



1705/24

FOND VYSOČINY
PROGRAM „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ
MISTROVSTVÍ 2024“
PODPROGRAM A

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02917.0006)

Čl. 1
Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: Mgr. Vítězslavem Schrekem, MBA, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: RNDr. Jan Břížďala, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Šachový klub Světlá nad Sázavou, z. s.

se sídlem: Pěšinky 971, 582 91 Světlá nad Sázavou
IČO: 62697561
zastupuje: Ing. Zdeněk Fiala, předseda
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1120611329/0800

Čl. 2
Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Mistrovství Evropy mládeže 2024“ blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	100 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	50 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2024, nejpozději však do 31. 12. 2024. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu. Vlastní účast na mistrovství musí proběhnout během kalendářního roku 2024.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - i) mzdové náklady a platy vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - j) poplatky za vstupní víza do cizích zemí,

- k) odměny účastníkům ve formě peněžitého plnění (prize money),
 - l) služby školení a vzdělávání, konzultační, poradenské a právní služby,
 - m) opravy a udržování,
 - n) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup ostatních služeb (doprava do místa konání mistrovství a zpět; ubytování a strava pouze po dobu konání mistrovství včetně doby konání oficiálních tréninků před mistrovstvím, které však musí být uvedeny v propozicích mistrovství; startovné na mistrovství),
 - b) služby peněžních ústavů (včetně komerčního pojištění - pouze pojištění účastníků mistrovství),
 - c) cestovné,
 - d) pohoštění, občerstvení, potraviny, (pouze po dobu konání mistrovství včetně doby konání oficiálních tréninků před mistrovstvím, které však musí být uvedeny v propozicích mistrovství),
 - e) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dle vnitřních předpisů či stanov příjemce, dálniční známky a poplatky).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné

označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02917.0006**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 15. 1. 2025. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

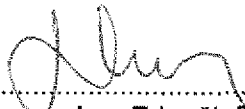
Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

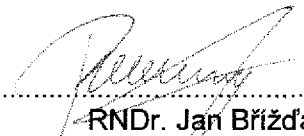
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel. 564 602 940, e-mail: benes.z@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 16. 4. 2024 usnesením č. 0682/14/2024/RK.


V Světlé n.S. dne 23. 4. 2024


.....
Ing. Zdeněk Fiala
předseda


Šachový klub
Světlá nad Sázavou, z.s.
Pěšinky 971
582 91 Světlá nad Sázavou
iČ: 626 97 561

V Jihlavě dne - 2. 05. 2024


.....
RNDr. Jan Břížďala
člen rady kraje


Kraj VYSOČINA

Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

Kraj Vysočina			
Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 58601		KUJIXP1RYLB5	
		KUJI 27960/2024	
Průvodka doručeného digitálního dokumentu - datová zpráva			
Odesílatel el. podání:	Šachový klub Světla nad Sázavou, z. s., Pěšinky 971, 58291 Světla nad Sázavou, chess.svetla@seznam.cz		
ID DS odesílatele:	2ew9r7d		
Datum podání:	13.03.2024 21:23:21		
Věc:	Fond Vysočiny, Program „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘADÁNÍ MISTROVSTVÍ 2024“		
Seznam el. souborů:	Žádost.pdf; 1_Doklad_o_právní_subjektivitě.pdf; 2_Úplný_výpis_z_evidence_skutečných_majitelů.pdf; 3_Podrobný_položkový_rozpis_uznatelných_nákladů.pdf; 4_oficiální_nominace.pdf; 5_oficiální_propozice_mistrovství.pdf		
Počet příloh dokumentu:	5		
Příjemce/zpracovatel podání:	Podatelna a Výpravna		
Do schránky:	Kraj Vysočina		
Zpracoval:	Petreková Iva, Refo_POD,VYP		
Identifikátor el. podání:	KUJI0C3G1TIW		
Předmět el. podání:	Fond Vysočiny, Program „ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘADÁNÍ MISTROVSTVÍ 2024“		
Datum doručení el. podání:	13.03.2024 21:23:21		
Datum zpracování el. podání:	14.03.2024 07:37:10		
Výsledek zpracování el. podání:	podání přijato		
Přiděleno útvaru MV:	Odbor školství		
Podáním je dokument obsažený ve zprávě.			
Informace o uznávaném elektronickém podpisu / kvalifikovaném časovém razítku			
Datová zpráva	ds_1329198835.zfo		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	14.03.2024 07:37:10		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	05.09.2023 13:55:46 - 13.10.2029 13:55:46		
Výsledek ověření-podpis a vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	14.03.2024 07:37:10		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;Informační systém datových schránek - produkční prostředí;Digitální a informační agentura;Digitální a informační agentura		
Platnost použitého certifikátu od-do:	23.02.2024 08:15:02 - 14.03.2025 08:15:02		
Výsledek ověření-vnitřní časové razítko:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	14.03.2024 07:37:10		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;PostSignum TSA - TSU 6;Česká pošta, s.p.;Time Stamping Authority		
Platnost použitého certifikátu od-do:	05.09.2023 13:55:46 - 13.10.2029 13:55:46		
Dokument	Žádost.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	NE		
Příloha	1_Doklad_o_právní_subjektivitě.pdf		
Uznávaný elektronický podpis:	ANO		
Výsledek ověření-vnitřní podpis:	Platný		
Podrobnosti ověření:	OK		
Datum ověření:	14.03.2024 07:37:12		
Držitel použitého certifikátu:	CZ;ISVR, ISSM, ISESF;Česká republika - Krajský soud v Hradci Králové;Krajský soud v Hradci Králové;podatelna@ksoud.hrk.justice.cz		
Platnost použitého certifikátu od-do:	04.12.2023 12:48:21 - 23.12.2024 12:48:21		
Příloha	2_Úplný_výpis_z_evidence_skutečných_majitelů.pdf		

