

## RÁMCOVÁ DOHODA NA ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB V OBLASTI PODPORY ROZVOJE INTEROPERABILITY

Dnešního dne následující strany dohody:

### **Ministerstvo zdravotnictví**

se sídlem: Palackého náměstí 375/4, 128 01 Praha 2  
zastoupeno: Bc. Petr Foltýn, ředitel Národního centra elektronického  
zdravotnictví  
IČO: 00024341  
DIČ: CZ00024341  
Bankovní spojení: Česká národní banka  
Číslo účtu: 2528001/0710  
(dále jen „**Objednatel**“)

a

### **Seyfor, a. s.**

se sídlem: Drobného 555/49, Ponava, 602 00 Brno  
zastoupen: Martin Cígler, předseda představenstva  
IČO: 01572377  
DIČ: CZ01572377  
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.,  
Číslo účtu: 6253399002/5500  
IDS: 20230256-MZdr-001  
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, sp. zn. B 7072  
(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel dále společně rovněž „**Strany dohody**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ObčZ**“) a ustanoveními § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) tuto

**Rámcovou dohodu na zajištění služeb v oblasti podpory rozvoje interoperability**

(dále jen „**Rámcová dohoda**“)

## I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Rámcová dohoda byla uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Služby EZ – Podpora rozvoje Interoperability“ uveřejněnou ve Věstníku veřejných zakázek dne 20. 9. 2023 pod evidenčním číslem veřejné zakázky Z2023-041567 (dále jen "**Veřejná zakázka**"), zadávanou Objednatelem jako zadavatelem ve smyslu ZZVZ, neboť nabídka Dodavatele podaná v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku byla Objednatelem vyhodnocena jako jedna ze 2 nejvýhodnějších.
- 1.2 Rámcová dohoda byla uzavřena s 2 dodavateli a při uzavírání Objednávek bude postupováno podle § 135 ZZVZ s obnovením soutěže mezi dodavateli.
- 1.3 Objednatel prohlašuje, že:
  - 1.3.1 splňuje veškeré podmínky a požadavky v Rámcové dohodě stanovené a je oprávněn Rámcovou dohodou uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.4 Dodavatel prohlašuje, že:
  - 1.4.1 splňuje veškeré podmínky a požadavky v Rámcové dohodě stanovené a je oprávněn Rámcovou dohodou uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
  - 1.4.2 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace Veřejné zakázky (dále jen "**Zadávací dokumentace**"), a které stanovují požadavky na plnění předmětu Rámcové dohody a je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle Rámcové dohody;
  - 1.4.3 jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů, které se na plnění vztahují;
  - 1.4.4 ke dni uzavření Rámcové dohody vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;
  - 1.4.5 si je vědom skutečnosti, že Objednatel má zájem na realizaci předmětu Rámcové dohody v souladu se zásadami odpovědného zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 ZZVZ. Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání Rámcové dohody a Objednávek a vůči všem osobám, které se na plnění předmětu Rámcové dohody a Objednávek podílejí, zajistit dodržování platných a účinných pracovněprávních předpisů (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku, placené přesčasy apod.), právních předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a právních předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.

- 1.5 Dodavatel dále prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté maximální smluvní ceny uvedené v Rámcové dohodě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky.
- 1.6 Dodavatel je významným dodavatelem ve smyslu § 2 písm. n) a § 8 odst. 1, písm. f) a odst. 2 vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů či navazujících právních předpisů (dále jen „**VKB**“).
- 1.7 Pojmy s velkými počátečními písmeny definované v Rámcové dohodě budou mít význam, jenž je jim v Rámcové dohodě, včetně jejích příloh a dodatků, připisován.

## II. ÚČEL RÁMCOVÉ DOHODY

- 2.1 Základním účelem, pro který se Rámcová dohoda uzavírá, je vybudování nástrojů a centrálních služeb interoperability, stanovení a rozvoj interoperabilních standardů výměny zdravotnické dokumentace, standardizace způsobu výměny zdravotních záznamů, vybudování testovacích prostředí pro testování služeb, propagace a vzdělávání a další služby. Veškeré v Rámcové dohodě a jejích přílohách uvedené požadavky na zajištění plnění musí být primárně vykládány tak, aby Objednatel realizací předmětu Rámcové dohody Dodavatelem dosáhl zde uvedeného účelu.

## III. PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

- 3.1 Předmětem Rámcové dohody je v souladu s § 131 a násl. ZZVZ rámcová úprava vzájemných práv a povinností Stran dohody při poskytování služeb Dodavatelem, a to na základě Objednávek uzavřených mezi Stranami dohody postupem upraveným v čl. IV. Rámcové dohody.
- 3.2 Předmětem plnění realizovaných na základě Objednávek bude dle aktuálních požadavků Objednatele zabezpečit řádně a včas poskytování služeb dle přílohy č. 1 Rámcové dohody Dodavatelem, vše v rozsahu, kvalitě a s obsahem definovaným Rámcovou dohodou (dále jen „**Plnění**“).
- 3.3 Součástí Plnění dle Rámcové dohody a navazujících Objednávek je rovněž poskytnutí příslušných licencí dle podmínek v Rámcové dohodě obsažených.

- 3.4 Dodavatel akceptuje, že součástí Plnění může být nejen vypracování písemných výstupů, ale i ústní prezentace Plnění nebo faktické provedení Plnění.
- 3.5 Konkrétní rozsah poskytovaného Plnění bude vymezen vždy příslušnou Objednávkou.
- 3.6 Plnění bude spolufinancováno z Národního plánu obnovy.
- 3.7 Dodavatel je pro účely poskytování plnění dle Objednávek Objednateli vázán veškerými podmínkami Rámcové dohody, jakož i podmínkami uvedenými v příslušné Objedávce.
- 3.8 Dodavatel je povinen poskytovat Plnění dle Rámcové dohody v souladu s veškerými požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci a v souladu se svou nabídkou na plnění Veřejné zakázky.
- 3.9 Objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté Plnění uhradit Dodavateli cenu stanovenou v souladu s Rámcovou dohodou a příslušnou Objednávkou.
- 3.10 Rámcová dohoda nezakládá povinnost Objednatele odebrat jakékoliv závazné množství Plnění od Dodavatele.

#### IV. UZAVÍRÁNÍ OBJEDNÁVEK

- 4.1 Jednotlivé dohody o dílčím plnění na poskytování Plnění budou uzavírány na základě písemné výzvy k podání nabídek adresované ze strany Objednatele všem dodavatelům dle § 135 odst. 1 písm. a) ZZVZ, tedy také Dodavateli (dále jen „**Výzva**“).
- 4.2 Objednatel se zavazuje zaslat Dodavateli Výzvu prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena (<https://www.tenderarena.cz/>). Objednatel je oprávněn změnit elektronický nástroj, musí však o každé změně vyrozumět písemně Dodavatele. Změna elektronického nástroje je vůči Dodavateli účinná okamžikem, kdy o ní byl písemně vyrozuměn.
- 4.3 Výzva bude obsahovat minimálně:
  - 4.3.1 vymezení a popis požadovaného Plnění v souladu s přílohou č. 1 Rámcové dohody;
  - 4.3.2 místo a dobu realizace Plnění;
  - 4.3.3 závazný návrh Objednávky dle podmínek konkrétního Plnění;
  - 4.3.4 lhůtu, způsob a místo pro podání nabídek; délka lhůty pro podání nabídek bude přiměřená charakteru a náročnosti úkonů vyžadovaných od Dodavatele pro přípravu jeho nabídky;
  - 4.3.5 údaje o kritériích hodnocení a metodě hodnocení; způsob výběru nejvýhodnější nabídky bude vycházet ze Zadávací dokumentace.

- 4.4 Dodavatel je povinen v případě svého zájmu na základě Výzvy podat nabídku (dále jen „**Nabídka**“) ve lhůtě stanovené ve Výzvě, a to prostřednictvím elektronického nástroje dle odst. 4.2 Rámcové dohody.
- 4.5 Nabídka Dodavatele nesmí být v rozporu s Rámcovou dohodou, Výzvou nebo účinnými právními předpisy a nesmí obsahovat pro Objednatele méně výhodné podmínky v porovnání s Rámcovou dohodou. Nabídka Dodavatele je po jejím podání pro Dodavatele závazná a Dodavatel není oprávněn vzít svoji Nabídku zpět.
- 4.6 Objednatel provede otevírání Nabídek podaných řádně ve lhůtě pro podání nabídek dle Výzvy v souladu s § 135 odst. 1 písm. c) ZZVZ.
- 4.7 Objednatel vyrozumí Dodavatele, že se na jeho Nabídku pohlíží, jako by nebyla podána, pokud Dodavatel v Nabídce nabídl méně výhodné podmínky než v zadávacím řízení Veřejné zakázky nebo Dodavatel podal společnou Nabídku s dalším dodavatelem, se kterým Objednatel uzavřel rámcovou dohodu ve smyslu odst. 1.2 Rámcové dohody.
- 4.8 Objednatel provede hodnocení nabídek dle kritérií hodnocení stanovených ve Výzvě.
- 4.9 Objednatel posoudí, zda Nabídka splňuje požadavky vymezené ve Výzvě, Rámcové dohodě či zda není v rozporu s účinnými právními předpisy a dále, zda neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.
- 4.10 Pokud Nabídka nespĺňuje požadavky stanovené ve Výzvě nebo Rámcové dohodě, je v rozporu s účinnými právními předpisy nebo obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, je Objednatel oprávněn vyžádat si od Dodavatele příslušné vysvětlení, zdůvodnění nebo doplnění Nabídky nebo Dodavatele vyloučit. V takovém případě Objednatel odešle Dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.
- 4.11 Objednatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky a odešle oznámení o výběru dodavatele všem dodavatelům, kteří podali na základě Výzvy nabídku.
- 4.12 Objednatel je oprávněn kdykoliv do uzavření Objednávky s vybraným dodavatelem zrušit zadání dílčí veřejné zakázky na základě Rámcové dohody, jejímž výsledkem má být uzavření Objednávky, a to i bez uvedení důvodu. Zrušení zadání dílčí veřejné zakázky Objednatel bezodkladně oznámí všem dotčeným dodavatelům.
- 4.13 Dodavatel bere na vědomí, že vůči Objednateli nemůže vynucovat uzavření jakékoliv dohody o dílčím plnění ani požadovat zaplacení jakýchkoliv plateb vyjma těch za skutečně objednané a realizované Plnění na základě uzavřené Objednávky.
- 4.14 Povinnost k poskytnutí Plnění vznikne Dodavateli na základě uzavření dohody o dílčím plnění (dále jen „**Objednávka**“).
- 4.15 Objednávka nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.,

- o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**RegSml**“). Uveřejnění Objednávky v registru smluv v souladu s RegSml zajistí Objednatel. Dodavatel je povinen pro uveřejnění Objednávky poskytnout Objednateli součinnost.
- 4.16 Dodavatel se zavazuje začít poskytovat Plnění specifikované v Objednávce bezodkladně po nabytí účinnosti Objednávky, pokud nebude v Objednávce Objednatelem stanoveno jinak, a to v požadovaném rozsahu, kvalitě a čase.
- 4.17 Pro vyloučení pochybností Strany dohody souhlasí s tím, že vzhledem k předmětu a účelu Rámcové dohody se předpokládá poskytování Plnění zejména dvěma základními způsoby, a to:
- 4.17.1 poskytování Plnění v podobě „ad hoc“ charakteru, kdy budou členové projektového týmu ve smyslu přílohy č. 4 Rámcové dohody (dále jen „**Projektový tým**“) poskytovat pro Objednatele Plnění dle aktuálních a operativních potřeb Objednatele. U tohoto typu Plnění bude stanoven maximální počet MD jednotlivých požadovaných členů Projektového týmu. Cena za Plnění bude uhrazena po částech každý měsíc zpětně na základě podepsaného Výkazu (dále jen „**Úkolové plnění**“);
- 4.17.2 poskytování Plnění v podobě předem specifikovaných úkolů nebo výstupů s jasně definovanými akceptačními kritérii. U tohoto typu Plnění bude stanovena maximální cena Plnění. Cena za Plnění bude uhrazena na základě podpisu akceptačního protokolu Plnění Objednatelem s výsledkem „**Akceptováno bez výhrad**“ na základě akceptace dílčích částí Plnění, nebo jako celek, po konečné akceptaci celého Plnění, a to dle požadavku Objednatele. Akceptační procedura a platební podmínky u tohoto typu poskytování Plnění budou vždy stanoveny v Objednávce (dále jen „**Projektové plnění**“).
- 4.18 Dodavatel se zavazuje vést evidenci poskytnutého Plnění na základě Rámcové dohody, resp. Objednávek. Dodavatel je povinen kdykoliv za trvání účinnosti Rámcové dohody poskytnout požadované informace z uvedené evidence Objednateli, a to do 5 pracovních dnů ode dne doručení jeho žádosti.
- 4.19 Strany dohody jsou si vědomy skutečnosti, že v souladu s ustanovením § 131 odst. 5 ZZVZ nejsou oprávněny při uzavírání Objednávek umožnit podstatnou změnu podmínek Rámcové dohody.
- 4.20 Maximální rozsah Plnění dle Rámcové dohody poskytnutý všemi dodavateli ve smyslu

odst. 1.2 Rámcové dohody činí 187 980 000 Kč bez DPH.

## V. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ A ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ

- 5.1 Doba Plnění bude stanovena ve Výzvě dle odst. 4.3 Rámcové dohody.
- 5.2 Plnění dle Rámcové dohody a navazujících Objednávek bude poskytováno v České republice; konkrétní místo plnění bude stanoveno ve Výzvě dle odst. 4.3 Rámcové dohody. Pokud to povaha plnění umožňuje a Objednatel s takovým postupem souhlasí, je Dodavatel oprávněn poskytovat plnění dle Rámcové dohody a navazujících Objednávek také vzdáleným přístupem.
- 5.3 Změnové řízení
  - 5.3.1 Kterákoliv ze Stran dohody je oprávněna písemně navrhnout změny specifikace Plnění dle Rámcové dohody a příslušné Objednávky. Objednatel není povinen navrhovanou změnu akceptovat. Dodavatel se zavazuje vynaložit veškeré úsilí, které po něm lze spravedlivě požadovat, aby změnu požadovanou Objednatel akceptoval.
  - 5.3.2 Dodavatel se zavazuje provést hodnocení dopadů kteroukoliv Stranou dohody navrhovaných změn na termíny plnění, cenu a případnou součinnost Objednatele dle Rámcové dohody a příslušné Objednávky. Dodavatel je povinen toto hodnocení provést bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne doručení návrhu kterékoliv Strany dohody druhé Straně dohody.
  - 5.3.3 Jakékoliv změny plnění dle Rámcové dohody a příslušné Objednávky musí být sjednány v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ, a to zejména v souladu s ustanoveními § 222 ZZVZ, a písemně.

## VI. CENA PLNĚNÍ

- 6.1 Cena za poskytování Plnění dle Rámcové dohody a příslušných Objednávek bude stanovena v příslušné Objedávce na základě Nabídky a v souladu s přílohou č. 2 Rámcové dohody. V této ceně budou zahrnuty veškeré činnosti dle Rámcové dohody a příslušné Objednávky, které je Dodavatel u Plnění dle Rámcové dohody a příslušné Objednávky povinen poskytnout či provést.
- 6.2 Dodavatel nese veškeré náklady nutně nebo účelně vynaložené při plnění závazků z Rámcové dohody a příslušné Objednávky (správní a místní poplatky, vedlejší náklady, náklady spojené s dopravou do místa plnění apod.).



- 6.3 Cena dle přílohy č. 2 Rámcové dohody je cenou nejvýše přípustnou a je platná a konstantní po celou dobu účinnosti Rámcové dohody, nebude-li v konkrétním případě dohodnuta v rámci příslušné Objednávky cena nižší.
- 6.4 Dodavatel je povinen k ceně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Dodavatel odpovídá za to, že sazba DPH je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 6.5 Objednatel si vyhrazuje právo využít služeb soudního znalce v příslušném oboru, a to za účelem nezávislého posouzení Výkazu nebo akceptačního protokolu předloženého Dodavatelem, zejména z pohledu adekvátnosti rozsahu vykazovaných člověkohodin členů Projektového týmu ve vztahu ke skutečně poskytnutému Plnění. V případě, že bude skutečný počet Dodavatelem vykázaných člověkohodin pro dané Plnění přesahovat o více než 10 % počet člověkohodin určený pro dané Plnění soudním znalcem, je Objednatel oprávněn Výkaz nebo akceptační protokol Dodavateli vrátit k přepracování a Dodavatel je povinen vrácený Výkaz nebo akceptační protokol upravit v souladu se stanoviskem soudního znalce. Dodavatel je povinen v takovém případě uhradit Objednateli náklady soudního znalce vynaložené na posouzení Výkazu nebo akceptačního protokolu předloženého Dodavatelem. Do doby obdržení posouzení Výkazu nebo akceptačního protokolu předloženého Dodavatelem soudním znalcem bude akceptace dle čl. VIII. Rámcové dohody pozastavena.
- 6.6 Jedním člověkodnem (dále také jen „**MD**“) se pro účely Rámcové dohody rozumí součet osmi člověkohodin odborného plnění poskytovaného jedním členem Projektového týmu, které nemusí být poskytovány ve stejný den. Objednatel bude evidovat a hradit práci členů Projektového týmu s přesností na dokončenou 1/2 člověkohodiny.

## VII. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1 Právo fakturovat Úkolové plnění dle příslušné Objednávky vzniká Dodavateli na základě podpisu Výkazu Objednatelem, a to za podmínek uvedených v čl. VIII. Rámcové dohody. Právo fakturovat Projektové plnění dle příslušné Objednávky vzniká Dodavateli na základě podpisu akceptačního protokolu Objednatelem s výsledkem „*Akceptováno bez výhrad*“, a to za podmínek uvedených v čl. VIII. Rámcové dohody. Cena bude Objednatelem uhrazena pouze za řádně a bez vad poskytnuté Plnění, a to na základě dílčích samostatných faktur vystavených Dodavatelem podle skutečně realizovaného a Objednatelem akceptovaného Plnění dle příslušné Objednávky.
- 7.2 Každá faktura vystavená na základě Rámcové dohody a Objednávky bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“), a dle § 435 ObčZ.



- 7.3 Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:
- označení Rámcové dohody a příslušné Objednávky včetně jejich evidenčních čísel stanovených Objednatelem a datum jejich uzavření;
  - předmět plnění včetně textace, že plnění je spolufinancováno z Národního plánu obnovy a číslo a označení projektu, které bude uvedeno ve Výzvě;
  - označení banky a čísla účtu, na který má být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného na titulní straně Rámcové dohody, je Dodavatel povinen o této skutečnosti Objednatele v souladu s Rámcovou dohodou informovat);
  - kopie příslušného Výkazu, akceptačního protokolu či jiného dokladu, pokud ho Rámcová dohoda vyžaduje;
  - lhůtu splatnosti faktury;
  - název, sídlo a IČO Objednatele a název, sídlo, IČO a DIČ Dodavatele;
  - cena uvedená na faktuře musí být členěna na jednotlivé položky dle příslušné Objednávky, faktura musí obsahovat údaj o ceně v Kč bez DPH, údaj o výši DPH v Kč a údaj o ceně v Kč včetně DPH;
  - jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně čísla kontaktního telefonu.
- 7.4 Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Faktura bude doručena zejména doporučenou listovní zásilkou, e-mailem na adresu: [REDACTED].cz nebo osobně na podatelnu Objednatele. Jestliže bude faktura doručena v elektronické podobě, preferuje Objednatel formát pdf. Lhůta splatnosti pro placení jiných plateb dle Rámcové dohody (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady újmy apod.) činí 14 kalendářních dní od doručení jejich vyúčtování.
- 7.5 Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena Plnění nebo DPH, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit Dodavateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury Dodavateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury Objednateli.
- 7.6 Povinnost zaplatit cenu Plnění je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele. Všechny částky poukazované v Kč vzájemně Stranami dohody na základě Rámcové dohody musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
- 7.7 Objednatel neposkytuje Dodavateli na předmět plnění Rámcové dohody a navazujících

Objednávka jakékoliv zálohy.

7.8 Je-li Dodavatel plátcem DPH, uplatní Objednatel institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle Rámcového dohody nebo Objednávky přímo na osobní depozitní účet Dodavatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:

- a) Dodavatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátcem, nebo
- b) Dodavatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
- c) bankovní účet Dodavatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné Plnění. Objednatel nenes odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně Dodavatel v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

7.9 Dodavatel se zavazuje zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, prostřednictvím kterých poskytuje Plnění či jeho část. Za řádné a včasné plnění dle předcházející věty se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za Plnění, resp. jeho část, a to vždy do 30 pracovních dnů od obdržení platby ze strany Objednatele za konkrétní Plnění.

## VIII. PŘEDÁNÍ, PŘEVZETÍ A AKCEPTACE

8.1 Předání a převzetí Úkolového plnění bude probíhat průběžně dle závazných pokynů Objednatele udělovaných v souladu s Rámcovou dohodou a Objednávku členům Projektového týmu.

8.2 Akceptace Úkolového plnění bude probíhat vždy po poskytnutí Plnění dle příslušné Objednávky, a to na základě výkazu (dále jen „**Výkaz**“).

8.2.1 Výkaz bude obsahovat počet člověkohodin vynaložených k Plnění v daném kalendářním měsíci jednotlivými členy Projektového týmu dle Objednávky včetně uvedení činností poskytovaných v dané člověkohodině danými členy Projektového týmu.

8.2.2 Dodavatel se zavazuje doručit Výkaz Objednateli nejpozději do 5. dne

kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v jehož rámci byla Objednávka či její část plněna, a to e-mailem na adresu: [REDAKCE]. Objednatel se zavazuje Výkaz bez zbytečného odkladu svým podpisem schválit a zaslat zpět Dodavateli, případně do něj uvést veškeré výhrady a tyto zaslat Dodavateli. Dodavatel se zavazuje vypořádat případné výhrady Objednatele bez zbytečného odkladu od jejich obdržení a zaslat upravený Výkaz Objednateli. Po odstranění všech případných výhrad Objednatel podepíše nový Výkaz bez výhrad.

