



MHMP09TS7C0

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

DVS/82/03/003351/2024

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

mezi těmito smluvními stranami:


Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1
zastoupené PhDr. Pavlem Ublíkem, MPA, ředitelem odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581
bankovní spojení: ČNB
číslo účtu: 94-1119011/0710
(dále jen „poskytovatel“)

a

Název organizace/Městská část: ESET-HELP, z.s.

zastupuje: MUDr. Ondřej Pěč, Ph.D.
kontaktní osoba:
se sídlem: Úvalská 3411/47, 100 00 Praha 10
IČO: 62937260
zapsána/registrována: L 6718 vedená u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: 
číslo účtu:
(dále jen „příjemce“)

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků (dále jen „dotace“) určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, uvedených v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (účel dotace). Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne 20. 12. 2021 (dále jen „Pověření“) ve znění platném ke dni uzavření této smlouvy. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).
2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. 12/13 dne 21. 3. 2024.

Článek II. Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši **14 083 000 Kč** (slovy čtrnáctmilionůosmdesátitřítisícekorunčeských) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.
2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od prvního dne poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdele však na úhradu nákladů (výdajů) běžného roku, tj. od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 včetně a uhrazených od 1. 1. 2024 do 25. 1. 2025 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2024.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výši jednotlivých splátek vyplacených poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2024 (dále jen „**Rozhodnutí**“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2024. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.

Článek III. Podmínky použití finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2024“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 6/37 ze dne 14. 9. 2023 (dále jen „**Program**“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen vést čerpání celkových finančních prostředků poskytnutých v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace;
 - c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy.
 - d) dodržovat Program, Pověření a Rozhodnutí;
 - e) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace nebo této smlouvě anebo jiných skutečností, které mají vliv na

realizaci služby, dojde-li k ní v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti, a to na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu);

- f) vrátit poskytovateli dotaci, popř. její alikvotní část, v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2025 na účet poskytovatele č. **94-1119011/0710** variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
- g) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2024 a na závazném formuláři doručit vyúčtování nejpozději do 31. 1. 2025 prostřednictvím podatelny nebo poštou odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. **94-1119011/0710**, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2025;
- h) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HMP a MPSV a logo HMP jako poskytovatele dotace. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy grafického manuálu HMP“ (<https://praha.brandcloud.pro/>). Při použití loga v jakékoliv publikaci je potřeba tuto publikaci před vytištěním zaslat ke kontrole odboru komunikace a marketingu Magistrátu HMP;
- i) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ;
- j) umožnit poskytovateli (resp. jednotlivým odborům MHMP) provádění kontroly realizace účelu dotace;
- k) poskytnout součinnost poskytovateli nebo jím pověřenému externímu subjektu při provádění analýz vč. sběru dat souvisejících s účelem dotace v rozsahu stanoveném poskytovatelem v písemné výzvě, a to zejména za účelem zjišťování efektivity poskytované služby a pro účely plánování kapacit a věcného zaměření sociálních služeb v rámci procesu tvorby či aktualizace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hl. m. Prahy (jedná se např. o sběr a poskytnutí statistických i kvalitativních dat vztahujících se k poskytované službě, umožnění vstupu do zařízení, v němž je služba poskytována za účelem provádění rozhovorů s pracovníky příjemce apod.);
- l) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
- m) nepřevádět finanční prostředky mezi více sociálními službami, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více sociálních služeb;
- n) změnu v akceptovaném čerpání celkové dotace a čerpání finančních prostředků v jednotlivých položkách celkového rozpočtu služby nad výši svého požadavku v jednotlivých položkách realizovat pouze na základě předchozí písemné žádosti na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu) a předchozího písemného souhlasu odboru SOV MIIMP;
- o) po dobu deseti let od naplnění účelu dotace archivovat následující materiály: Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh, originály dokladů prokazujících použití dotace, závěrečnou zprávu a vyúčtování a originál této smlouvy.

3. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. I. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání

vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.

4. Příjemce je povinen informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací, a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou, a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 94-1119011/0710, specifický symbol: 13305, variabilní symbol IČO/RČ.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v těchto případech:

a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč,

b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenou 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se

zákonem a nepříčí se dobrým mravům.

4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany tuto smlouvu uzavírají elektronicky, dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění.
9. Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické formě.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 2024

(za poskytovatele)

V Praze dne 2024

(za příjemce)

Ondřej Pěč

Digitálně
podepsal
Ondřej Pěč

Datum:
2024.04.24
09:19:20 +02'00'

Příloha č. 1 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace DVS/82/03/0033551/2024

Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace
ESET-HELP, z.s.

