**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ BEZPEČNOSTNÍCH,
INFORMAČNÍCH A DALŠÍCH SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB, č. S-007/24**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**Smluvní strany:**

1. **Česká republika – Úřad průmyslového vlastnictví**

Sídlo: Antonína Čermáka 1057/2a, 160 68 Praha 6 – Bubeneč

Právní forma: 325 – organizační složka státu

IČO: 481 35 097

DIČ: CZ48135097

Bankovní spojení: Česká národní banka, č. účtu: 21526001/0710

Osoba oprávněná jednat za objednatele: Ing. Luděk Churáček, ředitel Odboru ekonomického

Odpovědná osoba pro účely této smlouvy: XXXXXXXXXX, vedoucí Oddělení technických služeb

(dále jen „**objednatel**“ či „**Úřad**“)

**a**

1. **Obchodní firma / jméno: Agentura PANCÉŘ s.r.o.**

Adresa: K dubu 2330/2b, 149 00 Praha 4 – Chodov

IČO: 261 55 788

DIČ: CZ26155788

Zapsaná u: Městského soudu v Praze, spisová značka C 75225

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu: XXXXXXXXXX

Osoba oprávněná jednat za poskytovatele: XXXXXXXXXX, jednatel

Odpovědná osoba pro účely této smlouvy: XXXXXXXXXX, manažer zakázky

(dále jen „**poskytovatel**“)

(dále společně jako „**smluvní strany**“ nebo jednotlivě jako „**smluvní strana**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytování bezpečnostních, informačních a dalších souvisejících služeb (dále jen „**smlouva**“).

**I.**

**Úvodní ustanovení**

1. Tato smlouva se uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení k veřejné zakázce s názvem „Ostraha sídla Úřadu průmyslového vlastnictví, č. ÚPV-137“, tj. v návaznosti na nabídku poskytovatele podanou dne 15. 3. 2024, která byla vzhledem ke splnění veškerých zadávacích podmínek stanovených objednatelem vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
2. Účelem této smlouvy je realizace výše specifikované veřejné zakázky, a to v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou, Zadávací dokumentací k uvedené veřejné zakázce, v platném znění, která je součástí této smlouvy jako příloha č. 1, a v souladu s obsahem výše uvedené nabídky poskytovatele.

**II.**

**Předmět smlouvy**

1. Dle této smlouvy, za podmínek v ní obsažených a taktéž v souladu se Zadávací dokumentací (příloha
č. 1 smlouvy) k veřejné zakázce „Ostraha sídla Úřadu průmyslového vlastnictví, č. ÚPV-137“, na základě jejíhož výsledku se tato smlouva uzavírá, se poskytovatel zavazuje na svůj náklad, své nebezpečí a v níže uvedeném termínu zajišťovat pro objednatele bezpečnostní, informační a další související služby
(dále souhrnně označováno také jako „**plnění**“) v místě jeho sídla a objednatel se pak zavazuje za tyto služby, blíže specifikované v čl. III. této smlouvy, hradit poskytovateli odměnu ve výši a za podmínek stanovených v čl. V. smlouvy.
2. Výše uvedená Zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh byla poskytovateli zpřístupněna v rámci zveřejnění zadávacích podmínek anebo zveřejnění změny zadávacích podmínek ke shora uvedené veřejné zakázce, což podpisem této smlouvy stvrzuje, přičemž tím taktéž potvrzuje, že se s touto Zadávací dokumentací a všemi jejími přílohami, v platném znění, důkladně seznámil a že je schopen plnění v rozsahu tam specifikovaném zajišťovat.
3. Poskytovatel prohlašuje a svým podpisem níže stvrzuje, že je v souladu s právními předpisy způsobilý
a oprávněný k uzavření a následnému plnění této smlouvy.

