

Příkazní smlouva č. 102/2024




o výkonu činnosti koordinátora BOZP

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), na základě výsledků zadávacího řízení podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“)

I.

Smluvní strany



Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
Kontaktní adresa: MV – GŘ HZS ČR, Kloknerova 26, pošt. přihrádka 69,
148 01, Praha 414
IČO: 00007064
DIČ: neplátce DPH
Bankovní spojení: ČNB Praha 1
Číslo účtu: 8908-881/0710
Zastoupená: plk. Mgr. Martin Kučera, MBA
ředitel odboru provozního a správy majetku
Kontaktní osoba za GŘ HZS ČR: 
E-mail: 
Telefon: 
ID datové schránky: 84taiur

(dále jen „příkazce“)

a

Hana Pastyříková

Sídlo: Nížkovice 77, 684 01 Nížkovice
IČO: 445 36 569
DIČ: neplátce DPH
Zastoupená: Hanou Pastyříkovou
Bankovní spojení: KB, a.s. Žatec
Číslo účtu: 43-3505610297/0100
E-mail: 
Telefon: 
zapsaná v živnostenském rejstříku – Městský úřad Slavkov u Brna
ID datové schránky: a788rb3

(dále jen „příkazník“)

(dále také „smluvní strany“).

II.

Úvodní ustanovení

1. Příkazník je prostřednictvím odborně způsobilých osob oprávněn vykonávat činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „koordinátor BOZP“) dle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“) a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“) vše ve znění pozdějších předpisů. Zaměstnanci příkazníka mají odbornou způsobilost pro výkon stavebních koordinátorů BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a prováděcími předpisy k tomuto zákonu ve znění pozdějších předpisů.

2. Příkazce je zadavatelem veřejné zakázky Koordinátor BOZP při realizaci stavby „**Liboc – stavební úpravy objektu**“ (dále jen „stavba“), systémové číslo na profilu zadavatele: N006/24/V00010684. Předmětem stavby je celková rekonstrukce objektu včetně stavebních úprav spojených s parkováním osobních automobilů a demolice stávající garáže na základě zpracované projektové dokumentace. Objekt se nachází v areálu GR HZS ČR na adrese: Přední 346/12, 16100 Praha 6 – Liboc (dále „stavební práce“).

III.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje obstarat záležitost příkazce, a to výkon činnosti koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb. a prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „výkon činnosti koordinátora BOZP“) v přípravné a realizační fázi stavby. Výkonem
2. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi součinnost nezbytnou k výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy a zaplatit příkazníkovi za výkon činnosti koordinátora BOZP dohodnutou odměnu.
3. Příkazník, resp. jeho odborně způsobilý zaměstnanec, je povinen být fyzicky přítomen na stavbě minimálně 1x týdně a dále dle potřeby příkazce. Svoji přítomnost oznámí příkazník příkazci nejméně jeden pracovní den předem na e-mail: liboc@hzs.cz.
4. Výkon činnosti koordinátora BOZP zahrnuje zejména:

(a) v přípravné fázi stavby

- neprodleně po nabytí platnosti této smlouvy zpracování plánu BOZP a jeho předložení technickému dozoru příkazce a příkazci ke schválení v písemné i elektronické podobě. Plán BOZP bude zpracován v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., prováděcími předpisy k tomuto zákonu, zejména nařízením vlády č. 591/2006 Sb., v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů. Příkazník je povinen zabezpečit, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud budou v době zpracování tohoto plánu známi. Nedílnou součástí plánu BOZP bude:
 - přehled platných právních předpisů BOZP vztahujících se ke stavbě,
 - informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout,
 - ochranná a koordinační opatření pro bezpečné provedení stavby,
 - další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci,
- spolupráce s projektantem a kontrola projektové dokumentace zejména v části Zásady organizace výstavby,
- povinnost bez zbytečného odkladu předat projektantovi, popř. jiné osobě určené příkazcem, veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti,
- poskytování součinnosti projektantům, popř. jiným osobám určeným příkazcem, podávání podnětů a doporučení ekonomicky přiměřených technických řešení nebo organizačních opatření, která jsou z hlediska BOZP vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti,
- další činnosti stanovené zákonem č. 309/2006 Sb. a prováděcími předpisy k tomuto zákonu.

