez DPH
II. fakturační milník	Část 3	200 000 Kč bez DPH
III. fakturační milník	Část 4	30 000 Kč bez DPH
IV. fakturační milník	Část 5 (cena za rok)	490 000 Kč bez DPH

- 3.5 Zhotovitel doručí příslušnou fakturu elektronicky na e-mailovou adresu: fakturace@szu.cz nebo prostřednictvím datové schránky Objednatele.
- 3.6 Faktura musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a v případě, že jde o daňový doklad, také náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí dále obsahovat:
- přesnou specifikaci části, příp. částí Díla, za které se fakturuje dle daného fakturačního milníku;
  - číslo Smlouvy;
  - částku z Ceny Díla, která se fakturuje;
  - úplné bankovní spojení Zhotovitele, přičemž číslo účtu musí odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví této Smlouvy nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. řádně oznámenému číslu účtu postupem dle této Smlouvy.
- 3.7 Splatnost řádně vystavené faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne řádného doručení faktury Objednateli.
- 3.8 Pokud nebude faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené požadované údaje či bude chybět některá z příloh, je Objednatel oprávněn vrátit ji Zhotoviteli před uplynutím lhůty splatnosti s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů,

aniž by došlo k prodlení s její úhradou. Ode dne doručení opravené faktury běží Objednateli nová lhůta splatnosti v délce 30 kalendářních dnů.

- 3.9 V případě uvedení odlišných bankovních údajů na faktuře mají přednost údaje uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo číslo účtu v registru plátců DPH, a to až do doby řádného oznámení změny bankovních údajů postupem dle této Smlouvy.
- 3.10 Aniž by byly dotčeny předcházející odstavce, Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje zálohy na poskytnutí Díla, resp. některé z částí Díla.
- 3.11 Zhotovitel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl o tom, že Zhotovitel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátcem**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Zhotovitel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Zhotovitel o tomto informovat Objednatele, a to do 3 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Zhotovitel Nespolehlivým plátcem, může uhradit Objednatel Zhotoviteli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Zhotoviteli až po písemném doložení Zhotovitele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

#### IV. PRÁVA O POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

##### 4.1 Práva a povinnosti Objednatele:

- 4.1.1. Objednatel dohodne se Zhotovitelem rozsah oprávnění Zhotovitele ke vstupu a případně též k vjezdu, do objektu Objednatele a umožní Zhotoviteli přístup k Místu plnění, pokud si přístup nedomluví jinak.
- 4.1.2. Objednatel se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat při řešení všech záležitostí souvisejících s prováděním Díla.
- 4.1.3. Objednatel se zavazuje zaplatit za řádně a včas provedené Dílo způsobem dle této Smlouvy Cenu za Dílo, a to způsobem stanoveným v čl. III Smlouvy.

##### 4.2 Práva a povinnosti Zhotovitele:

- 4.2.1. Zhotovitel se zavazuje sdělovat Objednateli bez zbytečného odkladu všechny skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy Objednatele. Zjistí-li Zhotovitel, že pokyny Objednatele jsou nevhodné či neúčelné pro provádění Díla je povinen na to Objednatele upozornit.
- 4.2.2. Zhotovitel se zavazuje nakládat se všemi věcmi, dokumenty a jinými písemnostmi, které mu byly svěřeny Objednatelem pro účely provádění Díla s péčí řádného hospodáře a chránit je před zneužitím a poškozením. Všechny písemnosti a jiné nosiče informací, včetně případných kopií, je povinen chránit před nepovolanými osobami. Zhotovitel plně odpovídá za škodu způsobenou ztrátou a zneužitím svěřených hodnot dle tohoto odstavce. Zhotovitel se zavazuje vrátit Objednateli veškeré věci, dokumenty a jiné písemnosti, které mu byly Objednatelem svěřeny pro účely provádění Díla, a to nejpozději do 5 dnů od skončení této Smlouvy.
- 4.2.3. Zhotovitel se zavazuje provádět Dílo v souladu s touto Smlouvou (vč. všech příloh), jakož i Dokumenty zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení Smlouvy (vč. příloh). V případě rozporu příloh a Smlouvy mají přednost ustanovení Smlouvy.
- 4.2.4. Zhotovitel se zavazuje mít po celou dobu účinnosti Smlouvy a následně až do skončení záruční doby dle čl. IX sjednanou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v souvislosti s prováděním Díla Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění minimálně v Ceně Díla. Na požádání je Zhotovitel povinen Objednateli takovou pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát osvědčující uzavření takové pojistné smlouvy bezodkladně předložit.

4.2.5. Zhotovitel se zavazuje, že pokud při provádění Díla vznikne autorské dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) (dále jen „AZ“), poskytne či zajistí Objednateli k tomuto autorskému dílu, včetně veškerých jeho součástí a výstupům z něj, veškerá užívací práva dle čl. VI této Smlouvy. Zhotovitel je povinen zajistit veškerá užívací práva k plněním dle této Smlouvy vykazujícím znaky autorského díla, zejména k software poskytovanému nebo upravovanému na základě provádění Díla (dále jen „Software“), tak, aby mohl být naplněn předmět a účel této Smlouvy, a to i po skončení její účinnosti.

4.2.6. Zhotovitel se zavazuje dodržovat relevantní ustanovení zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících předpisů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 82/2018 Sb., bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti). Zhotovitel je povinen dodržovat bezpečnostní opatření ve formě organizačních a technických opatření, která jsou vydávána příslušnými orgány Objednatele.

## V. MLČENLIVOST, OCHRANA A BEZPEČNOST INFORMACÍ

5.1 Obě Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné, tj. udrží v tajnosti, podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupní třetím osobám informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí Smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou Smluvní stranu (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, tím není dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:

5.1.1. veškeré informace poskytnuté Zhotoviteli Objednatelem v souvislosti s plněním této Smlouvy (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle čl. XI odst. 11.6.);

5.1.2. informace, na které se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti;

5.1.3. veškeré další informace, které budou Objednatelem označeny jako neveřejné ve smyslu ust. § 218 ZZVZ.

5.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v odst. 5.1. tohoto článku se nevztahuje na informace:

5.2.1. které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;

5.2.2. jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;

5.2.3. které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;

5.2.4. u nichž je Zhotovitel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;

5.2.5. které budou Zhotoviteli po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.

5.3 Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v odst. 5.1. tohoto článku, i když byly získány náhodně nebo bez vědomí



- Objednatele a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele nebo plnění této Smlouvy.
- 5.4 Zhotovitel se zavazuje, že Neveřejné informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. K jinému užití je zapotřebí písemného souhlasu Objednatele
- 5.5 Povinnost mlčenlivosti dle této Smlouvy není časově omezena a trvá i po naplnění této Smlouvy bez ohledu na zánik ostatních závazků ze Smlouvy
- 5.6 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.
- 5.7 Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit diskrétní informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů. Současně se Smluvní strany zavazují k ochraně osobních údajů dle požadavků nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**Nařízení**“). Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany diskrétních informací a ochrany osobních údajů, dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podléajícími se na plnění této Smlouvy.
- 5.8 Zhotovitel je povinen ve lhůtě pěti pracovních dnů ode dne uzavření této Smlouvy Objednateli písemně sdělit, které části této Smlouvy včetně jejich příloh představují obchodní tajemství Zhotovitele či případně jiný údaj chráněný dle zvláštních právních předpisů s odůvodněním takového zařazení, pokud tato skutečnost nastane. Zhotovitel bere na vědomí, že tento postup nelze uplatnit ve vztahu k výši skutečně uhrazené ceny za plnění této Smlouvy. Případné části Smlouvy představující obchodní tajemství či jiné údaje chráněné dle zvláštních předpisů budou před uveřejněním Smlouvy zajištěny proti přečtení (začerněním apod.).

## VI. VLASTNICKÉ PRÁVO, NEBEZPEČÍ ŠKODY A PRÁVO UŽITÍ

- 6.1 Zhotovitel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem Díla v rámci Smlouvy předaným Zhotovitelem Objednateli v souvislosti s Dílem přechází na Objednatele dnem jejich protokolárního předání Objednateli, tj. podpisem příslušného Akceptačního protokolu Smluvními stranami bez ohledu na případné výhrady bez výhrad.
- 6.2 S ohledem na to, že součástí Díla je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla dle AZ (dále jen „**Autorské dílo**“) – a to v části Cílový koncept, je k těmto součástem Díla ze strany Zhotovitele udělena licence za podmínek sjednaných tímto článkem.
- 6.3 Zhotovitel se zavazuje k poskytnutí nevýhradní a časově neomezené licence k Autorskému dílu vzniklému na základě provádění Díla. Objednatel je oprávněn od okamžiku účinnosti poskytnutí licence k Autorskému dílu užívat toto Autorské dílo v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné s ohledem na účel této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností to znamená, že Objednatel je s ohledem na účel této Smlouvy oprávněn užívat Autorské dílo v neomezeném územním rozsahu, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovému Autorskému dílu. Součástí licence není oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla tvořícího součást Díla dle této Smlouvy a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat do dalších autorských děl, zařazovat do databází apod., a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob. Objednatel není oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla (vč. možnosti zveřejnění Autorského díla) a je oprávněn užití Autorského díla

(celé nebo zčásti) třetí osobě postoupit, avšak pouze za předpokladu, že tím bude docházet k užití Autorského díla v souladu s účelem, pro který byl Software vytvořen a za souhlasu Zhotovitel. Licence k Autorskému dílu je poskytována jako nevýhradní. Objednatel není povinen licenci využít.

- 6.4 V případě počítačových programů se licence vztahuje ve stejném rozsahu na Autorské dílo ve strojovém kódu, jakož i ke koncepčním přípravným materiálům a k dokumentaci k počítačovému programu. Předchozí věta tohoto odstavce se vztahuje i na případné další verze Software nebo jiných informačních systémů upravených na základě této Smlouvy.
- 6.5 Zhotovitel touto Smlouvou poskytuje Objednateli licenci k Autorským dílům dle odst. 6.5 až 6.7 této Smlouvy, přičemž účinnost této licence nastává okamžikem akceptace části Díla, která příslušné Autorské dílo obsahuje, tj. podpisem příslušného Akceptačního protokolu Smluvními stranami stvrzujícího převzetí dané části Díla bez ohledu na případné výhrady; do té doby je Objednatel oprávněn Autorské dílo užit v rozsahu a způsobem nezbytným k provedení akceptace příslušné části Díla.
- 6.6 Udělení licence a její účinnost trvá i po skončení platnosti a účinnosti této Smlouvy.
- 6.7 Smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud při poskytování plnění dle této Smlouvy vznikne činností Zhotovitele a Objednatele dílo spoluautorů a nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně jinak, bude se mít za to, že je Objednatel oprávněn vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů tak, jako by byl jejich výlučným vykonavatelem a že Zhotovitel udělil Objednateli souhlas k jakékoliv změně nebo jinému zásahu do díla spoluautorů. Zhotovitel za účelem získání oprávnění k výkonu majetkových práv Objednatelem bude poskytovat veškerou součinnost, zejména zajistí souhlas autora či spoluautora díla s výše uvedeným postupem. Cena za Dílo dle této Smlouvy je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Zhotoviteli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.
- 6.8 Bude-li Autorské dílo vytvořeno činností Zhotovitele, Smluvní strany činí nesporným, že takovéto Autorské dílo vzniklo z podnětu a pod vedením Objednatele.
- 6.9 Práva získaná v rámci plnění této Smlouvy přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Zhotovitele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Zhotovitelem Objednateli.
- 6.10 Odměna za poskytnutí, zprostředkování nebo postoupení licence k Autorskému dílu je zahrnuta v Ceně za Dílo.
- 6.11 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Zhotovitele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy, pokud nastalo po okamžiku rozhodném pro udělení předmětného práva.
- 6.12 Zhotovitel prohlašuje, že Dílo bude bez právních vad, zejména nebude zatíženo žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul finanční nebo jakýkoliv jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání výstupů Díla. V případě porušení tohoto závazku je Zhotovitel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo Objednatele na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.
- 6.13 Je-li součástí Díla tzv. open source software, u kterého Zhotovitel nemůže Objednateli poskytnout oprávnění dle odst. 6.6 Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, je Zhotovitel povinen zajistit, aby se jednalo o open source software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně zdrojových kódů, úplné původní uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva takový software měnit a současně je povinen zajistit, že právo Objednatele takový open source software užit (např. licence) a způsob jeho použití nesmí kontaminovat zdrojový kód jakékoliv části Díla dle Smlouvy, které jsou počítačovým programem, povinností jejich zveřejnění jakékoliv třetí straně.



- 6.14 S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s prováděním Díla dle Smlouvy je Zhotovitel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy Objednatelům v rozsahu definovaném tímto článkem Smlouvy.

## **VII. SANKCE – SMLUVNÍ POKUTA A ÚROK Z PRODLENÍ**

- 7.1 V případě prodlení Zhotovitele s plněním v termínu stanoveném v čl. II odst. 2.3 pododst. 2.3.1 nebo pododst. 2.3.2 nebo pododst. 2.3.3 nebo odst. 2.7 má Objednatel právo uplatnit vůči Zhotoviteli smluvní pokutu ve 5 000 Kč, a to za každý započatý den prodlení.
- 7.2 V případě porušení některé z povinností stanovených v čl. IV odst. 4.2 pododst. 4.2.1 nebo pododst. 4.2.3 nebo pododst. 4.2.4 nebo pododst. 4.2.5 nebo pododst. 4.2.7 nebo pododst. 4.2.10 ze strany Zhotovitele má Objednatel právo uplatnit vůči Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 7.3 V případě porušení některé z povinností stanovených v čl. IV odst. 4.2 pododst. 4.2.8, nebo čl. VI odst. 6.2 nebo odst. 6.3 nebo odst. 6.15 nebo odst. 6.17, nebo čl. XI odst. 11.10 ze strany Zhotovitele má Objednatel právo uplatnit vůči Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
- 7.4 V případě porušení SLA ze strany Zhotovitele stanovené v Příloze č. 1 Smlouvy v odst. 3.5, má Objednatel právo uplatnit vůči Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč pro typ požadavku „A – nefunkčnost systému“ a pro typ požadavku „B – omezená funkcionality celé části systému“, a to za každou započatou hodinu prodlení v rámci každého jednotlivého incidentu. V případě porušení SLA pro typ požadavku „C – drobné omezení systému či jeho části“ a typ požadavku „D – požadavky na novou funkcionality“ pak smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý započatý den prodlení v rámci každého jednotlivého incidentu.
- 7.5 Pro případ prodlení Objednatel se zaplacením řádně vystavené a doručené faktury je Zhotovitel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
- 7.6 V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností dle čl. V této Smlouvy, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč, a to každý jednotlivý případ porušení.
- 7.7 Smluvní pokuta a zákonný úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní pokuty nebo ze zákonného úroku z prodlení.
- 7.8 Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Zhotoviteli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut.
- 7.9 Smluvní strany se dohodly, že omezují sankce, které je Objednatel oprávněn uplatnit vůči Zhotoviteli na základě této Smlouvy, a to maximálně do výše odpovídající Ceně Díla.
- 7.10 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši.
- 7.11 Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Zhotovitele povinnosti splnit závazek sjednaný touto smlouvou.

## **VIII. NÁHRADA ŠKODY**

- 8.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada škody se bude řídit právními předpisy, není-li ve Smlouvě sjednáno jinak.
- 8.2 Objednatel odpovídá za každé zaviněné porušení povinností.
- 8.3 Zhotovitel odpovídá mimo jiné za veškerou škodu, která vznikne v důsledku vadného poskytnutí Služeb nebo v důsledku porušení jiné právní povinnosti Zhotovitele.

- 8.4 Smluvní strany se dohodly, že omezují právo na náhradu škody, která může při plnění Smlouvy jedné Smluvní straně vzniknout, a to na celkovou částku odpovídající Ceně Díla.
- 8.5 Za škodu se přitom s ohledem na odst. 8.3. tohoto článku považuje i škoda vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Zhotovitele zabránit. Škodou vzniklou porušením právní povinnosti Objednatele je i taková škoda, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Smlouvy nebo v jeho důsledku. Takovou škodou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 8.6 Škodu hradí škůdce v penězích, nepožaduje-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 8.7 Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody.

