



# Nájemní smlouva

## UTB – Pronájem tiskáren a multifunkcí r. 2024

uzavřená dle ustanovení § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*občanský zákoník*“), mezi smluvními stranami, kterými jsou:

### Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 404/2000 Sb., o zřízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně  
se sídlem: nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín  
IČO: 70883521  
DIČ: CZ70883521  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Zlín  
číslo účtu: [redacted]  
ID datové schránky: ahqj9id  
zastoupená: Ing. Silvie Vodinská, kvestorka  
za věcné plnění odpovídá: [redacted]

(dále jen „*nájemce*“)

a

### ARLES, s.r.o.

se sídlem: Holešovská 429  
IČO: 25544276  
DIČ: CZ25544276  
bankovní spojení: Citibank Europe plc  
číslo účtu: [redacted]  
zastoupená: Martin Krajča, jednatel  
registrace: Krajský soud v Brně, C32123  
e-mail: [podpora@arles.cz](mailto:podpora@arles.cz)  
ID datové schránky: jqqna4a  
kontaktní osoba: [redacted] obchodní manažer

(dále jen „*pronajímatel*“)

### Preambule

Tato Nájemní smlouva se uzavírá mezi nájemcem a pronajímatelem jako výsledek veřejné zakázky Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně s názvem „**UTB – Pronájem tiskáren a multifunkcí r. 2024**“, na základě zadávacího řízení dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále „*ZZVZ*“). Pro vyloučení veškerých pochybností se stanovuje, že podmínky, obsažené v zadávací dokumentaci k veřejné zakázce jsou platné i pro tuto smlouvu a nelze se od nich odchýlit, vyjma případů, které ZZVZ taxativně stanoví.



## I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek pronajímatele pronajmout nájemci požadované **tiskárny a multifunkce** a poskytovat nájemci služby servisu a údržby, tak jak jsou popsány v této smlouvě a po dobu v této smlouvě stanovenou, vztahující se k **tiskárnám a multifunkcím** (dále také „zařízení“), vymezených v příloze č. 1 této smlouvy – technické specifikaci.

## II. Doba trvání Smlouvy a dodací podmínky

- 1) Smlouva se uzavírá na dobu od nabytí účinnosti této smlouvy do 30. 6. 2031.
- 2) Místem umístění zařízení jsou prostory nájemce ve Zlíně (27 ks) a Uherském Hradišti (1 ks), které budou upřesněny po podpisu smlouvy oprávněnou osobou dle odst. 3).
- 3) Podrobnosti si strany dohodnou prostřednictvím oprávněných osob, za nájemce jsou to osoby oprávněné věc převzít (technici) uvedení v příloze č. 2 této smlouvy, za pronajímatele je to: [REDAKCE], obchodní manažer, tel. [REDAKCE] email: [REDAKCE].  
Pronajímatel je povinen nejpozději dva pracovní dny před plánovanou instalací kontaktovat oprávněné osoby nájemce pro zajištění potřebné součinnosti.
- 4) K instalaci konkrétních zařízení v dotčených prostorách nájemce dojde v následujících termínech:

Pronájem zařízení - tiskárny / multifunkce	množství
<b>Zařízení k přímému dodání - dodání do 10 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy, nejpozději do 31. 7. 2024</b>	<b>17</b>
Multifunkce A4 barevná	8
Tiskárna A4 barevná	1
Tiskárna A4 černobílá	8
<b>Výměna za stávající pronajatá zařízení od 1. 6. 2024, nejpozději do 30. 6. 2024</b>	<b>11</b>
Multifunkce A3 barevná	6
Multifunkce A4 barevná	5
<b>Celkový součet</b>	<b>28</b>

Podrobnosti jsou uvedeny v Příloze č. 3 této Smlouvy – Počty zařízení dle termínů dodání.

- 5) Oprávněné osoby dnem instalace zařízení vyhotoví *instalační protokol*. Součástí instalace bude případné zaškolení vybraných techniků nájemce a předání potřebné dokumentace. Pro vyloučení pochybností se stanovuje, že instalaci zařízení zajistí na své náklady pronajímatel.

## III. Specifikace věci a cena

- 1) Cena pronájmu je pro každé zařízení stanovena jako cena za realizovaný 1 černobílý nebo barevný výtisk formátu A4 se započtením všeho, co je nutné k zajištění kompletního servisu, tedy zejména veškeré údržby a souvisejících služeb, včetně licenčních poplatků a softwarových doplňků, tonerů atd., s výjimkou papíru, a v měsíčním součtu realizovaných výtisků navýšená

o měsíční paušál za dané zařízení (dále jen „Cena“). Cena je konečná, bez dalších vícenákladů. Pronajímatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.

- 2) Za realizovaný výtisk stránky formátu A4 je považováno vyhotovení kopie nebo tisku stránky A4 černobíle nebo barevně.
- 3) Na základě této smlouvy je cena za 1 výtisk jedné strany a cena měsíčního paušálu stanovena pro jednotlivé zařízení po celou dobu trvání smlouvy takto:

Název zařízení	Typ	Cena za tisk stránky		Cena za pronájem za měsíc
<b>RICOH P 501</b>	Tiskárna A4 černobílá	BW	0,17Kč bez DPH	199 Kč bez DPH
<b>TASKalfa PA4500ci</b>	Tiskárna A4 barevná	BW	0,19Kč bez DPH	355 Kč bez DPH
		COLOR	1,00 Kč bez DPH	
<b>TASKalfa 358ci</b>	Multifunkce A4 barevná	BW	0,17 Kč bez DPH	779 Kč bez DPH
		COLOR	0,65 Kč bez DPH	
<b>TASKalfa 358ci</b>	Multifunkce A4 barevná	BW	0,17 Kč bez DPH	779 Kč bez DPH
		COLOR	0,65 Kč bez DPH	
<b>Ineo +300i</b>	Multifunkce A3 barevná	BW	0,14 Kč bez DPH	1.090 Kč bez DPH
		COLOR	0,55 Kč bez DPH	

