

č. S/RVC/075/P/PřS/2016 (evid. číslo Smlouvy Příkazce)
č. RVC/01/2016 (evid. číslo Smlouvy Příkazníka)

SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI ODBORNÉHO PORADCE

DOVYBAVENÍ PŘÍSTAVU JEŘÁBEM PRO ZDVIH PLAVIDEL

„Dovybavení přístavu Petrov ČS PHM a jeřábem“
(č. projektu 562 553 0006)

Česká republika - Ředitelství vodních cest ČR,

organizační složka státu zřízená Ministerstvem dopravy České republiky, a to Rozhodnutím ministra dopravy a spojů České republiky, č. 849/98-KM ze dne 12. 3. 1998 (Zřizovací listina č. 849/98-KM ze dne 12. 3. 1998, ve znění Dodatků č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 a 11), se sídlem na adrese nábr. L. Svobody 122/12, 110 15 Praha 1,

jednající Ing. Lubomír Fojtů, ředitel

osoba jednající ve

věcech technických: Ing. Eva Pytlová, Ing. Jiří Kotoun

IČ: 67981801

Peněžní ústav: Česká národní banka, pobočka Praha 1

Č. bankovního účtu 2006-8322071/0710

(dále jen „**Příkazce**“)

a

Antonín Šusta

Zapsán u: Živnostenského okresního úřadu v Českých Budějovicích

č.j. Ž/00/01/05341/1, evidenč.č.330100-4034-02

se sídlem: K Lusnému 18, 37316 Dobrá Voda u Českých Budějovic

Peněžní ústav: KB České Budějovice

Číslo účtu:

IČ: 11361891

DIČ: CZ491212203

(dále jen „**Příkazník**“ a společně s Příkazcem též „**Smluvní strany**“)

uzavřeli spolu níže uvedeného dne tuto

smlouvu o zajištění a výkonu činností odborného poradce při přípravě a realizaci investiční akce „Dovybavení přístavu Petrov ČS PHM a jeřábem“

- DOVYBAVENÍ PŘÍSTAVU JEŘÁBEM PRO ZDVIH PLAVIDEL

(dále jen „**Smlouva**“)

1.. Úvodní ustanovení

1.1. Záměrem Příkazce je realizovat investiční akci „Dovybavení přístavu Petrov ČS PHM a jeřábem“, číslo projektu 562 553 0006, část „Dovybavení přístavu jeřábem pro zdvih plavidel“, jejíž účelem je dobudování infrastruktury pro rekreační plavbu na dopravně významné využívané vodní cestě v prostoru Petrova (dle zákona č. 114/95 Sb., o vnitrozemské plavbě).

DÍLO je financované z položky „Investiční akce s RN do 20 mil. Kč“, číslo ISPROFOND 500 554 0002, položka „Dovybavení přístavu Petrov ČS PHM a jeřábem“, číslo projektu 562 553 0006.

1.2. Investiční akce je popsána podrobněji v Příloze č. 1. této Smlouvy (dále jen „**Popis projektu**“).

1.3. Příkazník prohlašuje, že na základě této Smlouvy bude vykonávat pro Příkazce činnost specifikovanou v článku 2. této Smlouvy, a to při následujících fázích přípravy a realizace Projektu:

1.3.1. Přípravná fáze:

a. Fáze výběrového řízení; odborná pomoc při výběrovém řízení na dodávku zdvihacího zařízení.

1.3.2. Fáze realizace:

a. Fáze před zahájením vlastní realizace;
b. Fáze průběhu realizace a ověřovacího (zkušební) provozu;
c. Po dokončení realizace a při uvádění do provozu.

1.4. Příkazník prohlašuje, že má dostatečné zkušenosti, znalosti a odbornou způsobilost v oblasti předmětu zakázky, stejně jako v zajišťování komplexních služeb souvisejících s projednáváním a vedením realizace projektu.

