

SMLOUVA

NCO NZO Brno – Zapůjčení zařízení pro digitální tisk 2024

uzavřená podle § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, („občanský zákoník“)

mezi:

Název:	Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů
Sídlo:	Vinařská 965/6, Brno, PSČ 603 00
IČO:	00023850
DIČ:	CZ00023850
Právní forma:	331 - příspěvková organizace
Zastoupení:	PhDr. Jana Nekudová - ředitelka
Bankovní spojení:	[REDAKCE]
Číslo účtu:	[REDAKCE]
Oprávněný zástupce ve věcech obchodních a smluvních dodatků:	[REDAKCE]
Oprávněný zástupce ve věcech technických: („odběratel“)	[REDAKCE]

a

Název:	Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o.
Sídlo:	Žarošická 13, 628 00 Brno
IČO:	00176150
DIČ:	CZ00176150
Právní forma:	společnost s ručním omezeným
Zápis ve veřejném rejstříku:	OR vedený KS v Brně oddíl C, vložka 21999
Zastoupení:	Michal Vyjídák, na zákl. plné moci ze dne 14.12.2023
Bankovní spojení:	[REDAKCE]
Číslo účtu:	[REDAKCE]
Oprávněný zástupce ve věcech obchodních a smluvních dodatků:	[REDAKCE]
Oprávněný zástupce ve věcech technických:	[REDAKCE]

Kontakt na
zákaznické a servisní
centrum:

(„**dodavatel**“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Odběratel je zadavatel výběrového řízení na veřejnou zakázku s názvem NCO NZO Brno – NCO NZO Brno – Zapůjčení zařízení pro digitální tisk 2024 („**zadávací řízení**“) po uzavření této smlouvy („**smlouva**“).
- 1.2. Dodavatel podal nabídku v rámci výběrového řízení, přičemž jeho nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
- 1.3. Odběratel má zájem hospodářsky zefektivnit a zkvalitnit tisk, kopírování a skenování dokumentů při své činnosti (knihařská výroba). Za tím účelem hodlá Odběratel spolupracovat s dodavatelem podle této smlouvy.
- 1.4. Dodavatel a odběratel nejsou osobami osobně či majetkově propojenými.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Dodavatel touto smlouvou přenechává Odběrateli k užívání zařízení, SW aplikace a řešení včetně dohodnuté implementace (předmět nájmu označovaný dále jen jako Tisková technika) specifikované v Příloze č. 1 této smlouvy a zavazuje se poskytovat Odběrateli v souvislosti s užíváním Tiskové techniky Odběratelem služby následující služby specifikované v odst. 5.1. této smlouvy (dále též jen „Služby“) a Odběratel se zavazuje platit za to Dodavateli dohodnutou cenu specifikovanou v Příloze č. 2 této smlouvy.
- 2.2. Předmětem smlouvy není poskytování rozmnožovacích služeb ve smyslu Autorského zákona.
- 2.3. Po celou dobu trvání této smlouvy zůstává Dodavatel vlastníkem Tiskové techniky.
- 2.4. Prodávající jako odborník prohlašuje, že se pečlivě seznámil se zadáním kupujícího, rozsahem a povahou předmětu dodávky a technickou specifikací a že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k poskytnutí předmětu dodávky. Prodávající prohlašuje, že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k poskytnutí předmětu dodávky nezbytné.

3. PŘEDÁNÍ A INSTALACE TISKOVÉ TECHNIKY

- 3.1. Dodavatel je povinen přenechat Odběrateli podle této smlouvy k užívání Tiskovou techniku odpovídající charakteristikám obsaženým v Příloze č. 1.
- 3.2. Tiskovou techniku je Dodavatel povinen dodat do sídla Odběratele: Vinařská 965/6, 603 00 Brno.
- 3.3. Odběratel se zavazuje a plně odpovídá za zajištění odpovídajících prostor k provozu Tiskové techniky. Před instalací Tiskové techniky je Odběratel povinen na svůj náklad

zařídít úpravy nutné pro správné zapojení a provoz poskytnuté Tiskové techniky (např. elektrické a telefaxové zásuvky, nezbytné HW a SW vybavení atd.) v souladu s platnými ČSN a technickými podmínkami Dodavatele. Škody vzniklé nesplněním této povinnosti jdou plně k tíži Odběratele.