#### IV. Další podmínky plnění, místo a termín plnění

- 1) Zajištění pravidelné údržby a výměny náhradních dílů uvedených zařízení po celou dobu trvání nájmu.
- 2) Zajištění dodávky veškerého spotřebního materiálu (tonery, válce, developery, zapékací jednotky, atd.) k uvedeným zařízením s výjimkou papíru. Pro vyloučení pochybností se stanovuje, že kontrola provozuschopnosti zařízení je povinností pronajímatele a dodávky spotřebního materiálu musí být realizovány tak, aby nedošlo k omezení provozuschopnosti zařízení.
- 3) Zajištění dodávky veškerých náhradních dílů k uvedeným zařízením.
- 4) Zajištění kompletní servisní služby pro uvedené zařízení (dopravu a práci servisních pracovníků, spotřebního materiálu, náhradních dílů a náhradního zařízení na místo plnění).
- 5) Zabezpečení ekologické likvidace použitých náplní, nosičů spotřebního materiálu a náhradních dílů.
- 6) Reakční doba (příjezd servisního technika na místo) v režimu NBD on-site, tedy následující pracovní den od nahlášení závady zařízení (v pracovní dny pracovní doba 8:00 - 16:00 hod.), přičemž reklamovanou vadu je servisní technik povinen odstranit na místě (nedohodnou-li se strany písemně jinak).
- 7) V případě, že povaha vady neumožňuje odstranění vady na místě nebo neumožňuje její odstranění, zajistí pronajímatel dodání adekvátního náhradního stroje do následujícího pracovního dne od zjištění, že nelze závadu odstranit na místě. V případě, že je zařízení trvale vyřazeno z provozu, je bez ohledu na zavinění pronajímatel povinen nahradit takto vyřazené zařízení novým, které bude splňovat minimální technické parametry dle přílohy č. 1. Případné nároky, jako nároky ze způsobené škody z důvodu na straně nájemce, nejsou tímto ustanovením dotčeny.
- 8) Pronajímatel zajistí kvalitu zařízení specifikovaného technickými parametry dle přílohy č. 1 této smlouvy po celou dobu trvání nájmu.

- 9) Závady budou oznamovány na helpdesk prodávajícího: telefon: +420 [REDACTED] email: [podpora@arles.cz](mailto:podpora@arles.cz).

## V. Povinnosti nájemce

- 1) Nájemce je povinen poskytnout pronajímateli veškerou potřebnou součinnost k poskytování služeb dle této Smlouvy, zejména poskytnout přístup zaměstnancům pronajímatele a jeho zástupcům k zařízení v Pracovní hodiny, jinak v nezbytných případech dle dohody.
- 2) Nájemce je povinen neprodleně informovat pronajímatele, pokud chce přemístit zařízení z místa, kde bylo původně instalováno a sjednat s ním podmínky přemístění.

## VI. Platební podmínky a splatnost

- 1) Nájemce bude hradit poplatky dle počtu provedených Výtisků ve výši uvedené v této Smlouvě, a to včetně měsíčního paušálu k danému zařízení ve výši uvedené v této Smlouvě. Celkový počet výtisků za každý jednotlivý měsíc bude zjišťován pomocí počítačového programu pro každou jednotlivou tiskárnu. Pronajímatel umožní nájemci přístup k těmto datům a to kdykoliv a v reálném čase, ve formě vzdáleného přístupu prostřednictvím datové sítě.
- 2) Výtiskem se rozumí tisky i kopie provedené prostřednictvím zařízení, přičemž počítačové programy jednotlivých zařízení musí každý výtisk zaznamenat nejdříve ve chvíli, kdy zařízení zahájí samotný tisk
- 3) Oboustranný Výtisk bude účtován jako dva Výtisky.
- 4) Výtisk o formátu A3 bude účtován jako dva Výtisky o formátu A4, neobsahuje-li tato Smlouva zvláštní sazby pro Výtisky o jiných formátech než A4.
- 5) Poplatky nezahrnují náklady a cenu oprav, úprav, údržby, dopravy a použitých materiálů pokud budou provedeny jako důsledek nakládání se zařízením v rozporu s návodem k použití či účelem, ke kterému je zařízení určeno; použití materiálů (vyjma papíru) nebo náhradních dílů, které nebyly dodány ani doporučeny pronajímatelem; neodborné údržby či provádění oprav, resp. jiných zásahů osobami, které k tomu nebyly řádně a odborně vyškoleny a autorizovány; události nemající původ v zařízení; místa jeho používání; výpadků či vad elektrické, internetové či obdobné sítě; přemístění zařízení z místa dodání (není-li přemístění prováděno pronajímatelem) apod.
- 6) Nájemce umožní automatický sběr informací prostřednictvím vzdáleného automatizovaného systému pro diagnostiku a zjišťování stavu počítačů. Pronajímatel použije pro tento sběr následující typ softwaru: Optimidoc. Instalaci a technické zabezpečení tohoto sběru si smluvní strany dohodnou formou dodatku k této smlouvě. Nájemce si vyhrazuje možnost odmítnutí instalaci jakýchkoli sledovacích softwarů na servery ve svém majetku.
- 7) Nájemce se zavazuje uhradit pronajímateli cenu služeb dle čl. III. této smlouvy na základě daňových dokladů – faktur, vystavených pronajímatelem za uplynulý měsíc zpětně k poslednímu dni každého kalendářního měsíce (viz čl. III. odst. 1 této smlouvy). Daňový doklad bude vystaven pronajímatelem do 14 kalendářního dne následujícího měsíce. Faktura bude