## **IX. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA**

- 9.1. Zjistí-li Objednatel jakékoliv právní či faktické vady Díla, příp. jeho části již při převzetí, je oprávněn převzetí odmítnout. O takovém odmítnutí bude proveden zápis do příslušného Akceptačního protokolu podepsaný Smluvními stranami s uvedením důvodu odmítnutí převzetí Díla, případně dané části Díla. Zhotovitel vady odstraní bezúplatně dodáním náhradního plnění v množství, druhu a jakosti dle Smlouvy. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že doba, po kterou bude Zhotovitel zajišťovat náhradní plnění dle tohoto odstavce, nemá vliv na termíny plnění dle čl. II Smlouvy.
- 9.2. Zhotovitel přebírá závazek a odpovědnost za vady Díla, jež bude mít Dílo (či jeho dílčí část) v době jeho předání Objednateli a dále za vady, které se na Díle (či jeho dílčí části) vyskytnou v průběhu záruční doby. Dodavatel v souvislosti s odpovědností za vady Díla poskytuje Objednateli níže specifikovanou záruku.
- 9.3. Dodavatel poskytuje Objednateli ve smyslu § 2619 OZ záruku za jakost na to, že předané Dílo bude mít vlastnosti stanovené Smlouvou, bude plně funkční a způsobilé pro použití ke smluvenému účelu, bude odpovídat sjednané funkční a technické specifikaci a parametrům uvedeným ve Smlouvě a bude bez jakýchkoliv nedodělků či vad. Záruka se vztahuje na všechny části Díla včetně jeho příslušenství a pokrývá všechny jeho součásti, včetně produktů třetích stran, které byly využity při realizaci Díla. Záruční doba trvá 14 měsíců a počíná běžet ode dne předání a převzetí Díla, tj. okamžikem podpisu Akceptačního protokolu stvrzujícího převzetí Části 3 oběma Smluvními stranami bez ohledu na případné výhrady.
- 9.4. Zhotovitel se zavazuje v záruční době bezplatně odstranit vady Díla, a to do 15 dnů od prokazatelného nahlášení vady, pokud se Smluvní strany písemně nedohodnou na delší lhůtě. Ohlášení vad bude probíhat prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané ze strany Oprávněné osoby Objednatele Oprávněné osobě Zhotovitele. O odstranění vad bude Smluvní stranami sepsán protokol o odstranění vad.
- 9.5. Zhotovitel je povinen vady odstranit opravou, opětovným provedením nebo jiným způsobem stanoveným právními předpisy, a to dle volby Objednatele.
- 9.6. Pokud Zhotovitel vady neodstraní ve lhůtě dle odst. 9.4 tohoto článku, je Objednatel oprávněn uplatnit práva stanovená zákonem nebo podle své volby odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetích osob a požadovat po Zhotoviteli úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s odstraňováním vad. Uplatněním postupu dle tohoto článku není dotčeno právo Objednatele na odstoupení od smlouvy, náhradu škody a smluvní pokutu.

- 9.7. Objednatel je oprávněn uplatnit vady u Zhotovitele kdykoliv během záruční doby bez ohledu na to, kdy takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím Díla není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí. Ustanovení § 2618 Smluvní strany vylučují.
- 9.8. Pokud Objednatel nemůže Dílo nebo jeho část pro vady užívat, prodlužuje se záruční doba o dobu od oznámení vad Zhotoviteli do jejich úplného odstranění.
- 9.9. Ustanovením tohoto článku Smlouvy nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

## X. UKONČENÍ SMLOUVY

- 10.1 Tato Smlouva se uzavírá s účinností ode dne zveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv v platném znění (dále jen „**Zákon o registru smluv**“).
- 10.2 Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou Smluvních stran podepsanou osobami oprávněnými jednat za Smluvní strany, přičemž účinky ukončení Smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takové dohodě. Nebude-li takový okamžik stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni podpisu Dohody Smluvními stranami.
- 10.3 Smlouva může zaniknout odstoupením příslušné Smluvní strany, nastanou-li okolnosti předvídané § 2002 OZ.
- 10.4 Odstoupením se závazek založený touto Smlouvou zrušuje pouze ohledně nesplněného zbytku plnění (tj. ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky ze Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně.
- 10.5 Objednatel může od Smlouvy odstoupit také ohledně celého plnění. V takovém případě se závazek založený touto Smlouvou zrušuje od počátku (tj. ex tunc) a Smluvní strany jsou povinny si vrátit vše, co si plnily, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od doručení oznámení Objednatele o odstoupení od této Smlouvy Zhotoviteli.
- 10.6 Za podstatné porušení Smlouvy Zhotovitelem se považuje zejména:
  - 10.6.1 prodlení Zhotovitele s plněním jakýchkoliv lhůt ze Smlouvy o více než 15 kalendářních dnů;
  - 10.6.2 opakované (tj. nejméně druhé) porušování smluvních či jiných právních povinností v souvislosti s plněním Smlouvy;
  - 10.6.3 jakékoliv jiné porušení povinnosti Zhotovitelem, které nebude odstraněno či napraveno ani do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele k nápravě (popř. od uplynutí lhůty ve výzvě stanovené), je-li náprava možná.
- 10.7 Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem ve smyslu § 2002 OZ se považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou faktury o více než 30 kalendářních dnů.
- 10.8 Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že:
  - 10.8.1 bude rozhodnuto o likvidaci Zhotovitele;
  - 10.8.2 Zhotovitel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Zhotovitele nebo bude ve vztahu ke Zhotoviteli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
  - 10.8.3 Zhotovitel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin;
  - 10.8.4 Zhotovitel se stane Nespolehlivým plátcem.
- 10.9 Nastane-li některý z případů uvedených v odst. 10.8. pododst. 10.8.1. až 10.8.4. tohoto článku Smlouvy, je Zhotovitel povinen informovat o této skutečnosti Objednatele písemně do 2 dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou skutečnost jde, s uvedením bližších

údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Smlouvy. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením Smlouvy.

- 10.10 Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak nemá právní účinky. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo doručeno druhé Smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od Smlouvy bylo doručeno pátým kalendářním dnem od jeho odeslání příslušné Smluvní straně doporučenou poštovní zásilkou nebo od jeho doručení do datové schránky příslušné Smluvní straně při odeslání datovou zprávou.
- 10.11 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena práva z poskytnutí licencí, práva na zaplacení smluvní pokuty nebo zákonného úroku z prodlení, pokud už dospěl, práva na náhradu škody, povinnosti dle čl. V Smlouvy, práva z odpovědnosti za vady a záruky ani další ujednání, z jejichž povahy vyplývá, že mají zavazovat Smluvní strany i po zániku účinnosti této Smlouvy.

## XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1 Jakékoliv úkony směřující k ukončení této Smlouvy a oznámení o změně bankovních údajů musí být doručeny datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou učiněna písemně v českém jazyce a doručena, osobně, poštou, prostřednictvím datové schránky či kurýrem na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy.
- 11.2 Ke změně nebo ukončení Smlouvy a k oznámení o změně bankovních údajů je za Objednatele oprávněna ředitelka nebo osoby pověřené. Ke změně nebo ukončení Smlouvy a k oznámení o změně bankovních údajů je za Zhotovitele oprávněna [REDAKCE] a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku (dále jen „**Odpovědné osoby pro věci smluvní**“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.
- 11.3 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.
- 11.4 Obě Smluvní strany souhlasí s tím, že podepsaná Smlouva (včetně příloh), jakož i její text, může být v elektronické formě zveřejněna na profilu Objednatele ve smyslu ZZVZ, a dále v souladu s povinnostmi vyplývajícími z právních předpisů, a to bez časového omezení. Objednatel se zavazuje, že Smlouvu v souladu se Zákonem o registru smluv uveřejní v registru smluv.
- 11.5 Tato Smlouva se řídí občanským zákoníkem a dalšími příslušnými právními předpisy České republiky.
- 11.6 Stane-li se kterékoliv ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy nedotčena, nevyplyvá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Smlouvy, nebo okolnosti, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blížícím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 11.7 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Smlouvy, nebo je vykoná se zpožděním nebo pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této smlouvy nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Smlouvy, musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání činí.
- 11.8 Zhotovitel není oprávněn bez písemného souhlasu Objednatele postoupit Smlouvu, jednotlivý závazek ze Smlouvy ani pohledávky vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou na třetí osoby, ani

učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu nebo přechodu práv či povinností vyplývajících z této Smlouvy.

- 11.9 Změny nebo doplňky této Smlouvy včetně příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné písemnosti, ledaže Smlouva v konkrétním případě stanoví jinak.
- 11.10 Zhotovitel výslovně prohlašuje, že se podrobně seznámil se všemi dokumenty týkajícími se Díla, a že žádné z ustanovení tam uvedených nepovažuje za takové, které by nemohl rozumně předpokládat.
- 11.11 Smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech v českém jazyce, z nichž každý má platnost originálu. Po vzájemné dohodě může být Smlouva podepsaná elektronicky.
- 11.12 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
- 11.13 Smluvní strany po řádném přečtení této Smlouvy prohlašují, že Smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle, při respektování principu poctivosti, spravedlnosti a rovnosti smluvních stran. Na důkaz uvedených skutečností připojují své podpisy.
- 11.14 Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:  
Příloha č. 1: Specifikace Díla  
Příloha č. 2: Vzor Akceptačního protokolu  
Příloha č. 3: Realizační tým

**Za Objednatele:**

**Za Zhotovitele:**

V Praze \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

Ve Zlíně \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_



**MUDr. Barbora Macková, MHA**  
Ředitelka Státního zdravotního ústavu

Bc. Martina Vítková  
Jednatelka EMEA s.r.o.

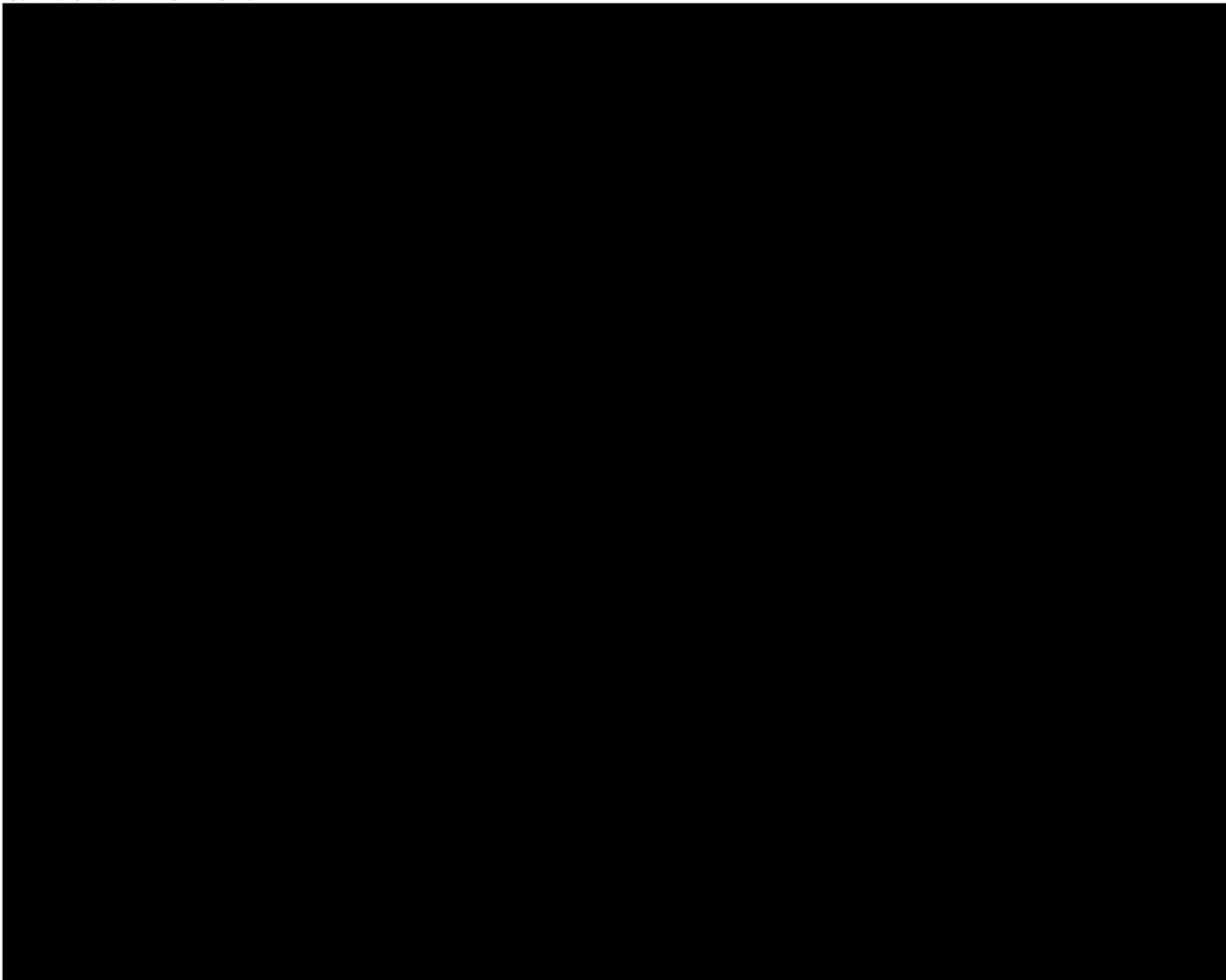
## Příloha č.1 Specifikace díla

### **FUNKČNÍ POŽADAVKY – popis částí Systému (vzorky, popisy, fotografie)**

#### **1. Funkční požadavky (Část 1 – 3)**

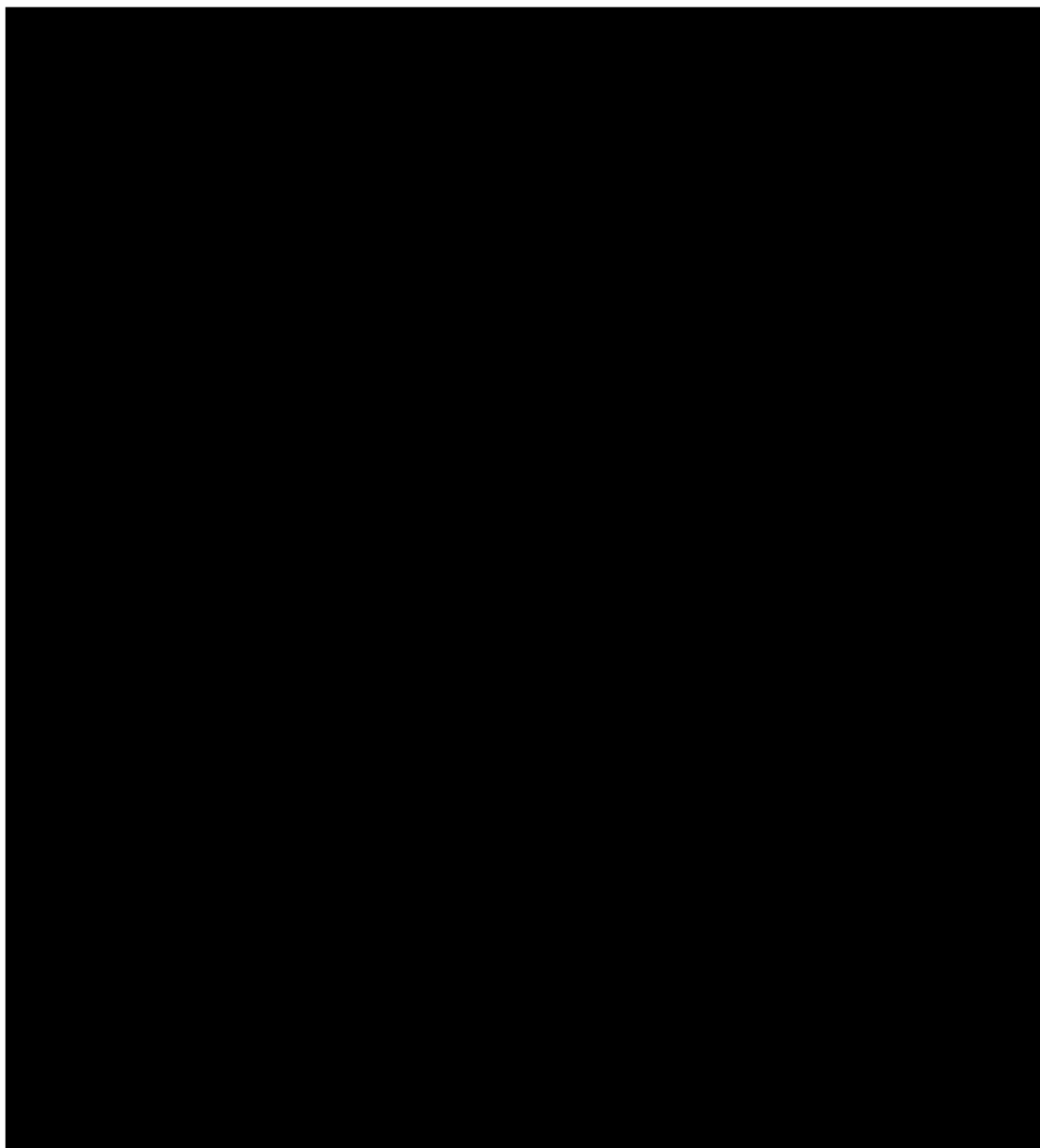
##### **1.1. Plánování a sběr požadavků**