- 3.4. Dodavatel dodá Tiskovou techniku, instaluje ji, zaškolí obsluhu a po dobu trvání této smlouvy zajistí v pracovní době uvedené v odst. 5.1 písm. c) této smlouvy následující:
 - a) řádný chod zařízení a jeho provoz včasnými servisními prohlídkami a pohotovým odstraněním eventuálních závad, včetně zajištění a výměny náhradních dílů potřebných k odstranění závady;
 - b) preventivní prohlídky zařízení spojené s výměnou náhradních dílů dle certifikovaného postupu daného výrobcem;
 - c) dodání veškerého spotřebního materiálu do místa provozu zařízení pro dohodnutý počet výstupů;
 - d) poradenskou službu v závislosti na provozu zařízení či jeho příslušenství.
- 3.5. Dodavatel se zavazuje vyškolit pro obsluhu zařízení dva pracovníky Odběratele v rozsahu 2 x 2 hodiny.
- 3.6. Na místech určených pro instalaci Tiskové techniky je Dodavatel povinen Tiskovou techniku instalovat v rozsahu a způsobem specifikovanými v Příloze č. 1, není-li s Odběratelem dohodnuto jinak.

4. UŽÍVÁNÍ TISKOVÉ TECHNIKY

- 4.1. Odběratel je oprávněn užívat Tiskovou techniku výhradně v souladu s odpovídajícími návody k užívání. Dodavatel je oprávněn plnění této povinnosti Odběratelem vhodným způsobem kontrolovat a za tím účelem požadovat přístup k Tiskové technice.
- 4.2. V rámci užívání Tiskové techniky je Odběratel oprávněn užívat též odpovídající ovládací software a softwarový monitorovací systém užívání Tiskové techniky.
- 4.3. Uživací práva k software jsou stanovena ve Standardních licenčních podmínkách Dodavatele a v případě poskytnutí software jsou přílohou této smlouvy.
- 4.4. Bez souhlasu Dodavatele není Odběratel oprávněn provádět na Tiskové technice žádné změny.
- 4.5. Odběratel je povinen mít zařízení ve svém držení. Bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele nesmí Odběratel měnit umístění Tiskové techniky ani ji převést na nikoho jiného, dát do zástavy, půjčit nebo jiným způsobit dát jiné osobě k dispozici.
- 4.6. Odběratel je povinen chránit Tiskovou techniku odpovídajícím způsobem před poškozením, ztrátou či zničením nejméně stejným způsobem jako svůj ostatní majetek.
- 4.7. Odběratel odpovídá za poškození, ztrátu či zničení Tiskové techniky, došlo-li k nim v důsledku zaviněného porušení povinností při užívání Tiskové techniky Odběratelem. Veškeré náklady spojené s odstraněním takto vzniklých škod jdou k tíži Odběratele, přičemž důsledky škodné události nezavazují Odběratele povinnosti hradit sjednané poplatky (specifikované v kap. 7 této smlouvy).

