



MHMPP09TS5QG

## Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

**DVS/82/03/003412/2024**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku  
podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“),  
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský  
zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen  
„správní řád“)


mezi těmito smluvními stranami:

### Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1  
zastoupené PhDr. Pavlem Uhlíkem, MPA, ředitelem odboru sociálních věcí Magistrátu  
hlavního města Prahy

IČO: 00064581  
bankovní spojení: ČNB  
číslo účtu: 94-1119011/0710  
(dále jen „poskytovatel“)

a

**Název organizace/Městská část** SANANIM z.ú.  
zastupuje: PaedDr. Martina Richterová Těmínová  
kontaktní osoba:  
se sídlem: Ovčí hájek 2549/64a, 158 00 Praha 58  
IČO: 00496090  
zapsána/registrována: U 24 vedená u Městského soudu v Praze  
bankovní spojení:   
číslo účtu:  
(dále jen „příjemce“)

### Článek I.

#### Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků (dále jen „dotace“) určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, uvedených v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (účel dotace). Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne 28. 12. 2023 (dále jen „Pověření“) ve znění platném ke dni uzavření této smlouvy. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).
2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. 12/13 dne 21. 3. 2024.



## **Článek II. Výše finančních prostředků**

### **1. Dotace se poskytuje ve výši 18 621 000 Kč**

(slovy osmnáctmilionůšestsetdvacetjedentisíkorunčeských) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.

### **2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od prvního dne poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů (výdajů) běžného roku, tj. od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 včetně a uhrazených od 1. 1. 2024 do 25. 1. 2025 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2024.**

### **3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2024 (dále jen „Rozhodnutí“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2024. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.**

## **Článek III. Podmínky použití finančních prostředků**

### **1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2024“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 6/37 ze dne 14. 9. 2023 (dále jen „Program“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.**

### **2. Příjemce se dále zavazuje:**

a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;

b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen vést čerpání celkových finančních prostředků poskytnutých v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace;

c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy.

d) dodržovat Program, Pověření a Rozhodnutí;

e) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace nebo této smlouvě anebo jiných skutečností, které mají vliv na

- realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti, a to na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu);
- f) vrátit poskytovateli dotaci, popř. její alikvotní část, v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2025 na účet poskytovatele č. 94-1119011/0710 variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
- g) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2024 a na závazném formuláři doručit vyúčtování nejpozději do 31. 1. 2025 prostřednictvím podatelny nebo poštou odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 94-1119011/0710, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2025;
- h) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HMP a MPSV a logo HMP jako poskytovatele dotace. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy grafického manuálu HMP“ (<https://praha.brandcloud.pro/>). Při použití loga v jakékoliv publikaci je potřeba tuto publikaci před vytištěním zaslat ke kontrole odboru komunikace a marketingu Magistrátu HMP;
- i) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ;
- j) umožnit poskytovateli (resp. jednotlivým odborům MHMP) provádění kontroly realizace účelu dotace;
- k) poskytnout součinnost poskytovateli nebo jím pověřenému externímu subjektu při provádění analýz vč. sběru dat souvisejících s účelem dotace v rozsahu stanoveném poskytovatelem v písemné výzvě, a to zejména za účelem zjišťování efektivnosti poskytované služby a pro účely plánování kapacit a věcného zaměření sociálních služeb v rámci procesu tvorby či aktualizace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na územní hl. m. Prahy (jedná se např. o sběr a poskytnutí statistických i kvalitativních dat vztahujících se k poskytované službě, umožnění vstupu do zařízení, v němž je služba poskytována za účelem provádění rozhovorů s pracovníky příjemce apod.);
- l) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
- m) nepřevádět finanční prostředky mezi více sociálními službami, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více sociálních služeb;
- n) změnu v akceptovaném čerpání celkové dotace a čerpání finančních prostředků v jednotlivých položkách celkového rozpočtu služby nad výši svého požadavku v jednotlivých položkách realizovat pouze na základě předchozí písemné žádosti na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu) a předchozího písemného souhlasu odboru SOV MHMP;
- o) po dobu deseti let od naplnění účelu dotace archivovat následující materiály: Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh, originály dokladů prokazujících použití dotace, závěrečnou zprávu a vyúčtování a originál této smlouvy.
3. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. 1. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání

vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.