14 083 000 Kč

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků:

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě*)	Maximální výše kompenzace čistých nákladů na sociální služby (bez grantového ekvivalentu části snížené hodnoty nájemného a investičních zdrojů [např. vyplacených z IROP]**)	Výše dotace	Z toho minimálně na osobní náklady
1958443	Podpora zaměstnávání	sociální rehabilitace	7,87	6 062 658	2 932 000	1 041 003
2442718	Komunitní terénní tým	sociální rehabilitace	17	15 445 603	8 014 000	2 651 777
4097321	Chráněné bydlení	chráněné bydlení	9	4 964 625	2 081 000	537 026
7369889	Centrum denních aktivit - Klub Hekrovka	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	2,2	1 946 745	1 056 000	358 419
	Celkem				14 083 000	

*) Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L“), v počtu přepočtených úvazků („ÚV“) a v počtu hodin („H“)

***) grantový ekvivalent části snížené hodnoty nájemného a investiční zdroje (např. vyplacené z IROP) se neprojeví v čistých nákladech služby, jsou však součástí maximální kompenzace veřejné podpory a organizace má povinnost je uvádět při hlášení veřejných zdrojů, které se na ni podílejí a dále je uvádět v přehledu zdrojů při závěrečném vyúčtování příznané dotace



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

<p>Název organizace: ESET - HELP, z. s.</p> <p>IČ: 62937260</p> <p>Název služby: Podpora zaměstnávání</p> <p>Druh služby : sociální rehabilitace</p> <p>Registrační číslo služby (identifikátor): 1958443</p>					
Kód	Nákladová položka	Plánovaná náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptovaná terpání dotace	poznámka Kč
	Náklady celkem	5 760 838	3 702 358	2 932 000	
1	Osobní náklady celkem	4 635 238	3 123 008	2 353 000	
01.I	Pracovní smlouvy	4 276 683	2 764 453		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	44 355	44 355		
01.III	Dohody o provedení práce	301 200	301 200		
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte): zákonné úrazové pojištění zaměstnanců	13 000	13 000		
2.	Provozní náklady celkem	1 125 600	579 350	579 000	
2.1.	Dlouhodobý majetek	47 000	47 000		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte): PC licence, Highlander	7 000	7 000		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 80. tis. (uveďte): obnova běžného vybavení prostor služby	40 000	40 000		
2.2.	potraviny	0	0		
2.3.	kancelářské potřeby	12 500	12 500		
2.4.	pohonné hmoty	6 000	6 000		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte): materiál pro údržbu prostor služby - 100 000 Kč, zboží pro tréninkovou kavárnu - 540 000 Kč	640 000	100 000		
2.6.	Služby	413 850	413 850		
2.6.1.	energie	75 000	75 000		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	70 000	70 000		
2.6.3.	nájemné	60 000	60 000		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	60 000	60 000		
2.6.5.	školení a kurzy	44 350	44 350		
2.6.6.	opravy a udržování	57 500	57 500		
2.6.7.	cestovní náhrady	20 000	20 000		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10.	jiné (uveďte): správa webu, supervize, publicita služby - letáky	27 000	27 000		
2.7.	Odpisy	0	0		
2.8.	ostatní náklady	6 250	0		
	Celkem	5 760 838	3 702 358	2 932 000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

<p>Název organizace: ESET - HELP, z. s. IČ: 62937260 Název služby: Komunitní terénní tým Druh služby : sociální rehabilitace Registrační číslo služby (Identifikátor): 2442718</p>					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované veřejné dotace	oprávněná (K)
	Náklady celkem	15 023 564	10 117 474	8 014 000	
1	Osobní náklady celkem	12 816 420	7 955 330		
01.I	Pracovní smlouvy	11 496 899	7 364 409		
01.II	Dohody a pracovní činnosti	734 321	245 721	5 852 000	
01.III	Dohody a provedení práce	547 200	307 200		
1.4.	jiné osobní náklady (uveďte): zákonné úrazové pojištění zaměstnanců	38 000	38 000		
2.	Provozní náklady celkem	2 207 144	2 162 144		
2.1.	Dlouhodobý majetek	250 000	250 000		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte): Highlander/Medicus-licence	15 000	15 000		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uveďte):obnova běžného vybavení K11/CDZ	235 000	235 000		
2.2.	potraviny	0			
2.3.	kancelářské potřeby	15 000	15 000		
2.4.	pohonné hmoty	26 000	26 000		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte):materiál pro běžnou údržbu prostor služby	80 000	80 000		
2.6.	Služby	1 836 144	1 791 144	2 162 000	
2.6.1.	energie	456 000	456 000		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	144 000	144 000		
2.6.3.	nájemné	611 644	566 644		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	107 000	107 000		
2.6.5.	školení a kurzy	150 000	150 000		
2.6.6.	opravy a udržování	187 500	187 500		
2.6.7.	cestovní náhrady	85 000	85 000		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10.	jiné (uveďte): správa webu,supervize týmu	95 000	95 000		
2.7.	Odpisy	0			
2.8.	ostatní náklady	0			
	Celkem	15 023 564	10 117 474	8 014 000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