**III.**

**Specifikace poskytovaných služeb**

1. Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat pro objednatele následující služby v oblasti ostrahy včetně služeb souvisejících, a to způsobem a v rozsahu dále popsaném:
2. Zabezpečení ostrahy celého objektu dvěma pracovníky poskytovatele (není-li dále uvedeno jinak) v souladu s interními předpisy objednatele, s povinností nepřetržitého dohledu v recepci, ve které
je soustředěna signalizace EZS, EPS, kamerový monitorovací systém a telefonní spojení.
3. V pracovní dny od 15:15 do 7:15 hodin bude zabezpečována **noční ostraha** a o víkendech a státem uznaných svátcích bude zajišťována **ostraha nepřetržitá**. V pracovní dny od 7:00 do 15:30 hodin
pak bude zabezpečována **denní ostraha**, a to jedním pracovníkem poskytovatele (ve spolupráci s jedním pracovníkem objednatele, v prostoru recepce) a případně společně s dalším pracovníkem poskytovatele při postupu podle písm. u) tohoto článku (zastupování pracovníka objednatele).
4. Pracovníci ostrahy budou po celou dobu své služby oděni v jednotných služebních uniformách, vybaveni služebním odznakem nebo průkazem s identifikačním číslem, a budou dbát na pořádek v objektu, na zdvořilé a taktní jednání a běžnou úpravu svého zevnějšku, přičemž poskytovatel musí na vlastní náklady zajišťovat pravidelnou údržbu uniforem, zahrnující praní a případnou obměnu.
5. Poskytovatel musí disponovat vlastním systémem **obchůzkové kontroly / obchůzkovým systémem** (např. PES nebo KOS či jiné srovnatelné řešení), založeném na principu čipů určených k rozmístění
v několika kontrolních bodech na obchůzkových trasách stráženého objektu a na elektronických snímačích, jimiž jsou vybavováni pracovníci vykonávající kontrolní obchůzky a se kterými následně veškeré kontrolní body ve vytyčené trase obcházejí a evidují do systému případné události vzniklé
v průběhu směny. Rozmístění kontrolních čipů (v celkovém počtu 7 kusů) stanoví objednatel před zahájením plnění.
6. V návaznosti na požadavek dle předchozího písm. tohoto článku bude poskytovatel za pomoci jím poskytnutého a spravovaného systému obchůzkové kontroly zabezpečovat nepravidelné obchůzky po jednotlivých kontrolních okruzích budov sídla objednatele (podlahová plocha cca 8 250 m2), včetně pravidelných kontrol okolí budov s periodou 1 až 1,5 hodiny. Veškeré záznamy v databázi obchůzkového systému pořízené ostrahou v průběhu kontrolních obchůzek bude poskytovatel
pro objednatele bezplatně průběžně vyhodnocovat, přičemž objednatel bude taktéž mít do tohoto systému zdarma umožněn volný vzdálený přístup.
7. Pracovníci ostrahy musejí být vybaveni ochrannými a obrannými prostředky a po dobu obchůzky být ve vzájemném nepřetržitém spojení pomocí vhodné vysílací techniky zajištěné poskytovatelem.
8. Při kontrolních obchůzkách je třeba věnovat zvýšenou pozornost zejména prostoru hl. rozvaděče, kotelny, strojovny klimatizace, serveroven, rozvoden, garáží, kuchyněk a sekretariátů s povolenými elektrickými spotřebiči a taktéž dbát na řádné uzavření oken a vstupů do objektu.
9. Ostraha provádí kontroly uzavření vody a vypnutí osvětlení a elektrických spotřebičů určených k vaření v kuchyňkách, sekretariátech a namátkově v jednotlivých kancelářích budov.
10. Při nástupu do služby přebírat pracoviště od pracovníků přítomných v době předání služby,
tj. zejména klíčový režim budov a systém elektronické evidence o návštěvách.
11. Zajišťování bezchybného provozu elektronického systému evidence návštěv.
12. Zabezpečování telefonního spojení na interní linky v budovách ve zjednodušeném režimu.