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	
Název programu	ÚČAST NA MISTROVSTVÍ A POŘÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ 2024
Název projektu	Mistrovství Evropy mládeže 2024
Podprogram	Podprogram A: Účast na mistrovství
Identifikační údaje žadatele	IČO: 62697561
	Přesný název: Šachový klub Světlá nad Sázavou, z. s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace (církevní organizace, nadace a nadační fond, o.p.s., zapsaný spolek, ústav, ...)
	Ulice, čp: Pěšinky 971
	Obec: Světlá nad Sázavou
	PSČ: 58291
	Sídlo pošty: Světlá nad Sázavou
	Název banky: 0800 Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1120611329/0800	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Fiala
	Funkce: předseda

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Fiala
	Email: chess.svetla@seznam.cz
	Tel.: 731006364
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypíšte nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Praha, ČR

<p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i></p>	<p>Hráči ŠK Světlá nad Sázavou patří k nejlepším v České republice. Pravidelně se účastní Mistrovství České republiky mládeže, loni hráli Extraligu mládeže a letos hrají 1. ligu družstev mládeže. Šimon Lang se dostal v roce 2024 mezi 12 účastníků MČR juniorů a dorostenců. Taťána Nesporá se dostala v roce 2024 mezi 10 nejlepších účastnic MČR juniorek a dorostenek. Adam Novotný a Pavel Brož se dostali mezi 24 nejlepších hráčů MČR mládeže do 12 let. Irena Holatová, Hana Bártová a Nandin Ulsbold se dostali mezi nejlepších 24 hráček MČR dívek do 16 let, resp. 14 let, resp. 10 let. Nandin Ulsbold získala loni na Mistrovství ČR dívek do 10 let bronzovou medaili. Šimon Lang vybojoval na loňském Mistrovství ČR mládeže do 16 let také bronzovou medaili. Šimon Lang v roce 2024 reprezentoval ČR na Mistrovství Evropy mládeže v Mamail v Rumunsku. Adam Novotný, Pavel Brož, Hana Bártová a Nandin Ulsbold loni reprezentovali ČR na Mistrovství EU mládeže. Hráči ŠK Světlá nad Sázavou za své výkony získali nominaci na Mistrovství Evropy mládeže 2024. Mistrovství Evropy přinese našim hráčům srovnání s evropskými talenty a cenné zkušenosti. Mistrovství Evropy bude pro hráče odměnou za jejich sportovní výkony a motivací pro další práci. Náklady na Mistrovství Evropy a související akce jsou pro rodiče a ŠK finančně náročné.</p>
<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Mistrovství Evropy se letos hraje v Praze, díky čemuž máme možnost, aby bylo v každé kategorii nominováno více hráčů z České republiky. Hráči ŠK Světlá nad Sázavou budou startovat ve svých věkových kategoriích. Každý den se hraje jedno kolo. Po 5. kole je volný den. Hraje se 9 kol tempem 90 minut na 40 tahů s přídatkem 30 vteřin za každý tah. Nasazování bude probíhat švýcarským systémem. Hráče ŠK Světlá nad Sázavou bude na Mistrovství Evropy doprovázet zodpovědný doprovod, který bude za hráče zodpovídat a současně jim bude zajišťovat přípravu na jednotlivá kola.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Mistrovství Evropy mládeže je určeno vždy nejlepším hráčům jednotlivých států v daných věkových kategoriích. Postupy na ME jsou dány postupovým klíčem jednotlivých zemí. Mistrovství Evropy mládeže se hraje ve věkových kategoriích do 8, 10, 12, 14, 16 a 18 let, zvláště dívky a chlapci. Hráči ŠK Světlá nad Sázavou budou startovat v kategoriích, do kterých byli nominováni. Hráči ŠK Světlá nad Sázavou budou na Mistrovství Evropy reprezentovat nejen ŠK Světlá nad Sázavou, ale i Kraj Vysočina.</p>