- 8.2.3 Schválení Výkazu Objednatelem nebrání pozdějším výhradám Objednatele ve vztahu k souladu poskytnutého Plnění s Rámcovou dohodou a příslušnou Objednávkou.
- 8.2.4 Podpis Výkazu Objednatelem je podmínkou pro vznik oprávnění Dodavatele vystavit fakturu za poskytnutí Úkolového plnění dle příslušné Objednávky.
- 8.3 Projektové plnění bude předáno a převzato v souladu s Objednávkou na základě předávacího protokolu. Předpokladem pro podpis předávacího protokolu ze strany Objednatele je, že plnění nemá žádné zjevné vady či nedostatky oproti sjednaným požadavkům dle Objednávky. Strany dohody souhlasí, že předávací protokol je dokument sepsaný mezi Stranami dohody, který zachycuje výsledek předání, ale nevyjadřuje souhlas Objednatele s obsahem předmětu předání, nýbrž pouze potvrzení skutečnosti, že k takovému předání došlo.
- 8.4 Akceptace Projektového plnění bude probíhat vždy dle příslušné Objednávky, a to na základě následující akceptační procedury.
- 8.4.1 Akceptace řádně provedeného Projektového plnění bude probíhat na základě akceptačních kritérií a v termínech uvedených v Objednávkě.
- 8.4.2 Akceptační řízení zahrnuje ověření řádného provedení Projektového plnění porovnáním jeho skutečných vlastností s jeho specifikací stanovenou Objednávkou.
- 8.4.3 Akceptační řízení bude zahájeno předáním a převzetím Projektového plnění a bude trvat po dobu stanovenou v Objednávkě.
- 8.4.4 O provedeném akceptačním řízení Strany dohody pořídí akceptační protokol, ve kterém musí být uvedeno:
- Akceptováno bez výhrad; nebo
  - Neakceptováno.
- 8.4.5 V závislosti na kategorii zjištěných vad může být výsledkem akceptačního

řízení:

- Akceptováno bez výhrad – v případě, že Objednatel v průběhu akceptačního řízení nenalezne v předaném plnění žádné vady ani nedodělky, uvede Objednatel do akceptačního protokolu, že předané plnění bylo akceptováno bez výhrad a akceptační protokol potvrdí svým podpisem; tím se považuje Projektové plnění za řádně provedené;
- Neakceptováno – v případě stavu nesplňujícího podmínky pro „Akceptováno bez výhrad“ nebude předané Plnění akceptováno a akceptační řízení bude skončeno s výsledkem „Neakceptováno“. Projektové plnění není řádně provedené a Dodavateli nevzniká nárok na platbu za toto plnění.

8.4.6 V případě výsledku „Neakceptováno“ musí akceptační protokol obsahovat vyjádření Objednatele a Dodavatele ke zjištěným vadám a termín jejich odstranění (Dodavatel je povinen vypořádat vady bez zbytečného odkladu, není-li v Objednávce stanoveno jinak). Po odstranění všech zjištěných vad v dohodnutých termínech proběhne nové akceptační řízení dle tohoto článku Rámcové dohody. Případné opakování akceptačního řízení z důvodu prvotní neakceptace předaného Projektového plnění Objednatelem nemá vliv na sjednaný termín Projektového plnění.

8.4.7 Akceptace Projektového plnění Objednatelem nebrání pozdějším výhradám Objednatele ve vztahu k souladu poskytnutého Plnění s Rámcovou dohodou a příslušnou Objednávku.

8.4.8 Podpis akceptačního protokolu plnění Objednatelem s výsledkem „Akceptováno bez výhrad“ je podmínkou pro vznik oprávnění Dodavatele vystavit fakturu za poskytnutí Projektového plnění dle příslušné Objednávky.

## IX. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI STRAN DOHODY

9.1 Dodavatel je povinen:

- a) poskytovat řádně a včas plnění podle Rámcové dohody a navazujících Objednávek bez faktických a právních vad.
- b) postupovat při plnění předmětu Rámcové dohody s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností odpovídajících aktuálnímu stavu technologického vývoje a poznání v oblasti Plnění a dále postupovat v souladu s pokyny Objednatele a aktuálními interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Rámcové dohody

(resp. navazujících Objednávek), které Objednatel Dodavateli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob. V případě, že pokyny Objednatele budou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, bude Dodavatel na tuto skutečnost povinen Objednatele upozornit. Bude-li Objednatel na takovém pokynu trvat, bude Dodavatel oprávněn splnění pokynu odmítnout.

- c) sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a při veškeré své činnosti dbát dobrého jména Objednatele a nedopustit se jednání, které by mohlo dobré jméno Objednatele jakkoliv ohrozit nebo poškodit. Má-li Dodavatel pochybnosti, zda zamýšlený úkon je či již není ve prospěch Objednatele, je povinen o této skutečnosti Objednatele neprodleně informovat a vyžádat si jeho písemné stanovisko, jak v dané záležitosti dále postupovat.
- d) na žádost Objednatele spolupracovat či poskytnout maximální možnou součinnost případným dalším dodavatelům Objednatele.
- e) informovat Objednatele do 5 pracovních dnů ode dne ukončení příslušného kalendářního měsíce o průběhu plnění předmětu Rámcové dohody za příslušný kalendářní měsíc a akceptovat jeho doplňující pokyny a připomínky k plnění předmětu Rámcové dohody.
- f) zpracovat a předat Objednateli veškeré dokumenty nezbytné pro řádné provedení Plnění, zejména:
  - veškeré postupy, zápisy, protokoly, manuály, funkční specifikace, doklady a dokumenty, jež jsou obvyklé, nutné (právními předpisy vyžadované) či vhodné k realizaci, převzetí a k využití Plnění, uživatelská dokumentace, provozní dokumentace, bezpečnostní dokumentace, administrátorská dokumentace, protokoly o provedení kontroly atp.
  - jakékoli další písemné materiály vztahující se k předmětnému Plnění.

Nestanoví-li Objednávka jinak, bude nedílnou součástí Výkazu nebo akceptačního protokolu přehled Dodavatelem zpracované a předané dokumentace.

- g) dodržovat pravidla informační bezpečnosti uvedená v Příloze č. 6 Rámcové dohody. Tato pravidla tvoří soubor norem, pravidel a postupů, které vymezují způsob a požadovanou úroveň bezpečnosti, vymezení aktiv a způsob jejich zajištění oprávněnými osobami Dodavatele v rámci vzájemné spolupráce. Objednatel je oprávněn při kontrole postupu Dodavatele dle Přílohy č. 6 Rámcové dohody využít třetí stranu. V případě využití třetí strany bude Objednatel odpovídat za třetí stranu, jako by kontrolu prováděl sám, včetně odpovědnosti za způsobenou újmu.

- 9.2 Dodavatel se zavazuje plnění předmětu Rámcové dohody a navazujících Objednávek provést sám, nebo s využitím poddodavatelů, uvedených spolu s rozsahem jejich plnění v příloze č. 3 Rámcové dohody. Dodavatel je povinen písemně informovat Objednatele o všech svých poddodavatelích (včetně jejich identifikačních a kontaktních údajů a o tom, které služby pro něj v rámci předmětu plnění každý z poddodavatelů poskytuje) a o jejich změně, a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy Dodavatel vstoupil s poddodavatelem ve smluvní vztah či ode dne, kdy nastala změna. Informační povinnost Dodavatele dle § 105 odst. 3 ZZVZ tímto ustanovením není dotčena.
- 9.3 Dodavatel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, na jehož základě byla uzavřena Rámcová dohoda, jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem Objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, než je kvalifikace, kterou původní poddodavatel prokázal za Dodavatele. Poddodavatel, pomocí kterého Dodavatel prokázal část splnění kvalifikace Veřejné zakázky, bude poskytovat i tomu odpovídající část plnění. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady v ujednané lhůtě předloženy.
- 9.4 Zadání provedení části plnění dle Rámcové dohody, resp. příslušné Objednávky, poddodavateli Dodavatelem nezbavuje Dodavatele jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení takového plnění vůči Objednateli. Dodavatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Rámcové dohody, resp. příslušné Objednávky, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
- 9.5 Dodavatel se zavazuje informovat bezodkladně Objednatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Dodavatel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění Rámcové dohody nebo Objednávky ovlivnit.
- 9.6 Dodavatel odpovídá za to, že veškeré návody, rady a doporučení, které v souvislosti s poskytováním Plnění Objednateli zpřístupnil, vychází z nejaktuálnějších informací, které Dodavatel má nebo měl získat s ohledem na svou odbornost.
- 9.7 Objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat provádění smluvní činnosti Dodavatele. Zjistí-li, že Dodavatel realizuje povinnosti vyplývající z Rámcové dohody či Objednávek v rozporu s povinnostmi stanovenými obecně závaznými právními předpisy nebo Rámcovou dohodou nebo Objednávkou, je oprávněn požadovat, aby Dodavatel bezplatně a bezodkladně odstranil vady vzniklé z této činnosti a činnost prováděl řádným způsobem.
- 9.8 Dodavatel se zavazuje nezveřejňovat a nepředávat třetím osobám informace a podklady

získané při plnění Rámcové dohody nebo Objednávek bez souhlasu Objednatele. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu Rámcové dohody nebo Objednávky dozvěděl. Dodavatel se současně zavazuje zachovávat mlčenlivost ve vztahu k obsahu informacím obsažených v systému Objednatele v souladu s právními předpisy a dále s vnitřními předpisy Objednatele, bude-li mu jejich obsah jakkoli zpřístupněn. Závazek mlčenlivosti Dodavatele zůstává v platnosti i po ukončení Rámcové dohody nebo Objednávky. Dodavatel zajistí, aby jeho zaměstnanci i další osoby podílející se na jeho straně na plnění předmětu Rámcové dohody a Objednávky, byli v souladu s účinnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti. Povinnost mlčenlivosti nebrání Dodavateli, aby sdělil důvěrné informace:

- v případě, že potřeba jejich zveřejnění vyplývá z právní povinnosti jakéhokoliv druhu, která je pro Dodavatele závazná;
- v případě soudních sporů, rozhodčích řízení, správních nebo jiných vyšetřování, řízení či sporů;
- se souhlasem Objednatele.

- 9.9 Dodavatel se zavazuje zajistit při plnění Rámcové dohody a Objednávek ochranu osobních údajů v souladu s přílohou č. 5 Rámcové dohody. Pokud má Dodavatel jakékoliv dotazy týkající se zpracování jeho osobních údajů ve vztahu k Plnění, zašle je písemně Objednateli. Objednatel poskytne Dodavateli odpověď nejdéle do jednoho měsíce od obdržení dotazu.
- 9.10 Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci a doklady vztahující se k poskytovanému Plnění (včetně účetních dokladů) v souladu s platnými a účinnými právními předpisy České republiky minimálně deset let od konce roku, ve kterém došlo k ukončení poslední Objednávky. Pokud platné právní předpisy České republiky stanovují delší lhůtu, než je uvedena v předchozí větě, je Dodavatel povinen uchovávat dokumentaci týkající se Plnění do uplynutí této lhůty.
- 9.11 Dodavatel je povinen za účelem ověření plnění svých povinností vytvořit podmínky subjektům oprávněným dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, k provedení kontroly vztahující se k realizaci předmětu Rámcové dohody, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vztahující se k realizaci předmětu Rámcové dohody, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci předmětu Rámcové dohody a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, včetně toho, že se Dodavatel podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona. Těmito oprávněnými osobami jsou



Objednatel, Ministerstvo financí, Ministerstvo pro místní rozvoj, Ministerstvo vnitra, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, příslušný finanční úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

- 9.12 Dodavatel prohlašuje, že ve smyslu varování Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost, vydaného podle § 12 odst. 1 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ze dne 8. 3. 2023, sp. zn. 350–303/2023, č. j. 2236/2023-NÚKIB-E/350 (dále jen „**Varování**“) nemá nainstalován a nepoužívá aplikaci TikTok na zařízeních přistupujících k informačním a komunikačním systémům kritické informační infrastruktury, informačním systémům základní služby a významným informačním systémům.
- 9.13 Dodavatel prohlašuje, že ke dni uzavření Rámcové dohody jsou informace uvedené v čestném prohlášení (omezující opatření ve vztahu k mezinárodním sankcím) předloženém v jeho nabídce v souladu s odst. 7.3 Zadávací dokumentace.
- 9.14 Dodavatel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů, informuje Objednatele o tom, že se dozvěděl o některé z následujících skutečností:
- a) Dodavatel nebo jeho poddodavatelé jsou osobami, na které dopadají mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí, na základě kterých Objednatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení dle § 48a ZZVZ;
  - b) Dodavatel nebo jeho poddodavatelé jsou osobami, na které dopadají mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí, na základě kterých Objednatel nesmí zpřístupnit finanční prostředky za plnění smlouvy.
- 9.15 V případě řádného i předčasného zániku účinnosti Rámcové dohody je Dodavatel povinen poskytnout Objednateli na jeho vyžádání dokumenty a informace vztahující se k poskytnutému Plnění, a to ve lhůtě 21 pracovních dnů ode dne odeslání takového požadavku Objednatelem a minimálně v následujícím rozsahu:
- a) aktuální stav vyčerpaného Plnění ke dni skončení účinnosti Rámcové dohody v rozpisu dle jednotlivých členů Projektového týmu;
  - b) veškerou platnou a účinnou dokumentaci zpracovanou členy Projektového týmu po dobu poskytování Plnění.
- 9.16 Dodavatel se zavazuje po skončení účinnosti Rámcové dohody poskytovat Objednateli nebo jím určeným třetím osobám součinnost potřebnou pro poskytování plnění navazujícího na Plnění Objednatelem nebo novým dodavatelem, pokud bude poskytování plnění záviset na znalostech Dodavatele získaných na základě Plnění, a to

- i nad rámec svých povinností dle odst. 9.15 Rámcové dohody, maximálně však v rozsahu 15 MD. Dodavatel se zavazuje tuto součinnost poskytovat s odbornou péčí, bez zbytečného odkladu a zodpovědně, a to maximálně po dobu 2 let po skončení účinnosti Rámcové dohody. Rozsah tohoto plnění je zahrnut v ceně plnění dle Objednávky. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že v této souvislosti nevznikne Dodavateli nárok na dodatečné finanční plnění ze strany Objednatele.
- 9.17 Dodavatel se zavazuje nepodílet na plnění veřejné zakázky zadávané Objednatelem dle ZZVZ s názvem „Koordinační příprava a realizace projektů elektronizace zdravotnictví“. Porušení tohoto závazku Dodavatele se považuje za podstatné porušení Rámcové dohody.
- 9.18 Dodavatel se při plnění Rámcové dohody zavazuje dodržovat zásady bezpečnosti informací v souladu se zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů či navazujících právních předpisů (dále jen „**ZKB**“) a VKB. Bezpečností informací se v souladu se ZKB rozumí zajištění důvěrnosti, integrity a dostupnosti informací, které budou uchovávány, vytvářeny nebo zpracovávány v rámci plnění Dodavatele dle Rámcové dohody nebo v systémech, které mají vazbu na plnění Dodavatele dle Rámcové dohody a v souvislosti s kterými Objednateli vznikají právní povinnosti na základě ZKB (§ 3 tohoto zákona).
- 9.19 Dodavatel je dále povinen:
- bezodkladně oznamovat neobvyklé chování informačního a komunikačního systému a podezření na jakékoliv zranitelnosti bezpečnosti informací Objednatele,
  - poskytnout součinnost při realizaci auditu Dodavatele Objednatelem dle relevantních právních předpisů o kybernetické bezpečnosti,
  - informovat Objednatele o výskytu bezpečnostních incidentů dle VKB,
  - informovat Objednatele o rizicích plnění a jejich řízení ze strany Dodavatele,
  - informovat Objednatele o významné změně ovládání Dodavatele. Ovládáním se rozumí vliv ovládání či řízení dle § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů, či ekvivalentní postavení dle VKB.
- 9.20 Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou součinnost nezbytnou k tomu, aby Objednatel řádně naplňoval právní povinnosti stanovené ZKB, VKB a zákonem č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích, ve znění pozdějších předpisů. Zejména se Dodavatel zavazuje poskytnout Objednateli součinnost směřující k zavedení a provádění bezpečnostních opatření podle uvedených právních





předpisů.

- 9.21 Jestliže vznikne v souvislosti se zavedením a prováděním bezpečnostních opatření podle právních předpisů uvedených v předchozím odstavci tohoto článku Rámcové dohody potřeba uzavřít dodatek k Rámcové dohodě nebo zvláštní smlouvu, zavazuje se Dodavatel poskytnout veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy, a k uzavření takového dodatku, resp. smlouvy.
- 9.22 Rozsah a povaha součinnosti Dodavatele sjednané v Rámcové dohodě budou vždy určeny zejména podle rozsahu a povahy vlivu plnění Dodavatele na bezpečnost informací Objednatele a rovněž podle rozsahu a vazeb plnění Dodavatele na systémy, v souvislosti s kterými Objednateli vznikají právní povinnosti na základě ZKB a jeho prováděcích předpisů.
- 9.23 Dodavatel prohlašuje, že má zavedena všechna bezpečnostní opatření, procesy a technologie, které prohlásil za zavedené (odpověděl ANO) v dotazníku významného dodavatele dle odst. 7.4 Zadávací dokumentace.
- 9.24 Dodavatel umožní Objednateli v roční periodě po dobu účinnosti Rámcové dohody a 1 rok po ukončení účinnosti Rámcové dohody provedení zákaznického auditu (kontroly):
- a) jehož rozsah bude ohraničen využíváním ICT prostředků Dodavatele pro potřeby plnění Rámcové dohody a uloženými či zpracovávanými daty a informacemi Objednatele v ICT prostředí Dodavatele a
  - b) jehož předmětem bude naplnění kybernetických požadavků a vyhodnocení rizik dle § 5 Přílohy č. 6 Rámcové dohody.
- 9.25 Dodavatel umožní Objednateli kontrolu plnění povinností dle Přílohy č. 6 Rámcové dohody provedenou prostředky Objednatele nebo třetí strany, a to v lokalitě Dodavatele i vzdáleně, pokud to technické prostředky Dodavatele umožňují.
- 9.26 Dodavatel se nad rámec ustanovení Rámcové dohody zavazuje poskytnout Objednateli součinnost minimálně v rozsahu 10 MD při provádění každého zákaznického auditu ze strany Objednatele a pro tuto činnost zajistit účast kvalifikovaných pracovníků.
- 9.27 Dodavatel se dále zavazuje nedostatky zjištěné na základě provedení hodnocení rizik dle § 5 v Příloze 6 Rámcové dohody nebo v rámci zákaznického auditu dle odst. 9.24 Rámcové dohody odstranit ve lhůtě určené v písemném oznámení Objednatele.
- 9.28 Ustanovení odst. 9.24 až 9.26 Rámcové dohody se neaplikují, pokud je Dodavatel pro poskytování předmětu plnění orgánem nebo osobou uvedenou v § 3 písm. a) až g) ZKB.
- 9.29 Dodavatel se nad rámec ustanovení Rámcové dohody také zavazuje:

- a) Poskytnout na vyžádání Objednateli dokumenty a obdobné vstupy, které budou prokazovat naplnění kybernetických požadavků dle Přílohy č. 6 Rámcové dohody.
- b) Na požádání s Objednatelem konzultovat kdykoli v průběhu realizace plnění dle Rámcové dohody detailní nastavení bezpečnostních opatření k naplnění kybernetických požadavků dle Přílohy č. 6 Rámcové dohody, a pro takovéto konzultace zajistit účast kvalifikovaných pracovníků.
- c) Neprodleně informovat Objednatele o všech významných změnách v naplnění kybernetických požadavků dle Přílohy č. 6 Rámcové dohody, které nastanou kdykoli v průběhu trvání Rámcové dohody.
- d) Bezodkladně a s vyvinutím nejlepšího úsilí zajistit náhradní způsob naplnění kybernetických požadavků dle Přílohy č. 6 Rámcové dohody, pokud stávající řešení přestalo být funkční a efektivní.
- e) Bezodkladně informovat Objednatele o bezpečnostních incidentech, které mohou ovlivnit realizaci plnění dle Rámcové dohody.
- f) Při výkonu své činnosti včas a prokazatelně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho příkazů či doporučení vztahující se ke kybernetickým požadavkům dle Přílohy č. 6 Rámcové dohody a jejichž následkem může vzniknout újma nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy.

## **X. PROJEKTOVÝ TÝM A ODPOVĚDNÉ OSOBY**

- 10.1 Dodavatel určí k plnění předmětu Rámcové dohody Projektový tým. Jmenné složení Projektového týmu je uvedeno v příloze č. 4 Rámcové dohody a ke dni nabytí účinnosti Rámcové dohody odpovídá prokázané kvalifikaci v nabídce Dodavatele při zadávání Veřejné zakázky. Dodavatel se zavazuje zachovávat po celou dobu plnění předmětu Rámcové dohody profesionální složení Projektového týmu v souladu s požadavky stanovenými v Rámcové dohodě.
- 10.2 Dodavatel se zavazuje zabezpečovat příslušnou část plnění předmětu Rámcové dohody, resp. Objednávky, prostřednictvím osob, kterými prokázal v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku splnění kvalifikačních požadavků (technické kvalifikační předpoklady). V případě změny těchto osob (členů Projektového týmu) je Dodavatel povinen vyžádat si písemný souhlas Objednatele. Nová osoba člena Projektového týmu musí splňovat příslušné požadavky na kvalifikaci stanovené v Zadávací dokumentaci v minimálním rozsahu, který splňovala původní osoba člena Projektového týmu, což je Dodavatel povinen Objednateli doložit odpovídajícími dokumenty.

- 10.3 Objednatel si vyhrazuje právo na odmítnutí významných změn ve složení Projektového týmu v době plnění předmětu Rámcové dohody, resp. příslušné Objednávky.
- 10.4 Objednatel si vyhrazuje právo požádat o výměnu člena Projektového týmu pro nespokojenost s kvalitou jím odváděné práce nebo pro nedostatečnou komunikaci s Objednatelem.
- 10.5 Dodavatel se zavazuje, že zabezpečí vyloučení podjatosti a střetu zájmů u členů Projektového týmu. Pokud by hrozil, byť i domnělý střet zájmů, neprodleně o něm bude Dodavatel informovat Objednatele, který rozhodne o dalším postupu. Dodavatel se zavazuje splnit opatření Objednatele směřující k zabránění střetů zájmů.
- 10.6 Každá ze Stran dohody dále jmenuje odpovědné osoby, které budou vystupovat jako zástupci Strany dohody. Odpovědné osoby zastupují Stranu dohody ve smluvních a realizačních záležitostech souvisejících s plněním předmětu Rámcové dohody, zejména podávají a přijímají informace o průběhu plnění Rámcové dohody, resp. příslušné Objednávky.
- 10.7 Odpovědné osoby budou oprávněny činit rozhodnutí závazná pro Stranu dohody ve vztahu k Rámcové dohodě či příslušné Objednávce v rámci své pravomoci. Odpovědné osoby, nejsou-li statutárními orgány, však nejsou oprávněny provádět změny ani zrušení Rámcové dohody či příslušné Objednávky s výjimkou oprávnění výslovně v Rámcové dohodě definovaných, nebude-li jim udělena speciální plná moc nebo jiné obdobné oprávnění.
- 10.8 Odpovědnými osobami za Objednatele jsou:
- a) ve věcech smluvních: 
  - b) ve věcech realizačních: 
- Odpovědnými osobami za Dodavatele jsou:
- a) ve věcech smluvních: 
  - b) ve věcech realizačních: 
- 10.9 Každá ze Stran dohody má právo změnit jí jmenované odpovědné osoby, musí však o každé změně vyzoomět písemně druhou Stranu dohody. Změna odpovědných osob je vůči druhé straně dohody účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyzooměna.
- 10.10 Objednatel je rovněž oprávněn spolupracovat při provádění dohledu nad stavem plnění dle Rámcové dohody a navazujících Objednávek s vybranou třetí osobou pro zajištění odborné garance plnění na straně Objednatele. Dodavatel je povinen plně respektovat postavení takové třetí osoby, spolupracovat s ní a poskytnout jí maximální součinnost dle

pokynů Objednatele.