13. Pracovníci ostrahy podávají informace obecného charakteru návštěvníkům Úřadu, tj. zejména je orientují ve vstupní hale (informační středisko, podatelna, pokladna správních poplatků, studovna pro veřejnost, místo uložení defibrilátoru) a na vyžádání jim zabezpečují telefonický kontakt
s příslušným pracovníkem Úřadu.
14. Pracovníci ostrahy musí být před nástupem do služby řádně proškoleni v používání defibrilátoru umístěného v recepci, aby byli v případě nutnosti schopni poskytnout bezchybnou první pomoc.
Zraněným osobám poskytne ostraha první pomoc, při vážném zranění přivolá rychlou záchrannou službu (o každém případu poskytnutí zdravotnické pomoci provede záznam ve služební knize).
15. Při odbavení návštěvy z recepce do budov zásadně povolovat vstup návštěvě jen za doprovodu navštívené osoby, kterou ostraha telefonicky o návštěvě vyrozumí a do systému evidence návštěv zaznamená. Ostraha zamezuje vstup nepovolaných osob a neoprávněné vynášení materiálu.
16. Ostraha zajistí vydání skupinových klíčů uklízecí službě proti podpisu přebírající osoby a zajistí opětovné uložení veškerých klíčů od budov v recepci.
17. Ostraha zajistí zprovoznění elektronického zabezpečovacího systému budov po ukončení úklidových prací včetně uzavření objektů, a to vždy nejpozději do 21:00 hodin.
18. O zapůjčení klíčů pracovníkům dodavatelských firem (servis, úklid budovy atp.) povede ostraha průkaznou evidenci.
19. Při ukončení služby ostraha řádně předá službu nastupující ostraze, včetně provedení zápisu
o předání služby ve služební knize, ve které také bude proveden záznam o průběhu služby.
20. V zimním období musí poskytovatel zabezpečovat úklid chodníků kolem budov a dvora o celkové ploše cca 300 m2, přičemž v pracovních dnech musí být dvůr a chodníky udržovány v době od 15:00 do 7:00 hodin, o víkendech a státem uznaných státních svátcích pak nepřetržitě.
21. Poskytovatel musí 1x měsíčně (konkrétní den v daném měsíci bude vždy v předstihu minimálně
14 kalendářních dnů e-mailem či telefonicky dopředu oznamován) mezi 8:00 až 10:00 hodinou zabezpečovat přepravu finanční hotovosti (max. 2 000 000 Kč) vlastním vozidlem s ozbrojeným doprovodem na trase mezi sídlem České národní banky a Úřadem v celkové délce cca 7 km, která odpovídá cca 25 minutám jízdy na území Prahy, a to bez nároku na další finanční odměnu.
22. Poskytovatel musí být taktéž schopen prostřednictvím svých zaměstnanců zajistit v době **denní ostrahy** dle písm. b) tohoto článku **zastupování** za nepřítomné pracovníky objednatele vykonávající službu na recepci, a to na základě požadavků objednatele, jež budou průběžně, vždy podle aktuální potřeby, e-mailem či telefonicky poskytovateli dopředu hlášeny (nejpozději předchozí pracovní den). Zástupy denní ostrahy budou v rozsahu cca 40 hodin za měsíc. Pracovníci zajišťující tyto zástupy pak budou vykonávat především činnosti dle písm. i), j), k), l), m), n), o) a q) tohoto článku.
23. Poskytovatel odpovídá za dodržování všech platných interních předpisů a režimových opatření Úřadu ve vztahu k provozu elektronické požární signalizace, automatického samohasícího systému v serverovně, elektronického zabezpečovacího systému, kamerového monitorovacího systému, platných postupů v případě výpadku dodávek el. energie do budovy a postupů v případě vyhlášení některého ze stupňů bezpečnostní ochrany objektu, stejně jako za dodržování ostatních vnitřních pokynů, směrnic a dalších předpisů platných v budovách Úřadu (viz čl. VI. odst. 4. smlouvy).

