

SMLOUVA

o přípravě a organizaci školy v přírodě

Účastníci smlouvy:

1. Základní škola a Mateřská škola, Praha 5 - Zličín, Nedašovská 328

Nedašovská 328/35, 155 21 Praha 5 - Zličín

IČ: 70845905

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., číslo účtu: 168554437 / 5500

V zastoupení: Mgr. Bc. Vladimíra Šimáčková, ředitelka školy

Vedoucí učitelka školy v přírodě: Mgr. Kateřina Mikešková (třídní 3. A)

Dále jen „škola“.

2. Spolek pro podporu dětské rekreace a zdraví

Bezděkovec 30, 335 01 Mileč

IČ: 04762223 (není plátce DPH)

Bankovní spojení: Fio banka, číslo účtu: 2900955397 / 2010

V zastoupení: Ing. Hana Heligrová, předseda spolku

Dále jen „organizátor“.

Účastníci uzavírají tuto smlouvu:

1. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je spolupráce smluvních stran při organizaci školy v přírodě a zajištění jednotlivých služeb potřebných k realizaci školy v přírodě v termínu **19. 5. – 23. 5. 2024** pro minimálně 53 žáků (dále jen „minimální kapacita“) a maximálně 60 žáků (dále jen „maximální kapacita“) 3. třídy ZŠ + 4 dospělé osoby pedagogického dozoru.

2. Organizátor se zavazuje:

2.1. Zajistit pro školu dodavatele jednotlivých služeb:

- Přepravu** zájezdovým autobusem od budovy školy do místa ubytování a zpět. Odjezdy autobusu:
 - dne 19. 5. 2024 v dopoledních hodinách od budovy ZŠ Zličín, Mišovická ul.;
 - dne 23. 5. 2024 v dopoledních hodinách z místa ubytování zpět ke škole.Přesný čas odjezdu na pobyt a návratu z pobytu bude škole upřesněn cca 14 dní před zahájením pobytu.

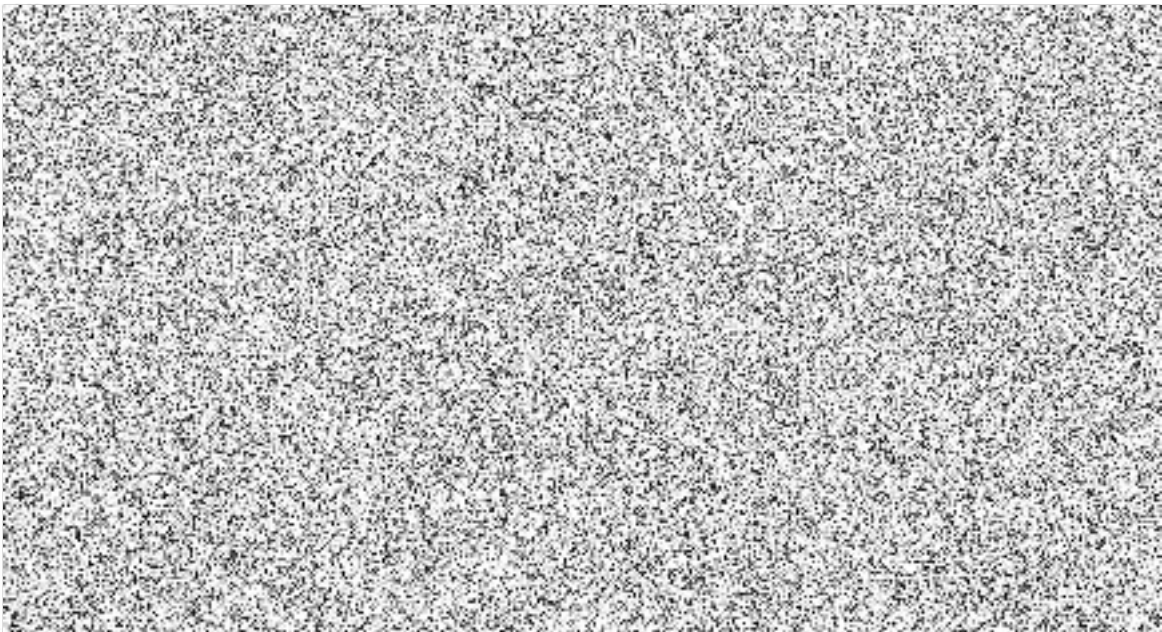
2.

3.

4.

5.

6.



