**PŘÍKAZNÍ SMLOUVA**

**Č.j. UKUJOP/**

dle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen “Občanský zákoník”), ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Obchodní firma: **Univerzita Karlova**

**Ústav jazykové a odborné přípravy**

Sídlo: Vratislavova 29/10, 128 00, Praha 2

Zastoupení: PhDr. Dana Hůlková Nývltová, Ph.D., ředitelka

Kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxx

tel: xxxxxxxxxxxxxxxxx

IČO: 00216208

DIČ: CZ00216208

Bankovní spojení: Komerční banka, a. s., Praha 1

Číslo účtu: 83732011/0100

(dále jen “Příkazce” nebo „Ústav“)

a

Obch. Firma/FO: Mgr. Martina Hulešová, M.A., Ph.D.

Sídlo: 1. máje, 334 52 Merklín - Merklín

Datum narození/IČO: 49654764

Telefon: xxxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxx

(dále jen “Příkazník”)

Příkazce a Příkazník, společně dále též jako „**Smluvní strany**“ a každá samostatně jako „**Smluvní strana**“, uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto příkazní smlouvu v tomto znění:

1. **Úvodní ustanovení**
   1. Příkazce je vysokoškolský ústav zřízený dle ust. § 34 zákona č. 111/1998 Sb., o veřejných vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „Ústav“). Příkazník je podnikatelem, který v rámci své podnikatelské činnosti ...
   2. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku a ke splnění veškerých povinností vyplývajících z této Smlouvy.
   3. Místem plnění je celá ČR. V jiném místě, než ve výše uvedeném je Příkazník povinen vykonávat činnost dle této smlouvy v případě, že to vyžaduje řádné plnění jeho povinností nebo na základě pokynů Příkazce.
2. **Předmět smlouvy**
   1. Příkazník se zavazuje pro Příkazce realizovat záležitosti v oblasti vývoje, rozvoje a procesování standardizovaných zkoušek na ÚJOP UK.
   2. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za provádění činnosti dle této Smlouvy odměnu dle čl. 4 této Smlouvy.
3. **Doba a způsob plnění**
   1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 5. 2024 do 31. 12. 2025.
   2. Příkazce bude pokyny dle čl. 2 odst. 2.1 této Smlouvy (dále též „Příkazy“) Příkazníkovi udělovat podle potřeb Ústavu, obvykle v pracovní dny, v pracovní době Ústavu. Příkazce je povinen bezodkladně zahájit provádění Příkazu, popřípadě Příkazníkovi bezodkladně sdělit, kdy bude schopen Příkaz začít plnit.
   3. Příkazce dává Příkazníkovi jednotlivé Příkazy písemnou formou, přičemž za písemnou formu se pro tyto účely považuje i forma e-mailu na dohodnutou e-mailovou adresu: [xxxxxxxxxxxxxxxxx](mailto:mhulesova@volny.cz). Ve výjimečných případech lze příkaz udělit i telefonicky na, telefon Příkazníka: xxxxxxxxxxxxxx, přičemž domluvené úkoly a rozsah činnosti budou zapsány kontaktní osobou do dokumentu, který odsouhlasí každá ze smluvních stran.
4. **Odměna**
   1. Příkazce poskytne Příkazníkovi za provedené činnosti dle této Smlouvy odměnu.
   2. Výše odměny činí 500 KČ za hodinu. Tato odměna je odměnou maximální a nepřekročitelnou a obsahuje veškeré náklady Příkazníka nezbytné k řádnému plnění předmětu této Smlouvy, přičemž nejvyšším možným počtem hodin v kalendářním měsíci vykázaných je 100.
   3. Odměna bude Příkazníkovi vyplácena na základě faktur (daňových dokladů), které musí být označeny názvem a číslem smlouvy, a kromě odkazu na tuto Smlouvu musí obsahovat popis provedených činností a délku jejich trvání formou výkazu, resp. výčtem realizovaných činností a délky jejich realizace uvedených ve faktuře. Splatnost každé Příkazníkem vystavené faktury je 15 dnů od data jejího prokazatelného doručení Příkazci. Příkazník je povinen provedené činnosti fakturovat minimálně jedenkrát za každý kalendářní měsíc, v němž provádí činnost.
   4. Příkazníkem vystavená faktura dále musí obsahovat veškeré náležitosti účetního dokladu, včetně dalších náležitostí dle platné právní úpravy. Nebude-li některá z Příkazníkem vystavených faktur obsahovat některou z předepsaných či sjednaných náležitostí či bude-li trpět jinými vadami, je Příkazce oprávněn takovou fakturu Příkazníkovi v době splatnosti vrátit, aniž by se tím Příkazce dostal do prodlení s úhradou příslušné splátky odměny Příkazníka. Nová doba splatnosti, co do počtu dnů nikoliv kratší než doba původní, počne běžet prokazatelným doručením opravené či nově vystavené faktury Příkazci.
   5. V případě, že Příkazce projeví nesouhlas s výší fakturované částky, je Příkazník povinen na vyžádání Příkazce předložit podrobný rozpis provedených činností.
   6. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby, nebo doporučeně prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, nebo elektronicky v neměnném formátu (pdf) s doručením na e-mailovou adresu: [doklady42@ujop.cuni.cz.](mailto:doklady42@ujop.cuni.cz)
   7. Povinnost zaplatit odměnu (její část) je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Příkazníka.
   8. Splatnost řádně vystavené faktury činí 15 kalendářních dnů ode dne doručení příkazci.