(b) v realizační fázi stavby

- spolupráce s příkazníkem při stanovení časového harmonogramu prováděných prací,
 - zpracování oznámení o zahájení prací a jeho doručení v zákonných lhůtách příslušnému orgánu státní správy – Ministerstvu vnitra, odboru správy majetku, na adresu Ministerstvo vnitra ČR, P.O.BOX 21/8, 170 34 Praha 7, zároveň na adresu Oblastního inspektorátu práce pro Hlavní město Prahu se sídlem Kladenská 103/105, 160 00 Praha 6 a příkazci.
 - prokazatelné seznámení všech dotčených zhotovitelů stavby s bezpečnostními a zdravotními riziky, která mohou vzniknout a případně již vznikla na staveništi během postupu prací,
 - sledování provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
 - účast na kontrolních dnech stavby za účasti dotčených zhotovitelů nebo osob jimi pověřených,
 - prokazatelné upozornění zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadování zjednání nápravy po zhotoviteli stavby, k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření. Nebude-li zhotovitelem stavby přiměřená opatření k zjednání nápravy neprodleně přijata, oznámí tuto skutečnost příkazník příkazci. Dokumentace zjištěných nedostatků, včetně fotodokumentace, a provedení písemných záznamů sloužících k prokazatelnému seznámení odpovědných osob se zjištěnými nedostatky,
 - sledování, zda zhotovitel dodržuje plán BOZP, projednávání nutných opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků,
 - kontrola aktuálnosti plánu BOZP při každém kontrolním dnu stavby a dále dle potřeby (např. při změně v projektové dokumentaci, změnách technologií, změnách harmonogramu prací) a průběžná aktualizace plánu BOZP, a jeho následné předložení příkazci a technickému dozoru investora ke schválení,
 - provádění zápisů ze svých kontrol do stavebních deníků,
 - kontrola zabezpečení obvodu stavenišť včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
 - kontrola stavenišť samotných, bezpečnostních značení, komunikace, stavu používané techniky, strojů a zařízení,
 - další činnosti stanovené zákonem č. 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy k tomuto zákonu.
5. Výstupem činnosti příkazníka při realizaci stavby je souhrn dokumentů, které představují informační systém koordinátora BOZP, jejichž nedílnou součástí je „deník koordinátora BOZP“ a „závěrečná zpráva koordinátora BOZP“. Jedná se zejména o tyto záznamy:
- o prováděné činnosti a o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, na něž prokazatelně upozornil příkazce a zapisuje údaje o tom, jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
 - databázi zjištěných závad, vytváří přehledové listy zjištěných závad pro různé úrovně řízení stavby včetně průkazné fotodokumentace,
 - analýza zjištěných údajů zpravidla v měsíčních intervalech, posouzení jednotlivých subjektů v dodržování předpisů pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
 - vyhodnocení zjištěných závad z hlediska míry závažnosti.

IV.

Doba plnění a místo plnění

1. Smluvní strany se dohodly na následujících základních lhůtách:

- termín zahájení výkonu činnosti koordinátora BOZP: na výzvu příkazce po nabytí účinnosti této smlouvy,
 - předpokládaná doba provádění stavebních prací: cca 52 týdnů
 - ukončení výkonu činnosti koordinátora BOZP: dnem odstranění všech vad a nedodělků vyplývajících ze závěrečné kontrolní prohlídky stavby nebo z předávacího protokolu stavby, a to dnem, který nastane nejpозději.
2. Místem výkonu činnosti koordinátora BOZP je areál GR HZS ČR na adrese: Přední 346/12, 16100 Praha 6 – Liboc.

V.

Odměna

1. Smluvní strany se dohodly na odměně za výkon činnosti koordinátora BOZP ve výši:

Cena celkem bez DPH	70 200,00 Kč
DPH – neplátce	0,00
Cena celkem	70 200,00 Kč

(slovy: sedemdesáttisícdvěstěkorunčeských)

2. Odměna je dohodnuta jako nejvýše přípustná a nelze ji překročit. Odměna zahrnuje veškeré hotové výdaje a náklady nutně nebo účelně vynaložené příkazníkem v souvislosti s výkonem činnosti koordinátora BOZP.
3. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je příkazník povinen účtovat DPH v platné výši. Příkazník odpovídá za to, že sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

VI.

