



MHMP09TS7X3

## Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

**DVS/82/03/003332/2024**

*uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku*

*podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákonu č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)*

*mezi těmito smluvními stranami:*

### **Hlavní město Praha**

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené PhDr. Pavlem Uhlíkem, MPA, ředitelem odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

bankovní spojení: ČNB

číslo účtu: 94-1119011/0710

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Název organizace/Městská část: Člověk v tísni, o.p.s.**

zastupuje: Šimon Pánek

kontaktní osoba:

se sídlem: Šafaříkova 635/24, 120 00 Praha 2

IČO: 25755277

zapsána/registrována: O 119 vedená u Městského soudu v Praze

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

### **Článek I.**

#### **Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků (dále jen „dotace“) určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, uvedených v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (účel dotace). Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne 28. 12. 2023 (dále jen „Pověření“) ve znění platném ke dni uzavření této smlouvy. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).
2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. 12/13 dne 21. 3. 2024.

## **Článek II. Výše finančních prostředků**

### **1. Dotace se poskytuje ve výši 9 602 000 Kč**

(slovy devětmilionůšestsetdvatisícekorunčeských) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.

2. Dotací je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od prvního dne poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů (výdajů) běžného roku, tj. od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 včetně a uhrazených od 1. 1. 2024 do 25. 1. 2025 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2024.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacných poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2024 (dále jen „**Rozhodnutí**“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2024. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.

## **Článek III. Podmínky použití finančních prostředků**

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2024“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 6/37 ze dne 14. 9. 2023 (dále jen „**Program**“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.
2. Příjemce se dále zavazuje:
  - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
  - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen vést čerpání celkových finančních prostředků poskytnutých v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace;
  - c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účtních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účtních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy.
  - d) dodržovat Program, Pověření a Rozhodnutí;
  - e) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace nebo této smlouvě anebo jiných skutečností, které mají vliv na

realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti, a to na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu);

- f) vrátit poskytovateli dotaci, popř. její alikvotní část, v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2025 na účet poskytovatele č. 94-1119011/0710 variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
- g) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2024 a na závazném formuláři doručit vyúčtování nejpozději do 31. 1. 2025 prostřednictvím podatelny nebo poštou odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 94-1119011/0710, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2025;
- h) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HIMP a MPSV a logo HMP jako poskytovatele dotace. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy grafického manuálu HMP“ (<https://praha.brandcloud.pro/>). Při použití loga v jakékoliv publikaci je potřeba tuto publikaci před vytištěním zaslat ke kontrole odboru komunikace a marketingu Magistrátu HIMP;
- i) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ;
- j) umožnit poskytovateli (resp. jednotlivým odborům MIIMP) provádění kontroly realizace účelu dotace;
- k) poskytnout součinnost poskytovateli nebo jím pověřenému externímu subjektu při provádění analýz vě. sběru dat souvisejících s účelem dotace v rozsahu stanoveném poskytovatelem v písemné výzvě, a to zejména za účelem zjišťování efektivnosti poskytované služby a pro účely plánování kapacit a věcného zaměření sociálních služeb v rámci procesu tvorby či aktualizace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na územní hl. m. Prahy (jedná se např. o sběr a poskytnutí statistických i kvalitativních dat vztahujících se k poskytované službě, umožnění vstupu do zařízení, v němž je služba poskytována za účelem provádění rozhovorů s pracovníky příjemce apod.);
- l) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
- m) nepřevádět finanční prostředky mezi více sociálními službami, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více sociálních služeb;
- n) změnu v akceptovaném čerpání celkové dotace a čerpání finančních prostředků v jednotlivých položkách celkového rozpočtu služby nad výši svého požadavku v jednotlivých položkách realizovat pouze na základě předchozí písemné žádosti na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu) a předchozího písemného souhlasu odboru SOV MHMP;
- o) po dobu deseti let od naplnění účelu dotace archivovat následující materiály: Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh, originály dokladů prokazujících použití dotace, závěrečnou zprávu a vyúčtování a originál této smlouvy.

3. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. 1. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání

vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.

4. Příjemce je povinen informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací, a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

#### **Článek IV.**

##### **Kontrola a sankce**

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou, a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 94-1119011/0710, specifický symbol: 13305, variabilní symbol IČO/RC.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v těchto případech:
  - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč,
  - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč.

#### **Článek V.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenou 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se

- zákonem a nepřičí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
  5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
  6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
  7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
  8. Smluvní strany tuto smlouvu uzavírají elektronicky, dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění.
  9. Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické formě.
  10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Václav  
Kučera

Digitálně  
podepsal Václav  
Kučera  
Datum:  
2024.04.22  
10:20:04 +02'00'

V Praze dne 2024

(za poskytovatele)

V Praze dne 2024

(za příjemce)

Příloha č. 1 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace DVS/82/03/003332/2024

Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace  
 Člověk v tísni, o.p.s.

9 602 000 Kč

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků:

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě**)	Maximální výše kompenzace čistých nákladů na sociální službu (bez grantového ekvivalentu části snížené hodnoty nájemného a investičních zdrojů [např. vyplacených z IROP]**)	Výše dotace	Z toho minimálně na osobní náklady
3378458	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Praha	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	3	2 779 860	1 487 000	467 243
3959444	Odborné sociální poradenství Praha	odborné sociální poradenství	12	10 997 124	5 428 000	2 023 517
6168559	Sociálně aktivizační služby Praha	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	1	911 830	497 000	173 600
7856529	Terénní sociální práce Praha	terénní programy	5	4 555 150	2 190 000	779 213
	<b>Celkem</b>				<b>9 602 000</b>	

\*) Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L“), v počtu přepočtených úvazků („ÚV“) a v počtu hodin („H“)

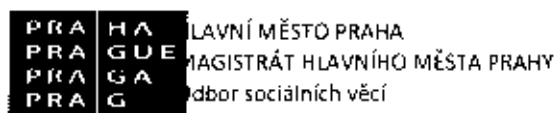
\*\*\*) grantový ekvivalent části snížené hodnoty nájemného a investiční zdroje (např. vyplacené z IROP) se neprojeví v čistých nákladech služby, jsou však součástí maximální kompenzace veřejné podpory a organizace má povinnost je uvádět při hlášení veřejných zdrojů, které se na ni podílejí a dále je uvádět v přehledu zdrojů při závěrečném vyúčtování příslušné dotace



MĚSTO PRAHA  
STRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

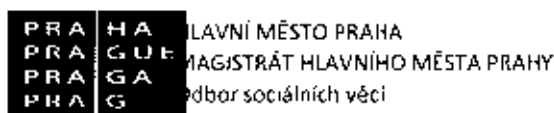
<p>Název organizace: Člověk v tísni o.p.s IČ: 25755277 Název služby: Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Praha Druh služby : Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Registrační číslo služby (Identifikátor): 3378458</p>					
Kód	Nákladová položka	Přímé náklady (rozpočet)	Pořadovná dotace	Akceptovaná částka dotace	Dotace mimo KU
	<b>Náklady celkem</b>	2 683 790	1 878 530	1 487 000	
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	1 997 290	1 401 730		
01.I	Pracovní smlouvy	1 975 440	1 381 680		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohody o provedení práce	21 750	15 750		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte): zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu 0,0042	6 100	4 300	1 150 000	
2	<b>Provozní náklady celkem</b>	686 500	476 800		
2.1	Dlouhodobý majetek	0	0		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte).	0	0		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uveďte):	0	0		
2.2	potraviny	0	0		
2.3	kancelářské potřeby	16 000	12 000		
2.4	pohonné hmoty	0	0		
2.5	jiné spotřebované nákupy (uveďte): drobný spotř. mat., hyg. potřeby, IT materiál, tonery, odb. literatura, kancelářský nábytek a vybavení pro zaměstnance 1x NTB+SW, 1x mobilní telefon	44 500	30 500		
2.6	<b>Služby</b>	626 000	434 300		
2.6.1	energie	144 400	97 100		
2.6.2	telefony, internet, poštovní, ostatní	24 000	19 000		
2.6.3	nájemné	378 100	255 700		
2.6.4	právní a ekonomické služby	2 000	2 000		
2.6.5	školení a kurzy	19 000	16 000		
2.6.6	opravy a udržování	3 500	3 500		
2.6.7	cestovní náhrady	14 000	11 000		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10	jiné (uveďte): supervize, služby k pronájmu prostor, správa a údržba databáze klientů - ARUM, pronájem tiskáren, kopírování, ost. drobné služby související PP	41 000	30 000		
2.7	Opisy	0	0		
2.8	ostatní náklady	0	0	337 000	
	<b>Celkem</b>	2 683 790	1 878 530	1 487 000	



## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

<p>Název organizace: Člověk v tísni o.p.s</p> <p>IČ: 25755277</p> <p>Název služby: Odborné sociální poradenství Praha</p> <p>Druh služby: Odborné sociální poradenství</p> <p>Registrační číslo služby (Identifikátor): 3959444</p>					
Kód	Nákladová položka	Plánovaný náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptovaná čerpání dotace	podíl KÚ
	<b>Náklady celkem</b>	9 810 850	6 853 450	5 428 000	
I	<b>Osobní náklady celkem</b>	8 645 350	6 070 550		
01.I	Pracovní smlouvy	8 602 700	6 035 900		
01.II	Dohady a pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohady o provedení práce	15 750	15 750		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte): zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu 0,0042	26 900	18 900	4 910 000	
2	<b>Provozní náklady celkem</b>	1 165 500	782 900		
2.1	Dlouhodobý majetek	0	0		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 80. tis (uveďte):	0	0		
2.2	potraviny	0	0		
2.3	kancelářské potřeby	32 000	20 000		
2.4	pohonné hmoty	0	0		
2.5	Jiné spotřebované nákupy (uveďte): drobný spotř. mat., hyg. potřeby, IT materiál, tonery, odborná literatura, kancelářský nábytek a vybavení pro zaměstnance 3x NTB+SW, 2x mobi. Telefon	100 000	55 500		
2.6	<b>Služby</b>	1 033 500	707 400		
2.6.1	energie	127 600	90 200		
2.6.2	telefony, internet, poštovně, ostatní	50 000	35 000		
2.6.3	nájemné	649 900	444 200		
2.6.4	právní a ekonomické služby	50 000	30 000		
2.6.5	školení a kurzy	44 000	32 000		
2.6.6	opravy a udržování	5 000	5 000		
2.6.7	cestovní náhrady	23 000	15 000		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10	Jiné (uveďte). supervize, služby k pronájmu prostor, správa a údržba databáze klientů - ARUM, pronájem tiskáren, kopírování, ost. drobné služby související PP	84 000	56 000		
2.7	Odpisy	0	0		
2.8	ostatní náklady	0	0	518 000	
	<b>Celkem</b>	<b>9 810 850</b>	<b>6 853 450</b>	<b>5 428 000</b>	





## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

<p>Název organizace: Člověk v tísni o.p.s.</p> <p>IČ: 25755277</p> <p>Název služby: Sociálně aktivizační služby Praha</p> <p>Druh služby : Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi</p> <p>Registrační číslo služby (Identifikátor): 6168559</p>					
Kód	Nákladové položka	Plánované náklady (rozpočet)	Sociálně aktivizační služby	ostatní sociální služby	ostatní
	<b>Náklady celkem</b>	1 735 700	628 700	497 000	
<b>1</b>	<b>Osobní náklady celkem</b>	1 437 000	520 800		
01.I	Pracovní smlouvy	1 432 600	519 200		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohody o provedení práce	0	0		
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte): zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu 0,0042	4 400	1 600	431 400	
<b>2</b>	<b>Provozní náklady celkem</b>	298 700	107 900		
2.1.	Dlouhodobý majetek	0	0		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 80 tis.(uveďte):	0	0		
2.2.	potraviny	0	0		
2.3.	kancelářské potřeby	12 000	4 000		
2.4.	pohonné hmoty	0	0		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte): drobný spotř. mat., hyg. potřeby, IT materiál, tonery, odb. literatura, kancelářský nábytek a vybavení pro zaměstnance 1x NTB+SW, 1x mobilní telefon	45 500	23 500		
2.6.	Služby	241 200	80 400		
2.6.1.	energie	24 200	8 600		
2.6.2.	telefony, internet, poštovní, ostatní	17 000	6 000		
2.6.3.	nájemné	131 500	46 500		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	10 000	3 000		
2.6.5.	školení a kurzy	13 000	4 000		
2.6.6.	opravy a udržování	0	0		
2.6.7.	cestovní náhrady	14 000	4 000		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10.	jiné (uveďte): supervize, služby k pronájmu prostor, správa a údržba databáze klientů - ARUM, pronájem tiskáren, kopírování, ost. drobné služby související PP	31 500	8 300		
2.7.	Dotazy	0	0		
2.8.	ostatní náklady	0	0	65 600	
	<b>Celkem</b>	1 735 700	628 700	497 000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY  
odbor sociálních věcí

## Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

Název organizace: Člověk v tísni o.p.s IČ: 25755277 Název služby: Terénní sociální práce Praha Druh služby : Terénní programy Registrační číslo služby (Identifikátor): 7856529					
Kód	Nákladové položka	Plánované náklady (rozpočet)	Potřebovaná dotace	Akceptovaná čerpání dotace	programová dotace
	<b>Náklady celkem</b>	7 584 780	2 765 640	2 190 000	
1	<b>Osobní náklady celkem</b>	6 378 780	2 337 640		
01.I	Pracovní smlouvy	6 342 930	2 314 590		
01.II	Dohady a pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohady a provedení práce	15 750	15 750		
	Jiné osobní náklady (uveďte): zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za				
1.4.	škodu 0,0042	20 100	7 300	1 919 000	
2	<b>Provozní náklady celkem</b>	1 206 000	428 000		
2.1.	<b>Dlouhodobý majetek</b>	0	0		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uveďte):	0	0		
2.2.	potraviny	0	0		
2.3.	kancelářské potřeby	46 000	18 000		
2.4.	pohonné hmoty	0	0		
	jiné spotřebované nákupy (uveďte): drobný spotř. mat., hyg. potřeby, IT materiál, tonery, odborná literatura, kancelářský nábytek a vybavení pro zaměstnance 3x				
2.5.	NTB+SW, 3x mobil. Telefon	135 000	45 500		
2.6.	<b>Služby</b>	1 025 000	364 500		
2.6.1.	energie	104 100	39 300		
2.6.2.	telefony, internet, poštovní, ostatní	58 000	21 000		
2.6.3.	nájemné	544 900	199 200		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	36 000	20 000		
2.6.5.	školení a kurzy	52 000	20 000		
2.6.6.	opravy a udržování	5 000	5 000		
2.6.7.	cestovní náhrady	53 000	20 000		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
	jiné (uveďte): supervize, služby k pronájmu prostor, správa a údržba databáze klientů - ARUM, pronájem tiskáren, kopírování, ost. drobné služby související PP				
2.6.ID.		172 000	40 000		
2.7.	Odpisy	0	0		
2.8.	ostatní náklady	0	0	271 000	
	<b>Celkem</b>	7 584 780	2 765 640	2 190 000	