STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA

MMOPP00MXGQ9

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OPAVY

uzavřená dle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Článek I.

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel dotace:	**Statutární město Opava**
Se sídlem:	**Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava**
IČ:	**00300535**
DIČ:	**CZ00300535**
Číslo účtu:	[redacted]
Bankovní spojení:	**Česká spořitelna, a.s., pobočka Opava**
Zastoupen:	[redacted] **primátorem**
ID datové schránky:	**5eabx4t**

dále také jen „**poskytovatel**"

Příjemce dotace:	**Postřeh z.s.**
Se sídlem:	**Opavská 680, 747 41 Hradec nad Moravicí**
Zapsán:	**ve spolkovém rejstříku, sp. zn. L 8703 vedená u Krajského soudu v Ostravě**
IČ:	**22835563**
Číslo účtu:	[redacted]
Bankovní spojení:	**Raiffeisenbank a.s.**
Zastoupen:	[redacted], **statutárním zástupcem**
ID datové schránky:	**8uj7afr**

dále také jen „**příjemce**"

Článek II.
ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavíranou podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, potažmo podle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, a nevylučuje-li to její povaha a účel, použijí se na ni v souladu s § 170 správního řádu přiměřeně ustanovení občanského zákoníku.
2. Dotace poskytnutá podle této smlouvy je veřejnou finanční podporou dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), se všemi právními důsledky s tím spojenými.
3. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků tvořících dotaci je porušením rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se všemi právními důsledky s tím spojenými.

Článek III.
PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci za sjednaných podmínek **neinvestiční** účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opavy a příjemce se zavazuje dotaci přijmout, užít ji v souladu s jejím účelovým určením a splnit další povinnosti stanovené touto smlouvou.

Článek IV.
ÚČELOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen dotaci použít výhradně na realizaci projektu s názvem **„Kino Odboj – celoroční provoz"**, evidovaného poskytovatelem v Programu **Kultura 2024** pod č. **2024-K1-010** a specifikovaného v žádosti příjemce o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele (dále také jen „**projekt**").
2. Příjemce se zavazuje projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a odpovědnost.
3. Příjemce je rovněž povinen dodržet veškeré podmínky stanovené v **Programu Kultura 2024 (dále jen „Program")** schváleném Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 12. 06. 2023 usnesením č. 187/5/ZM/23 v jehož rámci se dotace poskytuje a na jehož základě příjemce požádal o poskytnutí dotace, čímž akceptoval podmínky stanovené programem (dále také jen „**Program**"). Program je dostupný na webových stránkách poskytovatele (https://www.opava-city.cz/cz/nabidka-temat/dotace/dotacni-programy-2024/dotacni-programy-2024.html) a příjemce prohlašuje, že se s ním (včetně všech jeho příloh) před uzavřením této smlouvy důkladně seznámil.
4. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně na krytí uznatelných nákladů projektu, které jsou definovány v Programu (dále také jen „**uznatelné náklady projektu**").
5. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu odpovídající poskytnuté výši dotace (dále jen také „aktualizovaný rozpočet"), který je příjemce dotace povinen dodržet. Od aktualizovaného rozpočtu je možné se odchýlit pouze při dodržení následujících podmínek:
   a) v rámci provozních nákladů nebo osobních nákladů lze přesouvat finanční prostředky bez omezení,
   b) mezi provozními náklady a osobními náklady nelze přesouvat finanční prostředky.

Článek V.
VÝŠE DOTACE

1. Výše dotace činí **162.900 Kč**.
2. Příjemce smí dotaci použít na úhradu maximálně **65 %** skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, což znamená, že minimálně **35 %** z celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu musí příjemce pokrýt z jiných zdrojů (minimální finanční spoluúčast příjemce).

Článek VI.
DOBA POUŽITÍ DOTACE

Příjemce je povinen dotaci použít do 31. 01. 2025, a to pouze na úhradu uznatelných nákladů projektu vzniklých v období od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 a uhrazených do 31. 01. 2025.

Článek VII.

DOBA A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce uvedený v článku I. této smlouvy, a to do deseti pracovních dnů ode dne uveřejnění této smlouvy v registru smluv.

Článek VIII.

