

SMLOUVA

o poskytování právních služeb

(„smlouva“)

uzavřena mezi:

klíntem:

Metropolitní zdravotnický servis, příspěvková organizace

IČO: 08297517

sídlem U Mrázovky 1970/15, Smíchov, 150 00 Praha 5

zaps. v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. Pr1696

zastoupenou paní PhDr. Markétou Školoudovou, ředitelkou

(„klínt“)

a

advokátní kanceláři:

společností Juráš a partneři, advokátní kancelář v.o.s.

IČO: 293 10 911

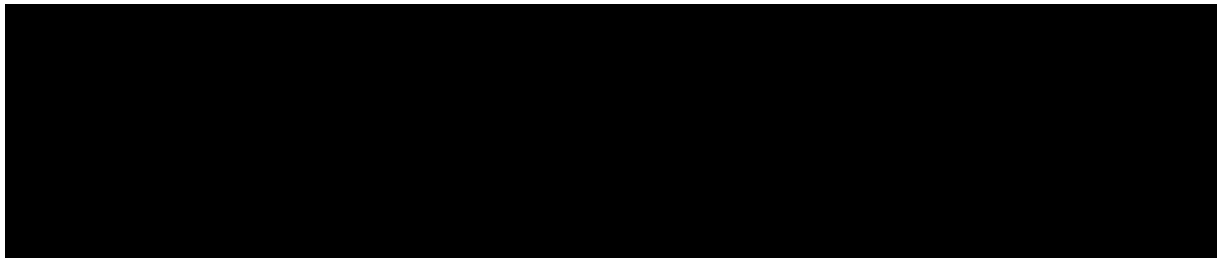
sídlem Lešetín IV/777, 760 01 Zlín

zaps. v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně sp. zn. A 25409

zastoupenou panem Mgr. Markem Davidem, společníkem

(„advokátní kancelář“)

t a k t o :



Článek 1

Úvodem

1. Společníky advokátní kanceláře jsou advokáti, a to pan Mgr. Jaroslav Juráš, ev. č. ČAK 11424, paní JUDr. Lucie Chovancová, ev. č. ČAK 14121, pan Mgr. Marek David, ev. č. ČAK 15161. Ve smyslu ust. § 15 odst. 1 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, jsou advokáti oprávněni vykonávat advokacii jako společníci advokátní kanceláře.
2. Klient je příspěvkovou organizací zabývající se mimo jiné neziskovou oblastí sociálních služeb. Klient má zájem o poskytnutí právní služby od advokátní kanceláře.

Článek 2

Vymezení záležitosti klienta

1. Advokátní kancelář bude klientovi poskytovat právní služby ve věci:
 - transformace jmění a činnosti ústavu **Dům tří přání, z.ú.**, se sídlem Karlovarská 337/18, Ruzyně, 161 00 Praha, IČO: 265 44 431, zaps. v rejstříku ústavů vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. U 426 (dále jen „D3P“), ke klientovi. **Cílem právní služby je kompletní převod majetku a činnosti D3P ke klientovi.**

Uvedená záležitost zahrnuje zejména návrh vhodného právního řešení, jednání s klientem, zástupci D3P a dotčenými subjekty, návrh smluvní dokumentace a jednání o jejím obsahu se všemi dotčenými subjekty.

2. Termín poskytnutí právních služeb není přesně stanoven.
3. Pokud to bude v konkrétním případě nutné, udělí klient k provádění úkonů právní služby advokátovi z advokátní kanceláře plnou moc.
4. Klient bere na vědomí, že advokátní kancelář poskytuje právní služby i D3P na základě samostatné smlouvy o poskytování právních služeb. Klient souhlasí s tím, že věc podle odst. 1 je právní službou pro něj, i pro D3P na základě jejich společného zadání a cíle.