4. Příjemce je povinen informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací, a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

#### **Článek IV.**

##### **Kontrola a sankce**

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou, a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 94-1119011/0710, specifický symbol: 13305, variabilní symbol IČO/RČ.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v těchto případech:
  - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč,
  - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč.

#### **Článek V.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenu 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se

zákonem a nepříčí se dobrým mravům.

4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany tuto smlouvu uzavírají elektronicky, dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění.
9. Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické formě.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.



V Praze dne 2024

(za poskytovatele)

V Praze dne 2024

(za příjemce)

**Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace SANANIM z.ú.**

**18 621 000 Kč**

**Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků:**

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě*)	Maximální výše kompenzace čistých nákladů na sociální službu (bez grantového ekvivalentu části snížené hodnoty nájemného a investičních zdrojů (např. výplacených z IROP)**)	Výše dotace	Z toho minimálně na osobní náklady
1449259	Case management v adiktologické ambulanci	odborné sociální poradenství	2,9	2 657 638	1 473 000	743 112
1492297	Centrum pro osoby v konfliktu se zákonem	odborné sociální poradenství	3	2 749 281	1 524 000	631 667
1687253	Terénní program SANANIM 2 pro práci se specifickými skupinami	terénní programy	1,8	1 639 854	723 000	219 297
2925617	Ambulance pro gambling SANANIM	odborné sociální poradenství	3	2 749 281	1 398 000	528 312
7203255	Centrum ambulanti detoxifikace a substitute	odborné sociální poradenství	4,5	4 123 922	1 451 000	520 804
7609949	Denní stacionář	kontaktní centra	9,1	11 458 829	2 013 000	727 050
8534147	Kontaktní centrum SANANIM	kontaktní centra	13,5	16 999 362	5 133 000	1 739 255

8910811	Terénní programy SANANIM	terénní programy	11,5	10 476 845	3 332 000	1 119 314
9211784	Poradna pro rodinu SANANIM	odborné sociální poradenství	3,1	2 840 924	1 574 000	609 869
	<b>Celkem</b>				<b>18 621 000</b>	

\* ) Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L“), v počtu přepočítaných úvazků („ÚV“) a v počtu hodin („H“)

\*\* ) grantový ekvivalent části snížené hodnoty nájemného a investiční zdroje (např. vyplacené z IRGP) se neprojeví v čistých nákladech služby, jsou však součástí maximální kompenzace veřejné podpory a organizace má povinnost je uvádět při hlášení veřejných zdrojů, které se na ni podílejí a dále je uvádět v přehledu zdrojů při závěrečném vyúčtování příznané dotace



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

Název organizace: SANANIM IČ: 00496090 Název služby: Case management v ediktologické ambulanci Druh služby : odborné sociální poradenství Registrační číslo služby (Identifikátor): 144 92 59				
Kód	Nákladová položka			
	<b>Náklady celkem</b>	4 085 336,00	2 562 917,00	1 473 000,00
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	3 751 756,00	2 229 337,00	
01.I	Pracovní smlouvy	3 668 056,00	2 159 337,00	
01.II	Dohody a pracovní činnosti	0,00	0,00	
01.III	Dohody a provedení práce	83 700,00	70 000,00	
1.4.	Jiné osobní náklady (uvedte):	0,00	0,00	1 283 640,00
2	<b>Provozní náklady celkem</b>	333 580,00	333 580,00	
2.1.	<b>Dlouhodobý majetek</b>	23 000,00	23 000,00	
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uvedte):	3 000,00	3 000,00	
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 80. tis (uvedte):	20 000,00	20 000,00	
2.2.	potraviny	0,00	0,00	
2.3.	kancelářské potřeby	4 000,00	4 000,00	
2.4.	pohonné hmoty	19 000,00	19 000,00	
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uvedte):	39 500,00	39 500,00	
2.6.	<b>Služby</b>	248 080,00	248 080,00	
2.6.1.	energie	61 500,00	61 500,00	
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	7 000,00	7 000,00	
2.6.3.	nájemné	34 000,00	34 000,00	
2.6.4.	právní a ekonomické služby	24 000,00	24 000,00	
2.6.5.	školení a kurzy	7 000,00	7 000,00	
2.6.6.	opravy a udržování	27 000,00	27 000,00	
2.6.7.	cestovní náhrady	1 000,00	1 000,00	
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00	
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00	
2.6.10.	jiné (uvedte):	86 580,00	86 580,00	
2.7.	Odpisy	0,00	0,00	
2.8.	ostatní náklady	0,00	0,00	189 360,00
	<b>Celkem</b>	4 085 336,00	2 562 917,00	1 473 000,00





HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

Název organizace: SANANIM

IČ: 00496090

Název služby: Centrum pro osoby v konfliktu se zákonem - COKUZ

Druh služby: odborné sociální poradenství

Registrační číslo služby (identifikátor): 149 22 97

Kód	Nákladová položka	Příspevkové náklady (rozpočet)	Pořadované dotace	Financování z jiných zdrojů	poměrka (%)
	<b>Náklady celkem</b>	5 849 428,00	2 133 656,00	1 524 000,00	
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	4 944 444,00	1 895 002,00		
01.I	Pracovní smlouvy	4 891 644,00	1 876 202,00		
01.II	Dohady a pracovní činnosti	0,00	0,00		
01.III	Dohady a provedení práce	52 800,00	18 800,00		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte):	0,00	0,00	1 306 264,00	
2	<b>Provozní náklady celkem</b>	904 984,00	238 654,00		
2.1	<b>Dlouhodobý majetek</b>	64 250,00	14 250,00		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	8 900,00	500,00		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 80. tis (uveďte):	55 350,00	13 750,00		
2.2	potraviny	23 350,00	0,00		
2.3	kancelářské potřeby	36 300,00	21 000,00		
2.4	pohonné hmoty	124 200,00	30 000,00		
2.5	jiné spotřebované nákupy (uveďte):	68 950,00	36 200,00		
2.6	<b>Služby</b>	572 134,00	136 204,00		
2.6.1	energie	94 134,00	21 804,00		
2.6.2	telefony, internet, poštovní, ostatní	40 320,00	10 310,00		
2.6.3	nájemné	40 180,00	13 600,00		
2.6.4	právní a ekonomické služby	71 130,00	16 930,00		
2.6.5	školení a kurzy	75 300,00	11 000,00		
2.6.6	opravy a udržování	71 700,00	19 500,00		
2.6.7	cestovní náhrady	6 100,00	1 100,00		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.10	jiné (uveďte):	173 270,00	41 960,00		
2.7	Odpisy	0,00	0,00		
2.8	ostatní náklady	15 800,00	1 000,00	217 736,00	
	<b>Celkem</b>	5 849 428,00	2 133 656,00	1 524 000,00	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

Název organizace: SANANIM

IČ: 00496090

Název služby: Terénní programy SANANIM 2 pro práci se specifickými skupinami

Druh služby : terénní programy

Registrační číslo služby (identifikátor): 168 72 53

Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Posádované dotace	Akce financované z rozpočtu	poznámka KÚ
	<b>Náklady celkem</b>	2 551 653,00	913 456,00	723 000,00	
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	1 767 780,00	657 890,00		
01.I	Pracovní smlouvy	1 705 780,00	648 951,00		
01.II	Dohady a pracovní činnosti	0,00	0,00		
01.III	Dohady a provedení práce	62 000,00	8 939,00		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte):	0,00	0,00	516 351,00	
2	<b>Provozní náklady celkem</b>	783 873,00	255 566,00		
2.1	<b>Dlouhodobý majetek</b>	34 500,00	17 500,00		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	6 600,00	4 600,00		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 80. tis (uveďte):	27 900,00	12 900,00		
2.2	potraviny	20 900,00	0,00		
2.3	kancelářské potřeby	10 200,00	3 700,00		
2.4	pohonné hmoty	17 800,00	7 800,00		
2.5	jiné spotřebované nákupy (uveďte):	294 501,00	38 300,00		
2.6	<b>Služby</b>	400 272,00	187 166,00		
2.6.1	energie	97 180,00	49 680,00		
2.6.2	telefony, internet, poštovné, ostatní	16 790,00	5 290,00		
2.6.3	nájemné	51 620,00	25 620,00		
2.6.4	právní a ekonomické služby	47 420,00	19 914,00		
2.6.5	školení a kurzy	15 200,00	5 000,00		
2.6.6	opravy a udržování	40 800,00	28 300,00		
2.6.7	cestovní náhrady	13 400,00	7 700,00		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.10	jiné (uveďte):	117 862,00	45 662,00		
2.7	Odpisy	0,00	0,00		
2.8	ostatní náklady	5 700,00	1 100,00	206 649,00	
	<b>Celkem</b>	2 551 653,00	913 456,00	723 000,00	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