NĚKTERÉ DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Poskytovatel je oprávněn dotaci či její část příjemci neposkytnout a tuto smlouvu písemně vypovědět v případě, že existují důvodné pochybnosti o tom, že příjemce použije dotaci řádně ke stanovenému účelu. Příjemce je v takovém případě povinen již poskytnutou dotaci či její část v plné výši vrátit poskytovateli do 1 měsíce ode dne, kdy bude příjemci doručena výpověď této smlouvy, v níž musí být uvedeny důvody výpovědi. Výpovědní doba činí 3 dny a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi příjemci. Během výpovědní doby poskytovatel není v prodlení s poskytnutím dotace.
2. Příjemce je povinen využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně.
3. Příjemce je povinen dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku V. odst. 2 této smlouvy, to znamená, že příjemce nesmí překročit poskytovatelem stanovený procentní podíl peněžních prostředků tvořících dotaci na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu.
4. V případě, že příjemce nebude projekt realizovat nebo nevyčerpá celou dotaci (např. i proto, že by tím porušil povinnost dodržet minimální finanční spoluúčasti příjemce), je povinen dotaci, příp. její nevyčerpanou část je-li vyšší než 50 Kč, do 10 kalendářních dnů od zjištění této skutečnosti, nejpozději však do konce lhůty pro předložení vyúčtování dotace, vrátit na účet poskytovatele dotace č. [redacted] jako variabilní symbol žadatel uvede své IČ a do poznámky – Vratka „Název žadatele", Program „Název programu".
5. Příjemce vede účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, a v případě poskytnutí dotace povede v tomto účetnictví odděleně veškeré doklady související s poskytnutím, čerpáním a vyúčtováním dotace.
6. Dokumenty, kterými bude příjemce při vyúčtování dotace prokazovat řádné použití dotace (smlouvy, faktury, pokladní doklady apod.), musí být vystaveny na osobu příjemce. Použije-li příjemce daný doklad rovněž k vyúčtování jakéhokoli jiného peněžního příspěvku přijatého příjemcem z veřejných zdrojů, může takovýto doklad prokazující řádné použití dotace dle této smlouvy použít pouze v rozsahu částky, která není pokryta jiným příspěvkem z veřejných zdrojů (tzn. zásadně nelze tytéž náklady krýt příspěvky z více veřejných zdrojů).
7. Příjemce dotace je povinen neprodleně, nejpozději do 7 kalendářních dní, zaslat poskytovateli dotace prostřednictvím elektronického systému GRANTYS Žádost o změnu projektu, ve které uvede všechny změny související s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce.
8. Po odeslání Žádosti o změnu projektu prostřednictvím elektronického systému GRANTYS je příjemce dotace povinen žádost a nákladový rozpočet doručit poskytovateli prostřednictvím informačního systému datových schránek nebo v listinné podobě prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, případně osobně na podatelnu Magistrátu města Opavy na tuto adresu Statutární město Opava, odbor rozvoje města a strategického plánování, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava a to nejpozději do 20. 9. 2024 (nákladový rozpočet není příjemce dotace povinen dokládat v případě, že požadovaná změna nemá vliv na rozpočet projektu).
9. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen ihned, nejpozději do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli své zrušení s likvidací nebo vlastní přeměnu a poskytnout mu veškeré informace a doklady s tím související, zejména údaje o tom, na kterou nástupnickou právnickou osobu při přeměně přecházejí práva a povinnosti příjemce z této smlouvy na podatelnu Magistrátu města Opavy, Horní náměstí 382/69, 746 01 Opava.
10. Příjemce je povinen po dobu dvou let od ukončení realizace projektu nezcizit drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený z dotace poskytnuté na základě této smlouvy.
11. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel je oprávněn zveřejnit jeho název, sídlo, účel poskytnuté dotace a výši poskytnuté dotace, a souhlasí s tím.
12. Příjemce dotace je povinen v průběhu realizace projektu prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Opava coby poskytovatele dotace, a to v tomto rozsahu:
    a) informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Opava na svých webových stránkách, jsou-li zřízeny, a umístit na ně logo Opavy buď v sekci partneři, nebo přímo u podporovaného projektu,
    b) na všech pozvánkách, plakátech, poutačích, billboardech, katalozích a podobných nosičích reklamy, jsou-li v rámci projektu realizovány, použít logo statutárního města Opavy,
    c) viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a jsou určeny veřejnosti, a při všech formách propagace projektu logo Opavy a skutečnost, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem,

