

## Smlouva příkazní

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“).

### Smluvní strany

---

**Statutární město Ostrava**  
Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava  
  
zastoupeno náměstkem primátora

**Sdružení TDS s.r.o.**  
Švabinského 1700/4, 702 00 Ostrava-Moravská  
Ostrava  
zastoupeno jednatelem

---

IČO: 00845451  
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)

---

IČO: 28639707  
DIČ: CZ28639707

zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu v  
Ostravě, oddíl C, vložka 36207.

---

dále jen **příkazce**

---

dále jen **příkazník**

### Obsah smlouvy

---

#### čl. I. Základní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
2. Příkazce prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutárního města Ostrava (dále jen „logo města“) jako autorského díla a zároveň má výlučné právo užívat logo města jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž je chráněna. Příkazce je oprávněn poskytnout podlicenci k užití loga třetí osobě.
3. Příkazce touto smlouvou poskytuje příkazníkovi bezúplatně nevýhradní oprávnění logo města užit pro účely dle obsahu této smlouvy, v rozsahu územně neomezeném a v rozsahu množstevně a časově omezeném ve vztahu k rozsahu a charakteru užití dle této smlouvy. Příkazník oprávnění užit logo města za uvedeným účelem, v rozsahu dle této smlouvy přijímá.
4. Stavba „**Výstavba vrtulníkového hangáru v areálu HZS MSK, rozšíření zpevněných ploch**“ je součástí projektu spolufinancovaného z rozpočtu Moravskoslezského kraje.
5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
6. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

7. Příkazník prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí příkazci.
8. Účelem uzavření této smlouvy je zajištění odborného technického dozoru a výkon bezpečné práce při realizaci stavby „**Výstavba vrtulníkového hangáru v areálu HZS MSK, rozšíření zpevněných ploch**“ v Ostravě-Zábřehu.

## čl. II.

### Předmět

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce a v rozsahu této smlouvy vykonávat **technický dozor stavebníka a činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“)** na staveništi, včetně průběžné aktualizace Plánu BOZP, a to po dobu realizace stavby „**Výstavba vrtulníkového hangáru v areálu HZS MSK, rozšíření zpevněných ploch**“ v Ostravě-Zábřehu (dále jen „stavba“), v předpokládaném rozsahu uvedeném v projektové dokumentaci pro provádění stavby, kterou zpracovala společnost Ateliér IDEA, spol. s r.o., pod zakázkovým číslem 26-6/12 v listopadu 2016, a to:

#### A) výkon technického dozoru stavebníka (TDS) po dobu realizace stavby v rozsahu:

- a) seznámení se s projektovou dokumentací pro stavební povolení a pro provedení stavby, obsahem všech smluv a s obsahem všech stavebních povolení,
- b) předání staveniště zhotoviteli stavby, včetně zajištění předávacího protokolu,
- c) výkon **odborného technického dozoru** dle stavebního zákona při realizaci všech stavebních a montážních prací v pracovních dnech v minimálním rozsahu 2 hod/denně ve dnech pracovního klidu a o svátcích dle potřeby v závislosti na průběhu realizace stavebních prací (povinná účast v případě nepřetržitých betonáží, provádění zkoušek, aj.),
- d) organizování kontrolních dnů se zhotovitelem a investorem stavby včetně zajištění zápisů (min. 1x týdně). Na jednáních kontrolních dnů příkazník pořizuje podrobný písemný záznam, který bude na staveništi písemně odsouhlasen všemi účastníky kontrolního dne, a který neprodleně distribuuje elektronicky všem účastníkům. Originál zápisu včetně prezenční listiny, obojí podepsané všemi účastníky, uchovává a předá příkazci se závěrečnou zprávou po dokončení výkonu TDS, příp. nejpozději do 3 dnů na vyžádání příkazce,
- e) zajištění, aby na kontrolních dnech byla vždy k dispozici kompletní projektová dokumentace a stavební deník, vedený zhotovitelem stavby,
- f) spolupráce s osobou vykonávající autorský dozor a koordinace řádného provádění autorského dozoru,
- g) spolupráce s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- h) vedení přehledu o všech naběhlých finančních nákladech spojených s výstavbou,
- i) kontrola postupu prací dle zpracovaného a odsouhlaseného harmonogramu stavby včetně upozornění zhotovitele a příkazce na nedodržení termínů a přípravy sankcí,
- j) kontrola nad zajištěním kvalitního, včasného a hospodárného provádění prací a dodávek, a to v souladu s ověřenou projektovou dokumentací stavby ve stavebním řízení a s projektovou dokumentací pro provádění stavby a se smluvními podmínkami stavby,
- k) soustavná, tzn. každodenní kontrola kvality stavebních, montážních a technologických prací a dodávek, kontrola souladu technologických postupů předložených zhotovitelem před začátkem prací se zadáním pro zhotovitele stavebních prací (projektovou dokumentací a dalšími relevantními podklady), kontrola technologické kázně při provádění prací, správného zpracování stavebních hmot, v případě potřeby odběr vzorků hmot a materiálů na provádění předepsaných zkoušek, vyžádání a evidence průkazů jakosti provedených dodávek a prací. Předkládání přehledu kontrol, jejich typů, jejich způsobů provedení a jejich způsobu evidence objednateli. Zápisem do stavebního deníku a zasláním kopie zápisu objednateli příkazník upozorňuje na zjištěné závady a

- dozírá na kvalitu odstraněných závad. Veškeré práce musí odpovídat platným normám, pokud z projektové dokumentace či písemných pokynů objednatele neplyne jinak,
- l) pravidelná kontrola povinnosti zhotovitele stavby a předkládání písemných návrhů na případné sankční postihy zhotovitele příkazci, a to v souladu s uzavřenými smlouvami se zhotovitelem, dále upozornění na nutnost včasného uzavření dodatků ke smlouvě o dílo mezi objednatelem a zhotovitelem,
  - m) kontrola nad dodržení podmínek uvedených v rozhodnutí - stavebním povolení č.j. MV-165569-3/OSM-2016, které vydal odbor správy majetku Ministerstva vnitra dne 17.02.2017,
  - n) kontrola opatření státního stavebního dozoru po dobu realizace stavby,
  - o) kontrola nad systematickým doplňováním dokumentace pro provedení stavby a evidence dokumentace dokončených částí stavby, provádí kontrolu projektové dokumentace skutečného provedení z hlediska úplnosti, splnění technických a jiných příslušných předpisů a pokynů objednatele,
  - p) je oprávněn přerušit stavební práce v situaci, která neodpovídá schválené projektové dokumentaci, včetně technologických postupů, plánu zkoušek a dalším relevantním dokumentům a ihned o této události písemně informuje objednatele,
  - q) odborná pomoc a spolupráce při aktualizaci smluvních vztahů v souladu s postupem výstavby a finančními možnostmi příkazce,
  - r) kontrola správnosti a úplnosti zápisů ve stavebním deníku v souladu s podmínkami v uzavřených smlouvách,
  - s) v plném rozsahu zabezpečení povinnosti stavebníka při individuálním vyzkoušení a komplexních zkouškách technologických dodávek a organizační zabezpečení účasti na těchto zkouškách,
  - t) kontrola předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a kontrola dokladů o kvalitě prováděných prací a materiálů,
  - u) organizační zajištění přejímacích řízení včetně účasti na těchto řízeních, včetně vyhotovení příslušných protokolů (zápis o předání a převzetí),
  - v) vypracovává žádosti o změnu stavby před jejím dokončením, účastní se řízení, obstarává rozhodnutí o změně stavby v právní moci včetně vyjádření dotčených subjektů,
  - w) zajištění organizace kolaudačních řízení, vypracování a podání žádosti na vydání kolaudačních souhlasů, koordinace závěrečné kontrolní prohlídky včetně účasti, kompletace a zajištění všech příslušných dokladů,
  - x) zajištění podání návrhů na uvedení díla do zkušebního provozu či předčasného užívání a účast na tomto řízení,
  - y) spolupráce se zhotovitelem při odvracení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
  - z) zajištění splnění požadavků a podmínek z kolaudačního řízení ve spolupráci s příkazcem,
  - aa) kontrola vyklizení staveniště,
  - bb) převzetí dokončených stavebních prací nebo jejich části od zhotovitele stavby dle smluv uzavřených mezi objednatelem a zhotovitelem stavebních prací. V rámci přejímacího řízení zajištění zhotovení soupisů vad a nedodělků,
  - cc) vynaložení maximálního úsilí, aby v rámci přejímacího řízení dokončeného díla od zhotovitele bylo dílo převzato bez vad a nedodělků, s výjimkou ojedinělých drobných vad, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání stavby funkčně nebo esteticky, ani její užívání podstatným způsobem neomezují. Příkazník organizačně zajišťuje, aby při předávání byla zajištěna účast budoucích uživatelů (provozovatelů) jednotlivých stavebních a inženýrských objektů, určených příkazcem,
  - dd) zajištění odstranění vad a nedodělků z přejímacích a kolaudačních řízení ve spolupráci s příkazcem,
  - ee) zabezpečení podkladů pro zpracování údajů z oblasti základních prostředků a investic specifikovaných předem příkazcem,
  - ff) kontrola, ověření a plná odpovědnost za formální, číselnou, věcnou a cenovou správnost a oprávněnost fakturace zhotovitele stavby za stavební práce, dodávky a služby, svým podpisem na

