

Článek II. Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši **50 283 000 Kč**
(slovy padesátmilionůdvěstěosmdesátitřítisícekorunčeských) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.
2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od prvního dne poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů (výdajů) běžného roku, tj. od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 včetně a uhrazených od 1. 1. 2024 do 25. 1. 2025 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2024.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace z kapitoly 313 - MPSV státního rozpočtu na rok 2024 (dále jen „**Rozhodnutí**“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2024. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.

Článek III. Podmínky použití finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2024“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 6/37 ze dne 14. 9. 2023 (dále jen „**Program**“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen vést čerpání celkových finančních prostředků poskytnutých v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace;
 - c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy.
 - d) dodržovat Program, Pověření a Rozhodnutí;
 - e) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace nebo této smlouvě anebo jiných skutečností, které mají vliv na

realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti, a to na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu);

- f) vrátit poskytovateli dotaci, popř. její alikvotní část, v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2025 na účet poskytovatele č. **94-1119011/0710** variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
- g) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2024 a na závazném formuláři doručit vyúčtování nejpozději do 31. 1. 2025 prostřednictvím podatelny nebo poštou odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. **94-1119011/0710**, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2025;
- h) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HMP a MPSV a logo HMP jako poskytovatele dotace. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy grafického manuálu HMP“ (<https://praha.brandcloud.pro/>). Při použití loga v jakékoliv publikaci je potřeba tuto publikaci před vytištěním zaslat ke kontrole odboru komunikace a marketingu Magistrátu HMP;
- i) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ;
- j) umožnit poskytovateli (resp. jednotlivým odborům MHMP) provádění kontroly realizace účelu dotace;
- k) poskytnout součinnost poskytovateli nebo jím pověřenému externímu subjektu při provádění analýz vč. sběru dat souvisejících s účelem dotace v rozsahu stanoveném poskytovatelem v písemné výzvě, a to zejména za účelem zjišťování efektivity poskytované služby a pro účely plánování kapacit a věcného zaměření sociálních služeb v rámci procesu tvorby či aktualizace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hl. m. Prahy (jedná se např. o sběr a poskytnutí statistických i kvalitativních dat vztahujících se k poskytované službě, umožnění vstupu do zařízení, v němž je služba poskytována za účelem provádění rozhovorů s pracovníky příjemce apod.);
- l) neposkytovat dotaci jiným právníckým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
- m) nepřevádět finanční prostředky mezi více sociálními službami, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více sociálních služeb;
- n) změnu v akceptovaném čerpání celkové dotace a čerpání finančních prostředků v jednotlivých položkách celkového rozpočtu služby nad výši svého požadavku v jednotlivých položkách realizovat pouze na základě předchozí písemné žádosti na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu) a předchozího písemného souhlasu odboru SOV MHMP;
- o) po dobu deseti let od naplnění účelu dotace archivovat následující materiály: Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh, originály dokladů prokazujících použití dotace, závěrečnou zprávu a vyúčtování a originál této smlouvy.

3. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. 1. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání

vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.

4. Příjemce je povinen informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací, a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou, a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 94-1119011/0710, specifický symbol: 13305, variabilní symbol IČO/RČ.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v těchto případech:
 - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč,
 - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenou 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se

zákonem a nepříčí se dobrým mravům.

4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany tuto smlouvu uzavírají elektronicky, dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění.
9. Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické formě.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

Jan
Desenský

Digitálně podepsal
Jan Desenský
Datum: 2024.04.19
22:36:02 +02'00'

V Praze dne 2024

(za poskytovatele)

V Praze dne 2024

(za příjemce)

**Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace
Armáda spásy v České republice, z.s.**

50 283 000 Kč

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků:

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě^{*)}	Maximální výše kompenzace čistých nákladů na sociální službu (bez grantového ekvivalentu části snížené hodnoty nájemného a investičních zdrojů [např. vyplacených z IROP]^{**)}	Výše dotace	Z toho minimálně na osobní náklady
2013318	Centrum sociálních služeb Karla Larssona - sociální rehabilitace	sociální rehabilitace	6,3	5 760 896	3 193 000	1 220 049
2134037	Centrum sociálních služeb Karla Larssona - NDC	nizkoprahová denní centra	26	22 564 282	12 511 000	4 403 059
3534205	Centrum sociálních služeb Karla Larssona - noclehárna	noclehárny	56	8 450 680	4 685 000	1 651 032
4165916	Centrum sociálních služeb Bohuslava Bureše - azylový dům	azylové domy	68	12 830 376	3 168 000	2 416 127
6926508	Centrum sociálních služeb Bohuslava Bureše - domov se zvláštním režimem	domovy se zvláštním režimem	50	41 514 050	21 688 000	6 077 883
9767396	Centrum sociálních služeb Karla Larssona - terénní programy	terénní programy	10,25	9 338 058	5 058 000	1 812 998
	Celkem				50 283 000	