- vystavena samostatně za každé zařízení, přičemž přílohou faktury bude kompletní počet výtisků v členění černobílý a barevný výtisk, které na daném zařízení byly za účtované období pořízeny.
- 8) Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení nájemci. Faktura bude uhrazena bezhotovostním převodem na účet pronajímatele uvedený na faktuře. Nájemce neposkytuje zálohy. E-mailová adresa pro zaslání elektronických faktur: [fakturace@utb.cz](mailto:fakturace@utb.cz).
    - Faktura bude vždy obsahovat název zakázky: *UTB – Pronájem tiskáren a multifunkcí r. 2024, ID 2212*
  - 9) Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 29 zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, jinak je nájemce oprávněn fakturu vrátit pronajímateli k opravě, a to až do data její splatnosti. V takovém případě běží lhůta splatnosti faktury nově od počátku dnem doručení opravené faktury nájemci.
  - 10) V případě pochybností se má za to, že faktura byla uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu nájemce ve prospěch účtu pronajímatele uvedeného na faktuře.
  - 11) Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
  - 12) Na fakturu mohou být dle pokynů nájemce uvedeny další skutečnosti, jako např. název a číslo projektu, příslušná loga apod.
  - 13) Pronajímatel prohlašuje, že bankovní účet dle odst. 8 tohoto článku, na který má být odměna dle této smlouvy poukázána, patří mezi jeho účty používané pro ekonomickou činnost, které jsou oznámeny správci daně a jsou určeny ke zveřejnění způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (zákon o DPH).
  - 14) Pronajímatel dále prohlašuje, že plní řádně své daňové povinnosti vyplývající ze zákona o DPH, zejména povinnosti vztahující se ke správě daně, a že příslušný správce daně nerozhodl o tom, že prodávající jako plátcem daně je nespolehlivým plátcem. Pokud by k takovému rozhodnutí správce daně došlo během trvání této Smlouvy, zavazuje se pronajímatel nájemce o této skutečnosti ihned informovat.
  - 15) Strany se dohodly, že nájemce je oprávněn od okamžiku, kdy se jakýmkoliv způsobem dozví, že se pronajímatel stal nespolehlivým plátcem daně nebo že má být platba poukázána na účet nezveřejněný v souladu s ust. § 98 zákona o DPH, uhradit pronajímateli dosud neuhrazenou odměnu bez DPH a příslušné DPH v zákonné výši zaplatit ve smyslu ust. § 109 a zákona o DPH přímo na bankovní účet správce daně, který je místně příslušný pronajímateli. DPH bude takto uhrazena nejpozději v den, kdy byla odměna bez DPH uhrazena pronajímateli. Strany se dohodly, že uhrazení DPH na účet správce daně pronajímatele a uhrazení odměny bez DPH pronajímateli bude považováno za splnění závazku nájemce uhradit sjednanou odměnu, resp. její relevantní část podle této smlouvy a pronajímatel nebude v takovém případě uhrazení DPH po nájemci již požadovat.
  - 16) Vznikne-li nájemci jakákoli majetková újma v důsledku nepravdivého prohlášení pronajímatele ohledně bankovního účtu, na který má být platba poukázána, a ohledně plnění daňových povinností podle tohoto článku smlouvy nebo proto, že se pronajímatel stal nespolehlivým plátcem daně a nájemce o této skutečnosti neinformoval, zavazuje se pronajímatel tuto újmu nájemci bezodkladně uhradit.

- 17) Zároveň je pronajímatel povinen v případě, že poruší povinnost informovat nájemce o skutečnosti, že se stal nespolehlivým plátcem daně, anebo se ukáže nepravdivým jeho prohlášení ohledně bankovního účtu, na který má být platba poukázána, a ohledně plnění daňových povinností podle tohoto článku smlouvy, uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 50 % sjednané odměny bez DPH dle čl. III. této smlouvy. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo nájemce na náhradu škody, včetně škody přesahující smluvní pokutu.
- 18) V případě, že nájemce zaplatí DPH vztahující se k ceně za plnění dle této smlouvy duplicitně, to znamená pronajímateli (úhradou sjednané ceny včetně DPH) a zároveň příslušnému správci daně (z důvodů výše uvedených), je pronajímatel povinen nájemci takto duplicitně uhrazenou DPH nebo její část vrátit, a to na základě výzvy nájemce. Nájemce je zároveň oprávněn kdykoliv jednostranně započíst svoji pohledávku na vrácení duplicitně uhrazené DPH nebo její části vůči jakémukoliv pohledávce pronajímatele.
- 19) Ustanovení odstavců 13 až 18 tohoto článku smlouvy se použijí pouze v případě, že pronajímatel je anebo se v průběhu trvání této smlouvy stane plátcem DPH.

## **VII. Ukončení Smlouvy**

- 1) Nájemce je oprávněn ukončit tuto Smlouvu:
  - odstoupením s účinky doručením pronajímateli v případě opakovaného podstatného porušení povinností pronajímatele, které nebylo napraveno ani ve lhůtě 15 dní plynoucí ode dne, kdy byl pronajímatel písemně uvědomen nájemcem o porušení a o možnosti ukončení Smlouvy odstoupením, nebude-li porušení odstraněno.
  - výpovědí bez udání důvodu, a to s výpovědní lhůtou 4 měsíce. Lhůta se začíná počítat prvním dnem měsíce následujícím po měsíci, kdy byla pronajímateli výpověď doručena. V případě pochybnosti platí, že výpověď je doručena pronajímateli třetí den po odeslání prostřednictvím poskytovatele poštovní licence. Výslovně se stanovuje, že pronajímatel bere uvedené ustanovení bez výhrad na vědomí a v případě podání výpovědi končí nájemní vztah na dotčená zařízení posledním dnem výpovědní lhůty. V takovém případě není pronajímatel oprávněn požadovat jakoukoli úhradu souvisejících nákladů, ušlého zisku atd.
- 2) Pronajímatel je oprávněn ukončit Smlouvu:
  - odstoupením v případě opakovaného podstatného porušení povinností nájemce, které nebylo napraveno ani ve lhůtě 30 dní plynoucích ode dne, kdy byl nájemce písemně uvědomen pronajímatelem o porušení a možnosti ukončení Smlouvy, nebude-li porušení odstraněno.
- 3) Tato Smlouva může být dále ukončena následujícími způsoby:
  - trvalým vyřazením více než 50 % zařízení z provozu;
  - dohodou smluvních stran.
- 4) K ukončení této Smlouvy trvalým vyřazením zařízení z provozu dojde výlučně v případě odcizení nebo úplného zničení zařízení.

