



**DODATEK Č. 1**  
**KE SMLouvĚ O ZŘÍZENÍ SLUŽEBNOSTI ODBĚRU VODY**  
**A PŘEFAKTURACI VODNÉHO A STOČNÉHO**

**Oprávněný: Univerzita Palackého v Olomouci**

veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů,

IČ: 61989592

DIČ: CZ61989592

se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

jednající:

bankovní spojení:

číslo účtu:

osoba oprávněná jednat ve věcech realizace smlouvy:

osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

na straně jedné (dále jen „oprávněný“ nebo „UP“)

a

**Povinný: Muzeum Olomoucké pevnosti, z. s.**

IČ: 285 57 484

DIČ: CZ 285 57 484

se sídlem: Michalská 1141/8, 779 00 Olomouc

předseda správní rady: MUDr. Mgr. Ivan Langer

bankovní spojení:

číslo účtu:

je plátce DPH

osoba oprávněná jednat ve věcech realizace smlouvy:

na straně druhé (dále jen „povinný“ nebo „MOP“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku  
jakožto smluvní strany

**Smlouvy o zřízení služebnosti odběru vody a přefakturaci vodného a stočného ze dne 9.1.2015**

(dále jen „smlouva“)

v souladu s jejím článkem čl. VI. odst. 4 a čl. VII. odst. 3  
její dodatek č. 1 (dále jen „dodatek“) následujícího znění:

**Preambule**

1. Na základě údajů o skutečně odebraném množství vody v jednotlivých měsících roku 2015 se smluvní strany dohodly na tom, že bude snížena výše měsíčních záloh.

2. V návaznosti na zkušenosti z roku 2015 se smluvní strany rovněž dohodly na tom, že bude vhodnější a pro obě strany jednodušší vyúčtovávat zálohy vždy po kalendářních rocích zvlášť.
3. MOP doručilo UP fakturu za vodné a stočné v roce 2015 a lednu 2016 s tím, že UP za předmětné období na zálohách zaplatila celkem 120.000,-Kč. Fakturována však byla v souladu se spotřebou UP a cenou za měrnou jednotku od dodavatele vody pouze částka 77.742,71 Kč vč. DPH. MOP vrátilo UP přeplatek postupně bezhotovostní formou na její účet, a to dne 25.2.2015 část přeplatku ve výši 74.004,10 Kč a 24.3.2016 zbylou část přeplatku ve výši 3.738,61 Kč.
4. UP tedy má ke dni podpisu této smlouvy uhrazeno vodné a stočné za rok 2015 a leden roku 2016 (do stavu vodoměru u paty objektu Pevnost poznání 559 m<sup>3</sup>).
5. UP neuhradila zálohovou platbu v únoru a březnu 2016, každou ve výši 10.000,- Kč, a to s vědomím MOP a z důvodu, že probíhala jednání o tomto dodatku.

### I. Změny ve smlouvě

1. Smluvní strany se dohodly na změně čl. VI. *Přefakturace* odst. 2 smlouvy, a to té, že **se stav vodoměru bude odečítat vždy 31.12.**

Čl. VI. odst. 2 smlouvy tedy bude znít:

*„Za tímto účelem osoba oprávněná jednat ve věcech realizace smlouvy za povinného a osoba oprávněná jednat ve věcech technických oprávněného jedenkrát ročně, zpravidla 31.12., sepiší datovaný oboustranně podepsaný protokol o stavu vodoměru, který bude obsahovat oboustranně odsouhlasený stav vodoměru ke dni sepsání protokolu. Rozdíl hodnoty mezi protokoly ze dvou po sobě jdoucích odečtů bude podkladem pro vyúčtování záloh. Pro účely této smlouvy se má za to, že množství odvedené splaškové vody je rovno naměřenému množství odebrané vody dle odečtu podružného vodoměru.“*

2. Smluvní strany se dohodly na změně čl. VI. *Přefakturace* odst. 3 smlouvy, a to té, že **zálohy budou nadále placeny ve měsíční 5.000,- Kč.**

