

Dohoda o zajištění školního stravování

Smluvní strany:

Školské zařízení: Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45
Sídlo: Tomkova 45, Olomouc, 779 00
Zastoupené ředitelem: PhDr. Karlem Gošem
IČO: 00601799
DIČ: CZ00601799
Tel.: 585 412 393, 585 426 524
Bankovní spojení: KB a.s. Olomouc, účet: 43-5704820237/0100
(dále jen dodavatel)

a

Škola: Základní škola Olomouc, Heyrovského 33, příspěvková organizace
Sídlo: Heyrovského 33, 779 00 Olomouc
Zastoupená: Mgr. Oldřichem Andělem, ředitelem školy
IČO: 476 570 22
Tel.: 585 758 030, 585 425 401
Bankovní spojení: KB a.s. Olomouc, č. ú.: 60932811/0100
(dále jen odběratel)

uzavírají tuto dohodu o odběru obědů pro stravování dětí a žáků školy, jejímž předmětem je úprava vzájemných práv a povinností účastníků vznikajících při zajišťování stravování dodavatelem pro odběratele:

I. Právní úprava

Dodavatel se zavazuje zajistit školní stravování dětí a žáků škol v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a na základě vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování ve znění pozdějších předpisů.

II. Povinnosti dodavatele

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat obědy podle předem objednaného množství v dohodnutém časovém rozpětí ode dne uzavření smlouvy do nádob určených k převozu stravy, které jsou vlastnictvím Gymnázia Čajkovského, kde se strava vydává. Dodavatel dle skladby jídla zapůjčí termoporty s gastronádobami na tuhou stravu.
1. Stravováním se rozumí poskytnutí jednoho hlavního jídla (**menu oběd č. 1**), skládajícího se z polévky nebo předkrmu, hlavního chodu, nápoje a případně doplňku (salát, dezert, ovoce).
2. Stravování bude zajištěno od 1. 9. 2017.

3. Stravování bude zajišťováno pouze ve dnech školního vyučování podle organizace školního roku vyhlášené MŠMT.

III. Systém

Dodavatel s odběratelem se dohodli, že odběratel bude používat vlastní objednávkový systém (software) Gymnázia Čajkovského. Dodavatel pouze zajistí službu uvaření obědů na základě objednané stravy, kterou v celkovém množství podle kategorií strávníků nahlásí v kanceláři školní jídelny zaměstnanec výdejny.

IV. Ceny obědů

Ceny obědů budou vždy stanoveny pro konkrétní školní rok. Dodavatel má právo na základě změny cen potravin během školního roku cenu obědů upravit. Jeho povinností je seznámit s tímto opatřením odběratele minimálně s měsíčním předstihem. Tato úprava se provádí písemným dodatkem k dohodě.

Od školního roku 2017/2018 byly ceny pro jednotlivé kategorie strávníků stanoveny takto:

žáci 7 – 10 let	26,- Kč
žáci 11 – 14 let	30,- Kč
žáci 15 let a výše	33,- Kč
žáci 7 – 10 let v dietním režimu	26,- Kč
žáci 11 – 14 let v dietním režimu	30,- Kč
žáci 15 let a výše v dietním režimu	33,- Kč

V. Komunikace mezi dodavatelem a odběratelem

1. Dodavatel zajistí pro výdejnu Gymnázia Čajkovského jídelní lístky pro další období vždy minimálně s týdenním předstihem.
2. Případné připomínky k množství a kvalitě stravy neprodleně uplatní kompetentní pracovník výdejny u vedoucí školní jídelny, popř. u ředitele školy.
3. Objednávku oběda na následující den strávník provádí nejpozději **do 10,00 hod.** předchozího dne. Na případné další změny nebude brán zřetel.
4. Veškeré informace ke stravování jsou k dispozici na webových stránkách školní jídelny: www.jidelnahejcjn.cz.

VI. Platba stravného a fakturace režijních nákladů

1. Strávníci si hradí obědy podle cen jednotlivých kategorií v kanceláři školní výdejny na Gymnáziu Čajkovského, Olomouc.

2. Fakturace věcných režijních nákladů za žáky proběhne bezhotovostně na základě vystavené faktury dodavatelem po ukončení měsíční uzávěrky nejpozději do 15. dne v měsíci s týdenní splatností.
3. **Výše věcné režie je stanovena 15,20 Kč za 1 oběd.**

VII. Závěrečná ustanovení

1. Dojde-li k uzavření výrobní kuchyně z jakýchkoliv závažných důvodů, jako je např. havárie budovy, zařízení, hygienické důvody, nevzniká dodavateli povinnost poskytovat odběrateli náhradní stravování nebo finanční náhradu. O této skutečnosti je dodavatel povinen informovat odběratele písemně, stejně tak jako o důvodu výpadku a termínu obnovení provozu.
2. Dodavatel si vyhrazuje provádět změny v jídelníčku ze závažných důvodů, například v případě nedodaných surovin pro vaření, výpadku energií apod.
3. Z organizačních důvodů nelze vyhovět požadavkům a žádat výjimky na zvláštní přípravu jídel.
4. Pokud odběratel neprovede úhradu služby do 30 dnů ode dne splatnosti faktury, vyhrazuje si dodavatel právo pozastavit poskytování služeb.
5. Tato dohoda je uzavřená na dobu neurčitou. Vypovědět ji může kterákoliv ze zúčastněných stran s dvouměsíční výpovědní lhůtou.
6. Dohoda se pořizuje ve dvou vyhotoveních. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení. Dohoda je platná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a nabývá platnosti dne 1. 9. 2017.
7. Změnu dohody lze provádět pouze písemnou formou obou smluvních stran. Odběratel podpisem této dohody stvrzuje, že se s těmito podmínkami seznámil.

V Olomouci dne 29. 6. 2017

.....
dodavatel

.....
odběratel