2.. Předmět Smlouvy

2.1. Příkazník se zavazuje, že bude obstarávat záležitosti příkazce a bude pro Příkazce a na jeho účet činit veškeré právní a faktické úkony a uskutečňovat jiné činnosti při přípravě a řízení realizace Projektu a při dozoru nad řádným provedením Projektu, včetně zajišťování souladu přípravy a realizace s právními předpisy (dále jen „**Činnost odborného poradce**“), a to ve sjednaných výkonových fázích Projektu a Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi sjednanou odměnu dle podmínek této Smlouvy (dále jen „**Odměna**“).

2.2. Součástí Činnosti odborného poradce je v rozsahu stanoveném níže zejména:

- a. Odborná pomoc při výběrovém řízení;
- b. Komplexní výkon odborného poradce při realizaci včetně kontroly dílenské dokumentace jeřábu zpracované vítězem výběrového řízení na dodávku zdvihacího zařízení.

3.. Činnost odborného poradce v přípravné fázi

3.1. Ve fázi přípravy je Příkazník povinen především:

- a. seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje investiční akce, s obsahem smlouvy o dodávce zdvihacího zařízení a zadávací dokumentací;

3.2. výstupem této fáze bude protokol o provedení výše definovaných činností a identifikována případná rizika, která je nutno řešit;

3.3. Ve fázi výběrového řízení je Příkazník povinen především:

- a. Poskytnutí odborné pomoci při výběrovém řízení na dodávku zdvihacího zařízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění;
- b. Poskytnutí odborné pomoci při případných požadavcích na dodatečné informace uchazečů;
- c. Účast při případné prohlídce místa plnění veřejné zakázky;
- d. Účast v komisích za účelem posouzení kompletnosti, úplnosti a správnosti nabídek a prověřování odborné způsobilosti uchazečů k výrobě a montáži, revizím a zkouškám zdvihacího zařízení, dle požadavků stanovených v zadávací dokumentaci.

3.4. Výstupem této fáze bude protokol o provedení výše definovaných činností; v protokolu bude potvrzena kontrola veškerých dokladů relevantních pro uzavření smlouvy o dodávce a identifikována případná rizika, která je nutno řešit.

4.. Činnost odborného poradce v realizační fázi

4.1. Ve fázi před zahájením vlastní realizace je Příkazník povinen především:

- a. Komplexně zkontrolovat správnost dílenské dokumentace jeřábu, dle požadavků daných smlouvou o dodávce zdvihacího zařízení, zároveň je specifikace jeřábu uvedena v příloze 1 – Popis projektu.
- b. Zajistit předání místa plnění Dodavateli. O předání zástupci Dodavatele pořídí Příkazník zápis, popř. provede zápis do montážního deníku Zhotovitele;
- c. Před zahájením realizace posoudit harmonogram dodávky a montáže z následujících hledisek:

- i. zda plánované práce lze provést s ohledem na projektové zabezpečení dokumentace, definované limity apod.,
- ii. zda jsou zajištěny podmínky smlouvy o dodávce uzavřené s Dodavatelem týkající se věcného i finančního rozsahu dodávky;

