**KOMISIONÁŘSKÁ SMLOUVA č. E76/2024**uzavřená v souladu s ustanoveními § 2455 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

**Smluvní strany:**

**Muzeum skla a bižuterie v Jablonci nad Nisou**

státní příspěvková organizace zřízená MK ČR č. j. 2581/2003 ze dne 3. 2. 2003

U Muzea 398/4, 466 01 Jablonec nad Nisou

zastoupené: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx, ředitelkou

IČ: 00079481

DIČ: CZ00079481

na straně jedné (dále jen „komitent“)

a

**TEXO PLUS s.r.o.**

zastoupená: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx, jednatelem společnosti

468 01 Maršovice č.p. 94

IČ: 62240439
DIČ: CZ62240439

na straně druhé (dále jen „komisionář“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 2586 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto **Komisionářskou smlouvu** (dále jen smlouva):

# **Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je **prodej publikací a zboží** dodaného komitentem komisionáři.
2. Komisionář se zavazuje pro komitenta vlastním jménem na jeho účet prodávat publikace a zboží dle předávacích protokolů/dodacích listů.
3. Komitent dodá komisionáři publikace a zboží na základě pokynů komisionáře, a to osobním převzetím.
4. Na každém předávacím protokolu/dodacím listu uvede komitent název publikace a zboží včetně jejich ceny.
5. Komisionář není oprávněn prodávat v místě plnění jiné zboží než zboží komitenta (s výjimkou občerstvení a poštovních známek). Případný prodej jakéhokoli jiného zboží podléhá výslovnému předchozímu souhlasu dodavatele.
6. Dodané zboží zůstává ve vlastnictví komitenta, dokud vlastnické právo nenabude třetí osoba.
7. Po uplynutí stanovené doby bude sepsán soupis neprodaného zboží, které bude navráceno komitentovi.
8. Odpovědnou osobou za komitenta je xxxxxxxxxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxx, xxxxxxxxxx) a komisionáře xxxxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx).

**Čas a místo plnění**

Předmět smlouvy bude komisionářem realizován v období od 15. 6. do 29. 9. 2024 v objektu v objektu Bedřichov č. p. 52 (Kristiánov - „Liščí bouda“), katastrální území obce Bedřichov, a to v následující otvírací době pro veřejnost – od 15. 6. do 30. 6. a od 7. 9. do 29. 9. 2024 víkendově (vč. svátku 28. 9.) a od 1. 7. do 6. 9. denně tj. celkem 81 dní, vždy od 10.00 do 17.00 hod.

**Odměna a platební podmínky**

**Komisionář**

1. Komisionářovi za realizovaný prodej náleží paušální denní odměna ve výši 350,- Kč/ kalendářní den včetně DPH.
2. Předpokládaná celková odměna za dobu trvání smlouvy je stanovena na **28.350,-** Kč (slovy: dvacetosmtisíctřistapadesátkorunčeských) včetně DPH.
3. Po předchozí dohodě poskytne objednatel dodavateli odměnu nad rámec dnů vymezených v bodě II. odstavec 1 této smlouvy, vždy hodinovým podílem dle konkrétní skutečnosti.
4. Vyúčtování je prováděno měsíčně, komisionář vystaví daňový doklad (fakturu) a bez zbytečného odkladu jej odešle na adresu komisionáře, nejpozději však do 5. kalendářního dne následujícího měsíce. Splatnost faktury je 14 dní od data prokazatelného doručení komitentovi.
5. Přílohou daňového dokladu (faktury) bude přehled kalendářních dnů, po které komisionář pro komitenta plnil předmět smlouvy.
6. Platba bude provedena bankovním převodem.
7. Obě smluvní strany se domluvily na možném vzájemném zápočtu daňových dokladů.

**Komitent**

1. Ceny uvedené na předávacích protokolech/dodacích listech jsou podkladem pro vyúčtování, které bude komisionářem prováděno měsíčně.
2. Komisionář zašle komitentovi přehled prodaného zboží e-mailem odpovědné osobě komitentavždy nejdéle do 5. kalendářního dne následujícího měsíce.
3. Komitent následně vystaví daňový doklad (fakturu) a bez zbytečného odkladu jej odešle na adresu komisionáře, nejpozději však do 5. kalendářního dne následujícího měsíce. Splatnost faktury je 14 dní od data prokazatelného doručení komisionáři.
4. Platba bude provedena bankovním převodem.
5. Obě smluvní strany se domluvily na možném vzájemném zápočtu daňových dokladů.
6.

**Povinnosti komisionáře**

**Komisionář je povinen**

1. Prodávat publikace a zboží za prodejní ceny určené komitentem na předávacím protokolu/dodacím listu.
2. Vést přehled o prodaném zboží.
3. Označit viditelně cenou vzorky prodávaného zboží pro zákazníky.
4. Zabezpečit uskladnění zboží předaného do prodeje tak, aby nedošlo k jeho ztrátě, poškození, zničení či jiné škodě.
5. V případě ztráty nebo poničení zboží komitentovi uhradit celou cenu zboží uvedenou na předávacím protokolu/dodacím listě.
6. Bez zbytečného odkladu prohlédnout a překontrolovat dodané zboží po jeho převzetí a přesvědčit se o jeho vlastnostech a množství.
7. V případě zjištěných závad o nich neodkladně informovat komitenta a to do 24 hodin od převzetí zboží.
8. Při převzetí zboží podepsat prostřednictvím odpovědné osoby komisionáře předávací protokol/dodací list potvrzující příjem zboží a tento osobně předat nebo zaslat naskenovaný e-mailem bez odkladu odpovědné osobě komitenta.
9. Neprodejné zboží vrátit komitentovi po vzájemné dohodě.
10. Případné reklamace zboží uplatněné u komisionáře konečným zákazníkem jej předat k vyřízení komitentovi.

**IV.**

**Smluvní sankce**

Smluvní pokuta pro případ prodlení komisionáře se zaplacením faktury je sjednána ve výši 0,05 % z částky na ní uvedené denně.

**V.**

**Závěrečná ujednání**

1. Pokud není ujednáno jinak, řídí se právní vztahy vyplývající z této smlouvy právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.
2. Tuto smlouvu lze změnit dodatky nebo zrušit pouze písemně, a to na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.
3. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.
4. Tato smlouva je vypracována ve 2 rovnocenných vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom.
5. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s celým textem smlouvy a s jejím obsahem souhlasí.
6. Současně prohlašují, že tato smlouva nebyla sjednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a zveřejněním v registru smluv (zajistí objednatel neprodleně po podpisu smlouvy oběma stranami).
8. Smlouva zaniká uplynutím stanovené doby.

V Jablonci nad Nisou, dne 12.4.2024 V Jablonci nad Nisou, dne 24.4.2024

…………………………………………… ……………………………………………

 Ing. Milada Valečková, ředitelka Martin Víšek

 za komitenta za komisionáře