

Smluvní strany

Univerzita Karlova, 3. lékařská fakulta

se sídlem: Ruská 87, 100 00 Praha 10

IČO: 00216208

Zastoupená: děkanem fakulty prof. MUDr. Petrem Widimským, DrSc.

Kontaktní osoba:

█ garant oboru Nutriční terapie

email: █@lf3.cuni.cz tel.

(dále jen „3. LF UK“)

a

Nemocnice Na Homolce

se sídlem: Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5

IČO: 00023884

Zastoupená: MUDr. Petrem Poloučkem, MBA

Kontaktní osoby:

█ Vedoucí nutriční terapeut,

email: █@homolka.cz tel. █

█ Nutriční terapeut specialista,

email: █@homolka.cz tel: █

(dále jen „poskytovatel praxe“)

(3. LF UK a poskytovatel praxe dále společně též „smluvní strany“ anebo jednotlivě „smluvní strana“)

Smluvní strany uzavírají v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, a podle §1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

RÁMCOVOU SMLOUVU O ZABEZPEČENÍ ODBORNÉ PRAXE (VŠ)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je zajištění konání souvislé studijní odborné praxe (dále jen „praxe“) studentů **prvního, druhého a třetího ročníku 3. LF UK, programu/oboru nutriční terapie** (dále jen „studenti“) u poskytovatele praxe ve stravovacím provozu.
2. Poskytovatel praxe je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, čj.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod čj.: MZDR 2610/2020-2/OPR ze dne 4. 5. 2020. Poskytovatel praxe je subjekt zřízený za účelem poskytování zdravotních služeb.
3. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel praxe poskytne studentům praxi v souladu s touto smlouvou na základě objednávky, která musí splňovat náležitosti podle čl. II. této smlouvy.
4. Praxe bude ze strany poskytovatele praxe umožněna v souladu s jeho kapacitními a provozními možnostmi.

5. Cílem a účelem praxe studentů je prohloubení a upevnění jejich teoretických znalostí získaných dosavadním studiem, zafixování principu profesionální etiky, a to pod odborným vedením či dohledem a dle konkrétních pokynů odborných pracovníků poskytovatele praxe (dále jen „pověřený pracovník“).
6. V rámci praxe mohou studenti provádět úkony jen na základě výslovného pokynu pověřeného pracovníka, ve stanoveném rozsahu a pod jeho přímým dohledem.
7. Praxe bude vykonávána v časovém rozsahu odpovídající týdenní pracovní době dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění s jejím rovnoměrným rozvržením s přestávkami na jídlo a odpočinek.
8. Místem výkonu praxe budou ta pracoviště poskytovatele praxe, jejichž činnost odpovídá požadavkům studijního programu 3. LF UK dle odst. 1. tohoto článku.

II. Objednávka, obsahová náplň praxe

1. Studenti budou pracovat na oddělení pod vedením pověřeného pracovníka určeného poskytovatelem praxe.
2. Poskytovatel praxe poskytne praxi podle této smlouvy na základě písemné objednávky 3. LF UK, s jejíž obsahem bude seznámen a kterou písemně potvrdí.
3. Součástí objednávky bude seznam studentů, kterým má být praxe poskytnuta a specifikace náplně praxe, kterou poskytovatel praxe v souladu s touto smlouvou studentům poskytne. Seznam studentů bude obsahovat jména, příjmení, data narození a bydliště studentů. Specifikace náplně bude obsahovat termín poskytnutí praxe, časový harmonogram, místo výkonu praxe (konkrétní pracoviště) a konkrétní náplň praxe.
4. Poskytovatel praxe každou jednotlivou objednávku potvrdí a určí pověřeného pracovníka. Potvrzením objednávky 3. LF UK poskytovatelem praxe se uzavírá dílčí smlouva o praxi.
5. Každý student v den nástupu na praxi výslovně prohlásí a svým podpisem potvrdí, že je seznámen se svými povinnostmi, náplní praxe a že je řádně očkovan proti infekčním nemocem v souladu s vyhláškou č. 537/2006 Sb., o očkování proti infekčním nemocem, v platném znění.
6. Pověření pracovníci se ve věcech odborné výuky budou řídit požadavky 3. LF UK vyjádřenými obsahovou náplní praxe, která stanoví její cíle, obsah a strukturu.