4.2. Ve fázi průběhu realizace a ověřovacího (zkušebního) provozu je Příkazník povinen především:

- a. Zajišťovat kontrolu postupu prací v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě s Dodavatelem;
- b. Bezodkladně informovat Příkazce o všech závažných okolnostech týkajících se realizace;
- c. Upozorňovat Dodavatele na zjištěné nedostatky v provádění díla, požadovat zjednání nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku nařídit Dodavateli zastavení prací (viz § 2593 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“));
- d. Sledovat a kontrolovat řádné vedení montážního deníku včetně příslušných zápisů do něj;
- e. Podávat odborná stanoviska o tom, zda jsou při projektování, konstrukci, výrobě, montáži, a uvádění do provozu splněny požadavky zadávací dokumentace a souvisejících závazných předpisů; posouzení návrhů z hlediska technické správnosti, ekonomické vhodnosti a dodržení parametrů;
- f. Účastnit se provádění ověřovacích zkoušek zdvihacího zařízení podle §5 odst. (1) vyhlášky č. 19/1979 Sb. v platném znění;
- g. Sledovat řádné provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací Dodavatelem, kontrolovat jejich výsledky, vyžádat doklady prokazující kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.);
- h. Posuzování kompletnosti, úplnosti a správnosti technické, provozní a průvodní dokumentace zdvihacího zařízení;
- i. Posuzování technické správnosti a ekonomické přijatelnosti dokumentace změn navržených Příkazcem nebo Dodavatelem;
- j. Projednávat případné změny, přičemž je Příkazník především povinen dbát, aby změny nezvyšovaly náklady, neprodlužovaly lhůtu realizace a nezhoršovaly parametry dodávky nebo aby vedly k úsporám. V případě změn majících dopad na cenu, případně lhůtu realizace Příkazník potvrzuje:
 - o objektivní nepředvídanost, nezbytnost a účelnost realizace víceprací prostřednictvím vybraného Dodavatele;
 - o skutečnost, že práce byly provedeny, případně je nutné jejich provedení, a nelze přitom dodržet původní položky definované v platné smlouvě o dodávce uzavřené s Dodavatelem v podobě oceněného výkazu výměr a technických specifikací;
 - o že navržené řešení nezhorší kvalitativní ani kvantitativní parametry stavby;
 - o že navržené řešení není v rozporu s právními a jinými souvisejícími předpisy;
- k. Zajišťovat péči o systematické doplňování Dokumentace stavby: tj. kontrolovat, zda Dodavatel průběžně doplňuje - zakresluje do určeného výtisku odsouhlasené dokumentace veškeré schválené změny, k nimž v průběhu realizace díla došlo, podle kterých se dílo realizuje a eviduje dokumentaci skutečného provedení stavby;
- l. Potvrzovat a kontrolovat věcnou správnost účetních dokladů a jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě s Dodavatelem.

4.3. Ve fázi po dokončení realizace a při uvádění do provozu je Příkazník povinen především:

- a. Kontrolovat doklady, které předloží Dodavatel k předání a převzetí dokončeného díla;
- b. Posoudit technický stav zdvihacího zařízení pro uvedení do provozu;
- c. Zajistit kontrolu dokumentace skutečného provedení díla a její odsouhlasení z pohledu splnění požadavků definovaných ve smlouvě o dodávce uzavřené s Dodavatelem a souladu se skutečným provedením díla;
- d. Účastnit se převímacího řízení dokončeného díla, včetně účasti na závěrečném zápisu o převímce díla. Příkazník je v této souvislosti povinen soustřeďovat všechny doklady, revizní zprávy, atesty zařízení, komplexní zkoušky a další doklady stanovené smlouvou o dodávce a souvisejícími předpisy;
- e. Zajišťovat kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí v dohodnutých termínech;
- f. Zajistit kontrolu vyklizení staveniště Dodavatelem;
- g. Spolupracovat s Příkazcem na celkovém vyhodnocení stavby;
- h. Zajistit plnění dalších úkolů vyplývajících ze smlouvy o dodávce uzavřené s Dodavatelem;
- i. Zpracovat závěrečnou zprávu odborného poradce s uvedením provedení výše definovaných činností; ve zprávě bude potvrzena kontrola veškerých dokladů relevantních pro uvedení zařízení do provozu a jeho předání do užívání a identifikována případná rizika, která je nutno řešit.

5.. Obecné povinnosti Příkazníka a Příkazce

5.1. Příkazník je povinen při plnění této Smlouvy postupovat poctivě, svědomitě a pečlivě, v dobré víře, řádně a včas, podle svých schopností a s nejvyšší možnou odbornou péčí.

5.2. Svou Činnost odborného poradce bude Příkazník provádět tak, aby realizace Projektu byla v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy, aplikovatelnými normami platnými v České republice, bez ohledu na to, zda jsou závazné či nikoli, veřejnoprávními rozhodnutími týkajícími se Projektu a dále tak, aby realizace projektu odpovídala nejnovějším všeobecně uznávaným pravidlům techniky, a to k okamžiku úkonu/Činnosti odborného poradce.

