Smlouva o poskytování právních služeb

**Mgr. Jan Toman, advokát**

se sídlem Pařížská 1076/7, Praha 1, 110 00

IČO: 71457747

DIČ: CZ7611040954,

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: 51-6883560227/0100

dále jen „**Advokát**“ na straně jedné

a

**Město Dobříš**

se sídlem: Mírové náměstí 119, 263 01 Dobříš

Zastoupené: Ing. Pavlem Svobodou, starostou

IČ: 00242098

DIČ: CZ00242098

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., pobočka Příbram

Číslo účtu: 27-521732389/0800

dále jen „**Klient**“ na straně druhé

Advokát a Klient společně též „**Smluvní strany**“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku,

v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění,

tuto smlouvu o poskytování právních služeb

(dále jen „**Smlouva**”)

1. **Předmět Smlouvy**
   1. Předmětem této Smlouvy je závazek Advokáta poskytovat Klientovi právní služby. Právní služby za podmínek stanovených dále v této Smlouvě budou poskytované zejména formou konzultací, poskytováním právních rozborů a stanovisek ústních i písemných, jednáním s Klientem, zastupováním před orgány veřejné moci, vytvářením návrhů dokumentů a listin, to vše dle požadavků Klienta. Právní služby budou spočívat v administrátorských činnostech spojených se zadáváním veřejných zakázek Klientem, včetně obsluhy elektronického nástroje na profilu zadavatele (dále jen „**Právní služby**“). Klient se zavazuje platit Advokátovi za Právní služby odměnu podle této Smlouvy.
   2. Advokát je oprávněn zastupovat Klienta, vykonávat veškerá jednání spojená, přijímat veškeré doručované písemnosti týkající se věci spojené s poskytováním Právních služeb, podávat návrhy včetně návrhů na výkon rozhodnutí a návrhů na nařízení exekuce, podněty, žádosti a přihlášky pohledávek podle insolvenčního zákona, uzavírat smíry a narovnání, podávat řádné i mimořádné opravné prostředky nebo se jich vzdávat, uznávat oprávněné nároky, tyto nároky vymáhat, plnění nároků přijímat a potvrzovat, s výjimkou úkonů podléhajících schválení v orgánech města, a to vše i tehdy je-li k takovému úkonu zapotřebí zvláštní plné moci.
2. **Závazky Advokáta**
   1. Advokát je při své činnosti vázán obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích příkazy Klienta.
   2. Advokát je při poskytování Právních služeb povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, chránit práva a zájmy Klienta.
   3. Advokát prohlašuje, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu a současně prohlašuje, že bude pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou Klientovi po celou dobu trvání této Smlouvy, jakož i po celou dobu trvání závazků z této Smlouvy vyplývajících. Advokát se zavazuje uplatnit případné veškeré pojistné události související s poskytováním Právních služeb u příslušné pojišťovny bez zbytečného odkladu.
   4. Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním Právních služeb, ledaže by šlo o skutečnosti nepochybně obecně známé. Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance Advokáta, včetně koncipientů. Povinnosti mlčenlivosti může Advokáta zprostit pouze Klient svým písemným prohlášením adresovaným Advokátovi. Závazek Advokáta k zachovávání mlčenlivosti zůstává v platnosti i po zániku této Smlouvy.
   5. Klient bere na vědomí, že se Advokát může v souladu s § 26 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o advokacii**“), dát v rámci svého pověření zastoupit i jiným advokátem či advokátním koncipientem.
   6. Advokát je povinen Klienta písemně či elektronickou cestou informovat, pokud se v souladu s § 26 zákona o advokacii nechá při poskytování Právních služeb dle této Smlouvy zastupovat jiným advokátem.
   7. Advokát je povinen informovat průběžně Klienta o stavu poskytování Právních služeb a zejména o stavu řízení vedených ve věci soudy či jinými orgány veřejné moci včetně zpracování návrhů možností dalšího postupu v příslušném řízení a uvedení možných variant postupu Klienta a doporučení nejvhodnější z nich s odůvodněním a dále je povinen podávat Klientovi současně s vyúčtováním odměny zprávu o stavu vyřizovaných Právních služeb, přičemž odměna za tuto činnost je již zahrnuta v odměně dle čl. IV. odst. 2 této Smlouvy.
   8. Advokát je povinen předat Klientovi originál všech rozhodnutí vydaných ve věci s vyznačením nabytí právní moci nejpozději do jednoho měsíce od nabytí právní moci.
3. **Závazky Klienta**
   1. Klient je povinen předat včas Advokátovi veškeré informace a listinné podklady, jež jsou   
      nutné k řádnému poskytování Právních služeb.
   2. Klient je povinen poskytovat Advokátovi i jinou nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné poskytování Právních služeb.
   3. Klient je povinen zaplatit odměnu a náhradu nákladů podle článku IV. této Smlouvy.