Platební podmínky

1. Odměna bude příkazníkovi uhrazena ve třech shodných splátkách na základě faktur (daňových dokladů) vystavených příkazníkem:

K 31. 08. 2024	Odměna za výkon činnosti koordinátora BOZP od nabytí platnosti této smlouvy do 31. 08. 2024	Cena, Kč
		23 400,00
K 15.12.2024	Odměna za výkon činnosti koordinátora BOZP od 01. 09. 2024 do 15.12.2024	23 400,00
Ke dni ukončení činnosti	Odměna za výkon činnosti koordinátora BOZP od 16. 12. 2024 do dne ukončení výkonu činnosti koordinátora BOZP	23 400,00

2. V odůvodněných případech je možné po dohodě příkazce a příkazníka přesunout finanční prostředky mezi jednotlivými fázemi v rámci dodržení výše odměny dle čl. V odst. 1. této smlouvy.
3. Podkladem pro úhradu odměny dle čl. V. odst. 1 za účinnosti této smlouvy je daňový doklad – dílčí faktura, kterou příkazník vystaví po ukončení stanoveného fakturačního období. Doručení se připouští poštovní službou nebo prostřednictvím elektronické komunikace datovou schránkou.
4. Faktura (daňový doklad) vystavená příkazníkem musí být v českém jazyce, musí obsahovat náležitosti stanovené právními předpisy a dále evidenční číslo smlouvy, vyčíslení zvlášť ceny díla bez DPH, zvlášť DPH a celkovou cenu díla včetně DPH. Doručení se připouští poštovní službou nebo prostřednictvím elektronické komunikace datovou schránkou ve strukturovaných datových formátech dle usnesení vlády č. 347/2017 Sb. nebo ve formátu .pdf do datové schránky objednatele.

5. Úplata bude hrazena příkazcem bankovním převodem v české měně.
6. Fakturace po splnění požadovaných podmínek dodávky se bude uskutečňovat na adresu:
MV - GŘ HZS ČR pošt.přihr. 69 Kloknerova 26, 148 01 Praha 414
na faktuře bude jako příkazce uvedeno:
**ČR - Ministerstvo vnitra
Nad Štolou 936/3
170 34 Praha 7**
**zastoupené – kontaktní adresa:
MV – GŘ HZS ČR
Kloknerova 26
pošt. přih. 69
148 01 Praha 414**
K faktuře bude přiložen soupis provedených činností odsouhlasený příkazcem.
7. Splatnost faktury se sjednává v délce do 30 dnů od jejího doručení příkazci.
8. Za den doručení se pokládá den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny příkazce.
9. Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje či chyby. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení příkazci začíná běžet nová 30denní lhůta splatnosti.
10. Příkazník prohlašuje, že nežádá po příkazci zálohu.
11. Faktury předložené v prosinci musí být doručeny objednateli nejpozději do 15. dne tohoto měsíce. Při doručení po tomto termínu nelze fakturu proplatit v daném roce. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel vzhledem k ročnímu rozpočtovému cyklu organizační složky státu nemůže do uvolnění rozpočtových prostředků v následujícím roce uhradit cenu díla. V tomto případě se objednatel nedostává do prodlení a není povinen hradit smluvní ani zákonný úrok z prodlení ani strpět jiné právní dopady této skutečnosti. Zhotovitel bere na vědomí, že ze strany objednatele nelze proplatit fakturu v období od druhé poloviny prosince do konce první poloviny března následujícího roku.

VII.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je při výkonu činnosti koordinátora BOZP povinen postupovat poctivě a pečlivě, je povinen přitom použít každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce.
2. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce a postupovat vždy v souladu s jeho zájmy. Od pokynu příkazce se může odchýlit pouze s jeho písemným souhlasem. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které při výkonu činnosti koordinátora BOZP zjistil, a mohou mít vliv na změnu pokynu příkazce.
3. Příkazník je povinen pečlivě uschovat a opatřovat podklady, které během trvání právního vztahu, založeného touto smlouvou, obdrží od příkazce a do 15 dnů ode dne ukončení výkonu činnosti koordinátora BOZP uvedené podklady vrátit.
4. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci věci, které za něho převzal při výkonu činnosti koordinátora BOZP.