## **VIII. Sankce**

- 1) Při prodlení nájemce s úhradou ceny pronájmu je nájemce povinen uhradit pronajímateli úroky z prodlení ve výši dle příslušného právního předpisu.

- 2) Při prodlení pronajímatele s dodáním zařízení ve sjednaném termínu je pronajímatel povinen uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení.
- 3) V případě prodlení pronajímatele s dodáním reakční doby uhradí nájemci smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každý i započatý den prodlení.
- 4) V případě prodlení pronajímatele s odstraněním závady ve výše uvedené době uhradí nájemci smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každý i započatý den prodlení.
- 5) V případě prodlení pronajímatele s dodáním náhradního zařízení dle výše uvedených lhůt uhradí nájemci smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení.
- 6) Smluvní pokuty dle této smlouvy jsou splatné do 15 dnů od doručení jejich písemného vyúčtování povinné straně.
- 7) Ujednání o smluvních pokutách nemají vliv na náhradu škody, její uplatnění ani vymáhání.

### IX. Odpovědnost

- 1) Pronajímatel odpovídá za škodu za všechny škodní události související s touto smlouvou. Pronajímatel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu ve výši 5.000 000 Kč, kterou se zavazuje udržovat platnou po celou dobu trvání smlouvy.
- 2) K okolnostem vylučujícím odpovědnost se přihlíží bez ohledu na to, kdy nastanou.

### X. Závěrečná ustanovení

- 1) Pronajímatel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- 2) Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými číslovanými dodatky, které budou za dodatek smlouvy výslovně označeny a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Je-li nebo stane-li se kterékoli ustanovení této smlouvy v jakémkoli směru nezákonným, neplatným či nevykonatelným, zákonnost a vykonatelnost zbývajících ustanovení této smlouvy tím nebude dotčena ani oslabena. Smluvní strany se zavazují, že jakékoli takové nezákonné, neplatné nebo nevykonatelné ustanovení nahradí novým, které bude nezákonnému, neplatnému či nevykonatelnému ustanovení svým významem co nejbliže.
- 4) Tato smlouva je vyhotovena v písemné formě a každá smluvní strana k ní připojuje v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, svůj kvalifikovaný elektronický podpis.
- 5) Tato smlouva nabývá platnosti dnem přiložení elektronického podpisu poslední smluvní strany a účinnosti dnem uveřejnění v centrálním registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 6) Pronajímatel prohlašuje, že nenaplnuje znaky varovných signálů RED FLAGS, svým jednáním neporušuje horizontální zásadu „významně nepoškozovat“ a není ve střetu zájmů. Informace pro dodavatele tvoří Přílohu č. 4 této smlouvy.
- 7) Přílohy této smlouvy:
  - **příloha č. 1** - technická specifikace zařízení.
  - **příloha č. 2** – odpovědné osoby nájemce (technici)

- příloha č. 3 – počty zařízení dle termínů dodání
- Příloha č. 4 – Informace pro dodavatele

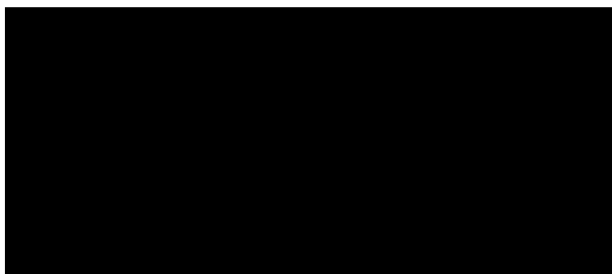
Ve Zlíně dne 15. 4. 2024

Ve Fryštáku dne: 15. 4. 24

.....  
Ing. Silvie Vodinská  
Kvestorka

.....  
Martin Krajča  
Jednatel

(podepsáno elektronicky)



D2212 - VTB - PROMĚN TISKÁREN  
A MULTIFUNKCÍ R. 2024



Příloha č. 1: Technická specifikace

Veřejná zakázka: UTB – Pronájem tiskáren a multifunkcí r. 2024

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní název:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Sídlo:	nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín
IČO:	70883521
Rektor:	prof. Mgr. Milan Adámek, Ph.D.

**Předmět veřejné zakázky:**

Předmětem veřejné zakázky je zajištění pronájmu tiskáren a multifunkčních zařízení dle níže uvedené technické specifikace pro potřeby Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně.