Čl. VI. odst. 3 smlouvy tedy bude znít:

*„UP se zavazuje vždy nejpozději do 20. dne příslušného kalendářního měsíce zaplatit na účet MOP uvedený v záhlaví této smlouvy zálohu na platby vodného a stočného, která se dohodou stran s ohledem na předpokládanou spotřebu vody sjednává ve výši 5.000,-Kč.“*

3. První zálohová platba ve výši upravené tímto dodatkem po dohodě smluvních stran proběhne za měsíc duben nejpozději 20.4.2016 .

4. Smluvní strany se dohodly na změně čl. VI. *Přefakturace* odst. 5 smlouvy, a to té, že **MOP bude vyúčtovávat zálohy nově za období kalendářního roku.**

Čl. VI. odst. 5 smlouvy tedy bude znít:

*„MOP se zavazuje provést vyúčtování záloh za dané fakturační období kalendářního roku na podkladu*

- *cen za měrnou jednotku dle vyúčtování dodavatele vody a*
- *množství UP odebrané vody ve fakturačním období zjištěného dle odstavce 2 tohoto článku smlouvy*

*nejpozději do konce února roku následujícího, a to formou závěrečné faktury s uvedením výše nedoplatku či přeplatku. Splatnost nedoplatku či přeplatku ve prospěch bankovního účtu druhé smluvní strany dle záhlaví této smlouvy je dohodou smluvních stran stanovena na 30 dnů ode dne doručení faktury UP na adresu Přírodovědecká fakulta UP, Správa budov PŘF UP, tř. 17. listopadu 1192/12, Olomouc, 771 46, přičemž v případě prodloužení s jeho zaplacením je*

*dlužník povinen uhradit věřiteli úrok z prodlení v zákonné výši, a to nejpozději do 10 dnů ode dne doručení jeho vyúčtování druhé smluvní straně.“*

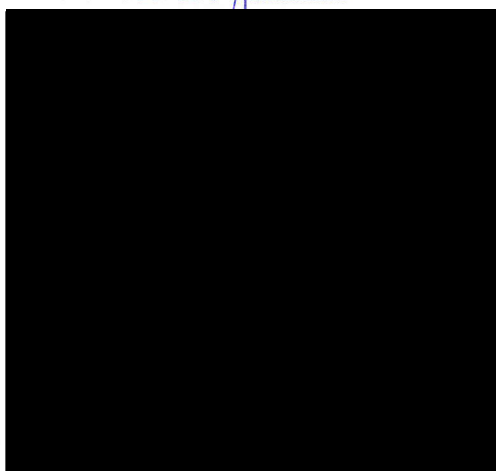
5. Smluvní strany se dohodly, že v roce 2016 bude fakturačním obdobím kalendářní rok 2016 bez měsíce ledna 2016, který už byl za strany UP zaplacen a ze strany MOP vyúčtován spolu s rokem 2015.

## II. Závěrečná ustanovení

1. Ostatní články a jednotlivé odstavce smlouvy zůstávají tímto dodatkem nedotčeny.
2. Tento dodatek se pořizuje ve třech vyhotoveních, přičemž UP obdrží dvě vyhotovení a MOP jedno vyhotovení.
3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran.

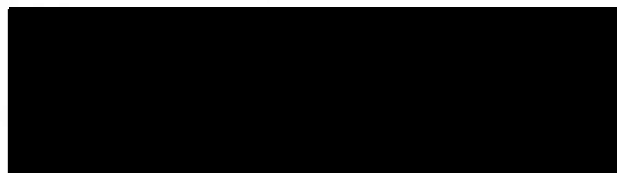
**Pronajímatel:**

V Olomouci dne 14. 04. 2016  
A.....



**Nájemce:**

V Olomouci dne 15. 04. 2016



MUDr. Mgr. Ivan Langer

předseda správní rady MOP