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Březen až srpen 2024 – příprava na Mistrovství Evropy, tréninky a turnaje. 21. srpna 2024 – zahájení Mistrovství Evropy mládeže. 22. až 31. srpna 2024 – 1. až 9. kolo Mistrovství Evropy mládeže. 1. září 2024 – odjezd domů. 2. až 30. září 2024 – rozборы partii z Mistrovství Evropy mládeže. Říjen 2024 – vyhodnocení Mistrovství Evropy mládeže.</p>				
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřdit pro zdáný průběh projektu</i></p>	<p>Projekt bude realizovat žadatel. Projekt bude řídit Ing. Zdeněk Fiala. Zdeněk Fiala je držitelem FIDE titulu International Organizer, je mezinárodním rozhodčím s titulem International Arbiter a trenérem 2. třídy. Zdeněk Fiala v předchozích letech zajišťoval účast hráčů ŠK Světla nad Sázavou na několika Mistrovstvích světa a Evropy a družstva ŠK Světla nad Sázavou na dvou Mistrovstvích Evropy družstev juniorek. Při řízení projektu bude Zdeněk Fiala spolupracovat s mezinárodním mistrem Petrem Piskem, manažerem reprezentace mládeže Šachového svazu ČR.</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>100 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>50,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>50,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrozily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

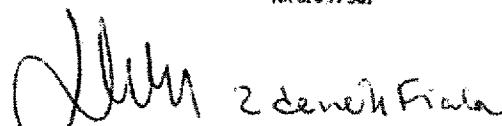
14. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1_Doklad o právní subjektivitě
- 2_Úplný výpis z evidence skutečných majitelů
- 3_Podrobný položkový rozpis uznatelných nákladů
- 4_oficiální nominace
- 5_oficiální propozice mistrovství

Šachový klub
Světlá nad Sázavou, z.s.
Pštáčky 971
582 91 Světlá nad Sázavou
IČ: 626 97 561

V e Světlé nad Sázavou

dne 13. 3. 2024



.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

**Podrobný položkový rozpis uznatelných nákladů
Mistrovství Evropy mládeže 2023**

Výdaje	
Startovné	25 500 Kč
Pobyt hráčů a doprovodu	71 500 Kč
Cestovné	3 000 Kč
Výdaje celkem	100 000 Kč



ŠACHOVÝ
SVAZ
ČESKÉ REPUBLIKY

Šachový klub Světlá nad Sázavou, z.s.
Pěšinky 971
582 91 Světlá nad Sázavou

V Praze dne 1. 3. 2024

Věc: Nominace na Mistrovství Evropy mládeže 2024

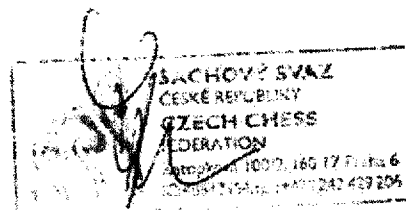
Vážený pane předsedo,

oznamuji Vám, že hráči Vašeho Šachového klubu Nandin Ulsbold, Hana Bártová, Irena Holatová, Taťána Nesporá, Šimon Lang, Tomáš Dejmek, Pavel Brož a Adam Novotný byli nominováni jako reprezentanti na Mistrovství Evropy mládeže 2024. Mistrovství Evropy mládeže se bude konat v Praze od 21. srpna do 1. září 2024.