5. SLUŽBY POSKYTOVANÉ DODAVATELEM

- 5.1. Po dobu trvání této smlouvy je Dodavatel povinen poskytovat Odběrateli v souvislosti s nájmem Tiskové techniky následující Služby:
- a) Dodavatel zajistí odběrateli nájem souboru zařízení pro digitální monochromatický a barevný tisk (technologie tisku laser) specifikovaných v Příloze č. 1. Zařízení budou nainstalována nejpozději do 2 týdnů od podpisu smlouvy oběma stranami, předpokládaný termínem je 2. 5. 2024, při splnění předchozí podmínky;
 - b) Dodavatel bude zapůjčená zařízení udržovat v provozu servisní činností a dodávkami veškerých potřebných náplní a komponent pro provoz zařízení. Tiskové médium (papír) pro tisk vč. základního druhu papíru bude pořizovat zadavatel na své náklady;
 - c) Pracovní doba dispečinku pro nahlášení poruchy či objednávku spotřebního materiálu je v pracovní dny od 8 – 16h, stejná pracovní doba je platná i pro servisní zásahy;
 - d) Dodavatel v rámci servisních služeb zajistí dodávku náhradních dílů, práci technika, servis v místě umístění, dopravu na místo, spotřební materiál, dálkovou podporu vč. diagnostiky a monitoringu, automatický odečet počítadel pro účely fakturace, s reakční dobou do zahájení řešení závady do 24 hodin s obnovením provozu do 5 dnů a pracovní dobou servisní služby 8 hodin 5 dnů v týdnu.
- 5.2. Služby je Dodavatel povinen poskytovat Odběrateli podle povahy služby v místě, kde je umístěna Tisková technika nebo v jiných místech, odsouhlasených oběma smluvními stranami.
- 5.3. Služby je Dodavatel povinen poskytovat Odběrateli ve lhůtách specifikovaných odst. 5.1. písm. d) této smlouvy. Do lhůty pro odstranění chyb se nezapočítává doba, po kterou Dodavatel nezjistil chybu z důvodu nikoli na jeho straně a doba, po kterou neposkytl Odběratel Dodavateli nezbytnou součinnost.
- 5.4. Zprávy předávané Odběrateli v rámci poskytování Služeb je Dodavatel povinen předávat Odběrateli elektronicky na jím sdělené elektronické adresy.
- 5.5. Běžné otázky poskytování Služeb řeší Dodavatel a Odběratel zejména prostřednictvím kontaktních osob uvedených v záhlaví této smlouvy.
- 5.6. Dodavatel jako odborně způsobilá osoba prohlašuje, že se pečlivě seznámil se zadáním Objednatele, rozsahem a povahou Služby vč. technických specifikací a že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k poskytnutí Služby. Prodávající prohlašuje, že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k poskytnutí Služby nezbytné.

6. SOUČINNOST OBJEDNATELE

- 6.1. Odběratel je povinen poskytovat Dodavateli součinnost nezbytnou k plnění závazků Dodavatele z této smlouvy. Takto je Odběratel povinen:
- a) umožnit pracovníkům Dodavatele na vyzvu Dodavatele přístup do provozních prostor Odběratele, v nichž je umístěna Tisková technika a užívání těchto prostor

k plnění povinností Dodavatele z této smlouvy, a to v běžných pracovních hodinách dle odst. 5.1. písm. c) této smlouvy.

b) informovat Dodavatele o pravidlech BOZP a provozních pravidlech, jež musí pracovníci Dodavatele dodržovat v provozních prostorách Odběratele;

c) umožnit pracovníkům Dodavatele přístup k počítačové síti Odběratele a poskytnout mu jím požadované informace o počítačovém HW a SW Odběratele nezbytné pro plnění povinností Dodavatele z této smlouvy.

6.2. Odběratel se zavazuje zajistit plnění povinností vyplývajících ze zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění a jeho prováděcích předpisů, pokud není výslovně sjednána služba zpětného odběru použitých materiálů.

6.3. Odběratel se zavazuje ohlásit Dodavateli předem jakoukoli změnu umístění zařízení a Dodavatel má právo na asistenci servisního technika při přemísťování zařízení. Náklady spojené s přemísťováním zařízení, jeho odbornou instalací, jakož i škody vzniklé na zařízení neodborným zásahem při jeho přemísťování, hradí Odběratel mimo smluvně stanovenou cenu.

7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to v délce trvání 24 měsíců (termín plnění bude vázán na instalaci zařízení pro digitální monochromatický a barevný tisk, která proběhne u v místě plnění u zadavatele nejpozději do 2 týdnů od podpisu smlouvy mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, předpokládaný termín plnění je od 2. 5. 2024 do 1. 5. 2026. Odběratel je povinen platit dohodnuté ceny za služby v závislosti na ukončené instalaci zařízení, nejdříve však od 2. 5. 2024.

7.2. Místem plnění je NCO NZO, Vinařská 965/6, 603 00 Brno.

8. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

8.1. Cena bez DPH je dohodnuta jako nejvýše přípustná po celou dobu platnosti smlouvy.

8.2. Dojde-li v průběhu plnění smlouvy ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty, bude v takovém případě k ceně předmětu dodávky bez DPH připočtena DPH v aktuální sazbě platné v době vzniku zdanitelného plnění.

8.3. Za přenechání Tiskové techniky k užívání (pronájem) a poskytované Služby je Odběratel povinen platit Dodavateli dohodnutou cenu specifikovanou v Příloze č. 2 této smlouvy.