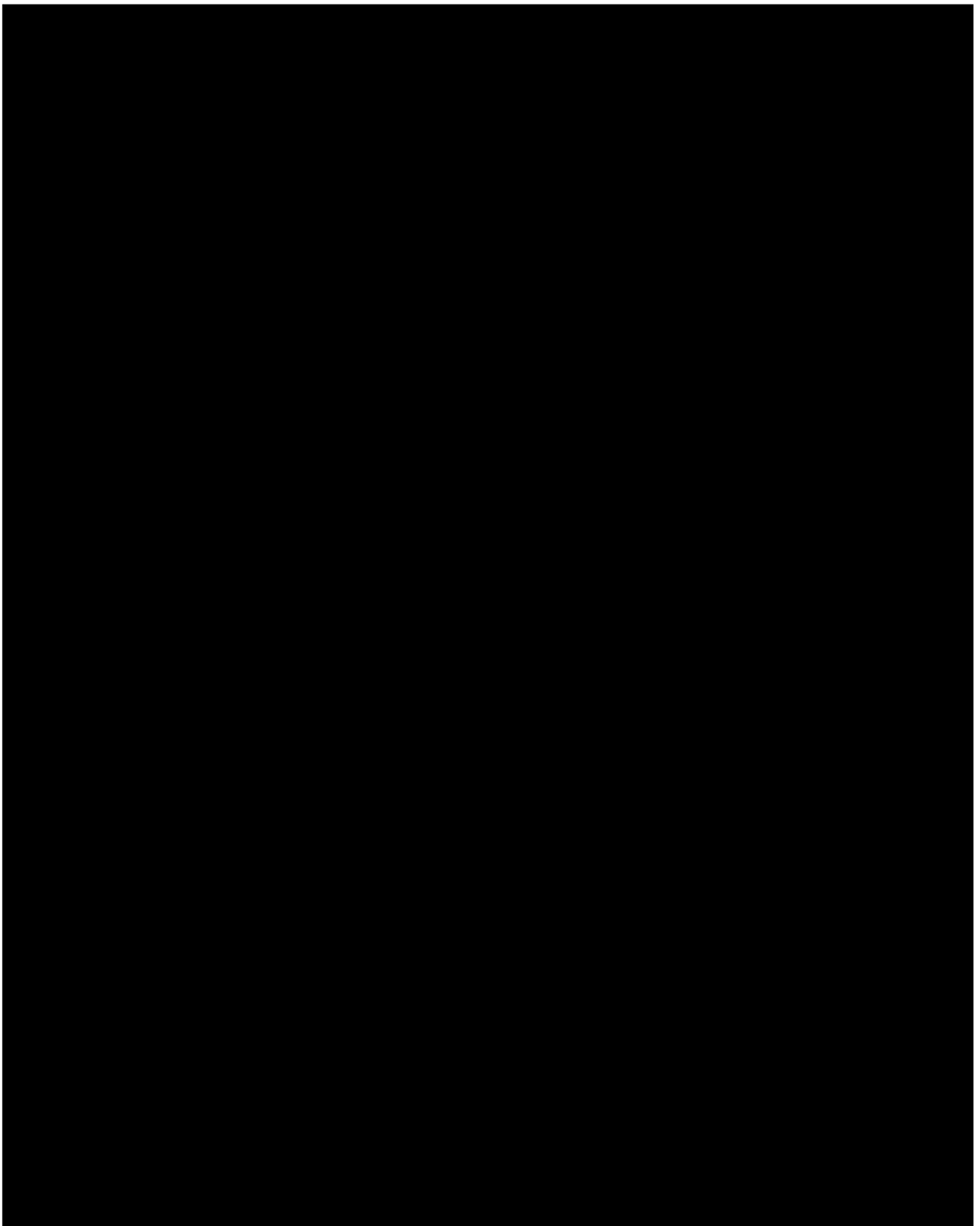
Plánování a sběr požadavků spočívá v plánu z investičních a neinvestičních položek, které budou číslovány dle organizační struktury vycházející z číselníku NIPEZ a interních potřeb Objednavatele. Plánování se bude odehrávat v rámci jednotlivých organizačních složek Objednavatele, a bude podpořeno schvalovacím workflow.