## XI. VLASTNICKÉ PRÁVO A PRÁVO UŽITÍ

- 11.1 Dodavatel prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem hmotným součástem Plnění v rámci Rámcové dohody a na ni navazujících Objednávek předaným Dodavatelem Objednateli v souvislosti s plněním předmětu Rámcové dohody přechází na Objednatele dnem jejich předání Objednateli.
- 11.2 Vzhledem k tomu, že součástí Plnění je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 21/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**AZ**“), je k těmto součástem Plnění poskytována licence za podmínek sjednaných dále v tomto článku Rámcové dohody.
- 11.3 Pro případ, že výsledkem činnosti Dodavatele dle Rámcové dohody a na ni navazující Objednávky je dílo, které podléhá ochraně podle AZ (dále jen „**Dílo**“), poskytuje Dodavatel Objednateli a Objednatel od Dodavatele získává veškerá práva související s ochranou duševního vlastnictví vztahující se k Dílu, a to v rozsahu nezbytném pro řádné užívání Díla Objednatelem po celou dobu trvání příslušných práv. Objednatel zejména nabývá od Dodavatele dnem poskytnutí Díla Objednateli (nejpozději však ke dni podpisu Výkazu příslušné části Plnění nebo předávacího protokolu, jehož je Dílo součástí) oprávnění k výkonu práva takové Dílo užit, a to formou dále uvedeného licenčního ujednání (dále jen „**Licence**“):
- Licence je udělena jako nevýhradní, a to ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití Díla, zejména k účelu, ke kterému bylo takové Dílo Dodavatelem vytvořeno v souladu s Rámcovou dohodou a Objednávkou, a to v rozsahu minimálně nezbytném pro řádné užívání Díla Objednatelem;
  - je-li Autorským dílem počítačový program (počítačový program dále rozuměno včetně databázových či jiných skriptů), vztahuje se Licence ve stejném rozsahu na Autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i na koncepční přípravné materiály; a to i na případné další verze počítačových programů poskytovaných na základě Rámcové dohody;
  - Licence je udělena jako neodvolatelná, neomezená územním či množstevním rozsahem a rovněž tak neomezená způsobem nebo rozsahem užití, zejména je Objednatel oprávněn (a to i prostřednictvím třetí osoby) Dílo rozmnožovat, rozšiřovat, sdělovat veřejnosti, upravovat, zpracovávat, překládat, či měnit jeho název a též je oprávněn jej spojovat s jiným dílem, zařazovat do



souborného díla a uvádět Dílo pod svým jménem;

- d) Licence je dále udělena na dobu určitou (po dobu trvání majetkových práv autorských k Dílu), je převoditelná a postupitelná, tj. je udělena s právem udělení sublicence či postoupení Licence jakékoliv třetí osobě; k čemuž tímto Dodavatel uděluje Objednateli souhlas. Objednatel současně není povinen Licenci využít, a to ani zčásti;
- e) Povinnost týkající se Licence platí pro Dodavatele i v případě zhotovení části Díla poddodavatelem. Licence je poskytnutá v maximálním rozsahu povoleném platnými právními předpisy; Dodavatel tímto prohlašuje, že v případě vytvoření Díla zajistí veškerá oprávnění k Dílu, zejména že získá veškerá oprávnění autorů či třetích osob k takovému Dílu a je oprávněn je poskytnout Objednateli.

11.4 Dodavatel podpisem Rámcové dohody výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá Objednateli dle tohoto článku Rámcové dohody je již zahrnuta v ceně za poskytování Plnění dle Rámcové dohody a příslušné Objednávky.

11.5 V souvislosti s poskytnutými oprávněními dle odst. 11.3 Rámcové dohody je Dodavatel povinen dnem poskytnutí Díla Objednateli (nejpozději však ke dni podpisu Výkazu příslušné části Plnění nebo předávacího protokolu, jehož je Dílo součástí) předat Objednateli zdrojový kód každé jednotlivé části Autorského díla, která je počítačovým programem, a která je Objednateli poskytována na základě Plnění. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí Objednatele a zaručující možnost ověření, že je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality. Zdrojový kód bude Objednateli předán včetně instalačních souborů, struktury a popisu databáze, vývojové, bezpečnostní a provozní dokumentace a uživatelské dokumentace.

11.6 Povinnost Dodavatele uvedená v odst. 11.5 Rámcové dohody se použije i pro jakékoliv opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update zdrojového kódu každé jednotlivé části Autorského díla, která je počítačovým programem, k nimž dojde při plnění Rámcové dohody či Objednávky nebo v rámci záručních oprav (dále jen „**Změna zdrojového kódu**“). Dokumentace Změny zdrojového kódu musí obsahovat podrobný popis a komentář každého zásahu do zdrojového kódu.

11.7 Součástí Plnění může být tzv. proprietární (standardní) software anebo tzv. open source software Dodavatele nebo třetích stran (dále společně jen „**standardní software**“) u kterých Dodavatel nemůže udělit Objednateli licenci v rozsahu dle odst. 11.3 a 11.5 Rámcové dohody nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, pouze při splnění některé z následujících podmínek (pro vyloučení veškerých pochybností Strany dohody uvádí, že v případě, kdy je vývoj počítačového programu hrazen Objednatelem na



základě Rámcové dohody, může Objednatel vždy požadovat udělení oprávnění dle odst. 11.3 a 11.5 Rámcové dohody):

11.7.1 Jedná se o software, který je v době uzavření Objednávky, v rámci které je poskytován, prokazatelně užíván v produktivním prostředí nejméně u deseti na sobě nezávislých a vzájemně nepropojených osob jenž je na trhu běžně dostupný, tj. nabízený na území České republiky alespoň třemi na sobě nezávislými a vzájemně nepropojenými osobami:

- pokud jsou tyto osoby oprávněny takovýto software implementovat, přizpůsobovat požadavkům Objednatele a udržovat; nebo
- pokud k takovému software není poskytnutí licence v rozsahu dle odst. 11.3 a 11.5 Rámcové dohody účelné a nebrání dalšímu rozvoji Plnění ze strany Objednatele (zejména vývojový software, databázový software, kancelářský software, operační systém aj.).

11.7.2 Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.

11.7.3 Jedná se o software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně detailně komentovaných zdrojových kódů, úplné uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva software měnit. Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.

11.7.4 Jedná se o software, k němuž Dodavatel Objednateli nejpozději do 30 dnů po ukončení implementace poskytne nebo zprostředkuje poskytnutí úplných komentovaných zdrojových kódů a bezpodmínečné právo provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny takového software a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob. Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.

11.8 Pokud se bude jednat o standardní software, tak na rozdíl od licence ke zbývajícím částem plnění udělované dle odst. 11.3 Rámcové dohody postačí, aby udělená licence k takovému software zahrnovala nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem nejméně po dobu 5 let od nabytí účinnosti Objednávky, v rámci které je poskytován, na území České republiky a v množstevním rozsahu, který je objektivně nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele ke dni uzavření Objednávky, v rámci které je poskytován, a to včetně práva Objednatele do standardního software zasahovat, pokud tak stanoví znění

Rámcové dohody.

- 11.9 Dodavatel se zavazuje samostatně zdokumentovat veškeré využití standardního software při poskytování Plnění a předložit Objednateli ucelený přehled využitého standardního software, jehož součástí budou licenční podmínky takového standardního software a seznam jeho alternativních dodavatelů. Tento přehled je Dodavatel povinen předložit Objednateli vždy do 3 pracovních dnů po akceptaci plnění, v jehož rámci Dodavatel využil standardní software a dále vždy do 1 měsíce od doručení výzvy Objednatele, kterou může Objednatel učinit kdykoli, nejpozději však do 2 let od skončení účinnosti Objednávky, v rámci které je standardní software poskytován.
- 11.10 Jestliže jsou s užitím standardního software spojeny jednorázové či pravidelné poplatky, je Dodavatel povinen v rámci ceny Plnění řádně uhradit všechny tyto poplatky za dobu 5 let od nabytí účinnosti Objednávky, v rámci které je standardní software poskytován.
- 11.11 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Rámcové dohody nelze ze strany Dodavatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení platnosti Rámcové dohody či Objednávky.
- 11.12 Dodavatel je povinen zajistit, aby výsledkem jeho plnění nebo jakékoliv jeho části nebyla porušena práva třetích osob. Pro případ, že užíváním plnění nebo jeho dílčí části nebo prostou existencí plnění nebo jeho dílčí části budou v důsledku porušení povinností Dodavatele dotčena práva třetích osob, nese Dodavatel vedle odpovědnosti za takovéto vady plnění dle Rámcové dohody i odpovědnost za veškeré škody, které tím Objednateli vzniknou. S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací plnění dle Rámcové dohody a navazujících Objednávky je Dodavatel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy Objednatelem v rozsahu definovaném tímto článkem Rámcové dohody.
- 11.13 Strany dohody dále výslovně prohlašují, že pokud při poskytování Plnění vznikne činností Dodavatele a Objednatele dílo spoluautorů a nedohodnou-li se Strany dohody výslovně jinak, bude se mít za to, že je Objednatel oprávněn vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů tak, jako by byl jejich výlučným vykonavatelem a že Dodavatel udělil Objednateli souhlas k jakékoliv změně nebo jinému zásahu do díla spoluautorů. Cena Plnění je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Dodavateli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.
- 11.14 Pokud bude výsledkem nebo součástí Plnění databáze, která splňuje znaky Autorského díla dle AZ, poskytne Dodavatel Objednateli k databázi shodná oprávnění jako k jakémukoliv jinému Autorskému dílu dle tohoto článku Rámcové dohody, a to ke stejnému okamžiku jako je určen v odst. 11.3 Rámcové dohody. Současně je Objednatel v postavení pořizovatele databáze ve smyslu § 88 AZ, což pro vyloučení jakýchkoliv

pochybností rovněž zahrnuje i právo na vytěžování nebo zužitkování nebo zveřejnění (poskytnutí) databáze třetím osobám nebo k využití celého obsahu databáze nebo její kvalitativně nebo kvantitativně podstatné části. Cena za případná oprávnění k databázi včetně práv pořizovatele databáze je součástí ceny za Plnění. Dodavatel není oprávněn databázi bez souhlasu Objednatele užívat.

- 11.15 Dodavatel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy, vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl předmět plnění Rámcové dohody a na ni navazujících Objednávek užívat řádně a nerušeně. Jestliže se jakékoliv prohlášení Dodavatele v tomto článku Rámcové dohody ukáže nepravdivým nebo Dodavatel poruší jinou povinnost dle tohoto článku Rámcové dohody, jde o podstatné porušení Rámcové dohody a Dodavatel je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 200 000 Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není nijak dotčeno ani omezeno právo Objednatele na náhradu škody, kterou lze vymáhat vedle smluvní pokuty v plné výši.

## **XII. ODPOVĚDNOST ZA ÚJMU, ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA**

- 12.1 Strany dohody se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení újmy a k minimalizaci vzniklé újmy. Strany dohody nesou odpovědnost za újmu dle platných a účinných právních předpisů, Rámcové dohody a Objednávek. Dodavatel odpovídá za újmu rovněž v případě, že část plnění poskytuje prostřednictvím poddodavatele.
- 12.2 Žádná ze Stran dohody není odpovědná za újmu vzniklou porušením povinnosti z Rámcové dohody či Objednávky, prokáže-li, že mu ve splnění takové povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle smlouvené povinnosti povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezprostí. Strany dohody se zavazují upozornit druhou stranu dohody bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky bránící řádnému plnění Rámcové dohody či Objednávky a dále se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k jejich odvrácení a překonání.
- 12.3 Dodavatel odpovídá mimo jiné za veškerou újmu, která vznikne v důsledku vadného poskytování plnění členy Projektového týmu.
- 12.4 Za újmu se považuje i újma vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své smluvní nebo právní povinnosti nemohl z důvodu porušení

- povinnosti Dodavatele zabránit. Újmou vzniklou porušením právní povinnosti Objednatele je i taková újma, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Rámcové dohody nebo v jeho důsledku.
- 12.5 Dodavatel se výslovně zavazuje uhradit veškeré případné újmy, které Objednateli vzniknou v případě, kdy pro porušení kterékoliv z povinností Dodavatele dle Rámcové dohody nebo Objednávky dojde ke korekci výše dotace z Národního plánu obnovy, přičemž za újmu pro vyloučení pochybností Strany dohody považují nepřiznání či neobdržení dotace nebo její části ze strany jejího poskytovatele, dále povinnost vrácení dotace nebo její části, jakož i pokutu za správní delikt (přestupek) vystavenou Dodavateli v souvislosti s předmětnou dotací.
- 12.6 Dodavatel prohlašuje, že výstupy Plnění budou bez právních vad, zejména, že nebudou zatíženy žádnými právy třetích osob, z nichž by pro Objednatele vyplynul finanční nebo jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání výstupů Plnění. V případě porušení tohoto závazku je Dodavatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo Objednatele na případnou smluvní pokutu a náhradu újmy zůstává nedotčeno.
- 12.7 Dodavatel se zavazuje, že při plnění Rámcové dohody a Objednávky bude postupovat tak, aby nedošlo k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob. V případě porušení tohoto závazku je Dodavatel v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo Objednatele na případnou náhradu újmy a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.
- 12.8 Újma se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby poškozené strany v konkrétním případě.
- 12.9 Dodavatel se zavazuje udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Rámcové dohody a Objednávek pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy, který nesmí být nižší než 70 000 000 Kč. Dodavatel je povinen předat kopie pojistných smluv Objednateli nejpozději do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti Rámcové dohody, dále pak na vyžádání Objednatele, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů od doručení písemné žádosti Objednatele. V případě, že při činnosti prováděné Dodavatelem dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu tohoto odstavce Rámcové dohody, bude Dodavatel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.
- 12.10 Dodavatel je povinen nejpozději před uzavřením první Objednávky dle odst. 4.14 Rámcové dohody předat Objednateli originální vyhotovení záruční listiny potvrzující

existující, platnou a účinnou bankovní záruku zajišťující jakékoli peněžité závazky Objednatele vůči Dodavateli vzniklé v souvislosti s plněním Rámcové dohody a Objednávек včetně smluvních pokut a náhrady újmy (dále jen „**Bankovní záruka**“).

12.10.1 Bankovní záruka musí být vystavena ve prospěch Objednatele na částku 1 000 000 Kč.

12.10.2 Bankovní záruka musí být platná a účinná ode dne předání Objednateli nejméně po dobu 18 měsíců.

12.10.3 Bankovní záruka musí být vystavena jako neodvolatelná, nepodmíněná, čerpatelná v plné výši na první výzvu Objednatele, a to bez námitek, zbytečného odkladu a omezujících podmínek banky.

12.10.4 V případě částečného čerpání Bankovní záruky Objednatele je Dodavatel povinen doplnit zaručenou částku bezodkladně (tj. do 10 pracovních dnů) do původní výše, nebo nahradit Objednateli původní Bankovní záruku novou splňující podmínky tohoto odstavce Rámcové dohody.

12.10.5 Dodavatel je povinen udržovat Bankovní záruku platnou a účinnou po celou sjednanou dobu. Dodavatel splní tuto svou povinnost, pokud bude Bankovní záruka vystavena na dobu jednoho roku ode dne jejího předání Objednateli a Dodavatel zajistí její kontinuální obnovování vždy alespoň o 3 měsíce až do doby skončení její sjednané doby platnosti. Dodavatel je povinen předložit Objednateli takovou obnovenou nebo novou Bankovní záruku vždy nejpozději dva měsíce před uplynutím konce platnosti uvedeného ve stávající Bankovní záruce.

12.10.6 Pokud Dodavatel nesplní svoji povinnost bezodkladně doplnit částku Bankovní záruky do původní výše nebo obnovit Bankovní záruku v termínu dle tohoto odstavce Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn čerpat stávající Bankovní záruku (která má být doplněna nebo obnovena) v celé výši, a to až do doby předložení doplněné nebo obnovené Bankovní záruky Dodavatelem dle Rámcové dohody (dále jen „**Zádržné**“). Objednatel je oprávněn čerpat Zádržné ke stejným účelům jako Bankovní záruku.

12.10.7 Po skončení platnosti a účinnosti Bankovní záruky Objednatel vrátí Dodavateli danou záruční listinu do 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy Dodavatele.

12.11 Dodavatel přebírá závazek a odpovědnost za vady Plnění, jež bude mít takové Plnění v době předání Objednateli a dále i za vady, které se na Plnění vyskytnou v průběhu záruční doby. Dodavatel v souvislosti s odpovědností za vady plnění poskytuje

Objednateli níže specifikovanou záruku za jakost:

- 12.11.1 Pokud nebude v Objednávce dohodnuta odlišná délka záruky za jakost, Dodavatel poskytuje záruku za jakost Plnění v délce 2 roky (dále také jen „**záruční doba**“). Záruční doba počíná běžet dnem akceptace Plnění dle čl. VIII. Rámcové dohody.
- 12.11.2 Dodavatel odpovídá za jakoukoliv vadu Plnění, jež se vyskytne v době trvání záruky, pokud není způsobena zaviněním Objednatele z důvodu porušení jeho povinností. Záruční doba neběží po dobu, po kterou Objednatel nemůže užívat Plnění pro vady, za které odpovídá Dodavatel.
- 12.11.3 Objednatel je oprávněn vady Plnění nahlásit Dodavateli kdykoli v průběhu záruční doby bez ohledu na to, kdy je zjistil, aniž by tím byla jeho práva ze záruky či práva z vad jakkoli dotčena.
- 12.11.4 Doba od zjištění vady do jejího odstranění se do trvání záruční doby nezapočítává.
- 12.11.5 Dodavatel se zavazuje účastnit po dobu záruční doby na výzvu Objednatele společných schůzek v sídle Objednatele, a to maximálně dvakrát měsíčně, nedohodnou-li se Strany dohody jinak.
- 12.11.6 Jakékoliv vady Plnění, které vzniknou v záruční době, je Dodavatel povinen odstranit na své náklady, a to dle následujících podmínek, nedohodnou-li se Strany dohody jinak.
- 1) Vadou se rozumí rozpor mezi skutečnými vlastnostmi Plnění a stanovenými vlastnostmi Plnění vymezenými v Rámcové dohodě nebo Objednávce. Za vadu se považuje i skutečnost, že funkční vlastnosti poskytnutého plnění neodpovídají povinným funkčním vlastnostem, jak vyplývají z technických norem, pokud se takové technické normy na plnění vztahují. Za vadu se dále považují i právní vady plnění.
  - 2) Pro zajištění záruční podpory po celou záruční dobu bude Dodavatel disponovat dostatečným týmem odborných specialistů se znalostí nabízeného řešení.
  - 3) Za účelem poskytování záruční podpory a pro příjem servisních požadavků je Dodavatel povinen udržovat po celou záruční dobu rozhraní (Service Desk) napojené na HelpDesk Objednatele, v rámci kterého budou moci uživatelé na straně Objednatele telefonicky komunikovat v českém jazyce za v místě a v čase běžné hovorné a jemuž budou moci zasílat své požadavky.

- 4) Dodavatel se zavazuje odstranit vady Plnění, které mu budou Objednatelem nahlášeny v záruční době ve lhůtách uvedených níže

| Kategorie požadavku | Požadovaná doba odezvy od doby doručení požadavku | Požadovaná doba odstranění | Poznámka   |
|---------------------|---|----------------------------|--|
| Havárie (A)         | 4 h   | NBD+                       | Vyřešeno následující pracovní den, v případě potřeby dle dohody mezi Objednatelem a Dodavatelem. |
| Chyba (B)           | NBD   | 5BD                        | Do 5ti pracovních dní.   |
| Nedostatek (C)      | NBD   | Dle dohody                 | Na základě dohody mezi Objednatelem a Dodavatelem.   |

Použité zkratky: NBD – následující pracovní den; BD – pracovní den; h – hodina

- 5) Den je v případě pracovního dne brán jako pondělí až pátek od 8:00 do 16:00 hodin. Hodinou je myšlena pracovní hodina v pracovní dny.
- 6) V případě prodlení Dodavatele s dobou odezvy, resp. dobou odstranění vady dle požadavku Objednatele uvedené v písm. D) tohoto bodu Rámcové dohody má Objednatel nárok na smluvní pokutu u:
- Havárie (A) ve výši 1 000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení
  - Chyby (B) ve výši 2 000,- Kč za každý započatý den prodlení
  - Nedostatku (C) ve výši 2 000,- Kč za každý započatý den prodlení.

### XIII. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

13.1 Strany dohody se dohodly, že v případě prodlení Dodavatele s poskytováním jakékoliv části Plnění v termínech dle příslušné Objednávky vzniká Objednateli nárok na slevu z ceny dotčené části Plnění dle příslušné Objednávky ve výši 0,5 % za každý i započatý den prodlení a jednotlivý případ.

13.2 Strany dohody se dále dohodly, že:

13.2.1 v případě porušení povinnosti Dodavatele dle odst. 7.9 Rámcové dohody má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý



jednotlivý případ porušení;

- 13.2.2 v případě porušení povinnosti Dodavatele dle odst. 9.8, 9.9 nebo odst. 9.12 Rámcové dohody vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 30 000 Kč za každý takový případ;
- 13.2.3 v případě porušení povinnosti Dodavatele dle odst. 9.13 nebo odst. 9.14 Rámcové dohody vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč za každý takový případ;
- 13.2.4 v případě prodlení Dodavatele s poskytnutím dokumentů či informací dle požadavků Objednatele v rámci exitové součinnosti dle odst. 9.15 Rámcové dohody vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč, a to za každý i započatý den takového prodlení;
- 13.2.5 v případě porušení povinnosti Dodavatele udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Rámcové dohody pojistnou smlouvu dle odst. 12.9 Rámcové dohody je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každý započatý měsíc, v němž nebude mít uzavřenou pojistnou smlouvu se stanovenými parametry;
- 13.2.6 v případě prodlení Dodavatele s vyřešením vady dle bodu 12.11.6 Rámcové dohody vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč za každý i započatý den prodlení, ale pouze v případě, že nebude uplatněna smluvní pokuta dle bodu 12.11.6 podbod 6 Rámcové dohody;
- 13.2.7 v případě, že Dodavatel bude k poskytování Plnění využívat poddodavatele nebo členy Projektového týmu v rozporu s Rámcovou dohodou nebo Objednávkou, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny dotčené části Plnění dle příslušné Objednávky za každý jednotlivý případ takového porušení Rámcové dohody nebo Objednávky.
- 13.2.8 v případě, že Dodavatel poruší svoji povinnost dodržet podmínky bezpečnosti dle Přílohy č. 6 Rámcové dohody, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 13.2.9 v případě neposkytnutí součinnosti ze strany Dodavatele k provedení auditu Dodavatele dle odst. 9.24 Rámcové dohody nebo kontrole naplnění požadavků na systém řízení bezpečnosti informací ve smyslu § 8 VKB uvedených v příloze č. 6 Rámcové dohody, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

13.2.10v případě nereagování Dodavatele na bezpečnostní incident dle VKB nejpozději do 24 hodin od jeho identifikace, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 200 000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.