<p>Název organizace: SANANIM</p> <p>IČ: 00496090</p> <p>Název služby: Ambulance pro gambling SANANIM</p> <p>Druh služby : odborné sociální poradenství</p> <p>Registrační číslo služby (identifikátor): 292 56 17</p>					
Kód	Nákladový položka				
	<b>Náklady celkem</b>	6 568 753,00	1 766 562,00	1 398 000,00	
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	5 806 408,00	1 584 935,00		
01.I	Pracovní smlouvy	5 744 008,00	1 571 935,00		
01.II	Dohody a pracovní činnosti	0,00	0,00		
01.III	Dohody a provedení práce	62 400,00	13 000,00		
1.4.	Jiné osobní náklady (uvedte):	0,00	0,00	1 203 696,00	
2.	<b>Provozní náklady celkem</b>	762 345,00	181 627,00		
2.1.	<b>Dlouhodobý majetek</b>	44 500,00	10 700,00		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uvedte):	5 200,00	1 200,00		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 80. tis (uvedte):	39 300,00	9 500,00		
2.2.	potraviny	14 200,00	0,00		
2.3.	kancelářské potřeby	17 900,00	7 000,00		
2.4.	pohonné hmoty	8 600,00	1 200,00		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uvedte):	46 500,00	10 500,00		
2.6.	<b>Služby</b>	622 245,00	150 277,00		
2.6.1.	energie	154 985,00	45 000,00		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	12 840,00	3 080,00		
2.6.3.	nájemné	88 240,00	20 000,00		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	94 840,00	20 000,00		
2.6.5.	školení a kurzy	70 400,00	15 400,00		
2.6.6.	opravy a udržování	27 600,00	6 200,00		
2.6.7.	cestovní náhrady	10 800,00	3 000,00		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.10.	jiné (uvedte):	162 540,00	37 597,00		
2.7.	Odpisy	0,00	0,00		
2.8.	ostatní náklady	8 400,00	1 950,00	194 304,00	
	<b>Celkem</b>	6 568 753,00	1 766 562,00	1 398 000,00	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

<p>Název organizace: SANANIM</p> <p>IČ: 00496090</p> <p>Název služby: Centrum ambulantní detoxifikace a substituce (soc. služby CADAS)</p> <p>Druh služby : odborné sociální poradenství</p> <p>Registrační číslo služby (Identifikátor): 720 32 55</p>					
Kód	Nákladová položka	Plánovaný náklad (rozpočet)	Požadovaná dotace	Aktualizovaný rozpočet dotace	poznámka KU
	<b>Náklady celkem</b>	9 330 727,00	1 832 970,00	1 451 000,00	
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	7 960 212,00	1 562 411,00		
01.I	Pracovní smlouvy	7 876 512,00	1 555 507,00		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00		
01.III	Dohody o provedení práce	83 700,00	6 904,00		
1.4.	Jiné osobní náklady (uvedte):	0,00	0,00	1 266 765,00	
2	<b>Provozní náklady celkem</b>	1 370 515,00	270 559,00		
2.1	<b>Dlouhodobý majetek</b>	83 750,00	18 200,00		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uvedte):	9 100,00	2 000,00		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 80. tis (uvedte):	74 650,00	16 200,00		
2.2	potraviny	26 300,00	0,00		
2.3	kancelářské potřeby	30 200,00	8 950,00		
2.4	pohonné hmoty	21 800,00	5 100,00		
2.5	jiné spotřebované nákupy (uvedte):	282 250,00	18 380,00		
2.6	<b>Služby</b>	911 515,00	215 679,00		
2.6.1	energie	178 455,00	27 009,00		
2.6.2	telefony, internet, poštovné, ostatní	29 040,00	6 610,00		
2.6.3	nájemné	86 420,00	27 020,00		
2.6.4	právní a ekonomické služby	165 970,00	54 000,00		
2.6.5	školení a kurzy	45 700,00	12 000,00		
2.6.6	opravy a udržování	33 300,00	5 000,00		
2.6.7	cestovní náhrady	72 900,00	18 500,00		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.10	jiné (uvedte):	299 730,00	65 540,00		
2.7	Odpisy	0,00	0,00		
2.8	ostatní náklady	14 700,00	4 250,00	184 235,00	
	<b>Celkem</b>	9 330 727,00	1 832 970,00	1 451 000,00	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