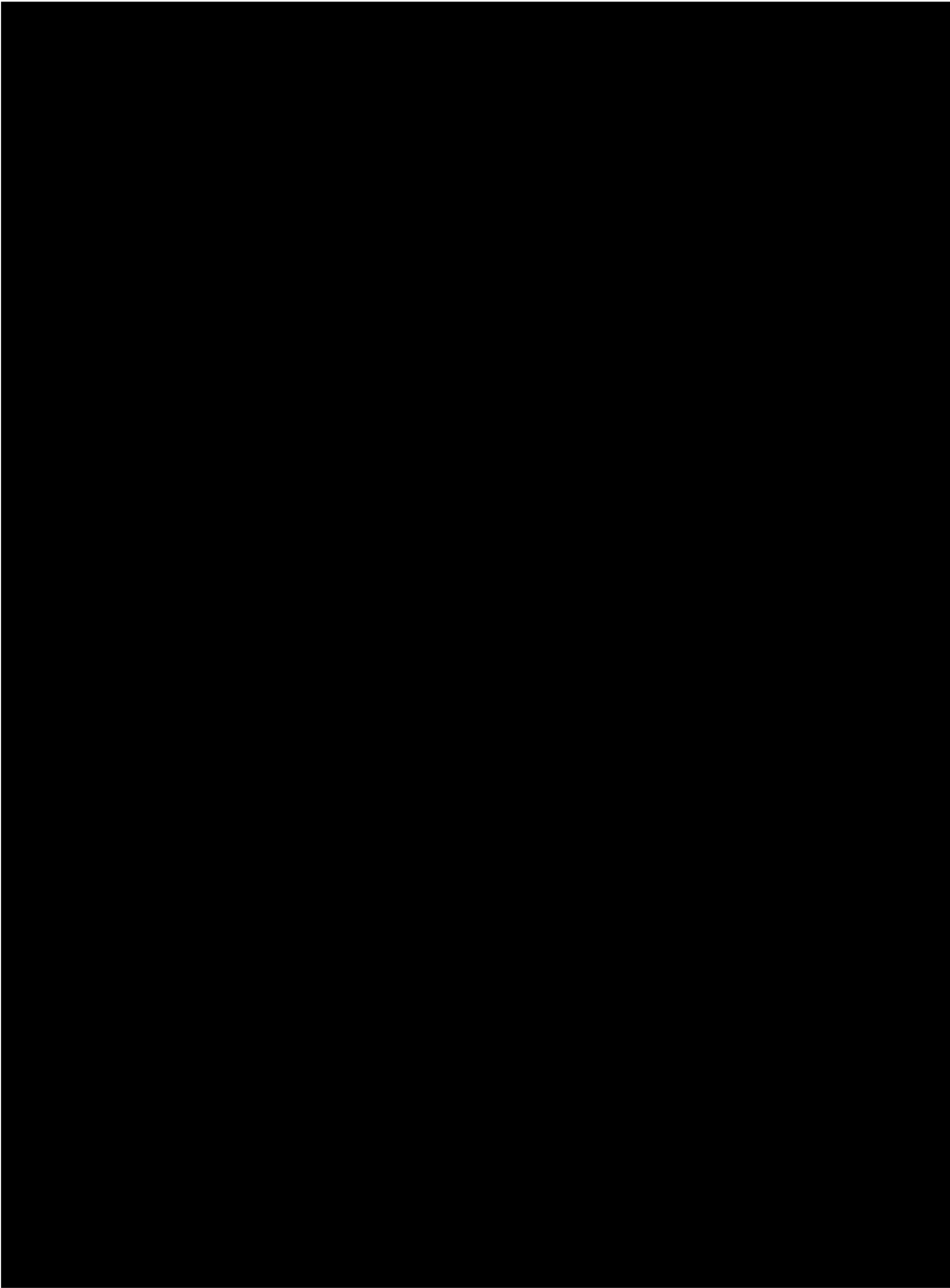


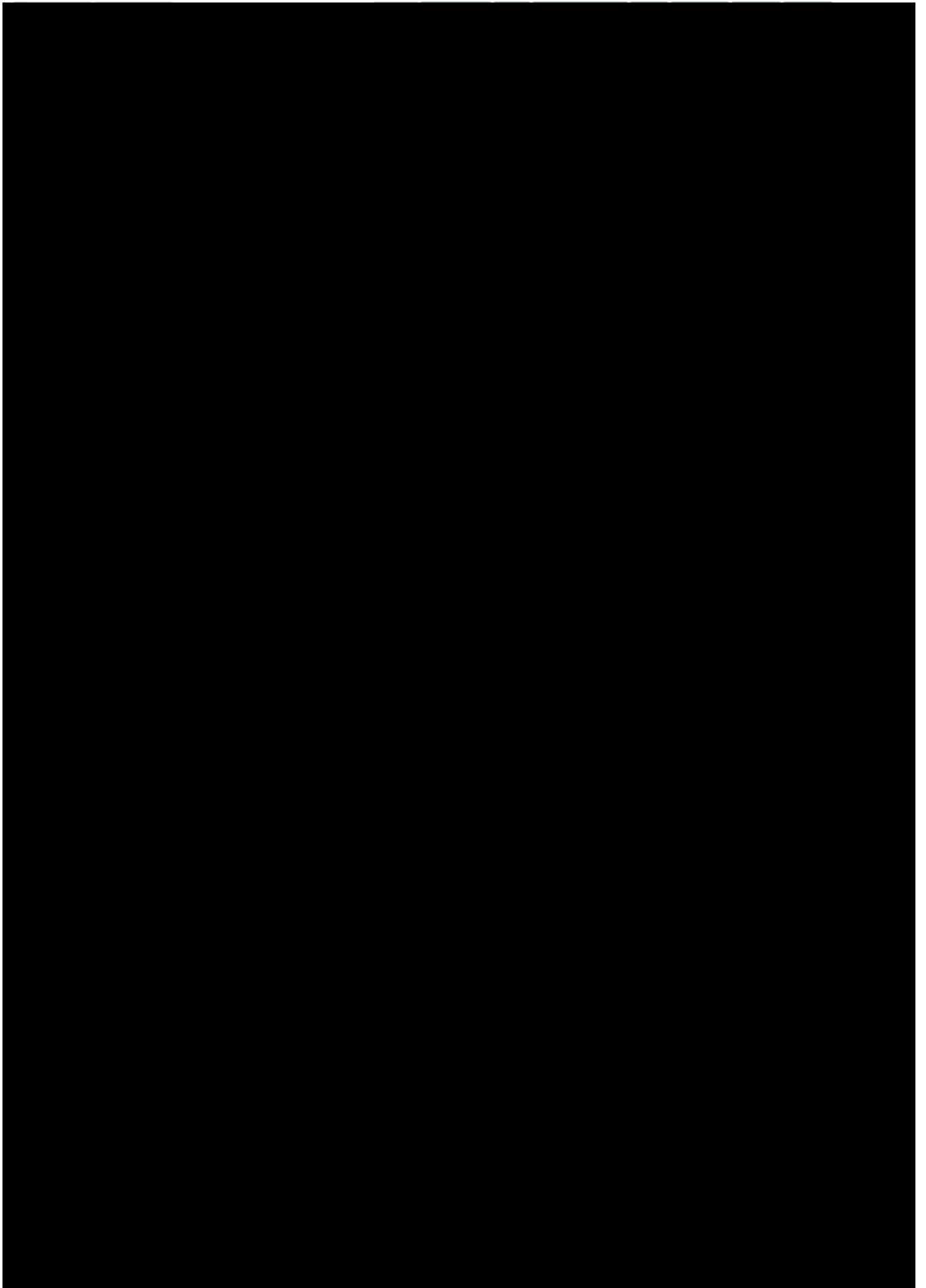


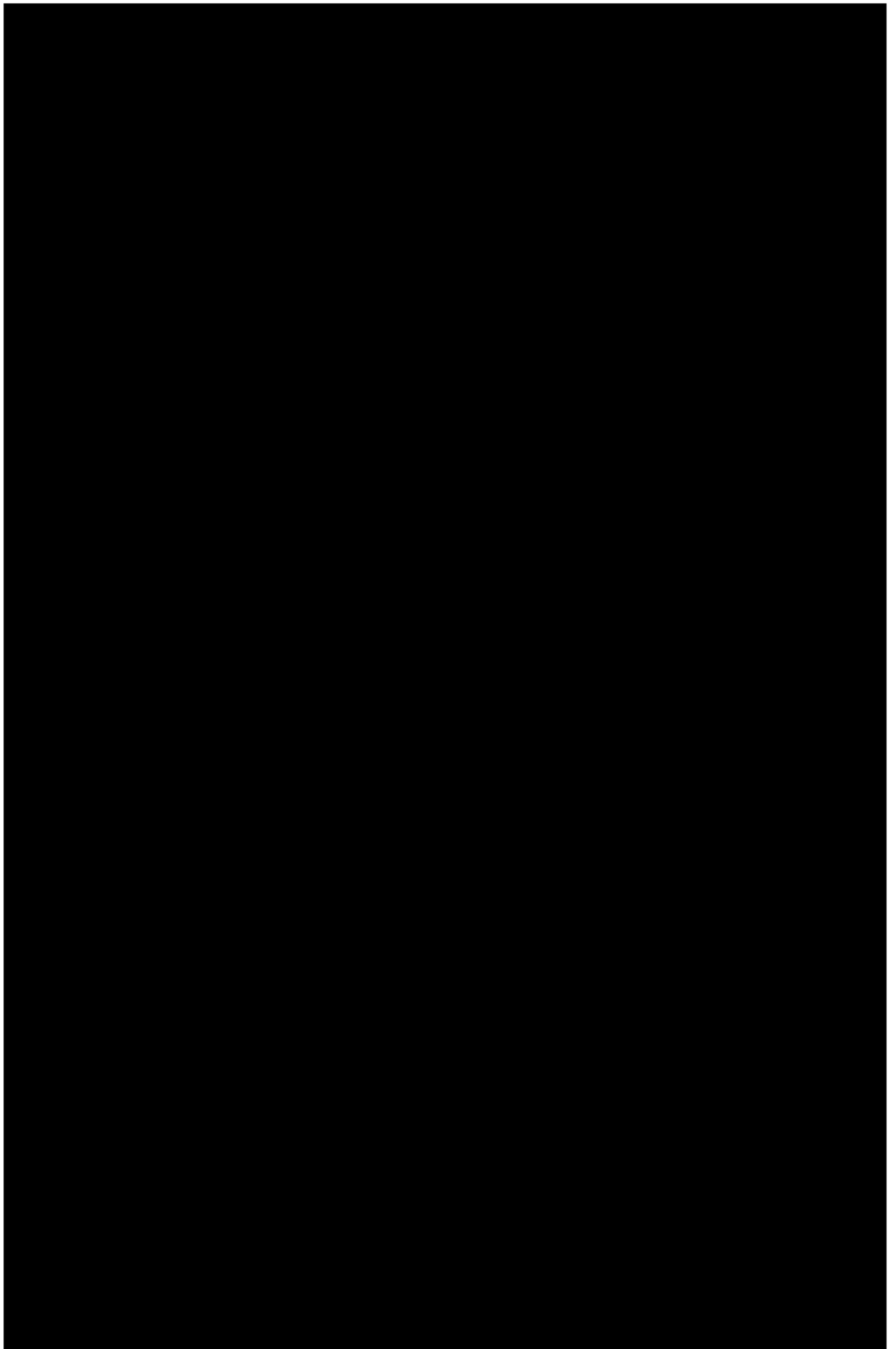
## Schéma stavů plánů

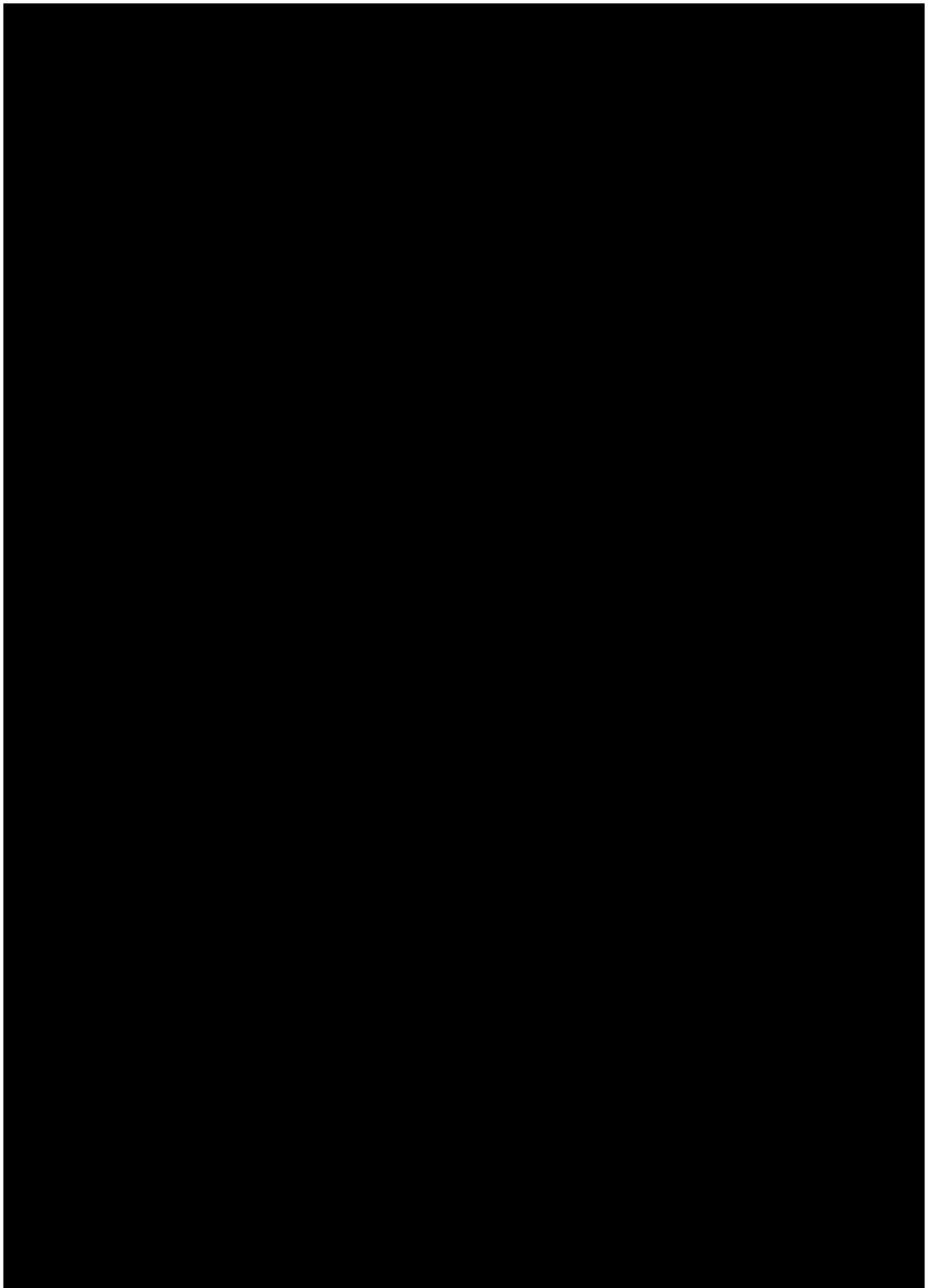






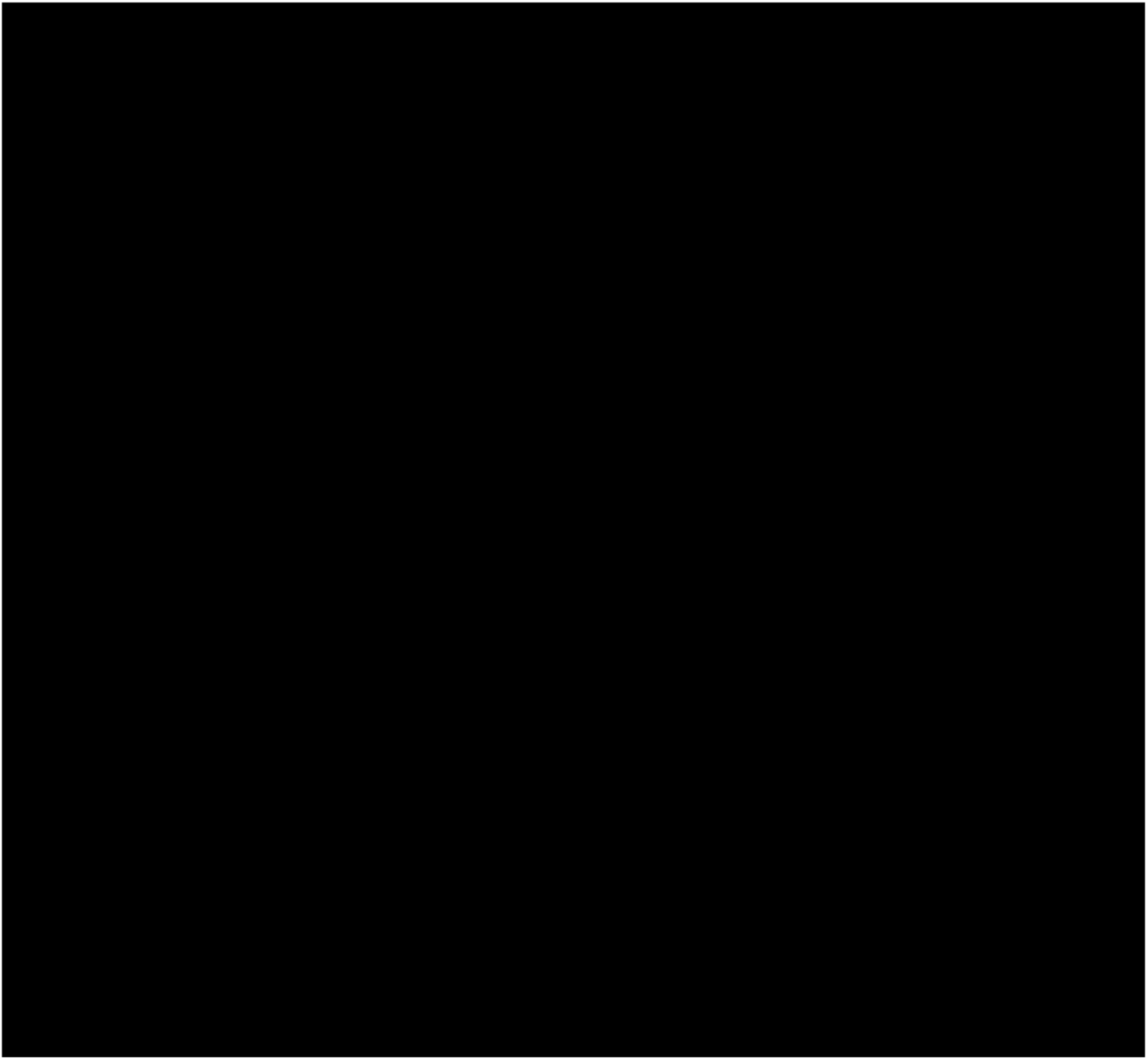


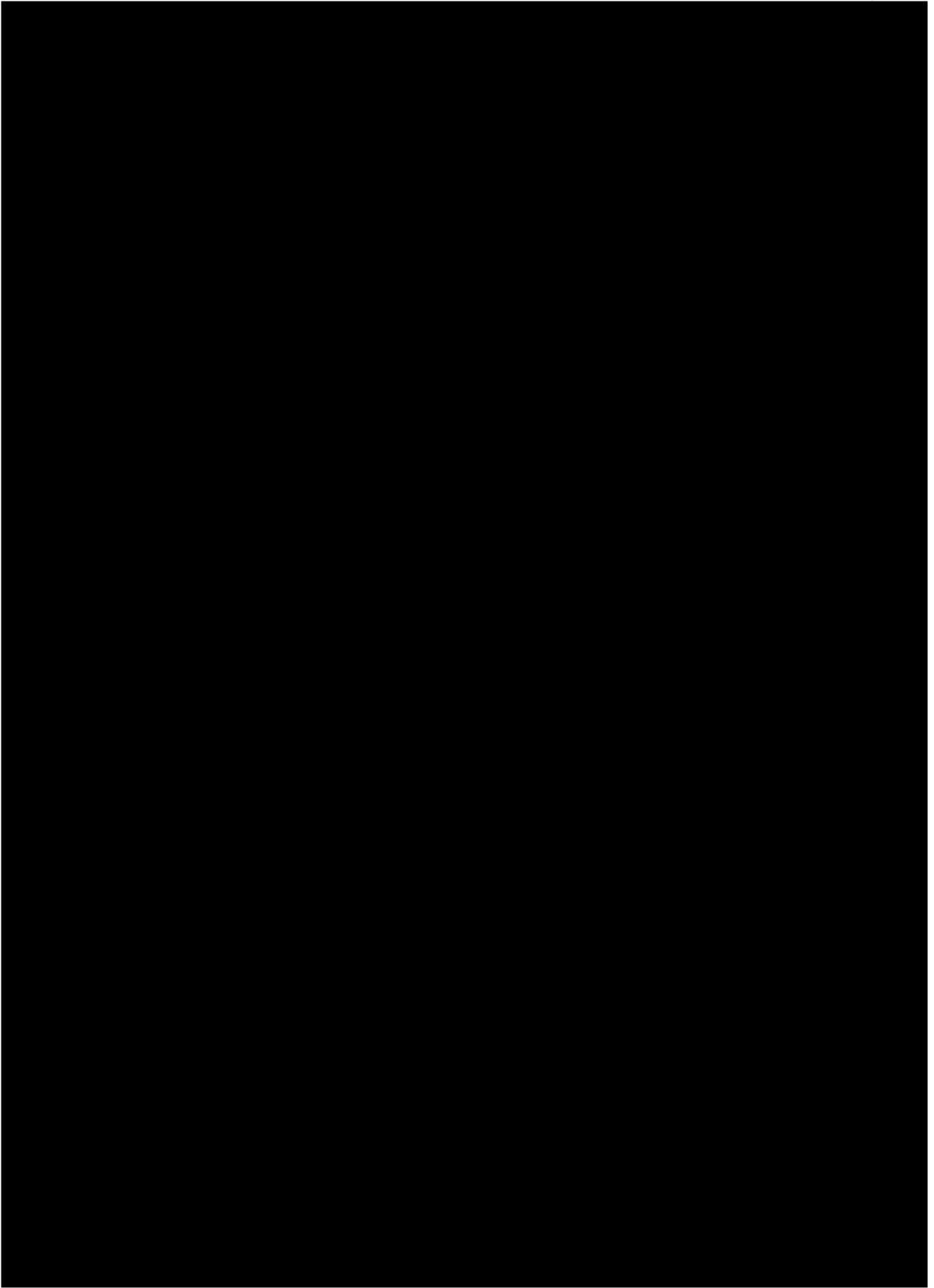


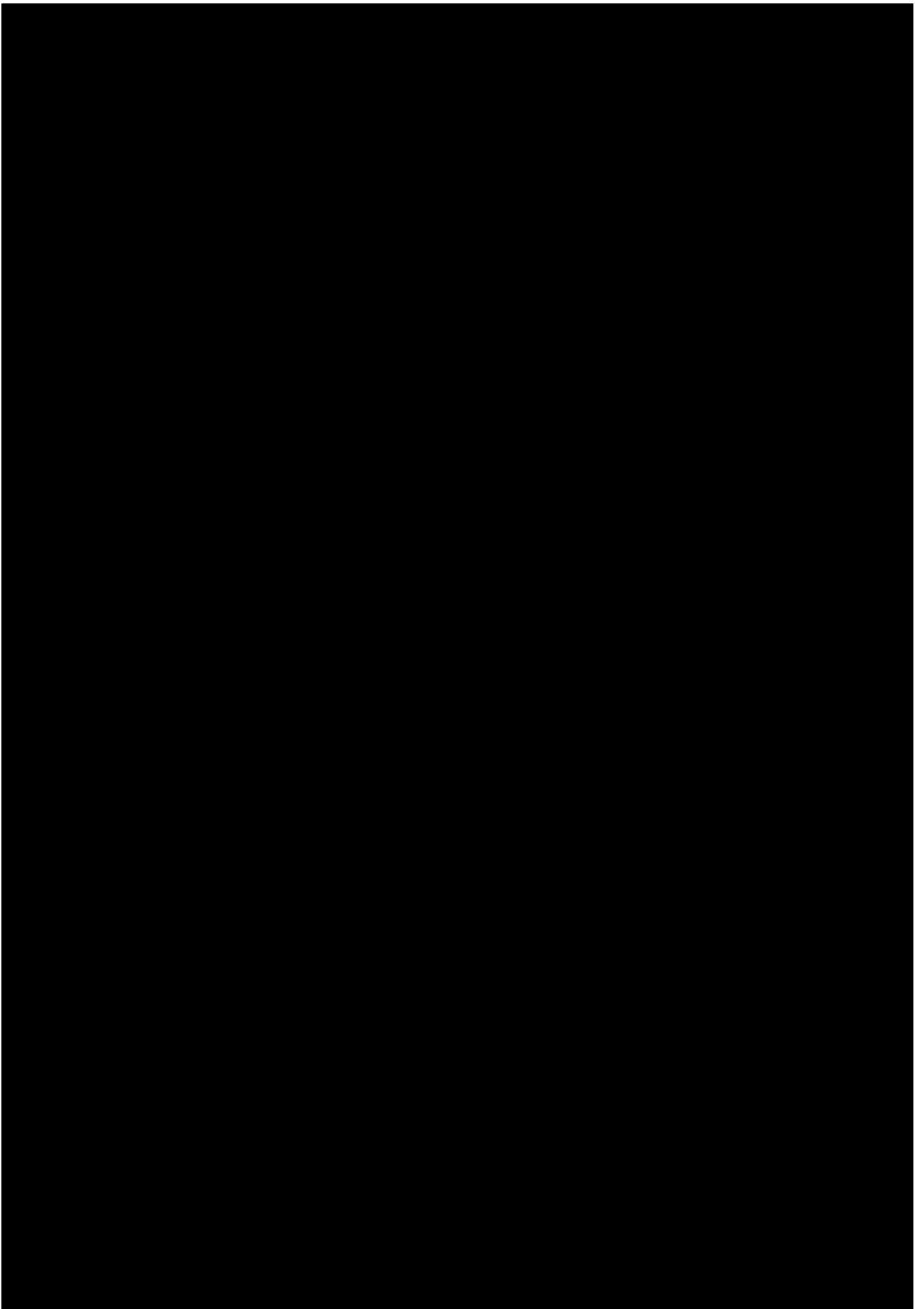


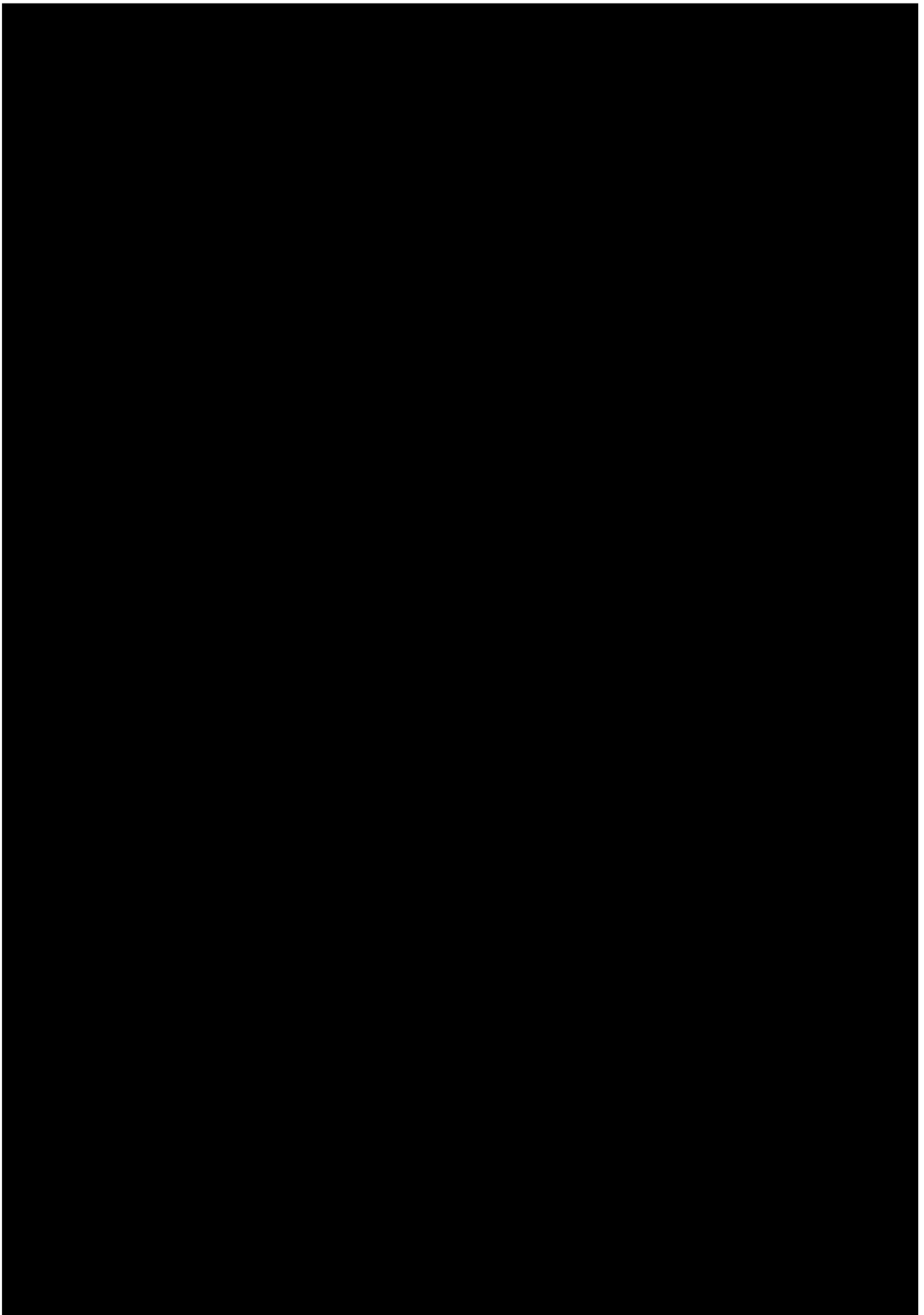


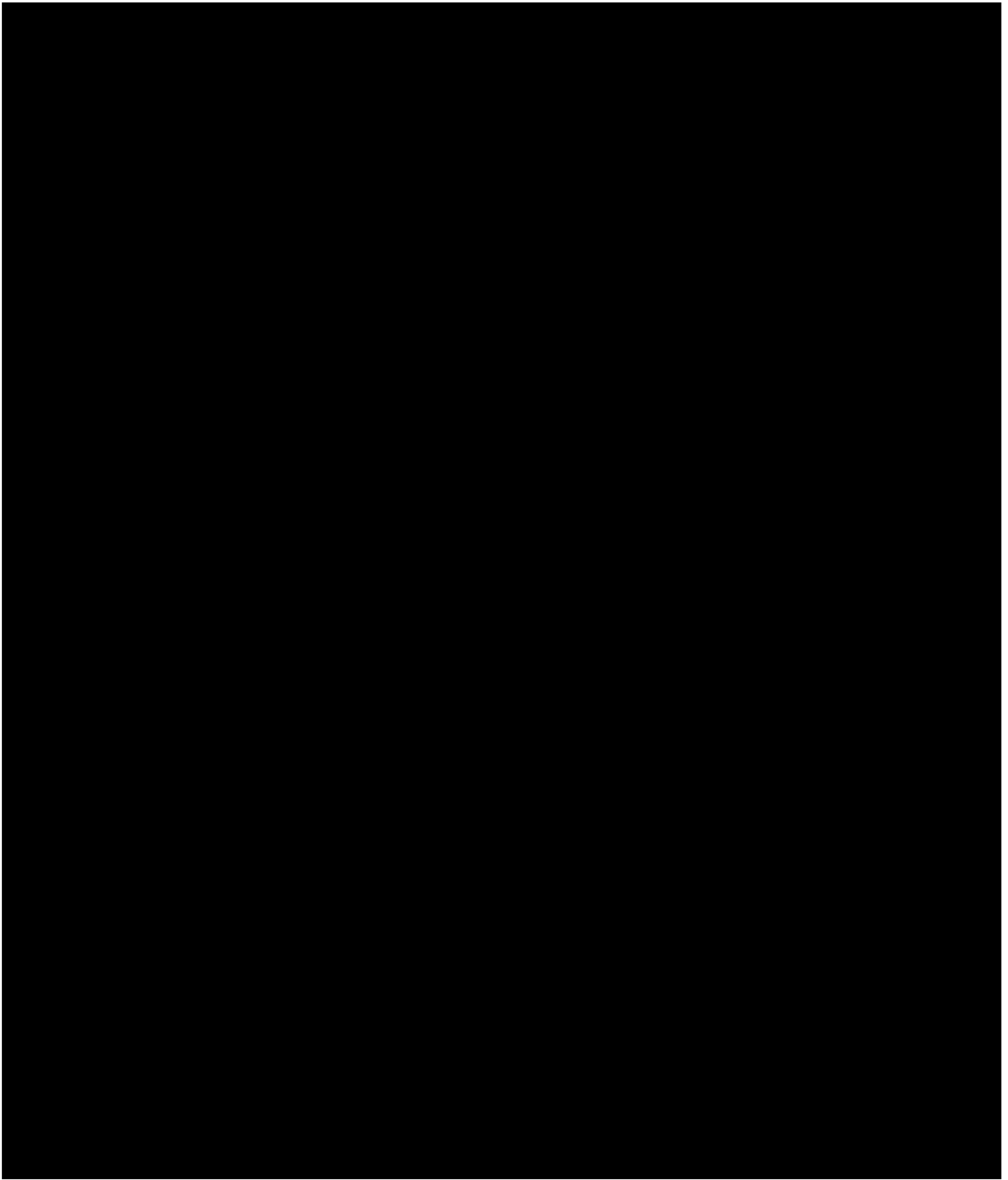




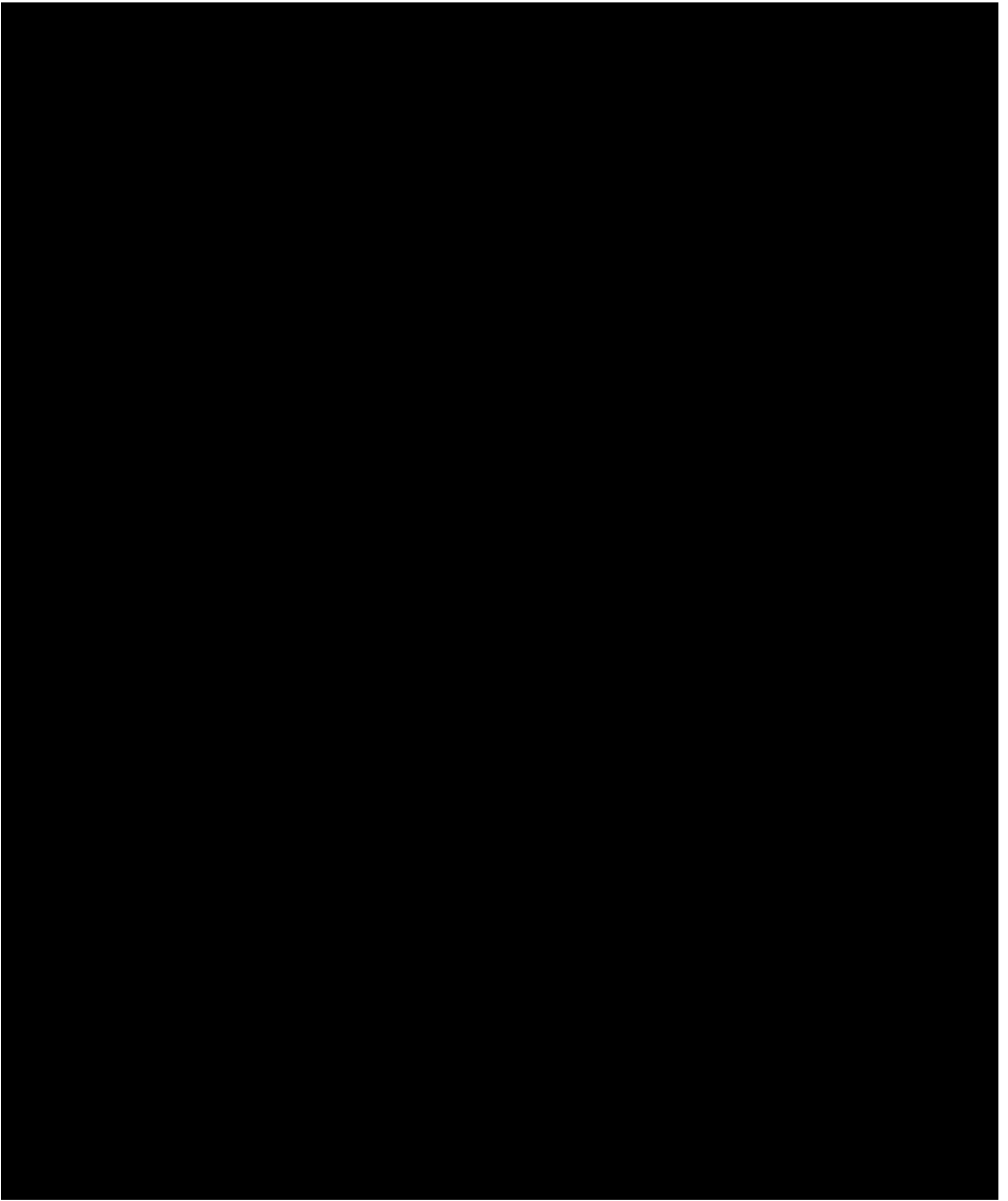


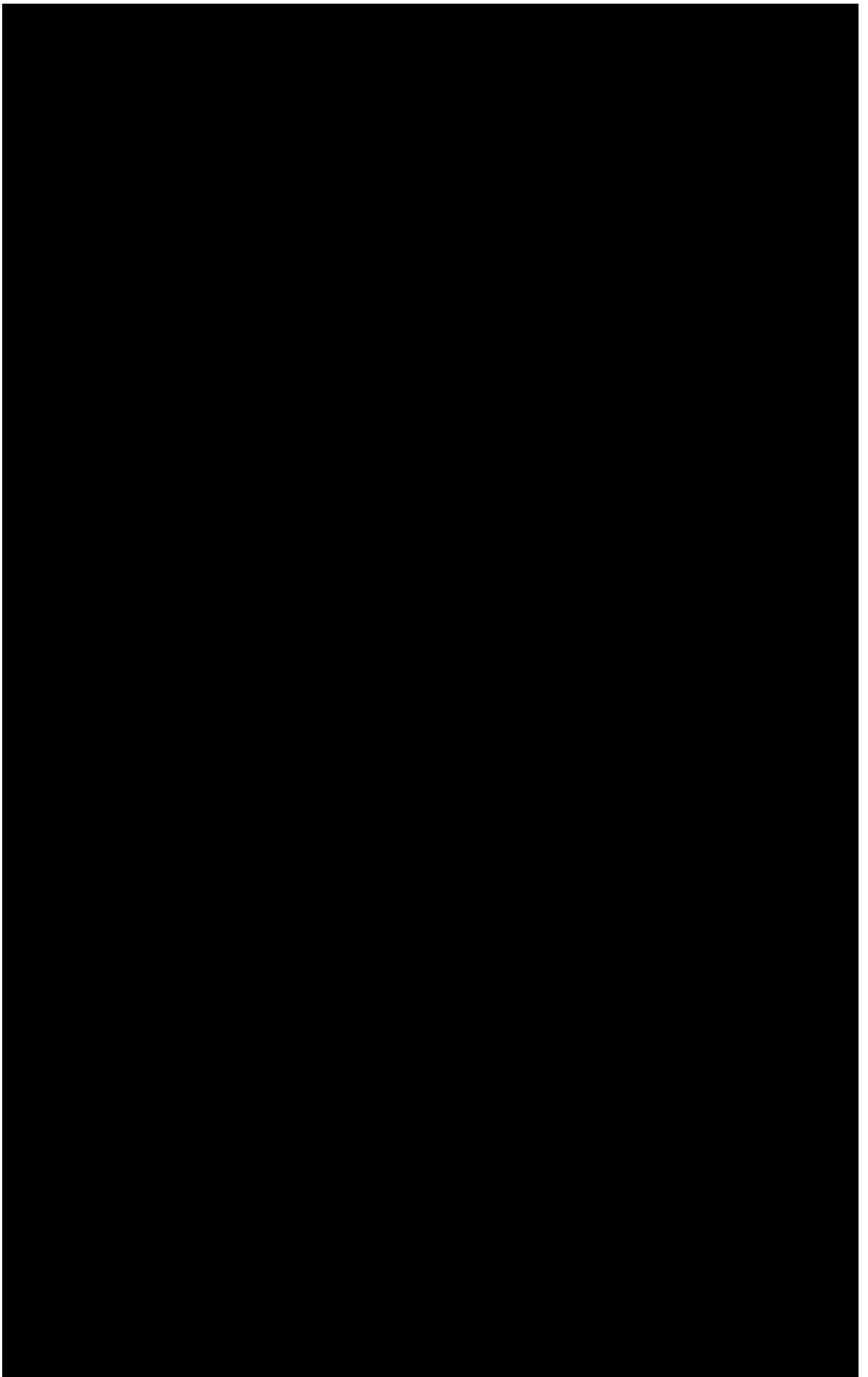


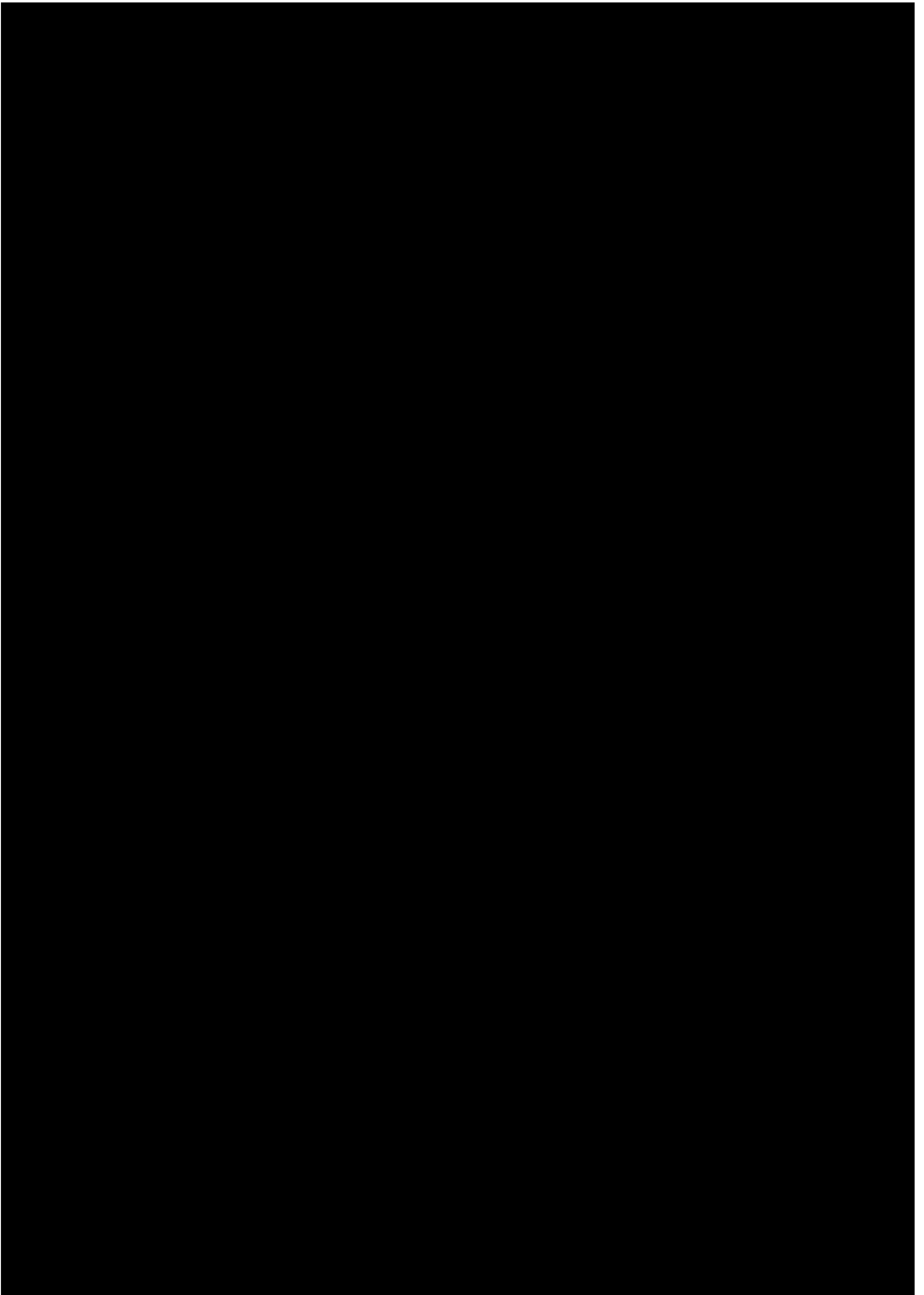


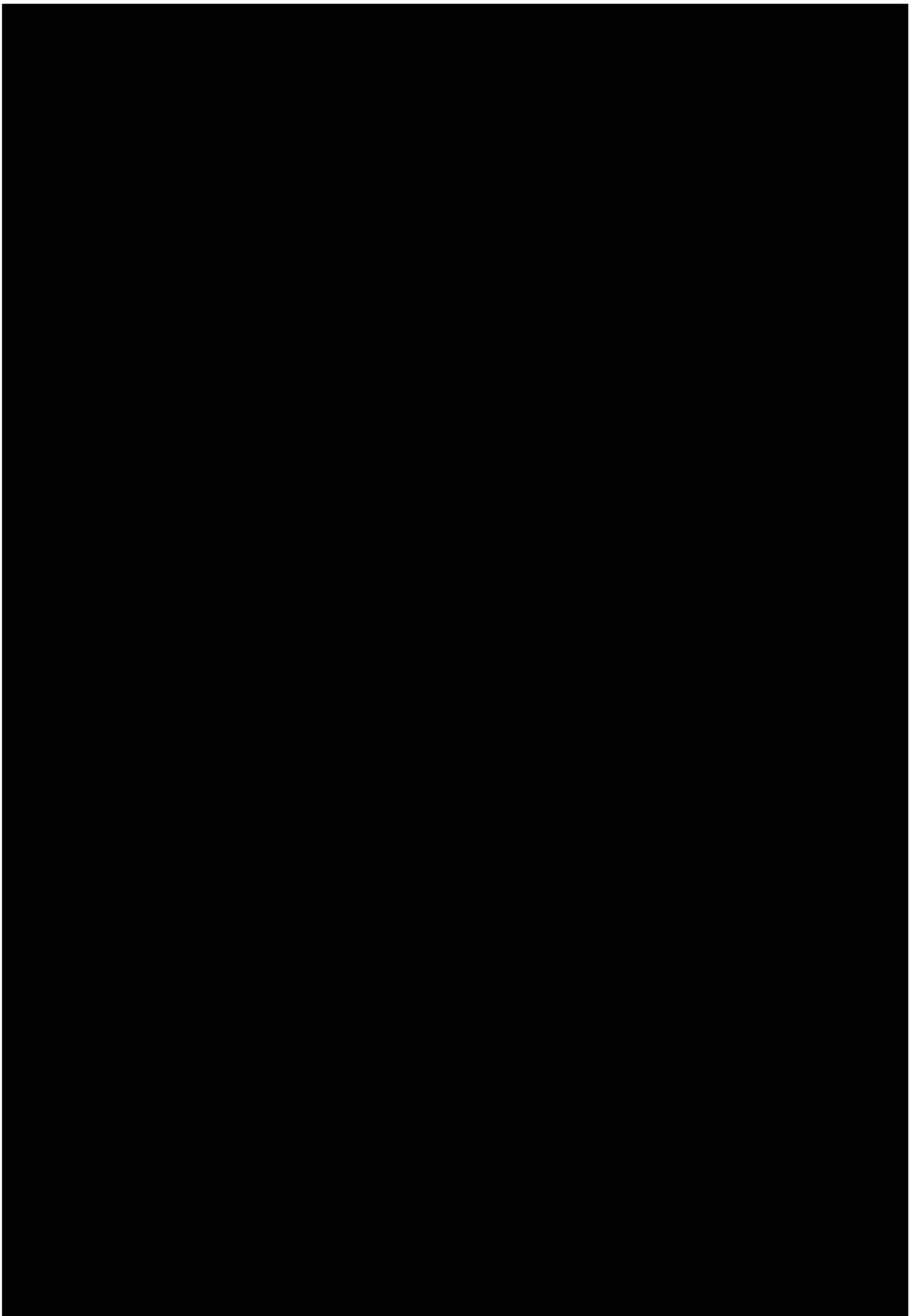


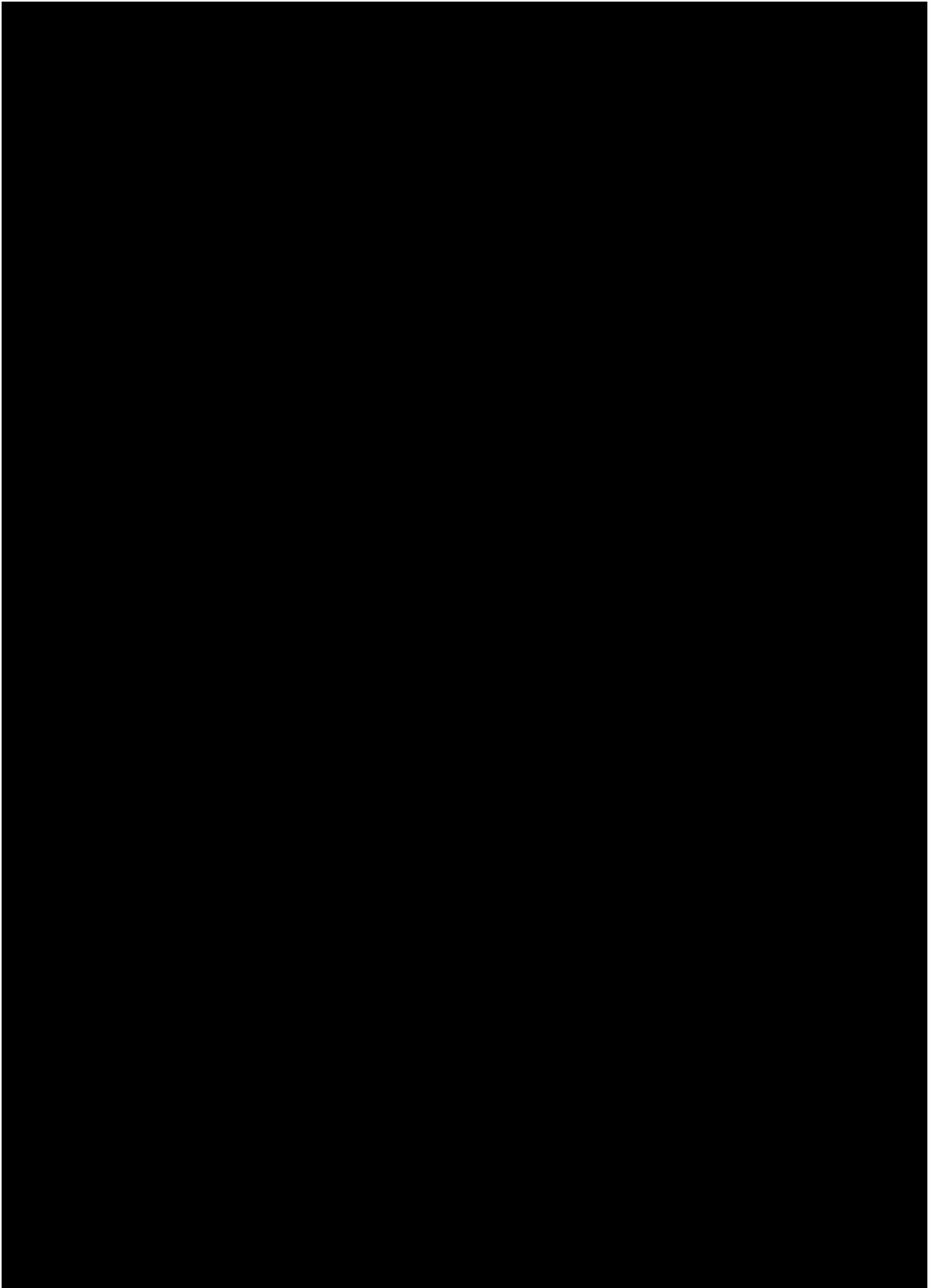


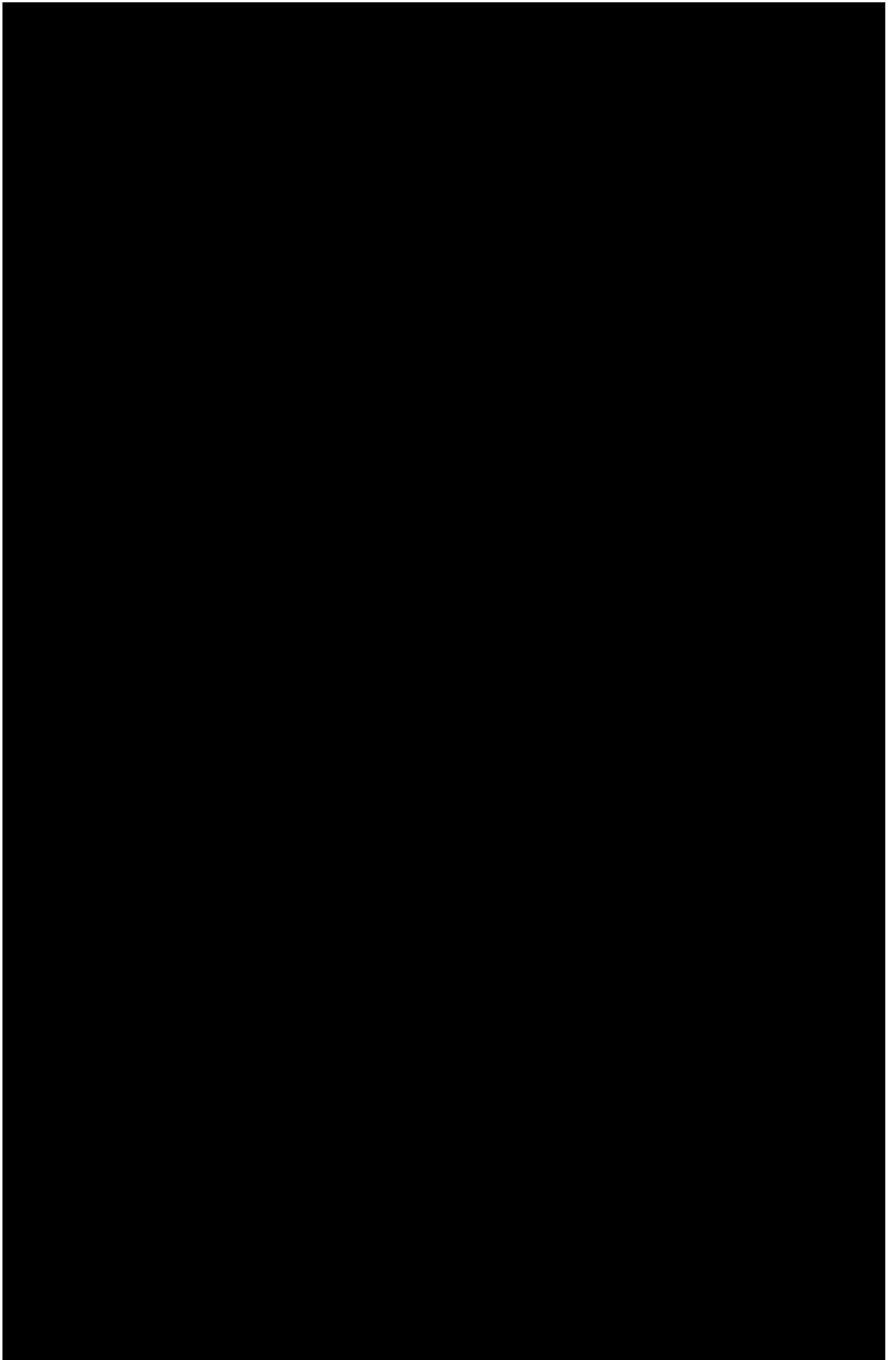













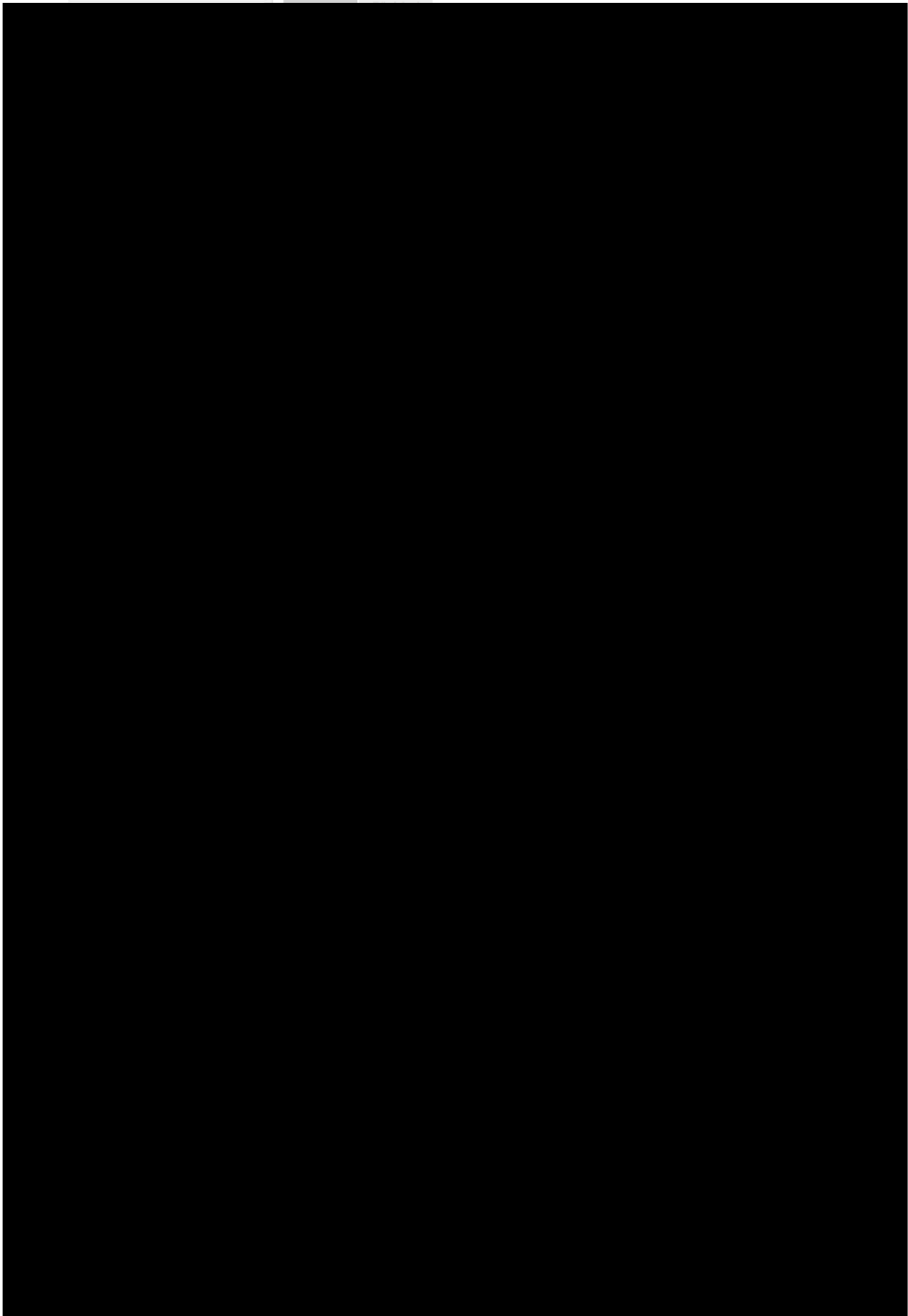


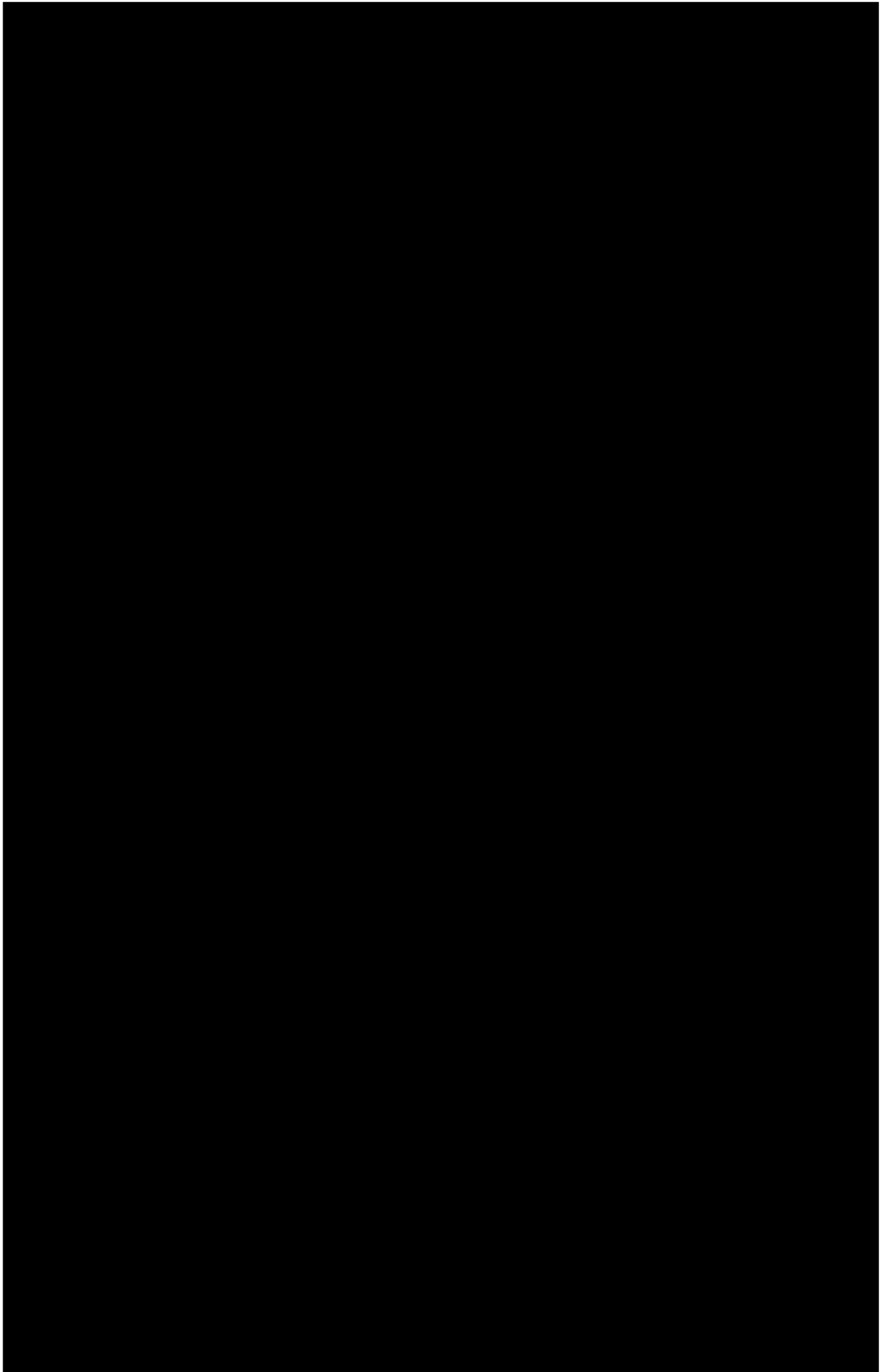


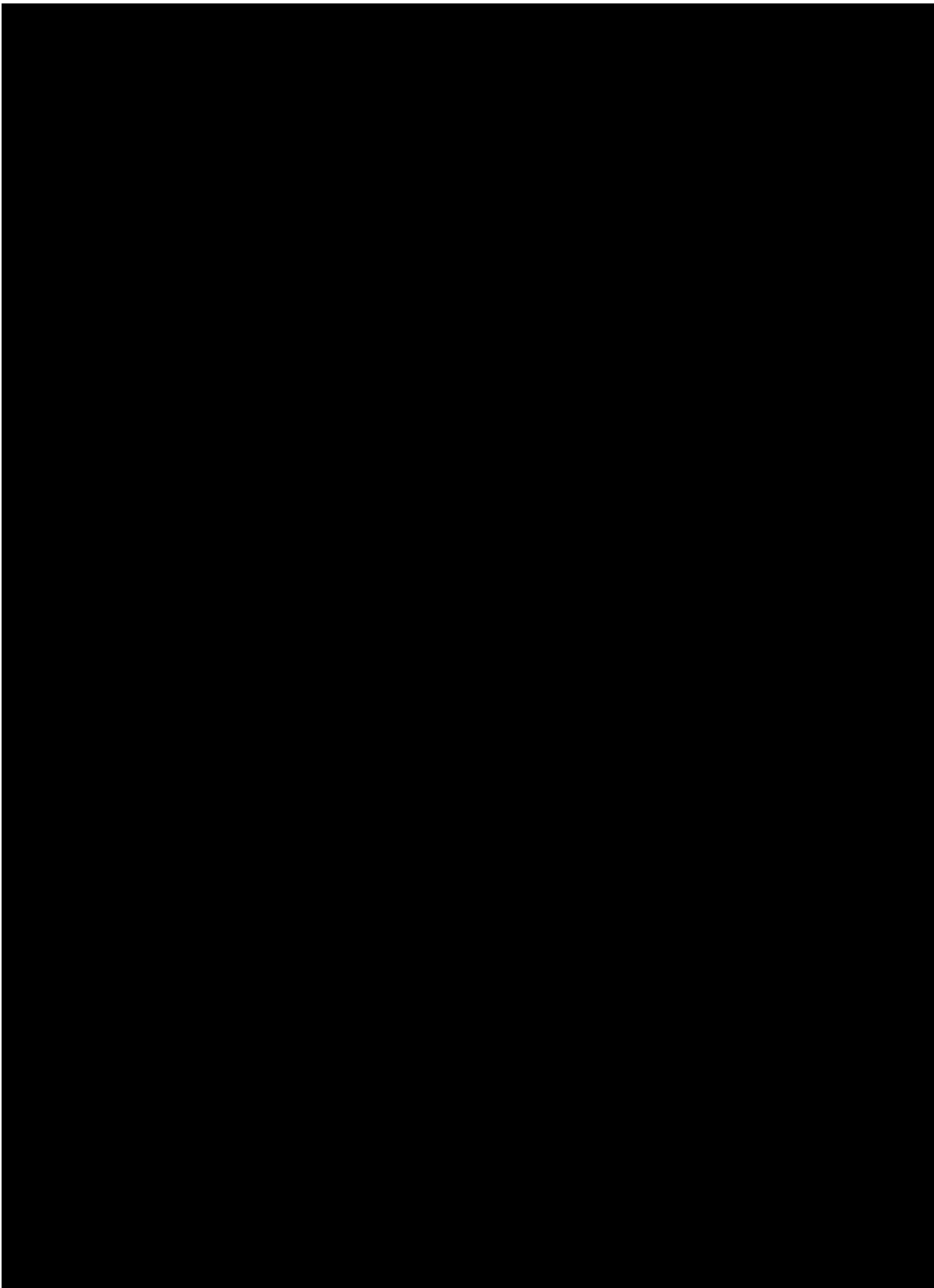
Nastavení informačních e-mailů

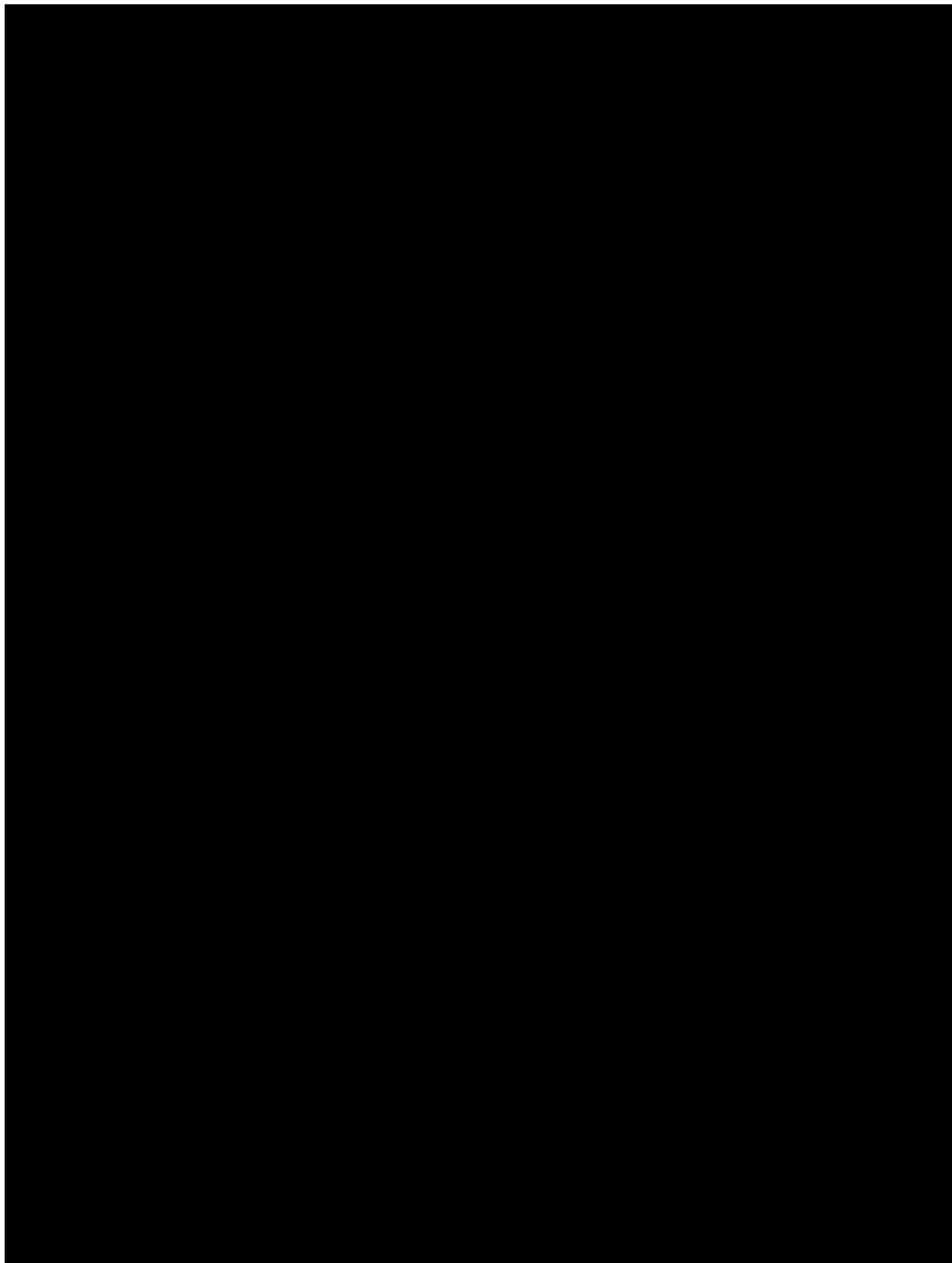
Nastavení zastupování 

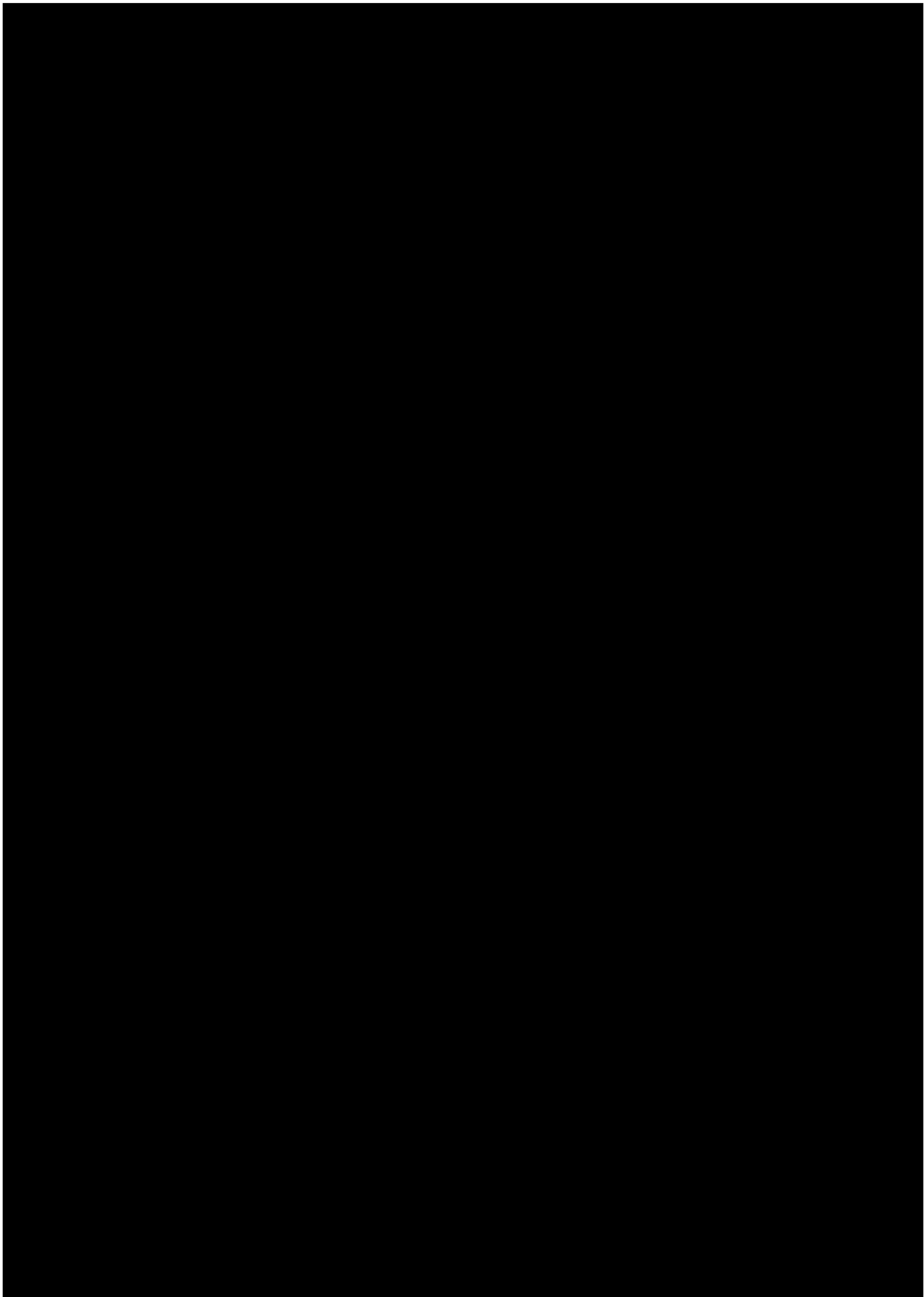
Přehled uživatelských rolí

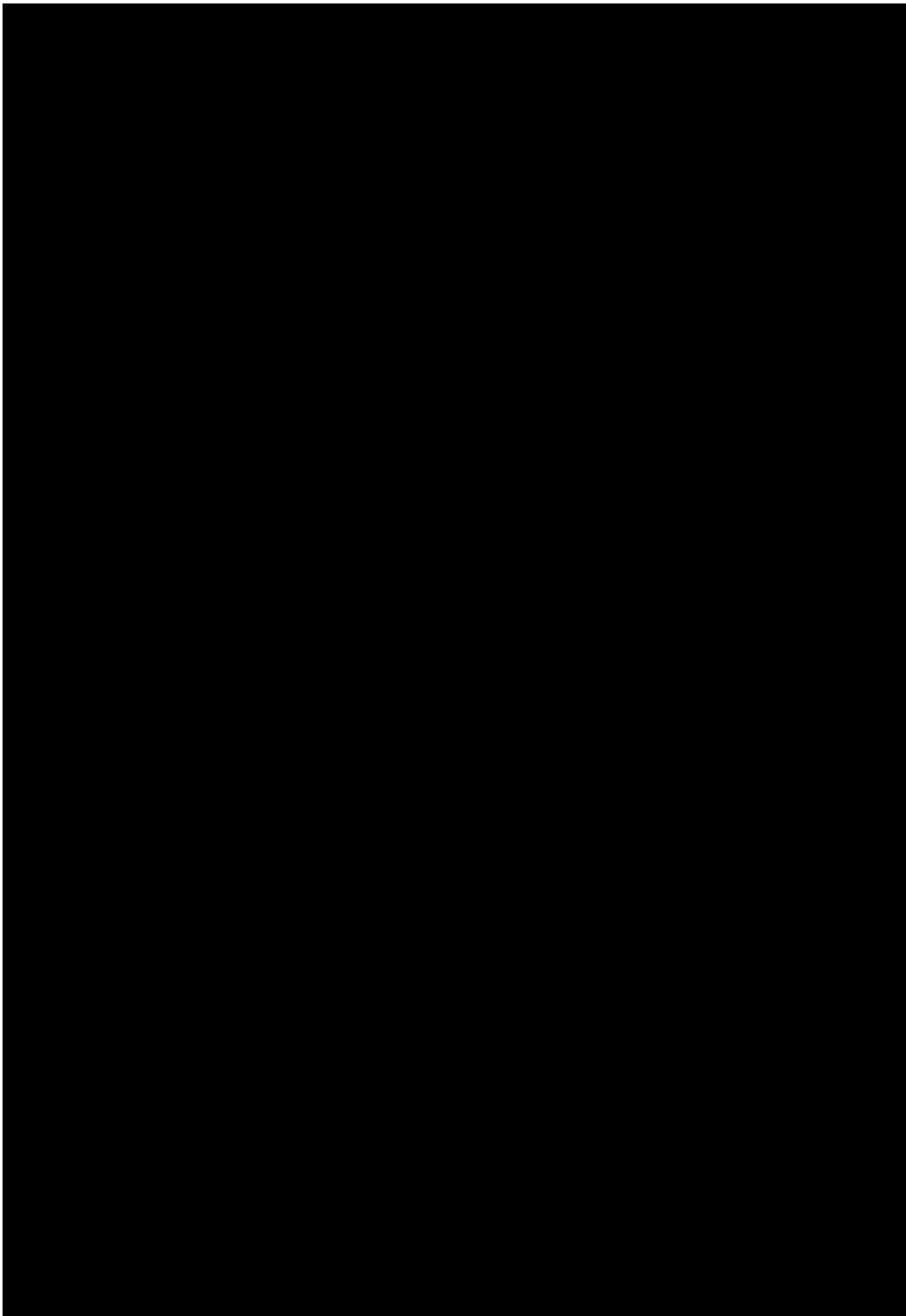


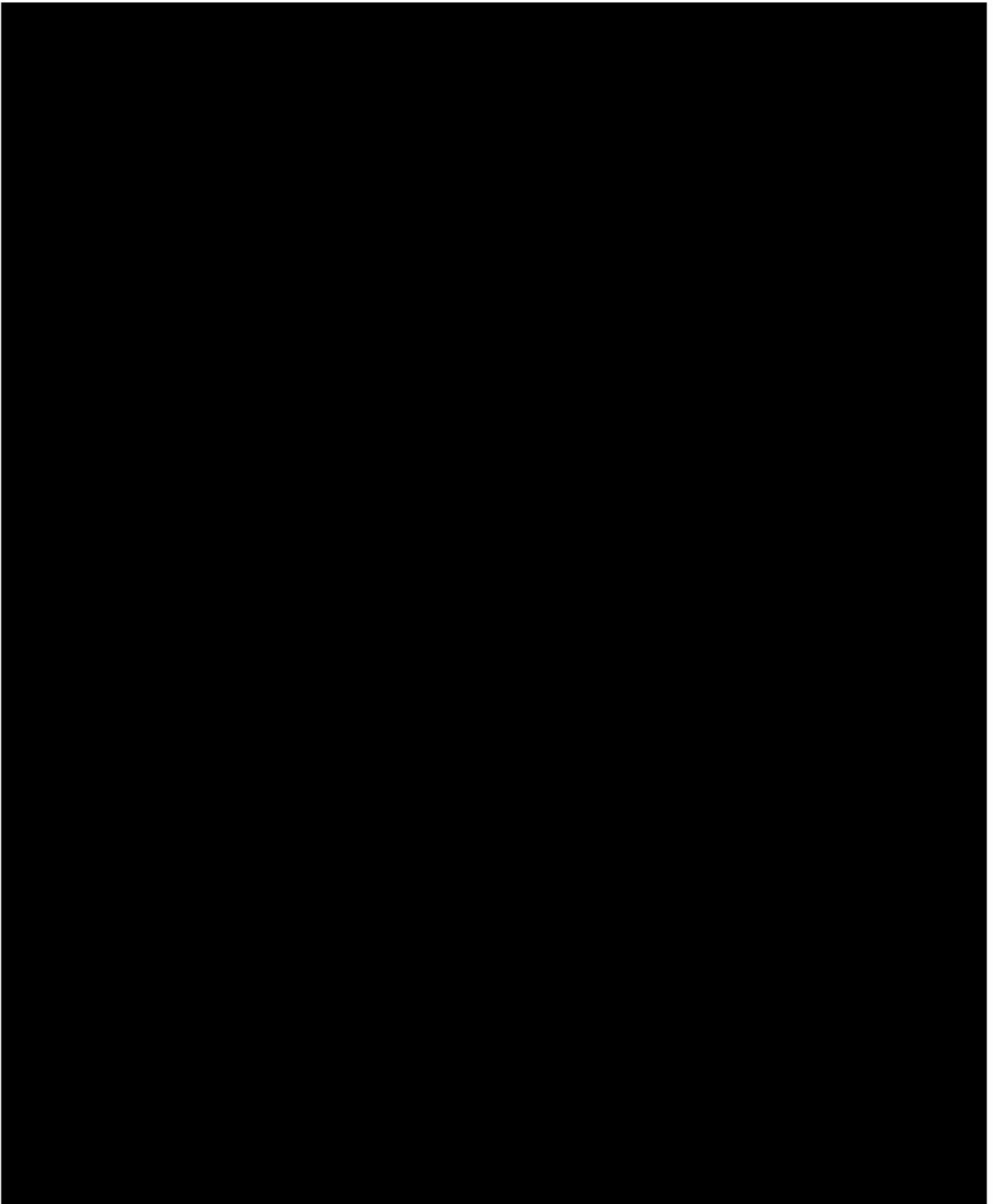














## Funkční požadavky (Část 1 – 3)

Systém bude poskytovat ucelenou podporu celého nákupního procesu Objednatele, a to včetně integrací na jeho současné informační systémy. Systém bude centrálně nasazen v rámci Státního zdravotního ústavu (dále jen „SZÚ“) a jednotliví pracovníci budou mít oprávnění se systémem pracovat na základě přidělených rolí a dle organizačního schématu. V této části Přílohy č. 1 jsou popsány minimální funkční požadavky na dodaný systém s tím, že přesné nastavení systému pro podporu a řízení nákupního procesu organizace bude určeno ve Zhotovitelem vytvořeném **Cílovém konceptu** ve vazbě na plnění předmětu Smlouvy dle Části 1 – 3. Cílový koncept bude vytvořen v součinnosti s Objednatelem.

### Plánování a sběr požadavků

Plánování a sběr požadavků spočívá v přípravě plánu z investičních a neinvestičních položek, které budou číslovány dle organizační struktury vycházející z číselníku NIPEZ a interních potřeb organizace. Plánování bude probíhat na organizační složky Objednatele s podporou schvalovacího workflow. Výstupem z části plánování bude vznik plánu nákupních potřeb a rozpad tohoto plánu na nákupní balíčky, které budou obsahovat způsob výběru nákupní potřeby či potřeb v souladu s interními předpisy a zákonnými předpisy. Systém umožní plánování pravidelná, mimořádná a aktualizaci nákupního plánu během roku. Systém také umožní kopírování předchozího nákupního plánu do nového plánovacího období, stejně tak, jako import současných naplánovaných, schválených či smluvně již zajištěných položek.