**Specifikace předmětu veřejné zakázky – minimální požadavky:**

**1. Tiskárna A4 – černobílá (TB-A4)**

Požadované parametry	Název zařízení:	RICOH P 501
<b>Technologie tisku:</b>	LED, LASER nebo GEL	laser
<b>Barva tisku:</b>	černobílá	Ano, černobílá
<b>Velikost papíru:</b>	A4 a menší, podpora tisku obálek formátu DL, B6 a C6	Ano, pro všechny formáty
<b>Rozlišení tisku:</b>	min. 1 200 x 1 200 dpi	Ano, 1200 DPI
<b>Rychlost tisku A4:</b>	min. 40 str. / min	Ano, 43 str./min.
<b>Výstup první strany ze stavu Připraven:</b>	max. do 6 sec.	Ano, 4,3 s
<b>Oboustranný tisk (duplex):</b>	automatický	Ano, automatický
<b>Rozhraní:</b>	Gigabit Ethernet + min. USB 2.0	Ano,
<b>Standardní zásobník:</b>	1 zásobník na min. 250 listů s možností rozšíření o min. 1 velkokapacitní zásobník (500 a více listů v zásobníku – není požadováno v rámci zakázky, možnost doplnění na vyžádání)	Ano, 1 zásobník na 500 listů

<b>Víceúčelový zásobník:</b>	1 zásobník min. na 100 listů	Ano, na 100 listů
<b>Podporovaná gramáž médií:</b>	min. 60 – 160 g/m2 pro standardní zásobník, min. 60 – 220 g/m2 pro víceúčelový zásobník (možnost tisku obálek), min. 60 – 160 g/m2 pro duplexní jednotku	Ano, 52-220 standardní, 52-256 víceúčelový, 52-162 duplexní
<b>Podporovaný operační systém:</b>	Windows 10 a 11 (32 bit, 64 bit), MAC OS X a novější	Ano
<b>Podporované tiskové jazyky tiskárny:</b>	PCL5 nebo PCL6 (pro tisk ze SAPu), Postscript 3 (tisk z MAC OS X)	Ano
<b>Předpokládané měsíční výstupy A4:</b>	min. 1 500 str.	Ano
<b>Počet kusů:</b>	8 ks	

## 2. Tiskárna A4 – barevná (TC-A4)

<b>Požadované parametry</b>	<b>Název zařízení:</b>	TASKalfa PA4500ci
<b>Technologie tisku:</b>	LED, LASER nebo GEL	Laser
<b>Barva tisku:</b>	barevná + černobílá	Ano, barevná + černobílá
<b>Velikost papíru:</b>	A4 a menší, podpora tisku obálek formátu DL, B6 a C6	Ano, všechny formáty
<b>Rozlišení tisku:</b>	min. 1 200 x 1 200 dpi	Ano, 1200 DPI
<b>Rychlost tisku A4:</b>	min. 25 str. / min. při barevném tisku	Ano, 45 str./min.
<b>Výstup první strany ze stavu Připraven:</b>	max. do 10 sec. při barevném tisku	Ano, 6,2 s
<b>Oboustranný tisk (duplex):</b>	automatický	ano
<b>Rozhraní:</b>	Gigabit Ethernet + min. USB 2.0	ano
<b>Standardní zásobník:</b>	1 zásobník na min. 250 listů s možností rozšíření o min. 1 velkokapacitní zásobník (500 a více listů v zásobníku – není požadováno v rámci zakázky, možnost doplnění na vyzádání)	Ano, 1 zásobník na 550 listů
<b>Víceúčelový zásobník:</b>	1 zásobník min. na 100 listů	Ano, na 100 listů
<b>Podporovaná gramáž médií:</b>	min. 60 – 160 g/m2 pro standardní zásobník, min. 60 – 220 g/m2 pro víceúčelový zásobník (možnost tisku obálek), min. 60 – 160 g/m2 pro duplexní jednotku	Ano, 60-220 standardní, 60-220 víceúčelový, 60-163 duplexní
<b>Podporovaný operační systém:</b>	Windows 10 a 11 (32 bit, 64 bit), MAC OS X a novější	ano

<i>Podporované tiskové jazyky tiskárny:</i>	PCL5 nebo PCL6 (pro tisk ze SAPu), Postscript 3 (tisk z MAC OS X)	ano
<i>Předpokládané měsíční výstupy A4:</i>	min. 1 700 str.	ano
<i>Počet kusů:</i>	1 ks	

### 3. Multifunkce A4 – barevná bez čtečky čipových karet (MC-A4)

<b>Požadované parametry</b>	<b>Název zařízení:</b>	TASKalfa 358ci
<i>Technologie tisku:</i>	LED, LASER nebo GEL	laser
<i>Barva tisku:</i>	Barva + černobílá	Ano, barevná + černobílá
<i>Velikost papíru:</i>	A4 a menší, podpora tisku obálek formátu DL, B6 a C6	Ano, všechny formáty
<i>Funkce:</i>	Tisk, kopírování, skenování	ano
<i>Rozlišení tisku / kopírování:</i>	min. 1 200 x 1 200 dpi pro tisk min. 600 x 600 dpi pro kopírování	ano
<i>Rychlost tisku A4 (jednostranně, barva):</i>	min. 35 str. / min	Ano, 35 str./min.
<i>Výstup první strany ze stavu Připraven (tisk v barvě):</i>	max. do 8 sec.	Ano, 7,3 s
<i>Oboustranný tisk (duplex):</i>	automatický	ano
<i>Rozhraní:</i>	Gigabit Ethernet + min. USB 2.0	ano
<i>Standardní zásobník:</i>	1 zásobník na min. 500 listů s možností rozšíření o min. 1 velkokapacitní zásobník (500 a více listů v zásobníku – není požadováno v rámci zakázky, možnost doplnění na vyžádání)	Ano, 1 zásobník na 500 listů
<i>Víceúčelový zásobník:</i>	1 zásobník min. na 100 listů	Ano, na 100 listů
<i>Podporovaná gramáž médií:</i>	min. 60 – 160 g/m2 pro standardní zásobník, min. 60 – 220 g/m2 pro víceúčelový zásobník (možnost tisku obálek), min. 60 – 160 g/m2 pro duplexní jednotku	Ano, 60-220 standardní, 60-220 víceúčelový, 60-220 duplexní
<i>Podporovaný operační systém:</i>	Windows 10 a 11 (32 bit, 64 bit), MAC OS X a novější	ano
<i>Podporované tiskové jazyky tiskárny:</i>	PCL5 nebo PCL6 (pro tisk ze SAPu), Postscript 3 (tisk z MAC OS X)	ano