^{*)} Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L“), v počtu přepravených uzavřít („U“) a v počtu hodin („H“)

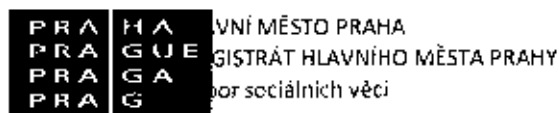
^{**)} grantový ekvivalent části snížené hodnoty nájemného a investičních zdrojů (např. vyplacené z IROP) se nepřipojují v čistých nákladech služby, jsou však součástí maximální kompenzace veřejné podpory a organizace má povinnost je uvádět při hlášení veřejných zdrojů, které se na ni podílí a dále je uvádět v přehledu zdrojů při závěrečném vyúčtování přiznané dotace



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

<p>Název organizace: Armáda spásy v České republice, z.s. IČ: 40613411 Název služby: Centrum sociálních služeb Karla Larssona Druh služby: Sociální rehabilitace Registrační číslo služby (identifikátor): 2013318</p>					
Kód	Nákladová položka	Plánovaná náklady (rozpočet)	Podleované dotace	Akceptované čerpání dotací	poznámka Kč
	Náklady celkem	17 164 710	4 102 847	3 193 000	
1	Osobní náklady celkem	13 862 742	3 660 147		
01.I	Pracovní smlouvy	13 172 477	3 628 922		
01.II	Dohady a pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohady a provedení práce	180 000	0		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte): Jde o náhradu mzdy při PN, zákonné pojištění zaměstnanců	510 265	31 225	2 893 000	
2	Provozní náklady celkem	3 301 968	442 700		
2.1	Dlouhodobý majetek	175 000	35 000		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uveďte):Jedná se o běžnou obnovu inventáře,notebooky,PC,stoly,židle, skříně,tiskárny,telefony,regály	175 000	35 000		
2.2	potraviny	0	0		
2.3	kancelářské potřeby	70 000	7 500		
2.4	pohonné hmoty	120 000	20 000		
2.5	jiné spotřebované nákupy (uveďte):Jedná se o čisticí a dezinfekční prostředky,ochranné pomůcky,materiál na údržbu, IT komponenty	281 500	39 000		
2.6	Služby	2 523 740	341 200		
2.6.1	energie	330 000	50 000		
2.6.2	telefony, internet, poštovní, ostatní	155 000	50 000		
2.6.3	nájemné	975 000	150 000		
2.6.4	právní a ekonomické služby	0	0		
2.6.5	školení a kurzy	325 000	25 000		
2.6.6	opravy a udržování	115 000	15 000		
2.6.7	cestovní náhrady	25 000	0		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10	jiné (uveďte):Jde o odvoz a likvidaci odpadu,revize,supervize,dezinfekce,dezinfekce,BOZP,parkovné služebního vozu	598 740	51 200		
2.7	Odpisy	55 608	0		
2.8	ostatní náklady	76 120	0	300 000	
	Celkem	17 164 710	4 102 847	3 193 000	



Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

Název organizace: Armáda spásy v České republice, z.s. IČ: 40613411 Název služby: Centrum sociálních služeb Karla Larssona Druh služby: Nízkoprahová denní centra Registrační číslo služby (Identifikátor): 2134037					
Kód	Nákladové položka	Plánovaná náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptovaná částná dotace	podrobná KČ
	Náklady celkem	23 061 837	16 038 677	12 511 000	
1	Osobní náklady celkem	18 777 839	13 209 177		
01.I	Pracovní smlouvy	18 174 888	13 069 541		
01.II	Dohody a pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohody a provedení práce	0	0		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte): Jde o náhradu mzdy při PN, zákonné pojištění zaměstnanců	602 951	139 636	10 181 500	
2.	Provozní náklady celkem	4 283 998	2 829 500		
2.1	Dlouhodobý majetek	170 000	115 000		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 80. tis. (uveďte): Jedná se o běžnou obnovu inventáře, notebooky, tiskárny, stoly, regály, PC, židle.	170 000	115 000		
2.2.	potraviny	810 000	640 000		
2.3	kancelářské potřeby	40 000	20 000		
2.4.	pohonné hmoty	10 000	7 500		
2.5	Jiné spotřebované nákupy (uveďte): Jedná se o čisticí a dezinfekční prostředky, ochranné pomůcky, materiál na údržbu, IT komponenty, aj.	474 000	262 000		
2.6.	Služby	2 713 750	1 785 000		
2.6.1.	energie	980 000	710 000		
2.6.2.	telefony, internet, poštovně, ostatní	44 000	31 000		
2.6.3.	nájemné	985 000	560 000		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	0	0		
2.6.5.	školení a kurzy	167 000	107 000		
2.6.6.	opravy a udržování	148 500	122 000		
2.6.7	cestovní náhrady	14 250	10 000		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10.	Jiné (uveďte): Jde o odvoz a likvidaci odpadu, revize, supervize, parkovné služebního vozu, BOZP, deratizace, dezinfekce, aj.	375 000	245 000		
2.7.	Odpisy	7 000	0		
2.8.	ostatní náklady	59 248	0	2 329 500	
	Celkem	23 061 837	16 038 677	12 511 000	