- 13.3 V případě prodlení kterékoliv Strany dohody se zaplacením peněžitého závazku, je tato Strana dohody povinna zaplatit druhé Straně dohody úrok z prodlení v zákonné výši počítaný z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 13.4 Zaplacením smluvní pokuty či uplatněním slevy z ceny není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody; nárok na náhradu škody je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty či slevy z ceny v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty či uplatněním slevy z ceny není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.

#### **XIV. DOBA TRVÁNÍ A ZÁNİK RÁMCOVÉ DOHODY**

- 14.1 Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Stranami dohody a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle RegSml. Rámcová dohoda je uzavřena na dobu určitou, a to 4 roky od nabytí její účinnosti nebo do vyčerpání maximálního rozsahu Plnění dle odst. 4.20 Rámcové dohody, podle toho, která skutečnost nastane dříve. Jednotlivá dílčí Plnění budou vždy realizována za doby trvání Rámcové dohody na základě Objednávek s tím, že případná doba dílčího Plnění, na něž bude uzavřena příslušná Objedávka, může přesáhnout uvedenou dobu trvání Rámcové dohody. Uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv v souladu s RegSml zajistí Objednatel.
- 14.2 Rámcová dohoda může být ukončena písemnou dohodou Stran dohody.
- 14.3 Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody, popřípadě od Objednávek, písemně odstoupit z důvodu jejich podstatného porušení Dodavatelem, přičemž za podstatné porušení se bude považovat:
- prodlení Dodavatele s poskytováním jakékoliv části Plnění ve stanovených termínech delším než 14 kalendářních dnů, pokud Dodavatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 5 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy;
  - další případy, o kterých tak stanoví Rámcová dohoda nebo Objedávka;
  - skutečnost, že Dodavatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci

- uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení pro porušení právních předpisů, jichž se dotýká ujednání v bodu 1.4.5 Rámcové dohody, a k němuž došlo při plnění Rámcové dohody nebo Objednávky nebo v souvislosti s ním;
- d) opakované porušení povinnosti Dodavatele udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Rámcové dohody pojistnou smlouvu dle odst. 12.9 Rámcové dohody;
  - e) porušení jakékoliv povinnosti Dodavatele dle odst. 12.10 Rámcové dohody, pokud Dodavatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 5 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy;
  - f) opakované porušení povinnosti Dodavatele dle odst. 7.9 Rámcové dohody;
  - g) nastane-li skutečnost předvídaná v odst. 9.14 rámcové dohody, o které je Dodavatel povinen informovat Objednatele;
  - h) neposkytnutí součinnosti Dodavatele k provedení auditu Dodavatele dle odst.9.24 Rámcové dohody nebo v případě okamžitého neodstranění závadného stavu vyvolaného porušením požadavků na zajištění kybernetické bezpečnosti ze strany Dodavatele.
- 14.4 Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Rámcové dohody, popřípadě od Objednávky, pokud je na majetek Dodavatele vedeno insolvenční řízení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku Dodavatele, dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, nebo pokud Dodavatel vstoupí do likvidace.
- 14.5 Dodavatel je oprávněn od Rámcové dohody, popřípadě od Objednávky, písemně odstoupit z důvodu jejich podstatného porušení Objednatelem, za což se považuje prodlení Objednatele s úhradou ceny za plnění předmětu Rámcové dohody a navazující Objednávky o více než 30 kalendářních dnů, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani do 60 kalendářních dnů od doručení písemného oznámení Dodavatele o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu.
- 14.6 Odstoupení od Rámcové dohody, popřípadě od Objednávky, ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce k tíži Objednatele.
- 14.7 Ukončením účinnosti Rámcové dohody, popřípadě Objednávky, nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu (škoda může spočívat i v nákladech vynaložených Objednatelem na realizaci nového výběrového/zadávacího řízení), o licencích, o zárukách a práv z vad, nároky na uplatnění smluvních pokut, o ochraně osobních údajů,

o mlčenlivosti a jiná ustanovení, která podle projevené vůle Stran dohody nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejich ukončení.

- 14.8 Odstoupení je platné dnem doručení oznámení o odstoupení druhé Straně dohody.
- 14.9 Kde se v tomto článku Rámcové dohody používá výraz opakovaně, rozumí se jím alespoň dvakrát.
- 14.10 Objednatel je oprávněn Rámcovou dohodou písemně vypovědět bez udání důvodů, a to s výpovědní dobou 6 měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi Dodavateli.
- 14.11 Objednatel je oprávněn Objednávku písemně vypovědět bez udání důvodů, a to s výpovědní dobou 3 měsíce, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi Dodavateli.

## **XV. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE**

- 15.1 Strany dohody se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Strany dohody jsou povinny informovat druhou Stranu dohody o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Rámcové dohody a navazujících Objednávek.
- 15.2 Strany dohody jsou povinny plnit své závazky vyplývající z Rámcové dohody a navazujících Objednávek tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 15.3 Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli při plnění předmětu Rámcové dohody přiměřenou součinnost na základě písemné, odůvodněné a určité žádosti Dodavatele o poskytnutí součinnosti.
- 15.4 Veškerá komunikace mezi Stranami dohody bude probíhat prostřednictvím odpovědných osob uvedených v odst. 10.8 Rámcové dohody, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců Stran dohody, případně za podmínek stanovených Rámcovou dohodou.
- 15.5 Jakékoli oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno Straně dohody dle Rámcové dohody, bude učiněno či dáno písemně, a to v elektronické podobě, nedohodnou-li se Strany dohody jinak. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi Stranami dohody se za účinné považují doručování datovou schránkou, elektronickým nástrojem Objednatele uvedeným v Zadávací dokumentaci či elektronickou poštou, a to na adresy Stran dohody uvedené na titulní straně Rámcové dohody, na adresy odpovědných osob uvedených v odst. 10.8 Rámcové dohody nebo na

takové adresy, které si strany vzájemně písemně oznámí.

- 15.6 Informace a materiály, které obsahují osobní údaje či interní informace, budou doručovány buď osobně, nebo zasílány elektronicky a šifrovány. Šifra pro elektronickou komunikaci bude určena Objednatelům před zahájením realizace plnění Rámcové dohody.

## **XVI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 16.1 Strany dohody si podpisem Rámcové dohody sjednávají, že závazky Rámcovou dohodou založené budou vykládány výhradně podle obsahu Rámcové dohody, bez přihlídnutí k jakékoli skutečnosti, která nastala a/nebo byla sdělena jednou stranou druhé straně před uzavřením Rámcové dohody.
- 16.2 Rámcová dohoda představuje úplnou dohodu Stran dohody o předmětu Rámcové dohody a všech náležitostech, které Strany dohody měly a chtěly v Rámcové dohodě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost Rámcové dohody. Žádný projev Stran dohody učiněný při jednání o Rámcové dohodě ani projev učiněný po uzavření Rámcové dohody nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními Rámcové dohody a nezakládá žádný závazek žádné ze Stran dohody.
- 16.3 Strany dohody se dohodly, že Rámcovou dohodou lze měnit a doplňovat po dohodě Stran dohody pouze písemnými dodatky, není-li v Rámcové dohodě uvedeno jinak.
- 16.4 Strany dohody se podpisem Rámcové dohody dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 a § 1805 ObčZ.
- 16.5 Strany dohody si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Rámcové dohody byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Stranami dohody či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Rámcové dohody, ledaže je v Rámcové dohodě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si Strany dohody potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
- 16.6 Strany dohody si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Rámcové dohody věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Rámcové dohody. Kromě ujištění, které si Strany dohody poskytly v Rámcové dohodě, nebude mít žádná ze Stran dohody žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Strana dohody informace při jednání o Rámcové dohodě. Výjimkou budou případy, kdy daná Strana dohody úmyslně uvedla druhou Stranu dohody ve skutkový omyl ohledně předmětu Rámcové dohody a případy taxativně stanovené Rámcovou dohodou.

- 16.7 Pro vyloučení pochybností Dodavatel výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá Rámcovou dohodou při svém podnikání, a na Rámcovou dohodu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 ObčZ.
- 16.8 Dodavatel se zavazuje bez předchozího výslovného písemného souhlasu Objednatele nepostoupit ani nepřevést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající z Rámcové dohody či Objednávky, ani Rámcovou dohodu či Objednávku jako celek, na třetí osobu či osoby.
- 16.9 Jednacím jazykem mezi Objednatelem a Dodavatelem bude pro veškerá plnění vyplývající z Rámcové dohody výhradně jazyk český, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu Rámcové dohody. Tam, kde to bude odpovídat povaze dokumentace, může Objednatel požadovat vyhotovení dokumentace v anglickém jazyce (v případě sporu o povaze dokumentace je závazné určení Objednatele).
- 16.10 Je-li nebo stane-li se jakékoli ustanovení Rámcové dohody neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Rámcové dohody. Strany dohody se tímto zavazují nahradit do 5 pracovních dnů po doručení výzvy druhé Straně dohody jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam.
- 16.11 Vztahy Stran dohody Rámcovou dohodou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména pak ObčZ. Veškeré případné spory z Rámcové dohody budou v první řadě řešeny smírem (tento postup se nevztahuje na vymáhání finančních pohledávek vzniklých z porušení povinnosti zaplatit pohledávku). Pokud smíru nebude dosaženo, všechny spory z Rámcové dohody a v souvislosti s ní budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice. Strany dohody se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.
- 16.12 Nedílnou součástí Rámcové dohody jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění
  - Příloha č. 2 – Cena
  - Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
  - Příloha č. 4 – Projektový tým
  - Příloha č. 5 – Pravidla pro zpracování osobních údajů
  - Příloha č. 6 – Bezpečnostní požadavky

Praha dne dle elektronického podpisu

Brno dne dle elektronického podpisu



Financováno  
Evropskou unií  
NextGenerationEU



**Bc. Petr Foltýn**

ředitel

Národní centrum elektronického  
zdravotnictví

**za Objednatele**

**Ministerstvo zdravotnictví**

(podepsáno elektronicky)

**Martin Cígler**

předseda představenstva

**za Dodavatele**

**Seyfor, a. s.**

(podepsáno elektronicky)



**za Dodavatele**

**Seyfor, a. s.**

(podepsáno elektronicky)



## **Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění**

### **1. Úvodní vymezení**

Plnění je poskytováno v rámci projektu Interoperabilita I.

Cílem projektu je vybudování nástrojů a centrálních služeb interoperability, stanovení a rozvoj interoperabilních standardů výměny zdravotnické dokumentace, standardizace způsobu výměny zdravotních záznamů, vybudování testovacích prostředí pro testování služeb, propagace a vzdělávání a další služby.

### **2. Základní rozsah požadovaného plnění**

Elektronizace zdravotnictví má v současné době vysoký potenciál v oblasti zachování, či zlepšení kvality, dostupnosti a odolnosti českého zdravotnictví. Elektronizace přináší potenciál zefektivnění stávajících procesů a umožní adoptovat nové procesy, které jsou nezbytné, a to jak zvnějších, tak vnitřních popudů. Aby bylo možné plně využít potenciál elektronizace a maximálně využít synergické efekty jejího zavádění a využívání je nezbytné, aby elektronizace byla řízena a koordinována a vybrané komponenty elektronizace byly centrálně řízeny či vytvářeny. Z tohoto důvodu je nezbytné podpořit koordinovanou digitální transformaci sloužící k reformě zdravotních služeb a přístupu k nim prostřednictvím nově nastavených digitálních služeb.

Předmětem plnění Rámcové dohody je standardizace výměny zdravotních záznamů a jejich zavádění v praxi, vybudování nástrojů a centrálních služeb interoperability, stanovení a rozvoj interoperabilních standardů výměny zdravotnické dokumentace, vybudování testovacích prostředí pro testování služeb, propagace a vzdělávání a další služby, zejména:

- Odborné a konzultační služby v oblasti řízení programu interoperability:
  - Řízení programu
    - stanovení cílů interoperability v souladu s národní strategií elektronizace zdravotnictví
    - stakeholder management
  - Řízení projektu
  - Rozvoj EA modelu interoperability
  - Propagace a vzdělávání
- Odborné a konzultační služby v oblasti správy standardů interoperability:

- zavedení a průběžné zajišťování procesů správy životního cyklu standardů interoperability elektronického zdravotnictví (dále jen „EZ“), tedy sběr požadavků, analýzu a prioritizaci požadavků, návrh řešení, ověřování návrhu, publikaci standardů
  - návrh a implementaci architektury výměny a sdílení zdravotnické dokumentace včetně sdílení obrazové informace (objektů DICOM) v souladu s architekturou specifikovanou v národních standardech EZ
  - implementace a správa nástrojů sémantické interoperability v prostředí HL7 FHIR (FHIR server, terminologické služby FHIR)
  - tvorba implementačních guidelines pro HL7 FHIR
  - aktualizace standardu DASTA v nezbytném rozsahu dle změnových požadavků
  - specifikace národních rozšíření profilů IHE pro sdílení zdravotnické dokumentace
  - správa a metodika používání nástrojů interoperability (DASTA, HL7 FHIR Publisher, Art-Decor)
  - spolupráci se standardizačními organizacemi v oblasti interoperability
  - tvorbu edukačních materiálů a školení v oblasti interoperability
- Odborné služby a konzultace v oblasti standardů interoperability a jejich konzistence s business procesy ve zdravotnictví ve všech oblastech elektronizace:
- Specifikace jednotlivých use case a popisu process flow
  - Formulace obchodních a funkčních požadavků
  - Formulace požadavků na uživatelské rozhraní
  - Specifikace obsahových standardů (minimálních datových sad) pro jednotlivé use case
  - Komunikace s odbornou veřejností
  - Testování datových modelů (data setů) v laboratorních podmínkách, případně realizovaných proof of konceptech (POC) a pilotních implementacích
  - End-to end testování informačních řešení v rámci předprodukčních testů
  - Spolupráce při přípravě a realizaci vzdělávacích a marketingových aktivit
  - Expertní konzultace a služby v oborech:
    - Medicína

- farmacie
  - laboratorní medicína
  - zobrazovací metody
- Odborné a konzultační služby v oblasti sémantiky:
- Stanovení kritérií výběru kódových systémů a metodik jejich použití
  - Analýza kódových systémů a výběr vhodných kandidátů pro zajištění sémantické interoperability dle stanovených kritérií výběru
  - Periodické hodnocení kvality a vhodnosti existujících číselníků
  - Správa systému základního terminologického slovníku elektronického zdravotnictví
  - Výběr a správa číselníků (value setů) pro jednotlivé případy použití (vedení a sdílení zdravotnické dokumentace)
  - Správa klíčových kódových systémů českého zdravotnictví v prostředí terminologických služeb FHIR
  - Harmonizace číselníků napříč jednotlivými případy použití elektronického zdravotnictví
  - Spolupráce se správci a tvůrci národních a mezinárodních kódových systémů použitých v jednotlivých use case EZ (SNOMED CT, NČLP, ICD/MKN, ICF/MKF, HL7, DICOM, LOINC, NPU a další)
  - Spolupráce při překladu mezinárodních terminologických systémů (SNOMED CT, LOINC, )
  - Spolupráce při sekundárním využití klinických dat
  - Tvorba edukačních materiálů a školení v oblasti sémantické interoperability
- Odborné služby a konzultace v oblasti testování:
- Správa metodiky testování
  - Správa testovacího frameworku a implementace akceptačních testů pro jednotlivé use case
  - Customizace a testovacích nástrojů pro všechny dodané use case
  - Organizace testovacích eventů

- Kooperace s manažerem programu, expertem na interoperabilitu, sémantickým expertem, enterprise architektem a členy expertního poolu na přípravě a provádění testování
  - Testování shody a vedení příslušné dokumentace o testování
  - Příprava a realizace edukačních a marketingových aktivit programů interoperability
- Softwarový vývoj, implementace a customizace
- Implementace a nastavení nástroje pro podporu změnového řízení (nástroje pro správu a vyhodnocení změnových požadavků na standardy interoperability)
  - Vývoj systému pro registraci, správu a on-line publikaci katalogu standardů elektronického zdravotnictví
  - Vývoj systému pro komplexní správu Národního číselníku laboratorních položek
  - Vývoj či customizace nástroje pro tvorbu a správu národních kódových systémů, číselníků (value setů) dle standardu HL7 FHIR terminology services, včetně správy mapování
  - Vývoj systému pro podporu překladu terminologií a kódových systémů do českého jazyka.
  - Customizace a implementace systému (terminologického serveru) pro publikaci terminologií dle standardu HL7 FHIR terminology services, včetně služeb mapování a syndikace a úprava aplikačního rozhraní pro zajištění zpětné kompatibility s tzv. webovými službami DS (viz <http://ciselniky.dasta.mzcr.cz>)
  - Vývoj sady nástrojů pro obousměrný převod dokumentů mezi formátem DASTA a HL7 FHIR (patientský souhrn, zpráva lab a img., propouštěcí zpráva), jednosměrný převodník DASTA -> HL7 CDA a FHIR -> HL7 CDA pro přeshraniční výměnu ve stejných oblastech dle aktuálních požadavků Národního kontaktního bodu pro e-Health (dále jen "NCP")
  - Vývoj software (modulů a knihoven) pro standardní vizualizaci a tisk elektronických klinických dokumentů ve formátech DASTA, HL7 FHIR a CDA v technologiích XSLT, Java, .NET a pro mobilní aplikace
  - Vývoj nástroje pro publikaci logických informačních modelů klinických konceptů zpracovaných v prostředí Enterprise Architect (EA) na WEB portál interoperability.

- Vývoj nebo customizace a implementace nástroje pro správu terminologických slovníků
  - Vývoj nebo customizace a implementace sady nástrojů pro ověřování souladu implementací se standardy
  - Integrace nástrojů pro testování profilů IHE a FHIR IG a DASTA do standardizačního rámce
  - Vývoj či customizace a implementace testovací doménové infrastruktury IHE XDS.b (registr dokumentů a repozitář dokumentů, IHE XDS.b a XDS-I, MHD conector a XCA conector), FHIR server.
- Realizace ad-hoc požadavků v rámci poskytování služeb rozšířené podpory
- poskytování ad-hoc služeb v rámci rozšířené podpory dle požadavků Objednatele (např. modifikace či rozvoj částí poskytnutého plnění)

#### 2.1. Služby v oblasti řízení programu interoperability

##### P1: Řízení programu a projektu

Programové řízení tohoto projektu přispívá a podporuje komplexní zajištění koordinace oblasti interoperability napříč všemi projekty elektronizace zdravotnictví. Jedná se zejména o vytvoření struktur programu umožňujících zapojení všech zainteresovaných subjektů do programu elektronizace zdravotnictví v oblasti interoperability, stakeholder management na úrovni veřejné správy (MZ ČR, ÚZIS, kraje), poskytovatelů zdravotních služeb, odborné zdravotnické veřejnosti, zdravotních pojišťoven atd.

Podpora zajištění koordinace mezi stávajícími a připravovanými projekty digitalizace z pohledu interoperability, koordinace a harmonizace aktivit napříč projekty elektronizace zdravotnictví, jejichž významnou složkou je interoperabilita.

#### 2.2. Služby v oblasti správy standardů interoperability

##### P2: Systém a služby správy standardů

Hlavní produkt bude obsahovat následující podprodukty.

###### 2.2.1.P2.1: Správa standardů

Zavedení a průběžné zajišťování procesů správy životního cyklu standardů interoperability EZ, tedy sběr požadavků, analýzu a prioritizaci požadavků, návrh řešení, ověřování návrhu a publikaci standardů.

###### 2.2.2.P2.2: Správa registru standardů interoperability

Naplnění a správa registru standardů zdravotnické interoperability dle specifikace Objednatele, viz

[https://ncez.mzcr.cz/sites/default/files/Attachment/Katalog\\_standardu%CC%8A\\_a\\_terminologii%CC%81\\_3v0\\_final.pdf](https://ncez.mzcr.cz/sites/default/files/Attachment/Katalog_standardu%CC%8A_a_terminologii%CC%81_3v0_final.pdf)

#### 2.2.3.P2.3: Správa a publikace standardu DASTA

Průběžná správa a publikace standardu DASTA dle změnových požadavků uživatelů standardu, Objednatele a Ústavu zdravotnických informací a statistiky ČR. Čtvrtletní release standardu.

#### 2.2.4.P2.4: Správa národního terminologického serveru

Průběžná správa, import všech terminologických a kódových systémů (migrace ze stávajících WS resp. nástroje pro správu datového standardu, systému SLP – viz <https://www.dastacr.cz>). Aktuální data jsou k dispozici na stránkách Objednatele ([https://ciselniky.dasta.mzcr.cz/slp\\_upd](https://ciselniky.dasta.mzcr.cz/slp_upd)).

#### 2.2.5.P2.5: Správa standardů HL7 (CDA a FHIR)

Správa implementačních guidelines pro všechny prioritní i dodatečné oblasti, viz kapitola 2.3.1 a 2.3.2 této přílohy Rámcové dohody.

### 2.3. Služby v oblasti standardů interoperability a jejich konzistence s business procesy ve zdravotnictví

P3: Funkční a implementační specifikace

Hlavní produkt se bude skládat z následujících podproduktů:

#### 2.3.1.P3.1: Prioritní use case

Tvorba nových a průběžná správa existujících standardů interoperability, funkčních a implementačních specifikací, manažerských souhrnů a další související dokumentace pro jednotlivé use case, a to v rozsahu prioritních use case ministerstva zdravotnictví:

- Pacientský souhrn
- Laboratorní nález
- Nález zobrazovacích metod včetně obrazové dokumentace
- Propouštěcí zpráva
- Laboratorní žádanka
- Žádanka na obrazové vyšetření

- Sdílení zdravotnické dokumentace v prostředí IHE XDS.b, XDS-I a MHDS domén s přihlédnutím k aktuálním projektům HL7 a IHE Gemini pro sdílení informací v prostředí standardu HL7 FHIR

Implementační specifikace pro výměnu zdravotnických informací ve všech prioritních use case za použití standardů DASTA a HL7 FHIR. Implementační specifikace bude obsahovat mapování datasetu na zdroje FHIR a mapování standardu DASTA na zdroje FHIR.

#### 2.3.2.P3.2: Další use case

Tvorba dalších standardů interoperability dle požadavků Objednatele a priorit elektronického zdravotnictví v max rozsahu 4 - 8 dodatečných use case (kandidátní use case: ambulantní zpráva, objednávka vyšetření, rezervace termínu vyšetření či návštěvy, doporučení k hospitalizaci, propouštěcí zpráva z porodnice apod.).