5.3. Veškeré úkony v rámci plnění této Smlouvy činí Příkazník samostatně a na vlastní odpovědnost.

5.4. Příkazník se zavazuje činit všechny úkony bez zbytečného odkladu tak, aby byl Projekt realizován bez zbytečných průtahů.

5.5. Příkazník bude dále vykonávat všechny úkony v rámci této Smlouvy tak, aby byl projekt realizován co nejehospodárněji.

5.6. Příkazník nesmí pověřit výkonem činností jakoukoliv třetí osobu (subdodavatele) bez předchozího písemného souhlasu Příkazce.

- 5.7. Příkazník výslovně prohlašuje, že není ve střetu zájmu, tj. není majetkově ani osobně propojen s
- a. Dodavatelem nebo subdodavatelem Dodavatele v rámci realizace Projektu a souvisejících činností.

Pokud by se Příkazník dostal do výše uvedené situace střetu zájmu po uzavření této Smlouvy nebo by se o takové situaci po uzavření této Smlouvy dozvěděl, je povinen o tom bezodkladně písemně informovat Příkazce. Příkazce může z důvodu vzniku situace střetu zájmů na straně Příkazníka nebo pro porušení povinností Příkazníka dle tohoto ustanovení od této Smlouvy odstoupit.

6.. Dokumenty

- 6.1. Veškeré dokumenty, které v souvislosti s Činností odborného poradce Příkazník zpracuje nebo obdrží od Příkazce, Dodavatele, úřadů či třetích osob, je Příkazník povinen předat Příkazci.

7.. Odměna a její splatnost, náklady

- 7.1. Příkazce se zavazuje platit Příkazníkovi za plnění této Smlouvy odměnu (dále jen „**Odměna**“). Odměna za všechna plnění dle této Smlouvy činí **156 000,- Kč** bez DPH. Rozpis Odměny na jednotlivé částky vyplácené v návaznosti na realizaci jednotlivých fází Projektu je stanoven **v příloze č. 2.** této Smlouvy. K datu podpisu smlouvy činí Odměna za všechna plnění dle této Smlouvy **188 760,- Kč** včetně DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2436 občanského zákoníku a sjednávají, že Příkazce není povinen složit Příkazníkovi zálohu k úhradě hotových výdajů a Příkazník není oprávněn tuto zálohu žádat.
- 7.2. Odměna v podobě jednotlivých dílčích plateb bude Příkazníkem v přípravné fázi fakturována v návaznosti na realizaci jednotlivých dílčích fází na základě předání dokumentů uvedených v bodech 3.2 a 3.4 této Smlouvy Příkazníkem Příkazci a na jejich odsouhlasení Příkazcem.
- 7.3. Odměna bude ve fázi realizační fakturována Příkazníkem v návaznosti na realizaci této fáze na základě předání závěrečné zprávy uvedené v bodě 4.3. této Smlouvy Příkazníkem Příkazci a na základě jejího schválení Příkazcem.
- 7.4. Každá platba Odměny bude zvýšena o daň z přidané hodnoty v zákonné výši, je-li Příkazník v daném případě jejím plátcem.
- 7.5. Jednotlivé platby Odměny jsou splatné ve lhůtě 60 dní od okamžiku, kdy byla Příkazníkem doručena Příkazci faktura, přičemž tato faktura musí být doručena Příkazci v souladu s touto Smlouvou.
- 7.6. Každá faktura Příkazníka musí obsahovat číslo faktury, název Příkazníka i Příkazce s uvedením sídla, IČ, DIČ, označení banky a číslo účtu, konstantní a variabilní symbol, celkovou účtovanou částku, důvod fakturace s odkazem na

Smlouvu včetně jejího čísla, názvu investiční akce a čísla projektu (ISPROFOND), den vystavení a den splatnosti faktury, den zdanitelného plnění, označení peněžních ústavů obou smluvních stran včetně čísla jejich účtu, lhůtu splatnosti dle Smlouvy, razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení faktury, případně další údaje, které mohou být vyžadovány v souladu s platnými zákony týkajícími se vystavování daňových dokladů a obchodních listin ve smyslu § 435 občanského zákoníku.