4. **Odměna, náhrada nákladů**
   1. Klient se zavazuje uhradit Advokátovi za poskytnuté plnění předmětu této smlouvy odměnu stanovenou na základě času vynaloženého na poskytnutí daného plnění:
      * sazba 2.000 Kč/hodina/ + DPH,
      * a to v předpokládaném čerpání do výše 1.000.000 Kč bez DPH.
   2. Zároveň Smluvní strany ujednaly, že nutné účelně vynaložené náklady spojených s poskytováním Právní služby budou hrazeny samostatně na základě předchozí dohody smluvních stran, a to současně s vystavenou fakturou za poskytnutí Právní služby.
   3. Kromě výše uvedené odměny se Klient zavazuje uhradit Advokátovi nutné náklady spojené s poskytováním Právních služeb, zejména kolky a další poplatky a platby provedené dle čl. II. této Smlouvy. Náklady je povinen Advokát Klientovi vyúčtovat a zahrnout je do faktury dle následujícího odstavce tohoto článku Smlouvy.
   4. Celková maximální nepřekročitelná odměna za právní služby poskytnuté podle této Smlouvy nepřesáhne celkem částku ve výši 1.000.000 Kč bez DPH.
   5. Klient se zavazuje uhradit Advokátovi odměnu za služby dle této Smlouvy na základě daňového dokladu – faktury, vystavené Advokátem. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude poslední pracovní den měsíce, ve kterém se fakturuje. Nedílnou součástí každé faktury bude přehled o poskytnutých službách, provedených při plnění předmětu této Smlouvy schválený a podepsaný Klientem, přičemž tento přehled bude obsahovat specifikaci fakturovaných úkonů (je-li odměna Advokáta sjednána v návaznosti na provedené úkony), či přehled časové náročnosti (je-li odměna sjednána hodinovou sazbou).
   6. Splatnost faktury je 21 dní od data jejího doručení Klientovi. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu. Platbou Klienta se rozumí prokazatelné odepsání příslušné částky z účtu Klienta nejpozději v den splatnosti ve prospěch bankovního účtu Advokáta. Případnou změnu čísla účtu je Advokát povinen oznámit písemně s podpisem zákonného zástupce Klientovi v dostatečném časovém předstihu před nejbližší platbou.
   7. Daňový doklad – faktura musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále následující údaje:
      * označení této Smlouvy, včetně jejího čísla a označení jejích případných dodatků;
      * údaje Klienta, název, sídlo, IČO a DIČ;
      * údaje Advokáta, název, sídlo, IČO a DIČ, zápis v obchodním rejstříku;
      * rozsah a předmět plnění;
      * evidenční číslo daňového dokladu;
      * fakturovanou částku ve složení základní cena, DPH a cena celkem;
      * datum uskutečnění zdanitelného plnění;
      * datum vystavení daňového dokladu;
      * razítko a podpis oprávněné osoby;
      * bankovní spojení Advokáta.
   8. Faktura může být také doručena prostřednictvím datové schránky Klienta, případně prostřednictvím jeho elektronické podatelny, v takovém případě musí být faktura převedena do předepsaného formátu a podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem.
   9. Klient je oprávněn Advokátovi přede dnem splatnosti vrátit příslušný daňový doklad, pokud takový daňový doklad nemá stanovené náležitosti nebo má jiné závady v obsahu nebo formě stanovené obecně závaznými předpisy, a to s uvedením důvodů vrácen. Advokát je povinen v případě vrácení daňového dokladu vyhotovit daňový doklad nový. Důvodným vrácení daňového dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opraveného nebo nově vystaveného daňového dokladu.
5. **Ukončení smluvního vztahu**
   1. Tato Smlouva zaniká:
      * 1. dohodou Smluvních stran;
        2. jednostrannou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran s tím, že výpovědní doba činí 2 měsíce  
           a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně;
        3. vyčerpáním částky uvedené v čl. IV odst. 4 této Smlouvy.
6. **Závěrečná ustanovení**
   1. Změny a doplňky této Smlouvy jsou možné pouze formou písemných dodatků, které se po podpisu oběma Smluvními stranami stávají nedílnou součástí této Smlouvy.
   2. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, přičemž Klient obdrží po 1 vyhotovení a Advokát po jednom vyhotovení.
   3. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZRS**“), zajistí Klient. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
   4. Smlouva je platná dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami, účinnosti nabývá dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu ZRS.
   5. Uzavření této smlouvy schválila Rada města Dobříše dne 23.04.2024 usnesením č. 8/45/2024/RM.
   6. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu pozorně přečetly, se Smlouvou souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze, dne V Dobříši, dne

……………………………. …………………………….

Mgr. Jan Toman, advokát Ing. Pavel Svoboda, starosta