#### 2.3.3.P3.3: Ověření návrhu standardů

Ověření návrhu nových a významně inovovaných standardů formou pilotních implementací a demonstrátorů v laboratorních podmínkách na vzorku reálných dat. Pro každý use case bude nezbytné realizovat alespoň dvě pilotní implementace ve dvou různých IS a provést end-to-end testování na určeném množství reálných dat za účasti kliniků.

### 2.4. Služby v oblasti sémantiky

#### 2.4.1.P4.1: Správa NČLP

Zajištění správy Národního systému laboratorních položek včetně mapování na jiné terminologické systémy (NPU, LOINC) a publikace číselníku prostřednictvím terminologických služeb. Čtvrtletní release standardu.

#### 2.4.2.P4.2: Správa terminologického slovníku

Naplnění a průběžná správa terminologického slovníku dle metodik Objednatele pro správu elektronického zdravotnictví, viz [https://ncez.mzcr.cz/sites/default/files/Attachment/P10%20%E2%80%93%20soubor%20metodik%20pro%20spravu%CC%81vu%20terminologie%20elektronicke%CC%81ho%20zdravotnictvi%CC%81%201v01\\_final.pdf](https://ncez.mzcr.cz/sites/default/files/Attachment/P10%20%E2%80%93%20soubor%20metodik%20pro%20spravu%CC%81vu%20terminologie%20elektronicke%CC%81ho%20zdravotnictvi%CC%81%201v01_final.pdf).

#### 2.4.3.P4.3: Správa a lokalizace číselníků

Průběžná aktualizace číselníků, překlad zahraničních terminologických systémů do českého jazyka v rozsahu číselníků použitých ve všech zahrnutých use case, viz kapitola 2.2 této přílohy Rámcové dohody, a to včetně číselníků určených pro zajištění přeshraniční výměny dat.

#### 2.4.4.P4.4: Překlad konceptů SNOMED CT



Bude proveden překlad cca 100 000 konceptů terminologie SNOMED CT dle doporučení „IHT-SDO Guidelines for Translation of SNOMED CT“

## 2.5. Služby v oblasti testování

### 2.5.1.P5.1: Detailní návrh procesů a metodik ověřování shody

Bude proveden komplexní návrh procesních postupů, způsobu organizace, typů testů (akceptační, před-produkční, produkční), testovacích kritérií, protokolů o průběhu a výsledcích testování shody všech národních standardů.

### 2.5.2.P5.2: Implementace a customizace nástrojů testovacího rámce

Pro všechny dodávané standardy (prioritní i dodatečné use case viz kapitola 2.3.1 a 2.3.2 této přílohy Rámcové dohody) bude provedeno nastavení testů a testovacích scénářů v rámci testovací platformy (viz kapitola 2.6.11 této přílohy Rámcové dohody).

### 2.5.3.P5.3: Organizace testovacích eventů

Organizace, technické zajištění a provedení testování shody pro implementátory projektu NPO Interoperabilita II. a IROP. V rámci předmětu plnění Rámcové dohody bude umožněno testování v rozsahu všech požadovaných use case interoperability v těchto programech. Součástí předmětu plnění Rámcové dohody bude provedeno ověření shody testovaných systémů dle testovacích scénářů, viz kapitola 2.5.2 této přílohy Rámcové dohody, dle navržených metodik ověřování shody, viz kapitola 2.5.1 této přílohy Rámcové dohody.

### 2.5.4.P5.4: Příprava a realizace edukačních a marketingových aktivit

Cílem informačních a komunikačních aktivit bude zajistit informovanost všech zainteresovaných stran o přínosech interoperability ve zdravotnictví, jejím významu pro digitalizaci zdravotnictví a pro zapojení českého zdravotnictví do přeshraniční výměny dat. Pro jednotlivé prioritní use case budou vytvořeny informační brožury, webové a power pointové prezentace. Odborná veřejnost bude o projektu průběžně informována prostřednictvím webu, sociálních sítí a médií. Interoperabilita je nezbytnou součástí digitalizace, a proto bude komunikační kampaň mít přesah také do ostatních projektů digitalizace zdravotnictví.

Pro kvalitní implementaci nových standardů interoperability a testovacího rámce bude připraven a realizován program školení a seminářů pro implementátory a hlavní uživatele standardů. Dodávka bude realizována dle požadavků zadavatele a v součinnosti s ním a bude obsahovat:

- Návrh a provedení komunikační a informační kampaně včetně dodání marketingových a informačních materiálů a informačních a propagačních videí

- Návrh harmonogramu a sylabů edukačních seminářů pro uživatele standardů interoperability
- Návrh e-learningových kurzů
- Realizaci seminářů pro implementátory standardů pokrývajících všechny use case, které jsou součástí projektu
- Realizaci seminářů pro hlavní uživatele standardů pokrývajících všechny use case, které jsou součástí projektu

## 2.6. Softwarový vývoj, implementace a customizace

### 2.6.1.P6.1: Incident management system

Vývoj a/nebo implementace a nastavení systému pro správu požadavků, např. Jira Service Management pro jednotlivé oblasti správy standardů dle požadavků zadavatele, minimálně pro následující oblasti:

- NČLP
- DASTA
- Implementační guidelines HL7 FHIR
- Katalog standardů elektronického zdravotnictví
- Registr služeb elektronického zdravotnictví
- Terminologický slovník

### 2.6.2. P6.2: Registr standardů elektronického zdravotnictví

Návrh a vývoj systému pro registraci, správu a on-line publikaci katalogu standardů elektronického zdravotnictví dle metodik Národního centra elektronického zdravotnictví (dále jen „NCEZ“), viz [https://ncez.mzcr.cz/sites/default/files/Attachment/Katalog\\_standardu%CC%8A\\_a\\_terminologii%CC%81\\_3v0\\_final.pdf](https://ncez.mzcr.cz/sites/default/files/Attachment/Katalog_standardu%CC%8A_a_terminologii%CC%81_3v0_final.pdf).

### 2.6.3. P6.3: Systém pro správu NČLP

Návrh a vývoj systému pro komplexní správu Národního číselníku laboratorních položek. Systém musí podporovat správu uživatelů a rolí, správu terminologie NČLP, změnové workflow, správu konceptů, mapování konceptů, publikaci číselníku na webu, včetně možnosti filtrace a multikriteriálního vyhledávání. Systém musí být kompatibilní s terminologickými zdroji FHIR v aktuální verzi (codesystem, valueset, conceptmap) a musí umožnit jejich publikaci pomocí terminologického serveru, viz kapitola 2.6.6 této přílohy Rámcové dohody.

#### 2.6.4.P6.4: Systém pro správu číselníků

Návrh, vývoj a/nebo customizace nástroje pro tvorbu a správu národních kódových systémů, číselníků (value setů) dle standardu HL7 FHIR terminology services, včetně správy mapování. Požadavky na systém pro správu obecných číselníků jsou obdobné jako v případě nástroje pro správu NČLP. Navíc musí umožnit konfiguraci vlastností kódových systémů (specifikace codesystem properties), včetně možností vytvářet hierarchické kódové systémy.

#### 2.6.5.P6.5: Nástroj pro podporu překladu řízených slovníků

Vývoj systému pro podporu překladu terminologií a kódových systémů do českého jazyka. Systém bude umožňovat překlad konceptů z různých jazykových verzí do českého jazyka, a to s možností tvorby synonym, bude navázán na terminologický slovník, viz kapitola 2.6.10 této přílohy Rámcové dohody, návrh překladu pomocí služeb Google translate či obdobných, překladové workflow, import a export konceptů v csv formátu, formátu FHIR ShortHand (FISH) a bude vybaven rozhraním pro spolupráci s terminologickým serverem viz kapitola 2.6.6 této přílohy Rámcové dohody.

#### 2.6.6.P6.6: Terminologický server

Customizace a implementace systému (terminologického serveru) pro publikaci terminologií dle standardu HL7 FHIR terminology services, včetně služeb mapování a syndikace a úprava aplikačního rozhraní pro zajištění zpětné kompatibility s tzv. webovými službami DS (viz <http://ciselniky.dasta.mzcr.cz>).

#### 2.6.7.P6.7: Převodníky datových formátů

Návrh a vývoj sady nástrojů (softwarových knihoven) pro obousměrný převod dokumentů mezi formátem DASTA a HL7 FHIR (patientský souhrn, zpráva lab a img., propouštěcí zpráva), jednosměrný převodník DASTA -> HL7 CDA a FHIR -> HL7 CDA pro přeshraniční výměnu ve stejných oblastech dle aktuálních požadavků NCP. Sada softwarových knihoven v technologiích XSLT, Java, .NET a pro mobilní aplikace.

#### 2.6.8.P6.8: Softwarové komponenty (knihovny) pro vizualizaci dokumentů

Vývoj software (modulů a knihoven) pro standardní vizualizaci a tisk elektronických klinických dokumentů ve formátech DASTA, HL7 FHIR a CDA v technologiích XSLT, Java, .NET a pro mobilní aplikace v rozsahu vše dodávaných use case výměny a sdílení zdravotnických dokumentů.

#### 2.6.9.P6.9: Publikační nástroj informačních modelů

Návrh a vývoj nástroje pro publikaci logických informačních modelů klinických konceptů zpracovaných v prostředí Enterprise Architect (EA) na WEB portál interoperability.

#### 2.6.10. P6.10: Nástroje pro správu a publikaci terminologických slovníků

Návrh a vývoj nebo customizace a implementace nástroje pro správu terminologických slovníků dle metodik NCEZ, viz [https://ncez.mzcr.cz/sites/default/files/Attachment/P10%20%E2%80%93%20soubor%20metodik%20pro%20spra%CC%81vu%20terminologie%20elektronicke%CC%81ho%20zdravotnictvi%CC%81%201v01\\_final.pdf](https://ncez.mzcr.cz/sites/default/files/Attachment/P10%20%E2%80%93%20soubor%20metodik%20pro%20spra%CC%81vu%20terminologie%20elektronicke%CC%81ho%20zdravotnictvi%CC%81%201v01_final.pdf).

#### 2.6.11. P6.11: Testovací platforma

Vývoj nebo customizace a implementace sady nástrojů pro ověřování souladu implementací se standardy elektronického zdravotnictví. Testovací platforma musí podporovat:

- Datové formáty DASTA, HL7 CDA a HL7 FHIR v rozsahu všech národních standardů, dodávaných use case a standardů pro přeshraniční výměnu zdravotnických dokumentů
- Transakce a API profilů IHE XDS.\*, XCA, MHD, MHDS, ATNA a dalších komunikačních profilů popsané v národním standardu pro výměnu a sdílení elektronické dokumentace.
- Možnost integrace nástrojů třetích stran do standardizačního rámce
- Podpora testovacích eventů a evidence výsledků testování

#### 2.6.12. P6.12: Systém pro správu a publikaci standardu DASTA

Vývoj či customizace a implementace systému pro komplexní správu datového standardu DASTA a publikaci verzí standardu včetně souvisejících artefaktů (příklady, schémata) v rozsahu obdobném současným funkcím systému SLP, viz [www.sekk.cz](http://www.sekk.cz).

### 2.7. Realizace ad-hoc požadavků v rámci poskytování služeb rozšířené podpory

Poskytování ad-hoc služeb v rámci rozšířené podpory dle požadavků Objednatele (např. modifikace či rozvoj částí poskytnutého plnění)

### 3. Požadavky na Projektový tým

| Role        | Popis  |
|-------------|--|
| Team leader | <p>Team leader zodpovídá za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vedení realizačního týmu dodavatele</li> <li>• organizuje práci realizačního týmu v souladu s platným harmonogramem</li> <li>• podporu činnosti a koordinaci programového řízení v oblasti interoperability</li> </ul> |

|                            |   |
|----------------------------|---|
|                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• předkládá pravidelné reporty o postupu prací, aktuálních problémech realizace</li> <li>• předkládá požadavky na změnové a realizační požadavky v souladu s platným harmonogramem realizace a Prováděcím projektem</li> </ul>   |
| Expert na interoperabilitu | <p>Expert na interoperabilitu zodpovídá za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stanovení cílů interoperability v souladu s národní strategií elektronizace zdravotnictví</li> <li>• návrh a implementaci sémantické architektury výměny a sdílení zdravotnické dokumentace včetně sdílení obrazové informace (objektů DICOM)</li> <li>• implementaci a správu nástrojů sémantické interoperability v prostředí HL7 FHIR (FHIR server, terminologické služby FHIR)</li> <li>• tvorbu implementačních guidelines pro HL7 FHIR aktualizaci strukturované zdravotnické dokumentace ve standardu DASTA v nezbytném rozsahu</li> <li>• specifikaci a implementaci národních rozšíření profilů IHE pro sdílení zdravotnické dokumentace správu a metodiku používání nástrojů interoperability (DASTA, HL7 FHIR Publisher, Art-Decor)</li> <li>• spolupracuje při zajištění životní cyklus standardů interoperability, tedy sběr požadavků, analýzu a prioritizaci požadavků, návrh řešení, ověřování návrhu, publikaci standardů spolupracuje se standardizačními organizacemi v oblasti interoperability</li> <li>• tvorbu edukačních materiálů a školení v oblasti interoperability</li> </ul> |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <p>Sémantický expert 1 a 2</p>   | <p>Sémantický expert zodpovídá za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• správu klíčových kódových systémů českého zdravotnictví v prostředí terminologických služeb FHIR</li> <li>• správu systému základního terminologického slovníku elektronického zdravotnictví</li> <li>• stanovení kritérií výběru kódových systémů a metodik jejich použití</li> <li>• analýzu kódových systémů a výběr vhodných kandidátů pro zajištění sémantické interoperability dle stanovených kritérií výběru</li> <li>• výběr a správu číselníků (value setů) pro jednotlivé případy použití (vedení a sdílení zdravotnické dokumentace)</li> <li>• periodické hodnocení kvality a vhodnosti existujících číselníků</li> <li>• harmonizaci číselníků napříč jednotlivými případy použití</li> <li>• spolupráci se správci a tvůrci národních a mezinárodních kódových systémů</li> <li>• spolupráci při překladu mezinárodních terminologických systémů (SNOMED CT, LOINC)</li> <li>• spolupráci při sekundárním využití klinických dat</li> <li>• tvorbu edukačních materiálů a školení v oblasti sémantické interoperability</li> </ul> |
| <p>Expert v oblasti medicíny</p> | <p>Zajišťuje konzistenci standardů interoperability s business procesy ve zdravotnictví v oblasti své expertízy ve všech oblastech elektronizace. Spolupracuje při:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• specifikaci jednotlivých use case a popisu process flow</li> <li>• formulaci obchodních a funkčních požadavků</li> <li>• formulaci požadavků na uživatelské rozhraní</li> <li>• specifikaci obsahových standardů (minimálních datových sad) pro jednotlivé use-case</li> <li>• komunikaci s odbornou veřejností</li> </ul>   |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
|                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• testování datových modelů (data setů) v laboratorních podmínkách, případně realizovaných proof of konceptech (POC) a pilotních implementacích</li> <li>• end-to end testování informačních řešení v rámci předprodukčních testů</li> <li>• přípravě a realizaci vzdělávacích a marketingových aktivit</li> </ul>  |
| Expert v oblasti laboratorní medicíny | <p>Zajišťuje konzistenci standardů interoperability s business procesy ve zdravotnictví v oblasti své expertízy ve všech oblastech elektronizace. Spolupracuje při:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• specifikaci jednotlivých use case a popisu process flow</li> <li>• formulaci obchodních a funkčních požadavků</li> <li>• formulaci požadavků na uživatelské rozhraní</li> <li>• specifikaci obsahových standardů (minimálních datových sad) pro jednotlivé use-case</li> <li>• komunikaci s odbornou veřejností</li> <li>• testování datových modelů (data setů) v laboratorních podmínkách, případně realizovaných proof of konceptech (POC) a pilotních implementacích</li> <li>• end-to end testování informačních řešení v rámci předprodukčních testů</li> <li>• přípravě a realizaci vzdělávacích a marketingových aktivit</li> </ul> |
| Expert v oblasti zobrazovacích metod  | <p>Zajišťuje konzistenci standardů interoperability s business procesy ve zdravotnictví v oblasti své expertízy ve všech oblastech elektronizace. Spolupracuje při:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• specifikaci jednotlivých use case a popisu process flow</li> <li>• formulaci obchodních a funkčních požadavků</li> <li>• formulaci požadavků na uživatelské rozhraní</li> <li>• specifikaci obsahových standardů (minimálních datových sad) pro jednotlivé use-case</li> <li>• komunikaci s odbornou veřejností</li> </ul>  |



|                                    |  |
|------------------------------------|--|
|                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• testování datových modelů (data setů) v laboratorních podmínkách, případně realizovaných proof of konceptech (POC) a pilotních implementacích</li> <li>• end-to end testování informačních řešení v rámci předprodukčních testů</li> <li>• přípravě a realizaci vzdělávacích a marketingových aktivit</li> </ul>  |
| Expert na profily interoperability | <p>Zodpovídá za implementaci integračních profilů IHE pokrývajících nejméně následující oblasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výměna a sdílení zdravotnických informací dle profilů IHE XDS.b, XDS-I.b, XCA, MHD, MHDS řízení přístupových práv a logování dle profilu ATNA, XUA, IUA</li> <li>• laboratorní medicína: profil XD-LAB správa souhlasů pacientů: profil BPPC notifikace: profil DSUB</li> <li>• správa a sdílení demografických údajů: profily PAM, PDQ, PDQm, PLT, PIXm, PIXv3, XCPD, PMIR</li> </ul> |
| Expert DASTA                       | Zodpovídá za rozvoj standardu DASTA, správu a publikaci standardu DASTA  |
| Terminologický expert/lingvista    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• navrhuje a uplatňuje metodiku překladu mezinárodních terminologických systémů do odborného i obecného českého jazyka.</li> <li>• zajišťuje a koordinuje veškeré aktivity související s překladem, vede překladatelský tým.</li> <li>• zodpovídá za konzistenci překladů mezinárodních klinických terminologií do českého jazyka a kvalitu obsahu základního terminologického slovníku.</li> </ul>   |

|   |   |
|---|---|
| Odborný garant medicínské terminologie v oblasti anatomie a chirurgie           | Odborný garant provádí validaci překladu klinické terminologie v jednotlivých klinických oblastech, zejména: <ul style="list-style-type: none"> <li>• anatomie</li> <li>• chirurgie</li> </ul>  |
| Odborný garant medicínské terminologie v oblasti alergologie a interní medicíny | Odborný garant provádí validaci překladu klinické terminologie v jednotlivých klinických oblastech, zejména: <ul style="list-style-type: none"> <li>• alergologie</li> <li>• interní medicína</li> </ul>  |
| Odborný garant terminologie v oblasti laboratorní medicíny                      | Odborný garant provádí validaci překladu klinické terminologie v jednotlivých klinických oblastech, zejména: <ul style="list-style-type: none"> <li>• laboratorní medicína</li> </ul>   |
| Odborný garant terminologie v oblasti zobrazovacích metod                       | Odborný garant provádí validaci překladu klinické terminologie v jednotlivých klinických oblastech, zejména: <ul style="list-style-type: none"> <li>• radiologie a radiodiagnostika</li> </ul>  |
| Odborný garant medicínské terminologie v oblasti onkologie                      | Odborný garant provádí validaci překladu klinické terminologie v jednotlivých klinických oblastech, zejména: <ul style="list-style-type: none"> <li>• onkologie</li> </ul>  |
| Překladatel klinické terminologie   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• realizuje překlad klinické terminologie z anglického jazyka do odborné české terminologie</li> <li>• navrhuje terminologii vybraných klinických termínů pro laickou veřejnost</li> </ul>   |
| Manažer marketingu výstupů interoperability                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• vypracování plánu marketingové komunikace včetně strategie, cílů, rozpočtu a taktiky</li> <li>• koordinace všech činností v oblasti vztahů s veřejností</li> <li>• využívá stávající vztahy s médii a získává nové kontakty v obchodních a oborových médiích</li> <li>• spravuje dotazy médií a žádosti o rozhovory</li> </ul> |

|                   |  |
|-------------------|--|
|                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• čtvrtletně sleduje, analyzuje a sděluje výsledky v oblasti PR</li> <li>• buduje vztahy s vedoucími osobnostmi v oboru s cílem zvýšit povědomí o tomto odvětví</li> <li>• udržuje přehled o trendech v oboru, které ovlivňují klienty, a vydává vhodná doporučení týkající se komunikační strategie v souvislosti s nimi</li> </ul>  |
| Copywriter        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• tvorba textů pro propagační a marketingové účely</li> <li>• vytváří obsah tiskových zpráv, článků, videí a hlavních prezentací</li> <li>• společně s grafickým designerem a manažerem publicity projektu posuzuje a vytváří propagační záměry a kreativní koncepce</li> <li>• určuje výslednou podobu textového obsahu propagačních sdělení</li> <li>• zodpovídá za stylistickou, obsahovou a emotivní stránku sdělení a formu jejich prezentace</li> </ul> |
| Grafický designer | <ul style="list-style-type: none"> <li>• příprava grafické podoby marketingových a informačních materiálů</li> <li>• tvorba šablon prezentací, webových stránek, marketingových sdělení, informačních letáků a infografik</li> <li>• návrh a realizace video prezentací a video materiálů</li> <li>• návrhy grafické podoby uživatelských interface softwarových aplikací</li> <li>• zodpovídá za grafickou podobu všech výstupů projektu</li> </ul>   |
| Expert na školení | <ul style="list-style-type: none"> <li>• zodpovídá za přípravu a realizaci školení v oblasti interoperability elektronického zdravotnictví a ověřování shody v této oblasti</li> </ul>   |

|  |   |
|--|---|
| <p>Softwarový architekt</p>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• konzultuje se zástupci uživatelů Zadavatele s cílem formulovat, zdokumentovat a prioritizovat jejich požadavky,</li> <li>• rozpracovává a navrhuje detailní architektury řešení softwarových systémů,</li> <li>• provádí dekompozici návrhu a navrhuje technologie řešení softwarových komponent</li> <li>• navrhuje vazby architektury organizace Zadavatele na ICT architektury (architekturu ICT služeb, aplikační architekturu, informační architekturu) a kontroluje jejich integritu, vytváří dokumentaci ve své činnosti</li> </ul>   |
| <p>Senior programátor – team leader</p>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• navrhuje metodiku vývoje SW dle charakteru dodávaných SW komponent</li> <li>• zodpovídá za celkový vývoj SW aplikací</li> <li>• plánuje činnost vývojového týmu v rámci zvolené metodiky řízení vývoje</li> <li>• koordinuje činnost vývojového týmu</li> <li>• zodpovídá za správné vedení programátorské dokumentace zdrojových kódů</li> <li>• zodpovídá za aktuálnost repositáře zdrojových kódů</li> <li>• podílí se na realizaci testů softwarových aplikací a koordinuje jejich opravy, úpravy a rozvoj</li> <li>• podílí se na tvorbě a úpravách EA business, aplikačního a infrastrukturního modelu elektronického zdravotnictví</li> </ul> |
| <p>Senior programátor – analytik SW řešení</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• odpovídá za návrh business a aplikační architektury řešených systémů včetně integrace s centrálními komponentami elektronického zdravotnictví</li> <li>• odpovídá za přípravu detailní funkční specifikace konkrétních SW aplikací</li> <li>• provádí dokumentaci všech návrhů a činností ve své činnosti včetně sdíleného EA modelu v koordinaci s ostatními projekty</li> </ul>  |

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Junior programátor      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• realizuje vývoj aplikací ve zvoleném vývojovém prostředí</li> <li>• provádí dokumentaci jím vytvořeného zdrojového kódu aplikace</li> </ul>  |
| Testovací expert senior | <ul style="list-style-type: none"> <li>• spravuje metodiky testování</li> <li>• spravuje testovací framework a zjišťuje implementaci akceptačních testů pro jednotlivé use case</li> <li>• organizuje testovací eventy</li> <li>• spolupracuje s manažerem programu, expertem na interoperabilitu, sémantickým expertem, enterprise architektem a členy expertního poolu na přípravě a provádění testování</li> <li>• zajišťuje testování shody a vede o testování příslušnou dokumentaci</li> <li>• organizuje externí posuzování kvality implementace jednotlivých standardů interoperability v systémech poskytovatelů</li> <li>• podílí se na přípravě a realizaci edukačních a marketingových aktivit programů interoperability</li> </ul> |
| Testovací expert junior | <ul style="list-style-type: none"> <li>• zajišťuje testování shody a vede o testování příslušnou dokumentaci</li> <li>• podílí se na přípravě a realizaci edukačních a marketingových aktivit programů interoperability</li> </ul>  |

#### 4. Požadavky na procesy realizace

Objednatel pro účel realizace Rámcové dohody stanovil výchozí požadavky na procesy realizace, které definují pravidla, za kterých se bude projekt realizovat. Níže uvedené podmínky představují souhrn výchozích požadavků, které budou upřesněny a sepsány do řídicího dokumentu „Stanovení podmínek realizace“ (dále jen „*SPR*“), který bude závazný pro všechny zainteresované osoby. Dokument SPR vznikne ve spolupráci s vybraným dodavatelem veřejné zakázky s označením „Koordinační příprava a realizace projektů elektronizace zdravotnictví“.