Název organizace: SANANIM

IČ: 00496090

Název služby: Denní stacionář

Druh služby : kontaktní centra

Registrační číslo služby (identifikátor): 760 99 49

Kód	Nákladová položka	Plánovaná výše (bez DPH)	Plánovaná výše (s DPH)	Plánovaná výše (s DPH) - celkem	Plánovaná výše (s DPH) - celkem
	<b>Náklady celkem</b>	10 155 215,00	2 542 977,00	2 013 000,00	
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	8 361 240,00	2 181 150,00		
01.I	Pracovní smlouvy	8 177 440,00	2 158 290,00		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00		
01.III	Dohody o provedení práce	183 800,00	22 860,00		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte):	0,00	0,00	1 656 865,00	
2	<b>Provozní náklady celkem</b>	1 793 975,00	361 827,00		
2.1	<b>Dlouhodobý majetek</b>	78 000,00	23 100,00		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	10 400,00	5 800,00		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uveďte):	67 600,00	17 300,00		
2.2	potraviny	98 475,00	0,00		
2.3	kancelářské potřeby	44 800,00	12 400,00		
2.4	pohonné hmoty	11 200,00	3 700,00		
2.5	jiné spotřebované nákupy (uveďte):	292 000,00	46 416,00		
2.6	<b>Služby</b>	1 254 700,00	274 654,00		
2.6.1	energie	226 810,00	46 334,00		
2.6.2	telefony, internet, poštovné, ostatní	36 360,00	8 810,00		
2.6.3	nájemné	309 280,00	51 000,00		
2.6.4	právní a ekonomické služby	189 680,00	61 360,00		
2.6.5	školení a kurzy	70 800,00	15 000,00		
2.6.6	opravy a udržování	75 200,00	16 800,00		
2.6.7	cestovní náhrady	36 600,00	9 800,00		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.10	jiné (uveďte):	309 970,00	65 550,00		
2.7	Odpisy	0,00	0,00		
2.8	ostatní náklady	14 800,00	1 557,00	356 135,00	
	<b>Celkem</b>	10 155 215,00	2 542 977,00	2 013 000,00	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

Název organizace: SANANIM

IČ: 00496090

Název služby: Kontaktní centrum SANANIM

Druh služby : kontaktní centra

Registrační číslo služby (identifikátor): 853 41 47

Kód	Nákladová položka	Plánovaný náklad (nápočet)	rozpočtená dotace	Aktuální rozpočtená dotace	poznámka ř.č.
	<b>Náklady celkem</b>	23 162 145,00	6 480 824,00	5 133 000,00	
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	13 657 618,00	5 217 766,00		
01.I	Pracovní smlouvy	13 331 218,00	5 087 066,00		
01.II	Dohody a pracovní činnosti	0,00	0,00		
01.III	Dohody a provedení práce	326 400,00	130 700,00		
1.4.	Jiné osobní náklady (uvedte):	0,00	0,00	4 286 455,00	
2	<b>Provozní náklady celkem</b>	9 504 527,00	1 263 058,00		
2.1	<b>Dlouhodobý majetek</b>	143 200,00	90 300,00		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uvedte):	48 000,00	26 000,00		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 80. tis (uvedte):	95 200,00	64 300,00		
2.2.	potraviny	51 150,00	0,00		
2.3.	kancelářské potřeby	30 600,00	10 250,00		
2.4.	pohonné hmoty	22 400,00	17 400,00		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uvedte):	7 361 004,00	95 360,00		
2.6.	<b>Služby</b>	1 865 200,00	1 024 648,00		
2.6.1.	energie	231 370,00	145 427,00		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	67 320,00	33 285,00		
2.6.3.	nájemné	319 960,00	158 000,00		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	379 360,00	234 608,00		
2.6.5.	školení a kurzy	121 600,00	30 000,00		
2.6.6.	opravy a udržování	110 400,00	68 900,00		
2.6.7.	cestovní náhrady	13 950,00	6 550,00		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.10.	jiné (uvedte):	621 240,00	347 878,00		
2.7.	Odpisy	0,00	0,00		
2.8.	ostatní náklady	30 973,00	25 100,00	846 545,00	
	<b>Celkem</b>	23 162 145,00	6 480 824,00	5 133 000,00	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