8.4. V ceně je obsažena úhrada za nájem zařízení, spotřební materiál, servisní zabezpečení (pokud se nejedná o závady jednoznačně zapříčiněné nesprávnou obsluhou) a pojištění zařízení. Nájem, udržování zařízení v provozu, dodávky základního druhu papíru a školení obsluhy zařízení bude Odběratel Dodavateli hradit formou měsíčních plateb za počet vyrobených kopií formátu A4 dle druhu tisku. Pro případ tisku na jiný, než základní druh papíru budou stanoveny platby neobsahující cenu základního tiskového druhu papíru. Papír na jiný formát nebo jinou gramáž, než základní druh papíru, bude Odběratel pořizovat na své náklady.

8.5. Fakturace bude prováděna měsíčně vždy k 25. dni na základě počtu kopií vyrobených na zařízení za uplynulé období. Splatnost jednotlivých faktur je 21 dnů ode dne data

- doručení Odběrateli. Splatností se rozumí odepsání finančních prostředků z účtu Odběratele.
- 8.6. Odběratel je povinen umožnit Dodavateli zjišťování údajů významných pro stanovení výše ceny nájmu a ceny za služby.
 - 8.7. Faktura/daňový doklad bude obsahovat všechny zákonem stanovené náležitosti, jinak bude jako vadný vrácen Dodavateli a po jeho zpětném zaslání Odběrateli začne běžet zcela nová lhůta splatnosti.
 - 8.8. Platby budou probíhat výhradně v české měně, tj. v korunách (CZK) a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
 - 8.9. Daňový doklad bude zaslán kupujícímu v elektronické podobě e-mailem na e-mailovou adresu: fakturace@nconzo.cz ve formátu PDF.
 - 8.10. Daňový doklad je uhrazen dnem odepsání příslušné částky z účtu kupujícího. Platba bude provedena na účet prodávajícího uvedený ve smlouvě, není-li dále stanoveno, jinak, nebo pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
 - 8.11. Vyplývá-li z informací zveřejněných správcem daně ve smyslu ZoDPH, že prodávající je nespolehlivým plátcem DPH, je kupující oprávněn příslušnou DPH uhradit přímo místně a věcně příslušnému správci daně prodávajícího.

9. OBECNÉ POVINNOSTI, ZÁRUČNÍ PODMÍNKY A ODPOVĚDNOST DODAVATELE

- 9.1. Dodavatel je povinen poskytovat Odběrateli Služby, jakož i plnit ostatní povinnosti vyplývající z této smlouvy s vynaložením odborné péče, na vysoké kvalitativní úrovni a s respektováním zájmů Odběratele, které zná nebo musí znát. Kvalita tisku musí odpovídat vzorkům, které byly Dodavatelem předloženy k hodnocení nabídky ve výběrovém řízení.
- 9.2. Při poskytování Služeb, jakož i při plnění ostatních povinností vyplývajících z této smlouvy, je Dodavatel povinen dodržovat právní předpisy a dbát zásad poctivého obchodního styku.
- 9.3. Povinnosti vyplývající z této smlouvy je Dodavatel povinen plnit bez výzvy Odběratele a bez zbytečného odkladu.
- 9.4. Dodavatel se zavazuje v rámci pracovní doby vymezené v odst. 5.1. písm. c) této smlouvy zajistit opravu zařízení, dodání náhradních dílů, spotřebního materiálu, a to v dohodnutých časových termínech. Technik Dodavatele se dostaví k servisnímu zákroku nejpozději do osmi (8) pracovních hodin od nahlášení závady Dodavateli v pracovní době.
- 9.5. Dodavatel neodpovídá za škodu, která Odběrateli vznikne vlastním přičiněním (např. zvýšením provozních nákladů, přerušením provozu, ztrátou výkonu Tiskové techniky z důvodu nadměrného zatížení stroje) nebo působením vyšší moci.
- 9.6. Dodavatel odpovídá za vady způsobené neodbornou nebo nekvalitní prací, za dodržování platných norem a předpisů, za škody na majetku Odběratele vzniklé protiprávním jednáním Dodavatele, porušením platných předpisů a norem, používáním přístrojů, nářadí a materiálů neodpovídajících platným normám při poskytování servisu Tiskové techniky či jiné servisní činnosti prováděné pro Odběratele. Reklamaci vad bude Odběratel provádět písemně.

