



## SMLOUVA č. 2024/0040

uzavřená na základě ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

mezi

### Dům zahraniční spolupráce

Se sídlem Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1

Zastoupen: Michal Uhl, ředitel

IČ: 61386839

kontaktní údaje: michal.uhl@dzs.cz

dále jen „DZS“

a

Název organizace: **České vysoké učení technické v Praze**

**Český institut informatiky, robotiky a kybernetiky**

Adresa: Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6

Statutární zástupce: Mgr. Ondřej Velek, Ph.D.

IČ: **68407700**

kontaktní údaje: Andrea Sotáková

email: andrea.sotakova@cvut.cz

dále jen „partner“

DZS a partner dále společně též „smluvní strany“

uzavírají tuto

**smlouvu:**

**I.**

### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí plnění ze strany partnera, podrobně specifikovaného v čl. II této smlouvy, v rámci níže uvedené akce a závazek DZS poskytnout partnerovi za řádně a včas poskytnuté plnění sjednanou částku jako náhradu nákladů spojených s účastí na následujících akcích:

název akce I.:	Konference Kurikulum II.
místo konání:	CIIRC ČVUT, Jugoslávských partyzánů 1580/3, Praha 6, Dejvice
termín:	8.-9.10.2024
rozsah:	zajištění konferenčních prostor vč. místního technického vybavení

(dále jen „akce“).

## II. Závazky partnera

1. Partner se zavazuje:

- i. zajistit a poskytnout prostory pro konání akce vč. místního technického vybavení; prostory v rozsahu

08.10.2024	B-497 Respirium	07:00-22:00
09.10.2024	B-497 Respirium	07:00-17:00
08.10.2024	A-1001 Penthouse	07:00-18:00
09.10.2024	A-1001 Penthouse	07:00-17:00
08.10.2024	A-303 Modrá učebna	07:00-18:00
09.10.2024	A-303 Modrá učebna	07:00-17:00
08.10.2024	A-101 Velká zas.	07:00-18:00
09.10.2024	A-101 Velká zas.	07:00-17:00

- ii. předložit DZS do 10 dnů ode dne konání akce fakturu k proplacení náhrady nákladů spojených s pronájmem prostor na akci podle této smlouvy.

## III. Závazky DZS

- DZS se zavazuje partnerovi za řádně a včas poskytnuté plnění podle této smlouvy poskytnout náhradu nákladů, spojených s účastí na akci, v celkové výši **135.520 Kč vč. dph** (dále jen „náhrada“) do 30 dnů od obdržení dokladu v souladu s ustanovením čl. II odst. 1 bod ii. Náhrada představuje kompenzaci veškerých nákladů partnera v souvislosti s účastí na akci a pro vyloučení případných pochybností smluvní strany výslovně prohlašují, že nad rámec náhrady nevznikne partnerovi nárok na poskytnutí žádného dalšího plnění ze strany DZS.
- Náhrada bude na základě zaslané faktury poukázána na bankovní účet specifikovaný v předložené faktuře.
- DZS se zavazuje dodržovat Pravidla pro organizátory v budově CIIRC, které jsou přílohou této smlouvy.
- DZS po ukončení konání akce uvede prostory do původního stavu, včetně umístění stolů a židlí. V opačném případě bude partner účtovat DZS náklady nutné k uvedení prostor do původního stavu. V případě požadavku ze strany DZS jako organizátora na zajištění stěhování nábytku (který nelze odvážet, ale pouze přemístit), bude účtován poplatek.
- Odpadový materiál po akci (nevyužité tiskoviny, obaly, kartony, ale i cateringový odpad) je povinen DZS odvézt mimo prostory CIIRC. Náklady na likvidaci neuklizeného odpadu budou DZS účtovány k úhradě.
- Nevyklidí-li DZS k příslušnému datu využívané prostory, je toto oprávněn provést partner na náklady DZS sám. Partner není povinen skladovat věci zjevně nepatrné hodnoty a neodpovídá za ztrátu těchto věcí. DZS výslovně souhlasí s tím, že po uplynutí lhůty tří měsíců od skončení akce je partner oprávněn na náklady DZS nevyklizené věci zlikvidovat.