**IV.**

**Doba a místo plnění**

1. Plnění bude **zahájeno od 1. 5. 2024** a sjednává se **na dobu neurčitou**. Konkrétní požadavky na dobu
a rozsah plnění jsou uvedeny v čl. III. odst. 1., zejména pod písm. b) a násl. smlouvy.
2. Místem plnění je sídlo objednatele na adrese uvedené na straně první.

**V.**

**Smluvní cena, platební podmínky a fakturace**

1. Cena za jednu hodinu výkonu touto smlouvou sjednaných služeb jednoho zaměstnance poskytovatele
se dohodou smluvních stran stanovuje v celkové výši 153,00 Kč bez DPH, tj. **185,13 Kč včetně DPH**.
2. Výše uvedená hodinová cena je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele potřebné k realizaci předmětu této smlouvy a ke splnění všech ostatních závazků poskytovatele.
3. Cenu dle odst. 1. tohoto článku lze navýšit po dohodě s objednatelem, pokud meziroční míra inflace (index spotřebitelských cen vydaný ČSÚ) bude vyšší než 2,5 %, přičemž je možné provést zvýšení právě o výši indexu vydaného ČSÚ, nanejvýš však o 10 % dohodnuté výše ceny za hodinu výkonu. Toto zvýšení je možné provést maximálně 1x za půl roku, nejdříve však jeden rok od data uzavření smlouvy.
4. Smluvní cena může být dále změněna z důvodu a v mezích případné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
5. Poskytovatel je povinen vést přehled skutečně odpracovaných hodin zaměstnanců ostrahy a nejméně jedenkrát měsíčně, tj. vždy ke konci kalendářního měsíce jej předat objednateli.
6. Poskytnuté služby budou účtovány a hrazeny následujícím způsobem:
7. Fakturováno bude měsíčně podle počtu skutečně odpracovaných hodin v příslušném kalendářním měsíci, přičemž na faktuře bude uveden zvlášť rozsah poskytnutých služeb **noční ostrahy** v pracovní dny a **ostrahy nepřetržité** o víkendech a uznaných svátcích a zvlášť rozsah služeb **denní ostrahy**.
8. Faktura za příslušný kalendářní měsíc bude vystavena vždy nejdříve 1. den kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který se fakturuje.
9. Splatnost faktury bude vždy min. 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení do sídla objednatele.
10. Poskytovatel není oprávněn požadovat po objednateli zálohy v jakékoli formě a ani jedna smluvní strana neposkytne druhé smluvní straně závdavek.
11. Objednatel splní svou platební povinnost v den, v němž bude příslušná částka připsána na bankovní účet poskytovatele. Platby budou uskutečňovány v korunách českých (Kč) a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
12. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li faktura obsahovat tyto náležitosti, anebo pokud bude obsahovat nesprávné cenové údaje, vyhrazuje si objednatel právo ji ve lhůtě splatnosti vrátit zpět poskytovateli k přepracování / doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností, přičemž na tuto fakturu se v takovém případě hledí jako na nedoručenou. Lhůta splatnosti pak začíná běžet znovu
od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
13. Faktura poskytovatele musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
* označení faktury a čísla IČO a DIČ;
* název a sídlo poskytovatele a objednatele, vč. čísel bankovních účtů;
* název a číslo smlouvy, předmět plnění;
* cena poskytnutého plnění, účtovaná částka a DPH v plné výši;
* datum uskutečnění zdanitelného plnění, den vystavení a splatnosti faktury.
1. Objednatel není plátcem DPH dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Obchodní vztah se řídí podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