##### 4.1. Procesy řízení projektu

Objednatel a další organizační složky státu v resortu Objednatele v současné době realizují přípravu na zavádění služeb elektronického zdravotnictví v kontextu „Národní strategie elektronického zdravotnictví“ a zákona č. 325/2021 Sb., o elektronizaci zdravotnictví, ve znění pozdějších předpisů. Pro tento účel zajišťují související či obdobné služby prostřednictvím vlastních pracovníků a formou nákupu služeb od svých dodavatelů.

Objednatel má v úmyslu v následujících letech vybudovat služby Elektronického zdravotnictví ČR ve smyslu zákona č. 325/2021 Sb., o elektronizaci zdravotnictví, ve znění pozdějších předpisů a „Národní strategie elektronického zdravotnictví“ včetně udržitelného dlouhodobého plánu jejich rozvoje a zavedení Programového managementu pro řízení tohoto rozvoje.

Pro řízení ICT projektů je využívána vlastní metodika postavená na metodice PRINCE2 a Microsoft SharePoint pro projektové úložiště včetně aplikace Microsoft Teams.

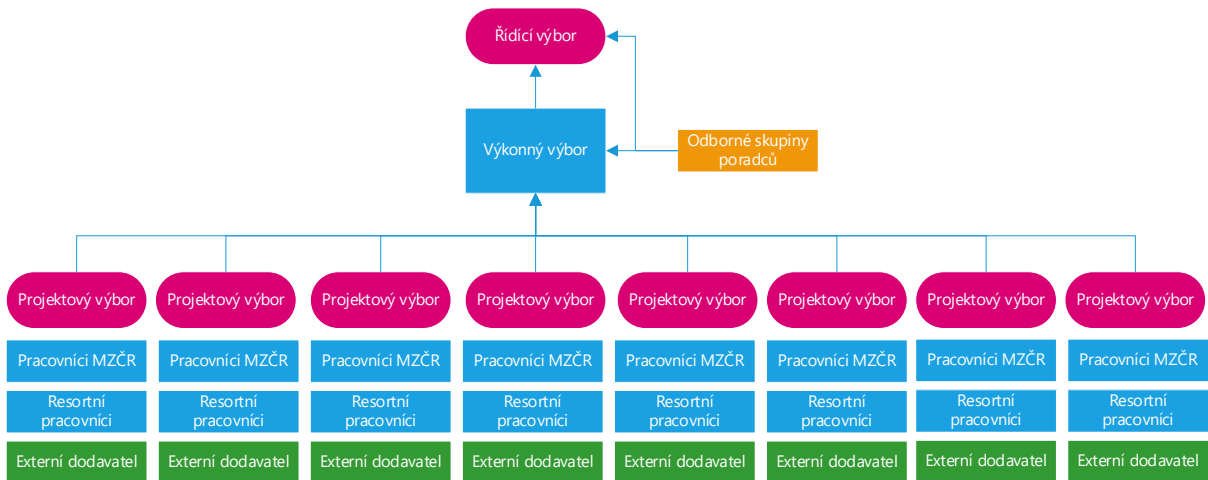
Pro vytváření a rozvoj Enterprise architektury (EA) je využívána vlastní metodika postavená na rámci pro podnikovou architekturu TOGAF s úložištěm EA v prostředí Archirepo v souladu s Metodikou tvorby Enterprise architektury eGovernmentu.

Pro evidenci dokumentace kybernetické bezpečnosti a GDPR jsou v současnosti využívány nástroje Microsoft SharePoint a MS Teams.

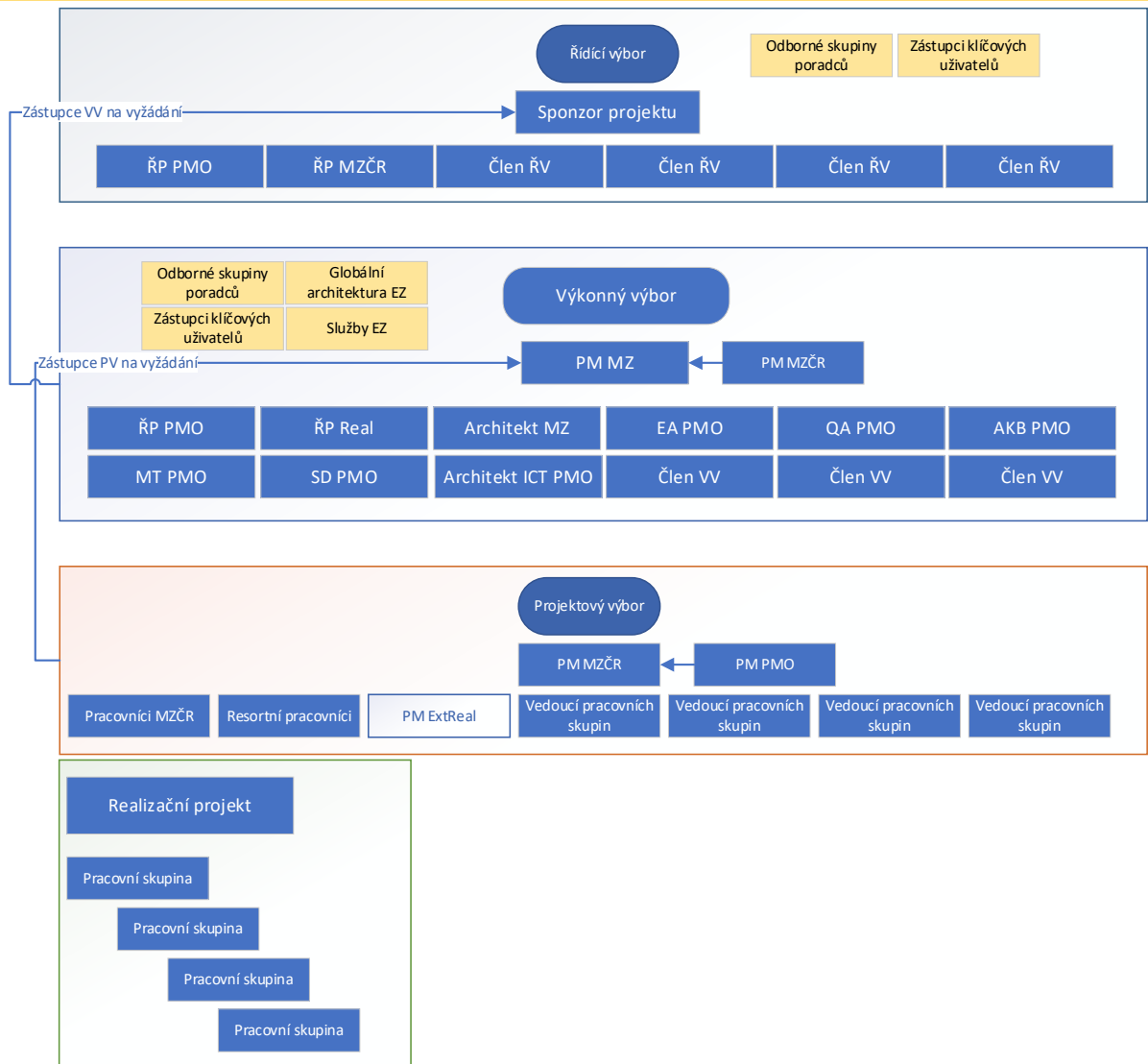
V současné době Objednatel plánuje realizovat 7 projektů z Národního plánu obnovy. Další projekty jsou realizovány podřízenými organizacemi Objednatele, nicméně některé z jejich výstupů souvisí s výstupy Objednatele a dle potřeby je nutné je koordinovat z hlediska rozsahu, času, ověřování a testování výstupů atd. s přesahem do dalších centrálních projektů.

Jak je uvedeno výše, veškeré realizační projekty budou z pohledu projektového řízení, tvorby architektury elektronického zdravotnictví a pohledu tvorby Enterprise architektury řízeny a koordinovány globálně ve spolupráci s dodavatelem vybraným na základě zadávacího řízení veřejné zakázky s označením „Koordinace přípravy a realizace projektů elektronizace zdravotnictví“. Každý jednotlivý realizační projekt bude koordinovat samostatný projektový vedoucí za stranu Objednatele a projektový vedoucí dodavatele realizace dílčího projektu.

Pro účely řízení projektu, architektury ICT a Enterprise architektury budou upraveny či nově přepracovány stávající metodiky Objednatele. Struktura řízení projektu bude detailně vytvořena a popsána v SPR a pro realizaci Objednávek bude závazná. Objednatel předpokládá, že cílová řídicí struktura bude vycházet z níže uvedeného schématu



**Klíčový uživatelé - pilotní resortní organizace**







Procesy řízení projektů budou vycházet z RACI matice odpovědností, která bude rovněž precizována v rámci SPR. Objednatel předkládá výchozí předběžnou podobu RACI matice na následující stránce.

### Předběžná matice odpovědností ve formátu RACI matice

| Skupina                     | Kód | Proces / Činnost                              | Řídící struktury projektového portfolia |               |                  |                  |                          |           |                 |                   | Interní klíčový pracovníci MZČR |                  |              |                       | Externí kompetenční řídicí pracovníci |                           |                     |                      |                        |                          |                            | Dodavatelé realizací     |    |  |
|-----------------------------|-----|---|---|---------------|------------------|------------------|--------------------------|-----------|-----------------|-------------------|---------------------------------|------------------|--------------|-----------------------|---------------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|----|--|
|                             |     |   | Řídící výbor                            | Výkonný výbor | Projektový výbor | Pracovní skupina | Globální architektura EZ | Služby EZ | Odborné skupiny | Klíčový uživatelé | Sponzor projektu                | Ředitel projektu | Architekt MZ | Projektový vedoucí MZ | Programový manažer ExtPMO             | Projektový vedoucí ExtPMO | EA Architekt ExtPMO | ICT Architekt ExtPMO | Manažer kvality ExtPMO | Manažer testování ExtPMO | Správce dokumentace ExtPMO | Projektový vedoucí ExTRP |    |  |
| Strategie rozvoje služeb EZ | S01 | Návrh nových služeb EZ                        | A, I                                    | A, I          |                  | I, C             | I                        | I, C      | I, C            | I, C              | A, C, I                         | CI               | C I          |                       | R, C                                  | I                         | I                   | I                    |                        |                          |                            |                          |    |  |
|                             | S02 | Návrh optimalizace služeb EZ                  | A, I                                    | A, I          | I                | I, C             | I                        | I, C      | I, C            | I, C              | A, C, I                         | CI               | C I          |                       | R, C                                  | I                         | I                   | I                    | I                      | I                        |                            | I                        |    |  |
|                             | S03 | Vyhodnocování efektivity služeb EZ            | A, I                                    | A, I          | I                | I, C             | I                        | I, C      | I, C            | I, C              | A, C, I                         | CI               | C I          |                       | R, C                                  |                           |                     |                      | I                      |                          | I                          | I                        |    |  |
|                             | S04 | Komunikace se Stakeholdery                    | A, I                                    | A, I          |                  | I, C             | I                        | I, C      | I, C            | I, C              | A, C, I                         | CI               | C I          |                       | R, C                                  | I                         | I                   | I                    |                        |                          |                            |                          |    |  |
|                             | S05 | Stanovení Road mapy zavádění nových služeb EZ | A, I                                    | A, I          | I                | I, C             | I                        | I, C      | I, C            | I, C              | A, C, I                         | CI               | C I          | I                     | R, C                                  | I                         | I                   | I                    |                        |                          |                            | I                        |    |  |
|                             | S06 | Určování strategie rozvoje EZ                 | A, I                                    | A, I          |                  | I, C             | I                        | I, C      | I, C            | I, C              | A, C, I                         | CI               | C I          | I                     | R, C                                  | I                         | I                   | I                    |                        |                          |                            |                          |    |  |
|                             | S07 |   |   |               |                  |                  |                          |           |                 |                   |                                 |                  |              |                       |                                       |                           |                     |                      |                        |                          |                            |                          |    |  |
|                             | S08 |   |   |               |                  |                  |                          |           |                 |                   |                                 |                  |              |                       |                                       |                           |                     |                      |                        |                          |                            |                          |    |  |
|                             | S09 |   |   |               |                  |                  |                          |           |                 |                   |                                 |                  |              |                       |                                       |                           |                     |                      |                        |                          |                            |                          |    |  |
| Cíle projektu               | C01 | Monitoring harmonogramu plnění cílů projektu  | A                                       | AR            | I                | I                | ACI                      | ACI       | ACI             | ACI               | AI                              | AR               | ACI          | I                     | ACI                                   | IR                        | I                   | I                    | I                      | I                        | I                          | I                        | IR |  |
|                             | C02 | Změny harmonogramu plnění cílů projektu       | A                                       | AR            | I                | I                | ACI                      | ACI       | ACI             | ACI               | AI                              | AR               | ACI          | I                     | ACI                                   | IR                        | I                   | I                    | I                      | I                        | I                          | I                        | IR |  |
|                             | C03 | Stanovování nových cílů projektu              | A                                       | AR            | I                | I                | ACI                      | ACI       | ACI             | ACI               | AI                              | AR               | ACI          | I                     | ACI                                   | IR                        | I                   | I                    | I                      | I                        | I                          | I                        | IR |  |
|                             | C04 | Změny cílů projektu                           | A                                       | AR            | I                | I                | ACI                      | ACI       | ACI             | ACI               | AI                              | AR               | ACI          | I                     | ACI                                   | IR                        | I                   | I                    | I                      | I                        | I                          | I                        | IR |  |
|                             | C05 |   |   |               |                  |                  |                          |           |                 |                   |                                 |                  |              |                       |                                       |                           |                     |                      |                        |                          |                            |                          |    |  |
|                             | C06 |   |   |               |                  |                  |                          |           |                 |                   |                                 |                  |              |                       |                                       |                           |                     |                      |                        |                          |                            |                          |    |  |



|             |      |  |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |     |     |     |     |
|-------------|------|--|---|---|---|---|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--|---|---|-----|-----|-----|-----|
|             | RR06 |  |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |     |     |     |     |
|             | RR07 |  |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |     |     |     |     |
|             | RR08 |  |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |     |     |     |     |
| Řízení změn | RZ01 | Změna s dopaem na rozpočet v hodnotě do 10MD         |   | I | A | I |  |  |  |   | I |   | A | I | R |   |   |  | I | I | I/R |     |     |     |
|             | RZ02 | Změna s dopaem na rozpočet v hodnotě do 50MD         | I | A | R | I |  |  |  | I | A |   | I | I | R |   |   |  | I | I | I/R |     |     |     |
|             | RZ03 | Změna s dopaem na rozpočet v hodnotě nad 50MD        | A | R | R | I |  |  |  | I | I | A | R |   | I | R |   |  |   | I | I   | I/R |     |     |
|             | RZ04 | Změna s dopadem na harmonogram do 5 pracovních dní   |   | I | A | I |  |  |  |   | I |   | A | I | R |   |   |  |   | I | I   | I/R |     |     |
|             | RZ05 | Změna s dopadem na harmonogram do 15 pracovních dní  | I | A | R | I |  |  |  |   | I | A |   | I | I | R |   |  |   |   | I   | I   | I/R |     |
|             | RZ06 | Změna s dopadem na harmonogram nad 15 pracovních dní | A | R | R | I |  |  |  |   | I | I | A | R |   | I | R |  |   |   |     | I   | I   | I/R |
|             | RZ07 |  |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |     |     |     |     |
|             | RZ08 |  |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |     |     |     |     |

Tabulka 1 - RACI matice odpovědností

**Legenda:**

*R - Responsible - kdo je odpovědný za vykonání svěřeného úkolu*

*A - Accountable (někdy též Approver) - kdo je odpovědný za celý úkol, je odpovědný za to, co je vykonáno, schvaluje úkoly/výstupy*

*C - Consulted - kdo může poskytnout cennou radu či konzultaci k úkolu*

*I - Informed - kdo má být informován o průběhu úkolu či rozhodnutích v úkolu*

Příloha zadávací dokumentace č. 1 – Závazný návrh rámcové dohody

#### **4.2. Procesy zadávání veřejných zakázek na základě Rámcové dohody**

Objednatel zamýšlí zadávat realizaci veřejných zakázek na základě Rámcové dohody v souladu s dokumentem „Prováděcí projekt“.

Prováděcí projekt bude prvním výstupem Rámcové dohody (první Objednávka) a jeho účelem je stanovení detailní funkční specifikace plnění, stanovení postupového a časového harmonogramu, projektové dokumentace a dalších náležitostí dle SPR.

Dalším krokem bude vlastní realizace věcného plnění. Realizační požadavky budou zadávány dodavateli, se kterým bude uzavřena Objednávka. Zadání veřejné zakázky na základě Rámcové dohody (Výzva dle čl. IV Rámcové dohody) bude obsahovat popis požadovaného plnění s vazbou na Prováděcí projekt. V rámci realizace bude zadán jeden nebo více realizačních požadavků v zavislosti na způsobu realizace, například požadavky na agilní postup realizace apod.

Detailní náležitosti realizačního požadavku budou definovány v rámci SPR. Objednatel předpokládá následující minimální rozsah realizačního požadavku:

- Identifikace projektu
- Identifikace požadavku
- Specifikace předmětu realizace
- Termín plnění
- Akceptační kritéria
- Vazby na okolní projektové úkoly
- Rizika realizace
- Specifikace realizačního týmu

V případě, kdy dojde v průběhu realizace Objednávky k potřebě změny či úpravy zadání, bude potřeba řešena formou změnového požadavku. Požadavky na obsah změnového požadavku budou detailně specifikovány v rámci SPR. Objednatel předpokládá následující minimální rozsah změnového požadavku:

- Identifikace projektu
- Identifikace realizačního požadavku
- Identifikace změnového požadavku
- Popis předmětu změny

- Termín plnění
- Dopadová analýza
  - Architektura
  - Interoperabilita aplikací
  - Dokumentace
- Specifikace rozsahu prací v MD Dodavatele
- Rizika realizace změnového požadavku

Realizační požadavek a změnový požadavek budou vždy podléhat schválení Objednatele dle RACI matice.

Podmínkou realizace změnového požadavku je uzavření dodatku k Objednávce v souladu se ZZVZ.

#### **4.3. Procesy akceptačních řízení**

Detailní popis procesů akceptačního řízení na základě vymezení Rámcové dohody bude uveden v rámci SPR a pro realizaci Objednávek bude závazný.

Technický obsah akceptačních řízení bude předmětem prováděcího projektu.

Obsahem prováděcího projektu budou dle charakteru projektu stanovena konkrétní akceptační kritéria, například pro realizační projekt vývoje software budou zásadní výsledky funkční, penetrační, výkonnostní testy, splnění časového plánu. U projektu jejichž obsahem jsou konzultace a výstupem například dokumenty bude zásadní posouzení kvality a úplnosti obsahu těchto výstupů se zadáním specifikovaným v prováděcím projektu.

### **5. Technické podmínky pro realizaci aplikací v rámci předmětu plnění Rámcové dohody**

Objednatel v současné době provozuje řadu informačních systémů a aplikací. Pro tento účel vybudoval ve spolupráci s přímo řízenou organizací Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR, který je zároveň provozovatelem, provozní prostředí, které využívá jednotné technologie pro jejich provoz. Objednatel zároveň definoval pravidla pro nasazování nových aplikací a informačních systémů.

Objednatel vyžaduje, aby veškeré technologie, aplikace či informační systémy splnili níže uvedené minimální technologické požadavky.

**Níže uvedené požadavky mohou být v odůvodněných případech upraveny dle specifických provozních a technických podmínek Objednatelem požadovaného řešení.**

#### **5.1. Základní provozní požadavky software na zakázku**

Objednatel prostřednictvím svých přímo řízených organizací Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR (dále jen „ÚZIS ČR“) a Státní ústav pro kontrolu léčiv (dále jen „SÚKL“) provozuje resortní informační systémy, které tvoří páteř elektronizace zdravotnictví.

V případě ÚZIS ČR se jedná o resortní zdravotnické systémy a resortní registry ochrany veřejného zdraví, zejména pak:

- Jednotná technologická platforma
- Národní registr zdravotnických pracovníků (NRZP)
- Národní registr poskytovatelů zdravotní péče (NRZPS)

Tyto tvoří datovou základnu budoucích primárních komponent EZ. Dalším prvkem provozovaným ÚZIS ČR, který bude zásadní pro provozování služeb EZ je provozní a bezpečnostní infrastruktura a provozní prostředí.

Pro Objednatele je zásadní využít stávající platformy a technologie, které jsou rutinně provozovány a Objednatel a jeho přímo řízené organizace mají lidské a technické zdroje pro jejich provozování, údržbu a rozvoj. To se týká jak vývoje software, provozního prostředí tak i bezpečnostních nástrojů a prvků.

