



## Pražské služby, a.s.

### OBJEDNÁVKA

Číslo: 24obj01128

Ze dne: 24.04.2024

Ing. Jan Hradil, Ph.D.

Dřetovice 85

273 42 Dřetovice

### Pražské služby, a.s.

Pod šancemi 444/1

19000 Praha - Vysočany

Tel.: 284091111

IČ: 60194120

DIČ: CZ60194120

Akc.spol. zaps. 1.2.1994 do obchod. rejstříku ved. Městským soudem v Praze v odd. B, vložka 2432, č.j.firm. 42428/93 z 26.1.94

IČ: 76409490

DIČ: CZ7811300079

Interní číslo: 000164374

### DODACÍ PODMÍNKY

<b>Požadovaný termín dodání - odběru:</b>	<b>30.06.2024</b>	Určeno pro sklad: Služby	Služby
<b>Místo dodání - odběru:</b>	<b>Pražské služby, a.s. ZEVO Malešice Průmyslová 615/32 10800 Praha - Malešice</b>	Určeno pro útvar: 14000	Závod pro energetické využívání odpadu
<b>Příjemce zboží:</b>	[REDACTED]	Kontaktní osoba PS:	[REDACTED]
		Objednávku vystavil:	[REDACTED]
		Telefon:	[REDACTED]
		E-mail:	[REDACTED]

**Způsob dopravy: Požadujeme dodat**

**Tyto údaje musí být předány přepravci zboží.**

### Technická specifikace zboží:

ř.	Číslo zboží dod.	Předmět plnění	Množství	Jedn.	Cena / MJ	Cena základ
1.		Projektová dokumentace	1,0	KS	116 000,00	116 000,00 Kč
<b>Cena bez DPH celkem:</b>						<b>116 000,00 Kč</b>

Objednáváme u Vás vypracování projektové dokumentace parkoviště SZ 2, dle Vaší cenové nabídky č. Spalovna Malešice – rozšíření parkoviště pro OA – ETAPA 01.

### Předmět plnění

Předmět plnění spočívá ve zpracování projektové dokumentace pro sloučené řízení (DÚR+DSP) v podrobnostech dokumentace pro provedení stavby Komunikace a zpevněné plochy dle vyhlášky 405/2017 Sb.

Zpracovatel PD předpokládá zpracování dopravní části projektu a celkových příloh včetně případné koordinace jednotlivých SO. Součástí návrhu nejsou přeložky stávajících IS, ani návrh nových inženýrských sítí s výjimkou přípojky na kanalizační řad.

Zpracovatel PD rovněž předpokládá zajištění veškerých podkladů, zejména zaměření řešené oblasti (JTSK, Bpv ve 3D), a rovněž veškeré nezbytné podklady a průzkumy (HGP / IGP), pokud budou potřeba. Zákresy stávajících inženýrských sítí získá zpracovatel PD z podkladů IPR Praha, resp. od správce hlavních inženýrských sítí, areálové sítě budou poskytnuty ze strany objednatele. Objednatel rovněž v rámci IČ ručí za zjištění a případné předání veškerých zákresů IČ, které nezíská zpracovatel PD od jednotlivých správců.

Součástí nabídky je zpracování výkazu výměr a rozpočtu v souladu s vyhláškou 169/2016 Sb. v platné cenové základně ÚRS.

Součástí předmětu plnění:

Technická zpráva

Výpis materiálu a nacenění v položkovém rozpočtu

Výpis materiálu v položkovém rozpočtu pro výběrové řízení (výkaz výměr)

Půdorys a řezy

Soumis nrací a navazující rozpočet bude zpracován na platné cenové základně ÚRS v souladu s vyhláškou 169/2016 Sb

Soupis prací a kalkulace rozpočtu bude zpracován na základě cenové závazky ČKS v souladu s Vyhláškou 107/2016 Sb. takovým způsobem, aby byl použitelný pro veřejné výběrové řízení.

### Obchodní podmínky:

I. V případě, že bude objednávka vystavena na základě uzavřené smlouvy, bude se veškerá spolupráce řídit touto smlouvou.

Číslo smlouvy je uvedeno v hlavičce objednávky.

II. V případě, že je objednávka vystavena samostatně, je nutno ji písemně potvrdit a zaslat zpět vystavovateli nebo odesílateli objednávky, a to nejpozději do 3 pracovních dní od jejího doručení. V opačném případě objednávka pozbývá platnosti.

Ostatní práva a ujednání se řídí Všeobecnými nákupními podmínkami společnosti Pražské služby a.s., které jsou uvedeny na internetové adrese <http://www.psas.cz/vnp>, platné ke dni vystavení objednávky.

Dodavatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že objednávky s plněním nad 50 tis. Kč bez DPH budou uveřejněny v registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

### Fakturační podmínky:

Fakturu je možno zaslat dvojím způsobem:

a) e-mailem - e-mailová adresa [faktury@psas.cz](mailto:faktury@psas.cz), faktura musí mít formát souboru \*.pdf

b) poštou - na adresu sídla naší společnosti, faktura musí být ve dvojím vyhotovení v listinném formátu A4, tištěná jednostranně, na standardním kancelářském papíře o hmotnosti cca 80 g/m2, scanovatelná (kopírovatelná) černobíle bez ztráty informační hodnoty.

**Faktura musí obsahovat číslo objednávky objednatele a organizační číslo odebírajícího útvaru. K faktuře vždy přiložte oboustranně podepsaný dodací list. V opačném případě bude faktura dodavateli vrácena k doplnění.**

**Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího převzetí objednatelem.**

Za dodavatele:

Datum:

Jméno:



.....  
razítko a podpis

Za objednatele:



.....  
ředitel úseku obchodu, nákupu a správy majetku

