



Číslo objednávky uveďte prosím na faktuře.

Telefon:
Vyřizuje:

IČO: 660 02 222
Bankovní spojení:
ČNB Praha 1
Účet č.:

Dodavatel: CPI Hotels, a.s.
Bečvářova 2081/14
100 00 Praha
IČO: 47116757
DIČ: CZ47116757

Objednáváme: Organizační zajištění 23. Národní stálé konference, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, které se uskuteční 4. – 5. 4. 2024, v hotelu Clarion Congress Hotel Ostrava, Zkrácená 2703/84, Ostrava

Objednáváme u Vás kompletní zajištění 23. Národní stálé konference, v termínu 4. – 5. 4. 2024. Jedná se o služby spojené s ubytováním, stravováním účastníků a pronájem konferenčních prostor, včetně technického zajištění místností.

Počet účastníků akce: cca 110 osob

Požadované služby se budou skládat z níže uvedených položek:

- 1. Ubytování:** cca 85 osob. jednolůžkové pokoje, popř. kombinace dvoulůžkových pokojů.
cca 64 osob - hosté - samoplátci
cca 21 osob – tým MMR (jednolůžkové pokoje a dvoulůžkové pokoje)

2. Stravování v rozsahu:

Minerální voda založena na stolech (součástí celodenního balíčku nealko nápojů) v každém jednacím dni – tj. založeno 1. den ve všech třech saloncích, 2. den v hlavním jednacím sále (možno jako džbány s vodou)

4. 4. 2024

- buffetové (teplé) úvodní polední občerstvení pro účastníky (budou najíždět postupně)
- coffee break odpolední (sladké/slané pečivo – 1 + 1 ks/os) v dosahu salonků buď společně, nebo rozděleně pro každý z nich dle počtu účastníků
- celodenní nápojový balíček (káva/čaj, nealko – dostatečné množství, doplnění/výměna u stolu),
- večerní občerstvení buffet – předkrmy, hlavní jídlo, saláty, dezert (nápoje obsahuje celodenní nápojový balíček výše)

5. 4. 2024

- ranní občerstvení v ceně ubytování
- coffee break na příchod hostů (sladké/slané pečivo – 1 + 1 ks/os), s ponecháním po dobu dopolední části jednání
- buffetové polední občerstvení,



- celodenní nápojový balíček (káva/čaj, nealko – dostatečné množství, doplnění/výměna u stolu)

3. Pronájem konferenčních prostor, včetně techniky, 4. 4. – 5. 4. 2024

- pronájem konferenčních prostor, včetně techniky, dle parametrů poptávky.

1. UBYTOVÁNÍ

Ubytování pro cca 85 osob 4. – 5. 4. 2024 (jednolůžka, dvoulůžka)

(cca 64 osob samoplátci (včetně části týmu MMR), cca 21 osob tým MMR hrazených fakturou)

Předpokládaná cena s DPH: 39 200,00 Kč (cca 21 osob tým MMR).

2. STRAVOVÁNÍ

1. 1 x ranní občerstvení v ceně ubytování (tým MMR, samoplátci)
2. 2 x coffee break 220,- Kč včetně DPH/osoba (tj. 1x odpolední, 1 x dopolední)
3. 1 x večerní občerstvení 500,- Kč včetně DPH/osoba
4. 2 x polední občerstvení 400,- Kč včetně DPH/osoba
5. 2 x balíček nealkoholických nápojů celodenní 400,- Kč včetně DPH/osoba

Předpokládaná cena s DPH: 279 400,00 Kč (pro cca 110 účastníků)

3. PRONÁJEM KONFERENCEČNÍCH PROSTOR včetně TECHNIKY

Předpokládaná cena s DPH: 238 484,00 Kč

Kalkulace výsledné ceny vychází z přiložené nabídky dodavatele, která tvoří nedílnou součást této objednávky.

CELKOVÁ CENA ZA SLUŽBY

Celková cena objednávky nepřesáhne 557 084,00 Kč včetně DPH.

Objednatel neposkytuje zálohy.