d) instalovat v prostorách realizace projektu logo statutárního města Opavy a informaci o tom, že daný projekt byl financován/spolufinancován z rozpočtu statutárního města Opavy, a to formou informační cedule,
e) v rámci veřejných akcí, tiskových zpráv, výročních zpráv, tiskových konferencí týkajících se podpořeného projektu uvést vždy statutární město Opava jako poskytovatele dotace a uvést logo statutárního města Opavy,
f) zveřejnit informace o termínu konání všech akcí realizovaných v rámci dotačního titulu K2/24, K3/24 a K5/24 v kulturním kalendáři města zveřejněném na webových stránkách města zasláním informací na email: kalendar@opava-city.cz nejpozději 14 dnů před konáním akce. Současně musí umožnit nejvýše 3 zástupcům statutárního města Opavy bezplatnou a ničím nepodmíněnou účast na dané akci,
g) zajistit fotodokumentaci povinné prezentace statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu.

13. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s užíváním loga statutárního města Opavy pro účely a v rozsahu této smlouvy. Podmínky použití loga jsou uvedeny v zásadách užití loga statutárního města Opavy, které jsou dostupné na: https://www.opava-city.cz/cz/nabidka-temat/dotace/dotacni-programy-2024/dotacni-programy-2024.html.
14. Příjemce dotace je povinen poskytovateli doložit prezentaci statutárního města Opavy coby poskytovatele dotace na realizaci projektu, a to v rámci vyúčtování dotace.
15. Příjemce dotace je povinen zveřejnit účetní závěrku a výroční zprávu ve sbírce listin v zákonné lhůtě.

Článek IX.
VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce dotace je povinen v termínu do **31. 12. 2024** oznámit poskytovateli formou čestného prohlášení, zda dotaci vyčerpá v plné výši a v souladu s jejím účelovým určením, nebo zda je v tomto ohledu skutečnost jiná, a případně jaká.
2. Čestné prohlášení o čerpání dotace je příjemce dotace povinen předložit poskytovateli **prostřednictvím elektronického systému GRANTYS** (v sekci „zprávy" viz MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace).
3. Příjemce dotace je povinen vyhotovit finanční vypořádání poskytnuté dotace – vyúčtování.
4. Vyúčtováním dotace se rozumí komplexní zpráva příjemce o skutečném použití poskytnuté dotace, která obsahuje přesné určení, na co a kdy byla dotace použita, a jejíž přílohou musí být dokumenty prokazující tvrzení uvedená v této zprávě.
5. Vyúčtování je příjemce povinen vyhotovit a podat **nejpozději do 31. 01. 2025**. Součástí závěrečného vyúčtování musí být následující dokumenty:
   a) vyplněný formulář „Zpráva o realizaci projektu" včetně čestného prohlášení příjemce o pravdivosti, správnosti a úplnosti vyúčtování *dotace (formulář „Zpráva o realizaci projektu" je příjemce dotace povinen vyplnit v systému GRANTYS),*
   b) nákladový rozpočet projektu vyplněný dle skutečné realizace projektu (*nákladový rozpočet projektu je příjemce dotace povinen vyplnit v systému GRANTYS),*
   c) seznam účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu (dále jen „Seznam účetních dokladů"), **který bude obsahovat všechny uznatelné náklady projektu hrazené z dotace případně ostatní uznatelné náklady, které nebyly hrazené z dotace, tak aby byla splněna podmínka minimální finanční spoluúčasti příjemce dotace** stanovená v článku V. odst. 2 této smlouvy. V případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu všechny účetní doklady vztahující se k projektu (*seznam účetních dokladů je příjemce dotace povinen vyplnit v systému GRANTYS*).

a dále **přílohy**:
   d) kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu, **které byly alespoň zčásti pokryty z dotace**, včetně dokladů o jejich úhradě. V případě nesrovnalostí je příjemce povinen předložit poskytovateli na jeho výzvu kopie všech účetních dokladů o uznatelných nákladech projektu,
   e) doklady o prezentaci poskytovatele během realizace projektu v souladu s článkem VIII. odst. 12 této smlouvy (fotodokumentace).

6. **Příjemce dotace je povinen vyhotovit a podat závěrečnou zprávu o realizaci projektu**, jejíž součástí je **nákladový rozpočet projektu** a **seznam účetních dokladů prostřednictvím systému GRANTYS**.