<b>Rychlost kopírování A4 (jednostranně, barva):</b>	Min. 35 str. / min.	Ano, 35 str./min.
<b>Oboustranné kopírování:</b>	Oboustranný na oboustranný (automaticky)	ano
<b>Duplexní automatický podavač dokumentů:</b>	Ano, min. 100 listů, min. reverzní	Ano, na 100 listů
<b>Vícenásobné kopírování:</b>	Až 99 kopií	ano
<b>Zmenšení / zvětšení:</b>	25 – 400% v přírůstcích po 1%	ano
<b>Typ skeneru:</b>	Barevný	ano
<b>Rozlišení skenování (optické):</b>	Až 600 x 600 dpi	ano
<b>Skenování:</b>	e-mail (SMTP), do složky a na souborový server (min. SMB3 a vyšší, FTP)	ano
<b>Formáty výstupních souborů skenování:</b>	JPEG – jednostránkový; TIFF, PDF, textově prohlédávané PDF – jedno a více stránkové	ano
<b>Rychlost skenování A4 při rozlišení 300 x 300 dpi:</b>	Oboustranně barevně min. 35 str. / min.	Ano, 35 str./min.
<b>Další funkce:</b>	Zabezpečený a odložený tisk / kopírování a skenování po ověření uživatele přes <b>PIN (volitelné dle potřeby)</b>	ano
	Počítadlo na jednotlivé <b>PINy</b> – možnost přiřazení <b>PINu</b> na uživatele, tvořit sestavy s počty jednotlivých kopií tisku na <b>PIN</b> uživatele ( <b>volitelné dle potřeby</b> )	ano
	Umožněna souběžnost prací a přerušení tisku	ano
	Barevný dotykový LCD display pro rychlé a snadné ovládání, velikost min. 7"	ano
	V případě potřeby na vyžádání možnost umístit zařízení na pojízdný podstavec či skříňku (zpravidla u zařízení s větším počtem zásobníků papíru)	ano
<b>Předpokládané měsíční výstupy A4:</b>	min. 2 500 str.	ano
<b>Počet kusů:</b>	<b>8 ks</b>	

4. Multifunkce A4 – barevná bez čtečky čipových karet, výměna (MC-A4-2)

Požadované parametry	Název zařízení:	TASKalfa 358ci
<i>Technologie tisku:</i>	LED, LASER nebo GEL	laser
<i>Barva tisku:</i>	Barva + černobílá	Ano, barevná + černobílá
<i>Velikost papíru:</i>	A4 a menší, podpora tisku obálek formátu DL, B6 a C6	Ano, všechny formáty
<i>Funkce:</i>	Tisk, kopírování, skenování	ano
<i>Rozlišení tisku / kopírování:</i>	min. 1 200 x 1 200 dpi pro tisk min. 600 x 600 dpi pro kopírování	ano
<i>Rychlost tisku A4 (jednostranně, barva):</i>	min. 35 str. / min	Ano, 35 str./min.
<i>Výstup první strany ze stavu Připraven (tisk v barvě):</i>	max. do 8 sec.	Ano, 7,3 s
<i>Oboustranný tisk (duplex):</i>	automatický	ano
<i>Rozhraní:</i>	Gigabit Ethernet + min. USB 2.0	ano
<i>Standardní zásobník:</i>	1 zásobník na min. 500 listů s možností rozšíření o min. 1 velkokapacitní zásobník (500 a více listů v zásobníku – není požadováno v rámci zakázky, možnost doplnění na vyžádání)	Ano, 1 zásobník na 500 listů
<i>Víceúčelový zásobník:</i>	1 zásobník min. na 100 listů	Ano, na 100 listů
<i>Podporovaná gramáž médií:</i>	min. 60 – 160 g/m2 pro standardní zásobník, min. 60 – 220 g/m2 pro víceúčelový zásobník (možnost tisku obálek), min. 60 – 160 g/m2 pro duplexní jednotku	Ano, 60-220 standardní, 60-220 víceúčelový, 60-220 duplexní
<i>Podporovaný operační systém:</i>	Windows 10 a 11 (32 bit, 64 bit), MAC OS X a novější	ano
<i>Podporované tiskové jazyky tiskárny:</i>	PCL5 nebo PCL6 (pro tisk ze SAPu), Postscript 3 (tisk z MAC OS X)	ano
<i>Rychlost kopírování A4 (jednostranně, barva):</i>	Min. 35 str. / min.	Ano, 35 str./min.
<i>Oboustranné kopírování:</i>	Oboustranný na oboustranný (automaticky)	ano
<i>Duplexní automatický podavač dokumentů:</i>	Ano, min. 100 listů, min. reverzní	Ano, na 100 listů
<i>Vicenasobné kopírování:</i>	Až 99 kopií	ano
<i>Zmenšení / zvětšení:</i>	25 – 400% v přírůstcích po 1%	ano

