

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

(podle § 2586 a násl. a § 2631 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů)

I. SMLUVNÍ STRANY

OBJEDNATEL: Sociální služby města Pardubic
se sídlem: Kpt. Jaroše 726, 531 81 Pardubice
ID DS: 9hzk7z6
IČ: 75090970
DIČ: CZ 75090970
Bankovní spojení: ČSOB Pardubice
Číslo účtu: [REDACTED]
Zastoupený:
ve věcech smluvních: Ing. Petr Krejčí, LL.M., ředitel
ve věcech technických: Roman Plžik, technický ředitel
[REDACTED]

Zapsaný v OR vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl Pr, vložka 1003,

na straně jedné, dále jen „objednatel“

a

DODAVATEL: Petr Vondrouš
se sídlem: Bukovka 12, 533 41 Lázně Bohdaneč
ID DS: j3427mg
IČ: 11135361
DIČ: CZ6210140178
Bankovní spojení: ČSOB
Číslo účtu: [REDACTED]
Zastoupený:
ve věcech smluvních: Petr Vondrouš
[REDACTED]
ve věcech technických: Petr Vondrouš
[REDACTED]

Zapsaný Okresní živnostenský úřad v Pardubicích, č.j. 02/026985/F2, Ev.č. 360600-9328-03

na straně druhé, dále jen „dodavatel“

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“):

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem smlouvy je zajišťování pravidelných funkčních zkoušek, revizí a oprav EZS, EPS, vjezdových a vstupních zabezpečení a kamerových systémů podle dané specifikace, které se touto smlouvou zavazuje dodavatel pro objednatele zajišťovat na všech zařízeních objednatele.

Dodavatel bude na základě smlouvy pro objednatele zajišťovat a provádět všechny činnosti v rozsahu uvedeném v této smlouvě.

Dodavatel prohlašuje, že činnosti, které jsou předmětem smlouvy, spadají do předmětu jeho podnikání a má veškerá oprávnění k výkonu jejich provádění. Pro tyto činnosti je plně kvalifikován, bude je vykonávat samostatně pod vlastním jménem, na vlastní odpovědnost.

Závaznými podklady pro uzavření této smlouvy se rozumí zadávací dokumentace vedená objednatelem pod č.j. SsmP 678/2024/2074/RP s názvem „**Zajištění pravidelných funkčních zkoušek, revizí a oprav EZS, EPS, vjezdových a vstupních zabezpečení a kamerových systémů**“ a nabídka dodavatele ze dne **25.3.2024**. Dodavatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že nabídku uvedenou v tomto bodě zpracoval v souladu se závaznými podklady a požadavky objednatele, s jejichž obsahem se seznámil a nemá vůči obsahu a podobě těchto podkladů a požadavků žádné výhrady.

III.

MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místem plnění předmětu smlouvy jsou všechna zařízení užívaná objednatelem:

Ředitelství SsmP, Kpt. Jaroše 726, 531 81 Pardubice,
Spisovna SsmP, Artura Krause 2371, 530 02 Pardubice,
Domov pro seniory U Kostelíčka, Štrossova 357, 530 03 Pardubice,
Domov pro seniory Dubina, Blahoutova 646-649, 530 12 Pardubice,
Denní stacionář Slunečnice, Artura Krause 1995, 530 02 Pardubice,
Denní stacionář Slunečnice, Artura Krause 2371, 530 02 Pardubice,
Kavárna Slunečnice, Jilemnického 2226, 530 02 Pardubice,
Pečovatelská služba, Sedláčkova 446, 530 09 Pardubice,
Pečovatelská služba, Erno Košťála 1016-1017, 530 12 Pardubice.

Tato smlouva se uzavírá na **dobu neurčitou**.

IV.

CENA

Smluvní cena za provádění činností dle této smlouvy činí částku ve výši: **217.410,00 Kč bez DPH** za období jednoho roku na uvedených místech plnění v čl. III této smlouvy. Smluvní cena je stanovena dohodou smluvních stran jako nejvýše přípustná.

Ve smluvní ceně jsou zahrnuty veškeré náklady dodavatele, které bude muset vynaložit k řádnému a včasnému plnění předmětu smlouvy.

V.

PLATEBNÍ PODMÍNKY, FAKTURACE

Smluvní cena bude hrazena půlročně nebo ročně na základě vystaveného daňového dokladu (dále jen „faktura“), a to na účet dodavatele uvedený ve smlouvě. Fakturovaná půlroční nebo roční částka bude odpovídat nabídce dodavatele dle provedených činností pro objednatele.

Splatnost faktury je 14 dní od jejího doručení objednateli elektronicky na e-mail: info@ssmpce.cz. Faktura musí obsahovat náležitosti předepsané zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude úplná nebo nebude obsahovat zákonem předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit dodavateli s tím, že dodavatel je následně povinen vystavit novou bezvadnou a úplnou fakturu s novým termínem splatnosti.

Objednatel je oprávněn nepřijmout fakturu, která nesplňuje výše uvedené náležitosti. V tomto případě

zadavatel do 10 pracovních dnů od obdržení faktury vyzve dodavatele k doplnění faktury. Dodavatel je povinen fakturu doplnit a následně odeslat objednateli.

V případě, že termínem zdanitelného plnění bude konec měsíce, je z důvodu uzávěrkových činností objednatele, nezbytně nutné vystavit a doručit fakturu objednateli neprodleně, nejpozději do 5 – ti dnů po termínu zdanitelného plnění.

VI.

PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE

Dodavatel se zavazuje provádět ve smlouvě uvedenou činnost s odbornou péčí a v souladu s platnými právními předpisy, doporučeními normami a se zájmy objednatele.