III. Závazky 3. LF UK

1. 3. LF UK se zavazuje připravit studenty pro základní odbornou činnost jak po stránce teoretické, tak po stránce praktické.
2. 3. LF UK se zavazuje vypracovat obsahovou náplň praxe v souladu s čl. II této smlouvy.
3. 3. LF UK prohlašuje, že studenti před zápisem do studia absolvovali vstupní lékařskou prohlídku, přičemž výsledek prohlídky potvrdil jejich zdravotní způsobilost ke vzdělávání. 3. LF UK se dále zavazuje informovat studenty o nutnosti bezodkladně písemně oznámit poskytovateli praxe a 3. LF UK, pokud jim budou známy jakékoli okolnosti týkající se jejich zdravotního stavu, které by mohly mít vliv na výkon praxe.
4. 3. LF UK se zavazuje zajistit kontrolu, že studenti jsou očkovaní proti hepatitidě typu B.
5. 3. LF UK se zavazuje informovat studenty o zajištění si ochranného pracovního oděvu po dohodě s poskytovatelem praxe.
6. Po dohodě s pověřenými pracovníky, kteří vedou praxi, se 3. LF UK zavazuje zajistit pravidelnou kontrolu studentů osobní návštěvou pověřeného pracovníka 3. LF UK nebo telefonicky.

7. 3. LF UK se zavazuje informovat studenty o jejich povinnosti dodržovat v průběhu praxe obecně závazné právní předpisy a předpisy zmíněné v čl. IV. odst. 3 této smlouvy, o nichž budou řádným způsobem poučeni poskytovatelem praxe.

IV. Závazky poskytovatele praxe

1. Poskytovatel praxe se zavazuje pověřit vedením praxe pouze zkušeného **nutričního terapeuta** poskytovatele praxe.
2. Pověření pracovníci, které poskytovatel praxe pověřil vedením praxe studentů, jsou povinni řídit se obsahovou náplní praxe podle čl. II této smlouvy.
3. Poskytovatel praxe se zavazuje řádně seznámit studenty před zahájením praxe s právními předpisy v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany i s vnitřními předpisy poskytovatele praxe vztahujícími se k výkonu praxe zaměstnanci poskytovatele praxe, do jejichž kompetence spadá obdobné poučení vůči zaměstnancům poskytovatele praxe. Poskytovatel praxe se zavazuje studenty poučit o povinnosti zachovávat mlčenlivost, a to i po ukončení praxe. Studenti jsou povinni bez časového omezení uchovávat v úplné tajnosti všechny skutečnosti týkající se poskytovatele praxe, zejména informace o pacientech, s nimiž se v průběhu praxe seznámí.
4. Poskytovatel praxe se zavazuje umožnit studentům vstup na oddělení/pracoviště určené touto smlouvou k výkonu praxe a do dalších prostor souvisejících s výkonem praxe.
5. Poskytovatel praxe se zavazuje zajistit a poskytnout studentům prostor k odkládání osobních věcí.
6. Poskytovatel praxe se zavazuje seznámit se zněním této smlouvy pověřené pracovníky, kteří se účastní zabezpečování výkonu praxe, a ostatní zaměstnance v rozsahu nezbytném k zajištění řádného průběhu praxe.

V. Ukončení smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu 5 let počínaje dnem její účinnosti.
2. Smluvní vztah lze dále ukončit písemnou dohodou stran nebo písemnou výpovědí, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí v takovém případě 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. Poskytovatel praxe je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby v případě, že 3. LF UK neplní závazky vyplývající z čl. III této smlouvy, anebo v případě, že studenti závažným způsobem poruší povinnosti stanovené touto smlouvou anebo pokyny pověřených pracovníků.
4. 3. LF UK je oprávněna vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby v případě, že poskytovatel praxe nesplní své závazky stanovené v čl. IV této smlouvy.