7. **Zprávu o realizaci projektu, Nákladový rozpočet** a **Seznam účetních dokladů odeslané prostřednictvím systému GRANTYS je Příjemce povinen vygenerovat a společně s přílohami** (viz čl. IX, odst. 5, písmeno d) – e)) **doručit** Poskytovateli **nejpozději poslední den lhůty pro podání závěrečného vyúčtování**, a to jedním z následujících způsobů:
   a) prostřednictvím informačního systému **datových schránek odesláním** do datové schránky statutárního města Opavy (identifikátor datové schránky: 5eabx4t, do buňky "k rukám" se uvede "RMSP", do buňky "předmět" se uvede "Závěrečné vyúčtování dotace - program KULTURA 2024"), nebo

   b) podá v listinné podobě podepsané statutárním zástupcem příjemce dotace prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelně Magistrátu města Opavy na tuto adresu:

      Statutární město Opava
      odbor rozvoje města a strategického plánování
      Horní náměstí 382/69
      746 01 Opava

      a to v obálce označené:
      - plným názvem žadatele a adresou jeho sídla,
      - textem „Závěrečné vyúčtování dotace - program KULTURA 2024 – neotvírat".

8. Závěrečné vyúčtování se považuje za doručené Poskytovateli předáním k přepravě provozovateli poštovních služeb, podáním na podatelně Magistrátu města Opavy nebo doručením do datové schránky příjemce.
9. Na žádost poskytovatele je příjemce v rámci vyúčtování dotace povinen nejpozději ve lhůtě poskytovatelem stanovené poskytnout poskytovateli požadovaná vysvětlení související s realizací projektu a použitím dotace a doložit mu další vyžádané dokumenty.
10. Příjemce je povinen archivovat po dobu 10 let od předložení vyúčtování dotace, vždy však alespoň po dobu 10 let od termínu pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, originály dokladů prokazujících její čerpání.

Článek X.
NĚKTERÁ USTANOVENÍ O PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Příjemce poruší rozpočtovou kázeň mimo jiné porušením následujících povinností a podmínek, za kterých je dotace poskytována, stanovených touto smlouvou:
   a) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci výhradně ke stanovenému účelu, tzn., použije-li příjemce byť i jen část peněžních prostředků tvořících dotaci v rozporu s podmínkami účelového určení dotace,
   b) poruší-li příjemce svou povinnost použít poskytnutou dotaci ve stanovené době na úhradu nákladů vzniklých ve stanoveném období,
   c) poruší-li příjemce svou povinnost využít poskytnutou dotaci hospodárně, účelně a efektivně,
   d) poruší-li příjemce povinnost dodržet minimální finanční spoluúčast příjemce stanovenou v článku V. odst. 2 této smlouvy,
   e) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 6,
   f) poruší-li příjemce svou povinnost stanovenou v článku VIII. odst. 7, 8, 9, 10 nebo 12 této smlouvy,
   g) nepředloží-li příjemce ve stanovené lhůtě vyúčtování dotace, které bude splňovat náležitosti uvedené v článku IX. této smlouvy.
2. Poruší-li příjemce rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, který odpovídá:
   a) v případech uvedených v odstavci 1 písm. a), b), c), d) a e) tohoto článku smlouvy výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků,
   b) v případě uvedeném v odstavci 1 písm. f) tohoto článku smlouvy výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení povinnosti,
   c) v případě uvedeném v odst. 1 písm. g) tohoto článku smlouvy výši:
      - 5 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajícího 1 den až 7 dnů,
      - 20 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace trvajícího 8 dnů až 1 měsíc,
      - 100 % z celkové výše poskytnuté dotace, dostane-li se příjemce do prodlení s předložením řádného vyúčtování dotace delšího než 1 měsíc.

3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
4. Ostatní záležitosti související s porušením rozpočtové kázně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
5. Porušení rozpočtové kázně může mít vliv na posuzování dalších případných žádostí o dotaci.

