


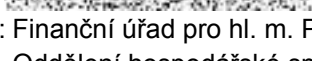
Dodatek č. 1

ke smlouvě o provádění úklidových prací uzavřená dne 3. 2. 2014

Smluvní strany:

Objednatel:

Česká republika – Generální finanční ředitelství

Se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 – Nové Město
Zastoupená: RNDr. Lenkou Betincovou
vedoucí Oddělení hospodářské správy pro hl. m. Prahu
IČO: 72080043
DIČ: CZ72080043
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
Adresa pro doručování: Finanční úřad pro hl. m. Prahu
Oddělení hospodářské správy pro hl. m. Prahu
Štěpánská 28, 111 21 Praha 1



Kontaktní osoba:  tel: 
e-mail: 

na straně jedné (dále jen „**objednatel**“)

a

Zhotovitel:

ARGUS, spol. s r.o.

Se sídlem: Lisabonská 799/8, 190 00 Praha 9
Zastoupená: JUDr. Jaroslavem Murdychem, jednatelem společnosti
IČO: 00203459
DIČ: CZ00203459
zapsaný: v OR u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 848
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 

na straně druhé (dále jen „**zhotovitel**“)

I.

1. Shora uvedené smluvní strany uzavřely dne 3. 2. 2014 „Smlouvu o provádění úklidových prací“ v objektu Generálního finančního ředitelství, s místem plnění závazku na adrese Petrohradská 16/377, Praha 10 (dále v textu jen „smlouva“).
2. Smluvní strany se v souladu s ustanovením čl. 9 odst. 4 smlouvy dohodly na uzavření tohoto dodatku, kterým se obsah smlouvy mění a doplňuje v rozsahu uvedeném v **čl. II.** tohoto dodatku.

II.

1. Smluvní strany se tímto dodatek dohodly na následujících změnách článku 5 smlouvy „Smluvní a platební podmínky“, odst. 3 a 5 smlouvy, které se vypouští a nahrazují novým zněním uvedeným v textu tohoto dodatku dále, a dále se smluvní strany dohodly na doplnění smlouvy o čl. 5 odst. 8:
 - 1.1. Čl. 5 odst. 3) smlouvy se dosavadní text vypouští a nahrazuje novým zněním, které zní: *„Úhrada bude prováděna měsíčně zpětně, vždy na základě daňového dokladu – faktury vystaveného zhotovitelem. Daňový doklad – fakturu předloží zhotovitel objednateli nejpozději do 15. pracovního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním*

měsíci, za nějž bude cena za dílo fakturována. Faktura bude vytvořena elektronicky ve formátu „ISDOC“ anebo „PDF“ a zaslána na e-mailovou adresu: [redacted]. Závazek uhrazení faktury je splněn dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

- 1.2. Čl. 5 odst. 5) smlouvy se původní text v celém rozsahu vypouští a nahrazuje novým textem, který zní: *„Doba splatnosti daňového dokladu – faktury i dobropisu je 21 kalendářních dnů ode dne jeho doručení objednateli. Fakturační adresa objednatele: Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 21 Praha 1, Adresa pro doručování písemností: Finanční úřad pro hl. m. Prahu, oddělení hospodářské správy pro hl. m. Prahu, Štěpánská 28, 111 21 Praha 1“.*
- 1.3. Smluvní strany se dále tímto dodatkem dohodly na doplnění smlouvy o článek 5 odst. 8 v tomto znění: *Dojde-li v průběhu trvání smlouvy ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH, není tato změna důvodem k sepsání nového dodatku k této smlouvě.*

III.

1. Ostatní ujednání smlouvy, která nejsou dotčena tímto dodatkem, zůstávají beze změny.
2. Tento dodatek je nedílnou součástí smlouvy.
3. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
4. Zhotovitel bere na vědomí, že tento dodatek i smlouva včetně jejích předchozích dodatků může být uveřejněna v registru smluv, vztahuje-li se na Smlouvu povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
5. Změny smlouvy jsou možné pouze formou písemných dodatků, řádně očíslovaných a podepsaných oběma smluvními stranami.
6. Tento dodatek je vyhotoven ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem přečetly, porozuměly jeho obsahu, a že dodatek uzavřely po vzájemném projednání na základě své pravé a svobodné vůle.

V Praze dne: 23. 6. 2017

Za objednatele

V Praze dne: 13. 6. 2017

Za zhotovitele

RNDr. Lenka Betincová
vedoucí Oddělení hospodářské správy
pro hl. m. Prahu

JUDr. Jaroslav Murdych
jednatel společnosti