MĚSTO PRAHA
 ÚŘAD STAROSTY
 MĚSTSKÝ ÚŘAD
 SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

Název organizace: Armáda spásy v České republice, z.s.

IČ: 40613411

Název služby: Centrum sociálních služeb Karla Larssona

Druh služby: Noclehárna

Registrační číslo služby (Identifikátor): 3534205

Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadované dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	9 070 328	6 026 095	4 685 000	
1	Osobní náklady celkem	6 988 790	4 953 095		
01.I	Pracovní smlouvy	6 894 149	4 865 137		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohody o provedení práce	0	0		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte): Jde o náhradu mzdy při PN, zákonné pojištění zaměstnanců.	94 641	87 958	3 762 000	
2	Provozní náklady celkem	2 081 538	1 073 000		
2.1	Dlouhodobý majetek	105 000	75 000		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 80 tis. (uveďte): Jedná se o běžnou obnovu inventáře, notebooky, tiskárny, stoly, regály, PC, židle.	105 000	75 000		
2.2	potraviny	420 000	0		
2.3	kancelářské potřeby	15 000	10 000		
2.4	pohonné hmoty	10 000	7 500		
2.5	jiné spotřebované nákupy (uveďte): Jedná se o čisticí a dezinfekční prostředky, ochranné pomůcky, materiál na údržbu, IT komponenty, aj.	470 000	287 500		
2.6	Služby	1 037 500	693 000		
2.6.1	energie	500 000	265 000		
2.6.2	telefony, internet, poštovní, ostatní	32 000	26 500		
2.6.3	nájemné	77 500	75 000		
2.6.4	právní a ekonomické služby	0	0		
2.6.5	školení a kurzy	63 000	58 000		
2.6.6	opravy a udržování	108 500	89 000		
2.6.7	cestovní náhrady	6 000	2 000		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10	jiné (uveďte): Jde o odvoz a likvidaci odpadu, revize, supervize, parkovné služebního vozu, BOZP, deratizace, desinsekce, aj.	250 500	177 500		
2.7	Opisy	0	0		
2.8	ostatní náklady	24 038	0	923 000	
	Celkem	9 070 328	6 026 095	4 685 000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

Název organizace: Armáda spásy v České republice, z.s.

IČ: 40613411

Název služby: Centrum sociálních služeb Bohuslava Bureše

Druh služby: Azylové domy

Registrační číslo služby (Identifikátor): 4165916

Kód	Nákladová položka	Blancované náklady (rozpočet)	Podávané dotace	Akceptované čerpání dotace	poznamka KL
	Náklady celkem	16270017	8981263	3168000	
1	Osobní náklady celkem	13118070	7248381		
01.I	Pracovní smlouvy	12960387	7178117		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohody o provedení práce	0	0		
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte): náhrada mzdy za pracovní neschopnost.	157683	70264	2836000	
2.	Provozní náklady celkem	3151947	1732882		
2.1.	Dlouhodobý majetek	170000	124000		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0			
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 80. tis. (uveďte): běžná obnova inventáře.	170000	124000		
2.2.	potraviny	10000	0		
2.3.	kancelářské potřeby	40000	20000		
2.4.	pohonné hmoty	30000	0		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte): pracovní oděvy, ochranné pomůcky, čisticí prostředky, ostatní spotřební materiál	460000	235000		
2.6.	Služby	2310330	1353882		
2.6.1.	energie	1220000	700000		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	107000	64000		
2.6.3.	nájemné	4330	4330		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	0	0		
2.6.5.	školení a kurzy	60000	40000		
2.6.6.	opravy a udržování	300000	170552		
2.6.7.	cestovní náhrady	10000	0		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10.	jiné (uveďte): dezinfekce, vývoz odpadů, supervize a vzdělávání zaměstnanců	609000	375000		
2.7.	Odписы	69176	0		
2.8.	ostatní náklady	62441	0	332000	
	Celkem	16270017	8981263	3168000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