<b>Typ skeneru:</b>	Barevný	ano
<b>Rozlišení skenování (optické):</b>	Až 600 x 600 dpi	ano
<b>Skenování:</b>	e-mail (SMTP), do složky a na souborový server (min. SMB3 a vyšší, FTP)	ano
<b>Formáty výstupních souborů skenování:</b>	JPEG – jednostránkový; TIFF, PDF, textově prohledávatelné PDF – jedno a více stránkové	ano
<b>Rychlost skenování A4 při rozlišení 300 x 300 dpi:</b>	Oboustranně barevně min. 35 str. / min.	Ano, 35 str./min.
<b>Další funkce:</b>	Zabezpečený a odložený tisk / kopírování a skenování po ověření uživatele přes <b>PIN (volitelné dle potřeby)</b>	ano
	Počítadlo na jednotlivé <b>PINy</b> – možnost přiřazení <b>PINu</b> na uživatele, tvořit sestavy s počty jednotlivých kopií tisku na <b>PIN</b> uživatele ( <b>volitelné dle potřeby</b> )	ano
	Umožněna souběžnost prací a přerušení tisku	ano
	Barevný dotykový LCD display pro rychlé a snadné ovládání, velikost min. 7"	ano
	V případě potřeby na vyžádání možnost umístit zařízení na pojízdný podstavec či skříňku (zpravidla u zařízení s větším počtem zásobníků papíru)	ano
<b>Předpokládané měsíční výstupy A4:</b>	min. 2 500 str.	ano
<b>Počet kusů:</b>	5 ks	

#### 5. Multifunkce A3 – barevná bez čtečky čipových karet, výměna (MC-A3-2)

<b>Požadované parametry</b>	<b>Název zařízení:</b>	Ineo +300i
<b>Technologie tisku:</b>	LED, LASER nebo GEL	laser
<b>Barva tisku:</b>	Barva + černobílá	Ano, barevná + černobílá
<b>Velikost papíru:</b>	Min. A3 a menší, podpora tisku obálek formátu DL, B6 a C6	Ano, všechny formáty
<b>Funkce:</b>	Tisk, kopírování, skenování	ano
<b>Rozlišení tisku:</b>	min. 1 200 x 1 200 dpi	ano
<b>Rychlost tisku A4 (jednostranně, barva):</b>	min. 30 str. / min	Ano, 30 str./min.

<b>Výstup první strany ze stavu Připraven (tisk v barvě):</b>	max. do 8 sec.	Ano, 6,7 s
<b>Oboustranný tisk (duplex):</b>	automatický	ano
<b>Rozhraní:</b>	Gigabit Ethernet + min. USB 2.0	ano
<b>Standardní zásobník:</b>	4 zásobníky na min. 500 listů	Ano, 4 zásobníky na 500 listů
<b>Víceúčelový zásobník:</b>	1 zásobník min. na 100 listů	Ano, na 100 listů
<b>Podporovaná gramáž médií:</b>	min. 60 – 200 g/m2 pro standardní zásobník, min. 60 – 300 g/m2 pro víceúčelový zásobník (možnost tisku obálek), min. 60 – 220 g/m2 pro duplexní jednotku	Ano, 52-256 standardní, 60-300 víceúčelový, 52-256 duplexní
<b>Podporovaný operační systém:</b>	Windows 10 a 11 (32 bit, 64 bit), MAC OS X a novější	ano
<b>Podporované tiskové jazyky tiskárny:</b>	PCL5 nebo PCL6 (pro tisk ze SAPu), Postscript 3 (tisk z MAC OS X)	ano
<b>Rychlost kopírování A4 (jednostranně, barva):</b>	Min. 30 str. / min.	Ano, 30 str./min.
<b>Rozlišení kopírování:</b>	min. 600 x 600 dpi	ano
<b>Oboustranné kopírování:</b>	Oboustranný na oboustranný (automaticky)	ano
<b>Duplexní automatický podavač dokumentů:</b>	Ano, min. 50 listů, min. reverzní	Ano, 100 listů
<b>Vícenásobné kopírování:</b>	Až 999 kopií	ano
<b>Zmenšení / zvětšení:</b>	25 – 400% v přírůstcích po 1%	ano
<b>Typ skeneru:</b>	Barevný	ano
<b>Rozlišení skenování (optické):</b>	Až 600 x 600 dpi	ano
<b>Skenování:</b>	e-mail (SMTP), do složky a na souborový server (min. SMB3 a vyšší, FTP)	ano
<b>Formáty výstupních souborů skenování:</b>	JPEG – jednostránkový; TIFF, PDF, textově prohledávatelné PDF – jedno a více stránkové	ano
<b>Rychlost skenování A4 při rozlišení 300 x 300 dpi:</b>	Oboustranně barevně min. 200 str. / min.	ano
<b>Pevný disk</b>	Ano, min. 250 GB	Ano. 256GB

<b>Další funkce:</b>	Zabezpečený a odložený tisk / kopírování a skenování po ověření uživatele přes PIN	Ano
	Počítadlo na jednotlivé PINy – možnost přiřazení PINu na uživatele, tvořit sestavy s počty jednotlivých kopií tisku na PIN uživatele	Ano
	Umožněna souběžnost prací a přerušení tisku	Ano
	<b>Včetně pojízdného podstavce</b>	Ano
	Barevný dotykový LCD display pro rychlé a snadné ovládání, velikost min. 10"	Ano
<b>Předpokládané měsíční výstupy A4:</b>	min. 4 000 str.	
<b>Počet kusů:</b>	6 ks	

V ceně pronájmu všech výše požadovaných zařízení je zahrnuta kromě zmíněného tiskového softwaru a s tím spojených licenčních poplatků také údržba zařízení a dodávka tonerů.

#### **POŽADAVEK NA SOFTWARE PRO TISKÁRNY**

Každé z dodaných zařízení musí obsahovat software, který umožní zadavateli mít neustálý přehled o stavu počítačů u jednotlivých zařízení, a to ve formě vzdáleného přístupu. Zadavatel dále požaduje, aby výstup z tohoto softwaru bylo možno použít jako přílohu k měsíčnímu vyúčtování, přičemž zejména z něj musí být zřejmé, jaký počet kopií a tisků provedli jednotliví uživatelé. Tisk je účtován za skutečně vytištěnou stranu.