## IV. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva zanikne:

- písemnou dohodou smluvních stran;
- zrušením akce ze strany DZS nebo změnou jejího programu;

- c. písemným odstoupením DZS od této smlouvy v případě podstatného porušení povinnosti vyplývající z této smlouvy ze strany partnera nebo v případě, že z okolností je zřejmá pravděpodobnost, že závazek podle této smlouvy nebude ze strany partnera splněn řádně a včas.
2. Podstatným porušením povinnosti vyplývající z této smlouvy se rozumí především neuskutečnění sjednaného programu ze strany partnera na akci.
  3. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení doručeno druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na případnou úhradu smluvních sankcí, úroků z prodlení a náhrady škody v plné výši.
  4. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení smlouvy ze strany partnera je DZS oprávněn jednostranně rozhodnout o snížení nebo nepřiznání náhrady; v takovém případě je partner povinen vrátit DZS odpovídající část náhrady ve lhůtě stanovené v oznámení ze strany DZS.
  6. V případě zásahu vyšší moci, kterou se rozumí nepředvídatelná výjimečná situace nebo událost, již smluvní strana nemůže ovlivnit a nelze ji přičíst její chybě nebo opomenutí, nedochází k automatickému ukončení smlouvy. O existenci vyšší moci je partner povinen informovat DZS bez zbytečného odkladu po jejím zjištění, jinak je povinen k náhradě nákladů vzniklých na straně DZS v důsledku nezbytnosti změny programu akce, resp. zajištění alternativního programu. Dojde-li ke zrušení akce z důvodu vyšší moci, přičemž na straně partnera již vzniknou náklady související s přípravou účasti na akci, poskytne po vzájemné dohodě DZS partnerovi odpovídající poměrnou část náhrady stanovenou ze strany DZS. V případech podle tohoto odstavce je DZS oprávněn jednostranně rozhodnout o snížení nebo nepřiznání náhrady.

## **V.** **Závěrečná ustanovení**

1. Osobní údaje specifikované v této smlouvě jsou ze strany DZS zpracovávány v souvislosti s plněním povinností dle této smlouvy a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, což je ze strany DZS specifikováno v dokumentech Zásady zpracování osobních údajů a Oznámení o zpracování osobních údajů dostupných na webových stránkách DZS ([www.dzs.cz](http://www.dzs.cz)).
2. Veškeré právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem. Jakékoliv změny či doplňky této smlouvy je možné činit pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.
3. Smluvní strany se zavazují, že v případě sporů o obsah a plnění této smlouvy vynaloží veškeré úsilí, které lze spravedlivě požadovat, k tomu, aby tyto spory byly vyřešeny smírnou cestou, zejména aby byly odstraněny okolnosti vedoucí ke vzniku práva od této smlouvy odstoupit nebo způsobující její neplatnost. Nepodaří-li se spor vyřešit smírnou cestou, dohodly se smluvní strany, že bude předložen k rozhodnutí věcně příslušnému soudu, v jehož obvodu má sídlo DZS. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo jiných důvodů stala některá ujednání této smlouvy neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž obě smluvní strany obdrží po jednom vyhotovení. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední Smluvní strany a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nevýhodných podmínek, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy

V Praze dne

V Praze dne

.....  
Ondřej Velek  
ředitel CIIRC

.....  
Michal Uhl  
ředitel DZS

## **PRAVIDLA PRO ORGANIZÁTORY V BUDOVĚ CIIRC**

Organizátoři akcí v budově CIIRC jsou povinni dodržovat pravidla pro organizátory. Organizátor akce zodpovídá za své dodavatele a zaměstnance a zavazuje se seznámit je s těmito pravidly:

- Zákaz kouření v celé budově, i na terasách. Na terase v 10. p. není možné cokoliv zatloukat či ukotvit do země.

Zároveň na terasách platí zákaz používání svíček a otevřeného ohně.

- Při instalaci akce použít a postavit pouze dohodnuté a schválené zařízení/vybavení.
- Při akci samotné instruovat účastníky, aby se pohybovali v pouze dohodnutých prostorách a k nim vyznačených cestách.

■ Při přípravě a odklizení akce používat pouze dohodnuté trasy a cesty, chovat se ohleduplně k budově a vybavení, jakékoliv škody ihned hlásit správci budovy – ■

■ Při jakékoliv mimořádné události informovat velín, nebo ostrahu (non-stop služba) ■

- Manipulovat s osvětlením, žaluziemi a AV technikou může nájemce pouze po předchozím zaškolení pronajímatelem.

O nastavení klimatizace či topení požádat správce budovy nebo zaměstnance CIIRC.

- Nevstupovat do uzavřených prostor, pracoven a laboratoří, do prostor označených zákazem vstupu, neotvírat uzamčené a uzavřené dveře.
- Instalace jakékoliv techniky, nábytku, reklamních stojanů a stánků je možná výhradně po předchozím souhlasu pronajímatele.
- Dodržování pravidel BOZP a PO a seznámení se z provozním řádem budovy.
- Instalaci elektrického zařízení a zásahy do něj vždy konzultovat se správou budov.
- Zákaz vrtání, lepení, popisování na stěny a dveře objektu.