Název organizace: Armáda Spásy v České republice, z.s. IČ: 40613411 Název služby: Centrum sociálních služeb Bohuslava Bureše Druh služby: Domov se zvláštním režimem Registrační číslo služby (Identifikátor): 6926508					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Plánované dotace	Alcizotované čerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	53855208	27379835	21688000	
1	Osobní náklady celkem	33302112	18233649		
01	Pracovní smlouvy	31739646	18127409		
01.II	Dohody a pracovní činnosti				
01.III	Dohody o provedení práce	675000			
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte): Náhrada mzdy za pracovní neschopnost, zákonné pojištění zaměstnanců	887466	106240	15433600	
2	Provozní náklady celkem	20553096	9146186		
2.1	Dlouhodobý majetek	320000	114000		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte)				
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 80. tis (uveďte) - jedná se o běžnou obnovu inventáře - notebook, tiskárna, stoly, regály, telefony	320000	114000		
2.2	potraviny	150000			
2.3	kancelářské potřeby	95000	30000		
2.4	pohonné hmoty	25000			
2.5	jiné spotřebované nákupy (uveďte): Čisticí a dezinfekční prostředky, ochranné pomůcky, pracovní oděvy, komponenty ke kancelářské technice, aktivity s uživateli, ostatní spotřební materiály	3625000	581854		
2.6	Služby	12184760	8420332		
2.6.1	energie	1350000	945000		
2.6.2	telefony, internet, poštovní, ostatní	72000	50400		
2.6.3	nájemné	1397760	978432		
2.6.4	právní a ekonomické služby				
2.6.5	školení a kurzy	100000	70000		
2.6.6	opravy a udržování	70000	49000		
2.6.7	cestovní náhrady	20000	14000		
2.6.8	pracovníci v plné péči (mimo pracovní poměr)				
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)				
2.6.10	jiné (uveďte): Odvoz a likvidace odpadu, supervize dodavatelů, stravné a praní prádla dodavatelů, aktivity s uživateli, BOZP ostatní služby	9175000	6313500		
2.7	Odpsy	120000			
2.8	ostatní náklady	4043336		6254400	
	Celkem	53855208	27379835	21688000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2024

<p>Název organizace: Armáda spásy v Česká republiče, z.s. IČ: 40613411 Název služby: Centrum sociálních služeb Karla Larssona Druh služby : Terénní programy Registrační číslo služby (identifikátor): 9767396</p>					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadované dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	14 272 947	6 361 999	5 038 000	
I	Osobní náklady celkem	11 816 764	5 438 994		
01	Pracovní smlouvy	11 388 695	5 381 010		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohody o provedení práce	0	0		
14	Jiné osobní náklady (uveďte):Jde o náhradu mzdy při PN a zákonné pojištění zaměstnanců	428 069	57 984	4 369 995	
2	Provozní náklady celkem	2 456 183	923 005		
2.1	Dlouhodobý majetek	155 000	48 000		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte).	0	0		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uveďte).Jedná se o běžnou obnovu inventáře,notebooky,PC,stoly,židle, skříně,tiskárny,telefony,regály	155 000	48 000		
2.2	potraviny	0	0		
2.3	kancelářské potřeby	70 000	20 000		
2.4	pohonné hmoty	120 000	40 000		
2.5	jiné spotřebované nákupy (uveďte):Jedná se o čisticí a dezinfekční prostředky,ochranné pomůcky, oblečení, obuv,materiál na údržbu, IT komponenty	275 000	100 000		
2.6	Služby	1 751 540	667 000		
2.6.1	energie	410 000	155 000		
2.6.2	telefony, internet, poštovní, ostatní	133 000	41 000		
2.6.3	nájemné	400 000	200 000		
2.6.4	právní a ekonomické služby	0	0		
2.6.5	školení a kurzy	150 000	80 000		
2.6.6	opravy a udržování	180 000	63 000		
2.6.7	cestovní náhrady	40 000	0		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.10	jiné (uveďte):Jde o odvoz a likvidaci odpadu,revize,supervize,dezinfekce,deratizace,BQZP,parkovné služebního vozu	438 540	128 000		
2.7	Odpisy	0	0		
2.8	ostatní náklady	84 643	48 005	668 005	
	Celkem	14 272 947	6 361 999	5 038 000	