**VI.**

**Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Poskytovatel prohlašuje a svým podpisem této smlouvy taktéž stvrzuje, že pro potřeby řádného plnění disponuje veškerým technickým i dalším nezbytným vybavením a potřebnými oprávněními, povoleními či rozhodnutími vyžadovanými dle platných právních předpisů a dále se zavazuje tyto na svůj náklad udržovat v platnosti a účinnosti, a to po celou dobu trvání smlouvy.
2. Poskytovatel se dále zavazuje, že jeho zaměstnanci vykonávající služby sjednané v této smlouvě jsou osoby způsobilé s čistým rejstříkem trestů a že při výkonu služby budou tito zaměstnanci především:
	1. oděni ve služební uniformě dle vnitřních předpisů poskytovatele;
	2. vybaveni služebním odznakem nebo průkazem s identifikačním číslem;
	3. vybaveni vhodnou vysílací technikou po dobu obchůzky tak, aby měli možnost vzájemného spojení.
3. Poskytovatel je povinen zajišťovat sjednané služby s potřebnou péčí, v ujednaném čase, v požadovaném rozsahu a kvalitě, podle podmínek stanovených touto smlouvou a v souladu s příslušnými standardy, normami a právními předpisy, které jsou pro plnění relevantní, přičemž při realizaci plnění poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za úkony svých zaměstnanců a zaměstnanců případného subdodavatele.
4. Poskytovatel se zavazuje při zajišťování plnění dodržovat vnitřní pokyny, směrnice a další předpisy platné v budovách objednatele, které jsou vyjmenovány v **Protokolu o seznámení s interními předpisy**, který je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2. Před zahájením plnění je objednatel povinen tam uvedené předpisy zpřístupnit poskytovateli a ten je pak povinen s těmito předpisy seznámit veškeré osoby určené k provádění plnění a zavázat je k jejich dodržování, což smluvní strany ve zmíněném protokolu stvrdí při podpisu smlouvy. K závazným vnitřním předpisům také patří **Manuál pro dodavatele**, upravující povinnosti vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a k ochraně životního prostředí, který tvoří samostatnou přílohu č. 3 této smlouvy.
5. Poskytovatel se zavazuje k součinnosti s objednatelem. Se všemi předanými podklady, zjištěnými údaji
a informacemi bude poskytovatel zacházet šetrně a nezneužije je ve prospěch třetí osoby a nevyužije
je ani k jiným účelům. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně bezpečnostních, dislokačních, organizačních, technických a jiných informací a o všech skutečnostech, se kterými jeho pracovníci při provádění jakékoli činnosti u objednatele přijdou do styku, a to i po ukončení smluvního vztahu. Uvedené platí i pro všechny subdodavatele, kteří se budou na plnění podílet. Viz čl. IX. smlouvy.
6. Poskytovatel musí mít po dobu plnění povinností vyplývajících z této smlouvy řádně sjednané pojištění odpovědnosti za škodu, která může vzniknout jakoukoli jeho činností při plnění úkolů vyplývajících z této smlouvy, a to minimálně v pojistném limitu 50 000 000,00 Kč za jednotlivou škodní událost. Pojistnou smlouvu, případně pojistný certifikát prokazující existenci pojistné smlouvy č. 7720862365 u Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group poskytovatel předložil objednateli před uzavřením této smlouvy.
7. Objednatel se zavazuje zpřístupnit poskytovateli nebo jeho subdodavateli místo plnění ve stavu, který
je způsobilý k řádnému provádění plnění, a předat mu i veškeré podklady a další údaje a informace nezbytné k výkonu plnění, pokud již nebyly předány spolu s přílohou č. 1 k této smlouvě, a to nejpozději k datu zahájení plnění podle čl. IV. odst. 1. smlouvy.
8. Objednatel se zavazuje, že pro účely plnění provede na svůj náklad a v pracovní době Úřadu hromadné proškolení všech pracovníků poskytovatele (subdodavatele) v oblasti používání kamerového systému
a systému EPS a EZS.
9. Objednatel se pro řádné naplňování předmětu této smlouvy zavazuje vyvíjet vůči poskytovateli nebo jeho subdodavateli a jejich zaměstnancům potřebnou součinnost.
10. Objednatel se dále zavazuje přijmout veškerá opatření pro ochranu zdraví a bezpečnosti pracovníků poskytovatele (subdodavatele) pohybujících se v prostorách objednatele.
11. Objednatel je oprávněn prostřednictvím svého pověřeného zástupce provádět kontrolu poskytování plnění, tj. zda jsou sjednané služby zabezpečovány v souladu se smluvními podmínkami, příslušnými normami a právními předpisy, upozorňovat na zjištěné nedostatky a následně vymáhat jejich nápravu.