VIII.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje udělit příkazníkovi pokyny pro jeho činnost podle této smlouvy a předat mu potřebné podklady.
2. Příkazce se zavazuje oznámit příkazníkovi termín zahájení stavebních prací nejpozději 2 týdny před tímto termínem.
3. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškerou součinnost nezbytnou k výkonu činnosti koordinátora BOZP. Příkazce se dále zavazuje k součinnosti zavázat třetí osoby, které se na stavbě podílejí, zejména příkazník stavby, projektanti atd.
4. Příkazce se zavazuje dostatečně včas oznámit příkazníkovi omezení rozsahu nebo přerušení stavebních prací.
5. Příkazce poskytne součinnost příkazníkovi při stanovení seznamu prací a činností vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví podle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

IX.

Odpovědnost za škodu

1. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k výkonu činnosti koordinátora BOZP a na věcech převzatých při výkonu činnosti koordinátora BOZP od třetích osob.
2. Příkazník odpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která příkazci vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.

X.

Sankční ujednání

1. V případě, že příkazník nebude prokazatelně plnit povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy, zavazuje se zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 3 000,00 Kč za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti.
2. V případě prodlení příkazce s úhradou daňového dokladu (faktury) je příkazník oprávněn účtovat úrok z prodlení za splnění podmínky podle § 1968 ve výši podle § 1970 OZ.
3. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy povinná strana obdrží písemnou výzvu oprávněné strany k zaplacení. Výzva k zaplacení se považuje za doručenou, kdy se písemný úkon obsahující výzvu dostane do dispozice povinné strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující výzvu k zaplacení se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování listovní zásilky držitelem poštovní licence zastížena a listovní zásilka je uložena k vyzvednutí na místně příslušné provozovně držitele poštovní licence, a to uplynutím 3 dnů ode dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Sankce případně náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována, a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy.
5. V případě porušení povinností příkazníkem je příkazník povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu této smlouvy.

XI.

Ukončení smluvního vztahu

1. Tuto smlouvu je možné ukončit ze strany příkazce nebo příkazníka, a to buď dohodou smluvních stran, odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinnosti označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se považuje za doručené, když se písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy se dostal do dispozice druhé strany okamžikem doručení listovní zásilky adresátovi odstoupení od smlouvy, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy adresát odstoupení od smlouvy nebyl při doručování listovní zásilky držitelem poštovní licence zastižen a listovní zásilka je uložena k vyzvednutí na místě příslušné provozovně držitele poštovní licence, a to uplynutím 3 dnů ode dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
 - a) nedodržení dohodnutého předmětu plnění příkazníkem,
 - b) prodlení s plněním závazků vyplývajících ze smlouvy po dobu delší než 15 dnů,
 - c) porušení povinností příkazníka ve smyslu č. VII. smlouvy,
 - d) porušení skutečností uvedených čestných prohlášení, která jsou přílohou této smlouvy.
4. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit dle odst. 2 a 3 tohoto článku s třiceti denní (30) lhůtou, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení odstoupení od smlouvy. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní příkazník dověděl nebo dovědět mohl. Od účinnosti výpovědi je příkazník povinen nepokračovat ve výkonu činností dle této smlouvy, na které se výpověď vztahuje. Příkazník je však povinen upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činností dle této smlouvy. Za řádně vykonané činnosti dle této smlouvy má příkazník nárok na zaplacení úplat dle této smlouvy.
5. Příkazník může smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni výpovědní lhůty. Výpovědní lhůta se pro případ výpovědi příkazníka sjednává 2měsíční a počíná běžet od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž se o ní příkazce dověděl nebo dovědět mohl. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka vykonávat činnost dle této smlouvy. Jestliže by tímto ukončením výkonu činnosti příkazníka dle této smlouvy příkazci vznikla škoda, je příkazník povinen příkazce upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je příkazník k tomu povinen. Za úkony k provedení opatření dle předchozí věty náleží příkazníkovi přiměřená část úplaty dle této smlouvy.

XII.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně změnu identifikačních údajů v čl. I. smlouvy.
2. Příkazník není bez předchozího písemného souhlasu příkazce oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.