### Příprava veřejné zakázky či objednávky

Systém bude na základě znalosti interních a zákonných předpisů provádět odpovědnou osobu či delegovanou osobu přípravou veřejné zakázky libovolného rozsahu a typu řízení, a to formou dynamických formulářů. Systém bude dbát o to, aby byl zvolen vždy správný režim zadávacího řízení či objednávky. Systém při přípravě veřejné zakázky či objednávky vynutí dodržení interních a zákonných požadavků a provede kontrolu vstupních dat. Systém bude obsahovat podporu pro generování výstupních interních či veřejných dokumentů a bude uchovávat informace a dokumentaci k veřejné zakázce či objednávce na jednom místě. Systém bude obsahovat seznam obchodních partnerů, logicky a procesně bude navazovat na systémem podpořený proces vzniku a aktualizace plánu. Systém bude kontrolovat a zobrazovat průběh přípravy či realizace jednotlivých veřejných zakázek, a to na základě stavů jednotlivých veřejných zakázek. Systém bude usnadňovat přípravu veřejné zakázky či objednávky a bude integrován se spisovou službou a účetním systémem Objednatele.

### Administrace veřejné zakázky či objednávky

Systém umožní publikování veřejné zakázky na profilu zadavatele a ve spolupráci s administrátorem zakázky umožní elektronický příjem nabídek. Systém bude poskytovat součinnost administrátorovi veřejné zakázky při příjmu nabídek či dodatečných informací uchazečů, vyhodnocení přijatých nabídek a podporou hodnotitelských komisí. Dále systém poskytne součinnost při podpisu smlouvy a její publikování v registru smluv zřízeného dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv. Systém bude obsahovat funkcionalitu harmonogramu veřejné zakázky včetně jednotlivých kroků této zakázky. Systém umožní seskupit nákupní požadavky do veřejných zakázek (dynamického nákupního systému) tak, aby nedocházelo k neoprávněnému dělení zakázky.

#### Realizace veřejné zakázky či objednávky

Systém bude integrován na ekonomický systém Objednatele a bude si s tímto systémem vyměňovat ekonomické informace o průběhu realizace zakázek, a to formou zaznamenávání přijatých faktur na jednotlivé veřejné zakázky či objednávky. Systém bude zobrazovat průběh čerpání jednotlivých veřejných zakázek či objednávek. Systém bude integrován na řešení Dynamického nákupního systému, které je v současnosti zadavatelem využíváno pro potřeby zadávání zakázek zdravotnického spotřebního materiálu.

#### Podpora interních žádavek/žádostí na nákup

Systém umožní zaměstnancům organizace vkládání interních žádavek/žádostí na nákup, a to buď ve vazbě na schválený plán nákupních potřeb organizace, nebo bez něj. Systém bude v souladu s interními pravidly Objednatele provázet uživatele procesem interní žádanky/žádosti podpoří schvalovací postup každé žádanky/žádosti. Systém bude hlídat možné překročení předem stanovených předpokládaných hodnot plnění balíčků, nákupních potřeb z procesu vzniku plánu nákupních potřeb neumožní neoprávněné osobě vznik či schválení takové žádanky/žádosti.