7.7. Není-li výslovně v této Smlouvě sjednáno jinak, jsou přímé náklady, které Příkazník při plnění svých závazků dle této Smlouvy vynaloží, zahrnuty ve sjednané Odměně.

7.8. Za účelem vyloučení jakýchkoli pochybností se výslovně stanoví, že Příkazník nemá nárok na úhradu svých výdajů, úhrad nebo nákladů vzniklých v souvislosti s plněním kterýchkoli svých závazků vyplývajících z této Smlouvy, čímž Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2436 občanského zákoníku v části za slovem „a“. Veškeré výdaje, úhrady či náklady včetně zaměstnaneckých výhod, cestovních nákladů, správních poplatků a jakýchkoli jiných druhů a kategorií nákladů, budou hrazeny a neseny Příkazníkem.

7.9. Odměnu bude Příkazce hradit bezhotovostním převodem na bankovní účty Příkazníka uvedené ve faktuře. Smluvní strany se dohodly, že změnu bankovního spojení a čísla účtu Příkazníka lze provést pouze písemným dodatkem ke Smlouvě doručeným Příkazci nejpozději s příslušnou fakturou.

7.10. Faktura se považuje za zaplacenou v okamžiku, kdy je částka odepsána z bankovního účtu Příkazce uvedeného na první stránce Smlouvy. Dílo je hrazeno z prostředků SFDI. Příkazce si vyhrazuje právo úhrady faktur až po uvolnění finančních prostředků ze strany SFDI. Do této doby nelze ze strany Příkazníka uplatnit vůči Příkazci smluvní pokutu. Bude-li Příkazce v prodlení s placením jednotlivých plateb, má povinnost zaplatit Příkazníkovi úrok z prodlení v zákonné výši.

7.11. Při neplnění, kvalitativních, a/nebo jiných podstatných náležitostí této Smlouvy má Příkazce právo pozastavit platbu části nebo celé dílčí faktury až do odstranění příčiny neplnění. Příkazník však i v tomto případě bude pokračovat v plnění svých závazků dle podmínek této Smlouvy. Tato pozastávka bude Příkazcem uvolněna po odstranění všech vad a nedodělků.

8.. Odpovědnost Příkazníka,

8.1. Příkazník odpovídá za plnění této Smlouvy způsobem v ní sjednaným nebo vyplývajícím ze zákona. Příkazník odpovídá Příkazci zejména za jakoukoliv škodu vzniklou v důsledku:

- a. jeho chybného použití nebo nevyužití dokladů poskytnutých Příkazcem,
- b. pochybení Příkazníka související s jeho činností,
- c. porušení povinnosti Příkazníka v souvislosti s Činností odborného poradce anebo
- d. neplnění jeho povinností řádně a včas dle této Smlouvy.

Za škodu se pro účely této Smlouvy považují i pokuty, odvody a jiné sankce veřejnoprávní či soukromoprávní povahy jakož i vícepráce a vícenáklady, které musel

Příkazce uhradit v důsledku porušení povinnosti Příkazníka plnit své povinnosti dle této Smlouvy řádně a včas.

9.. Dokumentace a vlastnické právo k ní, jiná plnění třetích osob

9.1. Veškeré dokumenty a podklady, které Příkazník při plnění této Smlouvy vytvoří, jsou ve výlučném vlastnictví Příkazce a Příkazce je oprávněn těmito dokumenty a podklady nakládat dle svého uvážení.

10.. Doba trvání a ukončení Smlouvy

10.1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou do odstranění všech vad a nedodělků a naplnění činností dle čl. 4.3 této Smlouvy.

10.2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti až po uveřejnění v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

10.3. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy a výslovně identifikují takové informace, které nemohou být poskytnuty podle zákona o registru smluv a zákona č. 106/1999 Sb.