<p>Název organizace: SANANIM</p> <p>IČ: 00496090</p> <p>Název služby: Terénní programy SANANIM</p> <p>Druh služby : terénní programy</p> <p>Registrační číslo služby (Identifikátor): 891 08 11</p>					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KČI
	Náklady celkem	14 337 647,00	4 262 386,00	3 332 000,00	
1	Osobní náklady celkem	9 913 777,00	3 357 941,00		
01.I	Pracovní smlouvy	9 136 577,00	3 316 941,00		
01.II	Dohody a pracovní činnosti	0,00	0,00		
01.III	Dohody o provedení práce	777 200,00	41 000,00		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte):	0,00	0,00	2 607 588,00	
2	Provozní náklady celkem	4 423 870,00	904 445,00		
2.1	Dlouhodobý majetek	102 750,00	43 750,00		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	19 300,00	11 300,00		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uveďte):	83 450,00	32 450,00		
2.2	potraviny	94 950,00	54 950,00		
2.3	kancelářské potřeby	25 600,00	12 000,00		
2.4	pohonné hmoty	55 400,00	35 400,00		
2.5	jiné spotřebované nákupy (uveďte):	2 432 125,00	99 500,00		
2.6	Služby	1 685 695,00	643 495,00		
2.6.1	energie	124 355,00	42 855,00		
2.6.2	telefony, internet, poštovné, ostatní	91 720,00	64 720,00		
2.6.3	nájemné	207 660,00	46 960,00		
2.6.4	právní a ekonomické služby	260 810,00	82 810,00		
2.6.5	školení a kurzy	51 100,00	31 100,00		
2.6.6	opravy a udržování	70 900,00	47 700,00		
2.6.7	cestovní náhrady	12 200,00	8 200,00		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní partner)	0,00	0,00		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní partner)	0,00	0,00		
2.6.10	jiné (uveďte):	866 950,00	319 150,00		
2.7	Odpisy	0,00	0,00		
2.8	ostatní náklady	27 350,00	15 350,00	724 412,00	
	<b>Celkem</b>	<b>14 337 647,00</b>	<b>4 262 386,00</b>	<b>3 332 000,00</b>	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
Odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

Název organizace: SANANIM

IČ: 00496090

Název služby: Poradna pro rodinu SANANIM

Druh služby: odborné sociální poradenství

Registrační číslo služby (Identifikátor): 921 17 84

Kód	Nákladová položka	Plánovaná náklady (rozpočet)	Plánovaná dotace	Akce financovaná z veřejných dotací	podíl z dotací
	<b>Náklady celkem</b>	5 867 122,00	2 086 538,00	1 574 000,00	
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	5 223 937,00	1 829 608,00		
01.I	Pracovní smlouvy	5 148 637,00	1 802 908,00		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00		
01.III	Dohody o provedení práce	75 300,00	26 700,00		
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte):	0,00	0,00	1 321 683,00	
2.	<b>Provozní náklady celkem</b>	643 185,00	256 930,00		
2.1.	<b>Dlouhodobý majetek</b>	55 750,00	18 400,00		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	3 900,00	1 900,00		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 80. tis (uveďte):	51 850,00	16 500,00		
2.2.	potraviny	17 350,00	0,00		
2.3.	kancelářské potřeby	16 000,00	3 650,00		
2.4.	pohonné hmoty	19 200,00	9 200,00		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte):	77 950,00	30 150,00		
2.6.	<b>Služby</b>	450 885,00	192 630,00		
2.6.1.	energie	105 430,00	42 814,00		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	20 030,00	6 900,00		
2.6.3.	nájemné	55 180,00	26 080,00		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	71 130,00	29 020,00		
2.6.5.	školení a kurzy	25 000,00	9 000,00		
2.6.6.	opravy a udržování	16 100,00	5 500,00		
2.6.7.	cestovní náhrady	16 000,00	7 300,00		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0,00	0,00		
2.6.10.	jiné (uveďte):	142 015,00	66 016,00		
2.7.	Odpisy	0,00	0,00		
2.8.	ostatní náklady	6 050,00	2 900,00	252 317,00	
	<b>Celkem</b>	5 867 122,00	2 086 538,00	1 574 000,00	