faktuře, včetně zjišťovacích protokolů a položkového rozpočtu provedených prací, příkazník potvrzuje, že práce fakturované zhotovitelem stavby za dané období byly zhotovitelem stavby skutečně a řádně provedeny. Příkazník odpovídá ve smyslu čl. X této smlouvy za škody způsobené příkazci odsouhlasením vadného plnění zhotovitele stavby, přičemž vadným plněním se rozumí práce fakturované zhotovitelem stavby jako provedené, které však prokazatelně nebyly zhotovitelem řádně provedeny či byly provedeny v objemu menším, než bylo fakturováno. Příkazník dále odpovídá příkazci za škodu způsobenou příkazci odsouhlasením plnění zhotovitele stavby, které nebylo provedeno vůbec.

- gg) zajištění přípravy evidenčních listů změny stavby (změnový list) ve spolupráci se zhotovitelem stavby příkazník dále kontroluje, potvrzuje a plně odpovídá za formální, číselnou, věcnou a cenovou správnost víceprací a méně prací za stavební práce, dodávky a služby uvedené v těchto změnových listech,
- hh) kontrola správnosti a úplnosti oceňovaných faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách o dílo, kontrola výpočtu DPH u všech fakturovaných položek, od 1.1.2012 výpočet DPH v souladu s §92a a ostatními ustanoveními zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- ii) vyřešení všech majetkoprávních vztahů k dotčeným pozemkům stavbou, včetně přípravy návrhu smluv a jeho projednání s vlastníky nemovitostí, včetně zajištění jejich podpisů (t.j. smlouvy o zřízení služebnosti inženýrských sítí, nájemní smlouvy, apod.),
- jj) v průběhu stavby zabezpečení podkladů v souladu se Směrnicí č. 2/2007 pro evidenci majetku, a to v souladu s článkem 5. „Pokyn pro zavedení dokončených investic do majetku“ platným od dubna 2009 (t.j. předávací protokoly včetně příloh, zápisy o odevzdání a převzetí stavby, zaměření skutečného provedení stavby),
- kk) úhrada místních a správních poplatků při výkonu inženýrské činnosti během realizace stavby,
- ll) zajištění podrobné fotodokumentace průběhu stavby a zařízení staveniště, zejména před zakrytím prací a konstrukcí díla, kdy nebude možno dodatečně zjistit jejich rozsah a kvalitu. Fotodokumentace bude předávána 1x měsíčně na CD/DVD nosiči ve 2 vyhotoveních, včetně jejich popisu (popis nosiče, vč. banneru dotačního titulu a investora) a uvedení termínů pořízení (datum, čas pořízení fotografie),
- mm) spolupráce při reklamačním řízení se zhotovitelem díla, na základě žádosti příkazce v průběhu záruční doby,