10.4. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy, zašle Příkazce. Příkazce po obdržení potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv od správce registru odešle bez zbytečného odkladu kopii tohoto dokumentu Příkazníkovi.

10.5. Příkazce může tuto Smlouvu v souladu s ustanovením § 2443 občanského zákoníku kdykoli částečně nebo v celém rozsahu ukončit, přerušit či omezit rozsah předmětu plnění odvoláním příkazu podle této Smlouvy nebo jeho části a to i bez uvedení důvodu.

10.6. V případě částečného omezení rozsahu plnění je Příkazník povinen pokračovat v plnění těch svých povinností, na něž se omezení nevztahuje, přičemž Odměna bude snížena na základě oznámení Příkazce tak, aby odpovídala sníženému rozsahu plnění. Smluvní strany se výslovně dohodly, že v případě částečného omezení rozsahu plnění není Příkazce povinen nahradit Příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud jí utrpěl, neboť jsou zahrnuty v Odměně, a v tomto rozsahu Smluvní strany výslovně vylučují použití dotčené části § 2443 občanského zákoníku, kterého se toto ujednání týká.

10.7. Příkazník může tuto Smlouvu vypovědět pouze jako celek. Výpověď musí být písemná. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet od začátku měsíce následujícího po doručení výpovědi Příkazci.

10.8. V případě ukončení této Smlouvy odstoupením je Příkazce oprávněn si ponechat dle své volby veškerá nebo jen některá hmotně zachycená plnění Příkazníka dle této Smlouvy, přičemž Příkazníkovi v takovém případě vzniká nárok na kompenzaci ve výši odpovídající části Odměny, která za taková plnění podle

této Smlouvy Příkazníkovi náleží, snižené o slevu odpovídající případným vadám takových plnění.

- 10.9.** K okamžiku ukončení této Smlouvy je Příkazník povinen sepsat závěrečnou zprávu a tuto předat Příkazci a dále písemně upozornit Příkazce na všechna opatření, která je potřeba v přiměřené době po ukončení Smlouvy učinit pro to, aby nebyla narušena/ztížena realizace Projektu nebo na všechna opatření, jež je třeba učinit za účelem odvrácení případného bezprostředního nebezpečí hrozící škody v důsledku nedokončení činnosti Příkazníka dle této Smlouvy.
- 10.10.** Po ukončení Smlouvy se Příkazník zavazuje poskytnout Příkazci veškerou potřebnou součinnost pro to, aby Příkazce nebo jím pověřená osoba mohli řádně a včas zajistit Činnost odborného poradce. Odměna za tuto součinnost je zohledněna již v Odměně sjednané v této Smlouvě.
- 10.11.** Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ta ustanovení Smlouvy, ze kterých tato skutečnost vyplývá nebo ve kterých je toto výslovně uvedeno (např. mlčenlivost, , odpovědnost za škodu, a vlastnické právo k výstupům, které si po ukončení Příkazce ponechá atd.).
- 10.12.** Bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů po ukončení výkonu Činnosti odborného poradce Příkazník shromáždí dokumentaci a předá Příkazci veškeré dokumenty, listiny, týkající se Činnosti odborného poradce podle této Smlouvy, ledaže jsou potřebné pro další činnost Příkazníka dle této Smlouvy a Příkazce jejich ponechání v rukou Příkazníka odsouhlasí.

11.. Mlčenlivost, součinnost

- 11.1.** Příkazník se zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s touto Smlouvou a jejím plnění dozvěděl nebo dozví, a to bez ohledu na to, zda se o těchto skutečnostech dozvěděl v psané či jiné formě, v průběhu jednání o uzavření této Smlouvy nebo v rámci výkonu práv a plnění povinností jí založených.
- 11.2.** Příkazník se zavazuje, že informace, které v souvislosti s plněním této Smlouvy získá, použije výlučně pro její plnění. Příkazník tyto informace zejména nevyužije pro účely jakékoliv třetí osoby či pro své účely. Příkazník zejména bez předchozího, výslovného a písemného souhlasu Příkazce nebude informovat veřejnost nebo jakoukoliv třetí osobu (včetně zodpovězení jakéhokoliv dotazu třetí osoby) o Projektu nebo této Smlouvě. Pokud je Příkazník ze zákona povinen vydat určité sdělení nebo informaci, oznámí tuto skutečnost ihned Příkazci.
- 11.3.** Příkazník se zavazuje, že neučiní nic, co by jakkoliv bránilo, ztěžovalo či prodlužovalo realizaci Projektu, a to ani po ukončení této Smlouvy.