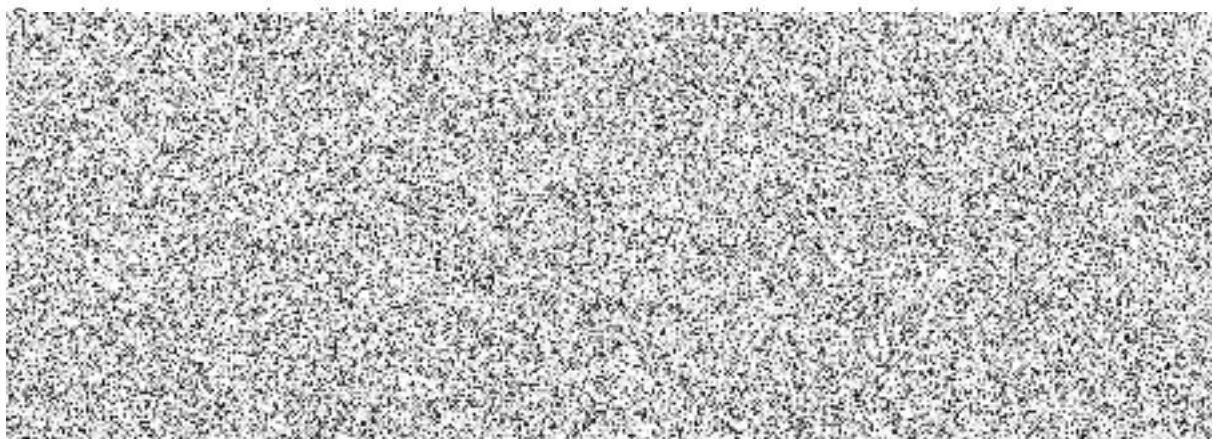
7. **Cestovní pojištění účastníků** včetně pojištění storna pobytu. Rozsah pojištění a pojistné podmínky jsou nedílnou součástí této smlouvy coby příloha. Cestovní pojištění sjedná organizátor u pojišťovny na základě jmenných seznamů od školy nejpozději do 13. 5. 2024.
- 2.2. **Zajistit bezplatné místo** pro pedagogický dozor vždy 1x na každých 10 platících osob u dodavatelů všech služeb.
- 2.3. **Zajistit dohled nad řádným splněním všech hygienických norem v rámci platné legislativy:** Podmínky dané vyhláškou č. 106/2001 Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti a dorost včetně změn daných vyhláškami Ministerstva zdravotnictví č. 148/2004 Sb., č. 320/2010 Sb., č. 422/2013 Sb.
- 2.4. **Vykonat ohlášení školy v přírodě** příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví:
a) termín a místo jejího konání,
b) počet dětí zúčastněných na škole v přírodě,
c) způsob jejího zabezpečení pitnou vodou,
d) způsob zajištění stravování účastníků.
- 2.5. Nejpozději 7 dní před odjezdem zaslat na školu (poštou, e-mailem) podrobné pokyny k pobytu, informace o čase odjezdu, tel. spojení na odpovědnou osobu apod.
- 2.6. Chránit v pozici správce osobních údajů veškeré osobní údaje dětí, které mu budou v souvislosti s konáním pobytu sděleny, a to v souladu s nařízením GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679), jakož i zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů. Organizátor bude postupovat v souladu se svou vnitřní směrnicí pro zacházení s osobními údaji vycházející z GDPR (vnitřní směrnice organizátora je přílohou této smlouvy).

3. Škola se zavazuje

- 3.1. Zajistit obsazenost pobytu na **min. počet 53 platících** účastníků.
- 3.2. Zajistit pedagogický dozor, který nese plnou zodpovědnost za děti v době mimo práci vychovatelů. Po předání dětí vychovatelům, přebírají plnou odpovědnost za děti vychovatelé.
- 3.3. Zajistit vedoucího pedagoga školy v přírodě. Ke dni podpisu smlouvy je vedoucí školy v přírodě v termínu 19. 5. – 23. 5. 2024 určena Mgr. Kateřina Mikešková (třídní 3. A).
- 3.4. Zajistit disciplínu dětí během přepravy, v prostoru ubytovacího a stravovacího zařízení.
- 3.5. V případě vzniklé škody způsobené účastníky školy v přírodě (rozbití oken, dveří, nábytku apod.) zajistit uhrazení škody nejpozději do 10-ti kalendářních dnů od ukončení školy v přírodě.
- 3.6. Zajistit na pobyt řádně zpracovanou zdravotní dokumentaci dětí dle vyhlášky 106/2001 Sb. o zotavovacích akcích pro děti a dorost a souvisejících předpisů.
- 3.7. Nejpozději 7 dní před nástupem na pobyt dodat finální počty účastníků.
- 3.8. Zajistit jmenný seznam žáků s osobními údaji pro účely sjednání cestovního pojištění nejpozději do 6. 5. 2024. Pokud škola nedodá seznamy ve stanovené lhůtě (a tedy organizátor nebude moci účastníky pojistit), přejímá škola důsledky vyplývající z této skutečnosti.
- 3.9. Případné překročení maximální kapacity lze učinit pouze po vzájemné dohodě smluvních stran. Organizátor po dohodě s ubytovatelem rozhodne o případném navýšení maximální kapacity s ohledem na kapacitní možnosti střediska.
- 3.10. Škola zajistí, aby rodiče zaplatili dohodnutou cenu pobytu na bankovní účet organizátora podle níže uvedených platebních podmínek.

