

# SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

## při realizaci výstavy „Moc inkoustu. Středověká knižní kultura na Moravě“ a vydání katalogu

---

uzavřena podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

### Smluvní strany

#### **Masarykova univerzita**

Se sídlem Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno  
Zastoupena doc. Mgr. Irenou Radovou, Ph.D., děkankou Filozofické fakulty Masarykovy univerzity na adrese Arne Nováka 1/1, 602 00 Brno  
V organizačně-provozních věcech jedná: xxx  
Kontakt: telefon: xxx; e-mail: xxx  
IČO: 002 16 224  
Veřejná vysoká škola  
Nezapisuje se do obchodního rejstříku  
(dále jen „FF“)

#### **Česká republika – Moravský zemský archiv v Brně**

Se sídlem Palachovo náměstí 723/1, 625 00 Brno  
Zastoupený PhDr. Ladislavem Mackem, ředitelem  
V organizačně-provozních věcech jedná: xxx  
Kontakt: telefon: xxx; e-mail: xxx  
IČO: 709 79 146  
(dále jen „MZA“)

### I. Předmět smlouvy

- 1) Předmětem této smlouvy je úprava vztahů smluvních stran při společné realizaci výstavy s názvem: „Moc inkoustu. Středověká knižní kultura na Moravě“, která se uskuteční ve dnech 22. dubna až 19. května 2024, a při přípravě a vydání s ní spojeného kritického katalogu. Výstava bude realizovaná v prostorách MZA na adrese Palachovo náměstí 723/1, 625 00 Brno. Vystaveny budou archiválie v držení MZA a exponáty ve vlastnictví třetích osob.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že finanční náklady na vydání katalogu výstavy v počtu 500 kusů činí na základě předběžné kalkulace 170 000,- Kč, podíl MZA na nákladech vydání činí 50 000,-Kč, zbytek financí zajistí FF. Částka je osvobozena od platby DPH.

### II. Závazky MZA

- 1) MZA umožní studentům a pracovníkům FF, Ústavu pomocných věd historických a archivnictví definovat uspořádání vystavených archiválií v jednotlivých vitrínách, rozmístění vitrín a bannerů ve výstavním sále, a poskytne jim k tomu nezbytnou technickou a personální součinnost ze strany vlastních pracovníků.
- 2) MZA zajistí přípravu archiválií určených na výstavu, tedy jejich výběr z depositářů a kontrolu jejich fyzického stavu ze strany restaurátorek archivu.

3) MZA umožní studentům a pracovníkům Ústavu pomocných věd historických a archivnictví FF aktivní participaci na instalaci archiválií, vybraných jako exponáty výstavy, ve smyslu asistence studentů při práci restaurátorek MZA.

4) MZA zapůjčí zdarma FF výstavní prostory (velký sál – místnost č. 124) a mobiliář. Zajistí personální součinnost pro realizaci vernisáže výstavy dne 22. dubna 2024, k níž zajistí a připraví drobné pohoštění pro pozvané účastníky vernisáže (v hodnotě do 5.000,- Kč).

5) MZA tímto uděluje licenci k logu MZA pro potřeby vytvoření a šíření propagačního materiálu (viz. článek III odstavec 7 této smlouvy) a zavazuje se v koordinaci a po vzájemné dohodě s FF aktivně podílet na propagaci výstavy v médiích různého typu.

6) MZA zajistí v průběhu konání samotné výstavy otvírání a uzavírání výstavy ve výstavních dnech (úterý až neděle včetně svátků), průběžný dohled nad výstavou v době od 10:00 hod. do 18:00 hod. vlastním nákladem.

7) MZA poskytne součinnost na přípravě katalogu výstavy, zejména dodá FF snímky vystavovaných archiválií ve vlastnictví MZA v tiskové kvalitě pro potřebu katalogu a své kladné stanovisko s jejich publikováním v uvedeném katalogu.

8) MZA se bude finančně spolupodílet částkou 50 000,- Kč na odhadovaných publikačních nákladech katalogu k výstavě. Finanční prostředky budou určeny na pokrytí poměrné části nákladů na tisk. Smluvní strany se dohodly, že MZA uhradí tento sjednaný podíl nákladů přímo dodavateli dané služby.