#### **POŽADAVKY NA FUNKCE**

##### **Požadavky na TISK**

Tisk na počítačích bude realizován použitím jediného tiskového ovladače pro danou skupinu tiskáren (instalovaného pomocí GPO z printserver.ad.utb.cz).

##### **Požadavky na SKENOVÁNÍ**

Skenování do emailu dle uživatelů z AD UTB.

Skenování na souborový systém do domovských adresářů uživatelů dle AD UTB.

##### **Požadavky na SPRÁVU**

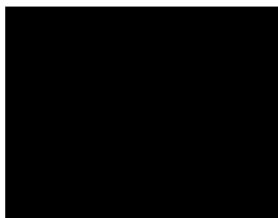
Administrátor přes webové rozhraní nebo aplikaci může sledovat úlohy.

##### **Další podmínky**

Na každé zařízení bude možné přioobjednat jednu kompletní záložní sadu tonerů.



**příloha č. 2 – odpovědné osoby nájemce (technici)**



Příloha č. 3 - Počty zařízení dle termínů dodání

**UTB – Pronájem tiskáren a multifunkcí r. 2024**

<b>Pronájem zařízení - tiskárny / multifunkce</b>	<b>množství</b>
<b>Zařízení k přímému dodání - dodání do 10 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy, nejpozději do 31. 7. 2024</b>	<b>17</b>
Multifunkce A4 barevná	8
Tiskárna A4 barevná	1
Tiskárna A4 černobílá	8
<b>Výměna za stávající pronajatá zařízení od 1. 6. 2024, nejpozději do 30. 6. 2024</b>	<b>11</b>
Multifunkce A3 barevná	6
Multifunkce A4 barevná	5
<b>Celkový součet</b>	<b>28</b>

**Pozn. :** konkrétní místnost umístění zařízení bude upřesněna s odpovědnými pracovníky součásti (kontakt bude předán vybranému dodavateli)

Konkrétní termíny k dodání jednotlivých zařízení, které budou nahrazovat stávající pronajatá zařízení (stejně v obou případech), budou doladěny v součinnosti se stávajícím pronajímatelem a jeho svozem stávajících pronajatých zařízení tak, aby došlo k výměně zařízení bez zbytečných prostožů.

**Informace pro dodavatele**  
**VAROVNÉ SIGNÁLY „RED FLAGS“, horizontální zásady „VÝZNAMNĚ**  
**NEPOŠKOZOVAT“ a zamezení STŘETU ZÁJMU**

**UTB – Pronájem tiskáren a multifunkcí r. 2024**

**Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, z pozice veřejného zadavatele, (a rovněž příjemce podpory), je povinna se zabývat vším zde uvedeným. Zadání veřejné zakázky vítěznému uchazeči je podmíněno dodržením těchto zásad. Zadavatel vyžaduje po dodavateli dodržování níže uvedeného:**

**Varovným signálem je zejména taková situace, která by mohla vést k závažným nesrovnalostem, tj. podvodům, korupci, dvojímu financování, střetu zájmů, případně k jiným typům incidentů, které by byly v rozporu se samotným Nařízením Recovery and Resilience Facility, s právem Evropské unie a České republiky: Varovné signály identifikuje na úrovni komponent sám vlastník komponenty či subjekty implementace.**

**4 Red Flags (dále jen „4RF“):**

- podvod,
- korupce,
- střet zájmů,
- dvojí financování.

**Významně nepoškozovat (dále jen „DNSH“) znamená, že u činností, které příjemce podpory realizuje, se nutně musí zdržet těch činností – nesmí je vykonávat ani podporovat, které významně poškozují některý ze šesti environmentálních cílů EU:**


- a) zmírňování změny klimatu,
- b) přizpůsobování se změně klimatu,
- c) udržitelné využívání a ochranu vodních a mořských zdrojů,
- d) oběhové hospodářství nebo jej významně zatěžuje,
- e) prevenci a omezování znečištění,
- f) ochranu a obnovu biologické rozmanitosti a ekosystémů.

**Střet zájmu**

**Ve smyslu čl. 61 Finančního nařízení musí být vyloučen střet zájmů osob účastnících se řízení, výběru, hodnocení, kontroly a monitoringu všech operací projektů z NPO. Podle čl. 61 odst. 3 Finančního nařízení ke střetu zájmů dochází, je-li:**

- z rodinných důvodů;

**Při posuzování střetu zájmů je třeba zohlednit dle čl. 61 Finančního nařízení také širší rodinné, osobní či citové vazby zapojených osob, politickou nebo národní spřízněnost, důvody hospodářského nebo finančního zájmu nebo z důvodů jiného přímého či nepřímého osobního zájmu, které mohou vést k tomu, že daná osoba nerozhoduje v dané věci objektivně a nestranně.**

- 
- z důvodů citových vazeb;
  - z důvodů politické nebo národní spřízněnosti (např. členství v téže politické straně, občanství téhož státu, kterým není ČR);
  - z důvodu hospodářského zájmu (společná investice více zainteresovaných osob, zájem na provedení obchodu, platby, výdaje, z něhož plyne zisk více zainteresovaným osobám);
  - z důvodu jiného přímého či nepřímého osobního zájmu ohrožen nestranný a objektivní výkon funkcí účastníka finančních operací nebo jiné osoby dle čl. 61 odst. 1 Finančního nařízení

Při posuzování střetu zájmů je třeba zohlednit dle čl. 61 Finančního nařízení také širší rodinné, osobní či citové vazby zapojených osob, politickou nebo národní spřízněnost, důvody hospodářského nebo finančního zájmu nebo z důvodů jiného přímého či nepřímého osobního zájmu, které mohou vést k tomu, že daná osoba nerozhoduje v dané věci objektivně a nestranně.