**B) funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, včetně průběžné aktualizace Plánu BOZP po dobu realizace stavby v níže uvedeném rozsahu a v souladu s platnými právními předpisy:**

Rozsah činnosti koordinátora BOZP během realizace stavby je dán zákonem č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o dalších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.

Jedná se zejména o:

- a) oznámení inspektorátu bezpečnosti práce zahájení prací na staveništi dle platných právních předpisů,
- b) účast na kontrolních dnech stavby, zajišťovaná technickým dozorem investora (min. 1x týdně),
- c) sledování provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňování na zjištěné nedostatky a požadování bez zbytečného odkladu zjednání nápravy (provedení kontroly BOZP na stavbě min. 3x týdně),
- d) průběžná aktualizace Plánu BOZP po dobu realizace stavby dle potřeb a požadavků příkazce, kontrolních orgánů a průběhu výstavby,

- e) zabezpečení předání Plánu BOZP všem zhotovitelům stavby a provádět jeho aktualizaci,
  - f) kontrola seznámení všech zhotovitelů s plánem bezpečnosti a ochrany zdraví,
  - g) poskytování odborné konzultace příkazci ev. technickému dozoru stavebníka, doporučení technických nebo organizačních opatření na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, stanovení doby potřebné pro provedení plánovaných prací, pracovních nebo technologických postupů a potřebné organizace prací v průběhu realizace stavby,
  - h) koordinace spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
  - i) na vyžádání zhotovitele doporučení technických řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
  - j) spolupráce při stanovení doby potřebné k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
  - k) kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
  - l) spolupráce se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka,
  - m) účast na kontrolní prohlídce stavby, k níž byl příkazník přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
  - n) sledování, zda zhotovitelé dodržují plán a projednávání přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků,
  - o) provádění zápisů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž příkazník prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisování údajů o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
  - p) navrhování termínů kontrolních dnů k dodržování plánu bezpečnosti za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizace jejich konání
  - q) **stavba se nachází v leteckém koridoru zdravotní záchranné služby MSK, bude nutno před zahájením prací vybudování staveniště a zahájením vlastní stavby dohodnout podmínky se zdravotní záchrannou službou MSK.**
2. Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy příkazníkovi zaplatit.
  3. Příkazník se zavazuje veškeré výše uvedené činnosti provádět s odbornou způsobilostí a vyčerpávajícím způsobem při vědomí nezastupitelnosti své úlohy v procesu přípravy a zabezpečení výstavby výše uvedené stavby.
  4. Příkazník se zavazuje vykonat činnosti, jež jsou předmětem této smlouvy, z pohledu dosažení největšího prospěchu příkazce a v tomto smyslu optimalizovat dopady své činnosti do kvality, harmonogramu a rozpočtu výstavby.
  5. Předmět smlouvy bude realizován v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými podmínkami, ustanoveními této smlouvy a zadávací dokumentací k této veřejné zakázce.

### čl. III.

#### Doba plnění

1. Příkazník se zavazuje k zahájení práce na realizaci předmětu plnění dle čl. II. této smlouvy ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.

- Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do úplného dokončení realizace stavby „Výstavba vrtulníkového hangáru v areálu HZS MSK, rozšíření zpevněných ploch“ v Ostravě-Zábřehu a splnění všech činností uvedených v čl. II. této smlouvy.
- Technický dozor stavebníka i činnost koordinátora BOZP budou vykonávány po celou dobu realizace stavby a budou ukončeny vydáním kolaudačního souhlasu, resp. dnem odstranění všech vad zjištěných při přejímacím řízení anebo plynoucí z kolaudačního souhlasu anebo uvedených v předávacím protokolu o předání díla, podle toho, která z těchto skutečností nastane později.