Článek 3

Povinnosti advokátní kanceláře při poskytování právní služby

1. Advokátní kancelář bude postupovat při poskytování právních služeb s odbornou péčí. Jednat čestně a svědomitě. Důsledně využívat všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení pokládá pro klienta za prospěšné.
2. Advokátní kancelář je při poskytování právních služeb vázána právními předpisy. Advokátní kancelář není vázána pokyny klienta, pokud jde o právní názor na věc. Advokátní kancelář může poskytnutí právní služby odmítnout, pokud by hrozil střet zájmů advokátní kanceláře nebo některého ze společníků advokátní kanceláře s jiným klientem.
3. Advokátní kancelář oznámí klientovi okolnosti, které při poskytování právních služeb zjistí včetně okolností, které mohou mít vliv na změnu pokynů klienta. Pokud advokátní kancelář zjistí, že pokyny klienta jsou pro poskytování právních služeb nevhodné či neúčelné, upozorní jej na to.
4. Advokátní kancelář bude klienta průběžně informovat o vývoji poskytování právních služeb v jednotlivých případech. Advokátní kancelář s klientem průběžně konzultuje postup v řešených záležitostech. Účelem konzultací je postupovat co možná nejefektivněji.
5. Advokátní kancelář může pověřit jednotlivými úkony právních služeb také advokátního koncipienta nebo zaměstnance advokátní kanceláře.
6. Po ukončení smlouvy advokátní kancelář bez zbytečného odkladu předá a klient převezme veškerou dokumentaci, kterou jí klient předal nebo kterou pro klienta získala od třetích osob. Advokátní kancelář si pořizuje z podkladů předaných jí klientem kopie nezbytně nutné pro dokumentaci své činnosti pro klienta.
7. Advokátní kancelář je povinna po celou dobu poskytování právních služeb zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděla v souvislosti s poskytováním právních služeb pro klienta včetně skutečností osobní povahy. Povinnosti mlčenlivosti může advokátní kancelář zprostit jen klient. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje ve stejném rozsahu na zaměstnance advokátní kanceláře. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení smlouvy.

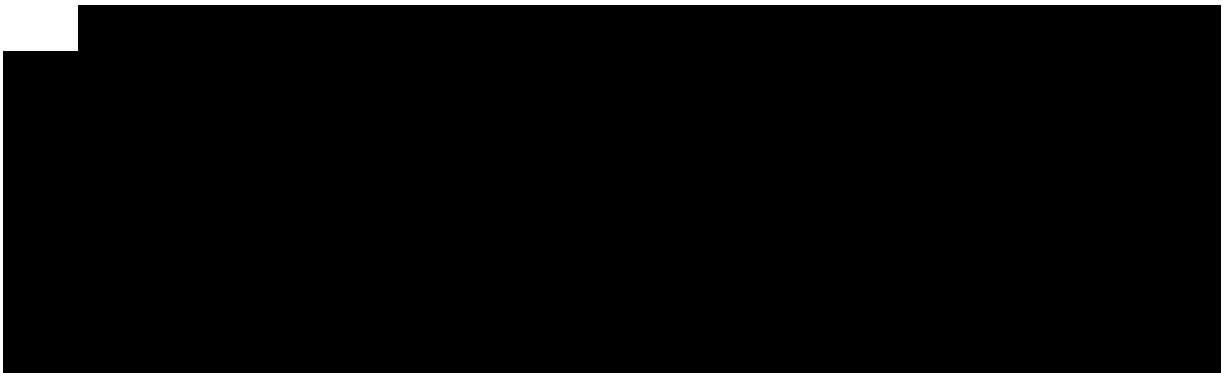
Článek 4

Povinnosti klienta při spolupráci s advokátní kanceláří

1. Klient poskytne advokátní kanceláři veškerou součinnost potřebnou pro řádné plnění sjednané právní služby. Zejména předá veškeré podklady a sdělí úplně a nezkresleně jemu známé informace v řešených záležitostech. Za správnost všech předložených dokladů a sdělených informací odpovídá klient. Advokátní kancelář neodpovídá za škody vzniklé v důsledku porušení povinností klienta, zejména nepředáním potřebných podkladů či předáním podkladů a informací věcně nesprávných, neúplných či nepravdivých.
2. Klient předkládá pouze takové podklady, o kterých je přesvědčen, že nejsou padělané, ani jinak pozměněné. Klient prohlašuje, že byl ze strany advokátní kanceláře poučen, že porušení této povinnosti může vést k jeho trestní odpovědnosti dle § 347a trestního zákoníku.
3. Klient se zúčastní jednání kdykoliv to advokátní kancelář bude považovat za nezbytné. Klient se bude v řešené záležitosti řídit pokyny advokátní kanceláře. Klient nebude do řešené záležitosti zasahovat způsobem předem s advokátní kanceláří neprojednaným. O výsledku jakéhokoliv samostatného jednání klient advokátní kancelář ihned informuje.
4. Klient může komunikovat s advokátní kanceláří osobně, poštou, telefonicky či pomocí internetu. Klient bude jako kontaktní osobu advokátní kanceláře používat:



5. Advokátní kancelář může s klientem komunikovat osobně, poštou, telefonicky či pomocí internetu. Advokátní kancelář bude jako kontaktní osobu používat:



Článek 5 Odměna advokátní kanceláře

1. Za poskytnutí právní služby podle článku 2 odst. 1 smlouvy náleží advokátní kanceláři pevná odměna ve výši **400 000 Kč** vč. DPH po dosažení cíle právní služby uvedené v článku 2 odst. 1 smlouvy. Dosažením výsledku právní služby je den uzavření smlouvy, případně poslední ze smluv mezi klientem a D3P, případně třetími osobami, které naplní cíl právní služby.
2. Poskytováním právní služby se rozumí nejen realizace hlavních úkolů a prezentace jejich výsledků, ale i shromažďování, příprava a studium podkladů, konzultace včetně telefonických (přesahující 20 minut v jednotlivém případě) i elektronických, jakož i veškerá další činnost advokátní kanceláře vykonávaná dle pokynů klienta a v jejich mezích, příp. v zájmu klienta, nejsou-li výslovné pokyny uděleny.
3. Pevná odměna bude klientovi účtována po dosažení cíle právní služby, jak je tento vymezen v článku 2 odst. 1 smlouvy. Při vyúčtování pevné odměny advokátní kancelář zohlední uhrazené zálohy na právní služby. Advokátní kancelář se zároveň zavazuje evidovat počet odpracovaných hodin právní služby.
4. Advokátní kancelář je oprávněna účtovat klientovi zálohu na právní službu ve výši 30 000 Kč + DPH po podpisu smlouvy. Pokud bude záloha vyčerpána, když za každou započatou hodinu právní služby bude kalkulováno se sazbou 2 000 Kč + DPH, je advokátní kancelář oprávněna průběžně vystavit další zálohovou fakturu. Přesáhne-li počet odpracovaných hodin právní služby v uvedené hodinové sazbě sjednanou pevnou odměnu dle této smlouvy, je advokátní kancelář oprávněna vyúčtovat tento rozdíl.

5. Náhrada za promeškaný čas

Advokátní kancelář bude účtovat náhradu za promeškaný čas ve výši 300 Kč za každou započatou půlhodinu. Náhradou za promeškaný čas se rozumí:

- čas strávený cestou do místa úkonu a zpět, pokud místo provedení úkonu není místem sídla klienta;
- čas promeškaný v důsledku zpoždění zahájení jednání před soudem nebo jiným orgánem, jestliže toto zpoždění činí více než 30 minut.

6. Náhrada jízdních výdajů

V případě potřeby cesty do jiného místa, než je sídlo klienta v souvislosti s poskytnutím právních služeb pro klienta je klient povinen uhradit advokátní kanceláři veškeré jízdní a cestovní výdaje spojené s touto cestou. Jízdné bude stanoveno v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

7. Přiznaná náhrada právního zastoupení

Advokátní kanceláři náleží náhrada nákladů právního zastoupení, která bude klientovi přiznána v soudním, správním nebo jiném řízení. Povinnost klienta uhradit advokátní kanceláři smluvní odměnu, náhradu hotových výdajů vynaložených advokátní kanceláří a náhradu za promeškaný čas podle této smlouvy zůstává nedotčena.

8. Bude-li klient požadovat právní pomoc a služby v mimořádném rozsahu, mimořádně náročné, v cizím jazyku (s výjimkou běžné komunikace v angličtině) nebo ve zvlášť složitých otázkách nebo v době mimo běžnou pracovní dobu, je advokátní kancelář oprávněna účtovat odměnu za takto poskytované právní služby samostatně na základě dohody s klientem. Běžná pracovní doba advokátní kanceláře je v pracovních dnech od 8.00 do 17.00 hod.
9. Nebude-li konečného cíle právní služby dosaženo, má advokátní kancelář právo na odměnu odpovídající skutečně odpracovaným započatým hodinám právní služby v sazbě 2.000,- Kč bez DPH, jejichž soupis bude klientovi předložen.
10. Advokátní kancelář prohlašuje, že advokátní kancelář a její společníci jsou pojištěni s pojistným limitem 50 000 000 Kč na jednu pojistnou událost. Klient prohlašuje, že pokud v konkrétním případě nesdělí advokátní kanceláři něco jiného, platí, že předvídatelné škody způsobené poskytováním právních služeb pro klienta výše uvedenou částku nepřesahují.

Článek 7 Platební podmínky

1. Lhůta splatnosti faktur vystavených advokátní kanceláří je 14 dní ode dne doručení. Klient souhlasí, aby faktura byla vystavena v elektronické podobě a zasílána na elektronickou adresu [REDACTED]
2. Všechny ceny jsou uváděny bez DPH. Advokátní kancelář je plátcem daně z přidané hodnoty a všechny odměny budou vždy navýšeny o DPH dle platných obecně závazných právních předpisů. Datum uskutečnění zdanitelného plnění nastává dnem poskytnutí právních služeb nebo dnem vystavení daňového dokladu, a to tím dnem, který nastane dříve.