3. Příkazník je povinen dokumenty související s poskytováním služeb dle této smlouvy uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části ceny poskytnutých služeb, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji zhotovitel použít.
4. Příkazník je povinen ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
5. Příkazník je povinen upozornit příkazce písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud příkazník i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.
6. Příkazník bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve smlouvě včetně odměny za poskytnutí předmětu plnění.
7. Příkazník bere na vědomí, že pokud budou naplněné důvody dle § 127 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, pro zrušení zadávacího řízení „Liboc – stavební úpravy objektu“ a stavba se nebude realizovat, tato smlouva pozbude své platnosti.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a, podle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. V souladu se zákonem o registru smluv, se strany dohodly, že příkazce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění ve lhůtě, stanovené tímto zákonem a písemně vyrozumí příkazníka.
3. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje stran před odesláním budou anonymizovány v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
4. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 557 OZ na tuto smlouvu.
5. Smluvní strany se dohodly, že příkazník přebírá podle § 1765 OZ riziko změny okolností v souvislosti s cenou za poskytnuté plnění.
6. Smluvní strany se dohodly na uplatnění ustanovení § 576 OZ, při posuzování vlivu nicotnosti (vady) této smlouvy na ostatní ustanovení.
7. Právo příkazce vyplývající z této smlouvy či jejího porušení se promlčují ve lhůtě deseti (10) let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
8. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí platným českým právním řádem zejména § 2079 a násl. OZ.
9. V případě uzavření této smlouvy ve dvojjazyčném znění je rozhodné znění v českém jazyce. Veškerá komunikace smluvních stran bude probíhat v českém jazyce.

10. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat či zrušit pouze dohodou smluvních stran, a to písemnými elektronickými dodatky číslovanými vzestupnou řadou; jiná ujednání jsou neplatná.
11. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací této smlouvy budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, bude spor projednán před příslušným českým soudem podle platného českého právního řádu.
12. Veškerá korespondence mezi smluvními stranami, včetně jejich prohlášení, je bez vlivu na sjednaný obsah práv a povinností smluvních stran dle této smlouvy, není-li ve smlouvě stanoveno jinak.
13. Tato smlouva je vyhotovena písemně elektronické podobě. Smluvní strana podepisující tuto dohodu jako druhá v pořadí je povinna prokazatelně doručit podepsanou smlouvu druhé smluvní straně.
14. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.
15. Smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí, v souladu se zněním zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, s možným zpřístupněním, či zveřejněním všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoliv v budoucnu dojít.

V Praze dne, viz *el. podpis*

V Žatci dne, viz *el. podpis*

příkazce

Mgr.
Martin
Kučera



Digitálně
podepsal Mgr.
Martin Kučera
Datum: 2024.05.03
08:27:40 +02'00'

plk. Mgr. Martin Kučera, MBA

ředitel odboru provozního a správy majetku

příkazník

Hana
Pastyříková



Digitálně podepsal Hana
Pastyříková
Datum: 2024.05.01 16:33:37
+02'00'

Hana Pastyříková

koordinátor BOZP na staveništi

Čestná prohlášení

I.

Ve smyslu § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (odpovědné veřejné zadávání) já, **Hana Pastyříková**, čestně prohlašuji, že při plnění veřejné zakázky zadávané pod názvem „**Koordinátor BOZP při realizaci stavby „Liboc – stavební úpravy objektu“**“:

- nebude docházet k porušování zákonného standardu pracovních podmínek dle zákoníku práce, právních předpisů v oblasti zaměstnanosti a BOZP,
- nebude docházet k porušování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO) uvedených v příloze X směrnice č. 2014/24/EU,
- nebude docházet k diskriminaci malých a středních podniků v případě, že se budou na plnění veřejné zakázky podílet poddodavatelé,
- nebude docházet k vytváření problémových podmínek a vztahů v dodavatelském řetězci, zejména pro malé a střední podniky, jako např. opožděná splatnost faktur, nelegální zaměstnávání osob, porušování BOZP, nedodržování právních předpisů o ochraně životního prostředí apod.,
- bude používat dopravní techniku a stavební stroje v souladu s aktuálními ekologickými normami.

II.

Ve smyslu dopadu sankcí proti Rusku a Bělorusku do oblasti veřejných zakázek já, **Hana Pastyříková**, čestně prohlašuji, že při plnění veřejné zakázky zadávané pod názvem „**Koordinátor BOZP při realizaci stavby „Liboc – stavební úpravy objektu“**“, se na plnění, které nabízím, nevztahují mezinárodní sankce. Současně prohlašuji, že si nejsem vědom skutečnosti, že by se mezinárodní sankce vztahovaly na poddodavatele, které budu v průběhu plnění veřejné zakázky využívat.