## čl. IV. Plná moc

- Příkazce uděluje k právním a dalším úkonům v rozsahu dle čl. II. této smlouvy příkazníkovi plnou moc, která je nedílnou součástí smlouvy.
- Příkazník plnou moc v celém rozsahu přijímá.

## čl. V. Odměna

- Smluvní strany se dohodly, že odměna za provedené práce uvedené ve čl. II. této smlouvy činí:

	Odměna bez DPH v Kč	DPH v Kč	Odměna vč. DPH v Kč
Technický dozor stavebníka po dobu realizace stavby	130.000,-	27.300,-	157.300,-
Koordinátor BOZP, vč. průběžné aktualizace Plánu BOZP po dobu realizace stavby	58.000,-	12.180,-	70.180,-
<b>CELKEM</b>	<b>188.000,-</b>	<b>39.480,-</b>	<b>227.480,-</b>

Sazba DPH bude účtována dle platných a účinných právních předpisů k datu zdanitelného plnění.

- Veškeré odměny bez DPH jsou dohodnuty jako nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
- Součástí sjednané odměny bez DPH jsou veškeré náklady nutné a účelně vynaložené při plnění závazku včetně správních poplatků a veškerých tisků nutných pro zabezpečení všech činností uvedených v čl. II. této smlouvy.
- Odměna bez DPH obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby předání díla.
- Příkazník odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je příkazník od okamžiku nabytí účinnosti změněné zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.

## čl. VI. Povinnosti příkazce

- Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním, resp. předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se nezúčastní.

2. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne i ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.

## čl. VII.

### Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti.
2. Příkazník je povinen uplatňovat práva příkazce ze závazkových vztahů v rozsahu vykonávané inženýrské činnosti.
3. Příkazník je povinen při výkonu oprávnění upozornit příkazce na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. Příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá. V takovém případě příkazník neodpovídá za újmu takto vzniklou.
4. Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je ihned vydat.
5. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
6. Příkazník je povinen se řídit pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
7. Příkazník je povinen bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
8. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně o těchto skutečnostech informovat příkazce.
9. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat závazné právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
10. Příkazník bude příkazci předkládat veškeré faktury dodavatelů stavebních či jiných prací do 3 pracovních dnů od převzetí od zhotovitele stavby s ověřením jejich věcné a číselné správnosti a opatřené podpisem na každé straně soupisu provedených prací k likvidaci prostřednictvím investičního odboru Magistrátu města Ostravy.

## čl. VIII.

### Nebezpečí újmy

1. Nebezpečí újmy způsobené vadným provedením předmětu smlouvy nebo jeho části nese příkazník v plném rozsahu.
2. Příkazník je povinen nahradit v plném rozsahu újmu, která vznikla v důsledku vadného plnění povinností příkazníka.
3. Za újmu se považuje i újma vzniklá příkazci tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností příkazníka.
4. Nemajetkovou újmu je příkazník povinen hradit pouze stanoví-li to zvlášť NOZ nebo jiný právní předpis.

## čl. IX.

### Platební podmínky

1. Příkazník prohlašuje, že nežadá zálohu k úhradě hotových výdajů. Náhrada nákladů účelně vynaložených při provádění příkazu je obsažena ve sjednané odměně dle čl. V této smlouvy.
2. Podkladem pro úhradu smluvní ceny a úplaty je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „faktura“), které bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů.
3. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle § 28 citovaného zákona musí faktura obsahovat také tyto údaje:

- a) číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
  - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
  - c) obchodní firma, místo podnikání IČO a DIČ příkazníka,
  - d) název, sídlo IČO a DIČ příkazce, označení útvaru příkazce, který akci likviduje (odbor investiční),
  - e) číslo a datum vystavení faktury,
  - f) doba splatnosti faktury,
  - g) soupis provedených prací,
  - h) označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplaceno,
  - i) kopie dokladů vynaložených nákladů, odsouhlasených příkazcem,
  - j) vlastnoruční podpis včetně kontaktního telefonu osoby, která fakturu vystavila,
4. Doba splatnosti faktury je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení příkazci. Stejný termín splatnosti 30 kalendářních dnů platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody aj.).
5. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo jako doporučené psaní prostřednictvím pošty.
6. Příkazce je oprávněn přerušit plnění předmětu smlouvy s ohledem na tok financí statutárního města Ostravy. O této skutečnosti bude příkazník neprodleně po zjištění informován a bude dohodnut další postup plnění smluvních závazků včetně nutných úprav smluvních vztahů.
7. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována úplata, DPH nebo příkazník vyúčtuje práce, které neprovedl, je příkazce oprávněn vadnou fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátí-li příkazce vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
8. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu příkazce.
9. Příkazník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu této smlouvy a poskytnout jim součinnost.
10. Příkazce je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Příkazník je povinen oprávněným zástupcům příkazce provedení kontroly umožnit.
11. Strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené příkazníkem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
12. Pokud se stane příkazník nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je příkazce oprávněn uhradit příkazníkovi za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně příkazníka a zaplacením ceny bez DPH příkazníkovi je splněn závazek příkazce uhradit sjednanou cenu.
13. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu placení:
- a) po 50 % profinancování stavby „**Výstavba vrtulníkového hangáru v areálu HZS MSK, rozšíření zpevněných ploch**“ v Ostravě-Zábřehu bude za výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši **55.000,-- Kč bez DPH + platná sazba DPH**
  - b) po vydání kolaudačního souhlasu a odstranění vad a nedodělků u stavby „**Výstavba vrtulníkového hangáru v areálu HZS MSK, rozšíření zpevněných ploch**“ v Ostravě-Zábřehu vytknutých při



provádění díla bude za výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši: **110.000,-- Kč bez DPH + platná sazba DPH**

- c) po kontrole projektové dokumentace skutečného provedení a dokladové části v rámci dokončeného díla „**Výstavba vrtulníkového hangáru v areálu HZS MSK, rozšíření zpevněných ploch**“ v Ostravě-Zábřehu a předání všech náležitostí pro předání stavby do majetku, specifikovaných v předmětu této smlouvy bude za výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP příkazníkem vystavena faktura na částku ve výši: **23.000,-- Kč bez DPH + platná sazba DPH.**

## čl. X.

### Sankční ujednání

1. Za každé jednotlivé porušení smluvních povinností dle čl. II. odst. 1 této smlouvy ze strany příkazníka je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,-- Kč za každý zjištěný případ.
2. V případě, že příkazník dle čl. II., odst. 1. bod A, ff) odsouhlasí jako provedené práce fakturované zhotovitelem stavby, které prokazatelně nebyly vůbec provedeny nebo byly provedeny v nižším objemu, než zhotovitele stavby fakturoval, nebo nebyly provedeny v požadované kvalitě, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,-- Kč za každý zjištěný případ.
3. V případě, že příkazcem nebude uhrazena faktura v době splatnosti, je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky bez DPH za každý i započatý den prodlení.
4. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15-ti dnů ode dne, kdy povinná strana obdrží písemnou výzvu oprávněné strany k zaplacení. Výzva k zaplacení se považuje za doručenou, kdy písemný úkon obsahující výzvu dostane do dispozice povinné strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující výzvu k zaplacení se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování listovní zásilky držitelem poštovní licence zastížena a listovní zásilka je uložena k vyzvednutí na místě příslušné provozovně držitele poštovní licence, a to uplynutím 3 dnů od dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Sankce případně náhrada škody musí být ve výzvě vyčíslena v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována.
5. Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
6. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
7. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu újmy vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
8. Smluvní pokuty je příkazce oprávněn započíst proti pohledávce příkazníka.