SMVS: 117V661000010

Rozpočtové položky:

366100/5173/118/56 – SR; 366100/5173/119/56 – EU

366100/5175/94/56 – SR; 366100/5175/95/56 – EU

366100/5164/96/56 – SR; 366100/5164/97/56 – EU

366100/5169/98/56- SR, 366100/5169/99/56 - EU



ÚDAJE PRO FAKTURACI:

Na fakturu prosím uveďte předmět a číslo objednávky a text: OPTP 2021–2027, projekt Osobní náklady zaměstnanců implementujících DoP na MMR II, reg. č. CZ.07.01.01/00/22_001/0000139, ŽoP č. 1

Fakturu (se splatností 30 dní) zašlete prosím na Odbor projektového řízení, MMR ČR, na e-mailovou adresu [redacted]

Fakturovanou částku prosím, rozepište na jednotlivé objednávané položky, včetně cen, zvláště:

- ubytování,
- pronájem konferenčních prostor, vč. techniky
- catering (počet a jednotkovou cenu za jednotlivé položky – polední/večerní občerstvení, coffeebreak)
- nealkoholické nápoje (počet odebraných nápojů)

Objednatel není v prvních dvou měsících následujícího kalendářního roku v prodlení s úhradou fakturované částky, pokud nedošlo ke schválení státního rozpočtu, včetně rozpočtu projektů OPTP 2021-2027. Faktura bude proplacena ihned po jeho schválení.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne dle data el. podpisu

Digitálně podepsal:

[redacted]
26.03.2024 12:43

.....
[redacted]
ředitelka Odboru projektového řízení

[redacted]
Akceptace objednávky od objednatele:
(elektronický podpis/razítko s podpisem)

Dne:

24.3.2024

.....
(jméno a příjmení)



Příloha č. 1

Další ustanovení:

1) Dodavatel je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále „ZFK“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, tj. dodavatel je povinen podle § 13 ZFK poskytnout požadované informace a dokumentaci kontrolním orgánům (Řídicímu orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstvu financí, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Evropskému úřadu pro boj proti podvodům, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům) a vytvořit kontrolním orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětné veřejné zakázce a poskytnout jim součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškeré originální dokumenty související s realizací veřejné zakázky po dobu uvedenou v závazných právních předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek, nejméně však po dobu 10 let od finančního ukončení projektu. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací veřejné zakázky.

Cenová nabídka dodavatele:

Kompletní organizační zajištění výjezdního zasedání 23. Národní stáje konference (4.-5.4.2024, cca 110 osob catering, cca 85 osob ubytování)	Limit MMR, částky v Kč včetně DPH	Cena za jednotku včetně DPH (v Kč)	Sazba DPH v (%)	Cena za jednotku bez DPH (v Kč)	Částka DPH v Kč
Ubytování vč. snídaně - jednolůžko (1 osoba/pokoj/noc)	2 000,00 Kč	2000	12%	1 785,71 Kč	214,285
Ubytování vč. snídaně - dvoulůžko , obsazenost 2 osoby	4 000,00 Kč	3600	12%	3 214,29 Kč	385,714
Polední občerstvení (1 osoba)	400,00 Kč	400	12%	357,14 Kč	42,857
Večerní občerstvení (1 osoba)	500,00 Kč	500	12%	446,43 Kč	53,571
Coffee break (1 osoba)	220,00 Kč	220	12%	196,43 Kč	23,571
Celodenní balíček nealko nápojů (1 osoba)	400,00 Kč	400	21%	330,58 Kč	69,421
Salonky pro jednání komor. 3x, 4.4.	x	60 000,000	21%	49 586,78 Kč	10 413,223
Konferenční sál, 5.4.	x	30 000,000	21%	24 793,39 Kč	5 206,612
Konferenční technika, vč. účasti technika	x	148 484,000	21%	122 714,05 Kč	25 769,950

*) Částku včetně DPH za pronájem prostor a techniky prosíme uvést celkem za celou dobu konání akce, tj. 4.4. jeden celý den - 3 salonky dohromady, 5.4. jeden celý den - 1 sál

Prosíme o doplnění nabídkových částek v Kč včetně DPH do sloupce C (označeno oranžově, cena za jednotku včetně DPH) a případně je možné upravit přednastavenou sazbu DPH v (%).

Jednotkové ceny bez DPH se dopočítají automaticky.