VI. Společná a závěrečná ustanovení

1. Odpovědnost za škodu se řídí obecně závaznými předpisy, zejména zákoníkem práce a jeho prováděcími předpisy. 3. LF UK prohlašuje, že je pojištěna pro případ úrazu studentů a pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou jejími studenty s limitem pojistného plnění ve výši 20.000.000,- Kč.
2. Tato smlouva je smlouvou bezúplatnou. Studentům za účast na praxi nenáleží odměna.
3. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž poskytovatel praxe obdrží dva stejnopisy a 3. LF UK obdrží jeden stejnopis.

4. Veškeré změny a doplnění smlouvy lze provést pouze písemnou formou a se souhlasem obou smluvních stran.
5. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že místně a věcně příslušným soudem k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících, je soud určený dle sídla poskytovatele praxe.
6. Platnosti a účinnosti nabývá smlouva dnem podpisu oběma smluvními stranami.
7. Smluvní strany si smlouvu přečetly, její obsah jim je jasný a jsou s ním srozuměny. Na důkaz své vážné vůle uzavřít tuto smlouvu k ní jejich oprávnění zástupci připojují své podpisy.

V Praze dne 24. 06. 2021

V Praze dne 08. 07. 2021

Univerzita Karlova, 3. lékařská fakulta
prof. MUDr. Petr Widimský, DrSc.
děkan

Univerzita Karlova
3. lékařská fakulta
Sokolova 52, 100 00 Praha 10
IČ: 00216208 DIČ: CZ00216208

Nemocnice Na Homolce
MUDr. Petr Polouček, MBA
ředitel

Student v den nástupu praxe doloží, či svým podpisem stvrdí následující dokumenty:

Prohlášení praktikanta (studenta)

Potvrzení o zdravotní způsobilosti

Školení v oblasti BOZP pro zaměstnance cizích organizací a praktikanty při výkonu odborné praxe

Školení v oblasti PO pro zaměstnance cizích organizací a praktikanty při výkonu odborné praxe

Pověření

Nemocnice Na Homolce, se sídlem Roentgenova 2, 150 30 Praha 5, IČO: 00023884, zastoupena MUDr. Petrem Poloučkem, MBA., ředitelem nemocnice (dále jen „zaměstnavatel“),

pověřuje tímto svého zaměstnance

titul, jméno a příjmení:

datum narození:

bytem:

pracovní funkce:

Primář

(dále jen „zaměstnanec“)

k zastupování zaměstnavatele při veškerých právních jednáních týkajících se předmětu činnosti a záležitostí zaměstnavatele, a to po dobu nepřítomnosti MUDr. Petra Poloučka, MBA, ředitele Nemocnice Na Homolce.

Pověřený zaměstnanec se při zastupování zaměstnavatele vždy prokazuje tímto pověřením. Pověřený zaměstnanec je oprávněn k podepisování za zaměstnavatele v mezích daných mu tímto pověřením, právními předpisy a vnitřními předpisy zaměstnavatele, přičemž k názvu zaměstnavatele připojí své jméno a příjmení, vlastnoruční podpis a údaj o své funkci nebo pracovním zařazení.

Toto pověření se uděluje na dobu určitou od 7. 7. 2021 do 17. 7. 2020. Platnost tohoto pověření lze kdykoli ukončit jeho odvoláním.

V Praze dne 29. 06. 2021

MUDr. Petr Polouček, MBA
ředitel nemocnice

Pověření přijal v Praze dne 29. 6. 2021 Podpis zaměstnance:

¹ Podpisem zaměstnanec rovněž potvrzuje, že se seznámil s rozsahem a limity jeho podpisového oprávnění dle příslušných norem.