**VII.**

**Smluvní pokuty a odpovědnost za škodu**

Smluvní strany se dohodly, že **poskytovatel zaplatí** objednateli smluvní pokutu za porušení povinností poskytovatele uvedených v čl. III. odst. 1. písm. a) až v) a čl. VI. odst. 1., 2., 3., 4. a 6. smlouvy, a to
ve výši 2 500,00 Kč za každý jednotlivý případ porušení, je-li nedodržení smluvních podmínek zaviněné poskytovatelem.

Smluvní strany se dále dohodly, že **objednatel zaplatí** poskytovateli smluvní pokutu za prodlení
se zaplacením faktury dle čl. V. odst. 6. smlouvy ve výši 0,05 % z dlužné částky včetně DPH za každý den prodlení, je-li zaviněné objednatelem.

Splatnost smluvních pokut je 14 kalendářních dnů, a to na základě faktury vystavené oprávněnou smluvní stranou smluvní straně povinné, přičemž pro náležitosti této faktury a její vyúčtování platí obdobně ustanovení uvedená v čl. V. smlouvy.

Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plném rozsahu. Smluvní pokuta
se na náhradu škody nezapočítává. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje poskytovatele odpovědnosti
za škodu, která porušením jeho povinností sjednaných touto smlouvou objednateli či třetí osobě vznikla.

Za škody prokazatelně způsobené pracovníky poskytovatele (subdodavatele) při výkonu sjednaného plnění odpovídá poskytovatel.

**VIII.**

**Ukončení smlouvy**

1. Smluvní vztah podle této smlouvy zanikne:
2. písemnou **dohodou** smluvních stran;
3. **odstoupením** od smlouvy dle odst. 2. tohoto článku;
4. písemnou **výpovědí** jedné ze smluvních stran dle odst. 6. tohoto článku;
5. zánikem poskytovatele, pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak;
6. ztrátou oprávnění poskytovatele k výkonu činnosti, které je zapotřebí pro poskytování předmětu plnění této smlouvy.
7. Jestliže kterákoli ze smluvních stran poruší podstatným způsobem tuto smlouvu, je dotčená strana oprávněna písemně vyzvat protistranu ke splnění jejích závazků. Pokud do 10 kalendářních dnů od doručení této výzvy strana, která porušila smlouvu, neučiní uspokojivé kroky k nápravě nebo neodstraní porušení svých závazků, může dotčená strana od smlouvy **odstoupit**, aniž by se tím zbavovala výkonu jakýchkoli jiných práv nebo prostředků k dosažení nápravy.
8. Mezi **podstatné případy** **porušení** této smlouvy, pro něž lze od smlouvy odstoupit, patří zejména:
9. Porušení povinností uvedených v čl. III. odst. 1. písm. b), e), h), m), p), t), v) a čl. VI. odst. 1., 2., 3., 4., 6. a 7. smlouvy smluvními stranami;
10. Ocitne-li se objednatel svým zaviněním v prodlení se zaplacením faktury dle čl. V. odst. 6. smlouvy
o více jak 10 kalendářních dnů;
11. Poskytovatel provádí plnění dle této smlouvy v rozporu se standardy, normami a právními předpisy, které jsou pro plnění relevantní, a objednatel na tuto skutečnost bezvýsledně písemně upozornil;
12. Poskytovatel závažným způsobem poruší povinnost ochrany chráněných informací dle čl. IX.;
13. Objednatel zjistí, že poskytovatel ve své nabídce v rámci zadávacího řízení k veřejné zakázce, jež uzavření této smlouvy předcházela, uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení;
14. Poskytovatel vstoupí do likvidace, na jeho majetek byl prohlášen úpadek, nebo poskytovatel sám podal dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení, nebo insolvenční návrh byl zamítnut, protože majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
15. Poskytovatel je trestně stíhán podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, nebo podle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
16. Odstoupení od smlouvy musí mít písemnou formu, přičemž tímto odstoupením se závazek zrušuje
od počátku. Pokud poskytovatel již částečně plnil, může objednatel odstoupit od smlouvy jen ohledně nesplněné části plnění. Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
17. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti či právo na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení.
18. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu **vypovědět** bez udání důvodů, bez sankcí
za výpověď smlouvy. Výpovědní doba činí jeden měsíc při podání výpovědi objednatelem a tři měsíce
při podání výpovědi poskytovatelem, přičemž v obou případech počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