Přímo řízená organizace Objednatele ÚZIS ČR provozuje komplexní resortní technickou infrastrukturu (TIF) na které jsou v současnosti provozovány resortní registry a provozní systémy Objednatele a systémy vybraných přímo řízených organizací. TIF a systémy resortních registrů, stejně jako ostatní systémy jsou provozovány ve dvou datových centrech DC1 a DC2. Tato datová centra jsou navzájem propojena sítí LAN a SAN tak aby mohla být zastupitelná a veškeré systémy mohly být provozovány v režimu vysoké dostupnosti.

Provozní platforma je postavena na virtualizačním prostředí Microsoft HyperV a operačních systémech MS Windows DC 2019 a vyšší. Ve výjimečných případech je provozována platforma Linux Debian a UBUNTU.

Primární databázové prostředí je provozováno na platformě Microsoft SQL server Enterprise aktuální verze. Databázové stroje jsou provozovány v režimu vysoké dostupnosti v rámci geoclusteru.

Primární vývojové prostředí tvoří nástroje Microsoft .NET a Microsoft .NET Core s repositářem zdrojových kódů Microsoft Azure DevOps.

V rámci vývoje služeb elektronického zdravotnictví Objednatel zvažuje nasazení technologií kontejnerizace. Rozhodnutí o nasazení této technologie bude předmětem prováděcího projektu, kde budou zváženy výhody a nevýhody nasazení a případně navržena architektura provozního prostředí včetně technologií provozního a bezpečnostního prostředí, nástrojů pro monitoring a správu prostředí apod.



Stávající bezpečnostní infrastruktura je opřena o fyzické bezpečnostní prvky a softwarové nástroje.

Fyzické bezpečnostní prvky jsou zejména firewally, aplikační firewally a balancery na technologiích FortiNet.

Pro provozní monitoring je využíván softwarový nástroj Zabbix a Microsoft Azure Application Insight. Bezpečnostní dohled je provozován na platformě IBM Qradar. Všechny uvedené technologie budou využity pro potřebu provozu budoucích systémů elektronického zdravotnictví. Dodavatel musí disponovat znalostí portace aplikačních celků na tyto technologie.

V případě, kdy Dodavatel vyvíjí aplikaci či informační systém (dále jen „APV 1“) dle požadavků Objednatele bude aplikace provozována na samostatných aplikačních serverech v režimu Produkční a Testovací/vývojová instance.

Veškeré vznikající zdrojové kódy budou Dodavatelem průběžně ukládány a aktualizovány v prostředí Microsoft Azure DevOps, kde Objednatel zřídí potřebné instance a uživatelské přístupy. Dodavatel pro přístup do prostředí Microsoft Azure DevOps musí disponovat / vlastnit příslušnou licenci pro tento přístup, například Microsoft Visual Studio Enterprise subscription nebo Microsoft Visual Studio Profesional subscription nebo Visual Studio Subscriber či obdobnou licenci zajišťující uživatelské oprávnění pro přístup k prostředí Microsoft Azure DevOps.

Konfiguraci aplikačního prostředí definuje Dodavatel ve spolupráci s Objednatelem, kde Dodavatel definuje požadavky na konfiguraci serverů a Objednatel tyto požadavky odsouhlasí a realizuje. APV 1 musí splňovat požadavky na prostředí v tomto rozsahu:

Operační systémy: Microsoft Windows server 2019, Linux Debian aktuální verze

Aplikační server: Microsoft IIS, Microsoft .NET Core, Apache

Databáze: Microsoft SQL server 2016 Ent. a vyšší

## **5.2. Základní provozní požadavky balíkového software**

V případě, kdy Dodavatel dodává balíkovou aplikaci či informační systém (dále jen „APV 2“) dle požadavků Objednatele bude aplikace provozována na dvou samostatných aplikačních serverech v režimu Produkční a Testovací/vývojová instance. Balíkové APV 2 musí být provozovatelné v prostředí Objednatele. Konfiguraci aplikačního prostředí definuje Dodavatel ve spolupráci s Objednatelem, kde Dodavatel definuje požadavky na konfiguraci serverů a Objednatel tyto požadavky odsouhlasí a realizuje. APV 2 musí splňovat požadavky na prostředí v tomto rozsahu:

Operační systémy: Microsoft Windows server 2019, Linux Debian aktuální verze

Aplikační server: Microsoft IIS, Microsoft .NET Core, Apache

Databáze: Microsoft SQL server 2016 Ent. nebo vyšší.

### 5.3. Základní technické požadavky na APV

Objednatel požaduje, aby dodané APV (APV 1 a APV 2 společně jako „APV“) mimo funkčních požadavků definovaných Zadávací dokumentací a detailně upřesněno prováděcím projektem splňovalo následující technické požadavky:

- Logování a auditování – APV musí provádět logování a auditování operací v rámci aplikace a operací s daty. Tyto logy budou ukládány do samostatné DB ve struktuře a obsahu, který bude stanoven v rámci prováděcího projektu v souladu se zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů či navazujících právních předpisů. Tyto logy budou následně vyčítány do centrálního úložiště logů LogManager, který Objednatel provozuje.
- Provozní dohled – APV bude obsahovat funkce kontroly stavu provozu (HealthCheck), které budou předávat informace do systému Zabbix provozovaným Objednatelem.
- Zálohování a obnova dat – Dodavatel před spuštěním provozu předá Objednateli zpracovaný dokument popisující schéma zálohování aplikace a dat a obnovu aplikace a dat po havárii včetně návodu na tzv. čistou instalaci aplikace a obnovu dat do této instalace.
- Šifrování dat – veškerá data obsažená v databázi aplikace budou šifrována prostředím databázového systému.
- Autentizace uživatelů – autentizace uživatelů bude realizována následovně:
  - Interní uživatelé - interní uživatelů budou pro autentizaci využívat interní ActiveDirectory (AD) provozovanou Objednatelem nebo autentizační systém JSU v rámci prostředí eREG postaveném rovněž na AD. Bude upřesněno prováděcím projektem
  - Externí uživatelé – V případě kdy bude vyžadována autentizace externích uživatelů, bude autentizace realizována pomocí národní identity NIA nebo bankovní identity SoNIA.
- Autorizace uživatelů - autorizace uživatelů bude probíhat nástroji APV dle nastaveného schématu rolí dle prováděcího projektu.
- Skenování zranitelností - před spuštěním rutinního provozu Objednatel vyžaduje provedení skenu zranitelností prostředí APV



Financováno  
Evropskou unií  
NextGenerationEU



Penetrační testování – před spuštěním rutinního provozu Objednatel vyžaduje provedení penetračních testů dle metodiky OSWAP.

## Příloha č. 2 – Cena

| Člen Projektového týmu   | Cena za 1 MD v Kč bez DPH za 1 osobu | Předpokládané zapojení* | Cena za 1 MD v Kč bez DPH při předpokládaném zapojení |
|--|--------------------------------------|-------------------------|---|
| Team leader  | 11700                                | 0,038                   | 444,600   |
| Expert na interoperabilitu   | 10700                                | 0,075                   | 802,500   |
| Sémantický expert (1)  | 11700                                | 0,019                   | 222,300   |
| Sémantický expert (2)  | 11700                                | 0,019                   | 222,300   |
| Expert v oblasti medicíny  | 10700                                | 0,019                   | 203,300   |
| Expert v oblasti laboratorní medicíny  | 10700                                | 0,019                   | 203,300   |
| Expert v oblasti zobrazovacích metod   | 12700                                | 0,019                   | 241,300   |
| Expert na profily interoperability   | 10700                                | 0,038                   | 406,600   |
| Expert DASTA   | 10700                                | 0,019                   | 203,300   |
| Terminologický expert/lingvista  | 8300                                 | 0,038                   | 315,400   |
| Odborný garant medicínské terminologie v oblasti anatomie a chirurgie  | 12700                                | 0,008                   | 101,600   |
| Odborný garant medicínské terminologie v oblasti alergologie a interní medicíny  | 12700                                | 0,008                   | 101,600   |
| Odborný garant terminologie v oblasti laboratorní medicíny   | 12700                                | 0,008                   | 101,600   |
| Odborný garant terminologie v oblasti zobrazovacích metod  | 12700                                | 0,008                   | 101,600   |
| Odborný garant medicínské terminologie v oblasti onkologie   | 12700                                | 0,008                   | 101,600   |
| Překladatel klinické terminologie  | 8000                                 | 0,185                   | 1480,000  |
| Manažer marketingu výstupů interoperability  | 7500                                 | 0,019                   | 142,500   |
| Copywriter   | 7700                                 | 0,019                   | 146,300   |
| Grafický designer  | 7700                                 | 0,019                   | 146,300   |
| Expert na školení  | 7700                                 | 0,038                   | 292,600   |
| Softwarový architekt   | 11700                                | 0,038                   | 444,600   |
| Senior programátor - team leader   | 10700                                | 0,038                   | 406,600   |
| Senior programátor - analytik SW řešení  | 10700                                | 0,038                   | 406,600   |
| Junior programátor   | 5700                                 | 0,150                   | 855,000   |
| Testovací expert senior  | 7700                                 | 0,038                   | 292,600   |
| Testovací expert junior  | 4700                                 | 0,075                   | 352,500   |
| <b>Celková cena všech členů rozšířeného projektového týmu v Kč bez DPH za 1 MD s ohledem na předpokládané zapojení</b> |                                      |                         | <b>8738,500</b>                                       |

### Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

| Veřejná zakázka "Služby EZ - Podpora rozvoje Interoperability" |        | Část plnění VZ, kterou má účastník zadávacího řízení v úmyslu zadat poddodavatel (specifikace a procentní podíl) |
|--|--------|--|
| 1.   | Název: | STAPRO s. r. o.  |
|  | Sídlo: | Pernštýnské náměstí 51,530 02 Pardubice  |
|  | IČO:   | 13583531   |
|  |        | Rozsah plnění je uveden v odstavci 1<br>Podíl: 18 %  |
|  |        | Poddodavatel STAPRO s.r.o. (poddodavatel Seyfor a.s.)  |
| 1.a  | Název: | C SOLUTION s.r.o.  |
|  | Sídlo: | Otakara Ševčíka 938/56, 63600 Brno   |
|  | IČO:   | 28318340   |
|  |        | Rozsah plnění je uveden v odstavci 2<br>Podíl: 2 %   |
| 2.   | Název: | ICZ a.s.   |
|  | Sídlo: | Na hřebenech I11718/10, Nusle, 14000 Praha 4   |
|  | IČO:   | 25145444   |
|  |        | Rozsah plnění je uveden v odstavci 3<br>Podíl: 20 %  |
| 3.   | Název: | OR-CZ spol. s r.o.   |
|  | Sídlo: | Gorazdova 1477/2, Předměstí, 571 01 Moravská   |
|  | IČO:   | 48168921   |
|  |        | Rozsah plnění je uveden v odstavci 4<br>Podíl: 20 %  |
| 4.   | Název: | Kyndryl Česká republika, spol. s r.o.  |
|  | Sídlo: | V parku 2308/8, Chodov, 148 00 Praha 4   |
|  | IČO:   | 09628886   |
|  |        | Rozsah plnění je uveden v odstavci 5<br>Podíl: 10 %  |
|  |        | Poddodavatel Kyndryl Česká republika, spol. s.r.o. (poddodavatel Seyfor a.s.)                                    |
| 4.a  | Název: | Provisio s.r.o.  |
|  | Sídlo: | Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8   |
|  | IČO:   | 02008637   |
|  |        | Rozsah plnění je uveden v odstavci 6<br>Podíl: 8 %   |
|  |        | Poddodavatel Provisio, s.r.o. (poddodavatel Seyfor a.s.)   |
| 4.b  | Název: | RetPol, s.r.o.   |
|  | Sídlo: | Štúrova 718/2, 919 04 Smolenice, Slovenská republika   |
|  | IČO:   | 53234472 DIČ: SK21213712632  |
|  |        | Rozsah plnění je uveden v odstavci 7<br>Podíl: 2 %   |

### Příloha č. 4 – Projektový tým

| ID člena realizačního týmu | Pozice člena realizačního týmu  | Plněno - Jméno |
|----------------------------|---|----------------|
| 1                          | Team leader   |                |
| 1                          | Team leader   |                |
| 2                          | Expert na interoperabilitu  |                |
| 2                          | Expert na interoperabilitu  |                |
| 3                          | Sémantický expert (1)   |                |
| 4                          | Sémantický expert (2)   |                |
| 5                          | Expert v oblasti medicíny   |                |
| 6                          | Expert v oblasti laboratorní medicíny   |                |
| 7                          | Expert v oblasti zobrazovacích metod  |                |
| 8                          | Expert na profily interoperability  |                |
| 8                          | Expert na profily interoperability  |                |
| 9                          | Expert DASTA  |                |
| 9                          | Expert DASTA  |                |
| 10                         | Terminologický expert/lingvista   |                |
| 11                         | Odborný garant medicínské terminologie v oblasti anatomie a chirurgie           |                |
| 11                         | Odborný garant medicínské terminologie v oblasti anatomie a chirurgie           |                |
| 12                         | Odborný garant medicínské terminologie v oblasti alergologie a interní medicíny |                |
| 13                         | Odborný garant terminologie v oblasti laboratorní medicíny                      |                |
| 14                         | Odborný garant terminologie v oblasti zobrazovacích metod                       |                |
| 15                         | Odborný garant medicínské terminologie v oblasti onkologie                      |                |
| 16                         | Překladatel klinické terminologie   |                |
| 16                         | Překladatel klinické terminologie   |                |
| 16                         | Překladatel klinické terminologie   |                |
| 16                         | Překladatel klinické terminologie   |                |

|    |   |  |  |  |
|----|---|--|--|--|
| 16 | Překladatel klinické terminologie           |  |  |  |
| 17 | Manažer marketingu výstupů interoperability |  |  |  |
| 17 | Manažer marketingu výstupů interoperability |  |  |  |
| 18 | Copywriter                                  |  |  |  |
| 19 | Grafický designer                           |  |  |  |
| 19 | Grafický designer                           |  |  |  |
| 20 | Expert na školení                           |  |  |  |
| 21 | Softwarový architekt                        |  |  |  |
| 21 | Softwarový architekt                        |  |  |  |
| 22 | Senior programátor – team leader            |  |  |  |
| 22 | Senior programátor – team leader            |  |  |  |
| 23 | Senior programátor – analytik SW řešení     |  |  |  |
| 23 | Senior programátor – analytik SW řešení     |  |  |  |
| 24 | Junior programátor                          |  |  |  |
| 24 | Junior programátor                          |  |  |  |
| 24 | Junior programátor                          |  |  |  |
| 24 | Junior programátor                          |  |  |  |
| 25 | Testovací expert senior                     |  |  |  |
| 25 | Testovací expert senior                     |  |  |  |
| 26 | Testovací expert junior                     |  |  |  |
| 26 | Testovací expert junior                     |  |  |  |



## **Příloha č. 5 – Pravidla pro zpracování osobních údajů**

Strany dohody zpracovávají osobní údaje pro účely Plnění této Rámcové dohody a/nebo příslušné Objednávky v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále „**GDPR**“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále „**ZZOÚ**“).

Pokud Dodavatel získá v rámci Plnění Rámcové dohody a/nebo příslušné Objednávky přístup k osobním údajům nebo citlivým údajům (dále „**osobní údaje**“) Objednatele, zavazuje se dodržovat podmínky jejich ochrany stanovené ZZOÚ, GDPR, touto Rámcovou dohodou a/nebo příslušnou Objednávkou.

Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel jako správce osobních údajů (dále „**Správce**“) zpracovávaných na základě Rámcové dohody a/nebo příslušné Objednávky je ve vztahu k těmto osobním údajům zároveň v postavení zpracovatele ve smyslu čl. 28 GDPR (dále „**Zpracovatel**“).

Osobní údaje budou na základě Rámcové dohody zpracovávány automatizovaně a manuálně.

### 1.1. Obecné zásady zpracování osobních údajů subjektů údajů

- a) Objednatel jako Zpracovatel pověřuje Dodavatele jako dalšího zpracovatele zpracováním osobních údajů subjektů údajů, a to způsobem dle čl. 28 odst. 3 GDPR v rozsahu nezbytném pro Plnění Rámcové dohody a/nebo příslušné Objednávky a výhradně za účelem vyplývajícím z účelu Rámcové dohody a/nebo příslušné Objednávky a z účelu Plnění poskytovaného dle Rámcové dohody a/nebo příslušné Objednávky, vždy v souladu s ZZOÚ.
- b) Pověření ke zpracování osobních údajů se vztahuje i na poddodavatele s tím, že Dodavatel výslovně prohlašuje, že pokud do zpracování osobních údajů zapojí dalšího poddodavatele, bude tento poskytovat dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby dané zpracování osobních údajů splňovalo GDPR a zaváže jej smlouvou ke stejným povinnostem, které má ve vztahu k Objednateli, v důsledku toho se poddodavatelé Dodavatele stanou dalšími zpracovateli ve smyslu čl. 28 odst. 2 GDPR. Dodavatel je povinen informovat Objednatele o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších osob nebo zpracovatelů nebo jejich nahrazení a poskytnout mu příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky. Za plnění povinností poddodavatele v oblasti ochrany osobních údajů odpovídá Objednateli Dodavatel.

- c) Povinnosti týkající se ochrany osobních údajů se Dodavatel zavazuje plnit po dobu účinnosti této Rámcové dohody a/nebo příslušné Objednávky, pokud z ustanovení této Rámcové dohody a/nebo příslušné Objednávky nevyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti Rámcové dohody a/nebo příslušné Objednávky.
- d) Dodavatel je povinen postupovat při zpracování osobních údajů s řádnou péčí.
- e) Dodavatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu s povinnostmi uloženými GDPR a ZZOU, a to včetně závazků (zejména):
- i. zohledňovat povahu zpracování,
  - ii. být nápomocen při vyřizování žádostí subjektu údajů,
  - iii. být nápomocen v plnění povinností dle čl. 32 až 36 GDPR,
  - iv. poskytovat Správci a Objednateli veškeré informace potřebné k doložení skutečnosti, že byly splněny povinnosti dle čl. 28 GDPR,
  - v. umožnit audity, včetně inspekci prováděných Správcem, Objednatelem či jimi pověřenými osobami a poskytnout součinnost u těchto auditů.
- f) V případě ukončení této Rámcové dohody je Dodavatel povinen předat Objednateli protokolárně veškeré hmotné nosiče obsahující osobní údaje a smazat veškeré osobní údaje v elektronické podobě v jeho dispozici, neobdrží-li od Objednatele jiné pokyny.
- g) Dodavatel je povinen dbát, aby žádný subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbát na ochranu subjektů údajů před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života a zajistit veškerá práva subjektu údajů, která je z pozice zpracovatele povinen zajišťovat dle GDPR.
- h) Dodavatel se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které mu vyplývají z GDPR, jakož i z interních předpisů Objednatele a rozhodnutí či doporučení nebo stanovisek vydaných pro tyto osoby příslušným orgánem státní správy, s nimiž byl seznámen, a to včetně rozhodnutí či stanovisek nebo doporučení vydaných v budoucnu. Za účelem plnění těchto povinností se Objednatel zavazuje bezodkladně po jejich obdržení poskytovat Dodavateli jakákoliv rozhodnutí či doporučení nebo stanoviska vydaná Správcem nebo příslušnými orgány státní správy.
- i) Pokud Dodavatel zjistí, že Objednatel nebo Správce porušuje povinnosti stanovené GDPR, je povinen na to Objednatele neprodleně upozornit.
- j) V případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů (dále jen „ÚOOÚ“) či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování osobních údajů ze strany

Dodavatele či v případě zahájení správního řízení ze strany ÚOOÚ či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování osobních údajů Dodavatelem, je Dodavatel tuto skutečnost povinen okamžitě oznámit Objednateli a poskytnout mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového řízení.

- k) Dodavatel není oprávněn osobní údaje subjektů údajů jím zpracovávané či k nimž mu byl umožněn přístup žádným způsobem ukládat, kopírovat, tisknout, opisovat, činit z nich výpisky či opisy či je pozměňovat, pokud toto není nezbytné pro plnění jeho povinností dle této Rámcové dohody a/nebo příslušné Objednávky.
- l) Dodavatel je povinen umožnit Objednateli na základě jeho vyžádání kontrolu dodržování povinností při zpracování osobních údajů, tj. zejména umožnit přístup do prostor, v nichž jsou osobní údaje uchovávány, předložit seznam osob s přístupem k osobním údajům a/nebo doložit, že veškeré osoby přistupující k osobním údajům splňují požadavky pověřené osoby.

#### 1.2. Záruky o technickém a organizačním zabezpečení osobních údajů subjektů údajů

- a) Dodavatel je povinen zabezpečit řádnou technickou a organizační ochranu zpracovávaných osobních údajů a výslovně prohlašuje, že zavede vhodná technická a organizační opatření tak, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky GDPR.
- b) Dodavatel je povinen při zpracování osobních údajů zajistit ochranu osobních údajů minimálně na takové úrovni, aby byly dodrženy veškeré záruky o technickém a organizačním zabezpečení osobních údajů uvedené níže.
- c) Dodavatel je povinen zajistit taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému ani nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich úplné ani částečné změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či sdružení s jinými osobními údaji, či k jinému neoprávněnému zpracování v rozporu s touto Rámcovou dohodou a/nebo příslušnou Objednávkou. Dodavatel zároveň užije taková opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.
- d) Dodavatel je povinen za účelem ochrany osobních údajů zajistit zejména, že:
  - i. Přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k Dodavateli, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním (dále jen „pověřené osoby“). Splnění této povinnosti zajistí Dodavatel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání.

- ii. Zaměstnanci Dodavatele a jiné osoby, které budou zpracovávat osobní údaje dle Rámcové dohody a/nebo příslušné Objednávky, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Objednatelem stanoveném a odpovídajícím této Rámcové dohodě, příslušné Objednávce, GDPR a ZZOU, zejména zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací pověřených osob. Splnění této povinnosti zajistí Dodavatel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání.
  - iii. Při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.
  - iv. Při zpracování osobních údajů v jiné než elektronické podobě budou osobní údaje uchovány v místnostech s náležitou úrovní zabezpečení, do kterých budou mít přístup výlučně pověřené osoby.
  - v. Přístup k osobním údajům bude pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným touto Rámcovou dohodou a/nebo příslušnou Objednávkou.
- e) Dodavatel je povinen na písemnou žádost Objednatele přijmout v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.
- f) Dodavatel je povinen zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu s GDPR, jinými právními předpisy a předpisy, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá zejména za:
- i. plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům;
  - ii. zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování;
  - iii. zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje; a
  - iv. opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.
- g) V případě zjištění porušení záruk dle této Rámcové dohody a/nebo příslušné

Objednávky je Dodavatel povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do 3 pracovních dnů poté, co je k tomu Objednatelem vyzván.