4. Platební podmínky

- 4.1.
4.2.
4.3.
4.4.
4.5.



4.6.

5. Stornopodminky

5.1.

5.2.

5.3.

5.4.

5.5.

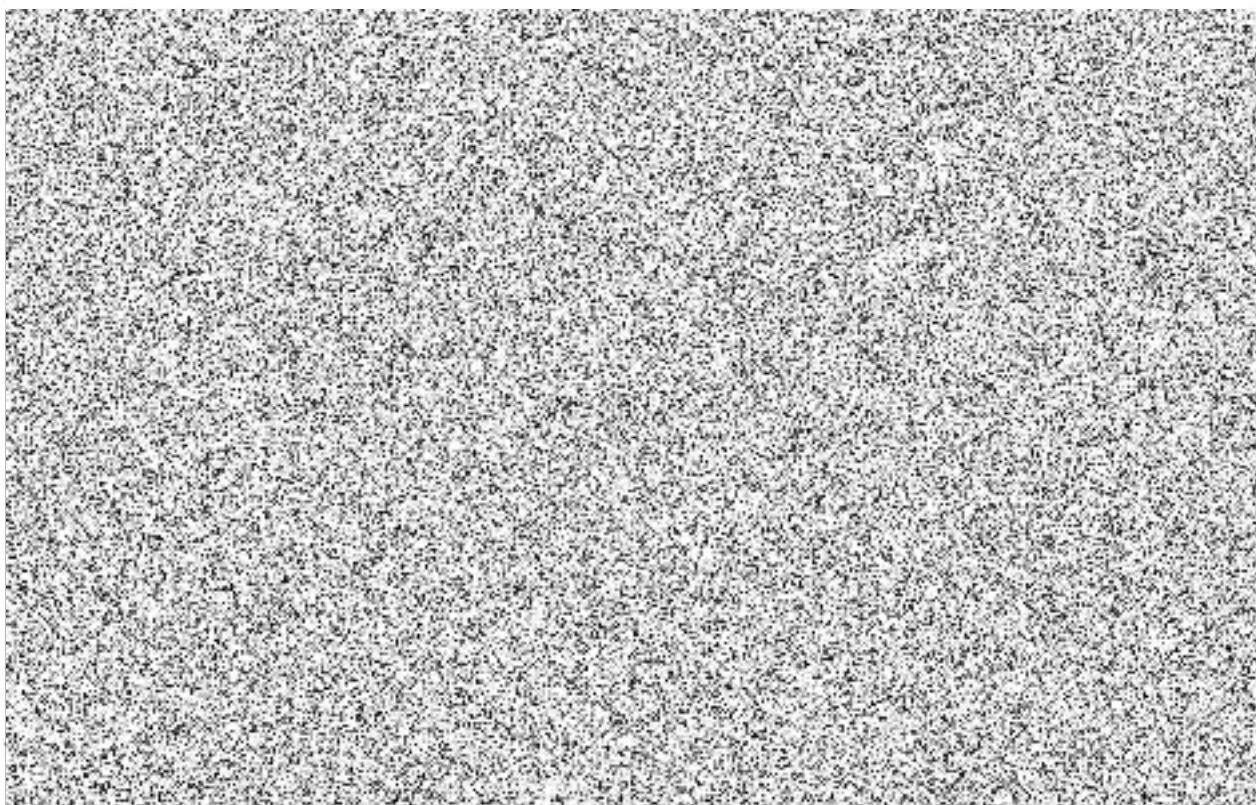
5.6.

6. Závažná pravidla pobytu

6.1.

6.2.

6.3.
6.4.
6.5.
6.6.
6.7.
6.8.
6.9.



7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Změna smluvních podmínek je možná jen písemně, dohodou obou smluvních stran, dodatkem k této smlouvě.
- 7.2. Smlouva má čtyři strany, ve dvou originálech, po jednom pro každou smluvní stranu. Smluvní strany svým podpisem potvrzují, že smlouvě rozumějí a s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí.
- 7.3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou ze smluvních stran.

SP- I EK PRO



.....
Datum

Základní škola a Mateřská škola,
Praha 5 - Zličín, Nedašovská 328
Pracoviště ZŠ: Míšovická 513/12



.....
Datum