Článek XI.
KONTROLA NAKLÁDÁNÍ S DOTACÍ

1. Poskytovatel má právo provádět kontrolu dodržení účelovosti poskytnuté dotace, jakož i kontrolu splnění dalších povinností příjemce dle této smlouvy a podmínek, za kterých je dotace poskytována, pověřenými pracovníky Magistrátu města Opavy v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě (zákon o finanční kontrole).
2. Příjemce je povinen provedení kontroly umožnit a poskytnout poskytovateli k provedení kontroly maximální součinnost; v této souvislosti se příjemce zavazuje zejména předložit poskytovateli na jeho výzvu veškeré požadované doklady a poskytnout mu veškeré požadované informace.

Článek XII.
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu.
2. V případě rozporu mezi dokumenty tvořícími obsah práv a povinností smluvních stran vyplývajících z této smlouvy platí toto pořadí přednosti (v sestupném pořadí): 1. vlastní text této smlouvy. 2. Příloha č. 1 této smlouvy – Aktualizovaný nákladový rozpočet projektu, 3. Program, 4. žádost příjemce o dotaci.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnou formou.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva je uzavřena dnem, kdy ji podepíše poslední ze smluvních stran, a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Je-li příjemcem právnická osoba, pak tato právnická osoba, resp. osoba podepisující za ni tuto smlouvu prohlašuje, že byly splněny veškeré podmínky a náležitosti vyžadované právními předpisy, zakladatelským právním jednáním a případnými dalšími vnitřními předpisy této právnické osoby pro řádné a platné uzavření této smlouvy a že osoba podepisující za právnickou osobu tuto smlouvu je oprávněna tak učinit.
7. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění této smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jejího uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření této smlouvy v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující smlouvu se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění smlouvy také druhé smluvní straně.
8. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem statutárního města Opavy dne 11. 12. 2023, usnesením č. 294/7/ZM/23.

V Opavě dne 29. 04. 2024

V OPAVĚ dne 24 4 2024

Za poskytovatele:

[redacted]

primátor

Za příjemce:

[redacted]

statutární zástupce

Rozpočet - (Kino Odboj - celoroční provoz, 2024-K1-010, Postřeh z.s.)

Číslo položky	Název položky	Celková částka	Požadovana částka	Požadovana částka (%)	Schválená částka	Komentář
1	Provozní náklady (výčet uznatelných nákladů - viz dotační program)					
1,1	Revize a servis audiovizuální techniky	30 000,00 CZK	20 000,00 CZK	66.67 %	20 000,00 CZK	Provozujeme digitální i klasickou retro-analogovou projekční techniku, která vyžaduje odborný servis a pravidelné revize promítací kabiny prováděné ministerstvem kultury pověřenými revizními kinotechniky.
1,2	OSA	30 000,00 CZK	0,00 CZK	0.00 %	0,00 CZK	Poplatky za filmová a hudební představení, přestávkovou hudbu
1,3	VODNÉ+STOČNÉ	25 000,00 CZK	12 000,00 CZK	48.00 %	12 000,00 CZK	SmVaK
1,4	Zabezpečení objektu	15 000,00 CZK	5 000,00 CZK	33.33 %	5 000,00 CZK	Služby bezp. agentury při nepřetržitém hlídání objektu a osobní dozor u větších kulturních akcí
1,5	Plakátovací plochy TS OPAVA a roznáška programů Českou poštou	50 000,00 CZK	20 000,00 CZK	40.00 %	20 000,00 CZK	Propagace na plochách TS OPAVA patří k našim největším výdajům.
1,6	ELEKTŘINA 2024	62 000,00 CZK	40 900,00 CZK	65.97 %	40 900,00 CZK	
1,7	PLYN 2024	95 000,00 CZK	65 000,00 CZK	68.42 %	65 000,00 CZK	
1,8	Pronájem prostor Kina Odboj	283 000,00 CZK	0,00 CZK	0.00 %	0,00 CZK	Nájem prostor "centra zábavy" určený úvěrovou bankou RB.
1	**Kategorie celkem**	590 000,00 CZK	162 900,00 CZK	27.61 %	162 900,00 CZK	
2	Osobní náklady – dohody o provedení práce (max. ve výši 20 % z požadované výše dotace) - k žádosti přiložte také tabulku Personální zajištění projektu					
2	**Kategorie celkem**	0,00 CZK	0,00 CZK	0.00 %	0,00 CZK	

Souhrn

Rozpočet	Celkem	Požadováno	Požadováno (%)	Schváleno
Celkové výdaje	590 000,00 CZK	162 900,00 CZK	27.61 %	162 900,00 CZK