9) MZA po předchozí dohodě termínu umožní pracovníkům a studentům Ústavu pomocných věd historických a archivnictví FF pořádat komentované prohlídky expozice.

10) MZA zajistí zapůjčení exponátů ze Zemského archivu v Opavě a Archivu města Brna.

11) MZA po skončení výstavy zajistí vrácení exponátů zpět do depositáře, návrat exponátů, jejichž zapůjčení zajistil, úklid vitrín a přípravu sálu do původní podoby.

12) MZA určuje jako vlastního koordinátora realizace xxx, která zajišťuje komunikaci a kooperaci s pověřeným koordinátorem FF.

### **III. Závazky FF**

1) FF připraví scénář výstavy, popisky k jednotlivým exponátům a příslušná katalogová hesla.

2) FF na vlastní náklady zajistí doprovodné bannery k výstavě a umístí je bezplatně ve výstavním sále MZA po dobu trvání výstavy.

3) FF zajistí financování publikačních nákladů katalogu k výstavě v odhadované výši 120 000,- Kč (viz bod I). Vedle poměrné části nákladů na tisk zajistí zejména financování grafického návrhu, sazby a publikačních práv k reprodukcím poskytnutým třetími subjekty.

4) FF zajistí a objedná sazbu a tisk katalogu, stejně jako zajistí organizaci autorských korektur a redakční práce katalogu.

5) Z celkového nákladu výstavního katalogu náleží MZA 60 kusů.

6) FF poskytne personální výpomoc studentů Ústavu pomocných věd historických a archivnictví FF pro čištění vitrín, asistenci při umístování exponátů a rovněž při dohledu na výstavě v pracovních dnech (úterý–pátek) od 12:00 hod. do 14:30 hod.

7) FF připraví propagační materiály výstavy v elektronické i tištěné podobě podle vlastního návrhu, který bude odsouhlasený ze strany MZA. V propagačních materiálech bude MZA uveden jako spoluorganizátor výstavy. FF se také bude v koordinaci a po vzájemné dohodě s MZA aktivně podílet na propagaci výstavy v médiích i na internetu.

8) FF zajistí zápůjčku exponátů na výstavu od třetích subjektů včetně nákladů pojištění.

9) FF určuje jako vlastního koordinátora realizace xxx, který zajišťuje komunikaci a kooperaci s pověřeným koordinátorem MZA.

#### **IV. Ostatní ujednání**

1) Smluvní strany jsou povinny vzájemně a bezodkladně se informovat o veškerých skutečnostech rozhodných pro řádné splnění předmětu této smlouvy.

2) Smluvní strany prohlašují:

Pro případ, že smluvní strany si vzájemně poskytnou v souvislosti s realizací předmětu této smlouvy osobní údaje fyzických osob, zavazují se s těmito osobními údaji nakládat a tyto osobní údaje zpracovávat výlučně pro účely této smlouvy, jakož i plnit ostatní povinnosti vztahující se k ochraně osobních údajů, to vše v souladu s o příslušnými aktuálně platnými a účinnými právními předpisy České republiky a Evropské unie a ostatními předpisy včetně předpisů interních.

#### **V. Závěrečná ustanovení**

1) Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 24. května 2024.

2) Smlouva může být změněna nebo doplněna pouze na základě dohody formou písemných dodatků, pořadově očíslovaných a potvrzených oprávněnými zástupci smluvních stran.

3) Při neplnění nebo porušení podmínek stanovených v této smlouvě je kterákoli ze stran oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s výpovědní lhůtou v trvání deset (10) dnů plynoucích ode dne doručení výpovědi druhé straně.

4) Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy České republiky.

5) Smlouva je uzavřena připojením kvalifikovaným elektronickým podpisů oprávněných zástupců smluvních stran.

6) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákonem o registru smluv. Na základě vzájemného ujednání stran zajistí zveřejnění smlouvy FF.

Masarykova univerzita  
Filozofická fakulta

Česká republika – Moravský zemský  
archiv v Brně

.....  
doc. Mgr. Irena Radová, Ph.D.  
děkanka  
(elektronicky podepsáno)

.....  
PhDr. Ladislav Macek  
ředitel  
(elektronicky podepsáno)