#### Reporting

Systém bude obsahovat reporty pro zjištění aktuálního stavu plánovaných či realizovaných veřejných zakázek či objednávek a investičních akcí s ohledem na organizační schéma Objednatele. Systém umožní připojení na vlastní datový model a export dat ze systému oprávněné osobně. Systém umožní zobrazení skutečně zaplacené ceny a čísla objednávek (v případě přímého nákupu) za jednotlivá plnění ve struktuře původních požadavků nákupu na základě integrace s účetním systémem objednatel.

## Technické požadavky (Část 1 – 3)

#### Architektura systému

Systém bude centrálně nasazený a každý pracovník Objednatele do něj může mít přístup dle jeho organizačního zařazení v rámci organizace Objednatele, a to prostřednictvím přidělené role systému. Systém bude striktně oddělovat přístup uživatelům k datům a jich možnou editaci na základě přístupového oprávnění příslušných pro danou roli uživatele. Systém bude umožňovat generování dokumentů ve schválených šablonách Objednatele, a to s cílem usnadnit tvorbu příslušné dokumentace veřejných zakázek či objednávek. Systém či, kterákoliv jeho část bude provozována na prostředcích Objednatele či Zhotovitele a tomtó bude rozhodnuto ve schváleném Cílovém konceptu. Systém bude podporovat zasílání notifikací uživatelům tak, aby byli informováni o nezbytné akci z jejich strany. Systém bude podporovat delegování odpovědnosti na jiného uživatele v době nepřítomnosti či zastupování. Přenos dat mezi systémem a uživatelem musí probíhat šifrovanou podobou. Systém musí umožňovat oddělení testovacího a provozního prostředí.

#### Serverová část

Systém bude mít oddělný databázový a aplikační server. Databázový server bude podporovat databáze MS SQL v aktuálních verzích. Systém bude obsahovat vlastní uložení dokumentů či jej bude možné napojit na uložení dokumentů Objednatele tak, aby bylo zaručeno jedno místo uložení dokumentů v organizaci Objednatele. Detailní popis databázového a aplikačního prostředí bude uveden v Cílovém konceptu.

## Klientská část

Klienti budou přistupovat do systému pomocí webového prohlížeče či terminálového přístupu.

Klienti budou ověřeni pomocí Active directory a budou mít přidělenou příslušnou roli v systému či kombinaci rolí.

## Ostatní požadavky (část 1 – 5)

### Integrace

Systém bude integrován na spisovou službu Objednatele ICZ e-Spis a ekonomický systém Microsoft Dynamics NAV a to formou rozhraní těchto systémů. Detailní popis integrace bude popsán v cílovém konceptu.