Dodavatel se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny objednatele a postupovat v úzké součinnosti s objednatelem.

Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele nechat se při výkonu činností dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověřeni zaměstnanci dodavatele.

Dodavatel odpovídá za škodu na věcech převzatých od objednatele k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro objednatele při zařizování takových záležitostí.

Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy. Tato povinnost mlčenlivosti platí i po ukončení tohoto smluvního vztahu.

Dodavatel je povinen řídit se čl. 28 a 29 Nařízení EU 2019/679, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení“), a to zejména v následujících oblastech:

- a) zajistit, aby osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje u dodavatele byly zavázány k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;
- b) přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření požadovaná v čl. 32 nařízení, ve znění pozdějších předpisů, s přihlédnutím k povaze, účelu, kontextu a rozsahu zpracování, k zabránění jakéhokoli narušení poskytnutých osobních údajů;
- c) nezapojit do zpracování dat žádné další osoby bez předchozího písemného souhlasu objednatele;
- d) zpracovávat osobní údaje pouze pro plnění smlouvy.

Dodavatel garantuje objednateli kvalitu poskytovaných služeb, odpovídá mu za veškeré vady a škody způsobené porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy a je povinen nahradit mu škodu, jestliže vznikla prokazatelným porušením povinností dodavatele vyplývajících z této smlouvy a z zákonných požadavků objednatelem, na které při své činnosti prokazatelně neupozornil. Dodavatel prohlašuje, že je na činnosti související s předmětem smlouvy pojištěn a případné škodní události, které vzniknou jeho zaviněním, se zavazuje uplatnit u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

VII.

PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

Objednatel se zavazuje za činnosti dodavatele dle této smlouvy zaplatit dodavateli částku sjednanou v této smlouvě.

Objednatel zajistí, vždy po předchozí domluvě s odpovědnou osobou přístup do objektů k provedení kontrol, revizí atd.

Objednatel je povinen předat dodavateli veškeré požadované podklady a informace pro jeho činnost, pokud z povahy nevyplývá, že je má obstarat dodavatel, včetně informace o fyzických osobách, které

se mohou s jeho vědomím zdržovat na zařízení, poskytovat mu potřebnou součinnost a zavázat všechny odpovědné osoby, popřípadě jiné osoby k součinnosti s dodavatelem po celou dobu jeho činnosti.

Objednatel je povinen poskytovat dodavateli nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné plnění jeho závazku dle této smlouvy.

VIII.

SANKCE, SMLUVNÍ POKUTY

Nesplní-li dodavatel řádné povinnosti vyplývající mu ze smlouvy nebo je bez prokazatelně oprávněných důvodů nesplní ve stanoveném termínu, je objednatel oprávněn uplatnit vůči dodavateli smluvní pokutu ve formě krácení měsíční úhrady za poskytované služby. Na možnost krácení úhrady v rámci měsíční fakturované částky musí objednatel dodavatele předem písemně upozornit. Pokud dodavatel neodstraní bezodkladně důvody pro uplatnění pokuty, bude mu fakturovaná částka krácena o 10% - 100% v souvislosti s rozsahem a vážností porušení povinností.

V případě prodlení objednatele se zaplacením smluvní ceny na základě vystavené faktury, je dodavatel oprávněn uplatnit vůči objednateli úrok z prodlení ve výši 1% fakturované částky za každý den prodlení po dni splatnosti vystavené faktury.

Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škody.

Úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení jejich písemného uplatnění druhé straně.

Smluvní pokuta formou krácení fakturované částky je uplatnitelná následující měsíc po upozornění dodavatele na možnost uplatnění smluvní pokuty, pokud nedojde do té doby k odstranění příčiny jejího uplatnění.

V případě, že nelze, například z důvodu výpovědi či konce smluvního vztahu uplynutím doby, uplatnit sankci v měsíci následujícím po písemném upozornění, lze ji v tomto případě uplatnit i v daném měsíci.

IX.

UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

Tento smluvní vztah může být ukončen:

1. oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
2. jednostranným odstoupením od smlouvy při porušení závazků smluvních stran smlouvou přijatých, tj. porušuje-li druhá smluvní strana své povinnosti i po té, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost výpovědi výslovně upozorněna;
3. výpovědí jedné ze smluvních stran.

Smluvní strany mohou tuto smlouvu písemně vypovědět s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Jestliže je smlouva ukončena dohodou, výpovědí či odstoupením před dokončením předmětu plnění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.

X. KONTAKTNÍ OSOBY

Kontaktními osobami ve věci plnění předmětu smlouvy jsou:

na straně dodavatele:

ve věcech smluvních i technických: Petr Vondrouš

Kontaktní telefon pro poskytování služeb: 603 443 797

na straně objednatele:

ve věcech smluvních i technických: Ing. Petr Krejčí, LL.M., ředitel SsmP

ve věcech technických: Roman Plížik, technický ředitel SsmP

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatky a přílohy jsou nedílnou součástí smlouvy.

Smlouvu je možno měnit nebo doplňovat pouze ve formě písemných a číslovaných dodatků ke smlouvě, podepsaných k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dvě a dodavatel jedno vyhotovení.

Právní vztahy výslovně neupravené smlouvou se řídí občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy souvisejícími s předmětem plnění dle této smlouvy.

Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s celým textem smlouvy včetně jejích příloh a s celým obsahem smlouvy souhlasí. Současně prohlašují, že tato smlouva nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Pardubicích dne:

Za objednatele :

Za dodavatele :

Ing. Petr Krejčí, LL.M.
ředitel

Petr Vondrouš