Předpokládané náklady na účast jednoho hráče jsou 19 750 Kč (vklad do turnaje 5 750 Kč a pobyt hráče 14 000 Kč). Předpokládané náklady na účast jednoho doprovodu jsou 16 500 Kč (vklad do turnaje 2 500 Kč a pobyt doprovodu 14 000 Kč). Šachový svaz bohužel nemá dostatek finančních prostředků, aby uhradil celou výši nákladů účastníků.

Proto Vás žádáme o složení dané částky na konto svazu do 31. května 2024. Tato částka bude vyúčtována podle skutečných nákladů akce a případný přeplatek bude vrácen na Váš účet.

S pozdravem



František Štross
generální sekretář ŠSČR

European Chess Union (ECU)
Czech Chess Federation
AVE CHESS z.s.

EUROPEAN YOUTH CHESS CHAMPIONSHIP
under 8, 10, 12, 14, 16, 18
Prague, August 21st – September 1st, 2024



CZECH
CHESS
FEDERATION

 **CU**
European Chess Union

GENERAL REGULATIONS

1. Invitation

Czech Chess Federation, AVE CHESS z.s. (the organizer of Czech Open Chess Festival and Czech Tour Chess Festivals Series) and the European Chess Union have the honour to invite all European Chess Federations affiliated to ECU to participate in the EUROPEAN YOUTH CHESS CHAMPIONSHIP organised in Prague, Czech Republic from 21st August (arrival) to 1st September (departure) 2024.

2. Participation

2.1. Each federation can register one (1) "invited" player in each of the categories - under 8, 10, 12, 14, 16 and 18 (open and girls), the maximum number of twelve (12) players ("invited players").

2.2. The players placed 1-3 in the European Youth Chess Championship 2023 will have the personal right to participate in the tournament in the corresponding age-category or a higher age-category, if they fulfill the conditions that they have not reached the age of 8, 10, 12, 14, 16 or 18 years, respectively, by January 1st, 2024. This privilege may be exercised once exclusively in the subsequent year following the year of the qualification.

2.3. In order to ensure proper tournament standards, all players must register through their national federations before 20th June 2024 (registration deadline). The entry form should be filled in by the national federation on the official website of the championship.

2.4. Each federation can register an unlimited number of extra players.

2.5. According to the ECU Rules (Article B.14.5.1) for youth tournaments the players are obliged to stay in one of the official hotels.

Access to playing areas, venues and the hotels will be allowed only to people accredited by the organizer.

3. Fees

3.1. In accordance with the ECU regulations, the entry fee of 65 EUR is required for each invited player and player with a personal right; and 130 EUR for each extra player.

3.2. According to the ECU regulations, federations are obliged to make the payment of the ECU fee on the ECU bank account before the start of the competition. If the entry fee does not reach the ECU bank account by the end of the second round, these participants will not be paired in subsequent rounds.

3.3. The organization fee of 100 EUR, required from all accredited persons (invited players, players with a personal right, extra players, chiefs of delegation, trainers, accompanying persons etc.), must be paid by 25th June 2024.



4. Registration

4.1. The entry form must be filled in by the national federation on the official website of the championship no later than 20th June 2024. This date is the registration deadline. After that, federations will not be able to register or modify any registrations. After this date all the registrations must be confirmed by the organizer and the ECU.

4.2. Players will not be paired until all their registration details are filled in.

5. Travel conditions

The organizer will arrange the transfer between the Prague airport and the hotel for all accredited persons and will charge 10 EUR per person (one way). The distance is 28,5 km (25 - 50 min by bus).

6. Payments

6.1. The ECU fees must be paid before the start of the competition on the account of the European Chess Union:

Bank: Credit Suisse
Postfach 357
CH - 6301 Zug
Account number: 1835105-42
Holder: European Chess Union
National Bank Code: 4835
BIC: CRESCHZZXXX
IBAN Code: CH3604935183510542000

6.2. After online registration has been completed on the official website of the championship by the national federation, an invoice with all necessary bank details for payment will be sent. Deposit in the amount of 50% for organization fees, accommodation and transfer costs must be paid to the account of the organizer by 25th June 2024. Rest amount must be paid by 10th August 2024.