### Migrace

V rámci implementace dojde k migraci aktuálních dat týkajících se probíhajících nákupních potřeb a veřejných zakázek tak, aby bylo možné systém plnohodnotně používat již po jeho implementaci.

### Generování dokumentů

Systém bude umožňovat generování dokumentů z dat obsažených v systému a tím zjednodušovat vznik interních i veřejných dokumentů. Generování dokumentů bude podporováno napříč jednotlivými částmi systému. Detailní výčet generovaných dokumentů bude popsán v cílovém konceptu.

### Schvalování a podepisování

Systém bude podporovat schvalovací workflow pro jednotlivé části systému s cílem průkazného zaznamenání jednotlivých kroků při schváleních. Schvalovací workflow bude součástí tvorby plánu potřeb, v části žádanky/žádosti, objednávky, přípravy a administrace veřejné zakázky či její realizace. Pro co nevyšší míru průkaznosti bude systém podporovat schvalování jednotlivých kroků. Bude podpořen vícenásobný schvalovací proces a paralelní, sériové schéma schvalování či jeho kombinace. O historii schvalování bude veden záznam. Jednotlivé podpořené procesy schvalování systémem budou detailně popsány v Cílovém konceptu. V rámci auditní stopy bude možné exportovat sestavu o schválení jednotlivých požadavků vč. uvedení jednotlivých schvalovatelů s časem schválení.

### Požadavky na součinnost

Objednatel i Zhotovitel navrhnou v rámci řízení projektu (část projektu 2 a část 3), každý za svou stranu Vedoucího projektu, Členy projektu a Projektový výbor. Objednatel poskytne dále součinnost při předávání vnitřní metodiky, vzorů dokumentů a bude součinný mimo jiné při základním nastavení systémů a jeho číselníků.

### Školení

Zhotovitel zajistí pro zaměstnance Objednatele v rámci plnění Části 4 odborná školení vztahující se k dodávanému systému, a to v rozsahu 3 školení s možností jejich čerpání v průběhu 12 měsíců ode dne Akceptace díla. Rozsah školení bude koncipován pro maximálně 50 osob v rámci 1 školení. Školení bude probíhat v rozsahu 8 hodin dle požadavků a časových možností Objednatele. Školení probíhá vždy v sídle Objednatele. 1 hodina = 60 minut. Součástí školení jsou veškeré uživatelské příručky nutné k efektivnímu využívání informačního systému.

## Akceptace díla

Tabulka níže uvádí pro jednotlivé dílčí části plnění díla způsob akceptace:

Části díla	Způsob předání	Pravidla akceptace	Poznámka
Dodání licencí (Část 1)	Elektronicky a písemně. Akceptace formou Akceptačního protokolu viz vzor v příloze číslo 2 této smlouvy.	Soulad s licenčním ujednáním ve smlouvě	