Článek 8 Ochrana osobních údajů

1. Advokátní kancelář se jako správce zavazuje, že osobní údaje, které jí budou klientem poskytnuty, bude chránit a zpracovávat v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu trvání smlouvy a po jejím skončení s nimi bude naloženo dle obecně závazných právních předpisů
2. Právním důvodem pro zpracování osobních údajů je smlouva. Účelem zpracování osobních údajů je plnění smlouvy. Osobní údaje klienta jsou zpracovávány manuálně v rozsahu adresních a identifikačních údajů (jméno, příjmení, datum narození, adresa bydliště, telefonní a e-mailový kontakt).
3. Advokátní kancelář zpřístupňuje osobní údaje klienta pouze oprávněným zaměstnancům a spolupracujícím advokátům či jednotlivým zpracovatelům osobních údajů smluvně sjednaným advokátní kanceláří, případně dalším správcům, vždy však pouze v míře nezbytné pro naplnění jednotlivých účelů zpracování a na základě odpovídajícího právního titulu pro zpracování osobních údajů. Advokátní kancelář je v zákonem stanovených případech oprávněna, resp. povinna některé osobní údaje předat na základě platných právních předpisů např. orgánům veřejné moci nebo orgánům činných v trestním řízení. Osobní údaje klienta nejsou předávány do třetích zemí (mimo EU).
4. V důsledku zpracování osobních údajů advokátní kanceláří má klient následující práva:
 - právo na přístup k osobním údajům včetně práva na opravu nepřesných osobních údajů, kterého se ho týkají. Neúplné informace má klient právo kdykoli doplnit;
 - právo na výmaz, kdy advokátní kancelář vymaže (zlikviduje) osobní údaje klienta, pokud jsou splněny podmínky stanovené v GDPR a o výmaz těchto osobních údajů klient požádá;
 - právo na omezení zpracování osobních údajů;
 - proti zpracování, které je založeno na oprávněných zájmech advokátní kanceláře, jako správce, třetí strany nebo je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, má klient právo kdykoli vznést námitku;
 - klient může žádat advokátní kancelář, aby osobní údaje, které zpracovává v elektronické formě na základě smlouvy nebo souhlasu, předala třetímu subjektu – právo na přenositelnost údajů;
 - více informací o právech klienta je k dispozici na internetových stránkách Úřadu pro ochranu osobních údajů (<https://www.uoou.cz>).

5. Na advokátní kanceláře je možné se jako na správce písemně obrátit v záležitosti zpracování osobních údajů. Advokátní kancelář si vyhrazuje právo přiměřeným způsobem ověřit identitu subjektu údajů uplatňujícího práva dle předchozího odstavce.
6. V případě, že se klient domnívá, že při zpracování osobních údajů advokátních kanceláří dochází k porušování právních předpisů o ochraně osobních údajů, může podat stížnost přímo advokátní kanceláři nebo Úřadu pro ochranu osobních údajů, sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, www.uoou.cz.

Článek 9

Závěrečná ujednání

1. Smlouvu lze zrušit po vzájemné dohodě, nebo výpovědí kterékoli ze smluvních stran. Advokátní kancelář respektuje právo klienta vypovědět uzavřenou smlouvu s účinností ihned, případně k termínu, který bude v oznámení uveden.
2. Advokátní kancelář je oprávněna od smlouvy odstoupit, a to:
 - 2.1. dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi ní a klientem,
 - 2.2. porušil-li klient hrubým způsobem své povinnosti ze smlouvy, zejména tím, že:
 - (a) neposkytl advokátní kanceláři potřebnou součinnost,
 - (b) je déle jak 20 dnů v prodlení s uhrazením dohodnuté odměny za poskytované právní služby.
3. Smlouva se ruší okamžikem doručení odstoupení. Ve všech případech zrušení smlouvy má advokátní kancelář povinnost učinit veškeré nezbytné úkony k zachování práv klienta a zařídit záležitosti, které nesnesou odkladu.
4. Změna smlouvy je možná dohodou stran provedenou v písemné formě.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění v registru smluv zajistí klient do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
6. Smlouva je sepsána ve dvou rovnocenných vyhotoveních. Každá smluvní strana obdrží po jednom.

V Praze dne 16.4.2024

Ve Zlíně dne 17.4.2024

Klient:

Advokátní kancelář:

Metropolitní zdravotnický servis, příspěvková
organizace
PhDr. Markéta Školoudová, ředitelka

Juráš a partneři, advokátní kancelář v.o.s.
Mgr. Marek David, společník