6.3. All bank commissions must be paid by a sender, if they are not paid, the organizer will provide an invoice which must be paid before the start of the championship.

7. Lodging and boarding

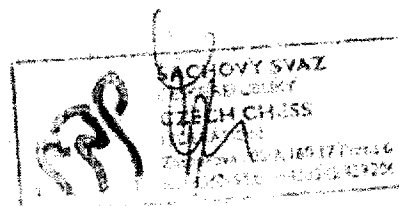
7.1. **Lodging and boarding will be provided at the TOP HOTEL Praha ****, Blazimska 1781/4, Praha 4, and at the other official hotels. All tournament halls are situated at the TOP HOTEL Praha.**

7.2. **Invited players, players with personal rights and delegation chiefs will be accommodated with full board at one of the official hotels in double rooms of "standard" category or in triple rooms of "executive" category.** Booking and payments for these rooms must be made and sent to the organizer no later than 20th June 2024, resp. 25th June 2024 (payment). The booking is considered to be assured when organization fees are paid.

Invited players, players with personal rights and delegation chiefs who are registered after 20th June 2024, pay an extra charge of 100 EUR each.

All the above-mentioned payments are non-refundable if the booking is cancelled. **Free lodging and boarding will be provided from 21st August (dinner) to 1st September (lunch).** Any additional overnights will be charged as at 7.3.

7.3. **Extra players, coaches and accompanying people will be accommodated with full board at one of the official hotels.** Booking and payments for their rooms must be made and sent to the organizer no later than 20th June 2024, resp. 25th June 2024 (payment). All the above-mentioned payments are non-refundable if the booking is cancelled.



Lodging per room with full board (full board includes breakfast, lunch and dinner):

TOP HOTEL Praha ****

(wireless internet connection, satellite TV and mini-bar for all room types)

Standard rooms

(~ 22 m², a bathroom with a shower and a toilet)

single room - 130 EUR / room per night

double room - 160 EUR / room per night

Executive rooms

(~ 45 m², a bathroom with a shower and a toilet)

single room - 140 EUR / room per night

double room - 170 EUR / room per night

triple room - 225 EUR / room per night

Superior rooms

(~ 46 m², two separate bathrooms - a large bathroom with a corner bath and toilet and a smaller bathroom with a shower, air-conditioning)

single room - 150 EUR / room per night

double room - 180 EUR / room per night

triple room - 240 EUR / room per night

Suites

(~ 2x16 m², two separate rooms: a two-bed room and a living room, spacious bathroom)

1 person in a suite - 160 EUR / room per night

2 people in a suite - 200 EUR / room per night

3 people in a suite - 270 EUR / room per night

Bookings in TOP HOTEL Praha will be made by priority of registration. First come, first served.

EA HOTEL EMBASSY PRAGUE **+**

(address: Petřská 31, 110 00 Praha 1 – historical centre, distance from the playing area: 8 km; room description: spacious bathroom equipped with a shower, wireless internet connection, satellite TV and mini-bar, air-conditioning)

single room (25 m²) - 150 EUR / room per night

double room (25 m²) - 200 EUR / room per night

triple room (30 m²) - 250 EUR / room per night

quadruple room (40 m²) - 350 EUR / room per night

If the number of rooms in Top hotel is not sufficient, the organizer will provide additional rooms in other hotels of equal quality and price. The additional hotels shall be prior approved by European Chess Union and will be informed to the participants. For all participants and accompanying persons will be free transportation from and to hosting hotels to the playing venue.

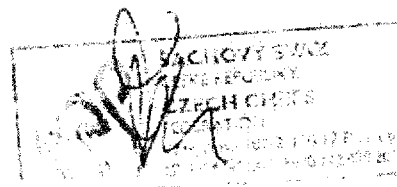
Accredited persons staying at other official hotel than the TOP hotel (playing venue) will be provided daily transfer free of charge.

8. Tournament halls

All tournament halls are situated at the TOP HOTEL Praha ****, Blazimská 1781/4, Praha 4.