<p>Název organizace: ESET - HELP, z. s. IČ: 62937260 Název služby: Chráněné bydlení Druh služby : chráněné bydlení Registrační číslo služby (Identifikátor): 4097321</p>					
Kód	Nákladová položka	Náklady milióny (rozpočet)	Potřebovaná dotace	Altruistická charitativní péče	početná kui
	Náklady celkem	4 132 392	2 628 698	2 081 000	
1	Osobní náklady celkem	2 684 772	1 611 078		
01.I	Pracovní smlouvy	2 436 347	1 362 653		
01.II	Dohody a pracovní činnosti	53 225	53 225	1 064 000	
01.III	Dohody a provedení práce	187 200	187 200		
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte):	8 000	8 000		
2.	Provozní náklady celkem	1 447 620	1 017 620		
2.1.	Dlouhodobý majetek	90 000	90 000		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uveďte):	90 000	90 000		
2.2.	potraviny	0	0		
2.3.	kancelářské potřeby	15 000	15 000		
2.4.	pohonné hmoty	13 500	13 500		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte):	180 000	180 000		
2.6.	Služby	1 141 620	719 120		
2.6.1.	energie	260 000	80 000		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	84 000	84 000	1 017 000	
2.6.3.	nájemné	345 000	232 500		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	72 000	72 000		
2.6.5.	školení a kurzy	53 220	53 220		
2.6.6.	opravy a udržování	280 000	150 000		
2.6.7.	cestovní náhrady	15 000	15 000		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10.	jiné (uveďte):	32 400	32 400		
2.7.	Oděsy	0	0		
2.8.	ostatní náklady	7 500	0		
	Celkem	4 132 392	2 628 698	2 081 000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

<p>Název organizace: ESET - HELP, z. s. IČ: 62937260 Název služby: Centrum denních aktivit - Klub Hekrovka Druh služby : sociálně aktiviz. služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením Registrační číslo služby (Identifikátor): 7369889</p>					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Alokované čerpání dotace	poznamánka (KJ)
	Náklady celkem	1 933 066	1 334 066	1 056 000	
1	Osobní náklady celkem	1 670 506	1 075 256	1 056 000	
01.I	Pracovní smlouvy	1 545 293	950 043		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	26 613	26 613		
01.III	Dohody o provedení práce	93 600	93 600		
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte):zákonné úrazové pojištění zaměstnanců	5 000	5 000		
2.	Provozní náklady celkem	262 560	258 810	0	
2.2.	Dlouhodobý majetek	20 000	20 000		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uveďte):obnova běžného vybavení CDA	20 000	20 000		
2.2.	potraviny	0	0		
2.3.	kancelářské potřeby	7 500	7 500		
2.4.	pohonné hmoty	2 500	2 500		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte):materiál pro běžnou údržbu prostor služby	5 000	5 000		
2.6.	Služby	223 810	223 810		
2.6.1.	energie	45 000	45 000		
2.6.2.	telefony, internet, poštovní, ostatní	42 000	42 000		
2.6.3.	nájemné	36 000	36 000		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	36 000	36 000		
2.6.5.	školení a kurzy	26 610	26 610		
2.6.6.	opravy a udržování	14 500	14 500		
2.6.7.	cestovní náhrady	7 500	7 500		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10.	jiné (uveďte):správa webu, supervize, publicita služby - letáky	16 200	16 200		
2.7.	Odpisy	0	0		
2.8.	ostatní náklady	3 750	0		
	Celkem	1 933 066	1 334 066	1 056 000	