12.. Závěrečná ustanovení

- 12.1.** Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po dvou stejnopisech.

- 12.2.** Smluvní strany považují smluvní pokuty sjednané v této Smlouvě za přiměřené zajišťované povinnosti.
- 12.3.** Příkazník není oprávněn k jakékoliv věci předané Příkazcem či získané při plnění této Smlouvy uplatnit zadržovací či obdobné právo.
- 12.4.** V případě, že se stane, nebo se ukáže některé z ustanovení této Smlouvy jako neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné, nemá tato skutečnost vliv na platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení ustanovením platným, účinným a vykonatelným, které v co nejvyšší možné míře respektuje hospodářský účel neplatného, neúčinného nebo nevykonatelného ustanovení.
- 12.5.** Smluvní strany se dohodly na písemné formě smlouvy, všech jejích příloh a dodatků. Změny a dodatky této smlouvy včetně jejích příloh lze provádět pouze písemně, a to písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami.
- 12.6.** Tato Smlouva včetně příloh tvoří úplnou dohodu mezi Smluvními stranami v záležitostech touto smlouvou upravených a nahrazuje ve vztahu k těmto záležitostem veškerá předchozí ústní, konkludentní i písemná ujednání a dohody.
- 12.7.** Právní vztahy touto Smlouvou upravené se řídí právním řádem České republiky, zejména ustanoveními § 2430 a násl. občanského zákoníku, v platném znění, o příkazní smlouvě a dalšími ustanoveními občanského zákoníku.
- 12.8.** Smluvní strany se tímto zavazují, že vynaloží veškeré úsilí k urovnání jakýkoliv sporů vzniklých z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní smírnou cestou. Pokud Smluvní strany nevyřeší jakýkoliv spor vzniklý z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní smírnou cestou, budou spory z této Smlouvy rozhodovány u věcně a místně příslušného soudu.
- 12.9.** Veškeré úkony, oznámení, výzvy, žádosti a jiná sdělení doručovaná druhé Smluvní straně podle této Smlouvy (dále jen „Oznámení“) musí být vyhotovena a doručena v písemné podobě. Oznámení bude považováno za řádně doručené druhé Smluvní straně, pokud bude doručeno osobně, kurýrní službou, doporučenou poštou, datovou schránkou nebo faxem na adresu příslušné smluvní strany uvedenou v záhlaví této Smlouvy nebo jakoukoli jinou adresu, kterou tato Smluvní strana určí a písemně oznámí druhé Smluvní straně. Strany se mohou písemně dohodnout, že některá oznámení mohou být doručována e-mailem na stanovené kontaktní adresy. Smluvní strany jsou povinny si bezodkladně oznamovat změny kontaktních údajů pro účely doručování dle této Smlouvy a zajišťovat bezodkladné přebírání zásilek způsobem dohodnutým dle této Smlouvy. Smluvní strana, která poruší povinnost dle předchozí věty, nese odpovědnost za případnou škodu způsobenou druhé Smluvní straně nemožností včas doručit příslušné oznámení.

12.10. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Popis Projektu

Příloha č. 2 – Rozpis částí Odměny dle jednotlivých dílčích fází plnění

12.11. Smluvní strany si Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a na důkaz souhlasu připojují své podpisy.

V Praze dne

V dne

Za Příkazce

Za Příkazníka

.....
Ing. Lubomír Fojtů
ředitel

.....
Antonín Šusta