**IX.**

**Ochrana informací a obchodního tajemství**

1. Smluvní strany se zavazují, že při realizaci této smlouvy budou chránit a utajovat před nepovolanými osobami informace a skutečnosti tvořící obchodní tajemství dle § 504 občanského zákoníku a takové informace a skutečnosti, které některá ze smluvních stran jako chráněné označila (dále jen „**chráněné informace**“). Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za chráněné implicitně všechny informace, které by mohly ohrozit bezpečnost informačního systému jedné ze smluvních stran nebo informace, které patří do obchodního tajemství jedné ze smluvních stran, tj. například technické informace o provozovaných informačních a komunikačních technologiích, seznamy zákazníků, nákupní prameny, seznamy zástupců stran, popisy či části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní či marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, personální politika, odměňování zaměstnanců a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
2. Strana, které byly poskytnuty chráněné informace, vyvine pro zachování jejich tajnosti stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní chráněné informace. Pořizovat kopie nebo záložní kopie chráněných informací druhé strany je možné pouze na základě předchozího písemného souhlasu druhé strany. Bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany se strany smlouvy zavazují nepředat chráněné informace třetím osobám.
3. Smluvní strany se zavazují:
4. zachovávat v tajnosti veškeré chráněné informace týkající se druhé smluvní strany, používat chráněné informace týkající se druhé smluvní strany pouze pro účely stanovené touto smlouvou;
5. neodtajňovat obsah jednání nebo chráněné informace třetím osobám s výjimkou vlastních zaměstnanců a subdodavatelů, je-li to nezbytné pro účely zajišťování plnění. Všichni výše označení zaměstnanci a subdodavatelé musí být před odtajněním chráněných informací upozorněni
na závazky ochrany chráněných informací obsažených v této smlouvě a musí se písemně zavázat,
že se budou řídit ustanovením odst. 4. tohoto článku;
6. po obdržení písemné žádosti druhé smluvní strany bez zbytečného odkladu vrátit druhé smluvní straně všechny kopie chráněných informací, které se druhé smluvní strany týkají, nebo tyto kopie na žádost druhé smluvní strany zničit a písemně potvrdit druhé smluvní straně jejich zničení.
7. Tato smlouva nevylučuje poskytnutí chráněných informací v případě, že tyto informace bude potřeba poskytnout na základě ustanovení zákona nebo jiného právního předpisu, na základě žádosti soudu
či správního orgánu, a to za podmínky, že žádné poskytnutí chráněných informací nebude uskutečněno bez předchozí konzultace s druhou smluvní stranou.
8. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací podle tohoto článku rovněž všechny subdodavatele, kteří se budou podílet na plnění dle této smlouvy.
9. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
10. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení obsažených v tomto článku a v čl. VI. odst. 5. a jejich účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti smlouvy. To platí i pro nároky na úhradu smluvních pokut či na náhradu škody, pokud vznikly v průběhu trvání smlouvy, stejně jako
i další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této smlouvy.