- 9.7. Dodavatel zaručuje, že zajistí funkčnost Tiskové techniky po celou dobu platnosti této smlouvy. Závady servisních zásahů a vady dodávek spotřebního materiálu je Odběratel povinen písemně oznámit Dodavateli. V případě nemožnosti opravit zařízení do pěti (5) pracovních dnů ode dne nahlášení opravy Dodavatel poskytne Odběrateli, po dobu nezbytně nutnou k opravě, adekvátní náhradní zařízení.
- 9.8. Pokud v rámci implementace dochází na pokyn odběratele k nakládání s osobními údaji, nebo v případě vrácení stroje včetně pevného disku dochází k nakládání s HDD, ve smyslu čl.28 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679, takové zpracování se řídí Dodatkem o nakládání s osobními údaji, který je dostupný zde: <https://www.konicaminolta.cz/cs/DPAadodatek>

10. SANKCE

- 10.1. Dostane-li se Odběratel do prodlení s úhradou jakékoli platby, je povinen zaplatit Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná v době do 10 kalendářních dnů od doručení výzvy k její úhradě.
- 10.2. Je-li Odběratel v prodlení s úhradou plateb i přes písemnou výzvu Dodavatele, má Dodavatel právo zastavit poskytování služeb až do doby vyrovnání dlužných závazků. Pokud Odběratel neuhradí dlužnou částku do 30 dnů od její splatnosti, má Dodavatel právo tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby a Tiskovou techniku odebrat nebo jinak znemožnit její používání.
- 10.3. Nedodrží-li Dodavatel stanovený termín opravy, je povinen zaplatit Odběrateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý i započatý den prodlení s opravou. Smluvní pokuta je splatná v době do 30 kalendářních dnů od doručení výzvy k její úhradě.
- 10.4. Smluvní pokuty je kupující oprávněn započítat proti pohledávce prodávajícího, a to i před datem její splatnosti.
- 10.5. Smluvní strany se mohou zprostit povinnosti hrazení sankcí, prokáží-li, že bylo porušení smluvní povinnosti zapříčiněno zásahem vyšší moci. Smluvní strana, u níž dojde k okolnosti vyšší moci, je povinna o situaci neprodleně informovat druhou smluvní stranu.
- 10.6. Objednatel má nárok na náhradu případné vzniklé škody v plné výši vedle smluvní pokuty.
- 10.7. Smluvní pokuty je Objednatel oprávněn započítat proti pohledávce prodávajícího, a to i před datem její splatnosti.

11. UKONČENÍ SMLOUVY

- 11.1. Za podstatné porušení smlouvy podle § 2002 a násl. občanského zákoníku, při kterém je druhá strana oprávněna odstoupit od smlouvy, se považuje zejména:
- vadnost předmětu dodávky již v průběhu jejího poskytování, pokud Dodavatel na písemnou výzvu Objednatele vady neodstraní ve stanovené lhůtě,
 - neodstranitelná vada předmětu dodávky,

- c) prodlení Dodavatele s plněním smlouvy podle odst. 7.1. smlouvy o více než 30 dnů,
 - d) prodlení prodávajícího s plněním smlouvy podle odst. 9.4. smlouvy o více než 10 dnů,
 - e) úpadek prodávajícího nebo kupujícího ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - f) vstup prodávajícího nebo kupujícího do likvidace,
- 11.2. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé straně smlouvy.
- 11.3. Tuto smlouvu lze vypovědět oběma stranami smlouvy i bez uvedení důvodu s tříměsíční výpovědní lhůtou, počínající běžet první den následující po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 11.4. Smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- 11.5. Po skončení této smlouvy je Odběratel povinen vydat Dodavateli Tiskovou techniku ve stavu odpovídajícím užívání Tiskové techniky v rámci podnikatelské činnosti s péčí řádného hospodáře Odběrateli, a to do 30 dnů od jejího skončení.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1. Veškerá jednání budou probíhat v českém jazyce. Veškeré písemnosti budou vyhotoveny v českém jazyce.
- 12.2. Tato smlouva je smlouvou o plnění veřejné zakázky, při jejímž uskutečňování měl dodavatel příležitost ovlivnit její základní podmínky. Dodavatel se zavazuje respektovat veškeré povinnosti, které z toho jemu i Objednateli jako zadavateli plynou a souhlasí s jejich plněním.
- 12.3. Smlouvu lze měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- 12.4. Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatel postoupit práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy třetí osobě.
- 12.5. Smlouva se řídí českým právním řádem. Obě strany se dohodly, že pro neupravené vztahy plynoucí ze smlouvy platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 12.6. Smluvní strany se dohodly, že případné spory budou přednostně řešeny dohodou. V případě, že nedojde k dohodě stran, bude spor řešen místně a věcně příslušným soudem.
- 12.7. Dodavatel je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel je v tomto případě povinen vykonat veškerou součinnost s kontrolou.
- 12.8. Smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