Příkazce tímto vydává souhlas příkazníkovi pro vystavování daňových dokladů v elektronické formě v souladu se ZDPH §26) za těchto následujících podmínek:

* příkazník bude zasílat daňové doklady z emailové adresy: mhulesovavolny.cz
* daňové doklady bude zasílat v neměnném formátu (.pdf) a též v souladu se ZDPH, Díl 5, přičemž všechny doklady budou řádně a včas vystaveny a doručeny;
* v daňových dokladech bude uvádět rovněž bankovní účet zveřejněný pro účely DPH finančním úřadem v souvislosti se ZDPH §96);
* příkazce bude přijímat daňové doklady na e-mailové adrese: [doklady42@ujop.cuni.cz.](mailto:doklady42@ujop.cuni.cz)

Tento souhlas se vztahuje výhradně na vystavování a zasílání daňových dokladů v elektronické formě, zasílání takovýchto dokladů nahrazuje originální listinnou formu daňových dokladů. Tento souhlas se nevztahuje na přenos datových souborů.

1. **Práva a povinnosti Příkazce a Příkazníka**
   1. Příkazce je povinen poskytnout Příkazníkovi veškerou potřebnou součinnost, která je nutná k výkonu činnosti dle této smlouvy (např. přizvat Příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním, sdílet podstatné informace a podklady, poskytnout pomoc při zajištění podkladů, umožnit vstup do prostorů, veškeré podklady a dokumenty),
   2. Příkazník je povinen vykonávat takovou činnost, kterou ho pověří Příkazce.
   3. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám. Povinnosti mlčenlivosti může Příkazníka zprostit pouze Příkazce svým písemným prohlášením či zmocněním. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti smlouvy.
   4. Příkazník nesmí bez souhlasu Příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
2. **Ukončení smlouvy**
   1. Před uplynutím doby dle čl. 9 dost. 9.2 této Smlouvy lze Smlouvu ukončit písemnou dohodou Smluvních stran.
   2. Příkazce je oprávněn Smlouvu vypovědět kdykoliv i bez udání důvodů, a to s výpovědní dobou 15 kalendářních dnů. V takovém případě má Příkazník nárok na zaplacení pouze poměrné části úplaty dle č. 4. odst. 4.2 této Smlouvy k jím doposud provedené činnosti, kterou doložil.
   3. Příkazník je oprávněn Smlouvu jednostranně vypovědět i bez udání důvodu s dvouměsíční výpovědní dobou.
   4. Příkazce je oprávněn Smlouvu vypovědět bez výpovědní doby v případě, že se Příkazník ocitne v úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v případě, že bude Příkazník pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin nebo v případě, že Příkazník pozbude živnostenské oprávnění nezbytné k výkonu činností dle čl. 1.1 této Smlouvy. Nastane-li některá z těchto skutečností, je o tom Příkazník povinen Příkazce neprodleně informovat.
3. **Závěrečná ujednání**
   1. Změnit nebo doplnit tuto Smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci Smluvních stran.
   2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž Příkazce i Příkazník obdrží po jednom vyhotovení.
   3. Jsou-li, nebo stanou-li se, některá ustanovení této Smlouvy zcela nebo zčásti neplatnými, nebo pokud by v této Smlouvě některá ustanovení chyběla, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Namísto neplatného nebo chybějícího ustanovení sjednají smluvní strany takové platné ustanovení, které odpovídá smyslu a účelu neplatného nebo chybějícího ustanovení. V případě, že se některé ustanovení Smlouvy ukáže být zdánlivým (nicotný právní akt), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení této Smlouvy dle ust. § 576 Občanského zákoníku. Smluvní strany souhlasí, že v takovém případě zahájí neprodleně jednání za účelem změny takového ustanovení tak, aby se stalo platným, zákonným a vynutitelným a zároveň v nejvyšší možné míře zachovávalo původní záměr stran ohledně ustanovení upravujícího danou otázku.
   4. Pokud není v této Smlouvě stanoveno jinak, platí pro právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení obecně závazných právních předpisů České republiky, zejména pak ustanovení Občanského zákoníku v jeho platném a účinném znění.
   5. Příkazce je oprávněn převést veškerá svá práva a povinnosti, nebo jejich část z této smlouvy vyplývající na jinou osobu bez předchozího souhlasu Příkazníka. Příkazník nesmí bez předchozího výslovného písemného souhlasu Příkazce postoupit třetí straně Smlouvu nebo jakoukoli její část nebo jakékoli právo nebo závazek z této smlouvy vyplývající.
   6. Veškeré přílohy připojené k této Smlouvě tvoří její nedílnou součást. V případě rozporu znění této Smlouvy se zněním příloh k této Smlouvě mají ustanovení této Smlouvy přednost.
   7. Smluvní strany výslovně prohlašují, každá samostatně, že jsou oprávněny tuto Smlouvu uzavřít a plnit, a jsou si vědomy skutečností z jejího uzavření vyplývajících. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek či jiných okolností, které by zakládaly neplatnost tohoto dokumentu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
   8. Příkazník bere na vědomí, že Příkazce je povinnou osobou dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje obchodní tajemství, a též bere na vědomí, že Příkazce je osobou povinně uveřejňující smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
   9. Platnost a účinnost této Smlouvy nastává dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami. V případě, že hodnota této smlouvy překročí 50 000 Kč, nabývá smlouva účinnosti zveřejněním v souladu se zákonem o registru smluv. Zveřejnění zajistí Příkazce.
   10. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Této mlčenlivosti mohou být zbaveni jen podle obecně platných právních předpisů.

|  |  |
| --- | --- |
| V Praze, dne …………................ | V Praze, dne …………................ |
| …………………………………………………… | ………………………………………………… |
| příkazník | příkazce  PhDr. Dana Hůlková Nývltová Ph.D.,  ředitelka ÚJOP UK |