**X.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, stejně jako i vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené, se řídí právním řádem České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a předpisy souvisejícími, jakožto i dalšími platnými právními předpisy vztahujícími se k předmětu plnění této smlouvy.
2. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, srozumitelně a vážně, bez jakékoliv tísně a nátlaku a bez ekonomického zvýhodnění některé ze smluvních stran, což potvrzují svým podpisem.
3. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností dle této smlouvy, jsou povinny se o tomto bez zbytečného odkladu informovat
a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá právo na náhradu újmy pro stranu, která se porušení smlouvy dle tohoto odstavce nedopustila.
4. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně a bez zbytečného odkladu informovat o změně údajů týkajících se jejich identifikace uvedených na straně první, jakož i ostatních údajů nutných pro plnění dle této smlouvy. Dojde-li u poskytovatele ke změně podstatných skutečností zapisovaných do obchodního rejstříku [přeměna právnické osoby (změna právní formy, fúze nebo rozštěpení), změna sídla, hrozící úpadek, vstup do likvidace a jiné] je povinen neprodleně oznámit nové skutečnosti objednateli.
5. Všechny spory vzniklé v souvislosti s touto smlouvou a jejím prováděním se smluvní strany pokusí řešit cestou vzájemné dohody prostřednictvím svých pověřených zástupců.
6. V případě soudního sporu bude tento spor řešit příslušný obecný soud objednatele.
7. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit předané věci, vyklidit poskytnuté prostory a uhradit veškeré splatné peněžité závazky podle smlouvy.
8. Zánikem smlouvy nezaniká právo na již vzniklé (splatné) smluvní pokuty podle smlouvy.
9. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě a každá ze smluvních stran ji opatří zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby.
10. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze formou písemných dodatků odsouhlasených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které se poté stávají nedílnou součástí smlouvy.
11. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným, neúčinným či nevykonatelným, ostatní ustanovení smlouvy tím nejsou dotčena, přičemž smluvní strany se zavazují nahradit takovéto ustanovení dodatkem tak, aby bylo účelu smlouvy dosaženo.
12. V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob
v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, budou smluvní strany při plnění závazků vyplývajících z této smlouvy vždy postupovat v souladu s podmínkami uvedenými v dokumentu **Informace o ochraně osobních údajů**, v aktuálním znění, který vydal Úřad průmyslového vlastnictví a který tvoří přílohu č. 4 této smlouvy.
13. Smluvní strany se dohodly, s přihlédnutím k zákonu č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů,
ve znění pozdějších předpisů, že tuto smlouvu včetně příloh elektronicky zveřejní.
14. Uveřejnění smlouvy v Registru smluv zajistí objednatel, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb.,
o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a to bez odkladu po obdržení podepsané smlouvy oběma smluvními stranami.
15. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti 1. 5. 2024, přičemž účinnost smlouvy je podmíněna jejím uveřejněním prostřednictvím Registru smluv.
16. Součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 2 – Protokol o seznámení s interními předpisy

Příloha č. 3 – Manuál pro dodavatele

Příloha č. 4 – Informace o ochraně osobních údajů

Přílohu č. 1 smlouvy – Zadávací dokumentaci k veřejné zakázce „Ostraha sídla Úřadu průmyslového vlastnictví, č. ÚPV-137“ (včetně všech jejích příloh) obdržel poskytovatel v rámci zveřejnění zadávacích podmínek anebo zveřejnění změny zadávacích podmínek k uvedené veřejné zakázce.

V Praze dne dle elektronických podpisů

Za objednatele: Za poskytovatele:

…………………………….. ……………………………

Ing. Luděk Churáček XXXXXXXXXX

ředitel ekonomického odboru jednatel