- 12.9. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Za účelem splnění povinnosti uveřejnění smlouvy se smluvní strany dohodly, že smlouvu v registru smluv uveřejní Objednatel.
- 12.10. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nebo jejích přílohách nepovažují za obchodní tajemství podle § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 12.11. Tato smlouva bude uzavřena v elektronické nebo listinné podobě, v závislosti na možnostech a dohodě smluvních stran.
- a) V případě uzavření v listinné podobě bude vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží po dvou z nich.
- b) V případě uzavření v elektronické podobě bude uzavřena připojením zaručených elektronických podpisů obou smluvních stran.
- Fyzické osoby podepisující tuto smlouvu jménem právnických osob prohlašují, že jsou k takovému jednání plně oprávněny.
- 12.12. Přílohy smlouvy:
- Příloha č. 1 – Technické specifikace a technické požadavky
- Příloha č. 2 - Výpočet nabídkové ceny

V Brně dne 30. 4. 2024

Národní centrum ošetřovatelství a
nelékařských zdravotnických oborů
PhDr. Jana Nekudová – ředitelka
odběratel

V Brně dne 30. 4. 2024

Michal
Vyjídák

Digitálně podepsal
Michal Vyjídák
Datum: 2024.04.29
12:13:22 +02'00'

Konica Minolta Business Solutions Czech,
spol.s r.o.
Michal Vyjídák – obchodní ředitel oblasti

Příloha č. 1 – Specifikace zařízení a technické požadavky

A) Monochromatické digitální zařízení, tiskárna – kopírka – skener

Dodavatel uvede konkrétní značku a model tiskového zařízení: Accurio Press 6120

- technologie tisku: laser,
 - rychlost tisku: 110 - 130 výstupů za minutu (kopie i tisk) – formát A4,
 - velikost formátu tisku: největší formát minimálně 314x460 mm, zařízení musí umožňovat i potištění menších formátů, alespoň A4 a A5,
 - síťový tisk: minimálně PCL / PS3,
 - maximální rozlišení tisku: minimálně 1200x1200 dpi,
 - gramáž papíru: minimální rozsah 60-280 g/m²,
 - zdroje papíru: min. 4 univerzální vstupy (zásobníky) s celkovou kapacitou minimálně 6000 listů A4 s podtlakovým podáváním,
 - tiskové zařízení musí být schopno tisku na jakýkoli papír, který je certifikovaný pro tisk v laserových tiskárnách,
 - duplex: technologie tiskárny umožňující oboustranný tisk (kopírování),
 - vykládání tisků: zařízení (finisher) pro volné vykládání výtisků s možností třídění dokumentů a tvorbu brožur šitých V1 a vícepoziční sešívání 100 listů,
 - pro skenování: podavač dokumentů (originálů) pro 100 a více dokumentů,
 - skenování: formát – do A3, minimální hodnota horní hranice rozlišení 600x600 dpi, min. rychlost 80 stran/min,
 - režimy skenování: minimálně: TWAIN, Scan-to-eMail, FTP, SMB, HDD,
 - skenovací formáty: minimálně: TIFF, PDF,
 - HDD min. kapacita 1 TB,
 - RAM min. kapacita 8 GB,
- Stáří nabízeného zařízení musí být k podání nabídky maximálně 5 let.