## čl. XI.

### Závěrečná ujednání

1. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č. 06712/RM1418/97 ze dne 13.06.2017, kterým bylo rozhodnuto o zadání veřejné zakázky malého rozsahu pod označením „**Výstavba vrtulníkového hangáru v areálu HZS MSK, rozšíření zpevněných ploch (TDS+BOZP)**“.
2. Dle § 1765 NOZ smluvní strany na sebe převzaly nebezpečí změny okolností. Před uzavřením smlouvy strany zvážily plně hospodářskou, ekonomickou i faktickou situaci a jsou si plně vědomy okolností smlouvy, jakož i okolností, které mohou po uzavření této smlouvy nastat.

3. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 NOZ, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
5. Tato smlouva může být měněna pouze písemně. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
6. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
7. Příkazník může smlouvu vypovědět ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
8. Příkazce může kdykoli ukončit tuto Smlouvu písemnou výpovědí doručenou příkazníkovi. Není-li ve výpovědi stanoveno jinak, výpověď nabude účinnosti dnem jejího doručení příkazníkovi. Ustanovení § 2443 NOZ, pokud jde o náhradu újmy, se nepoužije v případě výpovědi ze strany příkazce z důvodu porušení povinností příkazníka dle této smlouvy.
9. Příkazník nemůže bez písemného souhlasu příkazce postoupit kterákoliv svá práva ani převést kterékoliv své povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě ani není oprávněn tuto smlouvu postoupit.
10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
11. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 NOZ.
12. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
13. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, a že s jejím obsahem souhlasí.
14. Zodpovědnou osobou ve věcech technických pro účely této smlouvy je ze strany příkazce ustanoven zaměstnanec města zařazený do investičního odboru Magistrátu města Ostravy –  
) , popř. jiný zaměstnanec města určený vedoucím odboru investičního.
15. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž příkazce obdrží tři a příkazník jedno vyhotovení.
16. Příloha, která je nedílnou součástí této smlouvy:  
Příloha č. 1: Plná moc

## Za příkazce

## Za příkazníka

Datum: 20. 06. 2017

Datum: 14. 06. 2017

Místo: Ostrava

Místo: Ostrava

náměstek primátora

jednatel

## PLNÁ MOC

### ke Smlouvě příkazní č. 1783/2017/OI/ na výkon technického dozoru stavebníka a činnost koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po dobu realizace stavby „Výstavba vrtulníkového hangáru v areálu HZS MSK, rozšíření zpevněných ploch“ v Ostravě-Zábřehu

**Příkazce:** Statutární město Ostrava, Prokešovo nám. č. 8, 729 30 Ostrava  
IČ: 00845451

**Příkazník:** Sdružení TDS s.r.o.  
se sídlem: Švabinského 1700/4, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava  
IČO: 28639707

1. Příkazník bude jménem a na účet příkazce:
  - a) zastupovat příkazce při jednáních, ve všech správních řízeních vedených před správními orgány k zajištění potřebných povolení a rozhodnutí, podávat žádosti, návrhy, ohlášení a přijímat za příkazce písemnosti,
  - b) v majetkoprávních a jiných smluvních věcech připravovat návrhy smluv a dodatků, vést jednání za účelem uzavření smlouvy bez práva tyto uzavírat.
2. Tato plná moc se vystavuje na dobu určitou, a to na období ode dne nabytí účinnosti smlouvy do vydání kolaudačního souhlasu pro stavbu „Výstavba vrtulníkového hangáru v areálu HZS MSK, rozšíření zpevněných ploch“ v Ostravě-Zábřehu.

V Ostravě dne: 20. 06. 2017

\_\_\_\_\_  
za příkazce

náměstek primátora  
na základě plné moci

Prohlašuji, že plnou moc přijímám.

V Ostravě dne: 14. 06. 2017

\_\_\_\_\_  
za příkazníka

jednatel