- h) V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je Dodavatel v rámci opatření podle předchozích odstavců povinen také:
- i. zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze pověřené osoby;
  - ii. zajistit, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
  - iii. pořizovat a uchovávat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány, a zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům.
- i) Dodavatel je povinen přijmout všechna opatření k zabezpečení zpracování, a to včetně:
- i. schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
  - ii. schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
  - iii. procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.

### 1.3. Ohlašování porušení zabezpečení osobních údajů

- a) Dodavatel je povinen neprodleně, nejpozději však do 24 hodin, informovat Objednatele o všech případech porušení zabezpečení osobních údajů, které musí být dle čl. 33 a 34 GDPR oznamovány ÚOOÚ nebo subjektu údajů.
- b) Dodavatel je povinen poskytnout Správci a Objednateli na jejich žádost veškeré informace, které budou považovat za nutné k řádnému posouzení porušení zabezpečení osobních údajů, minimálně však informace uvedené v čl. 33 odst. 3 GDPR.
- c) Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli v případě potřeby neprodleně veškerou součinnost při poskytování dodatečných informací o porušení zabezpečení osobních údajů ÚOOÚ a subjektům údajů.
- d) Dodavatel je povinen vypracovat plán postupu pro případ porušení zabezpečení osobních údajů. Tento plán bude Dodavatelem předložen na základě vyžádání

Objednateli. Dodavatel se zavazuje informovat Objednatele o veškerých podstatných změnách tohoto plánu.

- e) Dodavatel je povinen vést podrobnou evidenci veškerých případů porušení zabezpečení osobních údajů bez ohledu na skutečnost, zda tyto představují riziko pro práva a svobody fyzických osob, s uvedením skutečností, které se týkají daného porušení, jeho účinků a přijatých nápravných opatření. Tato evidence musí obsahovat minimálně informace uvedené v čl. 33 odst. 3 GDPR a Dodavatel je povinen poskytnout ji Objednateli a Správci na jejich žádost.

1.4. Jestliže vznikne v souvislosti se zajištěním ochrany osobních údajů podle právních předpisů uvedených v tomto článku nebo dle stanoviska ÚOOÚ nebo Evropského sboru pro ochranu osobních údajů potřeba uzavřít dodatek k této Rámcové dohodě nebo zvláštní smlouvu, zavazuje se Dodavatel poskytnout veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy a k uzavření takového dodatku, resp. smlouvy.

## **Příloha č. 6 – Bezpečnostní požadavky**

Požadavky na systém řízení bezpečnosti informací (dále také jen „**kybernetické požadavky**“) ve smyslu § 8 vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**VKB**“) a dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZKB**“).

### **§ 3 Systém řízení bezpečnosti informací**

Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 3 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:

- a. Prosadit bezpečnostní zásady a procesy, které budou pokrývat zabezpečení dat a informací, jež mohou být vytvářeny a zpracovávány na straně Dodavatele při poskytování předmětu plnění.
- b. Na základě bezpečnostních potřeb a výsledků hodnocení rizik zavést příslušná bezpečnostní opatření v rozsahu poskytovaného předmětu plnění, monitorovat je, vyhodnocovat jejich účinnost.
- c. Vést záznamy o vytváření a zpracování dat a informací v rozsahu poskytovaného předmětu plnění, zaznamenávat veškeré podstatné okolnosti související se zajištěním bezpečnosti těchto dat a informací a na vyžádání tyto záznamy Objednateli zpřístupnit.
- d. Stanovit a udržovat aktuální bezpečnostní politiku, která bude pokrývat zabezpečení dat a informací, jež mohou být vytvářeny a zpracovávány na straně Dodavatele při poskytování předmětu plnění. Bezpečnostní politika musí obsahovat hlavní zásady, cíle, bezpečnostní potřeby, práva a povinnosti ve vztahu k řízení bezpečnosti informací.
- e. Stanovit a udržovat aktuální opatření bezpečnosti ve formě procesů a technologií, které zajišťují naplnění bezpečnostní politiky.

### **§ 4 Řízení aktiv**

Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 4 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:



- a. Stanovit a udržovat rozsah a seznam aktiv využívaných pro plnění Rámcové dohody (pro účely této přílohy dle VKB dále také jen „**smlouva**“) (aktivy se rozumí např. data a informace k předmětu plnění dle této smlouvy, systémy ICT, moduly, HW prvky - infrastruktura hlasové a datové komunikace, aplikace, databáze, servery, úložiště, koncová zařízení – pracovní stanice typu osobní počítač nebo notebook, mobilní koncová zařízení – přenosná zařízení typu telefon, tablet, notebook, netbook, PDA, apod.), a tato aktiva strukturovaně popsat a Objednateli předložit do 30 dnů od podpisu této smlouvy a následně na vyžádání, a to po celou dobu trvání smlouvy a do 2 let po jejím ukončení.

### § 5 Řízení rizik

Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 5 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:

- a. Řídit vlastní rizika, která mohou ovlivnit poskytování předmětu plnění.
- b. V minimálním intervalu 1x ročně vytvořit a předložit Zprávu o řízení kybernetických rizik, která bude minimálně pokrývat:
  - i. Vyhodnocení stavu kybernetické bezpečnosti za hodnocený rok
  - ii. Identifikaci a hodnocení rizik s vazbou na předmět plnění
  - iii. Realizovaná bezpečnostní opatření
  - iv. Nepokrytá bezpečnostní rizika a návrh opatření
  - v. Vyhodnocení bezpečnostních událostí a incidentů
  - vi. Aktuální stav souladu Dodavatele s těmito kybernetickými požadavky

### § 6 Organizační bezpečnost

Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 6 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:

- a. Jmenovat nejpozději do 5 dnů po nabytí účinnosti Rámcové dohody odpovědnou kontaktní osobu pro potřeby zajištění plnění těchto kybernetických požadavků a související komunikaci mezi Stranami dohody (dále také jen „**Kontaktní osoba**“). Kontaktní osobu sdělí Dodavatel písemně Objednateli v téže lhůtě. Objednatel stanovuje, že určení Kontaktní osoby pro bezpečnost na straně Dodavatele nemá dopad na ustanovení čl. 10 Rámcové dohody týkající se odpovědných osob.

- b. Využívat pro poskytování předmětu plnění pouze oprávněných osob, které byly řádně seznámeny příslušnými ustanoveními interních řídicích aktů Objednatele a mají ověřenou kvalifikaci, znalosti a zkušenosti k řádnému poskytování předmětu plnění.

## § 8 Řízení dodavatelů

Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 8 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:

- a. Využívá-li při poskytování předmětu plnění poddodavatele, zajistit adekvátní dodržování kybernetických požadavků rovněž ve smluvních vztazích se svými poddodavateli, přičemž tuto skutečnost se Dodavatel zavazuje doložit Objednateli do 10 dnů od nabytí účinnosti příslušné Objednávky, na jejímž plnění se budou poddodavatelé podílet, písemné prohlášení o dodržování kybernetických požadavků u svých poddodavatelů.
- b. Pokud při poskytování předmětu plnění dochází ke zpracování osobních údajů, zajistit uzavření samostatných smluv (tj. smluv se svými poddodavateli, zaměstnanci a případnými dalšími osobami podílejícími se na poskytování plnění z této smlouvy) ve smyslu GDPR a ZZOÚ.

## § 9 Bezpečnost lidských zdrojů

1. Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 9 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:
  - a. Zajistit, aby Kontaktní osoba nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti Rámcové dohody potvrdila písemně Objednateli, že všechny osoby podílející se na poskytování předmětu plnění za stranu Dodavatele byly prokazatelně seznámeny s těmito kybernetickými požadavky a příslušnými ustanoveními interních řídicích aktů Objednatele.
  - b. Dodržovat příslušná ustanovení interních řídicích aktů Objednatele v rozsahu, v jakém byl s těmito akty seznámen. Za prokazatelné seznámení se považuje školení pracovníků Dodavatele zajištěné Objednatel, protokolární či elektronické předání příslušné dokumentace nebo Objednatel zajištěný přístup na sdílené úložiště obsahující příslušné interní akty řízení.

- c. V případě, že je součástí předmětu plnění služba dohledu nad předmětem plnění, definovat a naplnit role a odpovědnosti pro monitoring sítě a zařízení v rozsahu předmětu plnění.
- d. Zajistit, aby osoby podílející se na poskytování plnění Objednateli v prostředí nebo s prostředky Objednatele, a to i tehdy, pokud jsou prostředky Objednatele používány mimo jeho prostředí:
  - i. Pro uložení a sdílení dat a informací Objednatele využívali pouze k tomu schválené prostředky (aktiva);
  - ii. Neukládali ani nesdíleli data i informace eticky nevhodného obsahu, odporující dobrým mravům nebo poškozující jméno Objednatele;
  - iii. Nestahovali, nesdíleli, neukládali, nearchivovali ani nainstalovali datové a spustitelné soubory v rozporu s licenčními podmínkami nebo AZ;
  - iv. Nenavštěvovali internetové stránky s eticky nevhodným obsahem;
  - v. Nerealizovali pokusy o neautorizovaný přístup ke zdrojům Objednatele ani ke zdrojům jiných subjektů;
  - vi. Nerealizovali pokusy o neoprávněnou modifikaci ani jiné neoprávněné zásahy do prostředků Objednatele, a to ani v případě, kdy jim byl prostředek Objednatele svěřen do správy;
  - vii. Nepodíleli se s prostředky Objednatele na šíření spamu ani škodlivého softwaru.
2. Dodavatel si je vědom, že součástí podmínek pro získání přístupu ke zdrojům a aktivům Objednatele je na straně Objednatele zpracování osobních údajů pracovníků Dodavatele, kteří se podílejí na zajištění předmětu plnění. Pokud nebude Objednateli umožněno osobní údaje dotčených pracovníků Dodavatele zpracovat, nebude těmto pracovníkům umožněn žádný přístup ke zdrojům Objednatele.

## **§ 10 Řízení provozu a komunikací**

Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 10 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:

- a. Zajistit bezpečný provoz informačního systému a infrastruktury využívané pro poskytování předmětu plnění.

- b. Na vyžádání poskytnout Objednateli přehled, report, či jinou adekvátní informaci o bezpečnostních opatřeních zavedených na svém informačním systému a infrastruktuře.
- c. Zajistit, že pro poskytování předmětu plnění budou využívány pouze aplikace a technologie, které jsou v souladu s platnou českou a evropskou legislativou, především s ohledem na licenční podmínky a AZ.

### § 11 Řízení změn

Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 11 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:

- a. Přiměřeně reagovat na změny na straně Objednatele a upravit na své straně technická a organizační opatření tak, aby odpovídala novému stavu po provedení změny.
- b. Aktivně spolupracovat při testování významné změny.

### § 12 Řízení přístupu

1. Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 12 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:
  - a. Přidělovat oprávnění svým jednotlivým pracovníkům ve smyslu oprávnění k výkonu činností tak, aby byla minimalizována rizika nežádoucího přístupu k aktivům Objednatele.
  - b. Zajistit, aby udělený přístup nebyl sdílen více osobami za stranu Dodavatele, pokud sdílený přístup nevyžaduje využívaná technologie. V takovém případě musí Dodavatel vést evidenci využívání sdílených přístupů a tuto na vyžádání předložit Objednateli kdykoli v průběhu trvání účinnosti této smlouvy a 2 roky po ukončení její platnosti.
  - c. Stanovit v požadavku na přístup rozsah dat/informací, služby, účelu, pro které je přístup k systému ICT objednatele požadován a časový údaj o délce platnosti přístupu (např.: na dobu neurčitou / 1 rok / 1 měsíc / 1 den).
  - d. Zajistit, aby osoby podílející se na poskytování předmětu plnění a mající přístup k informačním aktivům Objednatele chránily autentizační prostředky a údaje a nikdy neposkytovaly neautorizovaný přístup dalším osobám.

- e. Průběžně kontrolovat a vyhodnocovat oprávněnost a potřebu přístupu, jak fyzického, tak i logického, u všech osob na straně Dodavatele, které přistupují do prostředí Objednatele.
2. Dodavatel bere na vědomí, že přístup k systému ICT je možné povolit pouze fyzické identitě zaměstnance Dodavatele / poddodavatele Dodavatele zaevidované v *Active Directory* (registr identit), a to na základě požadavku Dodavatele na přístup.
3. Dodavatel bere na vědomí, že přidělení oprávnění zaměstnanci Dodavatele musí být řízeno principem nezbytného minima a není nárokové.
4. Dodavatel bere na vědomí, že v případě neúspěšných pokusů o autentizaci uživatele (osoby za stranu Dodavatele) může být příslušný účet zablokován a řešen jako bezpečnostní incident a mohou být uplatněny příslušné postupy zvládnání bezpečnostního incidentu (např. okamžité zrušení přístupu k informačním aktivům Objednatele).

### § 13 Akvizice, vývoj a údržba

1. Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 13 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:
  - a. Zajistit bezpečnou implementaci, inovaci, aktualizaci a testování technologií, které jsou předmětem plnění.
  - b. Předat Objednateli dokumentaci předmětu plnění minimálně v následujícím rozsahu:
    - i. dokumentaci všech bezpečnostních nastavení, funkcí a mechanismů
    - ii. dokumentaci obsahující popis autorizačního konceptu a oprávnění
    - iii. dokumentaci obsahující instalační a konfigurační postupy
2. V případě, že předmět plnění zahrnuje vývoj softwaru, zavazuje se Dodavatel:
  - a. Dodržovat a implementovat nejlepší praktiky pro bezpečný vývoj softwaru definované na základě smluvního vztahu.
  - b. Na vyžádání umožnit Objednateli provedení auditu prováděného nebo provedeného plnění, předložit objednateli vyvíjený kód SW a výstupy z provedeného codereview (automatizovaně prostřednictvím bezpečnostního nástroje i manuálně), po jeho dokončení, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, a to zejména za účelem ověření skutečnosti, zda Dodavatel postupuje či

postupoval při poskytování plnění v souladu se smlouvou a těmito kybernetickými požadavky.

- c. Poskytovat Objednateli v termínech stanovených Objednatelem, resp. bez zbytečného odkladu požadovanou součinnost na provedení bezpečnostního testování v průběhu vývoje softwaru či kdykoli po jeho předání.
- d. Zajistit, že plnění bude obsahovat jen ty součásti, které jsou objektivně potřebné pro řádné provozování softwaru a/nebo které jsou specifikovány výslovně ve smlouvě (zejména, že software nebude obsahovat žádné nepotřebné komponenty, žádné programové vzorky apod.).
- e. Pokud je součástí plnění i instalace operačního systému případně softwaru třetích stran, zajistit v průběhu jeho instalace, že budou použity předepsané verze těchto produktů kompatibilní a funkční v prostředí Objednatele.
- f. Zajistit bezpečnost testovacího prostředí u Dodavatele a ochranu poskytnutých testovacích dat Objednatelem.
- g. Zajistit, že do produkčního prostředí Objednatele bude dodán jen předmětem smlouvy specifikovaný kompilovaný, respektive spustitelný kód a další nezbytná data pro provozování předmětu plnění.
- h. Zajistit, že v rámci poskytovaného plnění bude dodáváný software
  - i. v souladu s bezpečnostními politikami a standardy Objednatele
  - ii. otestován na soulad s bezpečnostními politikami Objednatele (platí pro Dodavatele, pokud byl s takovými bezpečnostními politikami seznámen)
- i. Instalovat software pouze na základě Objednatelem předem schválených migračních postupů.
- j. Předat zdrojový kód Objednateli bezpečnou formou zajišťující jeho integritu.
- k. Zajistit řízení verzí zdrojového kódu.
- l. Zajistit zálohování zdrojového kódu a jeho uložení mimo produkční prostředí.
- m. Zajistit, aby distribuce zdrojových kódů obsahovala soubor z vývojového prostředí na řízenou kompilaci těchto zdrojových kódů.
- n. Nevyvíjet, nekompilovat a nešířit v prostředí Objednatele programový kód, který má za cíl nelegální ovládnutí, narušení dostupnosti, důvěrnosti nebo integrity nebo neautorizované či nelegální získání dat a informací.

## § 14 Zvládání kybernetických bezpečnostních událostí a incidentů

1. Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 14 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:
  - a. Stanovit a popsat na své straně činnosti, role a jejich odpovědnosti a pravomoci vedoucí k rychlému a účinnému zvládnání bezpečnostních incidentů.
  - b. Bez zbytečného odkladu hlásit Objednateli všechny bezpečnostní události a incidenty s potenciálním negativním dopadem na Objednatele, a to stanoveným komunikačním kanálem nebo prostřednictvím Kontaktní osoby.
  - c. Vyhodnocovat informace o bezpečnostních incidentech a uchovávat je pro budoucí použití s ohledem na požadavky platné české a evropské legislativy.
  - d. V případě vzniku bezpečnostní události a následného zvládnání a vyhodnocování bezpečnostního incidentu a/nebo v případě podezření na bezpečnostní incident poskytnout Objednateli aktivní součinnost a relevantní informace o podezřelém zařízení či osobě na straně Dodavatele.
  - e. Bez zbytečného odkladu a po dohodě s Objednatelem realizovat opatření požadovaná Objednatelem v dohodnutých termínech ke snížení dopadu bezpečnostního incidentu nebo zamezení pokračování incidentu.
  - f. Spolupracovat při analýze příčin bezpečnostního incidentu a navrhnout opatření s cílem zamezit jeho opakování v případě, že Dodavatel bezpečnostní incident zapříčinil nebo se na jeho vzniku podílel.
2. Dodavatel bere na vědomí, že postup zvládnání bezpečnostního incidentu či jiný důsledek porušení kybernetických požadavků, jehož příčina je na straně Dodavatele, nebude posuzován jako okolnost vylučující odpovědnost Dodavatele za prodlení s řádným a včasným plněním předmětu této smlouvy a nebude důvodem k jakékoli náhradě případné újmy Dodavateli či jiné osobě ze strany objednatel. Ostatní ustanovení ohledně odpovědnosti Dodavatele za prodlení obsažená v této smlouvě nejsou tímto ustanovením dotčena.

## **§ 15 Řízení kontinuity činností**

Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 15 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:

- a. Zajistit adekvátní kontinuitu svých aktiv, které jsou potřebné k poskytování předmětu plnění.



- b. Pravidelně kontrolovat a testovat, že je schopen kontinuitu aktiv zajistit dle sjednané úrovně služeb.

### **§ 16 Kontrola a audit**

Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 8 a § 16 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění poskytnout adekvátní součinnost při výkonu kontroly Objednatele ze strany Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost dle § 23 ZKB.

### **§ 17 Fyzická bezpečnost**

Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 17 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:

- a. Dodržovat provozní řády budov (režimová opatření) a využívaných prostor, zejména pak v oblasti fyzické ochrany bezpečnostních zón, kde jsou umístěny aktiva systémů ICT, anebo datové nosiče.
- b. V rozsahu předmětu plnění zajistit fyzické zabezpečení, zejména označení, uchování a likvidaci, instalačních, záložních nebo archivních médií a dokumentace v souladu s klasifikací aktiv Objednatele, pokud s ní byl Dodavatel seznámen.

### **§ 18 – 27 Bezpečnostní nástroje**

1. Dodavatel se bude v rozsahu předmětu plnění aktivně podílet na splnění povinností uvedených v § 18 až § 27 VKB, které musí splnit Objednatel. Minimálně se Dodavatel zavazuje v rozsahu předmětu plnění na své straně:
  - c. Realizovat bezpečnostní opatření pro odstranění nebo blokování síťového spojení/síťových spojení, které/ktará neodpovídají požadavkům na ochranu integrity komunikační sítě.
  - d. Realizovat přístup z mobilního zařízení do prostředí Objednatele pouze prostřednictvím zabezpečeného připojení virtuální privátní sítě (VPN) nebo zvolit adekvátní technické opatření.
  - e. Připojovat do prostředí Objednatele pouze ta síťová zařízení (switch, přístupový bod wifi, router, hub apod.), která prošla schvalovacím procesem a jejich připojení bylo schváleno oprávněnou osobou ve věcech technických na straně Objednatele určenou v této smlouvě.

- f. Bez zbytečného odkladu deaktivovat všechna nevyužívaná zakončení sítě anebo nepoužívané porty aktivního síťového prvku, který je v rozsahu předmětu plnění a je ve správě Dodavatele.
- g. Na aktiva Objednatele neinstalovat a nepoužívat v prostředí Objednatele tyto typy nástrojů, pokud nejsou součástí předmětu plnění:
  - i. Keylogger – software nebo hardware, který neautorizovaně zaznamenává stisky kláves s cílem narušit důvěrnost zadávaných dat a informací.
  - ii. Sniffer – software nebo hardware umožňující odposlouchávání síťového provozu.
  - iii. Analyzátor zranitelností (scanner zranitelností) – softwarový nebo hardwarový nástroj umožňující vyhledávání zranitelností systémů ICT, detekování dostupných síťových služeb a portů, běžících procesů, běžících aplikací a jejich verzí apod.
  - iv. Backdoor – skrytý softwarový nebo hardwarový nástroj, který umožňuje obejít schválených autentizačních procedur, instalovaný s cílem budoucího snadnějšího a neautorizovaného přístupu do systému ICT.
  - v. Malware a jiný škodlivý software, který narušuje, obchází či jinak omezuje bezpečnostní opatření v prostředí Objednatele.
- h. Připojovat do prostředí Objednatele pouze zařízení ICT, která jsou chráněna proti malware a jinému škodlivému softwaru, pokud to jejich technologie umožňuje.
- i. Průběžně zaznamenávat a uchovávat data o provozu zařízení ICT (provozní a lokalizační údaje) v rozsahu předmětu plnění a v souladu s požadavky platné české a evropské legislativy.
- j. Na vyžádání poskytnout Objednateli report obsahující výsledky monitorování veškerých uživatelských a administrátorských aktivit a jiných událostí v rozsahu předmětu plnění, a to po celou dobu trvání smlouvy a do 2 let po jejím ukončení.
- k. Zajistit sběr informací o provozních a bezpečnostních činnostech v rozsahu předmětu plnění a ochranu získaných informací před jejich neoprávněným čtením nebo změnou.
- l. Pro on-line transakce realizované prostřednictvím webových technologií implementovat TLS/SSL certifikáty s cílem zajistit jejich důvěrnost, integritu a identitu komunikujících protistran.



Financováno  
Evropskou unií  
NextGenerationEU



- m. Veškeré neveřejné informace poskytnuté Objednatelem chránit vhodným šifrováním a proti neautorizovanému přístupu, a to zejména na mobilních zařízeních.
2. Dodavatel bere na vědomí, že v případě, kdy technické spojení Objednatele s Dodavatelem narušuje chod služeb Objednatele, může být toto spojení ihned ukončeno bez předchozího upozornění, pokud Rámcová dohoda nestanoví jinak.
  3. Dodavatel bere na vědomí, že veškeré aktivity Dodavatele a jeho plnění realizované v prostředí Objednatele jsou monitorovány a vyhodnocovány v rozsahu předměty plnění a v souladu s interními dokumenty Objednatele, se kterými byl Dodavatel seznámen.