B) Barevné digitální zařízení pro tisk barevných dokumentů

Dodavatel uvede konkrétní značku a model tiskového zařízení: Accurio Press C 3070

- technologie tisku: laser,
 - rychlost tisku: 60 - 80 nebo více barevných výstupů za minutu – formát A4,
 - velikost formátu tisku: největší formát minimálně 330x480 (zařízení musí umožňovat i potištění menších formátů např. A4, A5, A6),
 - síťový tisk: minimálně PCL / PS3,
 - max. rozlišení tisku: minimálně 1200x1200x8bit,
- gramáž papíru: 64 – 350 g/m² duplexní tisk (oboustranný), možnost potisku strukturovaného materiálu,
- skenování: formát – do A3, minimální hodnota horní hranice rozlišení 600x600 dpi, min. rychlost 40 stran/min,
 - režimy skenování: minimálně TWAIN, Scan-to-eMail, FTP, SMB, HDD,
 - skenované formáty: minimálně TIFF, PDF,
 - zdroje papíru: min. 3 zásobníky papíru s celkovou kapacitou alespoň 4000 listů A4, boční podavač,
 - tiskové zařízení musí být schopno tisku na jakýkoli papír, který je certifikovaný pro tisk v laserových tiskárnách,
 - duplex: technologie tiskárny umožňující oboustranný tisk,
 - vykládání tisků: zařízení pro volné vykládání tisků,
 - HDD min. kapacita 1 TB,
 - RAM min. kapacita 8 GB.

Stroj musí tisknout ve shodě s normou ISO 12647-7.

Stáří nabízeného zařízení musí být k podání nabídky maximálně 5 let.

C) Monochromatické digitální zařízení, tiskárna - kopírka – skener

Dodavatel uvede konkrétní značku a model tiskového zařízení: Bizhub PRO 958

- technologie tisku: laser,
- minimální rychlost tisku: 90 - 110 výstupů za minutu (kopie i tisk) - formát A4,
- velikost formátu tisku: minimální rozsah A6 – SRA3,
- síťový tisk: minimálně PCL / PS3,
- max. rozlišení tisku: minimálně 1200x1200 dpi,
- gramáž papíru: minimální rozsah 55 - 300 g/m²,
- zdroje papíru: zásobníky s celkovou kapacitou minimálně 3600 listů A4,
- tiskové zařízení musí být schopno tisku na jakýkoli papír, který je certifikovaný pro tisk v laserových tiskárnách,
- duplex: technologie tiskárny umožňující oboustranný tisk (kopírování),
- dokončovací možnosti: sešivací finisher (vícepoziční sešívání do 50 listů),
- pro skenování: jednopřechodový automatický podavač dokumentů (originálů) pro 200 a více dokumentů,
- skenování: formát - do A3, minimální hodnota horní hranice rozlišení 600x600 dpi, min. rychlost 70 stran/min,
- režimy skenování: minimálně Scan-to-Mail, FTP, SMB, HDD,
- skenované formáty: minimálně TIFF, PDF,
- HDD: kapacita min. 250 GB,
- RAM min. kapacita 4 GB.

Stáří nabízeného zařízení musí být k podání nabídky maximálně 5 let.

Dodavatel z důvodu zachování maximální kvality tisku doporučuje, aby jako základní druh papíru A4 s gramáží 80 g/m² byl zadavatelem při tisku používán papír s následujícími parametry: A4 s gramáží 80 g/m² pro laserový tisk.

PŘÍLOHA Č. 2

Výpočet nabídkové ceny

Veřejná zakázka malého rozsahu
"NCO NZO Brno - zapůjčení zařízení pro digitální tisk 2024"

1. Objem zakázky

	Druh tisku	Počet kopií formátu A4 celkem
a)	monochromatický	1 100 000
b)	color	340 000
c)	color-monochrom.	380 000
	celkem	1 820 000

2. Jednotkové ceny (paušály) - vyplní účastník

	Druh tisku	Jednotková cena formátu A4 KČ bez DPH
a)	monochromatický	
b)	color	
c)	color-monochrom.	

3. Nabídková cena a její členění

	Druh tisku	Cena celkem KČ bez DPH
a)	monochromatický	
b)	color	
c)	color-monochrom.	
	celkem	991 000 Kč

Nabídková cena celkem: 991 000 Kč

Datum:

Uchazeč (Firma):

Jméno a podpis oprávněné osoby:

Michal Digitálně podepsal
Vyjídák Michal Vyjídák
Datum: 2024.04.22
13:55:36 +02'00'