9. Transport connection:

It takes app. 20 minutes to get from the city centre to the hotel by public transport: from the metro station line C "Chodov" take bus No. 115 to the bus stop "Městský archiv" which is situated right in front of the hotel.



It takes app. 10 minutes from the city centre by car: the D1 highway – exit "Sporilov, Chodov" – turn right at the first crossroads – go straight on at the second crossroads, turn left at the third crossroads – turn right after 50 m – the main road leads to the hotel.

10. Tournament schedule

Wednesday	21 st August		arrival
Wednesday	21 st August	20:00	opening ceremony
Thursday	22 nd August	10:00	technical meeting
Thursday	22 nd August	15:00	1 st round
Friday	23 rd August	15:00	2 nd round
Saturday	24 th August	15:00	3 rd round
Sunday	25 th August	15:00	4 th round
Monday	26 th August	15:00	5 th round
Tuesday	27 th August		free day
Wednesday	28 th August	15:00	6 th round
Thursday	29 th August	15:00	7 th round
Friday	30 th August	15:00	8 th round
Saturday	31 st August	13:00	9 th round
Saturday	31 st August	20:00	closing ceremony
Sunday	1 st September		departure

Players from those federations which are not presented and confirmed as participants at the technical meeting, may not be paired.

11. Rules and regulations

The ECU Book of Rules should be followed.

The tournament will be played by a 9-rounds Swiss system. National ratings will not be taken into consideration for pairings. The time rate will be 90 minutes with an addition of 30 seconds per move starting from move one.

Default time for all 9 rounds is 15 minutes.

The ECU anti-cheating guidelines and the ECU Fair Play Code are valid for all the European Championships and all players, arbiters, organisers & participants shall follow these regulations. During the competition, random AC inspections are possible

12. Appeals procedure

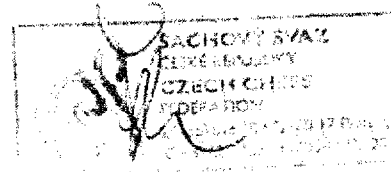
Appeals Procedure Protests against decisions of the Chief Arbiter must be submitted in written form to the Chairman of the appeals committee within one hour after the end of the respective game. The protest must be accompanied with the sum of 200 €, as a deposit from the signatory. If the appeal is granted, the sum shall be returned immediately. If the appeal is refused, the deposit is forfeited to the European Chess Union. The appeal has to be lodged by the player. The decisions of the Appeals Committee are final.

13. Scoring and tie-breaking system

12.1. The score in each game is 1 for a win, ½ for a draw and 0 for a lost game.

12.2. Tie-breaking:

The order of players that finish with the same number of points shall be determined by application of the following tie-breaking procedures in sequence, proceeding from (a) to (b) to (c) to (d) to (e) the extent required:



- (a) Results of direct encounters between the tied players (applies only if all tied players have played each other),
- (b) Buchholz Cut 1,
- (c) Buchholz,
- (d) The greater number of games played with black,
- (e) The Greater number of wins.

14. Arbiters and Appeals committee

The names of the Chief Arbiter and the Chairman of Appeals committee will be published not later than 1st June 2024. Names of other arbiters and members of the Appeals committee will be announced during the technical meeting.

15. Tournament bulletin

The tournament bulletin will be available on the website for all interested persons free of charge.

16. Visa information

The federations, players and accompanying people needing visa are requested to contact the organizer till 20th June 2024. The organizer will provide invitations for visas only after the necessary payments. Schengen visas are valid in the Czech Republic.

17. Prizes

- 16.1. The first three players in each group will be awarded medals; the first five players in each group will be awarded cups, diplomas and valuable prizes.
- 16.2. Each participant will receive presents.
- 16.3. The total amount of all prizes and presents will be 20,000 EUR at the minimum.

18. Parallel activities

FIDE seminars for trainers, arbiters and organizers will be organized during the championship.

19. Currency

The local currency is the Czech Crown (CZK), 1 EUR = around 25 CZK

20. Tournament office

AVE CHESS z.s., Příčná 1892/4, 110 00 Praha, Czech Republic
Tournament Director: IO Dr. Jan Mazuch
Phone: + 420 608 203 007
E-mail: office@eycc2024.eu
Official website (Information and online registration): www.eycc2024.eu