Tvorba a zpracování CK (Část 2)	Elektronicky a písemně. Akceptace formou Akceptačního protokolu viz vzor v příloze číslo 2 této smlouvy.	Soulad s funkčními požadavky této smlouvy na dílo, interní dokumentací a závěru z projektových schůzek	Zhotovitel předloží návrh CK k oponentuře Objednateli. V případě rozporu funkcionalit systému popsaných v CK a požadavky Objednatele definovanými v této smlouvě či interní dokumentací a závěrů projektových schůzek upraví Zhotovitel CK.
Úpravy systému (Část 3)	Instalace. Akceptace formou Akceptačního protokolu viz vzor v příloze číslo 2 této smlouvy.	Soulad podporovaných funkcionalit upraveného systému a Cílového konceptu a instalovaného systému v prostředí Objednatele	
Školení systému (Část 4)	Provedené školení	Záznam o provedení školení.	
Podpora systému (Část 5)	Měsíční výkaz.	Soulad s SLA	

## Podpora a ServiceDesk

Zhotovitel bude poskytovat v rámci plnění Části 5 předmětu Smlouvy v pracovní dny (tj. pondělí – pátek) v rozmezí 8.00 až 16.00 podporu Objednateli, a to formou Zhotovitelem provozované služby ServiceDesk. Zhotovitel bude udržovat systém v souladu s platnou legislativou. Forma vkládání nových požadavků a jejich realizace bude určena v Cílovém konceptu.

Zhotovitel bude poskytovat Objednateli podporu systému s následujícími SLA pro vzniklé požadavky:

Typ požadavku	Reakční doba	Poznámka
A – nefunkčnost systému	Do 2 hodin	Systém nefunguje či je nedostupný, nebo vykazuje zjevné vady oproti normální provoznímu stavu.
B – omezená funkcionalita celé části systému	Do 4 hodin	Je omezena systematická část systému či důležitá funkcionalita bránící chodu části organizace Objednatele.
C – drobné omezení systému či jeho části	Do následujícího pracovního dne	Je omezen komfort uživatele či nejsou dostupné nekritické funkce systému.

D – požadavky na novou funkcionalitu	Do 3 pracovních dní	Jedná se o návrh na novou funkcionalitu systému.
--------------------------------------	---------------------	--



Příloha č. 2 – Vzor akceptačního protokolu

Akceptační protokol

Předmět				
Smlouva číslo				
Zhotovitel				
Vypracoval		Datum		
<b>Předmět akceptace</b>				
<b>Závěry akceptace</b>				
<input type="checkbox"/>	Bez výhrad			
<input type="checkbox"/>	S výhradami			
<input type="checkbox"/>	Neakceptováno			
<b>Seznam výhrad akceptace</b>				
Č.	Popis výhrady	Způsob odstranění	Termín odstranění	Zodpovědná osoba
1				
<b>Seznam příloh akceptace</b>				
Číslo:	Název přílohy			
1				
2				
3				
<b>Schvalovací doložka</b>				



## Státní zdravotní ústav

Jméno a příjmení	Organizace	Podpis	Datum



Státní zdravotní ústav



### Příloha č. 3 Realizační tým

Realizační tým na straně Zhotovitele bude sestaven z:

- Vedoucího projektu – [REDACTED]
- Členů projektu
  - o Hlavní analytik – [REDACTED]
  - o Vývojář databází [REDACTED]
  - o Vývojář aplikační vrstvy – [REDACTED]
- Projektového výboru
  - o [REDACTED]
  - o [REDACTED]