

Do našeho týmu oddělení účetnictví a správy majetku hledáme vedoucí/ho oddělení, který/á by vedl/a agendu účetních záznamů, správu finančních operací a analýzu ekonomických dat.

Ideální kandidát/ka by měl/a mít znalosti v oblasti účetnictví, vynikající analytické schopnosti a zkušenosti s finančním softwarem Helios a excele. Očekáváme schopnost samostatné práce, ale a vedení malého týmu, proaktivní přístup k řešení problémů a vysokou úroveň organizace práce.

Operátor ICT, a.s., se věnuje zejména digitalizaci, poskytování ICT služeb, včetně webových a mobilních aplikací a s tím souvisejících e-shopů (nejznámějším produktem je PID Lítačka). Naším logicky největším zákazníkem je hl. m. Praha, ale naše služby poskytujeme např. v Libereckém kraji, kde dodáváme jeden z našich hlavních produktů, kterým je dopravní odbavovací systém. Společnost se také zaměřuje na řízení inovativních projektů tzv. Smart Prague projektů, které jsou primárně spojené se získáváním, integrací a zpracováním dat v datové platformě Golemio.

Podle schválené výroční zprávy z roku 2022 zaměstnával OICT v průměru 203 zaměstnanců a obrat činil téměř 350 mil. Kč.

Co bude náplní vaší práce:

- účtování a inventarizace dlouhodobého majetku společnosti
- účtování bankovních transakcí, úhrada všech závazků společnosti
- účtování tržeb z prodeje prostřednictvím mobilních aplikací, e-shopů, plateb přes terminály
- účtování INT dokumentů, časové rozlišení, dohady, rezervy apod.
- řízení a kontrola správnosti účetnictví
- zpracování měsíčních závěrek a ročních uzávěrek
- zpracování DPH a KH
- reporting pro management
- zpracování statistických výkazů
- zabezpečení auditu, příprava podkladů pro auditora, spolupráce na vypracování výroční zprávy
- spolupráce s auditory, daňovými poradci a dalšími institucemi
- konsolidace státu – pomocný konsolidační přehled
- participace na tvorbě rozpočtu společnosti
- řešení nových projektů po účetní a daňové stránce
- vedení menšího týmu (2 podřízení)

Jak si vás představujeme:

- prokazatelné zkušenosti na obdobné pozici – certifikovaný/á účetní
- pokročilá znalost Excelu (včetně kontingenčních tabulek)
- znalosti v oblasti účetnictví a daňových zákonů
- min. středoškolské vzdělání, ideálně ekonomického směru

- přesnost a pečlivost je vám vlastní
- zkušenost se systémem Helios výhodou

Co vám můžeme nabídnout:

- zázemí významné městské společnosti
- pružnou pracovní dobu a home office
- výkonnostní finanční odměnu až ve výši dvojnásobku měsíční základní mzdy ročně
- 5 týdnů dovolené a 5 dní osobního volna
- stravenkový paušál
- benefitní konto zaměstnance (MultiSport karta, Edenred karta na volnočasové aktivity, příspěvek na penzijní nebo životní připojištění) a další výhody.
- notebook a telefon i k soukromým účelům
- vzdělávací akce
- firemní akce a teambuildingy
- pozice je vhodná pro muže i ženy
- nástup IHNED, nebo dle dohody